MANUAL DE USUARIO

Contenido

Introducción	2
Objetivos	3
Objetivos Generales	3
Objetivos Específicos	3
Contenido	C
Inicio de la aplicación	C
Login de la aplicación	C
Pestaña Clientes	1
Formulario de nuevo cliente	1
Pestaña de cuentas	2
Formulario de crear cuentas	2
Pestaña de Transacciones	3
Formularios de las transacciones	3
Reportes	5
Pestaña de Reporte 1	5
Pestaña de Reporte 2	6
Consultas on MS Access	7

Introducción

La Corporación GT solicita un diseño e implementación de un sistema administrativo y financiero que pueda realizar la creación y el manejo de las cuentas de sus clientes, utilizando una base de datos, Formularios, basados en Microsoft Office.

Objetivos

Objetivos Generales

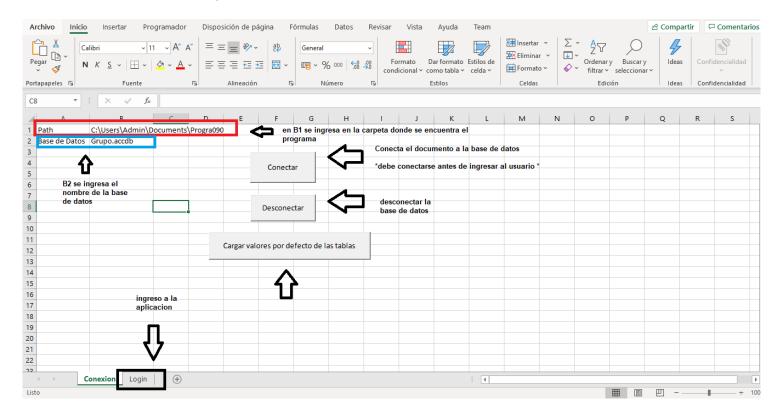
 Realizar un sistema administrativo y financiero optimo para el uso de la empresa

Objetivos Específicos

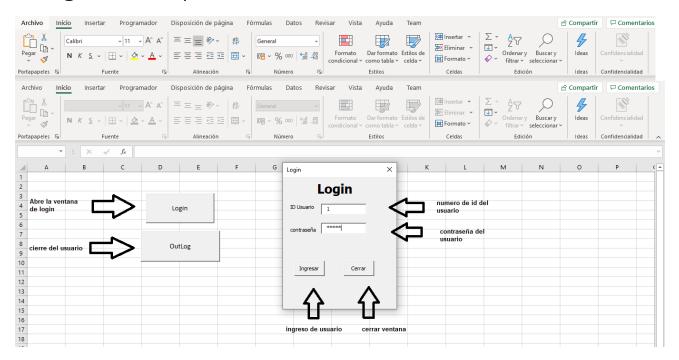
- Registrar clientes nuevos al sistema
- Realizar aperturas de cuentas
- Manejar cuentas de los clientes

