

Чек-лист для функции «Название задачи»

У нас есть следующие **требования для Названия задачи**:

- В проекте X, клиента У не могут быть задачи с одинаковым названием.
- Могут быть задачи с одинаковым названием, если они находятся в разных проектах клиента У.
- Могут быть задачи с одинаковым названием, если они находятся в разных проектах, разных клиентов.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Проверка поля по следующим параметрам (далее буду писать 20 параметров):
 - Положительное число
 - Отрицательное число
 - Нулевое значение
 - Максимальное число символов
 - Минимальное число символов
 - Значения с запятой, точкой или двоеточием
 - Дробное число
 - Двоичное число
 - Математическое действие
 - Текст на разных языках
 - Текст разным регистром
 - Символы
 - Пробел
 - Пустое поле
 - Эмодзи
 - Цифры + буквы
 - Число прописью
 - `SELECT * FROM Users WHERE UserId = 105 OR 1=1` (SQL инъекция)
 - `<script>alert("text");</script>` (XSS инъекция)
 - `text` (HTML теги)
2. Выбрать одного клиента и один проект, создать две задачи с одинаковым названием
3. Выбрать одного клиента и разные проекты, в которых создать задачи с одинаковым названием
4. Выбрать разных клиентов и в каждом создать по задаче с одинаковым названием
5. Ввести уже существующее название в одном проекте у разных клиентов
6. Можно ли отредактировать название в уже созданной задаче
7. Можно ли отредактировать название, изменив на уже существующее
8. Проверить, при создании двух задач с одинаковыми названиями воспринимается ли название с опечаткой как новое название
9. Влияет ли регистр на идентификацию названий как одинаковых
10. При создании двух задач с одинаковым названием подменить буквы «а» и «с» на английские в одном из названий, будет ли в результате считаться как два разных названия

Чек-лист для функции «Status»

У нас есть следующие **требования для Status**:

- Статусы делятся на два типа: открытый: “open” и завершённый: “completed”.
- Пользователь может добавлять и удалять статусы в настройках.
- Пользователь может переименовывать, менять цвета статусов в настройках.
- Ограничений по количеству статусов нет.
- Название статуса логически ни на что не влияет (пользователь сам создаёт название).

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Выбрать по очереди все возможные статусы и сохранить изменения (для каждого из статусов). Обновить панель и проверить, сохранились ли данные
2. Изменить сроки выполнения задачи и проверить, возможно ли изменить статус, на несоответствующий срокам:

- opened для уже завершённой по времени задаче
 - completed для задачи, которая по срокам в процессе
3. Для каждого статуса изменить цвет
 4. Для каждого статуса изменить название. При изменении названия проверить проверка поля по 20 параметрам
 5. Ввести два одинаковых названия для разных статусов
 6. Выбрать два одинаковых цвета для разных статусов
 7. Изменить статус на Завершено, после чего изменить на любой статус из Opened
 8. Добавить новый статус из Opened в настройках
 9. Удалить новый статус из Opened в настройках
 10. Добавить новый статус из Completed в настройках
 11. Удалить новый статус из Completed в настройках
 12. Попробовать добавить максимальное число статусов
 13. Удалить все статусы
 14. Попробовать выбрать два статуса сразу
 15. Есть ли сортировка в селекторе «Status»
 16. В селектор «Status» попробовать ввести текст. Если вводится, то выполнить 20 проверок для поля
 17. Корректно ли работает скролл в селекторе
 18. Проверка селектора – насколько активно поле при нажатии в разные места внутри формы
 19. Тесты на изначальный список статусов:
 - в списке только 1 активный статус
 - в списке только 1 завершённый статус
 - в списке по 1 активному и завершённому статусу

Чек-лист для функции «Deadline»

В этом поле можно установить сроки выполнения задачи в формате даты.

