

ව්‍යාපාරයක් ලෙස ගොවිනැන් කිරීම
ගොවි පුහුණු වැඩසටහන
 ගොවිපළ ව්‍යාපාරික පාසල

වැඩපොත - දෙවන කොටස

කැලකුම් කිරීම හා ත්‍රියාත්මක කිරීම - 2018



කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය



THE WORLD BANK
IBRD - IDA | WORLD BANK GROUP

කෘෂි නවීකරණ ව්‍යාපෘතිය
 බිජ්‍යාය න්‍යෝමයාක්කල් ත්‍රිත්තම්
 Agriculture Modernization Project

යළුංගික දීකරණය හා මාර්ගෝපදේශකත්වය
අස්.ඩී. තිලකරත්න
පුදුඩු පියෙෂයා, කැමි නවීකරණ ව්‍යවසාය,
කාමිකර්ම ආමාත්‍යාංශය
BSc. (Agri.), MSc. (Agri. Extension)

කාමි ගාලුකරණ ව්‍යාපාරියේ අවශ්‍යතා අනුව සැවත සැකසීම
ඩී.එම්.සිංහලී, දායකායක
ලොඛ පළාත් කාමිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ විශාලික කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ
BSc. (Agri.) SL, MSc. (Agri. Extension) - UK

2018

නව සංස්කරණය සඳහා විෂය දායකත්වය
ඩී. අබේදුරුග
කාමිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ කාමි ව්‍යාපාර සංවර්ධන ජීකිකායේ විශාලික ප්‍රධාන
BSc. (Agri.) SL, MSc. (Agri. Education) - USA

ප්‍රියංශ්‍ය මාදුන
පළාත් කාමිකර්ම අධ්‍යක්ෂ (ලනුරුමැද)
BSc. (Agri.) SL, MSc. (SA in GIS & RS) - The Netherlands

විතු නිර්මාණය, සැලසුම හා මුද්‍රණය:
ප්‍රින්ට් අයෙක් ප්‍රින්ට් ගුරුත්කේ පුද්ගලික සමාගම
අංක 06, ශ්‍රී බෝධිරාජ මාවත, මාලිගාවපුර, කොළඹ 10.
දුරකථනය: 011 2687870
විද්‍යුත් තැපෑල: printgraphic2@gmail.com

මූලාශ්‍ර :

1. Farm Business School, Facilitators' Hand Book, by Dr. David Khan, Former Senior Officer, on Agri Business and Enterprise Development , FAO
2. ගොවීපොල ව්‍යාපාරක පාසල - පත්‍රප්‍රකාරක අත් පොත, 2013/14 -
ඩී. අබේදුරුග, ඩී.වීම්. ඩිඩ්ලිවී, දායකායක, ප්‍රියංශ්‍ය මාදුන



මෙම වැඩපොත සැලසුම් කර නිබෙන්නේ ඔබේ ගමේ පවත්වන, ගොවිපළ ව්‍යාපාරක පාසල් (ගොව්‍ය පාසල) වැඩසටහනට සම්බන්ධවන ගොඹීන් වන සිඛ සඳහාමයි. ඔබ සතු කෑම් ව්‍යාපාරක තුසුලතා වර්ධනය කර ඔබේ ගොවිපළේ ලාභාංශ වැඩි දියුණු කිරීම අපේ අරමුණායි. ගොඹීන්ගේ බෝග හෝ සත්ත්ව නිෂ්පාදන වැඩපිළිවෙළවල් පුරා සාකච්ඡා විය යුතු පහත දැක්වෙන විෂය කරුණු මෙයට ඇතුළත් කර තිබේ.

- 1 ගොව්‍ය පාසල කියන්නේ කුමකට දැයි අවබෝධ කර ගැනීම හා විය පවත්වා ගෙන ආකාරය තීරණය කිරීම.
- 2 ව්‍යාපාරයක් ලෙස කෑම් නිෂ්පාදන සිදුකිරීම අවශ්‍ය වන්නේ ඇයිද යන්නටත් ගොඹීන්ගේ තිපැයුම් අලෙවිකරණයටත් අදාළවන මූලික සංකල්ප අවබෝධ කර ගැනීම.
- 3 ඔබ සතු සම්පත් සහ ගොවිපළේ දැනට පවතින තත්ත්වය හඳුනා ගැනීම.
- 4 ඔබට සුදුසු වඩාත් ලාභායි බෝග/නිෂ්පාදන හඳුනා ගැනීම.
- 5 හඳුනාගත් බෝග/නිෂ්පාදන වලට ගැලුපෙන පරිදි ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සැලසුම් පිළියෙළ කිරීම.
- 6 ගොවිපළ සටහන් සහ වාර්තා පවත්වා ගැනීම.
- 7 ඔබ ත්‍රියාත්මක කරන ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සැලස්කේම කොතොක් දුරට සාර්ථක වුණා දැයි ඇගයීම.
- 8 ගොවිපළේ සංවර්ධනය සඳහා ඔබට දැනගැනීමට අවශ්‍ය සහ ප්‍රයෝගනවන් වන වෙනත් විෂය කරුණු සාකච්ඡා කිරීම.

ඉහත සඳහන් කරුණු හා බැඳෙන මාතෘකා රුසක් අතරන් ඔබට අවශ්‍ය, ඔබ කැමති දේ තෝරාගෙන ඉගෙනීමට මෙහිදී තැකිවේවි. පුහුණු රුස්වීම්වලදී සාකච්ඡා කරන ප්‍රධාන කරුණුවල සාරාංශයක් සහ ඒ ආශ්‍රිත අනුසාර් මෙම වැඩපොතේ නිබෙනවා. අනාගතයේදී ඔබේ ගොවිපළ දැනට වඩා ලාභ උපදාවන ආකාරයෙන් පවත්වා ගැනීමට හැකි වන අයුරින් සැලසුම් සකස්කර ගැනීමටත් වාර්තා පවත්වා ගැනීමටත් හැකිවන ආකාරයට මෙම පොතට ඇතුළත් ප්‍රායෝගික ත්‍රියාකාරකම් සකස් කර ඇත.

විඛැවීන් ගොව්‍ය පාසලට සහකාරී වන්නට ලැබීම ඔබ ලද හාග්‍යයක් බව සලකන්න.

තුනි පිදුම

කෘෂිකර්ම අංශය නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියට සම්බන්ධ ගොවීන්ගේ ව්‍යාපාරක නිපුණතාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ගොවීපළ ව්‍යාපාරක පාසල් ප්‍රවේශය උපයෝගී කරගෙන සිදු කරන පූහුණු කිරීම්වලදී හාරිතා කිරීම සඳහා මෙම පූහුණුකරුවන්ගේ අත්පොත/පූහුණුලාභී ගොවී මහත්ම මහත්මීන්ගේ වැඩි දින පොත් තුන සකස් කරන ලදී.

මෙම පොත් පිළියෙළ කිරීමේදී ලේක බැංකුවෙන් ලැබුණු මුලා දායකත්වය ඉතාමත් ගෞරවයෙන් අයය කරන අතර ශ්‍රී ලංකා ලේක බැංකු කණ්ඩායමේ නායක අත්සිංහ ඩී. රුධිලන්ඩී මහතාගෙන් ලැබුණු සහයෝගය කිහිපිවේද සිහිපත් කරමි. තවද කෘෂිකර්ම ආමාත්‍යාංශයේ හිටපු උරේකම් ඩී. විෂයරත්න මහතා සහ වර්තමාන උරේකම් කේ.ඩී.චී.විස්. රුවන්වත්ද මහතාගෙන් මෙම කාර්යයයේදී දැක්වූ සහයෝගය ගෞරවයෙන් සිහිපත් කරමි. තවද ව්‍යාපෘතියේ අධ්‍යක්ෂතුම්ය වන ට.චී.විස්. විරකෝන් මහත්මීය අරුණ් ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකයේ සියලුම කාර්යය මණ්ඩල නියමිත කාලය තුළදී මෙම පොත් පිළියෙළ කර ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන හා අනෙකුත් කටයුතුවලදී දැක්වූ තොමද දායකත්වය වෙනුවෙන් මාගේ ස්තූතිය පිරිනමම්.

මුළු පෙර ආභාර හා කෘෂිකර්ම සංවිධානයේ ආධාර සහිතව 2010-2013 කාලයේදී ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකර්ම ප්‍රාන්‍යාපනී කාර්ය මණ්ඩල හා ගොවීන්ගේ ව්‍යාපාරකත්ව ආශ්‍යා ඉහළ නැංවීමේ අරමුණින් හ්‍යාත්මක කළ "කෘෂිකර්ම ව්‍යාපෘති සංවර්ධනය තුළින් කෘෂිකර්ම ව්‍යාපෘති පදනම් ගක්තිමත් කිරීම" සඳහා වූ එහා ප්‍රාන්‍යාපනීය මගින් මුදුණාය කර තිබෙන පහසුකාරක අත්පොත හා ගොවී පූහුණු වැඩිපොත් පාදක කරගෙන කෘෂිකර්ම අංශ නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ පූහුණු අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි නැවත දායාර්ථකරණය කර දුන් ඩී.චී.චිං.චිං. දසනායක, ඩී. අඩ්බිජුරුය, ප්‍රියංජනී මාධ්‍ය යන මහත්ම මහත්මීන්ට ද මාගේ හාදායාගම ස්තූතිය මෙහිදී පිරිනමම්.

යුතුලෙස මෙම පොත් නැවත සංස්කරණය කිරීම සඳහා ගොවීන්ගේ ප්‍රතිපොෂණය නැවත ලබා ගැනීමේදී උතුරු මැද පළාත් තියෙළු ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ ඩී.ඩී.ඩී. නහ්ද ක්‍රිමාර මහතා ඇතුළු කාර්යය මණ්ඩලයෙන් ගායා උතුරු පළාත් තියෙළු ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ කේ. පදනමාදන් මහතා ඇතුළු කාර්යය මණ්ඩලයෙන් ලද ගායා මුහුදු සාර්ථක කාර්යය ඉටුකර දුන් කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු හා සන්කීවේදන මධ්‍යස්ථානයේ අයුරාක්ෂ විස්. පෙරයකාම් මහතාගේ දායකත්වය ඉතා අගය කොට සුලකන අතර ඩී. පිළිබඳව මාගේ කාරාසුදාතාවය පිරිනමම්.

තැනැත්ම මෙම පොත්පෙළ ඉතා කෙටිකාලයක් තුළ සින්ගන්නාසුදු අයුර්න් මුදුණාය කර දීමෙන් දැක්වූ ආශ්‍යායෝගයට පිහිටි ඇත්තිංහි පිහිටි පුරුෂික්ස් පුද්ගලික සමාගමට ද ස්තූතිය පූදකරම්.

තැනැත්ම මෙම පොත්පෙළ ඉතා කෙටිකාලයට නිම කර ගැනීම සඳහා නන් අයුර්න් සහාය දැක්වූ සියලුම යුදානා ලේඛන මගේ ස්තූතිය පිරිනමම්.

ආයි.ඩී. තිලකරත්න

උත්‍යා මාධ්‍ය සංඟීතය

කෘෂිකර්ම අංශය නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

ප්‍රේන

ප්‍රාග්‍රහණ	iii
සුති පිදුම	v
ගොවන පාසල් වැඩසටහනේ පෙළගස්ම	1
අදවන පියවර : සංඛ්‍යා පිරිම	
4 වන ජේකකය : අප යා යුත්තේ කොතැනට දැයි අවබෝධ කර ගැනීම	
12 වන රෝස්වීම : ගොවිපළ ව්‍යාපාරය සඳහා දැක්මුත් හා ඉලක්ක පිහිටුවා ගැනීම	2
5 වන ජේකකය : ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සංඛ්‍යා මක් සකස් ඕරිම	
13 වන රෝස්වීම : ව්‍යවසායයක් තෝරා ගැනීම	5
14 වන රෝස්වීම : තෝරාගත් ව්‍යවසායයට අදාළ ආදායම් හා වියදම් අනුව සරල අය-විය ලේඛනයක් සකසා ගැනීම	12
15 වන රෝස්වීම : මුදල් කළමනාකරණය	18
16 වන රෝස්වීම : ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සංඛ්‍යා මෙහෙයුම් අවබෝධ කරගැනීම	23
17 වන රෝස්වීම : තත් ව්‍යවසායයක් සඳහා ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සංඛ්‍යා මක් පිළියෙළ ඕරිම	41
18 වන රෝස්වීම : කාර්ය සංඛ්‍යා මක් සකස් ඕරිම	49
පෙනවන පියවර : ක්‍රියාත්මක ඕරිම	
6 එන ජේකකය : නිෂ්පාදන ක්‍රියාත්මක තුළ කිදුකරන ක්‍රියාකාරකම්	
19 වන රෝස්වීම : ගොවිපළ ව්‍යාපාරයක වාර්තා තබා ගැනීම හැඳින්වීම	52
20 වන රෝස්වීම : ගොවිපළේ නිෂ්පාදන සහ කමිකරු හාවිතය පිළිබඳ වාර්තා පවත්වා ගැනීම	54
21 වන රෝස්වීම : ගොවිපළේ මුදල් ලැබීම් සහ වියදම් වේම් පිළිබඳ වාර්තා පවත්වා ගැනීම	55
22 වන රෝස්වීම : ගොවිපළේ නඩත්තු කළ යුතු අනෙකුත් වාර්තා	56
23 වන රෝස්වීම : අපේ නිෂ්පාදන අමෙවී ඕරිම	66
24 වන රෝස්වීම : සමූහ අමෙවීකරණ සංකල්ප	70
25 වන රෝස්වීම : සමූහ මළට ගැනීම හා ඉතිරි ඕරිම	76
26 වන රෝස්වීම : ගිවිසුම් ගත ගොවිතැන අවබෝධ කර ගැනීම	77
27 වන රෝස්වීම : ගිවිසුම් ඇගයිම	80
28 වන රෝස්වීම : ව්‍යාපාරක අවබ්‍යනම් තක්සේරුව හා කළමනාකරණය	85
29 වන රෝස්වීම : ගොවිපළ ව්‍යාපාරක තත්ත්ව සැකදීම	88
30 එන රෝස්වීම : අගය විකතු ඕරිම	90

ගොවනු පාසල් වැඩකටහනේ පෙළගස්ම...

දෙවන පියවර	:	සභාපූති කිරීම
4 වන ජ්‍යෙෂ්ඨය	:	අප ය යුත්තේ කොතැනට දැයු අවබෝධ කර ගැනීම
12 එන රෝස්ටීම	:	ගොවිපළ ව්‍යාපාරය සඳහා දැක්මක් හා ඉලක්ක පිළිවුටා ගැනීම
5 වන ජ්‍යෙෂ්ඨය	:	ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සභාපූතීමක් සකස් කිරීම
13 එන රෝස්ටීම	:	ව්‍යවසායක් තෝරා ගැනීම
14 එන රෝස්ටීම	:	තෝරාගත් ව්‍යවසායයට අදාළ ආදායම් හා වියදම් අනුව සරල අය-වැය ලේඛනයක් සකසා ගැනීම
15 එන රෝස්ටීම	:	මුදල් කළමනාකරණය
16 එන රෝස්ටීම	:	ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සභාපූතීමේ සංකෘත අවබෝධ කරගැනීම
17 එන රෝස්ටීම	:	තනි ව්‍යවසායයක් සඳහා ගොවිපළ ව්‍යාපාරක සභාපූතීමක් පිළියෙළ කිරීම
18 එන රෝස්ටීම	:	කාර්ය සභාපූතීමක් සකස් කිරීම
තෙවන පියවර	:	ක්‍රියාත්මක කිරීම
6 වන ජ්‍යෙෂ්ඨය	:	නිෂ්පාදන කන්ෂය තුළ සිදුකරන ක්‍රියාකාරකම්
19 එන රෝස්ටීම	:	ගොවිපළ ව්‍යාපාරයක වාර්තා තබා ගැනීම හැඳින්වීම
20 එන රෝස්ටීම	:	ගොවිපලේ නිෂ්පාදන සහ කමිකරු නාවිතය පිළිබඳ වාර්තා පවත්වා ගැනීම
21 එන රෝස්ටීම	:	ගොවිපලේ මුදල් ලැබේම් සහ වියදම් ව්‍යම පිළිබඳ වාර්තා පවත්වා ගැනීම
22 එන රෝස්ටීම	:	ගොවිපලේ නඩත්තු කළ යුතු අනෙකුත් වාර්තා
23 එන රෝස්ටීම	:	අපේ නිෂ්පාදන අලවී කිරීම
24 එන රෝස්ටීම	:	සමූහ අලවීකරණ සංකල්ප
25 එන රෝස්ටීම	:	සමූහ මිලට ගැනීම හා ඉතිරි කිරීම
26 එන රෝස්ටීම	:	ගිවිසුම් ගත ගොවිතැන අවබෝධ කර ගැනීම
27 එන රෝස්ටීම	:	ගිවිසුම් ඇගයීම
28 එන රෝස්ටීම	:	ව්‍යාපාරක අවදානම් තක්සේරුව හා කළමනාකරණය
29 එන රෝස්ටීම	:	ගොවිපළ ව්‍යාපාරක තත්ත්ව සභාපූතීම
30 එන රෝස්ටීම	:	අගය එකතු කිරීම

12 වන රැක්වීම : ගොවිපළ ව්‍යුතාරය සඳහා දැක්මක් හා ඉලක්ක පිහිටුවා ගැනීම

දැක්ම : (Vision)

"දැක්ම" යනු අනාගතය ගැන ඔබ දැකින සිහිනය වේ. විසින් ඔබට මග පෙන්වීමක් කෙරේ. දැව් පෙළෙත සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා සෑම කෙනෙකුටම දැක්මක් තිබිය යුතුවේ. දන් සිටින තැනව වඩා ඉහළ තැනකට යන්නට එය ඔබ පොළුණුව යි. දැක්මකින් තොරව කටයුතු කරන පුද්ගලයින්, සාමාන්‍යයෙන් පීවිතය පුරාම හැමෝම විකම මට්ටමක සිරිනු ඇත.

උදාහරණය :- මගේ දැක්ම

මගේ දැක්ම

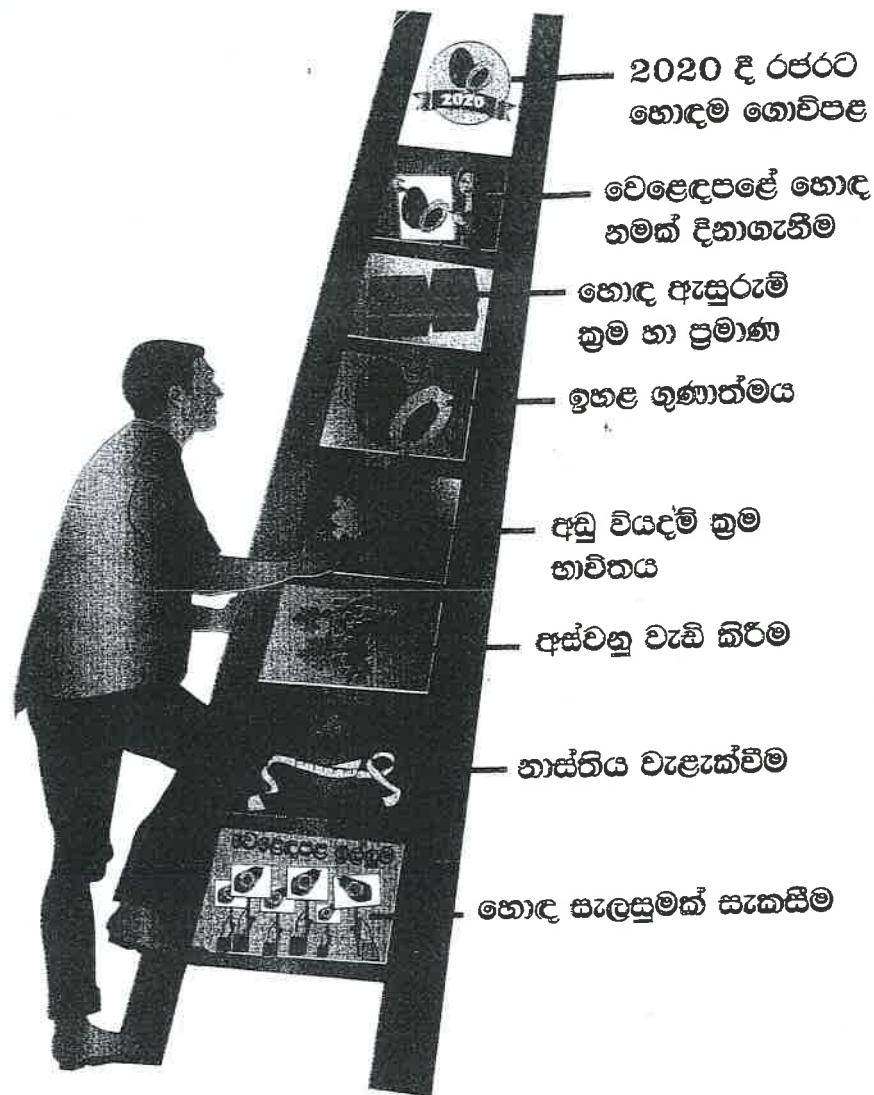
2020 දී රුහුරට ගොඳවී ගොවිපළ මගේ ගොවිපළයි



ඉලක්කය : (Goal)

ඔබ දැකින සිහිනය හෙවත් ඔබේ දැක්ම වෙත ලගාවීම සඳහා පියවරෙන් පියවර ඉටුකිරීමට නිභෙන කාර්යයන් ඔබ විසින් ලගාකරගන යුතු ඉලක්ක වේ. වෙනත් අයුර්කින් කිවොත්, ඔබේ දැක්ම වෙත ලගාවීමට සඳහා ඔබ යොදා ගන්නා හිති මගෙහි ඇතුළත් පියවර වන්නේ ඔබේ ඉලක්ක වේ.

වගේ උක්ම කරා යෙහා වගේ ඉංජිනේරුවේ මේවා



උදාහරණය :-

- * සැමවිටම වෙළෙඳපළ ඉල්ලුම සැලකිල්ලට ගනීමින් සැලසුම් සකස් කරමි.
- * නාස්ටියෙන් තොරව උපරිම ප්‍රයෝගන ලැබෙන පරිදි ගොවිපළ සම්පත් හාවිතා කරමි.
- * සැම විටම වෙළෙඳපළ තොරතුරු එකතුකර ගෙන ගොවිපළ නිෂ්පාදන සඳහා පවත්නා වෙළෙඳපළ අවස්ථා නදුනා ගනීමි.
- * මගේ ගොවිපලේ වචන බෝගවල අස්වැන්න වැකි කරමි.
- * අස්වැන්න රස් කිරීම, අස්වනු හා වළක්වා ගැනීම හා ගබඩා කිරීම නිවැරදි මෙස කරමි.
- * නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මය ආරක්ෂා කරමි.
- * මගේ ගොවිපලේ මට ලැබෙන ආදායම, වියදුම් අනිඛවා යන පරිදි පවත්වා ගනීමි.
- * ප්‍රයෝගනවත් කටයුතු සඳහා යෙදූවීමට මට ලැබෙන ලාභයෙන් සියයට 10 ක් ඉතිරි කරමි.
- * මගේ ගොවිපලේ සියලු ආදායම් හා වියදුම් පැලිබඳව නිවැරදි වාර්තා පවත්වා ගනීමි.

මගේ ගොවීපළ සඳහා දැක්ම හා ඉලක්ක

දැක්ම :

ඉලක්ක :

13 වන රැක්වීම : ව්‍යවසායයක් තෝරා ගැනීම

එය යුත් ඔබේ ව්‍යාපාරය කළහා දැක්මක් හා ඉලක්කයක් පිහිටුවා අවසන්. වේචා ප්‍රාගා කර ගැනීම ආදායා ප්‍රංශ්‍රීල් ඉපයිය හැකි, ප්‍රදේශයට ගැලපෙන හෝගයක් තෝරාගත යුතුය. තෝරාගන්නා හෝගය එක්ස්ප්‍රෝට්‍රේයෙන්ම;

1. ඕය ප්‍රදේශයට හා ඔබේ ගොවීපොලේ පවතින තත්ත්වයන්ට
2. ඕය ආදායා සම්පත්වලට සහ ගුම සුලහතාවයට ගැලපෙන විකක් විය යුතුය.
3. ඕය ගන්නා ව්‍යවසායය කණ්ඩායමක් ලෙස හෝ ඔබට තනිව ක්‍රියාත්මක කළ හැකිය.

වෛශික මොන ව්‍යවසායය දී මම තෝරා ගත්තේ?



1 වන පියවර: ව්‍යවසාය අනුව කණ්ඩායමක් සංස්කීම

ගොව්‍යා පාසල තුළ සිරින්හේ විකම හෝගය වගා කරන කණ්ඩායමක් නොවේ. නම් ඔබ තෝරා ගන්නා හෝගය වගා කරන ගොඩින් සමඟ කුඩා කණ්ඩායමක් සාදාගැනීම සුදුසුය. ගොඩින් විසින් දැනටමත් තම ගොවිපොළවල වගාකරන හෝගයක් නම් විය සඳහා පහත සඳහන් කරගෙනු පිළිබඳව කණ්ඩායම සමඟ වික්ව තීරණ ගත යුතුය;

- ඔබ නිපදවන්නේ මොනවාද?
- කොපමණ ප්‍රමාණයක් නිපදවනවා ඇ?
- නිපදවන්නේ කවච ඇ?
- නිපදවන්නේ කෙසේද?
- මේ කරන්නේ කියටද?
- අලේවී කරන්නේ කෙසේ ඇ?