Contenido

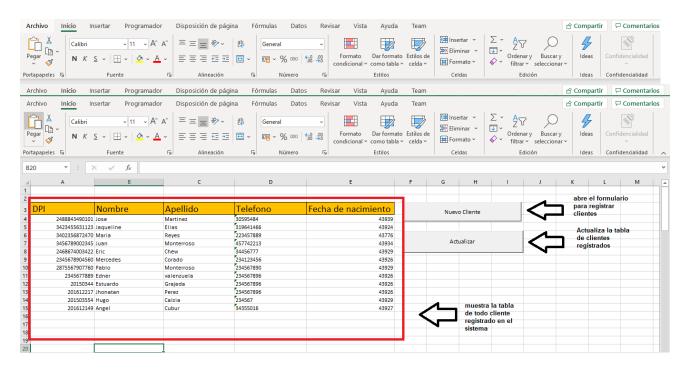
Inicio de la aplicación



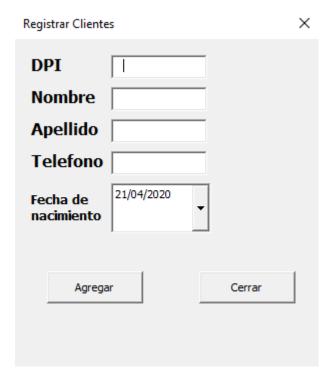
Login de la aplicación



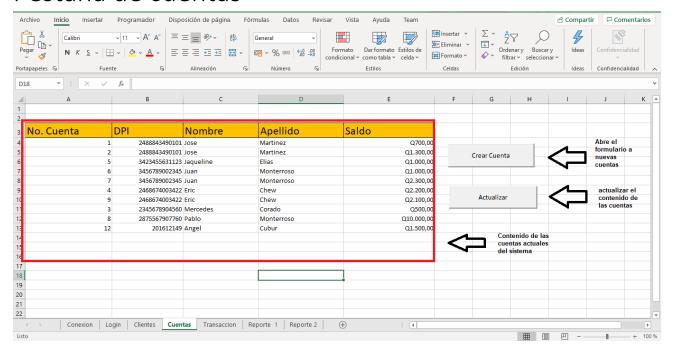
Pestaña Clientes



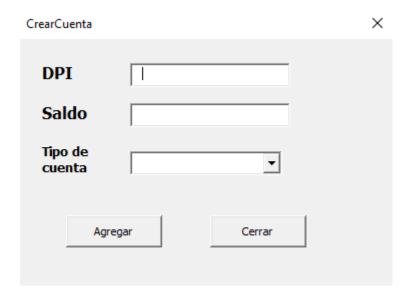
Formulario de nuevo cliente



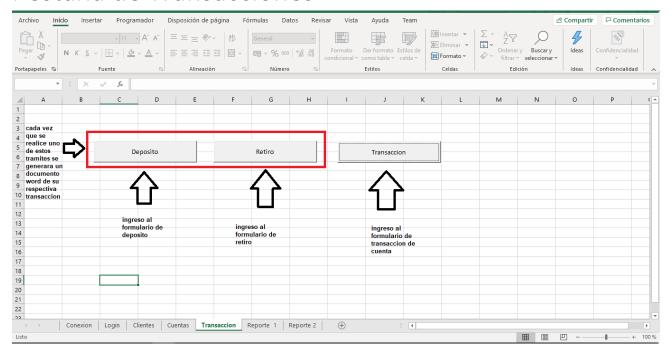
Pestaña de cuentas



Formulario de crear cuentas

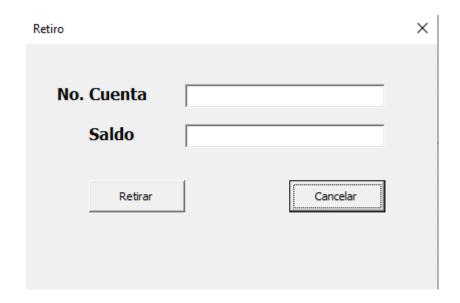


Pestaña de Transacciones



Formularios de las transacciones



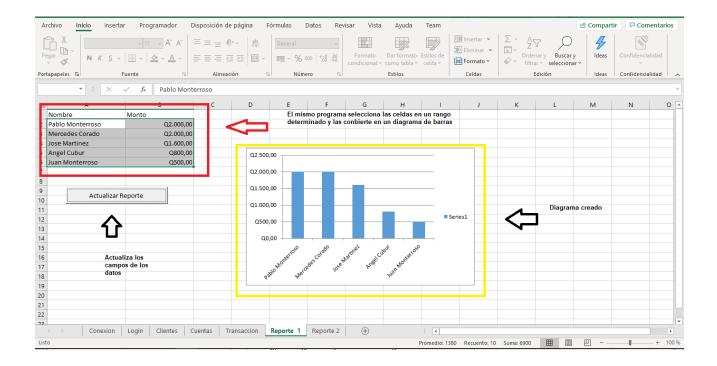




Reportes

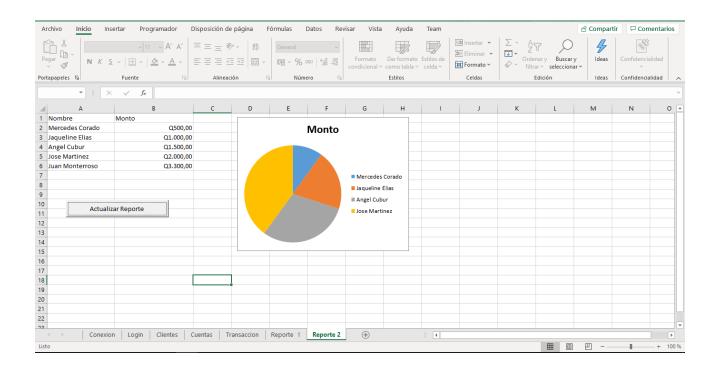
Pestaña de Reporte 1

El reporte 1 representa el top 5 de los cliente que hicieron mas depositos, y muestra el monto de la cantidad de deposito realizado



