

Prácticas de la Lección 4

Esta práctica proporciona una variedad de ejercicios que utilizan las funciones `TO_CHAR` y `TO_DATE` y expresiones condicionales como `DECODE` y `CASE`. Recuerde que para las funciones anidadas, los resultados se evalúan desde la función más profunda hasta la función menos profunda.

Práctica 4-1: Uso de Funciones de Conversión y Expresiones Condicionales

- 1) Cree un informe que produzca los siguientes resultados para cada empleado:
<apellido_ empleado> earns <salario> monthly but wants <3 veces el salario.>. Etiquete la columna como Dream Salaries.

	Dream Salaries
1	Whalen earns \$4,400.00 monthly but wants \$13,200.00.
2	Hartstein earns \$13,000.00 monthly but wants \$39,000.00.
3	Fay earns \$6,000.00 monthly but wants \$18,000.00.
4	Higgins earns \$12,000.00 monthly but wants \$36,000.00.
5	Gietz earns \$8,300.00 monthly but wants \$24,900.00.

...

19	Taylor earns \$8,600.00 monthly but wants \$25,800.00.
20	Grant earns \$7,000.00 monthly but wants \$21,000.00.

- 2) Muestre el apellido, fecha de contratación y fecha de revisión de salario de cada empleado, que es el primer lunes después de seis meses de contrato. Etiquete la columna como REVIEW. Formatee las fechas para que aparezcan en un formato similar a "Lunes treinta y uno de julio de 2000".

	LAST_NAME	HIRE_DATE	REVIEW
1	Whalen	17-SEP-87	Monday, the Twenty-First of March, 1988
2	Hartstein	17-FEB-96	Monday, the Nineteenth of August, 1996
3	Fay	17-AUG-97	Monday, the Twenty-Third of February, 1998
4	Higgins	07-JUN-94	Monday, the Twelfth of December, 1994
5	Gietz	07-JUN-94	Monday, the Twelfth of December, 1994

...

19	Taylor	24-MAR-98	Monday, the Twenty-Eighth of September, 1998
20	Grant	24-MAY-99	Monday, the Twenty-Ninth of November, 1999

- 3) Muestre el apellido, fecha de contratación y día de la semana en el que empezó a trabajar el empleado. Etiquete la columna como DAY. Ordene los resultados por el día de la semana, empezando por el lunes.

	LAST_NAME	HIRE_DATE	DAY
1	Grant	24-MAY-99	MONDAY
2	Ernst	21-MAY-91	TUESDAY
3	Taylor	24-MAR-98	TUESDAY
4	Rajs	17-OCT-95	TUESDAY
5	Mourgos	16-NOV-99	TUESDAY

...

19	Matos	15-MAR-98	SUNDAY
20	Fay	17-AUG-97	SUNDAY

- 4) Cree una consulta que muestre los apellidos y comisiones de los empleados. Si un empleado no obtiene ninguna comisión, indique "No Commission". Etiquete la columna como COMM.

	LAST_NAME	COMM
1	Whalen	No Commission
2	Hartstein	No Commission
3	Fay	No Commission
4	Higgins	No Commission
5	Gietz	No Commission

...

16	Vargas	No Commission
17	Zlotkey	.2
18	Abel	.3
19	Taylor	.2
20	Grant	.15

- 5) Con la función DECODE, escriba una consulta que muestre el grado de todos los empleados según el valor de la columna JOB_ID, utilizando los siguientes datos:

Cargo	Grado
AD_PRES	A
ST_MAN	B
IT_PROG	C
SA_REP	D
ST_CLERK	E
None of the above	0

JOB_ID	GRADE
1 AC_ACCOUNT	0
2 AC_MGR	0
3 AD_ASST	0
4 AD_PRES	A
5 AD_VP	0
6 AD_VP	0
7 IT_PROG	C

...

14 SA_REP	D
15 SA_REP	D

...

19 ST_CLERK	E
20 ST_MAN	B

- 6) Vuelva a escribir la sentencia del ejercicio anterior utilizando la sintaxis CASE.

JOB_ID	GRADE
1 AC_ACCOUNT	0
2 AC_MGR	0
3 AD_ASST	0
4 AD_PRES	A
5 AD_VP	0
6 AD_VP	0
7 IT_PROG	C

...

14 SA_REP	D
15 SA_REP	D

...

19 ST_CLERK	E
20 ST_MAN	B