

जब कर्मचारी पहली बार प्रवेश करता है या जब कर्मचारी ने कोई भी विवरण दर्ज नहीं किया है:

कर्मचारी के लिए निम्नलिखित विकल्प उपलब्ध हैं:

अपना विवरण दर्ज करें:

इस बटन पर क्लिक करके आप अपना पता, काम की उपलब्धता की तारीखों का उल्लेख कर सकते हैं और अपने कौशल और पिछले काम के अनुभवों के बारे में विस्तृत विवरण दे सकते हैं। इन विवरण को जमा करने पर आपकी प्रोफाइल बनाई जाती है जो कि इस मंच का उपयोग कर रहे नियोक्ता के लिए उपलब्ध है। एक बार जमा होने पर आप "अपना विवरण देखें" लिंक के माध्यम से अपना विवरण देख सकते हैं।