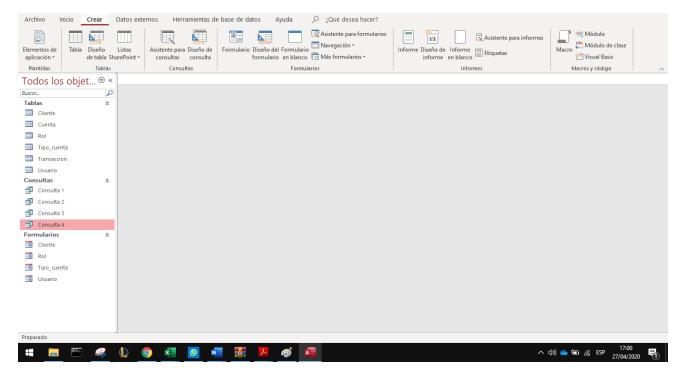
Pestaña de Reporte 2

El reporte 2 representa el top 5 de los cliente que tiene menos saldo

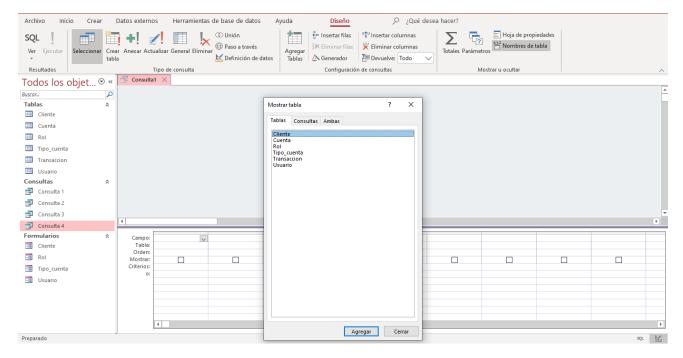


Consultas en MS Access

Se ingresa a la pestaña Crear y se selecciona Diseño de la consulta

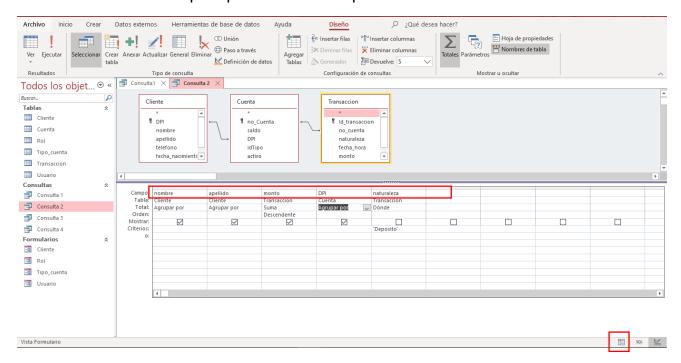


Luego se inicia el seleccionador de tablas como se ve en la siguiente imagen:



Se selecciona las tablas que se utilizaran en la consulta

Se seleccionan los campos que se necesitan para la tabla



Luego se selecciona el primer icono de la esquina inferior derecha para ver la consulta realizada

