

---

# **Documento de Visão**

---

**Projeto: SPC BRASIL - CADASTRO POSITIVO**  
**Equipe: Bureau SqPy**

## Histórico da Revisão

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
<i>16/03/2020</i>	<i>1.0</i>	<i>Criação do documento</i>	<i>Beatriz</i>
<i>07/05/2020</i>	<i>2.0</i>	<i>Atualização das seções 2, 4, 5 e 7</i>	<i>Beatriz</i>

# Sumário

1.	INTRODUÇÃO.....	4
2.	MOTIVAÇÃO.....	4
3.	VISÃO DA SOLUÇÃO.....	4
4.	ESCOPO DA SOLUÇÃO.....	4
5.	LIMITES E RESTRIÇÕES DA SOLUÇÃO.....	5
6.	DESCRIÇÃO DOS USUÁRIOS.....	6
7.	CRONOGRAMA INICIAL.....	6
8.	REFERENCIAS.....	6

## 1 Introdução

Esse documento tem por objetivo apresentar uma visão geral projeto intitulado “SPC Brasil - Cadastro Positivo” expondo as necessidades e funcionalidades gerais do sistema, referente ao Projeto de Software (*Software Design*) para o trabalho da disciplina de Engenharia de Software. O escopo será definido por meio da descrição dos requisitos dos artefatos esperados como resultado desse trabalho, após a coleta e análise dos requisitos preliminares. Esse escopo servirá como base para o esforço necessário para elaborar a Especificação do Projeto para o sistema a ser construído.

## 2 Motivação

Com a nova Lei do Cadastro Positivo, a partir de 09/07/2019 a entrada do consumidor pessoa física ou jurídica passou a ser automática, com o objetivo de facilitar, democratizar o acesso ao crédito e impulsionar a redução da taxa de juros e o desenvolvimento da economia.

Devido ao grande volume de novos dados inscritos no Cadastro Positivo, surgiu a necessidade de realizar uma gestão de informação mais eficaz para garantir a qualidade, o uso adequado e gerar valor através desses dados.

<b>O problema é...</b>	<i>Após a implementação da nova lei referente ao cadastro positivo, uma grande massa de dados será recebida pelo SPC Brasil, esses vindo de várias fontes de todo território nacional. Os dados tendem a possuírem diversos erros por diversas razões, com isso se mostra necessário uma forma de identificar esses erros, isolá-los, localizar e reportar às suas fontes de origem.</i>
<b>Que afeta...</b>	<i>SPC Brasil e seus consumidores pessoa física e jurídica.</i>
<b>O impacto disto é...</b>	<i>A impossibilidade de gerar os indicadores diversos de forma precisa e consistente.</i>
<b>A solução seria...</b>	<i>Desenvolver um software que filtre os dados recebidos pelo SPC Brasil, que os organiza e gera relatórios contendo as especificações do erro e a fonte de onde vêm. E ainda, gere os devidos indicadores pertinentes para cada departamento interessado.</i>

## 3 Visão da Solução

Gerenciar informações de maneira eficaz para garantir a qualidade, uso adequado e gerar valor através dos dados.

## 4 Escopo da Solução

## 1. Escopo

Nessa seção, estão descritas as principais necessidades para a aplicação a ser desenvolvida.

Necessidades		Categoria
1.	Identificação de possíveis erros	<i>essencial</i>
2.	Relatórios de erros (Indicadores de Qualidade)	<i>essencial</i>
3.	Indicadores de Negócio	<i>essencial</i>
4.	Outros indicadores (Marketing e Desenvolvimento de Produtos)	<i>importante</i>
5.	Níveis de acesso por departamento	<i>importante</i>

### Principais *deliverables*

1. *Documento contendo report de erros, script de verificação de erros. Se for possível corrigir o erro identificado: tabela .xls ou .csv contendo linhas apresentando esses erro e script de correção.*
2. *Tabelas .xls ou .csv com indicação de erro de cada tabela-INPUT e script dessa filtragem.*
3. *Gráficos no Jupyter Notebook dos indicadores de Negócio.*
4. *Gráficos no Jupyter Notebook dos indicadores de Marketing, Desenvolvimento de Produto.*
5. *Divisão de níveis de acesso pelo Jupyter Notebook de acordo com os 5 usuários: Fontes do Cadastro Positivo, Departamento do Cadastro Positivo, Departamento Negócios, Departamento de Desenvolvimento de Produto e Departamento de Marketing; Manual do usuário orientando como usar a plataforma.*

## 5 Limites e Restrições da Solução

O sistema deve estar de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e os pré-requisitos para acesso da plataforma é ter computador ou celular com acesso à internet.

## 6 Descrição dos Usuários

Classificação dos usuário da plataforma:

- Fontes do Cadastro Positivo: são as empresas responsáveis por enviar os lotes de dados para o sistema. Ex.: Varejo, Bancos, Empresas de água, Empresas de Energia, Financeiras e Telecomunicação.
- Departamento do Cadastro Positivo: serão os colaboradores responsáveis pela manutenção do cadastro positivo, e por isso, possuem acesso integral da plataforma.
- Departamento de Negócios: serão os colaboradores que irão utilizar a plataforma para extrair informações necessárias para tomada de decisões. Essas informações serão

visualizadas através do “Relatório de Negócios”, que possui indicadores específicos para o departamento.

- Departamento de Desenvolvimento de Produto: serão os colaboradores que irão utilizar a plataforma para extrair informações necessárias para tomada de decisões. Essas informações serão visualizadas através do “Relatório de Desenvolvimento de Produto”, que possui indicadores específicos para o departamento.

- Departamento de Marketing: serão os colaboradores que irão utilizar a plataforma para extrair informações necessárias para tomada de decisões. Essas informações serão visualizadas através do “Relatório de Marketing”, que possui indicadores específicos para o departamento.

## 7 Cronograma Inicial

Esta seção apresenta um cronograma inicial para o projeto, destacando quais serão os principais marcos do projeto, o que conterão e quando eles ocorrerão.

Fases/Marcos do projeto	Deliverables	Data de início prevista	Data de término prevista
<i>Sprint 1</i>	<i>Documento de Visão e Escopo do Projeto</i>	<i>17/02/2020</i>	<i>20/03/2020</i>
<i>Sprint 2</i>	<i>Report de erros, scripts e tabelas</i>	<i>21/03/2020</i>	<i>15/05/2020</i>
<i>Sprint 3</i>	<i>Tabelas e scripts</i>	<i>16/05/2020</i>	<i>29/05/2020</i>
<i>Sprint 4</i>	<i>Dashboard</i>	<i>30/05/2020</i>	<i>12/06/2020</i>
<i>Sprint 5</i>	<i>Dashboard</i>	<i>13/06/2020</i>	<i>26/06/2020</i>
<i>Sprint Final</i>	<i>Níveis de acesso e Manual do usuário</i>	<i>27/06/2020</i>	<i>10/07/2020</i>

## 8 Referências

LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018. Presidência da República, Secretária-geral, Sub chefia para Assuntos Jurídicos.

[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2018/Lei/L13709.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/Lei/L13709.htm)

Documento	Data de Criação (*)	Fonte de Origem
LEI Nº 13.709	14 DE AGOSTO DE 2018	Presidência da República, Secretária-geral, Sub chefia para Assuntos Jurídicos.

(\*) Pode ser também a data da consulta ao documento publicado na Internet