## Travail interdisciplinaire centré sur un projet

**Journal de bord**

### Groupe de travail :

|  |  |
| --- | --- |
| **Noms, prénoms** | **Classes** |
| **Thiébaud Maïnau** | **3AUT-3TPKa** |
| **Perrinjaquet Timéo** | **3INF-3TPKa** |
| **Auguanno Dorian** | **3INF-3TPKa** |
| **Simon-Vermot Arthus** | **3INF-3TPKa** |

**Question de départ :**

|  |
| --- |
| De quelle(s) manière(s) une frise interactive peut elle intéresser les jeunes à l’histoire locale ? |

### Mentors :

|  |
| --- |
| Corine Bolay-Mercier |
| Danièla Livingstone |

**Signatures des membres du groupe et des mentors :**

|  |
| --- |
| Le Locle, le 24 février 2023 |

**BUTS DU JOURNAL DE BORD**

Chaque groupe tient un "journal de bord"qui vise à produire une trace écrite de la démarche de travail. Cette trace est réalisée sous forme de **fiches** qui servent de bilan.

**Les élèves** remplissent chaque fiche avec :

* la progression du travail du groupe
* la répartition des tâches et leur gestion
* les problèmes rencontrés
* les questions à aborder entre élèves et mentors
* la planification et l'organisation de la suite du travail
* etc.

**Les mentors** notent leurs commentaires sur chaque fiche.

**Marche à suivre :**

* Les mentors planifient les séances de bilan avec le groupe
* Les élèves remplissent la fiche et la font parvenir par mail (format Word) aux deux mentors le mercredi précédant la séance

*Ne pas hésiter à inscrire dans le "journal de bord" toutes les démarches,* ***qu’elles aient abouti ou non****. Le journal servira à suivre et évaluer le travail du groupe. Il sera également utile pour la rédaction du rapport de travail et la préparation de la défense orale.*

**Séance No 1**

|  |
| --- |
| **Date : 24.11.2023** |

**Bilan du travail effectué (préciser qui a fait quoi)**

* Prise de contacte avec expert et restitution de ses coordonnées (Dorian, Arthus)
* Répartitions des tâches (tous)
* Réflexion sur la forme du produit (tous)
* Travail de recherche (Maïnau, Arthus)
* Journal de travail (Arthus)

**Questions à aborder avec les mentors**

* Où centrons-nous le « local » ?
  + Comme Le Locle et la Chaux-de-Fonds possèdent de nombreux points communs, une grande partie de leur histoire est partagée. Nous pensons donc nous axer principalement sur la Chaux-De-Fonds tout en citant Le Locle et/ou les alentours lorsqu’il s’est passé des choses en commun ou que l’anecdote a eu des répercutions sur une échelle régionale.

**Activités prévues jusqu'à la séance suivante (préciser qui fait quoi)**

* Répartir les tâches sur le produit (tous)
* Commencer la mise en forme de rapport (Arthus)
* Recherche sur le sport (Maïnau)

**Remarques des mentors**

Répartissez-vous bien le travail.

Quels sont les résultats concernant le sport et/ou d’autres « moments historiques » ?

Avez-vous des personnes ressources ?

**Séance No 2**

|  |
| --- |
| **Date :01-08.12.2023** |

**Bilan du travail effectué (préciser qui a fait quoi)**

* Maquette du site (Tous)
* Travail de recherches (Maïnau, Arthus)
* Prendre en photo les informations sur le tremplin du saut à ski (Maïnau)
* Création du site (Timéo, Dorian)
* Création du model de notre rapport (Dorian)
* Création d’un sondage pour orienter notre future frise (Dorian)

**Questions à aborder avec les mentors**

* Est-ce que les sondages que l’on réalise, doivent figurer dans notre rapport ou être mentionné / justifié ?
  + Oui avec une analyse/interprétation des résultats

**Activités prévues jusqu'à la séance suivante (préciser qui fait quoi)**

* Prendre contacte avec un(e) potentiel médiat-eur/rice du musée d’histoire de la Chaux-de-Fonds. (Tous)
* Recherche d’évènements historiques. (Arthus, Maïnau)
* Avancement de la réalisation du site web. (Timéo)
* Finir de remplir notre rapport avec les données que l’on possède déjà. (Dorian)
* Finalisation du sondage (Dorian)

**Remarques des mentors**

**Séance No 3**

|  |
| --- |
| **Date : 15.12.2023-12.01.2024** |

**Bilan du travail effectué (préciser qui a fait quoi)**

Entretien avec madame Schiess, Médiatrice du musée d’histoire (Arthus, Timéo)

* Suggestion de thèmes (Loisirs, travail, vie quotidienne)
* Nous pouvons lui demander des images
* Suggestion de dates et accès à des documents du musée
* Le musée serait intéressé par la frise

Photo de documents du musée d’histoire (Maïnau, Arthus)

Réalisation du site de la frise (Timéo)

Rapport (Dorian)

Corrections de bug sur la frise (Timéo)

**Questions à aborder avec les mentors**

* **Demande d’accord du RDV avec M. Rub**

**Activités prévues jusqu'à la séance suivante (préciser qui fait quoi)**

Rendez-vous avec M. Rub (tous)

Rédaction du contenu de la frise (Maïnau, Arthus)

Insertion du contenu dans le site (Timéo)

Rapport (Dorian)

**Remarques des mentors**

**Séance No 4**

|  |
| --- |
| **Date : 19.01.2024-26.01.2024** |

**Bilan du travail effectué (préciser qui a fait quoi)**

Correction de bugs (Timéo)

Amélioration du site (Timéo)

Entretien avec M. Rub (Maïnau, Timéo, Arthus)

Travail de recherche (Arthus, Maïnau)

Rédaction rapport (Dorian, Timéo)

Rédaction évènements (Maïnau, Arthus)

**Questions à aborder avec les mentors**

**Activités prévues jusqu'à la séance suivante (préciser qui fait quoi)**

Reprendre contact avec Mme Schiess (Médiatrice du musée d’histoire de la Chaux-De-Fonds) (Timéo)

Avancer le rapport de synthèse (Dorian, Arthus, Timéo)

Correction de bug du site (Timéo)

Recherche et documentation historique (Maïnau, Arthus)

Rédaction des évènements (Maïnau, Arthus)

**Remarques des mentors**

Décision d’attribuer certaines parties du rapport à Dorian, ainsi que la photo pour 8 mars

Etat des connaissances, adéquation du produit, annexes, bibliographie, table des illustrations

Sinon, le travail semble bien avancer.

**Séance No 5**

|  |
| --- |
| **Date : 23.02.2024** |

**Bilan du travail effectué (préciser qui a fait quoi)**

Correction de bugs (Timéo)

Rédaction rapport (Tous)

Rédaction évènements (Maïnau, Arthus)

**Questions à aborder avec les mentors**

**Activités prévues jusqu'à la séance suivante (préciser qui fait quoi)**

Finir la rédaction du rapport (Tous)

Relecture du rapport (Tous)

Réalisation de l’affiche (Tous)

**Remarques des mentors**