2 වන පියවර : තෝරා ගැනීමට යන හෝගය පුද්ගලයට ගැලපෙන්නේ ද යන්න සොයා බැලීම

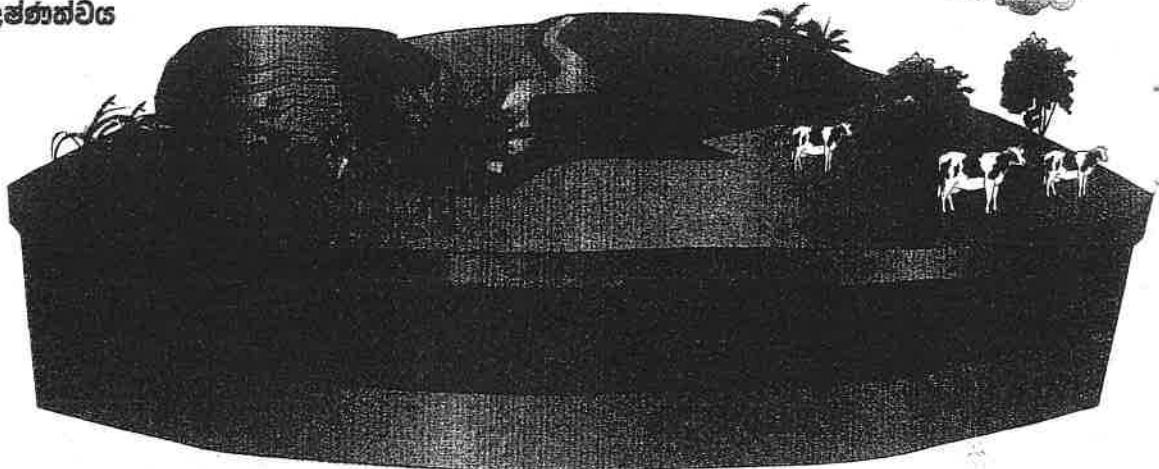
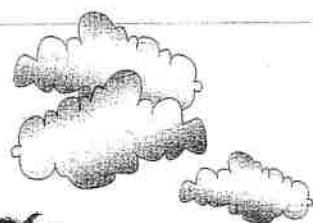
තෝරා ගැනීමට යන හෝගය පහත දී ඇති කරගෙනු සඳහා ගැලපෙන විකක් විය යුතුය.

- ඔබේ ගොවිපලේ පසට
- ඔබේ ගොවිපලේ භූමිජ්‍යමතාවට
- පුද්ගලයේ දේශගුණයට
- පුද්ගලයේ වර්ෂාපතනයට
- පුද්ගලයේ උෂ්ණත්වයට

සමකා බලන හෝග ඉහත තත්ත්වයන්ට නොගැලපෙන්නේ නම් එවා තෝරා නොගත යුතුය.

තද්‍රෝගව් තුළකුද?

- ❖ පක
- ❖ ඇවිෂමතාවය
- ❖ දේශගුණය
- ❖ වර්ෂාපතනය
- ❖ උෂ්ණත්වය



භාෂ්‍යෘතික භැංකියාව තක්සේරු කිරීම පහත පරිදි තළ නැකි.

ඉහති ගොවීපලේ තත්ත්වය තෝරාගත් හෝගය වගා කිරීම සඳහා සුදුසුයි නම් (✓) ලක්ණ උග්‍රයායි නම් (X) ලක්ණ උ යොදුන්න.

තාක්ෂණික නිෂ්පාදන සාධක	මගේ ගොවීපලේ තත්ත්වය	
	සුදුසුයි	නුසුදුසුයි
හෝගය වගාව සඳහා		
පස		
දේශගුණය		
හු විෂමතාව		
පල සැපයුම් තත්ත්වය		
සත්ත්ව පාලනයට (කිරී වෙ පාලනය)		
දේශගුණය		
තෘත්තා බිම්/වන ආවරණය		
සමස්ථ සුදුසුකම්		

මෙයි යාවැවල සඳහා සුදුසු බවක් පෙන්වන හෝග සහ සත්ව නිෂ්පාදන ව්‍යවසායයන් මූල්‍යාචියා යොදාගැනීම් ඇතුළත් වේ.

සම්පත් හා යෙදුවුම් කොට්ඨාසය



තාක්ෂණික කරුණු සමකා බලා එ් සියල්ලම හෝගය සඳහා සුදුසු වේ නම් විය ප්‍රදේශයට ගැලපෙන ව්‍යවසායයක් ලෙස තෝරා ගැනීමෙන් අනුරූප රීලුත පියවර වන්නේ ඔබේ ව්‍යවසායය සඳහා අවශ්‍ය හොඨික සම්පත් හා යෙදුවුම් පිළිබඳවත්, අවශ්‍යවීට එවා ලබා ගැනීමට තිබේ ද නැත් ද යන්නත් වීමසා බැඳීමයි. ඔබට අවශ්‍ය සියලුම සම්පත්, අවශ්‍ය ප්‍රමාණවලින් ලබා ගැනීමට තිබේ නම් විම ව්‍යවසායය තෝරා ගත හැකිය. විසේ නැත් නම්, වෙනත් ව්‍යවසායයක් තෝරා ගැනීමට ඔබට සිදුවේ. හොඨික සම්පත් හා යෙදුවුම් තක්සේරුවක් පහත දැක්වෙන ලෙස කළ හැක;

එබේ ව්‍යවසායයට අවශ්‍ය හොඨික සම්පත් හා යෙදුවුම් පිළිබඳව සාකච්ඡා කරන්න. හෝග වගාවක දී බිජ, පොහොර හා ප්‍රාග්ධන නාඟක වැනි යෙදුවුම් ද්‍රව්‍ය මෙයට ඇතුළත් විය යුතුය. රීට අමතරව උපකරණ, හා ගබඩා පහසුකම් ද, යන්තු සූත්‍ර ද රීට ඇතුළත් විය යුතුය.

සත්ත්ව පාලනය සඳහා ඇතුළත් විය යුත්තේ සත්ත්ව ආහාර, බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය, මෙවලම් හා ආම්පන්න හා කුඩා උපකරණයි. ගොවීපලෙන්ම සපයා ගත හැකි එවා මෙන්ම මිලට ගත යුතු වීවා මෙම සම්පත් ද්‍රව්‍යවලට ඇතුළත් වේ.

ඉනුතික සම්පත් හා යොදවුම් ලබා ගත හැකි බව

දංශීජන් / මයෙනුම් ද්‍රේපය	අවශ්‍ය ප්‍රමාණය	තම ගොවීපලෙන් සපයා ගත නැකි ප්‍රමාණය	මිලට ගත යුතු ප්‍රමාණය	මිලට ගන්නේ කොනොන් ද
දින				
ඉගාමියාර				
ඡායාචිත්‍රිය නාගක				
සුංඛෝරුව				
ඇග්‍රීමුම් හා ආම්පන්න				
ජූඩ්‍යා උහැසුකම්				
භාර්තා දාම				

සිංහල තුළ සාහැනුයක් වෙනුවෙන් අවශ්‍ය සම්පත් හෝ යොදුවුම් ද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමට ගොවීයෙකුට නොහැකි ප්‍රතිඵලියක් මෙම ව්‍යුත් විසින් තේරුගෙන මෙම ක්‍රියාදාමය මූල සිට පරන් ගත යුතුය.

4 වන පියවර: ඉම අවශ්‍යතාවය හා ගුම්ය ලබා ගැනීමට
ඇති/නැති බව තක්සේරු කිරීම

ගුම්ය කොයු ගත තැකිද?



◆ අවශ්‍ය ප්‍රමාණය

◆ තල් ගුම්ය

◆ පවුලේ ගුම්ය

◆ අවශ්‍ය වේලාව

◆ කොහොනු?

මෙපු අනියෝගය වන්නේ අවශ්‍ය ගුම්ය කුමක් ද යන්නත්, අවශ්‍ය ප්‍රමාණය අවශ්‍යවේ ලබා ගැනීමට නිධිය යන්නත් තක්සේරු කිරීමයි. ඔබට අවශ්‍ය ගුම්ය සම්පූර්ණයෙන් ලබා ගත නැකි නම් ව්‍ය ව්‍යවසායය තෝරා ගත නැකිය. විසේ නැති නම්, වෙනත් ව්‍යවසායයක් තෝරා ගැනීමට සිදු වේ. ඔබේ ව්‍යවසායය ගැන සිතා පහත කරුණු පිළිබඳව තිරණය කරන්න;

- ව්‍යවසායය සඳහා මට අවශ්‍ය ගුම් ප්‍රමාණය කොපමත් දී?
- ඒ සඳහා යොදාගත නැකි මුළු පවුලේ ගුම්ය කොපමතා නිධි දී?
- කොතරම් ගුම් ප්‍රමාණයක් කුලියට ගත යුතු වේද?
- මට ගුම්ය අවශ්‍ය වන්නේ කොයි වෙළාවේ දී?
- ගුම්ය සපයා ගන්නේ කොහොන් දී?

କୁଟୁଂବ ଜ୍ଞାନ ସମ୍ପଦେଶୀ

..... ක් සඳහා ගුම්කයින් ක් මට අවශ්‍ය.

ശ്രദ്ധയും പ്രായികൾ ക്രമക്കടന്ത് കു കീരി.

..... ක් කුලයට ලබා ගැනීමට මට අවශ්‍යය.

මුද්‍රාවයක් වෙනුවෙන් අවශ්‍ය කුම ප්‍රමාණය නියමිත අවස්ථා වලදී ලබා ගැනීමට ගොඩියෙකුට ඇතුළත් නෑම්, වෙනත් ව්‍යවසායයක් තෝරාගෙන මෙම ක්‍රියාවූමය මුළු සිට පටන් ගත යුතුය.

ඡායා තුනාවේල් තත්ත්වය, මා පූරු නිධෙන සම්පත් සහ ක්‍රම අවශ්‍යතාව ආදී සියලු කාරණා වීමකා දැඩ්ඟාත්‍යා පසුව මගේ ගොවීපොලු සඳහා සුදුසු බවට මා තීරණය කරන හෝ සහ සත්ත්ව නිෂ්පාදන ප්‍රාග්ධනය යොමු මෙවායි.

● දායුත්තාමයේ මා ත්‍රියාත්මක කරන ව්‍යවසායය වන්නේ;

14 වන රුස්වීම : කොරුගත් ව්‍යවසායයට අදාළ ආදායම් සහ විවෘතික ප්‍රතිඵල පූජ-වැය තේව්‍යාගත් කතා ගැනීම

විවෘත වියදුම් අවබෝධ කර ගැනීම

විවෘත වියදුම්

නිෂ්පාදනය සඳහා සැබෑවටම දරන ලද වියදුම්ය. විවෘත වියදුම් වික් වික් ව්‍යවසායට වෙන වෙනම ගත්තය කෙරේ. නිෂ්පාදන ප්‍රමාණය වෙනුස් වේද්දී මෙම වියදුම් ද වෙනස් වේ. කිසියම් නිෂ්පාදන කාර්යයක් සිදු කරන්නේ නම් පමණක් මෙම වියදුම් ඇර්මට සිදුවේ. විවෘත වියදුම්, වික් වික් ව්‍යවසායකට සම්බන්ධ කළ හැක, යම් ව්‍යවසායක නිෂ්පාදන ප්‍රමාණය වැඩි කරන විට විවෘත වියදුම් ද සමගාමීව වැඩිවේ. නිෂ්පාදනයට සැපුවම බලපාන වියදුම් විවෘත වියදුම් වලට ඇතුළත් වේ.

බේප්	පොහොර්	යන්ත්‍ර සුතු වෙනුවෙන් ඉන්ධන	කුලී ගුමය	සත්ව ආහාර	පැඟ බෙහෙර්

සටහන් :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ව්‍යවසායට අදාළ විවෘත වියදුම් සහ ඉන් ලැබිය හැකි ආදායම දන්නේ නම් අපට වීම ව්‍යවසායට අදාළ සරල අය-වැයක් පිළියෙළ කරගත හැකිය. ව්‍යවසායෙන් ලබා ගත හැකි ලාභය පිළිබඳ දළ අදහසක් ඉන් ලැබේ.

අය - වැය ආකෘතියක්

විද්‍යාල

1 එක පියවර: වනවස්සායය

ඩ් එන් පියවර් කාලය සිට් තෙක්

ස්වරුප පියවර: වගාච යටතේ බීම වපසරය (අක්)

Digitized by srujanika@gmail.com

ନୀତି ପିଦିବର: ମୁଖ ଅଳ୍ପାଯମ ରେ.

• പാ. ദൈവൻ: വിവരം വിവരം

ଭାଷା ପ୍ରକାଶକ: ମୁଖ ବେଳାଙ୍ଗ ବିଦ୍ୟାଲୟ

٢٦.

■ පො සියලුර: බාහා = මූල් ආදායම - විවෘත වියදුම්

- 1 වන පියවර: ව්‍යවසායයේ නම (ලඛ. බඩු ඉරිගු) ආකෘතියේ උඩීම කොටුවේ තියන්න.
 - 2 වන පියවර: ව්‍යවසායයේ කාල වකවානුව ගැන විකාර වන්න. (ලඛ. 2018 ඔක්. සිට 2019 මාර්තු තෙක්)
 - 3 වන පියවර: හෝග වපසරිය සඳහන් කරන්න. (අක්කර)
 - 4 වන පියවර: අමු කරල් මෙස ගොවිපලේදී විකිණීම, කරල් තම්බා විකිණීම, ඇට ගොවිපලේදීම විකිණීම, සහතික මිලට මධ්‍යස්ථානයේදී විකිණීම, ගෙදර කිමරු ගැනීම, තක් දීම වැනි බඩු ඉරිගු අස්වන්නට කළ විවිධ දේ සැලකිල්ලට ගෙන වගාවේ ආදායම ගණුනය කරන්න. අස්වන්න භාවිතයට ගත් වික් වික් ආකාරය අනුව ප්‍රමාණ හා මිල වෙනස් විය හැක. සෑම කොටසකටම වෙළුඳපළ මිලට සමාගාමී මිලක් සටහන් කිරීමට වශයෙන් ගන්න.
 - 5 වන පියවර: සියලුම අයයන් විකතු කළ විට විම ව්‍යවසායයේ මූල්‍ය ආදායම විසින් පිළිබඳ වේ. මූල්‍ය ආදායම යටතේ විය සටහන් විය යුතුය.
 - 6 වන පියවර: බඩු ඉරිගු නීෂ්පාදනය සඳහා කෙළින්ම සිදුකෙරෙන වියදුම් ගණුනය කර සටහන් කරන්න. වික් වික් වියදුම් විලට උඩාහරණ: බිජ, පොහොර, ගුම්ය, බිම් සැකක්ම ආදි වියදුම්
 - 7 වන පියවර: ඉහත වියදුම් විල විකතුව විවිලා වියදුම් ස්ථානයේ සටහන් කරන්න.
 - 8 වන පියවර: ව්‍යවසායය ලාභද/පාඩුද යන්න දැන ගැනීමට මූල්‍ය ආදායම්න් මූල්‍ය විවිලා වියදුම් අඩු කරන්න.

କ୍ଷେତ୍ରପାଳକଙ୍କ ଲୁହଦ ଲୋକ ମେନ୍ଟିଲ ଲାଭବେଳି ଅଗ୍ରଯ ୦ ୦ ଲବ୍ଧ ଲାଭ ନାମି (ଦିନ ଅଗ୍ରଯଙ୍କେ) ଲିଙ୍ଗବ୍ସାରୀ ପାଇଁ ଲୁହଦଙ୍କ ଶିଥ ଅଗ୍ରଯ ୦ ୦ ଲବ୍ଦ ଅବ୍ଦ ନାମି (ଜୀବନ ଅଗ୍ରଯଙ୍କେ ନାମି) ଲିଙ୍ଗବ୍ସାରୀ ପାଇଁ ଲାଭବେଳି ଅଗ୍ରଯଙ୍କେ ନାମି.

අය-වැයක් පිළිගෙල කරන්න.

අන්තර්ජාලය: ඔබ, බඩී ඉරිණු අක්කරයක වගාවක් කිරීමට තීරණය කර ඇත. වෙළඳපළ සම්ක්ෂණයෙහි ඔබ කන්ඩායමේ ගොට්ටේ දැන්නා තොරතුරු පදනම් කරගෙන පහත දැක්වෙන තක්සේරුව කරන්න;

සම්පත් / යොදුවම් දුව්‍යය	ප්‍රමාණය	විවෘත වියදුම් විස්තරය	වියදුම රු.
1. අක්කරයකින් අපේක්ෂා කරන අස්වැන්න	කි.ග්‍රෑ.	5. කිග්‍රෑ 50 මල්ලක් රු. ක් බැංකින් මූලික පොහොර මලු ක් සඳහා වියදුම	
2. තම ව්‍යාපාරයට අදාළව ලැබෙන මුළු අස්වැන්න	කි.ග්‍රෑ.	6. කිග්‍රෑ 50 මල්ලක් රු. ක් බැංකින් යුරුය පොහොර මලු ක් සඳහා වියදුම	
3. අපේක්ෂිත විකුණුම් මිල - කි.ග්‍රෑ. 1 ට	රු.	7. කිග්‍රෑ 5 මල්ලක් රු. ක් බැංකින් කම්පිනාගක පැකරී ක් සඳහා වියදුම	
4. මුළු ආදායම 2×3	රු.	8. පැයකට රු. ක් බැංකින් පැය කට වතුර පොම්පය සඳහා වියදුම	
		9. දිනකට රු. 1200 බැංකින් කම්කරු ඒකක ක් සඳහා වියදුම	
		10. කරල් කැස්මට කුලිය දිනකට රු. බැංකින් දින සඳහා වියදුම	
		11. මුළු විවෘත වියදුම්	

මෙම ව්‍යවහාරය යෙන් අපේක්ෂා කළ නැකි ලාභය මේ අනුව ගණනය කරන්න.

ලාභය - මුළු ආදායම (4) - මුළු විවෘත වියදුම (11)

හඳුනාගත් ගොවිතොල ව්‍යවසාය සඳහා කරල අය-වැයක් පිළියෙල කිරීම

ණය
ටුව

ජ්‍යෙෂ්ඨ පිළියෙල අන්තර් උග්‍රතා මූල්‍ය ප්‍රමාද ප්‍රතිඵලියක් කර ගතිමින් ඔබේ කුඩා කණ්ඩායම / ඔබ නියෝජනය නිස්පාදනය සඳහා අය-වැය ලේඛනයක් සාදන්න. ව්‍යවසායක් තෝරාගැනීම සඳහා පැවත්වූ ප්‍රතිඵලි ඇස්සීමුදී ඔබ කණ්ඩායම මගින් සොයාගත් සම්භර තොරතුරු මේ සඳහා උපයෝගී ප්‍රතිඵලියක් යොමු කිරීම.

රු.

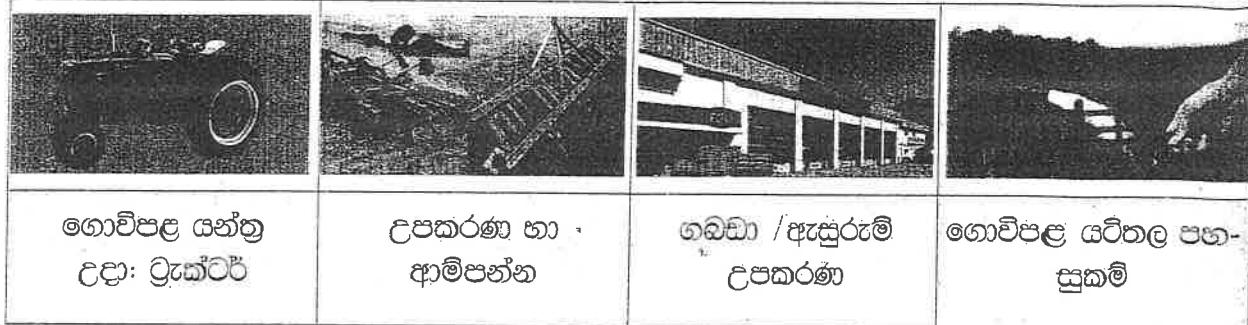
ව්‍යුත්‍ය ද්‍රව්‍ය	වග ව්‍යුත්‍ය	වියදුම රු.
ප්‍රාථමික ආදායම	ප්‍රමාණය	විවෘත වියදුම් විස්තරය
මුළු ආදායම		මුළු විවෘත වියදුම

මෙම ව්‍යවසායෙන් ඇපේක්ෂා කළ හැකි ලාභය.

ලාභය - මුළු ආදායම - මුළු විවෘත වියදුම

ස්ථාවර වියදුම්

එක් වික් ව්‍යවසායට නොව සමස්ථ ගොවීපළ සඳහාම මෙම වියදුම් අභාෂ වේ. උඩහරණයක් ලෙස උශක්වරයක් සඳහා යන වියදුම වික් ව්‍යවසායකට පමණක් සීමා නොවේ. විය සමස්ථ ගොවීපළ සඳහාම කරන වියදුමකි. නිෂ්පාදන ප්‍රමාණය වෙනස් වුව ද මෙම වියදුම් වෙනස් නොවේ. නිෂ්පාදන කාර්යයක් සිදු නොවන අවස්ථාවලදී වුව ද මෙම වියදුම් පවතී.



కుండలి

ඉංග්‍රීසු උපකරණ ක්ෂයවීම

යක්
සේ
නස්

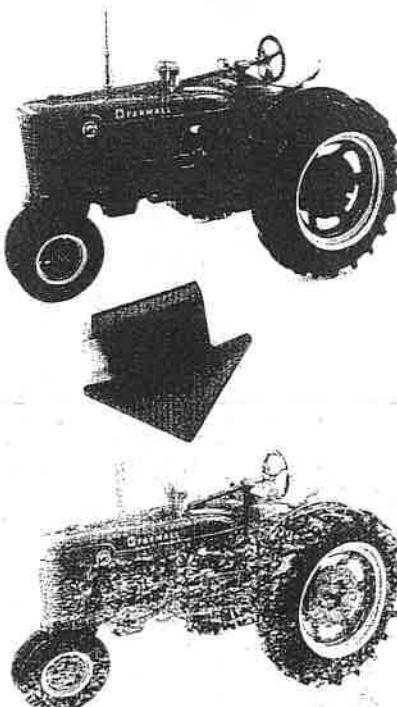
ඉංග්‍රීසු උපකරණයකට මුදල්මය වට්තාකමක් තිබේ. වය අලුතින් මිලදී ගන්නා අවස්ථාවේ පැවති ගුවානු හා ආලුය ගත්වෙමත් සමග අඩුවෙමත් යයි. ගෙවීයම, මෝස්තරය වෙනස්වීම ආදි හේතු නිසා තහවුරු සිදු ඇති අවසානයේ විය තව දුරටත් වැඩකට ගත නොහැකි විට, රීට අගයක් තැන.

ඉංග්‍රීසු උපකරණයක් හේ මෙවලමක් වැනි සම්පතක අගය වසරක් පාසා පහළට යයි. විසේ ප්‍රාග්ධනයේ යෙතු අගයට ක්ෂයවීම යැයි කියයි. විසේ අඩුවෙමත් යන අගය වියදමක් වශයෙන් ප්‍රාග්ධනයේ මූලුල් පසුම්බියෙන් ඉවත් නොවුවත්, උපකරණයේ අයෙන් කොටසක් හැම වසරක් ප්‍රාග්ධනයේ ඉවත්ව ඇත. විසේ ඉවත්ව යන අගය, ගොවීපළට අඩාලටු ගණනයට ගන්නට සිදුවන ප්‍රාග්ධනයි. පෙනුවත් අයුරකින් කිව හොත් විසේ ක්ෂයවන මුදල, උපකරණයක වාර්ෂික වියදමයි.

ඉංග්‍රීසු ගණනය කිරීමට කරුණු දෙකක් අවශ්‍යය. ඒ උපකරණය මිලට ගත් අවස්ථාවේ වට්තාකම ප්‍රාග්ධන මානුෂාකාරී කාලයක් භාවිතයට ගත හැකිද යන කරුණු දෙකයි. උදාහරණයක් වශයෙන් අප්‍රේල් පැනුදෙක් මිලට ගත්තේ යයි සිතමු. වය අලුත් පිට රැඡියල් 100,000 ක් වට් යැයි සිතමු. නගුල ප්‍රාග්ධනයේ 10ක් ආරු භාවිතයට ගත හැක. අවුරුදු 10 අවසානයේ වියට, වට්තාකමක් තැන, (වට්තාකම ප්‍රාග්ධනයි).

