

# PEMERINTAH KOTA/KABUPATEN

## DINAS [NAMA DINAS]

Alamat: [Alamat Kantor]  
Telepon: [No Telepon] | Email: [Email]

### NOTA DINAS

Nomor: SPPD/4312/XI/-0001/001

Kepada : Kepala Dinas [Nama Dinas]  
Dari : Penanaman Modal  
Tanggal : 11 December 2025  
Perihal : **Permohonan Perjalanan Dinas**

Yang bertanda tangan di bawah ini, dengan hormat mengajukan permohonan perjalanan dinas dengan rincian sebagai berikut:

**Maksud Perjalanan** : Menghadiri Undangan Promosi Di DPMPTSP Provinsi  
**Dasar** : B123/XII/P1/2025  
**Tipe Perjalanan** : Luar Daerah Dalam Provinsi  
**Tempat Tujuan** : Banjar Baru  
**Tanggal Berangkat** : -  
**Tanggal Kembali** : 16 Desember 2025  
**Lama Perjalanan** : 4 hari  
**Alat Angkut** :  
**Estimasi Biaya** : Rp 0  
**Program** : Promosi Penanaman Modal

#### Daftar Pegawai yang Melaksanakan Perjalanan Dinas:

No	Nama Pegawai	NIP/NIK	Jabatan
1	Super Administrator	199001012020011001	Administrator Sistem
2	Nurwani	197904042003122012	Kabid

Demikian nota dinas ini kami sampaikan, atas perhatian dan persetujuannya kami ucapkan terima kasih.

11 December 2025

**Penanggung Jawab**

**Nurwani**

NIP. [NIP]

---

**PERSETUJUAN KEPALA DINAS**

Nomor SPPD : **SPPD/4312/XI/-0001/001**

Tanggal Persetujuan : 11 Desember 2025

**Kepala Dinas**

**[Nama Kepala Dinas]**

NIP. [NIP Kepala Dinas]