

# 程劲草

地址:湖北省武汉市华中师范大学科学会堂518室(430079)

邮箱: 1319413542@qq.com 电话: (+86) 13006372181

电子简历: http://ariel-cheng.github.io/project/cv/

博客: http:// ariel-cheng.github.io/ GitHub: https://github.com/Ariel-cheng



## 求职意向

前端开发工程师

## 任职资格

- 良好的问题分析能力和代码实现能力,具备Node项目前后端开发能力和经验。
- 熟悉各种Web前端技术,对Web前沿技术有热情。
- 良好的沟通能力,善于协调项目组之间的沟通问题。

## 教育背景

● 2015.09至2018.06 华中师范大学 国家数字化学习工程技术研究中心 通信与信息系统 硕士

● **2011.09**至**2015.06** 武汉理工大学 信息工程学院 通信工程 学士

## 实习经历

■ 2017.06至2017.08 阿里巴巴 - 蚂蚁金服 体检技术部 前端实习生

◆ 实习内容:参与新项目30%前后端日常代码的开发,使用全新的技术站 "DVA + Chair" 实现大中台 小前台的整体架构,使用 Restful 的 URL 设计风格,了解这种技术架构下的最佳 MVC 实践,并慢 慢在产品的迭代中,针对具体的需求提出基于产品层面的建议,增加对产品的思考。

#### 项目经历

● 基于Node的视频网站建设 (个人项目)

2017/01至2017/03

- ◆ **项目描述:** 基于NodeJS + ExpressJS + MongoDB 实现的一个视频内容管理系统。包括用户登录、 注册,后台用户管理、电影资源录入,视频播放,评论回复等功能。
- ◆ 本人职责:负责所有代码开发和调试工作。
- 基于IBeacon的校园信息发布系统子系统(未来教室签到系统) 2016/07至2016/12
- ◆ **项目描述:** 基于 IBeacon 设备的室内定位的签到系统,学生带着手机到达教室自动完成签到过程。
- ◆ **本人职责:研发成员。**负责前端开发和部分服务器接口的开发。采用 AJAX 轮询的方式保持签到数据 的实时变化。
- 《基于虚拟DOM的Web前端性能优化研究》(小论文)

2016/07至2016/12

- ◆ **项目描述:** 从优化 DOM 操作来优化页面渲染性能的角度出发,研究虚拟 DOM 理论对前端性能瓶颈的优化。改进核心 DOM-Diff 算法,搭建测试平台,测试渲染同一页面的情况下,ReactJS 、原生 JS 以及我们改进后(Virtual-DOM)的渲染性能。表明虚拟 DOM 确实可以优化浏览器的渲染性能,且在特定的情况下,DOM-Diff 改进算法效果比 ReactJS 更理想。
- ◆ 本人职责: 改进核心算法、搭建测试平台、分析实验数据、论文写作。

- ◇ 主要业绩:已录用
- 即时的Web聊天软件 (个人项目)

2016/04至2017/02

- ◆ 项目描述: 基于 NodeJS + MongoDB + jQuery 的一个实时在线聊天系统。最开始基于 Ajax 轮询的方式,实现聊天信息的接受与展示。后来使用 WebSocket 重构了一遍。
- ◆ 本人职责:负责所有代码开发和调试工作。
- 小游戏2048 (个人项目)

2016/01至2017/02

- ◆ **项目描述:** 此为学习 JavaScript 后做的第一个小东西,在不断学习新知识的过程中,分别利用原生 JS 面向过程、面向对象和 HTML5<canvas>的实现过。
- **本人职责:** 负责游戏所有代码开发和调试工作。

## 专业技能

- 熟悉各种Web前端技术,包括HTML/CSS/JavaScript/JSON/AJAX等。
- 熟悉一些流行Web前端框架及优秀库,包括React、AntDesign、DVA、Egg等。
- 熟悉NodeJS程序开发,有NodeJS程序开发经验。
- 熟悉常用的Git等版本控制工具。
- 熟悉常用构建工具和包依赖管理工具,如Webpack、Gulp、Grunt等。
- 了解Web标准,对可用性、可访问性、表现与数据分离、前端模块化有一定理解。
- 英语六级,良好的英文文献阅读能力;计算机二级C合格证书。

### 奖励荣誉

- 2015-2017年度 获全额硕士生学业奖学金。
- 2015-2016年度 "互联网+"大学生创新创业大赛项目"师说"获校级银奖。
- 2011-2017年度 获校优秀毕业生、校级三好学生、优秀研究生干部、校二等奖学金等。

## 校内活动

- 2011-2015年度 大学期间担任过**班长**、学习委员、协会的宣传部长等。
- 2015-2016年度 在院研究生会**主席团**中担任秘书长,协助辅导员和教学秘书组织各项学生事务和学生活动。
- 2016.07至今 担任**实验室项目负责人**,统筹管理实验室项目前期需求确定、文档撰写、项目进度 控制,每周主持实验室例会,协调安排各项目组人员工作,讨论项目系统的解决方案与系统设计。

#### 自我评价

- 善于学习,喜欢尝试新的东西。
- 积极向上,踏实认真,有较强的责任感。
- 乐于分享,有良好的团队合作能力,注重团队交流。