ඉංග්‍රීසු උපකරණයක ක්ෂයවීම

වාර්ෂික ක්ෂයවීම = මැලදී ගුණා වට් වට්තාකම
ඇංග්‍රීසු කාලය (වකර)



වකර 10 තත්

ජාත්‍යමහි වාර්ෂික ක්ෂයවීම =	$\frac{\text{අලුත් පිට වට්තාකම}}{\text{භාවිතයට ගත හැකි කාලය}} = \frac{\text{රැඡියල් } 100,000}{\text{වකර } 10}$
-----------------------------	---

ජාත්‍යමහි වාර්ෂික ක්ෂයවීම = වසරකට රැඡියල් 10,000

15 වන රැක්වීම: මුදල් කළමනාකරණය

ව්‍යවසායයක් සාර්ථක කරගැනීම සඳහා ව්‍යවසායකයා සතුව මුදල් කළමනාකරණය පිළිබඳව හේ දැනුමක් තිබිය යුතුය. ඔබ සතු මුදල් තිබෙනම් ඔබේ සැලසුම අනුව නියමිත වේලාවට පාන්ඩ් සේවා සපයාගැනීමට විම මුදල් පාවිච්චි කරන්න. ඔබ අත මුදල් නොමැති නම් නාය මුදලක් ලබාගෙ හෝ අදාළ කටයුත්ත නියමිත වේලාවට සිදුකිරීමට සැලසුම්කර තිබිය යුතුය. විසේ නොකරන්ගේ නම් ව්‍යාපාරය අකාර්ථක වීමට එය හේතු වියනැක.

මුදල කළමනාකරණය අවශ්‍ය ඇති?



ମୁଦ୍ରାରେ ଅବିନନ୍ଦନା ଆକ୍ଷେତରମେଲିବୁ କିମ୍ବା

ශ්‍රී ලංකා සිදුවේ තිබුණු බලන්හ.

කිහිපයුන: ගොවීගොලේ අනාගත මුදල් ඇවැඹුතතාවයන් ඇස්කේතමේන්තු කිරීම

- ප්‍රංශවාසීනු නිපදවුම් අලෙවියෙන් හා විකුණුම් අත්තිකාරම් වගයෙන් ව්‍යවසායකය අතර,
 - ගැස්තරම්බර මාසයේ රුපියල් 1500 ක් ද,
 - සිංහලත්ත්බර මාසයේ රුපියල් 2500 ක් ද,
 - අනුරෑධම්බර මාසයේ රුපියල් 3500 ක් ද ආදායම් ලෙස ලැබෙනු ඇතැයි අලේක්ෂනය.

ඡායා ප්‍රිතිඵල වෙත කටයුතු සඳහා ඔහු දරන වියදුම් යටතේ,

- භාෂ්‍යෙන් මාසයේ බිජ මිලට ගැනීම,
ඇඟ්‍යෙන් බර හා කොට්ඨාස මාස වල බිම් සකස් කිරීම, චුෂ්පර කුලියට ගැනීම හා
කුණුකාරුවන් කුලියට ගැනීම,

କୁଳାଙ୍ଗ ଗନ୍ଧାରାକୁ ଲେନୁଲେନ୍ତ ଶିଯଦୂମି ଦୂରୀମର ଅବଶ୍ୟ ହେ.

ඩැරුයා වෙනුවෙන් පිළිවෙශීන් රුපීයල් 1500, 4500 හා 3000 ක් අඟාල මාස වලදී ඔහුට අවශ්‍ය

କୁଳାର୍ଥରୁ ରୀଅଙ୍ଗ ତିପିତେବି ନିବେନ କୁଳ ରୂପରେ ଆତ୍ମଲଭ କର ବିଲାମ୍ବ.

නොමැත්තය	සැප්	ඩත්	නොවන	දෙසින	ජන	පෙබ	මාර්ග
කුඩා යුවීම							
කොළඹ ප්‍රාගලෝධීය	1500	0	3500				
ආර්ථික වෘත්තීය	0	2500	0				
කුඩා මාධ්‍යම වෘත්තීය	1500	2500	3500				
කුඩා රුකුණු							
කොළඹ ගුණීම	1500						
උපා පාරි		4500	1000				
කොළඹ ප්‍රාගලෝධීය			2000				
කොළඹ යුතුවා අවශ්‍ය ත්‍රිත්වා මුදාල	1500	4500	3000				
කොළඹ දාන අරියී							
කොළඹ	0		500				
කොළඹ	0	2000	0	අත ඉතිරි මුදාලක් නැත්තම් න්‍යායක් හෝ අතමාරුවක් ආකාරයෙන් මෙම පේරුයේ ඇතුළත් පිශ්ච පියවා ගෙන.			

ඉහත වගුවට අනුව සැප්තමෝබර මාසයේදී මුදල් ලැබේම් වල එකතුව යටතේ ඇති රුපියල් 150 ක මුදලට ව්‍යවසායය සඳහා මුළුමනින්ම අවශ්‍ය වේ. මැයිසේබර මාසයේ ලැබේම් යටතේ ඇති රුපියල් 2500 ක මුදලට අමතරව තවත් රුපියල් 2000 ක් වියදුම් සඳහා අවශ්‍ය වේ. නොවැම්බර මාසයේ ලැබේම් යටතේ ඇති මුදල් රුපියල් 3500 ක් වන අතර වියදුම් සඳහා අවශ්‍ය මුදල වන්නේ රුපියල් 3000 ක්. ඒ අනුව ඒ මාසයේදී රුපියල් 500 ක මුදලක් ගොවිය අත වැඩිපුර ඉතිරියක් තිබේ.

ඒ අනුව සමහර අවස්ථා වල පමණක් මුදල් ලැබේම් වල එකතුවට අමතරව, ව්‍යවසායය සඳහා මුදල වෙනත් ආකාරයකින් සපයා ගැනීමට ගොවියට සිදු වේ. විසේ නායක් හෝ අතමාරුවක් ලෙස අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණය නිවැරදිව ගණනය කර ගැනීමේ හැකියාව ගොවිය සතු විය යුතු හි.

ත්‍යාග හා අත-මාරු ක්‍රියා මොනවා දී?

ත්‍යාග හා අත-මාරු යනු, විකාර වූ කාලකීමාවකින් පොලියක් සමඟ ආපසු ගොවීමට බැඳී, බැංකු ත්‍යාග දෙන කමිති වැනි මුළු ආයතනයකින්, නිතවතෙකුගෙන් හෝ ඇඹුතියෙකුගෙන් ලබා ගන්නා මුදලයි.

ගොවිය ත්‍යාග මුදලක් වෙත ගොමු විය යුතු වන්නේ කවර අවස්ථාවලදී දී?

අවස්ථාව	උදාහරණය
■ ඔබට වැඩි වාසියක් ලැබෙන ගොවීපළ ව්‍යාපාරික අවස්ථාවක් උඩ වී ඇතත් ඔබ ප්‍රාග රීට අවශ්‍ය මුදල් නැති විට	
■ ව්‍යාපාරයේ දැනට මුදල් හිත බවක් පෙනී ගියත් අනාගතයේ මුදල් ලැබෙන බවට සහතිකයක් ඇතිවිට	
■ ගොවීපොල උපකරණයක් කැඩියාම හෝ හඳුනී අලුත්වැඩියාවක් කර ඉදිරියේදී සිදුවන විශාල පාමුවක් වලක්වා ගැනීමට	
■ ලැබේමට නියමිතව තිබූ ආභායමක් ප්‍රමාද වන අවස්ථා වල	

මගේ ගොවිනොල වසාතාරයට ප්‍රයෝගනවත්
ත්‍ය සැකසුම්කරවන්ගේ ලැංකීන්ට

සටහන :

ಯෝගයිම: ගොවීපළ ව්‍යුහාර සඳලයේමේ කංතටක

ବିଭାଗୀର୍ଥ ପାଇଁ କାହାରେ ଉପରେ ଲାଗୁ ହେବାରେ ଏହା କାହାରେ ନାହିଁ ।

- കിങ്ങ് റോറിപ്പോൾ
 മാട്ടുകാ സിസ്റ്റേമുള്ള
 കിരണ വികാരാർ
 നാനുഡൈക്കേരി ആവുല
 സിരിയിരി അവിന
 ലിട്ടുഗന്ത്‌മ കോവിൽ
 ദ്രാഹവിദ ?

සැලක්මික සංකටක

- ପକ୍ଷବିମ
 - ନିଃତ୍ୟାଧନ କେଲେକ୍ସମ
 - ଆଲୋଵି କେଲେକ୍ସମ
 - ଲାଖଦ୍ଵାଦ୍ୟତାଳ
 - ମୁଦଳ୍ ଅର୍ତ୍ତି / ନର୍ତ୍ତି ବିଲ
 - ଅବଦ୍ୟନମ

1. පාඨ ගණනය : පසුවේම

අදාළ පසුවේම වශයෙන් ගොවියාගේ නම, ලිපිනය, දිස්ත්‍රික්කය, සංලසුමට අදාළ කාලය නැංවා නැතු යුතුය. රීට අමතරව ගොවිපළ ව්‍යාපාරයේ දැක්ම හා ඉලක්ක ඇතුළත් කළ යුතුයි. තුළ මූල්‍ය, ඉදිරියේ දී මුළු කර ගැනීමට අවශ්‍ය දේ කෙරෙහි අවධානය රැඳවා තබා ගැනීමට උපකාරී

උහා ලකාටස : ගොවීපලු නිෂ්පාදන සැලයේම

විජ්‍යාගාර මලක්ක: උපහරණය: I

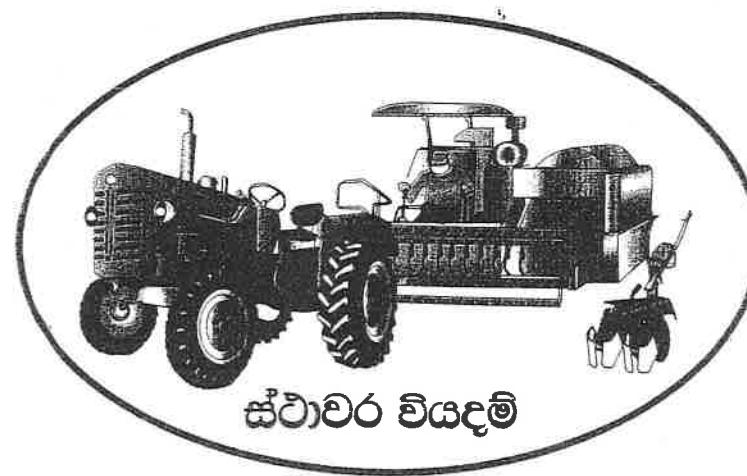
විභවසායෙ	ඉඩමේ වපසරය	ආලේක්ෂණ රීකන අස්වන්න	මුළු අස්වන්න
ජාතිකාලී	අක්කර 02	අක්කරයට කි.ග්‍රෑ. 8000	කි.ග්‍රෑ. 16000

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ ଉଲକ୍ଷଣ: ଲୋହରନ୍ତୁଯ: II

ව්‍යවසායය	සතුන් ගණන	ආර්ථිකව වැළඳුයි ලෙස කිහිලයකු බිත්තර දුමන කාලය තුළ අපේක්ෂිත සිංහල නිර්මාණය	නිපදවන්නට අපේක්ෂිත බිත්තර හෝ මස් ප්‍රමාණය
කුකුල් පාලනය බිත්තර මස්	100 100	බිත්තර 190 කර විකන් 900 ග්‍රෑම්	බිත්තර 19000 මස් කිලෝ ග්‍රෑම් 90



+



↓

මුළු තිෂ්ඨනා වියදම

විවලුස වියදම්

කාරණය	ප්‍රමාණය	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිල	මුළු වියදම
බීජ	ග්‍රෑම් 450		
පොහොර 1			
පොහොර 2	මලු 01		
ඉන්ධන	ලිටර		
හුම කුළුය	දින / වර්ද		
යන්ත්‍ර සඳහා ගෙවීම්	පැය		
විවලුස වියදම් වල විකතුව			

ස්ථාවර පියදුම්

භාෂාජාග්‍රහ නිශ්චල ව්‍යුත් පොම්පයක් හෝ වුශක්ටිරයක් විසේත් නැත්තෙම් ගඩඩාවක් වැනි ස්ථාවර පියදුම් යොම්සියි තැලුයක් ගත්වීමත් සමග අලුතින් මිලට ගැනීමට හෝ ඉදකිරීමට සිදුවේ. ඒ නිසා පියදුම් පිශාජායා සඳහා ඒවා භාවිතා කරන හැම අවස්ථාවකැඳීම වේවා ගෙවීයන ප්‍රමාණයට කරුණ පියදුම් යුයේ. ඔම්ම වියදුම ඒ අවස්ථාවේම ඔබ විසින් දරන්නේ නැති ව්‍යුත් වම වියදුම පිශාජායා දැයු ගනුන් බලා අදාළ ව්‍යවසායයේ නිෂ්පාදන වියදුම් වෙළට විකතු කිරීම අවශ්‍ය. පිශාජායා පිශාජායට ගෙළපෙන පරිදි ව්‍යවසායකට හෝ කන්නයකට වරක් ගණනය කළ හැකිය.

පිශාජා පියදුම (වාර්ෂික ක්ෂේත්‍රීය) - (ව්‍යවසායට අදාළව)

$$\text{ස්ථාවර සම්පතක වාර්ෂික ක්ෂේත්‍රීය} = \frac{\text{අමුත් පිට ව්‍යුතාකම (1)}}{\text{නාලිනියට ගත නැති කාලය (2)}}$$

පිශාජායා: මගේ ගොවීපොලේ භාවිතා කරන වාර්ෂික ක්ෂේත්‍රීය

විශාල අමුත් පිට ව්‍යුතාකම රැකියාල්
ව්‍ය නාලිනියට ගත නැති කාලය අවුරුදු

උදා අදාළ මුදල සඳහා කන්නයකට / අවුරුද්දකට මට දරන්නට
ව්‍ය නාලිනියේ වියදුම රැකියාල් කි.

මෙම පාඨය සිහ්න්න. ගොවීපොලක තිබෙන ස්ථාවර සම්පත් විම ගොවීපොල් කෙරෙන විවිධ පිශාජායා යොදා පොදුවේ පාවිචියාට ගන්නා නිසා, එක ව්‍යවසායයකට පමණක් අදාළව යම් පිශාජායා අවශ්‍ය විමේ වියදුම සොයාගන්නේ කොහොම ද ?

ඇත්තේ ගොවීපොල් තිබෙන ස්ථාවර වත්තම් සහ ඒවාගේ වාර්ෂික ක්ෂේත්‍රීය

දුපතර්යය	අමුත් පිට ව්‍යුතාකම (1)	නාලිනියට ගත නැති කාලය (2)	වාර්ෂික ක්ෂේත්‍රීය රැකියාල් (1/2)	ක්ෂේත්‍රීය වලින් ව්‍යවසායට අදාළව දැයක්වය රැකියාල්
ව්‍යවසායට අදාළව ස්ථාවර වියදුම් වල විකතුව රැකියාල්				

මුළු නිෂ්පාදන වියදුම

(බෝග) නිෂ්පාදනය සඳහා වැය වන සියලුම වේවලු වියදුම් හා සියලුම ස්ථාවර වියදුම් (වාර්ෂික ජ්‍යෙෂ්ඨීම්) වල එකතුව මුළු නිෂ්පාදන වියදුම වේ.

නිෂ්පාදනයක් සඳහා ලැබිය යුතු වන අවම මිල හා අස්වෙන්න ගණනය කිරීම

ගොවීපළ බිමෙදීම අස්වෙන්න විඛුණයි නම් මුළු නිෂ්පාදන වියදුම වන් පියවා ගැනීම සඳහා නිෂ්පාදිතයට අවම වශයෙන් ලබා ගත යුතු මිල (ලාභ-පාඩු නැති මිල) කිය දී?

මෙම නිපදවන ද්‍රව්‍ය සඳහා ඔබට ලැබෙන මිල නිතරම වෙනස් වන තත්ත්වයක් තිබේ නම් ඔබ පාඩුවක් නොවීමට ලැබිය යුතු අවම මිල ඔබ දැන සිරීම වැදගත් වේ.

නිෂ්පාදන වියදුම පියවීමට පමණක් ප්‍රමාණවත් ආදායමක් ලැබෙන පරිදි අය විය යුතු අවම මිල ලාභ-පාඩු නැති මිල වශයෙන් සැලකිය හැක. මෙම තත්ත්වය යටතේ ලැබෙන ආදායම නිෂ්පාදන වියදුමට සමාන වන අතර, ලාභය ඉහළයි. (අගය බිංදුවකි)

ලාභ-පාඩු නැති මිල ගණනය කරනුයේ මුළු නිෂ්පාදන වියදුම අපේක්ෂා කරන ඒකක අස්වෙන්නෙන් බෙදී මෙනි. ව්‍යවසායය ආක්ෂිත අය-වැය අස්වෙන්න් වලින් අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා ගත හැක.

$$\frac{\text{ගොවීපළ බිමේ ද නිෂ්පාදිතයට}}{\text{ලබා ගත යුතු අවම මිල}} = \frac{\text{මුළු නිෂ්පාදන වියදුම (රුපියල්)}}{\text{ලැබෙන අස්වෙන්න (ක්‍රූම්)}} = (\text{කි. ග්‍රෑම් 10 රුපියල්})$$

ලාභ පාඩු නැති



ଭ୍ରାତା-ଭ୍ରାତୀ ହେତି ଅକ୍ଷେତ୍ରନେଟ୍ ଗଣ୍ଠନଙ୍କ କିରମ

$$\text{) මිල} \\ \text{වාදන} \\ \text{වැඩුණු විෂය දී ලබා ගත} \\ \text{වැඩුණු අස්වැන්න} \\ \text{වැඩුණු පාඨි ගැනී අස්වැන්න) } = \frac{\text{මුළු නිෂ්පාදන වියදුම (රුපියල්)} }{\text{නිෂ්පාදනය විකිණීමට නියමිත මිල} \\ \text{(ක්‍රූම 10 රුපියල්)} } = (\text{ක්‍රූම})$$

ක. මෙයි, තීඩ්බාපු කිරී, යෝගේ, බිම්මල්, මේ මැසි පාලනය වැනි ව්‍යවසායයන් හා විවිධ කෘෂි තොට්ටුපාදක ආණුත ව්‍යවසායයන් (ලඛ: සහල් පිටි පැකටී කිරීම, බයෝ පැකටී සැකසීම) සඳහා මුද්‍රා නෑත්‍ය පාලනයේ ප්‍රතිඵලිත සොයාගැනීමට පහත දැක්වෙන සම්කරණය හාවිතු කරන්න.

ලේඛක විකිණුම් මල - එකත් විවිධ වියදම්
 ප්‍රාග-පාඩි තැනි = මූල ද්‍රාවිං වියදම් (රුහිගල්)

ඉඩ ගායා රුත්සේ එකිනෙම් ප්‍රමාණය = බාහා නැති පාඩුත් නැති අවස්ථාව වනවිට බඟ තිබිය
යුතු නිෂ්පාදන ප්‍රමාණය උදා: කිරී ලේටර් ගණන

ඉඩ ගායා පිරිවැය = ස්ථාවර වත්කම් වෙනුවෙන් වැය කළ මුදල

ඉඩ ගායා මිල = නිෂ්පාදනයේ ඒකකයක් විකුණාන මිල
උදා: කිරී ලේටර්යක් විකුණාන මිල

ඉඩ ගායා පිරිවැය = නිෂ්පාදනයේ ඒකකයක් නිපදවීමට වැයවන විවෘත වියදුම්
උදා: කිරී ලේටර්යක් නිපදවීමට වැයවන විවෘත වියදුම්

3 වන කොටස : අලෙවී සංග්‍රහයේම

අලෙවී වියදුම

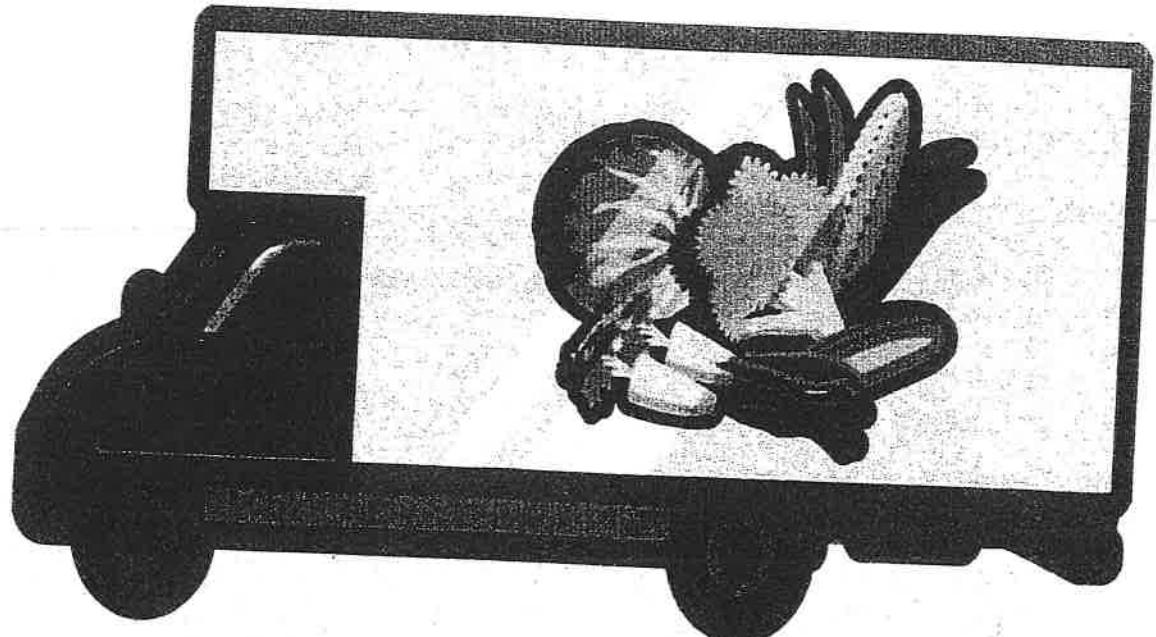
වඩාත් වැඩි ලාභයක් උපයාගැනීම සඳහා ඔබේ නිශ්චාදනය ගොවීපලෙන් පිටත වෙළඳපෑ විකිණීමට තීරණය කළහොත් නව වෙළඳපොලට ගැලපෙන අයුරින් ඔබේ නිශ්චාදනය සූ කිරීමට හා ප්‍රවාහනය සඳහා අතිරේක වියදුමක් දැරීමට ඔබට සිදුවේ. විසේ යෙදුවීමට සි වෙළඳපොලක් වෙත ඔබ යනවා ද නැත් ද යන්න තීරණය කරන්න.

- ගොවීපලේ දී අලෙවී කරන්නේ නම් ඔශ්ච නිශ්චාදනයට ලැබෙන මිළ කුමක් දී?
- නිශ්චාදනය වෙළඳපෑට ගෙන යාමට යන වියදුම් කොපමනු දී?
- වෙළඳපලේ දී අලෙවී කරන්නේ නම් ඔබේ නිශ්චාදනයට ලැබෙන මිළ කුමක් දී?
- අලෙවී කටයුතු සඳහා සේවකයෙකු යොදන්නේ නම් ඔහුට ගෙවන ගස්තුව හා අනිඛත් වි කොපමනු දී?
- වෙළඳාමට තරාදී, විශේෂ අභිරාමි ආදිය අවශ්‍ය නම් ඒ සඳහා දුරන වියදුම කොපමනු

අලෙවී වියදුම්

විවෘත

ස්ථාවර



අදාළ තොරතුරු ප්‍රහත වගුවල විවෘත හෝ ස්ථාවර වියදුම් මෙය ඇතුළත් කරන්න.

නිශ්චාදනය කරන ද්‍රව්‍ය: වෙළඳ පොලට ගෙනයන ප්‍රමාණය:

විභාගය: ප්‍රධාන විප්ලවක වියදුම් (විධිවීමට තීරණයකර තිබෙන ගම් කොරෝක් සඳහා)

ප්‍රතිඵලි නොවූ සාකච්ඡා	ප්‍රමාණය	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිල	මුළු වියදම
ප්‍රශනක			
සුදුනු			
සිදුවා			
මටස්සා			
ප්‍රශනපිය සඳහා වන විවෘත වියදම් වල විකතුව රැඹියල්			

වින්දුවල වින්දුවල වින්දුවල

ମୁଣ୍ଡା ରିଯୁଲାର ଆତ୍ମନ୍ତର କାଳ ଶିଖିଦିଲା ତୋରନ୍ତରେ ଶିକାର ଶିକନ୍ତ କର ମୁଣ୍ଡ ଅଲେଖି ଶିଖିଦିଲା କୋଣ ଅଛି.

සුඩම් වියදම = අලේවිය සඳහා වන විවළ වියදම් + අලේවිය සඳහා වන උරාවර වියදම්

මුළු අලෙවි වියදුම = (වේච්‍ර වියදුම්) + (ස්ථාවර වියදුම්)

ନୀତି ନିର୍ଣ୍ଣାଯକର ଲେଖନଙ୍କଟେ ଦେଖିବାକୁ ଅପରାଧ ଘଟିଛି କିମ୍ବା କିମ୍ବା ?

ଶୈକ୍ଷଣିକ ଯତ୍ନ = **ମୁଖ ଅଳେଖ ବିଦ୍ୟାମ (ରେଜିଯର୍)**
ଅଳେଖ ବିଦ୍ୟାମ = **ଲିକ୍ଷଣିମଂ ଅଳେଖକ୍ଷତ ଲୋକ ପ୍ରମାଣ୍ୟ**

ජායන සම්කරණය අවුව ඔබේ නිෂ්පාදනයේ එකකයක් අලෙවී කිරීම සඳහා යන වියදුම සොයාගැනීම.

