


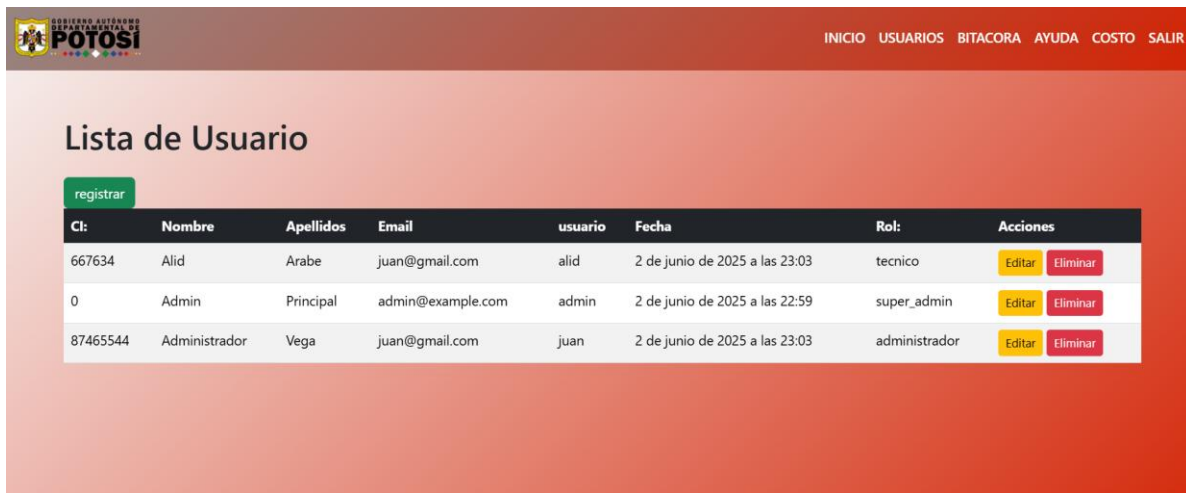
## MANUAL DE USUARIO DE TRANSPORTE

### SUPER ADMINISTRADOR



The login form is centered on a red gradient background. It features the coat of arms of the Department of Potosí at the top, followed by the text "GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE POTOSÍ". Below this is the title "Iniciar Sesión". The form includes two input fields: "Usuario" with the value "admin" and "Contraseña" with masked characters ".....". An "Ingresar" button is positioned at the bottom of the form.

El sistema cuenta con una cuenta predeterminada que tiene como usuario “admin” y contraseña “admin”, diseñada para facilitar el acceso inicial con privilegios de administrador.



The interface shows the "Lista de Usuario" page. It includes a header with the Potosí logo and navigation links: INICIO, USUARIOS, BITACORA, AYUDA, COSTO, and SALIR. A "registrar" button is located above the table. The table lists three users with columns for CI, Nombre, Apellidos, Email, usuario, Fecha, Rol, and Acciones.

CI:	Nombre	Apellidos	Email	usuario	Fecha	Rol:	Acciones
667634	Alid	Arabe	juan@gmail.com	alid	2 de junio de 2025 a las 23:03	tecnico	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
0	Admin	Principal	admin@example.com	admin	2 de junio de 2025 a las 22:59	super_admin	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
87465544	Administrador	Vega	juan@gmail.com	juan	2 de junio de 2025 a las 23:03	administrador	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>

La navegación del sistema comienza con una pantalla de inicio de sesión

### Crear Usuario

Ci

Nombre

Apellidos

Email

Usuario

Contraseña

Rol

super admin

Guardar

El super admin tiene la capacidad de crear nuevos usuarios y asignarles distintos niveles de permisos, tales como los roles de administrador y técnico. Esto le permite gestionar quién puede acceder y operar dentro del sistema.

### Lista de Usuario

registrar

Ci:	Nombre	Apellidos	Email	usuario	Fecha	Rol:	Acciones
0	Admin	Principal	admin@example.com	admin	27 de mayo de 2025 a las 23:13	super_admin	<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>
667634	Jose	Villegas	james@gmail.com	jose	6 de mayo de 2025 a las 21:38	super_admin	<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>
667634	Fernanda	Vega	james@gmail.com	zaida	6 de mayo de 2025 a las 21:38	administrador	<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>
667634	Alid	Mendez	james@gmail.com	alid	12 de mayo de 2025 a las 23:32	tecnico	<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>
876754	Maria Magdalena	Marquez Mamani	hgg@gmail.com	maria	11 de mayo de 2025 a las 23:36	tecnico	<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>

El super admin tiene la capacidad de crear nuevos usuarios y asignarles distintos niveles de permisos, tales como los roles de administrador y técnico. Esto le permite gestionar quién puede acceder y operar dentro del sistema, asegurando que cada usuario cuente con las autorizaciones adecuadas según sus responsabilidades.