У нас есть следующие **требования для Deadline**:

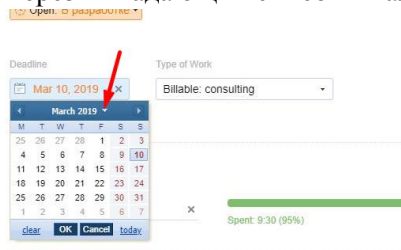
- Выбор даты неограничен.
- По умолчанию цвет шрифта даты чёрный.
- Если срок исполнения задачи наступает через 3 дня, дата выделится оранжевым цветом.
- Если срок исполнения задачи наступает через 1 день, дата выделится оранжевым цветом, появляется иконка огня справа от даты.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. В поле с датой попробовать ввести текст. Если вводится, то выполнить 20 проверок для поля
2. Очистить дату кнопкой “крестик”
3. Проверка пустого поля
4. Проверить високосный год
5. Выбрать максимально далёкую дату
6. Выбрать минимально возможную дату
7. Выбрать срок исполнения задачи через 3 дня (от сегодняшней даты) для проверки цвета
8. Выбрать срок исполнения задачи через 4 и 5 дней
9. Выбрать срок исполнения задачи через 2 дня
10. Выбрать срок исполнения задачи через 1 день
11. Выбрать срок исполнения задачи в этот же день
12. Выбрать срок исполнения задачи в дату ранее текущего дня
13. Нажать на кнопку «today» - выбирается ли текущая дата
14. Нажать на кнопку «clear» - снимается ли выбор даты
15. Нажать на кнопку «OK» - сохраняется ли выбор
16. Нажать на кнопку «Cancel» - отменяется ли выбор
17. Проверка активности в разных местах самого поля с выбором даты

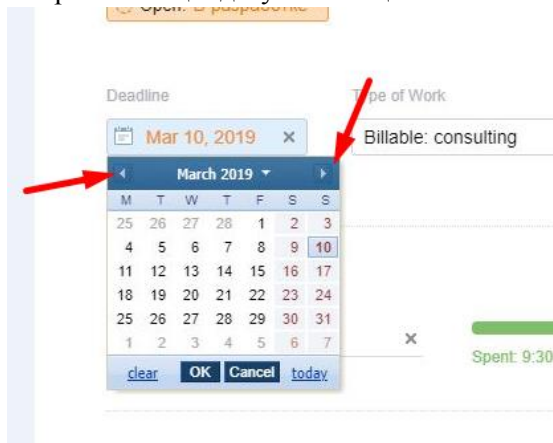
18. Изменить время и дату в в операционной системе

19. Выбрать месяц и год через выпадающий список в календаре, в этом списке проверить скролл и сортировку



по годам и месяцам

20. Выбрать месяц и дату с помощью кнопок переключения



Чек-лист для функции «Type of Work»

Классификация задачи по её типу работы.

У нас есть следующие требования для **Type of Work**:

- Задача может быть оплачиваемой (Billable) или неоплачиваемой (Non-Billable).
- Пользователь может добавлять и удалять, и переименовывать типы в настройках.
- По умолчанию, тип работы для новой задачи: “Non-Billable”.
- Тип работы по умолчанию можно изменить в настройках на любой другой.
- Тип работы можно изменить в настройках на архивный, тогда он не должен показываться в списке типов на панели задачи.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Выбрать один тип из Billable
2. Выбрать один тип из Non-Billable
3. Попробовать выбрать два типа сразу
4. Для каждого типа изменить название. При изменении названия проверить проверка поля по 20 параметрам.
5. Ввести два одинаковых названия для разных типов
6. Ввести два одинаковых названия для одного типа
7. Добавить новый тип
8. Удалить любой из типов
9. Изменить настройку уже созданного типа с Billable на Non-Billable
10. Создать задачу и проверить, какой тип стоит по умолчанию
11. Изменить тип работы по умолчанию в настройках и создать новую задачу
12. Изменить тип работы на архивный и проверить, есть ли он в списке на панели задач
13. Вернуть архивный тип в работу
14. Попробовать добавить максимальное число типов
15. Удалить все типы

16. Есть ли сортировка в селекторе «type of work», проверка скролла
17. В селектор «type of work» попробовать ввести текст. Если вводится, то выполнить 20 проверок для поля
18. Тесты на изначальный типов:
 - в списке только 1 тип неоплачиваемый
 - в списке только 1 тип оплачиваемый
 - в списке по 1 оплачиваемому и неоплачиваемому статусу

Чек-лист для функции «Estimate»

В этом поле устанавливается лимит максимального времени, которое может быть потрачено на задачу.