..... ඒකකයකට යන අලුවී වියදුම =

දැන් ඔබේ නිෂ්පාදනය අදාළ වෙළඳපොලේ දී තීක්ෂණය යුතු අවම මිල පහසුවෙන් ගණනය කළ නැකිය. පහත සමීකරණය සහ උදාහරණය ඒ සඳහා ප්‍රයෝගනයට ගන්න.

$$\begin{array}{l} \text{ශේකයකට වෙළඳපලේ දී} \\ \text{ලබාගත යුතු අවම} \\ \text{විකිනුම් මිල} \end{array} = \begin{array}{l} \text{ගොවිපළ බිමේ දී නිශ්පාදිතයට} \\ \text{ලබා ගත යුතු අවම} \\ \text{විකිනුම් මිල} \end{array} + \begin{array}{l} \text{ශේකයකට යන} \\ \text{අලුවී වියදුම} \end{array}$$

දැන් ඔබේ නිෂ්පාදිතය සඳහා ලබාගත යුතු අවම මිල ගණනය කරන්න.

උදාහරණය: ව්‍යවසායය නිෂ්පාදනය	තක්කාලී
ගොවිපළ බිමේ දී නිශ්පාදිතයට ලබා ගත යුතු අවම විකිනුම් මිල (කි.ගු.1 ට රු.)	20
පිටතදී විකුණ්න්නේ නම් අලුවී වියදුම ඒකකයකට රුපියල් (කි.ගු.1 ට රු.)	5
ව්‍යුත් වෙළඳපලේ දී ලබාගත යුතු අවම විකිනුම් මිල (කි.ගු.1.1 ට රු.)	25

මධ්‍ය ව්‍යවසායය-නිෂ්පාදනය
ගොවිපළ බිමේ දී නිශ්පාදිතයට ලබා ගත යුතු අවම විකිනුම් මිල (කි.ගු.1 ට රු.)
පිටතදී විකුණ්න්නේ නම් අලුවී වියදුම ඒකකයකට රුපියල් (කි.ගු.1 ට රු.)
ව්‍යුත් වෙළඳපලේ දී ලබාගත යුතු අවම විකිනුම් මිල (කි.ගු.1.1 ට රු.)

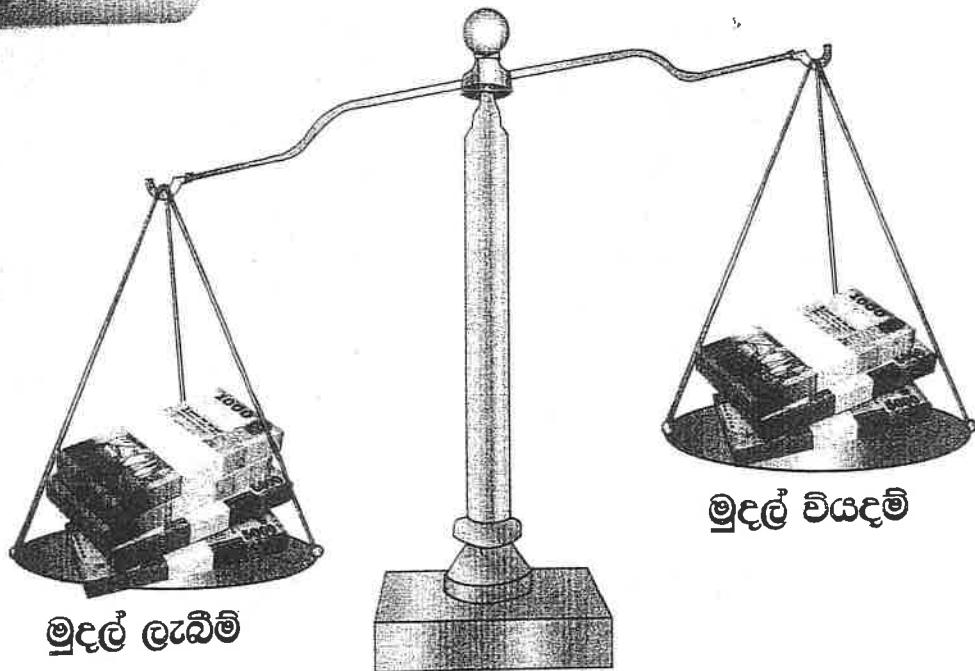
අලුවී ආදායම

අලුවී ආදායම	=	අලුවී තීරිමට අපේක්ෂිත ඒකක ප්‍රමාණය	X	වෙළඳපලේදී ලබාගත්මට අපේක්ෂිත විකිනුම් මිල
-------------	---	------------------------------------	---	--

උදාහරණ ව්‍යවසායය	තක්කාලී
ඉලක්ක වෙළඳපළ	දූෂ්‍රිල්ල
මලට ගන්නා අය	සීරීල් වෙළඳසැල
1 විකිනීමට අපේක්ෂිත ඒකක ප්‍රමාණය (කි.ගු.)	15500
2 වෙළඳපලේ දී ලබාගත්මට අපේක්ෂිත විකිනුම් මිල (කි.ගු.1 ට රුපියල්)	35
අලුවී ආදායම (රුපියල්) (1 x 2)	542500

උදාහරණය පරිදි ඔබේ නිෂ්පාදනයට අදාළ අලුවී ආදායම ගණනය කරන්න.

වයි කුලු



ମୁଦ୍ରାଣ୍ଟ = ମୁଲୀ କାହାକରି - ଏହି ପିତରଙ୍ଗରେ

ക്രമാന്തരവും വർദ്ധിപ്പിക്കാനുള്ള ശ്രദ്ധ	കാർബൺ ടൈം
1. മൂല അസ്വീകരിക്കേണ്ട കൊണ്ട് (കി.ഗ്ര.)	16000
2. നൂറ്റ് ലീ അപനേക്ഷ ദിവ കോറ്റെ (കി.ഗ്ര.)	350
3. മൂല അസ്വീകരിക്കേണ്ട ലാഡറ ഭാഗക ലിന പ്രമാണവയ (അലേറി, പരിഹ്നേഷൻ, പ്രതിബാധ ഹ ട്രബ്ലി കുല പ്രമാണ ലില ലിക്കേഷൻ) (കി.ഗ്ര.) = 1 - 2	15650
4. ഫെല്ലോസ്ക്രോൾ ലബാഗ്രേറിലോ അപ്രേക്സിൽ വികിന്യുമി തില (കി.ഗ്ര.1 ഓ റെപ്പിയർ)	35
മൂല അലാറു (റെപ്പിയർ) = 3 x 4	547750

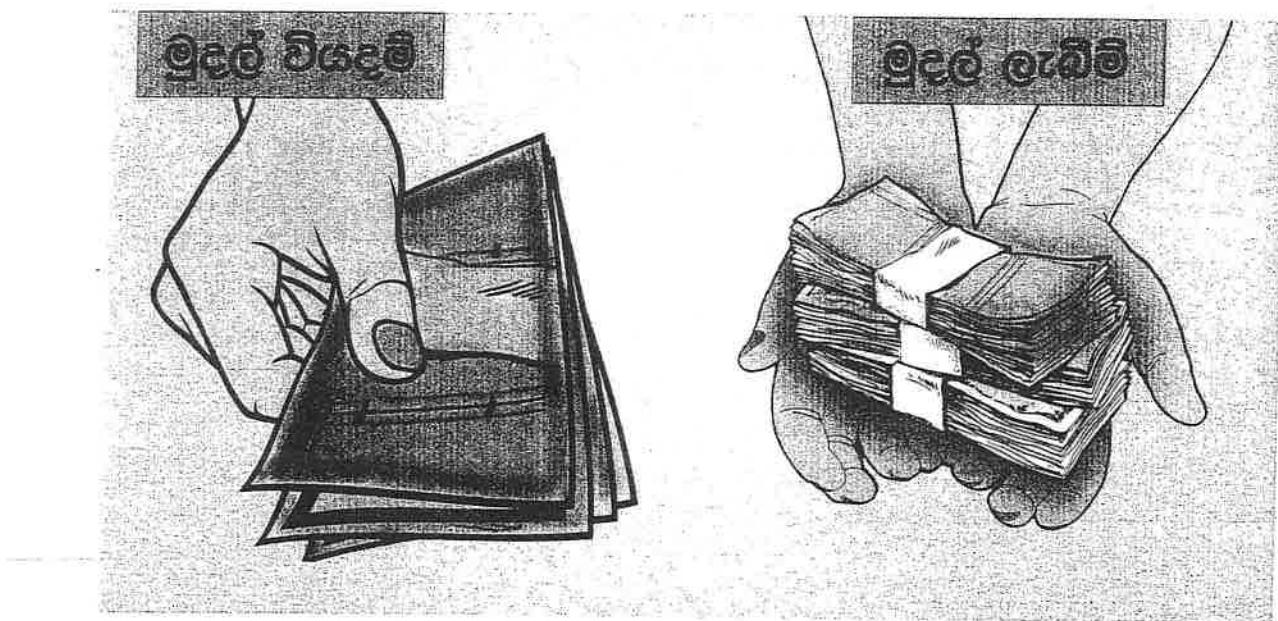
ବାହ୍ୟ = ପ୍ରତି ଆକୃତି

(මුළු නිෂ්පාදන වියදුම් + මුළු අමෙවී වියදුම්)

තාරණය	රුපීයල්
1. ව්‍යවසාය මූල්‍ය ආදායම	
2. මූල්‍ය නිෂ්පාදන වියදුම්	
3. මූල්‍ය අලෙවී වියදුම්	
මහය = (1) - (2 + 3)	

၃ වන කොටස : සැලකුම් සහගත කටයුතු සඳහා මුදල් ඇති / නැති බව

වික් වික් ව්‍යවසායට අදාළව මාසිකව මුදල් ලබේම් හා වියදුම් පිළිබඳ විස්තර විධිමත්ව නඩත්තු කරන ආකාරය මෙයින් පැහැදිලි කෙරේ. ඒ අනුව අනාගත ගොවීපළ කටයුතු සඳහා වියදුම් කිරීමට තරම් ප්‍රමාණවත් මුදලක් ව්‍යාපාරය තුළ සංසරණය වන “ලෙසින් මූල්‍ය පාලනයක් සහිතව ගොවීපොලේ කටයුතු බාධාවකින් කොරට කරගෙන යාමට ගොවීන්ට අවස්ථාව සැලුසේ. ව්‍යාපාරයේ ඉදිරි කටයුතු සඳහා ණය මුදල් සපයාගැනීමක් කළයුතු වන්නේ නම් ඒ තුමන අවස්ථාවේ දෑ ද යන්න මෙන්ම කොපමණ මුදලක් කොපමණ කාලයක් සඳහා ද යන්න මේ අනුව දැනගැනීමට පුළුවන.



තියද? වැඩිතුර තිබේද?

ඔබ තෝරාගෙන තිබෙන ව්‍යවසායට අදාළව මිළුය පිටුවේ තිබෙන වගුව පිරවීම සඳහා මෙදින අප මුල සිටම සිදුකළ අන්‍යාප ප්‍රයෝගනයට ගනිමු. මුළුන්ම 21- පිටුවේ ඇතළත් නිෂ්පාදන තොරතුරු සහ අලේක්සිත අලෙවී මිළ ගනන් අනුව වික් වික් මාසියට අදාළ ගොවීපොල ආදායම් ගනනය කර ඇති පේලියේ සටහන් කරන්න. දෙවනුව සුදුසු පරිදි පේලි කිහිපයක් හාවිතා කරමින් අදාළ ව්‍යවසායේ විව්‍යාන වියදුම් ඒ වියදුම් දරනු ලබන මාස අනුව සටහන් කරන්න. ඒ සඳහා ඔබට 22 පිටුවේ තිබෙන විව්‍යාන වියදුම් වගුව ප්‍රයෝගකටත් වනු ඇත. ව්‍යාපාරයට අදාළ ස්ථාවර වියදුම් ද දැන් ඇතුළන් කළ යුතුය. 23 පිටුවේ මෙම ව්‍යවසාය සඳහා ඔබ විසින් යම් ස්ථාවර වත්කමක්

ආදායාවේපොල ආදායම් සහ වියදුම් විධිමත්ව සම්බන්ධ ඇතුළත් කළ පසු එවා විකට විකතු තුළු නිය තුළු ආදායම් සහ වියදුම් විධිමත්ව සම්බන්ධ ඇතුළත් ගනනය කර දැක්වීය හැක. ඉන්පසු තුළු නිය තුළු මාසය යටතේ වන සම්පූර්ණ වියදුම් සහ ආදායම ගනනය කර දැක්වීය හැක. ඉන්පසු තුළු නිය තුළු මාසයේ වියදුම් අඩුකර වී සඳහා වෙන්කර තිබෙන පේරේ දෙකින් විකටට ඇතුළත් තුළු නිය තුළු මාසයේ වියදුම් අඩුකර වී සඳහා වෙන්කර තිබෙන පේරේ දෙකින් විකටට ඇතුළත් තුළු නිය තුළු මාසයේ වියදුම් අඩු නම් විය අත ඉතිරිවන මුදලකි. ආදායමට වඩා වියදුම් වැසි කිරීමට තුළු නිය තුළු මාසයේ තිග මුදලකි.

පාරයේ
සියන්න
වන.

“**நூலில் தினே கூட்டு ரூப உத்திமத முடல் அத அதி / காதி**

100 ଶ୍ରୀରତ୍ନ୍ୟ କିରମ

କୁରୁରୀଗତେ ହୋଲିପାଳ ଉଚ୍ଚବିଦ୍ୟା ଶ୍ରୀକାନ୍ତେମକ କିରିମ ଜାଣନ୍ତିର ଅବିଷେକ ମୁଦ୍ରାରେ ମା ଆଜ ତିବେ ଦେ

- () ଓରି. ପ୍ରେସ୍ କରମି ମୁଦ୍ରଣ ମା ଲୟ ଅତି

- () නැතු. පවත්ත තරම් මුදල් මා පැහැ නැත

(iii) මෙරු ව්‍යවසායයන් සඳහා භාවිතා කිරීම පෙනීස මා සතුව ඇති මූදල:.....

(iii) මගේ ව්‍යවසායයෙන් වෙනුවෙන් මට අවශ්‍ය වන මූදල:.....

(v) මට ප්‍රතිඵල අමතර මුදල් ප්‍රමාණය වන්නේ:.....

(iii) ප්‍රමත්තර මුදල් මට අවශ්‍ය වන්නේ මාස වෙනුවෙනි

ଓଡ଼ିଆ ଲେଖକ ପରିଚୟ ଓ ମାନ୍ୟତା

(iii) මුදල් ලබා ගත හැකියෙන් තොගෙනවද?

1
.....

2

3 

१८९

କୁ ଅପ
ାରତ୍ୟରି
ଯ କର
ଅଲ୍ଲାତ
ପଠ 22
ପଦମ୍ଭି ଧ
ଶେଷମହେ

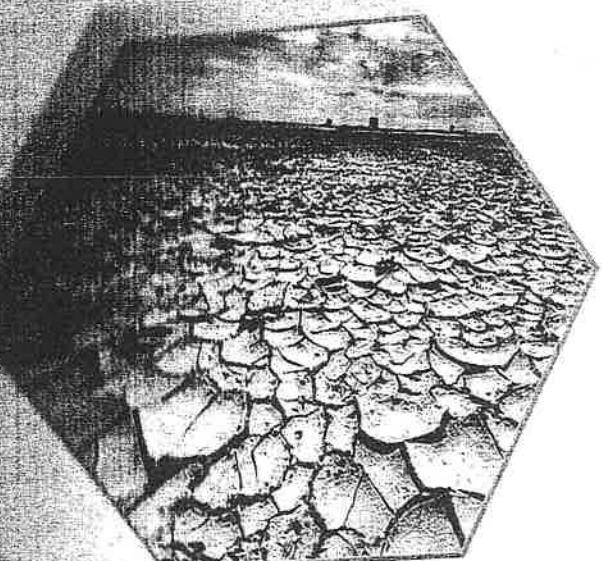
ගොවීපොල විෂවසාය ක්‍රියාත්මක කාලය දින සිට උක්ව
ගොවීපොල කටයුතු වල වියදුම් සහ ආදායම් සටහන

ක්‍රියාකාරක්ෂය	සැර්	මික්	නොවැ	දෙනා	ඡන	පෙබ	මාර්	අප්	මැයි	ප්‍රති	ප්‍රමි	අංගෝ	විකුණු
මුදල් ලැබේම්													
අලෙව් ආදායම්													
අන්තිකාරම්													
බඳකු ණය													
මුදල් ලැබේම් වල විකුණුව													
මුදල් වියදුම්													
විජ මිලට ගැනීම													
පොහොර ගැනීම													
කුලී තුමය													
බම් සැකකිම උරුක්ටර් කුලී													
ස්ථාවර වත්කම්													
.....මිලදී ගැනීම													
.....													
ප්‍රවාහනය													
.....													
වියදුම්වල විකුණුව													
අන ඉතිරි වන මුදල													
හිග මුදල													

|| පො ආධාරය : මැගිවරෙන් අවදානම්

වෙත ඇතුළු රැක්කාවලයට ගාන්තිකර අනපේක්ෂිතව විය හැකි සිදුවීම්, අවදානම් සේ සැරලකේ. ගොවීන් ප්‍රජා නිසා කුහුණ් සිඟා), අවශ්‍ය වුවහොත් කරන්නේ කුමක්දුයි තීරණය කර සූභානම් සිරිය යුතුය. ප්‍රජා ප්‍රජාවල දී ඇත් තොරාගෙන ඇති ව්‍යවසායට අඟාල අවදානම් මොනවාදුයි සිතා බලන්න;

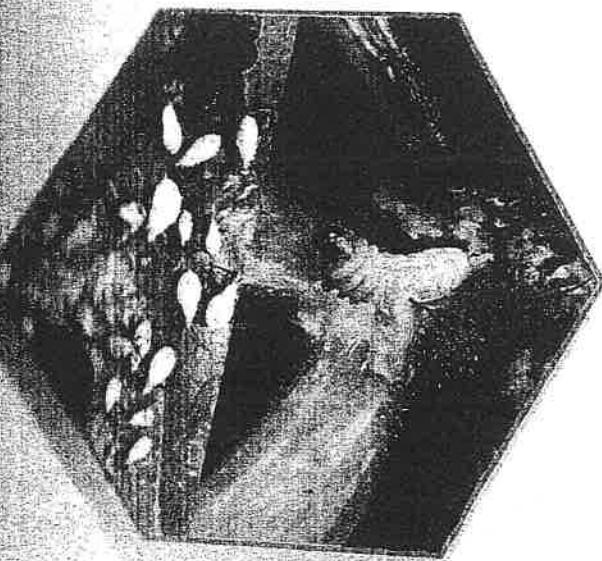
ගොවීන් අවදානම්



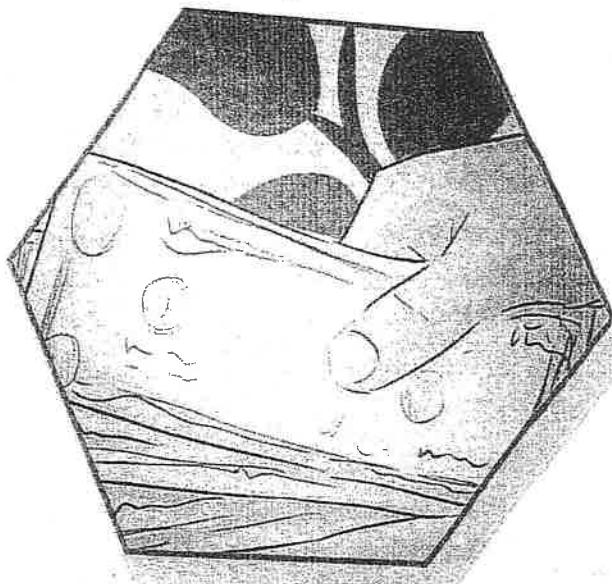
නියගය



ගංච්‍රුර



කෘමි නානි



මිල අඩවීම
තාරිහේශීක ඉල්ලම අඩවීම
රජයේ ප්‍රතිකත්ති

මගේ ගොවීපොල විකාශාරයට බලපාහ අවද්‍යතම්

අවද්‍යතම හා විෂි හානිය	ඒ පිළිබඳව කුමක් කරන්න ද
<ul style="list-style-type: none"> ■ වෙළඳපළට යන පාර වල ගොඩැලී සහිත නිසා විම්බවු තැම්ලා නාස්ති වෙන්න පුළුවනි. ■ විම්බවු වවන අය විධිපුර ඉන්න නිසා වෙළඳපළ මීල පහත වැට්ලා පාඩුවක් වෙන්න පුළුවනි. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ විම්බවු පෙරිට වල අනුරනවා. ■ පාර හඳු දෙන්න කියා ප්‍රාදේශීය සහාව ලෙස උද්‍යෝගනායක් කරනවා ■ ඉක්මනින් අස්වැන්න ගන්න පුළුවන් වර්යයක් වේලාසනින් වවලා ප්‍රතිඵලි ගොවීන්ට කළීන් විනුනනවා.
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

ලාභ පාඩු නැති අවස්ථාවේ විකුණුම් ප්‍රමාණය

“මට අලාභයක් නොවෙන්න නම් අඩු වශයෙන් මම මගේ විම්බවු කිලෝටක් කියකට විකුණන්න ඕනෑම යුතු නැති නිෂ්පාදනය නිශ්පාදනය කිරීම සඳහා ගොවියා විසින් දැරෙයුදුවන වියදුම (Cost of Unit Production) කොපමත් ද? යන්න මත ඉහත සඳහන් පුකාශය පදනම් වී තිබේ. මෙයේ ගොවීපාල බිමේද හා වෙළඳපොලේදී නිශ්පාදනයට බ්‍රාගත යුතු අවම මිල හෙවත් ලාභ පාඩු නැති මිල දැන සිටීම වඩාත් අවශ්‍ය වන්නේ නිතර වෙළඳපොල මිල ගණන් උච්චාවනය වන බේශ ව්‍යවසායන් සඳහාය. (ලදා:- අමුම්රිස්, තක්කාලී, අනෙකුත් ව්‍යුවහාර, ආදිය.) තම ගොවීපොල නිශ්පාදනයන් පිළිබඳව දැන සිටීම අවශ්‍ය ඔවුන් විසින් නගනු බඩන අනෙක් ප්‍රශ්නය වන්නේ “මම පාඩුවක් නොවෙන්න නම් මම අක්කරයකින් අඩු වශයෙන් කොපමතා අස්වැන්නක් ගන්න හින ද? යන්නයි. මෙය ලාභ පාඩු නැති අස්වැන්න ලෙස හඳුන්වනු බඳියි. ලාභත් නැති පාඩුත් නැති තිය වියදුම වත් පියවා ගැනීමට නම් නිපදවිය යුතු අස්වනු ප්‍රමාණය දැන සිටීම අත්‍යවශ්‍ය වන්නේ බේශ නිශ්පාදනයක් ස්ථීර මිලකට අලෙවී කරන අවස්ථාවකය. (ලදා:- බඩුවුරු සේයාබේංචි, ඉඹුරු ඇදි නිශ්පාදනයන් ඉදිරි වෙළඳ හිටිපුම් යටතේ අලෙවී කරන අවස්ථාවන්.)

එනමුත් කිරීම්, බිත්තර, මුදවපු කිරීම්, ගෝගරී, බිම්මල්, මීලකී පාලනය වැනි ව්‍යවසායන් හා වීවිධ කෘෂි නිශ්පාදන අමුදව්‍ය ලෙස යොලාගන්නා ව්‍යවසායන් (ලදා:- සහල් පිටි පැකටි කිරීම, බයිටි පැකටි සැකසීම) සඳහා ලාභ පාඩු නැති අවස්ථාව සොයාගැනීමේදී වඩාත් යෝග වන්නේ ලාභ පාඩු නැති අවස්ථාවේ විකුණුම් ප්‍රමාණය කොපමත්දැයි දැන සිටීමයි. ඉහත දැක්වූ ආකාරයේ

காவு காவு தெரிந்து வரும் பட்டுப்பாடு

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪರಿಷಿಡ್ಯೂ

සභාව

ලේකන විඛුතුම් මඟ - ලේකන ව්‍යවහාර පිටපත

ಕರ್ನಾಟಕ
ಅಧಿಕ

සුම්බලා සූම්බලා ප්‍රතිඵලිය වී සඳහා ගොඳුගත හැකි.

- ලාභය් නැති පාදුරු තැනි අවස්ථාව වහ වට විකුණා නිවිය ප්‍රමාණය යුතු නිෂ්පාදන ප්‍රමාණය උදා: - කිරී ලිටර ගණන
 - ස්ථාවර වර්කම් වෙනුවෙන් වැයකළ මූල්‍ය මුදල
 - නිෂ්පාදන එකතුයක් විකුණා මිල උදා: - කිරී ලිටරයක් විකුණා මිල
 - නිෂ්පාදන එකතුයක් නිපදවීමට වැයවන ව්‍යව්‍යාප වියදම් උදා: - කිරී ලිටරයක් නිපදවීමට වැයවන ව්‍යව්‍යාප වියදම්

ପ୍ରମାଣ କାନ୍ତିକାଳେ ଉଦ୍‌ବନ୍ଧନ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି।

“**උරුව ගැන්ති**” නම්නේ ගොවනා පාසලක් 2011 නොවැම්බර් මස ආරම්භ කළය.

