

DOCUMENTOS Y EVIDENCIA RECUPERADA

Caso: Silencio en el apartamento 804

Origen: Apartamento 804 y administración del edificio

Estado: Documentación incautada y analizada

DOCUMENTO A

Nota manuscrita

Soporte: Hoja suelta

Ubicación donde fue hallada: Escritorio del apartamento 804

Texto:

Si esto se confirma mañana mismo lo presento

DOCUMENTO B

Extracto de movimientos bancarios

Cuenta: Fondo común del edificio

Período: Últimos tres meses

Detalle:

- **Múltiples transferencias electrónicas**
 - **Montos variables de baja denominación**
 - **Frecuencia irregular**
 - **Cuenta destino no identificada en los registros oficiales**
-

DOCUMENTO C

Registro electrónico de accesos

Sistema: Control por tarjeta magnética

Fecha: Día del hecho

Movimientos registrados:

- **18:40 Ingreso de tarjeta autorizada**
- **18:45 Uso de ascensor hasta piso 8**

- **19:12 Salida registrada**
 - **No se registran otros accesos al piso 8 en ese intervalo**
-

DOCUMENTO D

Listado de objetos incautados en la escena

- **Teléfono móvil**
 - **Computadora portátil encendida**
 - **Carpeta con documentación administrativa**
 - **Mesa baja con daño visible en un borde**
 - **Alfombra parcialmente desplazada**
-

DOCUMENTO E

Informe administrativo interno

Autor: No especificado

Estado: Documento impreso sin firma

Contenido:

Se detectan inconsistencias en los fondos destinados a mantenimiento

Las transferencias no coinciden con los comprobantes archivados

Se sugiere revisión inmediata del área correspondiente

DOCUMENTO F

Correo electrónico (borrador)

Estado: No enviado

Destinatario: Administración central

Texto:

**Solicito autorización para iniciar una revisión formal del área de tesorería
debido a irregularidades detectadas en el manejo del fondo común**