У нас есть следующие требования для **Estimate**:

- Формат - часы:минуты.
- Можно вводить только цифры.
- Время должно очищаться при клике на иконку крестика.
- Минимально допустимое значение для ввода 00:01.
- Максимальный лимит равен 9999:00.
- Значение estimate влияет на полосу прогресса (справа от estimate).
- Полоса прогресса:
 - Заполняется исходя из “Reported Time” (вкладка под названием задачи) и Estimate. По умолчанию цвет полосы серый.
 - Если estimate = reported time, тогда полоса становится зелёной, прогресс 100%.
 - Если estimate > reported time, тогда полоса становится зелёной, прогресс X%.
 - Если estimate < reported time, тогда полоса становится оранжевой, прогресс X%.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Проверка поля по следующим параметрам:
 - Положительное число
 - Отрицательное число
 - Нулевое значение
 - Значения с запятой, точкой или двоеточием
 - Дробное число
 - Двоичное число
 - Математическое действие
 - Текст на разных языках
 - Текст разным регистром
 - Символы
 - Пробел
 - Пустое поле
 - Эмодзи
 - Цифры + буквы
 - Число прописью
 - `SELECT * FROM Users WHERE UserId = 105 OR 1=1` (SQL инъекция)
 - `<script>alert(“text”);</script>` (XSS инъекция)
 - `text` (HTML теги)
2. Проверка значений 00:00, 00:01, 00:02 и 9998:59, 9999:00, 9999:01
3. Проверка влияния значений estimate на полосу прогресса: удалить значение – полоса должна стать серой
4. Проверка влияния значений estimate на полосу прогресса:

- установить классы эквивалентности при значении estimate 10:00

Класс	Значение reported time	Цвет полосы
Класс 1	10:00	Зелёный
Класс 2	0:01 – 9:59	Зелёный
Класс 3	10:01 – 9999:00	Оранжевый

- проверить значения

00:00, 00:01, 00:02 и 9:58, 9:59, 10:00 – полоса зеленая

10:01, 10:02, 9998:59, 9999:00 – полоса оранжевая (9999:01 ввести не получится при правильной работе системы)

5555:01 – оранжевый

6:04 – зеленый

- Кликнуть на иконку крестика

- Для тестирования процентного значения прогресса выдвину предложение, как это сделать, но я не уверена в его правильности:

Есть диапазон значений от 00:01 до 9999:00. Нужно узнать, правильно ли рассчитывается процентное соотношение estimate и reported time. Диапазоны можно разделить на несколько классов для каждого значения: 00:01 до 24:00, 24:01 – 100:00, 100:01 – 1000:00, 1000:01 – 9999:00.

И рассчитать соотношения для estimate и reported time по средним значениям внутри классов. Таким образом мы проверим совпадение результатов в органайзере средних значений для четырех диапазонов. Возможно, нужно больше диапазонов.

Estimate	Reported time
12:00	12:00
12:00	62:00
12:00	550:00
12:00	5449:30
62:00	12:00
62:00	62:00
62:00	550:00
62:00	5449:30
550:00	12:00
550:00	62:00
550:00	550:00
550:00	5449:30
5449:30	12:00
5449:30	62:00
5449:30	550:00
5449:30	5449:30

Чек-лист для функции «Description»

В этом поле можно добавить описание к задаче.

У нас есть следующие требования для **Description**:

- Максимальный лимит 2000 символов.
- До 500 символов поле растягивается вниз.
- После 500 символов появляется скролл.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Проверка поля по следующим параметрам:
 - Положительное число
 - Отрицательное число
 - Нулевое значение
 - Значения с запятой, точкой или двоеточием
 - Дробное число
 - Двоичное число
 - Математическое действие
 - Текст на разных языках
 - Текст разным регистром
 - Символы
 - Пробел
 - Эмодзи
 - Цифры + буквы
 - Число прописью
 - `SELECT * FROM Users WHERE UserId = 105 OR 1=1` (SQL инъекция)
 - `<script>alert("text");</script>` (XSS инъекция)
 - `text` (HTML теги)
2. Максимальное и минимальное число символов вынесу отдельно: проверка граничных значений 1999, 2000, 2001 символ, пустое поле и 1 символ соответственно
3. Есть ли всплывающее сообщение ("Это поле ограничено 2000 знаками"), которое должно отобразиться, если введенные данные превышают разрешенный размер поля.
4. Ввод 499, 500 и 501 символа, чтобы проверить, растягивается ли поле
5. Ввод 499, 500 и 501 символа, чтобы проверить, появляется ли скролл
6. Проверка самого скролла: прокрутить вверх и вниз с разной скоростью
7. Ввести любой текст и проверить, исчезает ли плейсхолдер
8. Попробовать удалить текст при редактировании и сохранить изменения