ପ୍ରକାଶକ
ବ୍ୟାପାର କେନ୍ଦ୍ର

මෙම ගොවන පාසලට ඉතා උනන්දුවෙන් සහනාගි වූ අතර කැඩි උපදේශක දෙයා දෙයා ඇතිව ඇය කුළු තිබූ අමුරා පැකටි කර ඇලෙවී කිරීමේ ව්‍යවසයකට යොමුවේය. රුපියල් 52,000 ක් වරිනා ඇමුරෑම් යන්තුයක් 50% දායකත්වය යටතේ ඇයට මිලට ප්‍රතිපාදිය.

ନ କେବେ
କିମ୍ବା
କିମ୍ବା

୧୮

සැකක්ෂීමට අමුදුවන ලෙස ඇය කොත්තම්ලේමි, සුදුරු, මහදුරු, කරපිංචා, කුරුදු යොදාගැනීමෙන් ප්‍රතිඵ්‍යුතු වලට අමතරව ගුම්ය, විදුලිය, පොලිතික් හා ලේඛලය සැකක්ෂීමට යන වියදුම් තුළ දැනුදු තුනපහ කිලෝග්‍රැම් විකත් සැකක්ෂීමට රැකියල් 288 ක මුදලක් වැයවන බව ඇය ප්‍රතිඵ්‍යුතු ය.

၁၁

ජාතික සිංහල ගුරුත්වා විභාගයේ මැයි 2019 දින පෙර තුළ ප්‍රාග්ධන විභාගයේ

මෙම අභිරුම් යන්තුය පාවිච්චියට ගෙන බැඳුපු තුනපහ පැකටි කිරීමේ ව්‍යාපාරයකට පමණ යොමුවන අයෙකු විම ව්‍යාපාරයෙන් ලාභයක් හෝ පාඩුවක් නොලබා වැයවූ මුදල පමණක් ද පියවාගැනීමට නම් අවම වශයෙන් තුනපහ කි.ග්‍රෑ. 245 වන් ඉහත මිල ගණන් යටෙන් විකිණි යුතුයි.

මහ පාඩු තනි විකුණුම් ප්‍රමාණය	මුළු ජ්‍යෙවර පිරිවය විකා විකුණුම් මිල - එකක ව්‍යාපාර පිරිවය
එහ පාඩු තනි අවස්ථාව වන විට විකා විධිය යුතු වැදුල තුනපහ ප්‍රමාණය	උකිරීම් යන්තුය සඳහා පිරිවය තුනපහ කි.ග්‍රෑ. 1 ත - කි.ග්‍රෑ. 1 ද සැකසී වැයවා විකුණුම් මිල ව්‍යාපාර පිරිවය
	රු. 52,000
	කි.ග්‍රෑ. 1 ට රු. 500 - කි.ග්‍රෑ. 1 ට රු. 288
	රු. 52,000
	= කි.ග්‍රෑ. 1 ට රු. 212

මෙවැනි අභිරුම් යන්තුයක් මිලට ගෙන ව්‍යාපාරයන් කිහිපයක් සඳහා එය යොදා ගන්නේ නම්, ඒ විස් ව්‍යාපාර සඳහා ගත කරන යන්තුයේ වැඩි කරන පැය ගණන අනුව ස්ථාවර පිරිවයෙන් කුල ප්‍රතිශතයක් කුමන ව්‍යාපාර සඳහා දායක වන්නේ දැයි ගණන් බැලිය හැකිවේ. වෘත ගණන කිරීමෙන් අනතුරුව ඉහත ආකාරයටම විස් විස් ව්‍යාපාරය සඳහා වෙන වෙනම ලාභත් නැති පාඩු නැති අවස්ථාව වන විට විකුණා තිබිය යුතු තීජ්පාදන ප්‍රමාණය සෙවිය හැක.

ඉහත උදාහරණයම නැවත සලකා බලමු. වෙළඳපොල ඉල්ලුමට සර්ලන සැපයුමක් කිරීමට නුත් කුරුහන් පිටි, මීරස්කුඩු හා තුනපහකුඩු පැකටි කිරීමේ ව්‍යාපාරයන් වික විකක් සඳහා සතියකට වන යන්තුයේ වැඩි කරන පැය ගණන් පිළිවෙළින් පැය 30, 10 හා 10 වේ යයි සිතමු. ඒ අනුව විස් යන්තුය සතියකට පැය 50 වැඩිකරන අතර විස් විස් ව්‍යාපාරය සඳහා ගත කරන යන්තුයේ වැඩි කරන පැය ගණන ප්‍රතිශතයක් ලෙස ගත් විට කුරුහන් පිටි අභිරුමට 60% (50 ට 30 නම් 100 ට 60), මීරස්කුඩු හා තුනපහ අභිරුමට 20% බැංහුත් වේ. මේ අනුව යන්තුයට වැයවූ ස්ථාවර පිරිවයෙන් 60% කුරුහන් පිටි පැකටි කිරීමේ ව්‍යාපාරය සඳහා ද, 20% බැංහුත් මීරස්කුඩු හා තුනපහකුඩු පැකටි කිරීමේ ව්‍යාපාරයන් සඳහා ද දායක වේ.

උකිෂ් මහත්මියගේ අත්දැකීම් අනුව කුරුහන් පිටි පැකටි සැකසීමට අමුදුව්, ප්‍රවාහන, ගුමය, විදුල් පොලීතින් හා ලේඛලය සැකසීමට යන වියදුම් ගණන් බලා කුරුහන් පිටි කිලෝග්‍රැම් විකක් සැකසීමේ රැඡියල් 115 ක මුදලක් වැයවන බව ඇය ගණනය කළේය. කුරුහන් පිටි කිලෝග්‍රැම් විකක් විකුණු ලැබුවේ රැඡියල් 160 ක මිලකටය.

මීරස්කුඩු කිලෝග්‍රැම් විකක් සැකසීමට ව්‍යාපාර විකුණුම් ලෙස රැඡියල් 285 ක මුදලක් වැය වූ ඇ කිලෝග්‍රැම් විකක් විකුණා ලැබුවේ රැඡියල් 360 ක මිලකටය.

පමණ
රාක් වැ
විකිනී

යත්තුගට වැයවු ස්ථාවර පිරිවැයෙන් අඟල %

ලේ කි.ඩු. ත් විකුනහ මිල - පිට කි.ඩු. 1 ත් සැකකිලෝ
වචුන පිරිවැය

$$= \frac{52,000 \times 60\%}{160 - 115} = \frac{31,200}{45}$$

= 693 කිලෝග්‍රැම්

9

ම්, එක
ශ කුමන
ංණානය
පාඨම්

යත්තුගට වැයවු ස්ථාවර පිරිවැයෙන් අඟල %

ම්රස්කුතු කි.ඩු. ත් - ම්රස්කුතු කි.ඩු. 1 ත්
විකුනහ මිල සැකකිලෝ වචුන පිරිවැය

$$= \frac{52,000 \times 20\%}{360 - 285} = \frac{10,400}{75}$$

= 139 කිලෝග්‍රැම්

10 නම්
ව වැය
1 මෙම
ක් වැය
10 60
කිරාවර
ුනපහ
11 දුම්
ශ සිමෝ
කුණනු
අනර

යත්තුගට වැයවු ස්ථාවර පිරිවැයෙන් අඟල %

තුනපහකුතු කි.ඩු. ත් - තුනපහකුතු කි.ඩු. 1 ත්
විකුනහ මිල සැකකිලෝ වචුන පිරිවැය

$$= \frac{52,000 \times 20\%}{500 - 288} = \frac{10,400}{212}$$

= 49 කිලෝග්‍රැම්

දුම්
ශ සිමෝ
කුණනු

මෙම ඇංගිරැම් යන්තුය පාවේවීයට ගෙන කුරහන් පිටි, මිරස් හා බැඳපු තුනපහ පැකරී කිරී වනාපාරයන් ත්‍රිත්වය සඳහා කොමුවන අයෙකු වීම වනාපාරයන් ගෙන් ලාභයක් තෝ පාඩුවක් නොලු වැයවූ මුදල පමණක් වන් පියවාගැනීමට නම් අවම වශයෙන් කුරහන් පිටි කිලෝග්‍රෑම් 693 මිරස්කුඩු කිලෝග්‍රෑම් 139, හා බැඳපු තුනපහ කුඩා කි.ග්‍රෑ. 49 වන් ඉහත සඳහන් මිල ගණන් යටු විකිණිය යුතුයි.

දායකය

ශේකක විකුණුම් මිලෙන් ආයතන විවෘත පිරිවැය අඩුකළ විට ලැබෙන අයය දායකය ලෙස හඳුන්වා දායකය ඉහත අයයක පවතී නම් වීම ව්‍යවසාය වැඩි ලාභයක් ලැබිය හැකි ව්‍යවසායකයකි.

ශේකක විකුණුම් මිල - ආයතන විවෘත පිරිවැය = දායකය

ඉහත උච්චරණය අනුව,

කුරහන් පිටි ව්‍යවසාය සඳහා දායකය	= රු. 160 - රු. 115	= රු. 45
මිරස්කුඩු ව්‍යවසාය සඳහා දායකය	= රු. 360 - රු. 285	= රු. 75
තුනපහකුඩු ව්‍යවසාය සඳහා දායකය	= රු. 500 - රු. 288	= රු. 212

ලේ අනුව වැඩිම ලාභයක් ලැබිය හැකි ව්‍යවසාය වන්නේ තුනපහ කුඩා ව්‍යවසාය වන අතර දෙවෙන ස්ථානයට මිරස්කුඩු ව්‍යවසායන් රීපායට කුරහන් පිටි ව්‍යවසායන් දැක්වා නැත. මෙම ඇංගිරැය යන්තුය උපයෝගී කරගෙන ඉහත සඳහන් ව්‍යවසායන් තුනම කරගෙන යාමේදී, වෙළඳපලේ පැය ඉල්ලුම හා තමාර ඉන් සැපයීය හැකි උපරිම තුනපහ කුඩා ප්‍රමාණය සැපයීමෙන් අනතුරුව රීපාය මිරස්කුඩු ව්‍යවසාය වත්, අනතුරුව කුරහන් පිටි ව්‍යවසාය වත් කොමුවීමෙන් ලාභය උපරිම කරගැනීමේ.

වි කිරීම
නොමේ
මේ 193ක
ත් යටෙ

17 වන රැස්වීම: තනි ව්‍යවහාරක් සඳහා භාවිත ව්‍යවහාරක සැලැස්මක් සකස් තිබීම

ඩැන්ප්‍රෝ මාර්පු එහෙතුම සැලැස්ම

දිනය:

ංගන්වල
නි.

ඩැන්ප්‍රෝ

ඩැන්ප්‍රෝ

ඩැන්ප්‍රෝ

ඩැන්ප්‍රෝ

ඩැන්ප්‍රෝ එදා නාලය :

ඩැන්ප්‍රෝ

දෙවල
ඇඟිරුම
මල් අඟ
- රිපුග
කරගෙ

ඩැන්ප්‍රෝ

3. පිශ්චාද සැලැස්ම

ඩැන්ප්‍රෝ තීක්ෂණය

ඩැන්ප්‍රෝ වර්ගය	වපකරය (අත්)	අස්වැන්ත (අත්කරයට)	මුළු තීක්ෂණය

ඡර්ඩ්ව තීක්ෂණය

ඡර්ඩ්ව වර්ගය	සැන් සංඛ්‍යාව	අස්වැන්ත (පෙනෙකුට)	මුළු තීක්ෂණය

ଭ୍ରମ କେବଳିକ୍ଷମ

මගේ පවුලේ ශ්‍රමයෙන් මතිස් දින ක් ලබාගත හැක.

පහත සැලැස්මට අනුව කුලීයට මිනිස් දින ක් ලබා ගැනීමට මට අවශ්‍ය

Digitized by srujanika@gmail.com

ପ୍ରକାଶନ ବସ୍ତୁ

www.DocsGuru.in

ପ୍ରକାଶନ (ବିରତ୍ତିକ କ୍ଷମଯିତେମ) - (ବନ୍ଦବନ୍ଦୁଯାତ୍ରି ଅଟ୍ଟଲବ)

වාර්ෂික දේශයලීම

ଅଲ୍ପି ପି ପରିକାଳି (୧) (ପରିଯାଳ)
ନୀର୍ମିତାଙ୍କ ଗତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ (୨) ପିରାଙ୍କ

මුල් නිෂ්පාදන වියදුම

ପ୍ରକାଶ ପିତାମହ = ସିଦ୍ଧାନ୍ତ ପିତାମହ + ପିତାମହ ପିତାମହ

වරු මූල් නිෂ්පාදන වියදම =

କଲାକୁ ରବୀଗେତାଯିତ୍ବ ଅପାର ମିଳ ହା ଅନ୍ଦେଶନେନ୍ତି ଗଣ୍ଡାନ୍ତି କିରିମ

ගොවීපළ දේමේ දී = මල නිෂ්පාදන විගණක (රුපියල්) = (කිහුම් 10
 ට මෙරාගත යුතු = උගෙන් අත්වන්න (කිහුම්) = රුපියල්
 අවම මිල (ලභ-පාඨු නැති මිල)

ගොවිභාද එම් දී ත් = මුළු නිෂ්පාදන වියලුම (රුපියල්) = (කි. ගුණ
බා ගත සුදු ඇවිම අස්ථියන්හා = නිශ්පාදනය විකිණීමට තෙවමත මේ
(මූල ප්‍රති පැහැ අස්ථියන්හා) (කි. ගුණම 10 රුපියල්)

3. ଅଲେଖି କ୍ଷେତ୍ରକ୍ଷେତ୍ରମ

ଅତେବି ବିଦ୍ୟାମ

ଆଲୋଲିଯ କାଳିତା ପନ ଶିଶୁରେ ବିଦ୍ୟାମି

වියදුම් දරන කාරණය	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල	මුළු වියදුම
අලෙවිය සඳහා අලේක්සින විවෘත වියදුම් වල විකතුව රැපියල්			

අලෙවිය සඳහා වන ස්ථාවර වියදම්

උපකරණය	අත්ත් පිට වට්ටාකම (1)	භාවිතයට ගත හැකි කාලය (2)	වාර්ෂික ක්ෂයවිම රුපියල් (1/2)	ක්ෂයවිම් වලින් ව්‍යවසායට අදාළ දායකත්වය රුපියල්
..... ට අදාළව ස්ථාවර වියදුම් වල එකතුව රුපියල්				

..... සඳහා වන මුළු අලේවි වියදුම =

කිරුශ්‍ය

විකාර යන අලේවී වියදුම =

සඳහා වෙළඳපලේ දී ලබාගත යුතු අවම විකිනුම් මිල

විකාර වෙළඳපලේ දී ගොවිපළ බිමේ දී නිශ්චායිතයට ලබා ගත යුතු අවම
සඳහා යුතු අවම විකිනුම් මිල = විකිනුම් මිල + විකාර යන අලේවී වියදුම

ක්‍රම

.....විකාර යන අලේවී වියදුම (කි.ග්‍ර.1 ට රු.)

.....ට ලබාගතයුතු අවම විකිනුම් මිල

.....විකාර විකිනුම් මිල (කි.ග්‍ර.1 ට රු.)

.....ට ලබාගතයුතු අවම විකිනුම් මිල

.....විකාර යන අලේවී වියදුම (කි.ග්‍ර.1 ට රු.)

විශ්‍යම

විශ්‍යම = අලේවී කිරීමට අපේක්ෂිත ඒකක ප්‍රමාණය \times වෙළඳපලේ දී ලබාගැනීමට අපේක්ෂිත විකිනුම් මිල

වලිය

.....විශ්‍යම

අඩු

.....විශ්‍යම

ශ්‍රේණීය

.....විශ්‍යම

ංග

.....විශ්‍යම

(කි.ග්‍ර.) අභ්‍යන්තර විකාර යන අලේවී වියදුම (කි.ග්‍ර.) (1)

.....දී ලබාගැනීමට අපේක්ෂිත විකිනුම් මිල (කි.ග්‍ර.1 ට රු) (2)

.....අලේවී ආදායම (රුපීයල්) (1 x 2)

වියදුම

4. මුළු ආදායම හා ලාභය

ව්‍යවසාය	
මුළු අස්වෙන්න (කි.ගු.ක.) (1)	
නරක්වී අපතේ ගිය කොටස (කි.ගු.ක.) (2)	
මුළු අස්වෙන්නේන් ලාභයට දායක වන ප්‍රමාණය (අලේවී, පරිනෝජන, පරිතතාග හා ගබඩා කළ ප්‍රමාණ වල විකතුව) (කි.ගු.ක.) = 1 - 2 (3)	
වෙළඳපලේ දී උඩාගතීමට අපේක්ෂිත විකිණුම් මිල (කි.ගු.ක.1 ට රැපියල්) (4)	
..... මුළු ආදායම (රැපියල්) = 3×4	

ලාභය = මුළු ආදායම - (මුළු නිෂ්පාදන වියදුම් + මුළු අලේවී වියදුම්)

කාරණය	රැපියල්
..... ව්‍යවසාය මුළු ආදායම (1)	
මුළු නිෂ්පාදන වියදුම (2)	
මුළු අලේවී වියදුම (3)	
..... ලාභය = (1) - (2 + 3)	

ව්‍යවසායයේ සැලකුම් සහගත තියෙනු සඳහා මුදල් ඇති/නැති බව

සැද්‍ය ඔක් නොවා දෙන්සි ජන පෙධ මාර් අල් මැයි ප්‍රති ප්‍රමී අගෝ විකුත්ව

ପିଲାଙ୍କ କରିବାରୁ କଲନ୍ତି ଭବା କେତେମରି ମୁଦରେ ମା ଆଜି ଆଜି /କଣେ ବଳ

වනවසාය කියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූදල් ?

ව්‍යවසාය සඳහා මා සතුව තිබෙන මුදල:

..... ව්‍යවසාය වෙනුවෙන් අවශ්‍යවන සම්පූර්ණ මුදල:

(iii) ප්‍රධාන සිවුරු අමතර මුදල් ප්‍රමාණය වන්නේ:

(iii) පාලිතර මුදල් මට අවකාෂ වන්නේ මාස වෙනුවෙනි.

ମୁହଁ ଅନ୍ତରେଣୁ ଆଶିଷ ପାଇଲୁ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

(1) ප්‍රතිත දැක්වෙන උපය ප්‍රාග්ධන සංස්කීර්ණ වේ.

ප්‍රතිචාරය

१८०

1.

2.

3.

.....

6. ව්‍යවසායට අදාළ වන අවදුතම්

අවදුතම් හා වියහැකි හානිය	ඒ පිළිබඳව කරන පිළියා

ಈ ರೈತಿಗಳ ಕಾರಣ ಸ್ವಲ್ಪಕ್ಕಿಂತ ಕಡಕ ದಿರಿಗೆ

සුදු පාහත ආකෘතිය යොදාගන්න. ආරම්භක දීන සිට පිළිවෙළින් සිරිනයේ මාරුගැඹීවන්න.

(iii) ක්‍රාලය තුළ ත්‍රිකාකාරකම් සඳහා උදාහරණය යොදා ඇත්තේ පොනේර දැමීම, වල් මර්ධනය, ජල සම්පාදනය, ආග්‍රෑව්යා පාලනය, ප්‍රහුණු පංති වලට සහායා වීම, ක්‍රේතු දින වලට සහායා වීම

ආදාළංග කාර්යය සැලස්මක්

මුළුග්‍රය:- කන්දකැරිය කැමි උපදේශක ආර්. ව්‍යු. සංඛීව සුදාරුණ මහතා ඇතුළු නිලධාරී කණ්ඩායමක් විසින්, බිඳුණුවැට සේ.සං.අ.ආ. දි 2013.01.07 දින සිට 2013.01.11. දින දක්වා පැවැත්වූ තොව්‍ය පාසල ප්‍රජාත්‍යුම් වැඩමුවල්වේදී ඉදිරිපත් කළ කාර්ය සැලස්ම, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ කැමි ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා තොරතුරු සේවයේ උපාධිකාරී අත්‍යාසලා බිං.ව්‍යු.ඩී. රෝහාන් ග්‍රෑන්ඩ විසින් මහතා විසින් සුදුසු මෙස තැබුව පිළියෙල කරන ලදී.

වැට්තොට් විශ නිෂ්පාදනය සඳහා ආදාළංග කාර්යය සැලැස්ම

ප්‍ර්‍රේස්ඩය: LA -33

මහ කන්තය: වියලි / අතරමැදි කළාප

ක්‍රියාත්මක කාලය: 2014 පෙර ටැරුවාර සිට 2015 අප්‍රේල් දක්වා

වගාව ආරම්භයට පෙර

ක්‍රියාකාරකම	ආරම්භ කරන දිනය	අවසාන කරන දිනය	ක්‍රියාකාරකම සඳහා යොදවෙන මුළු දින ගණන	වගකීම
වෙළුදුපොල සම්බන්ධතාය	පෙබ. 01	පෙබ. 10	10	ගොවීන්
ව්‍යාපාර සැලස්ම්	පෙබ. 12	පෙබ. 20	8	ගොවීන්
මුදල් සපයා ගැනීම	මාර්තු 01	මාර්තු 31	30	ගොවීන් සහ මුදල අයගත
මූලික දැනුවත් කිරීම	මික්. 01	මික්. 05	5	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තු
ඡ්‍රෑමය සැලසුම් කිරීම සහ සපයා ගැනීම	මික්. 05	මික්. 08	3	ගොවීන්
යොදුවුම් සපයා ගැනීම	මික්. 10	මික්. 15	5	ගොවීන්
මූලික ඩීම් සැකසීම, මූලික පොහොර යොදීම, විශ ප්‍රතිකර්ම කිරීම	මික්. 20	මික්. 30	10	ගොවීන්

වගාව කාලය තුළ

ක්‍රියාකාරකම	ආරම්භ කරන දිනය	අවසාන කරන දිනය	ක්‍රියාකාරකම සඳහා යොදවෙන මුළු දින ගණන	වගකීම
විශ සිවුලීම	නොවැ. 01	නොවැ. 10	10	ගොවීන්
පන්දුලම් සැකසීම	නොවැ. 10	නොවැ. 18	8	ගොවීන්
වල් මර්ධනය සහ දියර පොහොර ඉසීම	නොවැ. 18	නොවැ. 22	4	ගොවීන්
දිලීරනාකක යොදීම	නොවැ. 25	නොවැ. 27	2	ගොවීන්
මූලික ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාව	නොවැ. 25	දෙසැ. 05	10	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තු
මත්‍යිකට පොහොර යොදීම යොදීම	නොවැ. 25	දෙසැ. 05	10	ගොවීන්
වල් මර්ධනය සහ වල් ප්‍රජාත්‍යුම් කිරීම	දෙසැ. 05	දෙසැ. 10	5	ගොවීන්
දිලීරනාකක යොදීම	දෙසැ. 05	දෙසැ. 10	5	ගොවීන්
ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාව සහ ප්‍රජාත්‍යුම් කිරීම	දෙසැ. 15	දෙසැ. 20	5	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තු

ඩැක්වා කාසලා දී.	ඩැක්වා කිරීම	ඩැක්වා අනුමත සයේදී	ඩැක්වා අනුමත සයේදී	ඩැක්වා අනුමත සයේදී
		දෙසය. 25	ඡන. 05	10
		දෙසය. 25	ඡන. 05	10
		ඡන. 05	ඡන. 10	5
		ඡන. 10	ඡන. 15	5
		ඡන. 15	ඡන. 20	5
		ඡන. 15	ඡන. 20	5
		ඡන. 20	ඡන. 25	5
		ඡන. 25	ඡන. 30	5
		පෙබ. 01	පෙබ. 05	5
		පෙබ. 05	පෙබ. 10	5
		පෙබ. 10	පෙබ. 20	10
		පෙබ. 20	පෙබ. 25	5

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ର

සහ යෙතන ම මෙන්ත	භාෂා පිටපත වියකුරකම	ආරම්භ කරන දිනය	අවසාන කරන දිනය	ක්‍රියාකාරකම සඳහා යොදුවෙන් මුළු දීන ගණන	වගකීම
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	පෙබ. 22	පෙබ. 28	6	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං ප්‍රභූතුව ප්‍රහුණු කිරීම	පෙබ. 22	පෙබ. 28	6	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	පෙබ. 27	මාර්තු 05	6	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 05	මාර්තු 10	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 10	මාර්තු 15	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 10	මාර්තු 15	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 15	මාර්තු 20	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 15	මාර්තු 20	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 20	මාර්තු 25	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 20	මාර්තු 25	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං සහ ගබඩා කිරීම	මාර්තු 25	මාර්තු 30	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං ගැටිම	මාර්තු 30	අප්‍රේල් 05	5	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
		අප්‍රේල් 05	අප්‍රේල් 20	15	ගොවීන් සහ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
			?		
	ඩිජ්‍යෝලිං	අප්‍රේල් 20	අප්‍රේල් 25	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං	අප්‍රේල් 20	අප්‍රේල් 25	5	ගොවීන්
	ඩිජ්‍යෝලිං	අප්‍රේල් 20	අප්‍රේල් 25	5	ගොවීන්

වාර්තා තබාගත යුත්තේ ඇයි?