### LISTA DE LOGS

Fecha inicio:

02/06/2025

Fecha fin:

02/06/2025

Filtrar

Show

10

entries

Search:

ID	Modelo	Usuario	Descripción	Fecha de Creación
26	usuario	admin	se logueo el usuario admin	02/06/2025 22:21
27	usuario	admin	se edito el usuario jose	02/06/2025 22:29

El super admin también podrá visualizar un listado completo de todas las cuentas de usuario creadas en el sistema, incluyendo los diferentes roles asignados. Además, tendrá acceso a los logs o registros de actividad, lo que le permitirá monitorear y auditar las acciones realizadas por los usuarios para garantizar la seguridad y el correcto funcionamiento del sistema.

### Crear Costo de Trámite

Costo del Trámite

Guardar

Y también podrá registrar el monto y editar o eliminar.

Manual de Usuario

Sigue los pasos a continuación para instalar y configurar el sistema correctamente.

1. Crear y activar entorno virtual

2. Instalar dependencias

3. Crear migraciones

4. Migraciones de base de datos

5. Crear superusuario (opcional)

6. Ejecutar servidor

7. Usuario por defecto

en el botón de navegación “AYUDA” podrá encontrar el manual de usuario y técnico.

## ADMINISTRADOR

Bienvenido al sistema. Aquí está tu información completa:

**zaida araca**

CI: 667634    Nombre: zaida

Apellidos: araca    Usuario: zaida

Email: james@gmail.com    Rol: administrador

¿Habilitado? Sí    ¿Activo? Sí

Fecha de Creación: 6 de mayo de 2025 a las 21:38

La cuenta del administrador cuenta con una interfaz de navegación compuesta por las siguientes secciones principales: INICIO, TRÁMITES, FEDERACIÓN y OPERADOR. Cada una de estas secciones permite al administrador acceder y gestionar distintas funcionalidades del sistema, facilitando el control y supervisión general de los procesos administrativos.

INICIO TRÁMITES FEDERACIONES OPERADORES SALIR

Registrar trámite  
Trámites ingresados  
Trámites verificados  
Trámites observados  
Trámites vigentes

### Lista de Trámite Verificados

Fecha inicio: dd/mm/aaaa    Fecha fin: dd/mm/aaaa    Filtrar

Número Trámite	Tipo de Trámite	Solicitante	Estado	Fecha	Acciones
1000	Extencion de tarjeta de operacion	Juana De Mendez	verificado	2 de junio de 2025 a las 23:07	Vehículo    Detalle    Verificar Pago

Página 1 de 1.

El botón TRÁMITES, ubicado en el menú principal del administrador, despliega un conjunto de opciones que permiten gestionar de manera integral todo el ciclo de vida de los trámites dentro del sistema. Estas opciones incluyen: **Registro de Trámite**,

Operador    Ver Técnicos

### Crear Tipo de Trámite

Operador seleccionado: Juana De Mendez  
Técnico seleccionado: Alid Arabe

Numero de fojas:

Tipo de Trámite: **Tipo de trámite**  
Adquisición de tarjeta de operación

Fecha de inicio: dd/mm/aaaa

Guardar Trámite

para crear e ingresar nuevos trámites con sus respectivos operadores, técnicos.

Trámites Ingresados,

Lista de Trámite

Fecha inicio

dd/mm/aaaa

Fecha fin

dd/mm/aaaa

Filtrar

Numero Trámite	Tipo de Trámite	Solicitante	Estado	Fecha	Acciones
1001	Extencion de tarjeta de operacion	Juana De Mendez	ingresado	3 de junio de 2025 a las 22:43	<div>Ver</div>

Página 1 de 1

donde se visualizan los trámites recién registrados y pendientes de verificación.

Trámites Verificados,

Lista de Trámite Verificados

Fecha inicio

dd/mm/aaaa

Fecha fin

dd/mm/aaaa

Filtrar

Número Trámite	Tipo de Trámite	Solicitante	Estado	Fecha	Acciones
1000	Extencion de tarjeta de operacion	Juana De Mendez	verificado	2 de junio de 2025 a las 23:07	<div>Vehículo</div> <div>Detalle</div> <div>Verificar Pago</div>

Página 1 de 1.

que agrupa los trámites revisados y validados y se va registrar nuevos vehículos con su respectiva información.

Datos

Número de Trámite: 1000

Fecha: 2 de junio de 2025 a las 23:07

Usuario: alid

Federación: 21 De Mayo

Fecha de validez: 27 de junio de 2025 - 27 de junio de 2026

Formulario del Vehículo

Propietario

Placa

Tipo de Transporte

una opción

Costo de Tarjeta

40

Modelo

Capacidad

Número de Chasis

Tipo de Tarjeta

Seleccionar tipo...