Чек-лист для функции «Comments»

В этом поле можно добавить комментарий к задаче.

У нас есть следующие требования для **Comments**:

- В задаче могут быть комментарии от разных пользователей.
- Комментарии можно редактировать и удалять.
- Дата и время комментария будет равна дате и времени пользователя, оставившего комментарий.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Проверка поля по следующим параметрам:
 - Положительное число
 - Отрицательное число
 - Нулевое значение
 - Максимальное число символов
 - Минимальное число символов
 - Значения с запятой, точкой или двоеточием

- Дробное число
 - Двоичное число
 - Математическое действие
 - Текст на разных языках
 - Текст разным регистром
 - Символы
 - Пробел
 - Пустое поле
 - Эмодзи
 - Цифры + буквы
 - Число прописью
 - `SELECT * FROM Users WHERE UserId = 105 OR 1=1` (SQL инъекция)
 - `<script>alert("text");</script>` (XSS инъекция)
 - `text` (HTML теги)
2. Оставить комментарий, после чего отредактировать его и нажать кнопку сохранить
 3. Оставить комментарий и удалить его
 4. Оставить комментарий, после чего изменить время в системе, обновить страницу – оставить новый комментарий и проверить время у предыдущего
 5. Отредактировать комментарий другого пользователя
 6. Удалить комментарий другого пользователя
 7. Изменить статус задачи на Завершён и проверить, можно ли оставить комментарий
 8. Ввести любой текст и проверить, исчезает ли плейсхолдер
 9. Добавить комментарии от разных пользователей
 10. Оставить > 100 комментариев
 11. Оставить одинаковые комментарии

Чек-лист для функции «Move to»

У нас есть следующие требования для **Move to**:

- Задачу можно переместить в проект к другому клиенту.
- Задачу можно переместить в другой проект текущего клиента.
- Задачу нельзя переместить в этот же проект текущего клиента.
- Если переместить задачу с открытым статусом в архивный проект, проект должен стать активным.
- Если переместить задачу с завершённым статусом в архивный проект, проект не изменится.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Кликнуть на кнопку «Move to» для проверки работоспособности
2. В селектор «Customer» попробовать ввести текст. Если вводится, то выполнить 20 проверок для поля
3. Есть ли сортировка в селекторе «Customer»
4. В селектор «Project» попробовать ввести текст. Если вводится, то выполнить 20 проверок для поля
5. Есть ли сортировка в селекторе «Project»
6. Перенос задачи между проектами одного клиента
7. Перенос задачи между проектами разных клиентов
8. Перенос задачи в этот же проект текущего клиента
9. Создать две задачи с одинаковым названием у разных клиентов и переместить задачу одного клиента в проект к другому
10. Перенести завершённую задачу в активный проект
11. Перенести активную задачу в архивный проект
12. Перенести завершённую задачу в архивный проект
13. Перенести активную задачу в активный проект
14. Проверка селектора – насколько активно поле при нажатии в разные места внутри формы
15. Можно ли выбрать несколько проектов одного клиента
16. Проверка кнопки Move
17. Проверка отмены через Cancel
18. Есть ли подтверждающее сообщение для операций переноса и отмены

19. Перенос задачи из архивных проектов между собой и в активные
20. Переместить задачу в проект к другому клиенту чтобы получилось:
 - два одинаковых названия в одном проекте у разных клиентов
 - два одинаковых названия у одного и того же клиента в разных проектах
 - два одинаковых названия в одном проекте у одного и того же клиента