තමන්ගේ ව්‍යාපාරයට ලැබෙන මුදල් හා වියදුම් පිළිබඳ බොහෝ දෙනා ලිය තබන්නේ හැත. හේතුව ඔවුන් විය කරන ආකාරය හා වියින් තම ව්‍යාපාරයට ලැබෙන ප්‍රයෝගනය දන්වීමයි. මේ හේතුවෙන් තමන් සැබැවීන්ම උපයන මුදල් ප්‍රමාණය ගැන ඔවුන් නො දැනී. වාර්තා ගැනීම යනු ඔබගේ ව්‍යාපාරයට ලැබෙන සියලුම මුදල් මෙන්ම ව්‍යාපාරයෙන් ඉවතට යන මුදල් ද ව්‍යාපාරයට සම්බන්ධව කරනු ලබන සියලුම කරුයුතු ද ලිය තැබීම යි. වාර්තා තබා වැදගත් වන්නේ සියලු දේ කෙනෙකුගේ සිත තුළ රඳවා ගත නො හැකි නිසා ය. බොලු මතකයෙන් නිලිනී යාම ස්වාහාවීක ය.

වාර්තා තබා ගැනීමේ වාසි:

- ඔබට කොතරම් මුදලක් ලබුනේ ද, ඔබ කොතරම් වියදුම් කෙලේ ද, ඔබ කෙසේ වියදුම් කෙලේ ද යන ඉෂ්ඨනාගත හැකිය.
- ව්‍යුවසායයේ නිෂ්පාදනය සඳහා කොපමත් යෙදුවුම් ප්‍රමාණයක් කුමන ආකාරයෙන් වූයේ දැයි ඔබට දැන ගත හැක.
- නිෂ්පාදනය විකිණු මිල හා යෙදුවුම් සඳහා වැය කළ මුදල ඔබ දන්නා නිසා ඔබ ඉ ලබනවා ද නැතිනම් පාඩු වීදිනවා ද යන්න දැන ගැනීමට ඔබට පිළිවන.
- කුමක් මිල දී ගන්නවා ද, කුමක් විකුණානවා ද යන්න පිළිබඳ තිවරදී තීරණයක් ඔබ හැක.
- ණයට ගැනීම් මෙන්ම නායට දීම් පිළිබඳව වාර්තා තබා ගත හැකි නිසා, කිසිවෙකුටත් යවිටිය නො හැක.

සටහන් :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

සුඩාලු විසාහාරක වාර්තා වලට තිබුන්;

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. ගියුරාදා වාර්තා | 5. ගහස්චේ පරිගෙෂන වාර්තා |
| 2. ආධිකාරී/සේවක වාර්තා | 6. ස්ථාවර වත්තම් වාර්තා |
| 3. මෙයි ඇයුම් වාර්තා | 7. ලාභ හා පාඩු වාර්තා |

ව. මෙය
නේ නෑ
රතා ක
ව සිය
වා ගැස
රහෝ

වම ම

ඡ නෑ

ලාභ

විඛන

වත්

20 වන ගැක්වීම: ගොවිපලේ තිශ්පාදන සහ කමිතරු භාවිතය තිබූ වාර්තා පවත්වා ගැනීම

కింతేరుద్దన విరాప

විභාගය:	වාරය	දිනය	ප්‍රමාණය	වෙනත් විස්තර
1				
2				
3				
4				

විභාගය:	වාරය	දිනය	ප්‍රමාණය	වෙනත් විස්තර
1				
2				
3				

കമികൾ വാർത്താവി

21 වන රැකිවීම: ගොවිහලේ මුදල් ලබාධි කහ වියදුම් විම් කිඳවා චාර්තා හටත්වා ගැනීම

వ్యాపక విరకులు

ඩිස් ප්‍රතිචාරයට අනුල මුළු මුදල් ලකේම් පිළිබඳ විස්තර

ପ୍ରକାଶିତ ବିଷୟକୁ ବାରକାଳ

ଶ୍ରୀ ପିଲାନ୍ତର ପଦମାଣିକ୍ ପାତ୍ର ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ ଗୁଣାତ୍ମକ ପାତ୍ର

22 වන රැස්වීම: ගොවිපලේ තුන්තු කළ යුතු අනෙකත් වාර්තා

କ୍ଷେତ୍ର ପରିଣୟେତନ ହୁ ପରିବହାର କ୍ରମାଳୟଙ୍କ କିଳବଳ ଵୀରକାଳ

වික් වික් විෂවසායට අදාළ මූල්‍ය පරිනෝෂණ හා යුතුග පිළිබඳ විස්තර

గබඩාකල හා නරක්වීම් ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ වාර්තාව

වික් වික් වනවසායට අභාෂ ගධා කර තිබෙනු සූ තරුණු අස්වැන්න පිළිබඳ විස්තර

ప్రాణికాళీ లూర్కులు

ଲାହ-ଅଲାହ ପାରକାଳ

..... කාලයට අදාළ ලාභය

பொருள் பிரதிவிளை / புதுநூல்

ප්‍රමාණය / ප්‍රමාණය	ප්‍රමාණය	මුත්‍ර වියදුම / ආදායම (රු)
1) පරිංගෝපනය		
2)		
3) ප්‍රමාණය		
4) ප්‍රමාණ (අ)		
5) ප්‍රමාණ (ඇ)		
6) ප්‍රමාණ (ඇ) (අ-ඇ) (අ-ඇ)		
7) මුත්‍ර ප්‍රමාණය		
ව අංශ		
(අ)		
8) ප්‍රමාණ (ඇ)		
9) ප්‍රමාණ (ඇ) නායක		
10) ප්‍රමාණ (ඇ)		
11) ප්‍රමාණ (ඇ) කටයුතු		
12) ප්‍රමාණ (ඇ) කිරීම		
13) ප්‍රමාණ (ඇ) දැක්වූම / පාලනය		
14) ප්‍රමාණ		
15) ප්‍රමාණය		
16) ප්‍රමාණය		
17) ප්‍රමාණය		
18) ප්‍රමාණ උපේනාකම		
19) ප්‍රමාණ එයදුම්		
20) ප්‍රමාණ (ඇ)		
21) ප්‍රමාණ (ඇ - ඇ)		

ගොවිපළ ව්‍යාපාරීක වාර්තා සැකසීම සඳහා අර්ථාපල් වගාච පදනම් කරගෙන උදාහරණය

මුළුගෞය:- ගොවු පාසල් පුහුණු කරවෙන් සඳහා කැමිකරුම දෙපාර්තමේන්තුවේ සමාජ ආර්ථිකවිද්‍යා හා සැලසුම් මධ්‍යස්ථානයේ තාක්ෂණ දායකත්වයෙන් පැවත්වූ නිෂ්පාදන වියදම් සැකසීමේ වැඩුමුළුවකදී ඉදිරිපත් වූ තොරතුරු අනුයෙන් කැමි ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා තොරතුරු සේවක ඩබ්.චී.චී.ඩී. රෝහාන් ගැමික විරකෝන්, (උපාධිධාර අන්තර්ගත්) මත විසින් පිළිගෙල කරන ලදී.

නිෂ්පාදන වාර්තාව සැකසීම සඳහා මග පෙන් වීම

සියල්දේරස් ගොවී මහතාට අක්කර 02ක ඉඩ්මක් ඇති අතර ඔහු විම ඉඩමෙන් අක්කර 01ක අර්ථාපල් වගාච් ඉතිරි අක්කරයෙහි උඩිරිව එළවු වගාච් කරයි. වසරකට කන්න දෙකක් හෝ මාරු කරමින් තමා සතු ඉඩමෙන් උපරිම ප්‍රයෝගන ගැනීමට ඔහු උත්සාහ කරයි. අක්කර 01ක සූ ප්‍රමාණයෙන් ඔහු අර්ථාපල් කිලෝ 6500 ක අස්වැන්නක් අලේක්ඡා කළද, කන්නය අවසානයේ සියල්දේරස් ගොවී මහතාට ලබාගත හැකිවූයේ අර්ථාපල් කිලෝ 6000 කි.

නිෂ්පාදන වාර්තාව

ව්‍යවසාය	ඉඩමේ ප්‍රමාණය	ඇලේක්ෂන අස්වැන්න (අමතරයට)	ඉඩන මුළු අස්වැන්න (කිග්‍රෑ/ටොන්/මලු)
අර්ථාපල්	අක්කර 01	කිග්‍රෑ 6500	කිග්‍රෑ 6000

කමිකරු වාර්තාව සැකසීම සඳහා මග පෙන්වීම.

සියල්දේරස් ගොවී මහතා පැහැදිලි වකරේදී කුඩා ප්‍රමාණයේ බ්‍රිමිසකසනයක් (*Mini Cultivator*) මිල ගත් නිසා මුළුක බිම් සැකසීම හා සී සෑම සඳහා වැයවන ක්‍රමය අවම කරගෙන ඇත. මේ අමතර මෙම උපකරණය මගින් අනුරුදයන් ගැමට තැකි නිසා වල් මරිනය සඳහා වැය වන්නේ ද අවශ්‍ය සේකක ගණනකි.

ඔහු තමා සතු අක්කර 01ක සූම් ප්‍රමාණයේ අර්ථාපල් වගාච සඳහා ක්‍රමය හාවතා කළේ පහ සඳහන් ආකාරයෙහි.

මුළුක බිම් සැකසීමේ කටයුතු සඳහා 2011/10/15 දින පවත්වා ඇමය මිනිස් දින 02ක් හා වරු 02 හාවතා කළ අතර රීට අමතරව මිනිස් දින 02ක් කුම් ඇමය ද ලබා ගැනීමට සිදු වුණි.

සී සෑම සඳහා 2011/10/17 දින මිනිස් දින 02ක ගතවූ අතර පවත්වා ඇමයට අමතරව මේ සඳහා වික් අයෙකු කුම් ගැනීමට සිදුවුණි.

කානු දැඟීම සඳහා 20211/10/22 දින මිනිස් දින 03ක් ගතවූ අතර මෙහෙදී තම පවත්වා ඇමය දින 02ක් යෝදා ගත් අතර කුම් ඇමය දින 01ක් සඳහා ලබා ගැනීමට සිදුවුණි.

ගොම පොහොර හා මුළුක පොහොර ගෙදීම සඳහා 2011/10/23 - 26 දිනයන් වල මිනිස් දින අවශ්‍ය වූ හෙයින් පවත්වා ඇමය මිනිස් දින 05ක් හා වරු 04 කුම් ඇමය මිනිස් දින 07 කුත් ල ගැනීමට සිදු වුණි.

2011/10/30 - 11/02 දිනයන් වල මිනිස් දින 12 අවශ්‍ය වූ අතර පවත්වේ ඉමය දින
10ක් යොදා ගත් අතර සම්පූර්ණ කුලී ඉමය දින 02 ලබා ගැනීමට සිදු වුණි.

2011/11/11 - 14 ක් යොදා ගත් අතර සම්පූර්ණ කුලී ඉමය දින 06ක් අවශ්‍ය වූ අතර
2011/11/14 මුරය යෙදීම සඳහා 2011/11/11 - 14 දිනයන් වල මිනිස් දින 06ක් අවශ්‍ය වූ අතර
අවශ්‍ය උග්‍ර පැවත්වා ඉමය දින 04 හා වර්ග 04 පර්දේදෙන් ඊට යොදාගත්ත ලදී.

2011/11/27 - 12/20 කාලය තුළ මිනිස් දින 15 ක් ගත්වා
යොදා ගත් නා පලුබේද පාලනය සඳහා 2011/11/27 - 12/20 කාලය තුළ මිනිස් දින 15 ක් ගත්වා
යොදා ගත් ඉමය මිනිස් දින 11ක්, වර්ග 04 හා කුලී ඉමය වර්ග 04 යොදාවීමට සිදු වුණි.

2012/01/30 - 02/02 කාලය තුළ මිනිස් දින 20ක්
යොදා ගත්ම හා ගබඩාවට ගෙනයාම සඳහා 2012/01/30 - 02/02 කාලය තුළ මිනිස් දින 20ක්
යොදා ගත් පැවත්වා ඉමය දින 15ක් හා වර්ග 04ක් යොදා ගත් අතර සම්පූර්ණ දින 03ක් සඳහා කුලී
යොදා ගත්වා ගැනීමට සිදු වුණි.

කම්තරු වාර්තාව

නො කු නයේ දින	දින	ක්‍රියාකාරකම	වැස්ට යොදු කම්තරු ප්‍රමාණය						මුළු මිනිස් දින	
			පවත්වා ඉමය		කුලී ඉමය		මුළු ගණන			
			වර්ග	දින	වර්ග	දින	වර්ග	දින		
10/15/2011	10/15/2011	බෑම සැකසීම	2	2	-	2	2	4	5	
10/17/2011	10/17/2011	සී සකම		2	-	-	-	2	2	
10/19/2011	10/19/2011	කානු දැමීම	-	2	-	1	-	3	3	
10/20/2011	10/20/2011	ගොම හා මුළු පොහොර යෙදීම	4	5	*	7	4	12	14	
10/30-1/02/ 2011	10/30-1/02/ 2011	බිජ සිටුවීම	4	8	*	2	4	10	12	
11/1/2011	11/1/2011	පොහොර යෙදීම	4	4	*	*	4	4	6	
11/7-12/20/ 2011	11/7-12/20/ 2011	වල් මරුධිනය හා පලුබේද පාලනය	4	11	4	*	8	11	15	
1/30-2/02/ 2012	1/30-2/02/ 2012	අස්වනු නෙකිම හා ගබඩාවට ගෙනයාම	4	15	*	3	4	18	20	
ව්‍යු		විකතුව	22	49	4	15	26	64	77	

යොදා ගත් වාර්තාව සැකසීම සඳහා මග පෙන්වීම.

යොදා ගත් මහතා තම අර්ථාපල් වගාවේ අස්වන්නේ කිලෝග්‍රැම් 2,800 ක් 2012/02/02
යොදා ගත් ගොවී මහතා තම අර්ථාපල් වගාවේ අස්වන්නේ කිලෝග්‍රැම් 1,82,000
රු. සිලුවේ 01ක් රු. 65 බැංකින් ආර්ථික මධ්‍යස්ථානයේදී අලෙවී කළ අතර විනිදි ඔහුට රු. 1,82,000
රු. ආදායමක් ලබාති.

යොදා ගත් අතර විනිදි ඔහුට රු. 66,625 ක ආදායමක් ලබාති.

යොදා ගත් අතර විනිදි ඔහුට රු. 52,000 ක ආදායමක් ලබාති.

යොදා ගත් අතර විනිදි ඔහුට රු. 45,500 ක ආදායමක් ලබාති.

යොදා ගත් අතර විනිදි ඔහුට රු. 30,000 ක ආදායමක් ලබාති.

මුදල් ලැබීම් වාර්තාව

දිනය	විධිඥ කිහිපයිනය	ප්‍රමාණය	තේකක මිල (රු)	මුළු ආදායම (රු)	විස්තර
2/2/2012	අල විකිණුවා	2800	65	1,82,000	අර්ථික මධ්‍යස්ථානයේදී
2/5/2012	අල විකිණුවා	1025	65	66,625	අර්ථික මධ්‍යස්ථානයේදී
2/8/2012	අල විකිණුවා	800	65	52,000	අර්ථික මධ්‍යස්ථානයේදී
2/12/2012	අල විකිණුවා	700	65	45,000	අර්ථික මධ්‍යස්ථානයේදී
2/15/2012	අල විකිණුවා	500	** 60	30,000	අර්ථික මධ්‍යස්ථානයේදී
එකතුව		5825		3,76,125	

මුදල් වියදුම් වාර්තාව සැකසීම සඳහා මග පෙන්වීම්.

වගාව ආරම්භ කිරීමේදී 2011/10/08 දින බිජ අර්තාපල් කිලෝ 01ක් රු 175 බැංකින් කිලෝ 800 තුළට ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වූ අතර විනි මුළු වියදුම රු. 1,40,000 ක්.

2011/10/15 දින බිම සැකසීම සඳහා කුලී ගුම්ය දින 2 ක් අවශ්‍ය විය. මිනිස් දිනකට රු. 700 බැංකි වැයවූ අතර විනි මුළු වියදුම රු. 1400 ක්.

2011/10/17 දින සී සසම සඳහා ඉංධන වෙළට රු. 600 ක් වැය වුණි.

2011/10/22 දින කානු දැමීම සඳහා කුලී ගුම්ය දින 1 ක් අවශ්‍ය විය. විනි වියදුම රු 700 ක්.

2011/10/24 දින ගොම පොහොර කිලෝ 4,000 ක් සඳහා රු. 12,000 ක මුදලකත්, රකායනි පොහොර කිලෝ 1 ක් රු. 24 බැංකින් කිලෝ 340 ක් මුදලකත් පොහොර රු. 8,160 ක මුදලකත් ගොව්ධීමට ගෙන ඒම සඳහා ප්‍රවාහන කුලී වෙයෙන් රු. 1,200 ක මුදලකත් වැය වුණි.

2011/10/26 දින ගොම පොහොර යෙදීම සඳහා කුලී ගුම්ය දින 7ක් අවශ්‍ය විය. මිනිස් දිනකට 700 බැංකින් ඒ සඳහා රු. 4,900 වැය වුණි.

2011/10/30 දින බිජ සිටුවීම සඳහා කුලී ගුම්ය දින 2 කට දැරෙ මුළු වියදුම රු. 1,400 ක්.

2011/11/15 දින ඉංධන ලි. 20 සඳහා රු. 2,400 වැය කළා.

2011/11/27 පළුංගේද නාගක සඳහා රු. 18,000ක් වැය වූ අතර වීදින සිට අස්වනු නෙළීම දැඩු වූ පළුංගේද නාගක ඉසීම සඳහා කුලී ගුම්ය වරු 4 ක් අවශ්‍ය වූ අතර ඒ සඳහා රු. 1400ක් වුණි.

2012/01/30 සිට අස්වනු නෙළීම සහ ප්‍රවාහනය, බේම, පැටවීම ආදිය සඳහා කුලී ගුම්ය දින 1 අවශ්‍ය විය. දිනකට රු 700 බැංකින් වැය වූ අතර විනි මුළු වියදුම රු. 2,100ක්.

2012/01/30 දින 01 ක් රු 30 බැංකින් ගෝනි 170 ක් මුදලකත් ගැනීම සඳහා රු. 5,100 ක් වැය විය.

2012/02/02 සිට අර්තාපල් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා දැරෙ සම්පූර්ණ වියදුම රු. 18,000 ක්.

මුදල් වියදුම් වාර්තාව

දිනය	මිලටගත් දෙය සේ සේවාව	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල (රු)	මුළු අදාළම (රු)	වස්තර
10/8/2011	අර්ථාපල් බීජ	කිලෝ 800	200	1,40,000	බීජ මිලට ගැනීම
10/15/2011	කුලී ගුමය	දින 2	700	1,400	බීම් සැකසීම
10/17/2011	ඉන්ධන	ලි. 5	120	600	සී සංස්
10/22/2011	කුලී ගුමය	දින 1	700	700	කානු දැමීම සදහා
10/24/2011	ගොම පොහොර	කිලෝ 4000	30	12,000	පොහොර මිලට ගැනීම
10/24/2011	රසායනික පොහොර	කිලෝ 340	24	8,160	පොහොර මිලට ගැනීම
10/24/2011	ප්‍රවාහනය			1,200	පොහොර ගොව් බීමට ප්‍රවාහනය
10/26/2011	කුලී ගුමය	දින 7	700	4,900	පොහොර යෙදීම සදහා ගුමය
10/30/2011	කුලී ගුමය	දින 2	700	1,400	බීජ සුව්‍යීම සදහා ගුමය
11/15/2011	ඉන්ධන	ලි. 20	120	2400	හතර වතාවක් අනුරූපයක් ගැමට
11/27/2011	පළුවෙශ්‍ය නායක			18,000	
11/27/2011	කුලී ගුමය	වර්ත 4	350	1,400	අස්වනු නෙශීම දක්වා වූ පළුවෙශ්‍ය නායක ඉස්ම සදහා
1/30/2012	කුලී ගුමය	දින 3	700	2,100	අස්වනු නෙශීම නා බෑම පැවැවීම සදහා
1/30/2012	හිස් ගේති		170	30	5,100
2/2/2012	ප්‍රවාහන වියදුම්			18,000	අර්ථාපල් ප්‍රවාහන වියදුම්
				214,360	
					වත්තුව

පවුලේ පරිනෝජන නා පරිත්‍යාග වාර්තාව සැකසීම සදහා මග පෙන්වීම.

පවුලේ පරිනෝජන නා පරිත්‍යාග වාර්තාව සැකසීම සදහා මග පෙන්වීම.

2012/02/03 දින අස්වැන්නෙන් පවුලේ පරිනෝජන සදහා කිලෝ 08 ක් ද පරිත්‍යාග සදහා කිලෝ 15 ක් ද වෙන් කරන ලදී. වම අවස්ථාවේ අර්ථාපල් කිලෝ 01 ක් රු. 65 බැහැන් අලෙවි කිරීමට හැකියාව තිබුණි.

2012/02/06 දින පරිනෝජන සදහා කිලෝ 09 ක් ද පරිත්‍යාග සදහා කිලෝ 20 ක් ද වෙන් කරන ලදී. වම අවස්ථාවේ අර්ථාපල් කිලෝ 01 ක් රු. 65 බැහැන් අලෙවි කිරීමට හැකියාව තිබුණි.

2012/02/09 දින පරිනෝජන සදහා කිලෝ 05 ක් ද පරිත්‍යාග සදහා කිලෝ 10ක් ද වෙන් කරන ලදී. වම අවස්ථාවේ අර්ථාපල් කිලෝ 01 ක් රු. 65 බැහැන් අලෙවි කිරීමට හැකියාව තිබුණි.

2012/02/13 දින කිලෝ 08ක් පරිත්‍යාග සදහා වෙන් කළේය. විදින කිලෝ 01ක අලෙවි මිල වූයේ රු. 65 කි.

2012/02/15 දින පරිනෝජන සදහා කිලෝ 18 ක් ද පරිත්‍යාග සදහා කිලෝ 27ක් ද වෙන් කරන ලදී. වම අවස්ථාවේ අර්ථාපල් කිලෝ 01 ක් රු. 60 බැහැන් අලෙවි කිරීමට හැකියාව තිබුණි.

පටුලේ පරිණෝජන හා පරිත්‍යාග පිළිවුරුතාව

දිනය	නිෂ්පාදිතය	පටුලේ පරිණෝජන			පරිත්‍යාග		
		ප්‍රමාණය (ක්.ග්‍රෑ)	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිල (රු)	මුළු ආය (රු)	ප්‍රමාණය (ක්.ග්‍රෑ)	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිල (රු)	මුළු ආය (රු)
2/3/2012	අර්ථාපල්	8	65	5	15	65	975
2/6/2012	අර්ථාපල්	9	65	5	20	65	1300
2/9/2012	අර්ථාපල්	5	65	5	10	65	650
2/13/2012	අර්ථාපල්		"		8	65	520
2/15/2012	අර්ථාපල්	18	60	1080	27	60	1620
	එකතුව	40		250	85		5065

ගබඩා කළ නරක්වීම් ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ වාර්තාව සැකස්වා මග පෙන්වීම.

- 2012/02/06 දින අර්ථාපල් තොගයෙන් කිලෝ 30 ක් ඉදිසුළු ජන සඳහා ගබඩා කළ අතර විහි වෙළඳපල මිල තීරණය වී තිබුනේ කිලෝ 01ක් රු. 1950 රු. විහි වෙළඳපල වරිනාකම රු. 1950 කි.
- 2012/02/08 දින අර්ථාපල් තොගයෙන් කිලෝ 20 ක් ඉදිසුළු ජන සඳහා ගබඩා කළ අතර විහි වෙළඳපොල මිල තීරණය වී තිබුනේ කිලෝ 01 රු. 65 බැඟින්ය. විහි වෙළඳපොල වරිනාකම රු. 1300 කි.
- 2012/02/15 දින අර්ථාපල් තොගයෙන් කිලෝ 01 රු. 60 ඇසුළු වෙළඳපොල මිල තීරණය වී තිබු අවස්ථාවේ අර්ථාපල් තොගයෙන් කිලෝ 5 ක් නරක් වූ අතුසුවීනාකම රු. 300ක් විය.

ගබඩා කළ නරක්වීම් ප්‍රමාණයන් පිළිවුරුතාව

දිනය	නිෂ්පාදිතය	ගබඩාකළ			නරක්වීම		
		ප්‍රමාණය (ක්.ග්‍රෑ)	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිල (රු)	මුළු ආය (රු)	ප්‍රමාණය (ක්.ග්‍රෑ)	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිල (රු)	මුළු ආය (රු)
2/6/2012	අර්ථාපල්	30	65	1950			
2/8/2012	අර්ථාපල්	20	65	1300			
2/15/2012	අර්ථාපල්			5	60	300	
එකතුව		50		3250	30		300

ස්ථාවර වත්තම් වාර්තාව සඳහා මග පෙන්වීම.

- සියදේරස් ගොවී මහතා සතුව කුඩා ප්‍රමාණයේ බිමිසකසුය (Mini Cultivator), හා කිහිප උදුලු තල 2 ක් ස්ථාවර වත්තම් වශයෙන් ඇත.
- කුඩා ප්‍රමාණයේ බිමිසකසනයක ආසු කාලය වසර 05 ක් ඇතුළු උදුලු තලයක ආසු කාලය වසර 05 ක් ද ලෙස සැලකේ.
- සියදේරස් ගොවී මහතා කුඩා ප්‍රමාණයේ බිමිසකසනය ඇතුළු රු. 1,000 බැඟින් තල 02 කට රු. 2,000 විය විය.
- සියදේරස් ගොවී මහතා බිමිසකසනය මිලට ගෙන ඇත්තේ 2010-09-31 දින වන අතර උදුලු තල 02 ක මිලට ගෙන ඇත්තේ 2010-10-01 දිනය.