Marca

Ruta Seleccionada

Listar Rutas

Añadir Ruta

Listar Marcas

Añadir marca

Registrar

Afiliado ID	Placa	Tipo de Transporte	Modelo	Marca	Chasis	Capacidad	Ruta	tipo tarjeta	costo tarjeta	Acciones
-------------	-------	--------------------	--------	-------	--------	-----------	------	--------------	---------------	----------

Guardar

DETALLE : cada tramite verificado tiene su detalle de vehículos registrados.

Detalle Completo del Trámite

Descargar detalle completo

Imprimir

Detalle del Trámite N° 1000

Editar

Afiliado

Nombre completo: Bebeto Alid

Tipo tarjeta: InterProvincial Confederado

Vehículo

Placa: 3254r

Marca: Toyota

Modelo: Toyota

Capacidad: 67

Tipo Transporte: Pasajeros

Chasis: 67763

Costo de tarjeta: 40

Estado: verificado

Rutas a Operar: Potosi - Villazon , Tupiza - Llaallagua

Descargar Tarjeta

Imprimir

Trámites Observados,

Lista de Trámite Observados

Numero Trámite	Tipo de Trámite	Fecha/Hora	Solicitante	Estado	Detalle
2	Extencion de tarjeta de operacion	3 de junio de 2025 a las 22:43	Juana De Mendez	observado	falta

Página 1 de 1.

que muestra aquellos trámites con observaciones o inconsistencias que requieren corrección.

Trámites Vigentes

Lista de Trámite Vigentes

Número Trámite	Tipo de Trámite	Solicitante	Estado	Fecha validez inicio	Fecha validez fin	Acciones
1002	Extencion de tarjeta de operacion	Juana De Mendez	verificado	2 de junio de 2025	2 de junio de 2026	Detalle

Página 1 de 1.

que contiene los trámites actualmente activos o en curso.

FEDERACION

Lista de Federaciones

registrar

Nombre	Dirección	Celular	Fecha creacion	Acciones
21 De Mayo	Calle Andres	75766564	2 de junio de 2025	<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>

Listado de federaciones con sus respectivas acciones EDITAR, ELIMINAR.

OPERADOR

Lista de Operador

registrar

Nombre	Dirección	Celular	Federacion	Fecha creacion	Acciones
Juana De Mendez	Calle Andres	75766564	21 De Mayo	2 de junio de 2025	<div>Editar</div> <div>Eliminar</div>

Listado de operador con sus respectivas acciones EDITAR, ELIMINAR.

Esta estructura facilita al administrador un control eficiente, ordenado y transparente de cada etapa del proceso administrativo.

## TECNICO

The screenshot shows the user profile page for a technician. At the top, there is a navigation bar with the Potosi logo and a blue arrow pointing right, with links for INICIO, TRAMITES, and SALIR. The main content area has an orange background and displays the user's information. On the left is a circular profile picture of a man. To the right, the text 'Bienvenido al sistema. Aquí está tu información completa:' is followed by the name 'Alid Arabe' in blue. Below this, there are several input fields for user details: CI (667634), Nombre (Alid), Apellidos (Arabe), Usuario (alid), Email (juan@gmail.com), Rol (tecnico), ¿Habilitado? (Sí), ¿Activo? (Sí), and Fecha de Creación (2 de junio de 2025 a las 23:03).

El técnico tiene las siguientes opciones de navegación INICIO, TRAMITES,SALIR

The screenshot shows the 'Lista de Trámite' page. It features a search bar with 'Fecha inicio' and 'Fecha fin' dropdowns, and a 'Filtrar' button. Below the search bar is a table with the following columns: Numero Trámite, Tipo de Trámite, Solicitante, Estado, Fecha, and Acciones. The table contains one row with the following data: 1003, Extencion de tarjeta de operacion, Juana De Mendez, ingresado, 3 de junio de 2025 a las 22:56, and a 'Ver' button. At the bottom left, it says 'Página 1 de 1.'

Listado de trámites para la aprobación por el técnico y en caso rechazado.

The screenshot shows the 'Ver Trámite' page. It has a yellow header with the title 'Ver Trámite'. Below the header, there is a form with the following fields: Fecha de Validez (3 de junio de 2025 -3 de junio de 2026), Tipo de Trámite (Extencion de tarjeta de operacion), Número de Trámite (1003), Fecha de Registro (03/06/2025), Estado (Verificado), and Detalles (a text area). At the bottom right, there is a green 'Guardar' button.

Información de los tramites.