Чек-лист для общих настроек

- По умолчанию, цветовая схема всех элементов синяя.
- В настройках программы можно изменить цветовую схему всех элементов на зелёную.
- При входе в систему, у пользователя начинается сессия использования равная 1 часу, по истечению этого времени, любые действия в системе не могут быть исполнены, при попытке совершить действие, должен произойти выход из системы и перенаправление на страницу логина, для обновления пользовательской сессии.
- У аккаунта пользователя есть два состояния: активный и заблокированный. Если он заблокирован, тогда он не может выполнять никакие действия и при обновлении страницы произойдет выход из системы, залогиниться нельзя до тех пор, пока не снимется блокировка.
- Пользователь может редактировать задачу, только если у него есть право “Manage Scope of Work”, при отсутствии права, задача доступна в режиме чтения.

На основе макета и требований, составим чек-лист для этой функции:

1. Смена цветовой схемы на зелёную
2. Смена обратно на синюю
3. Сменить цветовую схему на зеленую и перелогиниться. Проверить, сохранилась ли схема
4. Залогиниться на другом устройстве. Проверить, сохранилась ли схема
5. Проверка всех разделов программы на идентичность цветовой схемы
6. Вход в систему, попытка выполнить действие по истечению часа.
7. Проверка функционала под аккаунтом активного пользователя
8. Проверка под аккаунтом заблокированного пользователя
9. Попытка залогиниться после блокировки
10. Попытка сменить пароль после блокировки
11. Проверка функционала после снятия блокировки
12. Попытка зайти в аккаунт заблокированного пользователя на другом устройстве
13. Ограничить для пользователя право “Manage Scope of Work”, проверить, можно ли редактировать задачу
14. Снять ограничение и проверить возможность редактирования задачи
15. Отредактировать задачу под пользователем с правом “Manage Scope of Work”
16. Возможно ли сохранить настройки задачи, не заполнив одно из полей, если да, то какое
17. Проверка граничных значений для сессий пользователя: совершить действие по истечении 60 минут, 59 и 61 минуты

Дополнительные общие проверки:

- Отсутствие орфографических и грамматических ошибок, все разделы имеют корректные заголовки
- Совпадение по шрифтам
- Кнопки имеют заданный размер, цвет
- Проверка при разных разрешениях экрана
- Скролл в панели редактирования работает корректно
- Отображение выпадающих списков
- Наличие плейсхолдеров в полях
- Весь текст локализован

Конкурентные ситуации:

Изначальное условие: у пользователя открыт сайт и он давно не обновлял страницу.

1. Изменить права пользователя в одном окне одновременно с редактированием задачи в другом окне и проверить, можно и завершить редактирование задачи по функциям:

- Название
 - Статус
 - Тип работы
 - Сроки выполнения задачи
 - Лимит времени на выполнение
 - Описание
 - Перенос задачи
2. Заблокировать пользователя и проверить, может ли он завершить редактирование задачи:
 - Название
 - Статус
 - Тип работы
 - Сроки выполнения задачи
 - Лимит времени на выполнение
 - Описание
 - Перенос задачи
 - Оставить комментарий
 3. Изменить настройки каждой из функций и проверить, доступна ли каждая из них и возможно ли завершить редактирование задачи:
 - Название
 - Статус
 - Тип работы
 - Сроки выполнения задачи
 - Лимит времени на выполнение
 - Описание
 - Перенос задачи
 - Оставить комментарий
 4. Изменить время сессии с 1 часа на, допустим, 10 минут и совершить любое действие в каждой из функций:
 - Название
 - Статус
 - Тип работы
 - Сроки выполнения задачи
 - Лимит времени на выполнение
 - Описание
 - Перенос задачи
 - Оставить комментарий
 5. Удалить или переместить задачу в другой проект/проект другого пользователя в другом окне и проверить возможность завершения редактирования по каждой из функций:
 - Название
 - Статус
 - Тип работы
 - Сроки выполнения задачи
 - Лимит времени на выполнение
 - Описание
 - Перенос задачи
 - Оставить комментарий
 6. Удалить статусы и типы работ в другом окне и проверить завершение редактирования
 7. Изменить сроки выполнения задачи, лимит времени, описание задачи в другом окне и проверить завершение редактирования
 8. Удалить или отредактировать комментарий в другом окне, проверить редактирование и удаление комментария в текущем окне