ස්ථාවර වත්තම් වාර්තාව

ඩුපර ගේ දිනය	මිලට ගේ දේ	ගෙවූ මිල (රු)	පිට කාලය (අවුරුදු)	අදහස්	
975 1300	2010-09-31 650 520 1620	චිමි සකස්හය ලදු තම 02	200,000 2000 ..	05 5	අක්කර 01 අර්තාපල් හා තවත් අක්කරයක විළවල වගාවන් සඳහා වසරකදී කන්න දෙකම බිමි සැකසීම් ව හා අතුරුදයන් ගසම ව යොදාගනී. අක්කර 01 අර්තාපල් හා තවත් අක්කරයක විළවල වගාවන් සඳහා පාවිච්චියට ගනී.
5065	2010-10-01				

උගා ආලුහ ගිණුම සැකසීම සඳහා මග පෙන්වීම්.

උගා ගැවී මහතාගේ අක්කර 01ක භුමි ප්‍රමාණයේ අර්තාපල් වගාව පිළිබඳ තොරතුරු පහත නම්වා ඇතුළත් යුතු වේ.

- එහි මුදල් ලැබීම් වාර්තාවට අනුව අක්කර 01ක අර්තාපල් වගාවෙන් කිලෝ 5825 ක් මුදලුව් කළ අතර විනිදි ලැබුන මුළු ආලායම රු 3,76,125 ක්.
- ප්‍රාග්ධන් ජන හා පරිත්‍යාග වාර්තාවට අනුව සියලුළු ගැවී මහතා තම පවුල් පර්හේෂන සැරුළුතු සඳහා කිලෝ 40ක් වැය කළ අතර විනි අලෙවී වරිනාකම රු. 2,510 ක්.
- ප්‍රාග්ධන් පරිත්‍යාග සඳහා කිලෝ 85ක් වැය කළ අතර විනි අලෙවී වරිනාකම රු. 5,065 ක්.
- ගැඹුණි හා නරක්වීම් වාර්තාවට අනුව සියලුළු ගැවී මහතාගේ මුළු ගබඩා තොගයේ ප්‍රාග්ධන්පොල වරිනාකම රු. 3250 ක්.
- ගැඹුණි සියලුළු ගැවී මහතාගේ අස්වැන්නෙන් ගබඩා හා නරක්වීම් වාර්තාවට අනුව කිලෝ 10ක් වී තිබුණු අතර විනි අලෙවී වරිනාකම රු. 300 ක්.
- ප්‍රාග්ධන් සියලුළු ගැවී මහතාට තම අර්තාපල් වගාව සම්බන්ධයෙන් වගාවට පෙර හා ප්‍රාග්ධන් අතර තුර යෙදවුම් හා ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් හා ක්ෂේත්‍ර කටයුතු වෙනුවෙන්නොයේ ප්‍රායාරයේ වියදුමද දැරීමට සිදුවූ අතර ඒවා වියදුම් වාර්තාවට අනුව පහත පරිදි වේ.

යදා දැරෙන වියදුම්

- එහි එළුර් 800ක් සඳහා රු. 140,000 ක් වැය වුති.
- අභානොර සඳහා රු. 12,000 කුත් රසායනික පොනොර සඳහා රු. 8,160 කුත් වැය වුති.
- ප්‍රාග්ධන් නාංක සඳහා වැය වූ වියදුම රු. 18,000 ක්.
- ගැඹුණි ගැඹුණි වැය වූ වියදුම රු. 3,000 ක්.

ඡා ප්‍රාග්ධන් සඳහා දැරෙන වියදුම්

- ගැඹුණිමට මිනිස් දින 5 සඳහා වරිනාකම රු 3,500 ක්.
- ගැඹුණිමට මිනිස් දින 2 සඳහා වරිනාකම රු 1,400 ක්.
- ගැඹුණිමට මිනිස් දින 3 සඳහා වරිනාකම රු 2,100 ක්.
- ගැඹුණිමට මිනිස් දින 14 සඳහා වරිනාකම රු 9,800 ක්.
- ගැඹුණිමට මිනිස් දින 2 සඳහා වරිනාකම රු 1,400 ක්.
- ගැඹුණිමට මිනිස් දින 12 ක් සඳහා වියදුම රු 8,400 ක්.

- පළුවේද පාලනයට මෙතිස් දින 15 සඳහා වරීනාකම රු 10,500 කි.
 - ඇස්වනු නෙශ්‍රීමට මෙතිස් දින 20 ත් සඳහා වියදුම රු 14,000 කි.
 - ඇස්වනු ප්‍රවාහනය හා අසුරුදීම් වියදුම රු. 23,100 කි.
- ඇස්වනු ප්‍රවාහනය හා අසුරුදීම් වියදුම

ලැං-අලාභ වාර්තාව

ව්‍යවසායය: අර්ථාපල්

මාගේ ව්‍යවසායයේ 2011 නොවැම්බර 01

ව්‍යවසායයේ වපසරිය/ප්‍රමාණය අත්ස්

කාලයට අඟාල තාක්‍ය

ඉමානුස්‍ය	මුළු වියදුම/ඛාදායම (රු)
අඟාලයම	376,125
විකිණීම්	2,510
ගසහස්ත පාර්ශ්වීනය	5,065
පරිත්‍යාග	3,250
ගධ්‍යාකල	383,700
මුළු ආදායම (අ)	300
නරක්වීම් (ආ)	383,400
සහන ආදායම (ඇ) (අ-ආ)	
වියදුම්	
යෙදුවුම් හා ද්‍රව්‍ය	140,000
බිජ	12,000
ගොම පොහොර	8,160
රසායනීක පොහොර	18,000
පළුවේද තාක්‍ය	
ක්‍රෝෂ්‍ය කටයුතු	3,500
ධිම සැකසීම	1,400
සී සෑම	2,100
කානු දැමීම	9,800
පොහොර දැමීම	1,400
බිජ සිටුවීම	8,400
පොහොර යෙදීම	10,500
පළුවේද මරිඛනය	14,000
ඇස්වනු නෙශ්‍රීම	
ඇස්වනු ප්‍රවාහනය හා	23,100
අසුරුදීම් වියදුම	3,000
ඉන්ධන	
ත්‍රේලය වට්ටාකම	10,000
ධිම් සකසනය	100
ලදුකුතල 02	265,460
මුළු වියදුම (ඇ)	
ලැං (ඇ-ඇ)	117,940

අභ්‍යාසය

මධ්‍ය ගොවිපොලේ වික් වික් ව්‍යවසායයට අදාළ ලාභ-අලාභ වාර්තා සැකසීම සඳහා පහත ඇතුළත් ආකෘතිය කාවිතා කරන්න.

මගේ ගොවිපොල සම්බන්ධ ලාභ අලාභ වාර්තාව

ව්‍යවසායය: කාලයට අදාළ රාජ්‍ය

මාගේ ව්‍යවසායයේ කාලයට අදාළ රාජ්‍ය

ව්‍යවසායයේ ව්‍යුහය කාලයට අදාළ රාජ්‍ය

	ප්‍රමාණය	මුළු වියදම/අදාළයම (රු)
ආදායම		
විකිණීම්		
ගෙහස්ස පාර්නෝරසය		
පරිත්‍යාග		
ගබඩාකල		
මුළු ආදායම (අ)		
නරක්වීම් (ආ)		
සතන ආදායම (අ) (අ-ආ)		
වියදම්		
යොදුවම් නා දුවජ		
බිජ		
ගොම පොහොර		
ර්සායනික පොහොර		
පලුබෝධ නාභය		
ක්‍රේංචු කටයුතු		
බම සැකසීම	ශුම දින	
සී සෑම	ශුම දින	
කානු දැමීම	ශුම දින	
පොහොර දැමීම	ශුම දින	
බිජ සිටුවීම	ශුම දින	
පොහොර යොදීම	ශුම දින	
පලුබෝධ මරුධනය	ශුම දින	
ඇස්වනු තෙවීම	ශුම දින	
ඇස්වනු ප්‍රවාහනය ගා		
ඇසුරුම් වියදම		
ඉත්ධන	ල.2	
ක්‍රේංචු වරිතාකම		
ඩීම් සකසනය		
දෙශුලතල 02		
මුළු වියදම (අ)		
ලාභය (ඇ-ආ)		

23 වන රැක්වීම: අපේ නිෂ්පාදන පුළුතරිම

භාණ්ඩයක් අලෙවී කිරීමේ දී සැලකිය යුතු කරණු

භාණ්ඩය සූලුනම් කිරීම	පිරසිදු කිරීම, තේරීම හා ශ්‍රේණි කිරීම
අසේරීම	අසේරීම සඳහා විවිධ තුළ ගොඟ ගෝඩ ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨ පෙරීම, ගොනි මල්
පර්හරනය/හසේරීම	වෙළඳපළට යන අවස්ථාව දක්වා ආස්ථියුත්වයා ගණනාවක දී තැන් තැන් ව්‍යුත් මාරුවීය හැක. වහි දී බිං එස්ප්‍රෝ, ප්‍රේ-ඇසුරුම, බර කිරීම වැනි දේ සිදු විය හැක.
ප්‍රවාහනය	නිෂ්පාදන වෙළඳපළට ගෙනයාමේදී එම පුදුව දාරීමට ගොවියාට සිදු වේ. ඒ සඳහා තමන්ගේම ප්‍රවාහන ප්‍රස්ථාපනය ගැනීමට හෝ විසේ නොමැති නම් පිරින් ප්‍රවාහන පහසුක් උග්‍රීම් යන වියදුම් ඇතුළත් විය හැක.
ගබඩාකරණය	අස්වනු නෙළු සැනීන් විකිනීමට ගො පුදු නිෂ්පාදන සාමාන්‍යයෙන් ගබඩා කෙරේ. මෙය බොහෝ නිෂ්පාදා පුදු පොදුය. ගබඩා කිරීමේ අවශ්‍යතාවය වන්නේ, අස්වෙන්න රැස්කුල ප්‍රස්ථාපන වාගේ විකිනීමට වඩා ගබඩාකර විකිනීමෙන් වැඩි ආදායමක් ලබා යුතුව් ඉඩ සැලකීම යි. පසුව විකිනීම සඳහා භාණ්ඩ ගබඩා කිරීමේදී එස්ප්‍රෝ කාලය තුළ, භාණ්ඩයේ මිළ ගබඩා වියදුම් පියවා ගත හැකි පුදුවීවන බව සාමාන්‍යයෙන් උපක්‍රේපනය කෙරේ.
පාඩුවීම්	ගබඩා කාලය තුළ සිදුවන පාඩුවීම් අඟ <ul style="list-style-type: none"> ■ බර අඩුවීම, ■ අවර්ණ හෝ දුර්වලර්ණ වීම, ■ හැඩයේ වෙනස් වීම, ■ සිරීම් වැනි භානි, ■ පමණ ඉක්මවා මේරීම/පැසීම, ■ ආසාදුනයට බඳුන් වීම, ■ සතුන්ගෙන් සිදුවන භානි, ■ රෝග හා පළිබේද භානි වැනි දේ ධිහුල වශයෙන් දක්නට ලැබේස්ප්‍රෝ වේවා නිසා ආදායමෙන් කොටසක් අඩුවේ.
අලෙවීයේ වෙනත් වියදුම්	විෂ්විධ ගාස්තු, විටිටම් වැනි දේ වෙනත් පුදුවීයන් සැලැකිය හැක.

ඉහත දී සාකච්ඡා කළ අලෙවීයේ දී සැලකියයුතු කරණු ද අවුරුදුයේරනයට ගැනීමෙන් බැවුම් තුළ තුළ ව්‍යුත් වශයෙන් ප්‍රාග්ධනය ඇතුළු නිෂ්පාදනය විකිනීම පුදුවී ඇතුළත් ආකෘතිය අනුව විස්තර සටහන් කරගෙන තොරාගත් වෙළෙඳපොලකට යුතු.

අලෙවි කිරීමට සුදුනම් විම

- නිෂ්පාදිතය කුමක් දා ඉන් මේ අවස්ථාවේ අලෙවි කිරීමට අපේක්ෂිත තොගය කුමක්ද?
- අලෙවිය සඳහා යාමට අපේක්ෂිත වෙළඳපළ කුමක් දා?
- ඔබ වෙළඳපළට යන්නේ කොයි අවස්ථාවේ දා කවදා දා කොයි වෙළාවේ දා
- නිෂ්පාදිතය විකිණීම සඳහා සුදුනම් කිරීම පිණිස ඔබට කරන්නට ඇත්තේ කුමක් දා - වියලීම, පිරිසිදු කිරීම, තෝරීම, ශ්‍රේණි කිරීම ආදිය
- නිෂ්පාදිතය වෙළඳපළට ගෙන යන්නේ කෙසේ දා?
- නිෂ්පාදිතය විකිණීමට විනි ගෙන යාමට පෙර ඇසුරැම් කිරීම අවශ්‍ය දා? විය කරන්නේ කෙසේ දා?
- විකුණුම් ආදායම හා වෙනත් තොරතුරු පිළිබඳව වාරිතා තබා ගන්නේ කෙසේ දා?
- ප්‍රවාහන හා අලෙවි කිරීමේ වියදුම් බෙදා හදා ගන්නේ කෙසේ දා?
- කන්ඩායමේ සාමාජිකයන් අතර ආදායම බෙදා ගන්නේ කෙසේ දා?

වේපෙදුපොලේ දී මිඩ මත් අමෙවී අන්දුකීම් පහත ඇතුළත් ආකෘතිය අනුව සටහන් කරගෙන රේඛය රැක්වීම් දිනයේදී සමාලෝචනය කරන්න

අමෙවීකරණ ත්‍රිකාලීක වාර්තා කිරීම

- නිෂ්පාදිතය කුමක් දී?
- උපයෝගී කර ගන් වෙළදපළ කුමක් දී?
- වෙළදපළට ගියේ කොයි අවස්ථාවේ දී? කවදා දී? කොයි වෙළාවේ දී? කොහොම දී?
- ඔවුනු මීල සාධාරණ දී? නොලැබුනා නම් ඊට හේතුවූ ප්‍රධාන කරුණු මොනවා දී ?
- මිල තීරණය කෙරුණු පදනම කුමක් දී?
- අමෙවී කිරීම කළේ කවු දී?
- නිෂ්පාදිතය විකිනීම සඳහා කොතරම් කාලයක් ගතකිරීමට සිදුවුනා දී?
- අමෙවීයේදී කුමන අනියෝගවලට මුහුණ් දුන්නේ දී?

නැවත ගොටී කණ්ඩායම හමුවී අමෙවි අත්දැකීම් පිළිබඳව කාකවිජා කළ පසු

■ රේලුග වතාවේ කරන්නට යන්නේ තුමක් ලැ?

■ වෙනත් වැදුගත් කරුණු

24 වන රැස්වීම්: සමුහ අලෙවිකරණ සංකල්ප

අලෙවිය සැපුහුම් කිරීමේ දී අලෙවිකරණයේ කුලතු 5 හාටිතයට ගැනීම

නිෂ්පාදනය (Product)

- වගා කරන්නේ හෝ විකුණ්න්නේ කුමන බේග නිෂ්පාදනයන් ද
- වඩා විශාල වෙළෙඳපොලවල විකිණෙන්නේ මොනවාද කුමන හෝ මිල විකතු කිරීමක් අවශ්‍ය වන්නේද
- ඉදිරිපත්වන තරගකාරී බේග නිෂ්පාදනයන් මොනවාද
- තරගකිරීම සඳහා අවශ්‍යවන ගුණාත්මක තත්ත්වය කුමක්ද
- කොපමණ ප්‍රමාණවලින් සැපයීම අවශ්‍යද
- තිබියයුතු රසය වර්ණය සුවඳ වැනි තත්ත්ව

ස්ථානය (Place)

- විකුණ්නේ කොතැනට ද (සුපිරි වෙළෙඳසෑල, පොල, සමාගමකට)
- රාක්කවල නිෂ්පාදනය පුද්ගලිකය කරන ස්ථානය
- බෙදාහැරීම සඳහා උදුවූ කරගත හැක්කේ කැවුද
- අතරමැදියන් අවශ්‍යද (බුෂ්කරු වරු කොමිස් ඒපන්තවරු)
- ප්‍රවාහන ආකාරය ක්‍රමය සහ ගබඩා - එවා සම්බන්ධ වියදුම්
- තොග අලෙවිය සඳහා සමුපකාර හෝ සම්ඩි සමාගම් හාටිතය

මිල (Price)

- මිලක් නියම කිරීම හෝ සිරුමාරු කිරීම
- වියදුම් කපා තබාගතහැකි ලාභය පිළිබඳ අවබෝධය
- තරගකරුවන්ගේ මිල පිළිබඳ අවබෝධය
- ක්ෂේමීක අලෙවිය සඳහා විශේෂ මිල කුම
- තව වෙළෙඳපොල්ලේ අත්කරගැනීම සඳහා විශේෂ මිල කුම
- කන්න අනුව වෙනස්වන හා සැපයුම පිළිබඳ අවබෝධය
- මිලදීගැනීම් කෙරෙන්නේ මිල හෝ පහසුව යන දෙකින් කුමක් මතද

Promotion (ප්‍රචාරනය)

- මිලට ගැනීමට විභවයක් ඇති අයට අදාළ තොරතුරු සැපයීම
- මුදල්ගෙවා දැන්වීම් පළකිරීම
- තත්ත්වය පිළිබඳ මූල්‍ය හාවිතය (ගුණාත්මක)
- අපෙක්ෂණයේ ප්‍රහැනුව
- සාම්පූල්‍ය සැපයීම අමතර ද්‍රව්‍යයක් නොමිලේ දීම
- පොලුවල් පුද්ගලික සහ වෙනත්
- සන්නාමයක් යෝජීම

People (සම්බන්ධිත පාර්ශව)

- නිෂ්පාදනය අපෙක්ෂා කිරීමට ගොඳුගතහැකි අයවලින් (සාමාජිකයන් - සිල්ලර වෙළඳුන් හෝ වෙළඳුහළ්)
- ඉලක්කගත පාරිභෝෂකයන් (පාසල් - කමිෂල් - ගනුදෙනුකරුවන්)
- වෙළුඳපොල තොරතුරු සපයන්නෙකු තෝරා ගැනීම
- අපෙක්ෂණ තැකට නිෂ්පාදනය ගෙනයන්නට සුදුස්සෙකු තීරණය කිරීම

වත්ව දිනා ගතිමු - (තත්ත්ව අධ්‍යයනයක්)

සේමා, ලතා, මාලා, වසන්ත හා දේශීන්ද විකම ගම් ජ්‍යවත් වූ ගොවීන් කණ්ඩායම කි. මේ හැම කෙනෙකුටම අක්කරයක පමණ ඉඩමක් ඇත. මේ හැම කෙනෙක්ම තම ගොවීපළවල බඩ ඉරිණ වගාකර පවුලේ අවශ්‍යතා සඳහා මුදල් උපය ගතිති.

සේමා ගේ පුරුෂයා පැහැදිලි මිය ගොවීපලේ කටයුතු ඇගේ පාලනයට ගත්තාය. අවශ්‍ය තරම් ආදායමක් ගොවීපළින් නො ලැබේම ගෙන ඇ නිතරම කණ්ස්සලු වූවා ය. මේ නිසාම. නගරයේ සිල්ලර වැඩ කර අනිරේක මුදලක් සොයා ගැනීමට අයට සිදුවී තිබුණි. පුරුෂයාගේ ආරක්ෂාවන් නොලැබෙන නිසා ඇඟට දුරුවන් තනිකර දාමා පිටත වැඩ කිරීම ද දුෂ්කරය. විඛිවීන් ගොවීපළින් වැඩි ආදායමක් ලබා ගැනීමට මගක් සොයාගැනීමට ඇයට අවශ්‍ය විය.

සේමා මුදලින්ම කෙලේ ප්‍රදේශයේ ව්‍යාපෘති නිලධාරී මුණ ගැසීමකි. ඇයට එකුන උපදෙශී අනුව නිෂ්පාදන කටයුතු තරමක් දුරට දියුණු කර ගෙන ඇගේ ගොවීපලේ ආදායම වැඩි කරගත හැකි විය. එහේ වැඩින් සැකීමට පත් නො වූන ඇ කළුපනා කෙලේ තම ආදායම යුතින් වැඩ්ඩිකර ගත හැකි ආකාරයක් ගෙන ය.

අස යැපිත් වන්ජ්‍යා නිලධාරයා හමු වී ඒ ගෙන කාඩ් කළය. මෙවර ඔහු ඇයට යෝජනා කෙලේ තවත් ගොවීන් සමග සමුහ ගොවීතැන් හා සමුහ අලෙවිකරන වැඩිපිළිවෙළක ට යොමුවන ලෙසය. සමුහ ගොවීතැන යනු කුමක් දැයි ඇස විමසුවාය. ගොවීන් කණ්ඩායමක් දේ විකර නිෂ්පාදනය කර, බඩු ප්‍රමාණයක් විකිණීමට ඇති සරලව සමුහ ගොවීතැන බව ඔහු පැහැදිලි කළේය. හාන්ඩ වැඩි තොග ගැනුම්කරුවන් කර යොමුවීම පහසු බවත් ඔහු පැවසිය.

සේමා මේ ගෙන ඇගේ හිතවතිය, මාලා හමුවී වී ගෙන කාකවිණ කළය. සමුහ ගොවීතැන් කුමය පිළිබඳ මාලා රීට කළීන් අසා තිබින. සමුහ ගොවීතැන් කුමයෙන් වැඩි ආදායම් ලැබිය හැකි බව ඇසා තිබුනත්, විය කවදාවත් අත්හා බලා නැත. ඔවුන් තීරණය කෙලේ, වන්ජ්‍යා නිලධාරයා ද කැවුව නගරයේ වෙළඳපළට ගොස් මේ සම්බන්ධයෙන් තව දුරටත් සොයා බැඳුමටය.

සේමා, මාලා හා වන්ජ්‍යා නිලධාරයා කැවුව නගරයට ගියාය. විභි වෙළඳපළට ගිය ඔවුහු බව ඉරුණ ගැනුම්කරුවන් කිහිපදෙනෙකු සමග කතා කළහ. බඩු ඉරුණ තොගයක් විකවර ලබා දිය හැකි නම් අසා තිබුනත්, විය කවදාවත් අත්හා බලා නැත. ඔවුන් තීරණය කෙලේ, වන්ජ්‍යා නිලධාරයා ද වැඩි වෙළඳපළට ගොස් මේ සම්බන්ධයෙන් තව දුරටත් සොයා බැඳුමටය.

විදා ආපසු ගමට ගිය සේමා කුඩා ගොවී හමුවක් කැඳවුවාය. වියට සේමා, ලතා, මාලා, වසන්ත හා දේවින්ද ද පැමිණා සිටිය හ. මාලා ව්‍යිනිදී කරුණු පැහැදිලි කරමින් පෙන්වා දුන්නේ තමන්ගේ බඩු ඉරුණ වෙළට ගමේ දී විකිණීමෙන් කිලෝග්‍රැමය ට ලැබෙන රැඡියල් 25 ට වඩා, නගරයට ගෙන ශැපයිය හැකි නම් ප්‍රවාහන ගාස්තුව වන්නේ කිලෝග්‍රැමය ට රැඡියල් 1. 50 ක් පමණක් බව සි මෙහි දී දේවින්ද කිවේ, තමන්ට විපමණ තොගයක් ශැපයිය තො හැකි බව සි. තමන්ට ඇති ප්‍රශ්නය භැකිදැය භැකි නම් ප්‍රවාහන ගාස්තුව වන්නේ කිලෝග්‍රැමය ට රැඡියල් 1. 50 ක් පමණක් බව සි. ද මෙයම බව මෙහි දී මාලා අවධාරණය කළය. විකිවර තොගය කිලෝග්‍රැම 2000 ක් මෙහි දී දේවින්ද කිවේ, තමන්ට විපමණ තොගයක් ශැපයිය හැකි බව වී තුළින් පැහැදිලි විය. කවුරුත් විකව ගොනු වන්නේ නම් අවශ්‍ය තොගය ලබා ගත හැකි නිසා, සමුහ ගොවීතැන් කුමයට විකව වන්නට කැමැති දැයි ඇය විමසුවාය.

දේවින්ද හැර අන් සියලු දෙනා රීට කැමත්ත පළ කළහ. ඒ අනුව, සේමාට, මාලාට, ලතාට හා වසන්තට අඩුම වැඩියෙන් කිලෝ ග්‍රෑම් 500 බැඩින් ශැපයිමට සිදුවන බව පෙන්වා දෙනු ලැබින. ඔවුන් රීට විකාර විහ. දේවින් ඔවුන්ගෙන් සමුගෙන පිටව ගියේය. සේමා ආපසු නගරයට ගොසින් ගෙන්වා ගෙන, තම වගාවේ මූල් අස්විත්තනේන්ම බඩු ඉරුණ කිලෝ ග්‍රෑම් 500 බැඩින් සේමාගේ ගොවීපළ වෙත ගෙනැවිත් බාර දීමට විකාර වන බවට විභි කෙටි ගිවිසුමක් ලිවිය. ප්‍රවාහන කටයුතු සංවිධානය කිරීම සේමාට පැවරින. ප්‍රවාහන ගාස්තු ලෙස (කි.මි. 20 ප්‍රවාහනයට) වික් අයෙහු දෙනා ගිවිසුම අත්සන් කළේය.

ගිවිසුයෙන් පරිදි ප්‍රධානතාය සූඛානම් කෙරේන. අස්වැන්න රස්කීර්ම ආරම්භ කළ යානෙන් සේමා, මුදා, මාලා හා වසන්ත බඩු ඉරුණ කිලෝ 500 බැංකින් ගෙනැවීත් බාර දුනි. හැම ගෙවෙනු තුම්බා රැකියල් 750 බැංකින් ගෙවනු ලැබේන. චුක් රථය පැමිණින. බඩු ඉරුණ කිලෝ 2000 පැටවීන. බුදු තොගයන් සම්ඟ මාලා නගරයට ගියාය. බඩු ඉරුණ කිලෝ 2000 තොගය නාරගන් රාජා මුද්‍රාවේ වෙක් පතකින් රැකියල් 60,000 ක් මාලාට ගෙවීවේය. වෙක්පත වැවෙල්ම මාලා තම බැංකු ශිඛුමට තැන්පත් කළාය.

කටයුතු නිමකර ආපසු නිවෙසට ගිය මාලා සියල්ල ඇපේක්ෂා කළ පරිදි සිදු වූ බව අනෙක් අයට ඇත්තුවා ය. වෙක් පත තැන්පත් කළ බවට අදාළ බැංකු මුද්‍රාවත් කළාය. වෙක්පත් මුදල් විසැනෙන් සිල්ලන්ගේ මුදල් ගෙවන බවට පොරොන්දු වූවාය.

සතියකින් වෙක්පත මුදල් වී තිබේනා. සියලු දෙනා බැංකුවිට ගොසින් තමන්ට හිමි මුදල් ප්‍රමාණය ලබා ගත්තේය. මාලා, ලතා හා වසන්ත තම මුදල් ලබා ගැනීමට පෙර, වියට අදාළ සියලු කටයුතු කළ සේමා දැරුණ විය පියදුම් නො සලකා ගනු දෙනු බෙරුම් කළ නො හැකි බව ප්‍රකාශ කළේය. වී අනුව වික් කෙනෙකුගෙන් රැකියල් 250 ක් බැංකින් සේමාට පිරිනමන්නට තීරණය කර ඇයට රැකියල් 750 ක් ලබා දුන්නේය. ඇය ද සතුවට පත් වී ඔවුනට ස්තුති කළ ය. සතුවට පත් කන්ඩායම ගෙවල් බලා ගියේ තවත් බලාපොරාත්තු සින් රඳවා ගනීමිනි.

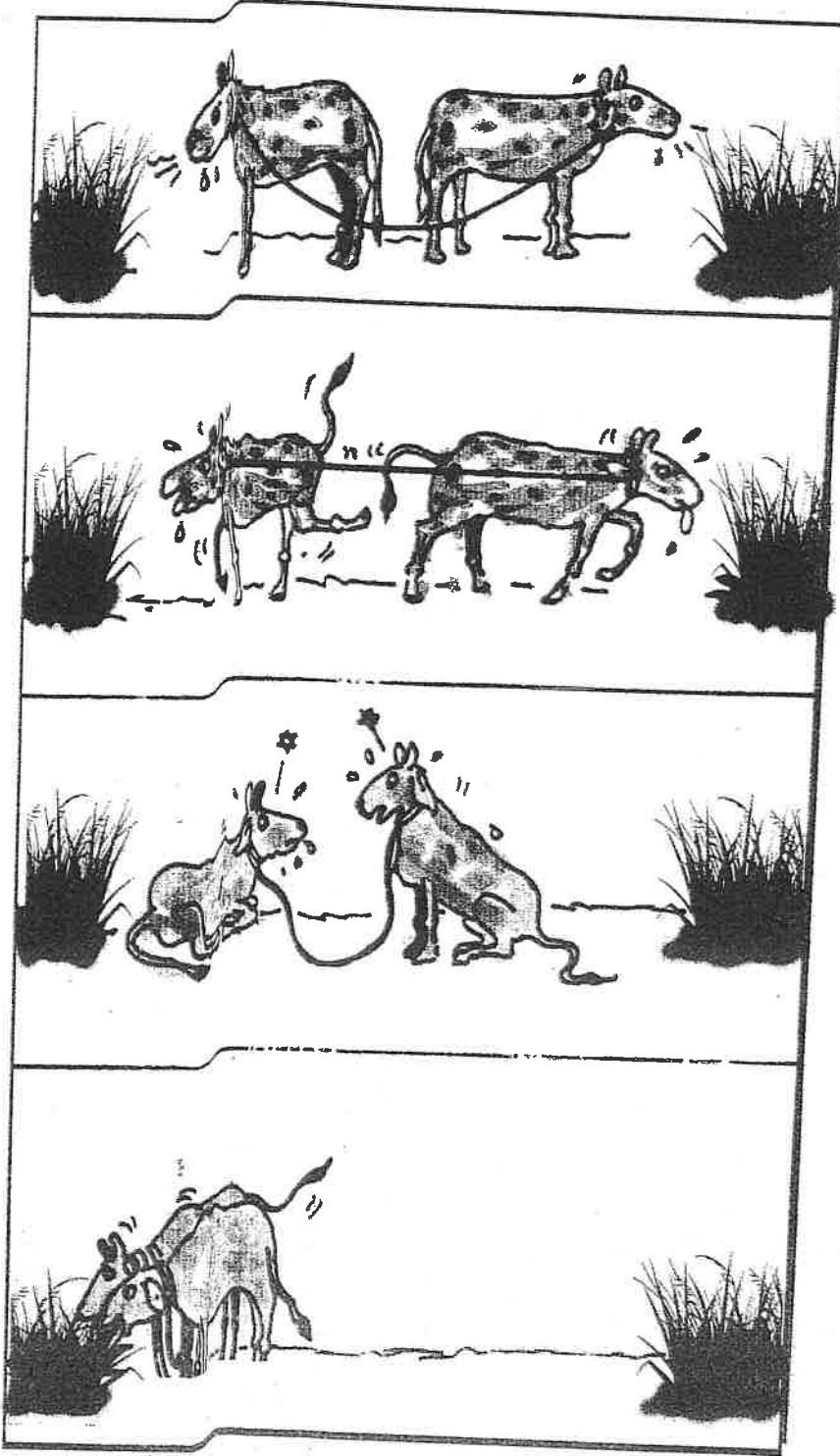
නුදුරු දිනක නැවත භාවිත හමුවී තමන්ගේ වී හා බෝංචි බෝංචි අස්වනු ද සමුහ අලෙවී කුමයට කිරීමට තිබෙන නැකියාව ගැන සොය බැඳීමට ද ඊට අමතරව තමුන් බිජ සහ පොහොර මිලට ගන්නා අවස්ථාවලදී ද කන්ඩායමත්සේ විකමුත්ව කටයුතු කිරීමට ද සියලු දෙනා විකාශ වූහ.

ඇබේ කන්ඩායමේ වික් වික් අයගෙන් පහත දැක්වෙන ප්‍රශ්න අසා සාකච්ඡා කරන්න:

- සේමා හා ලතා නගරයට ගොස් ඇව්වේද කර ගත්තේ මොනවා දී?
- රීලුණට ඔවුන් ගත් පියවර කුමක්ද?
- ගමේ දී බඩු ඉරුණ වලට ලැබුණු මිළ කොපමණාද?
- නගරයේ දී වැඩි මිළ ලැබීම සඳහා විකාශ වීමට සිදු වූ කොන්දේසි මොනවා දී?
- නගරයේ වෙළඳපළට බඩුරුණ විකිනීම සඳහා ඔවුන් කළ යුතුව තිබුනේ කුමක් දී?
- නගරයට බඩු ඉරුණ විකිනීම සඳහා ඔවුන් කළ යුතුව තිබුනේ සිදුවීය නැත්තේ මොනවා දී?
- සේමා අත්සන් කළ ගිවිසුමේ අන්තර්ගත කොන්දේසි මොනවාදී?
- මෙම අවස්ථාවේ මෙම ක්‍රියාදාමය සාර්ථකව සිදුවුවන් කොන්දේසි කඩවුවහෝත් සිදුවීය නැත්තේ මොනවාදී? (මුදලාලි හා සේමා අතර වාචික ගිවිසුම, සේමා හා ගොවීන් අතර මිධින ගිවිසුම)
- බඩු ඉරුණ නගරයේ දී විකිනීමෙන් කන්ඩායම ලබා ගත් ලාභයේ වෙනස කොපමණාද?
- අනාගත සමුහ අලෙවිකරණය පිළිබඳව කන්ඩායම විළැඳී තීරණය කුමක්ද?

සටහන :

.....
.....
.....
.....
.....



සමූහ අලෙවිකරණයේ වාසි හා අවාසි

වාසි	අවාසි
<ul style="list-style-type: none"> ■ විවිධ වාසි ලබාගත හැකි අන්දමේන් ගැනුම්කරුවන් සමඟ කේටුල් කිරීමේ හැකියාව වැඩි වේ. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ කන්ඩායමක් ආකාරයෙන් වික්වය හැක්කේ විකම නිෂ්පාදනයක් කරන ගොවීන්ට පමණකි
<ul style="list-style-type: none"> ■ විකිනෙකා දුරන අලෙවි වියදුම් ද අඩුවේ. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ තමුන් කැමති ආකාරයකට අලෙවි කටයුතු කිරීමේ නිදහස අනිමි වේ.
<ul style="list-style-type: none"> ■ ගනු-දෙනු වියදුම් අඩු කරවයි. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ අලෙවි කරන ස්ථානය අනුව වෙනස් නොතිබු වෙළඳපොල ගාස්තු, බදු ආදිය ගෙවීමට සිදුවිය හැක
<ul style="list-style-type: none"> ■ වැඩි මිලක් ලබා ගත හැක. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ කන්ඩායමේ පොදු තීරණ අනුව සැපයීම් දුර්වල සාමාජිකයන්ට සමහර අවස්ථාවල දුෂ්කර විය හැක.
<ul style="list-style-type: none"> ■ කුඩා ගේෂයන් වික්රේස් කිරීමෙන් වෙළඳපළට ප්‍රචානයට මං පාදය ප්‍රචාන පිරිවැය අඩු කරයි. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ කන්ඩායමේ මිළ හාර ගැනීමට බල කරනු ලැබේම.
<ul style="list-style-type: none"> ■ කුඩාම නිෂ්පාදකයාටන් අන්තර්-ජාතික වෙළඳපළ ජාලයන්ට විකිනීමේ හැකියාවක් ඇතිවේ. ■ අව්‍යාහාර කන්ඩායම අතර බෙදා යයි. ■ නැවැකරණයට හා මිළ විකතු කිරීමට උත්තු කෙරේ. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ යමෙක් දුර්වල ප්‍රමිතියෙන් යුක්තව නිෂ්පාදනය කරන ද්‍රව්‍ය නිසා කන්ඩායමටම ඊට වගකීමට සිදුවේ

සෑම :

25 වන රැක්වීම: සමුහ මිලට ගැනීම හා ඉතිරි තිරීම

కులికులు :

- ## 1. සමුහ මිලදී ගැනීම් වලින් මට උබාගැනීමට නැකි වාසි

.....
.....
.....
.....
.....

2. සමුහ ඉතිරිකිරීමේ තුමයක් ඇති නම් මට ලබාගනු හැකි වාසි

26 වන රැස්වීම: ගිවිසුම් ගත ගොවිතැන අවබෝධ කර ගැනීම

ගිවිසුම්ගත ගොවිතැන

තමන්ගේ නිශ්පාදන අලෙවී කිරීම පිණිස ගොවීන් තහි තහිව හෝ කණ්ඩායම් ලෙස ගැනුම්කරුස්සූ සමය ලිඛිතව හෝ වාචිකව විකාශනවයකට විළුණීම ගිවිසුම් ගත ගොවිතැන සේ සැලකිය යයි. ගොවීන්ට තම නිශ්පාදන අලෙවී කිරීමට ඇති කුම ගණනාව කි.

වේවා නම්,

- 1 ගිවිසුම්ගත ගොවිතැන 2 සමුහ/කණ්ඩායම් අලෙවිය 3 පොදුගලික විකිණීම ආදියයි

ගිවිසුම්ගත ගොවිතැන

- කුඩා පරමාන නිශ්පාදකයින් වාණිජ ගොවිතැන සඳහා උනන්දු කරවයි
- ගැනුම්කරුවන් විසින් යෙදවුම් ලබාදිය හැකි නිසා නිසි පරිදි යෙදවුම් භාවිතයෙන් වැසින් නිශ්පාදනයක් ලබා ගත හැක.
- ණය ලබා ගැනීමට ගොවියාට උදුවිවක් විය හැක.
- ගැනුම්කරුවන් විසින් වනාජ්‍යී සේවා ද සැපයිය හැක, විවිධ එමදායීතාව වැඩිවේ අවදානම අඩුවේ.
- අලෙවී මිළ පිළිබඳව ගිවිසගත හැක.
- අපනයන වෙළඳුම සඳහා ගොවියාට අවස්ථාව සැලකිය හැක.
- නිශ්පාදනය හා ලාභය වැඩිකර ගැනීමට අවශ්‍ය වන නව තාක්ෂණික කුම ඉගෙනීමට හැකි වේ.

ගිවිසුම්ගත ගොවිතැනේ ගැටවා හා අවාසි:

- කාපගුණික විපර්යාස, පළුවෝධ හානි හා ව්‍යාධි වැනි ස්වාභාවක හේතුන් නිසා ගිවිසගත් පරිදි ප්‍රමාණාත්මකව හා/හෝ ගුණාත්මකව නිශ්පාදිතය සැපයීමට ගොවියාට තො හැකි විය හැකිය.
- ගිවිසුම නිසා මුදල් වැඩියෙන් ආයෝජනය කළ යුතු නිශ්පාදන වැඩ පිළිවෙළක් අනුගමනය.
- ගැනුම් කරදාට අවශ්‍ය ප්‍රමාණය තහියම සැපයීමට යම් අයෙකුට තොහැකි වන අවස්ථාවලදී වෙනත් අය ඔහු හා සම්බන්ධ වීමට අකමැති විය හැක.
- ගිවිසුමකට විළැක පසු ගොවියාට තමන්ට රසි සේ ගොවිපළ කරගෙන යා තොහැකි වනු ඇත. ඔහු ගොවිතැන කළ යුත්තේ ගිවිසුමේ පරිදියි. මේ නිසා තමන්ගේම ගොවිපළේ තමන් කරන ලද ගොවියා ස්ථා පාලන බලය යම් පමණුකට හෝ අඩු වේ.
- ගිවිසුම්ගත තත්ත්වයන්ට අනුකූල තොවුනහොත් (ප්‍රමාණාත්මකව හා ගුණාත්මකව), ගොවියාට තම නිශ්පාදිතය මුළුමනින්ම අලෙවීකරුගත තොහැකි වනු ඇත.
- වෙළඳපළ මිළ වැඩි අවස්ථා වල වුවද ගිවිසුම නිසා කේවල් කිරීමට ගොවියාට අපහසු වනු ඇත.

හිටිසුම්ගත ගොවීනේ අකියෝග ජය ගැනීමට උපදෙස්:

- හිටිසුමේ කොන්දේසි පිළිබඳව කේවල් කිරීමේ ශක්තිය වැඩි කර ගැනීම පිණිස කුඩා පරිමා ගොවීන්ට විකතුව තටුනු කළ හැක.
- ගොවීන් විකර වැඩිකිරීමෙන් නිෂ්පාදන ප්‍රමානය වැඩි කරගත හැක. නිෂ්පාදනයක වැඩි ප්‍රමානයක් ඇති විට ගැනුම්කරුවන්ගේ ආකර්ෂණ්‍යය වැඩිය.
- නිෂ්පාදන සඳහා භාවිතා කරන උපකරන වැනි දේ කණ්ඩායමට හටුලේ භාවිතා කිරීමට හැකි නිසා නායිටි ගැනීමේ අවශ්‍යතාව අඩුවනු ඇත.
- තනි පුද්ගලයින්ට වඩා කන්ඩායම් වලට නාය හෝ ආධාර ලබා ගැනීමට වැඩි හැකියාවක් ඇත.
- සාධාරන නේතු නිසා හිටිසුමේ කොන්දේසි සපුරා ලීමට අපොහොසත් වන ගොවීන්ට උපදෙස් ඇත්තේ අයට ඉදිරිපත් විය හැක.



නිවිශ්චලේ විස්තර

උපදෙස්

Fඡබේ ගොවිපලේ අවශ්‍යතා හා ප්‍රක්ෂා වලට තුවුදුන් කරගැනු පිළිබඳව සිංහල ගෙන පහත දැක්වෙන දෑ කත්ත්වාගම තුළ සාකච්ඡා කරන්න

අංකය	නිවිශ්චලේ කොටස	විස්තරය
1	නිවිශ්චලී කාලය	
2	නිෂ්පාදනයේ ගුණාත්මය සම්බන්ධ ප්‍රමිති	
3	නිෂ්පාදන සීමාවන්	,
4	ගොවිතැන් ක්‍රම (කාබනික නිෂ්පාදන)	
5	නිෂ්පාදන භාර දීමේ වැඩිපිළිවෙළ	
6	මිළ නියම කිරීමේ සැලසුම	
7	ගෙවීම් ක්‍රමවේදය	
8	ආරච්චුල් විසඳීමේ කොන්දේසි	
9	රක්ෂණ සැලසුම්	

සටහන :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

27 වන රැක්වීම: ශේෂම් ඇගයීම

උපදෙස්

F පහත දී ඇති ශේෂම් සැලකිල්ලෙන් විමසා, දෙපාර්තමේන්තු අභාෂ හා අවාසි හඳුනා ගන්න.

හැලපෙන් විශේෂ අමු මිරස් වර්ගය නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා ශේෂම

සැකසු අනාර වර්ග බෝතල්වල අසුරා අපනයනය කරනු ලබන සන් ලංකා සමාගම සරුකෙත ගොවී කණ්ඩායම සමඟ හැලපෙන් (Jalapeno) වර්ගයේ අමු මිරස් මිළට ගැනීමට ඉදිරිපත් වේ. බෝගය වගා කිරීමේ හා විකිනීමේ කොන්දේසි පහත දැක්වේ;

1. සරුකෙත ගොවී කණ්ඩායම අවම වශයෙන් අක්කර 10 ක හැලපෙන් මිරස් වගා කර සමාගමට සැපයීය යුතුය.
2. සන් ලංකා සමාගමේ උපදෙස් හා නිර්දේශ වලට අනුකූලව පමණක් සියලුම වගා කටයුතු සිදු කළ යුතුය.
3. විකර වූ තුම් ප්‍රමාණයේ මිරස් අස්වයන්න (අක්කර 10) මුළුමතින්ම මිළට ගැනීමට වික්සන් සමාගම සහතික වේ.
4. පුදේශයේ නම් කරන ලද ස්ථානයක දී පමණක් මිරස් මිළට ගනු ලබන අතර, මිළට ගන් වහාම අභාෂ ලදුහත නිකුත් කරනු ලැබේ.
5. සියලුම මිරස් කොටු ඉඩම් සතුන්ගෙන් ආරක්ෂා කරගත යුතුය. රක්ෂණාවරනයක් ද ලබාගත යුතුය
6. වගාවට අවශ්‍ය බිජ, පෝර හා රසායනික දුවන සන් ලංකා සමාගම සපයනු ලබන අතර, එ්වායේ වියදුම ගොවියාගෙන් අය කෙරේ. සමාගමේ අවසරයකින් තොරව වෙනත් කිසිදු රසායනික දුවනයක් වගාවට යෙදීම සපුරා තහනම් වන අතර මිරස් නියැදි පර්ක්ෂාවේ දී විසේ කර තිබෙන බව හෝ වුවනොත් විම ගොවීන්ගේ මිරස් තොග මිළට ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කර සමාගමට වූ අලාභය අයකර ගැනීමට කටයුතු කෙරේ. අවශ්‍යනම් පැල සිවුවීමට පෙර කෙරෙන කටයුතු සඳහා මුදල් අත්තිකාරම් ලබා දීය හැක.
7. සපයන මිරස් වල පුම්බිය සමාගම විසින් පුකාණ පරිදි විය යුතුය. ඒ අනුව මිරස් කරල්වල දිග, වර්ණය සහ මේරිස ප්‍රමාණය අනුව පහත සඳහන් පරිදි එවා වර්ග කර මිළට ගැනීම සිදු කරනු ඇත.
- 7.1. සම්මත පුම්බියෙන් යුතු මිරස් කරල් වර්ගයට ආවේනික දීප්තිමත් කොළ පැනයෙන් යුත්ත විය යුතුය. කරල් දිග සෙන්ටිල්වර 4-6 අතර විය යුතුය. මැලුවී නොතිබිය යුතු අතර තෙව්ව ද නොතිබිය යුතුය. විම පුම්බියෙන් බැහැරවන කරල් සඳහා සහන මිළක ගෙවනු ඇත.

- 7.2. උදාය වරැවේ අස්වෙන්න නොලා පෙරවරු 10 ත් දෙවල් 12 ත් අතර මෙහි යැවැටුම මධ්‍යස්ථානයට ගෙනවුත් භාරදීය යුතුය.
- 7.3. කරල් නොලා රැක් කිරීම සඳහා සමාගම විසින් සපයන ප්‍රාග්ධනීක බලන් භාවිතා කළ යුතු අතර ඒවා ඉතා පිරිසිදුව් තබාගත යුතුය.
- 7.4. ප්‍රමිතින් භා ගෙවීම්
- 7.4.1. කරල් දිග සෙන්ටීමිටර් 4-6 අතර අස්වෙන්න කිහුණ විකක් රුපියල් 400 බැංගන්
- 7.4.2. කරල් දිග සෙන්ටීමිටර් 4 ට අඩු අස්වෙන්න කිහුණ විකක් රුපියල් 100 බැංගන්
- 7.4.3. කරල් දිග සෙන්ටීමිටර් 6 ට වැඩි මේරිස සහ විකාරී අස්වෙන්න කිහුණ විකක් රුපියල් 100 බැංගන්
8. සන් ලංකා සමාගමේ ලිඛිත අවසරයකින් තොරව, මෙම ගිවිසුමට යටත් වන මිරස්, අස් කිසිදු ගැනුම් කරුවෙකුට විකිනීමට ගොවීන්ට අවසර නැත. විසේ මෙම ගිවිසුම කඩකලාත් එහු ගොවීය ගිවිසුමෙන් ඉවත් වූ සේ සැලකේ.
9. වගාව සඳහා වූ මූලික පුහුණුවකට ගිවිසුමිගත ගොවීන් අනිවාර්යයෙන්ම සහනාත් විය යුතුය, ක්ෂේත්‍ර තාක්ෂණික උපදෙස් සමාගමේ නිලධාරන් විසින් සපයනු ලැබේ.
10. සමාගමට භාරදෙන අස්වෙන්න සඳහා වූ ගෙවීම් දෙසතියකට වරක් අභාෂ ගොවීන්ගේ බැංණු ගිණුමට බැර කරනු ලැබේ. යෙදුවුම් සහ සේවා සඳහා සමාගමට අයවියුතු මුදල් අස්වෙන්හෙයි වට්නාකමින් කොටස් වශයෙන් අයකර ගනු ඇත.

ඉහත කොන්දේසි භා බැඳීම්වලට යටත්ව මිරස් වගා කිරීමට ඔබ කැමැති නම්, ඔබේ වගා වහසුරය වෙන්කර දීමට අපට හැකිවන ලෙස, කරණාකර මෙම ආකෘතිය පුරවා දින වන විට සන් ලංකා සමාගමේ කාර්යාලයට භාර දෙන්න.

අත්සන් කෙලේ වසරේ මස දින දිය.

සන් ලංකා සමාගම වෙනුවෙන්

ගොවී මහතා

ගොවීපළ අංක

କୁଟ୍ଟିମି ନିତେତାଙ୍କନ କଟ୍ଟନୀ କିମ୍ବାକୁ ଅନ୍ତର୍ଗତ କିମ୍ବା

වියලු නිෂ්පාදන පහසුවෙන් ගබඩා කිරීමටත් ප්‍රවාහනය කිරීමටක් පිළිවන. එවා පහසුවෙන් භානියට පත් නොවේ. උදාහරණයක් ලෙස සේයා බේශ්පේල්, බඩා ඉරිගු ආදි බාහා ඇසිරීමටත් පරිහරණයටත් පහසුය. අවශ්‍ය විළුවෙෂ්, පළනුරු වැනි නැවුම් නිෂ්පාදනයක් පහසුවෙන්ම භානියට හෝ නරක් වීමට මූල්‍ය විය නැක. මෙවැනි භාණ්ඩ සඳහා විශේෂීත ඇසිරීම් හා පරිහරණ තුම් අවශ්‍යය.

නඩවම් දුව්‍යයක් සඳහා වන කොන්ත්‍රාත්තුවකට පහත සඳහන් කරගනු යටතේ වැඩි විස්තර ඇතුළත් කළ නෙක.

- ඇසුරුදීම් අවශ්‍යතා
 - ගුණාත්මිය අවශ්‍යතා
 - ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා
 - ගබඩා අවශ්‍යතා

සංඛ්‍යාත :

නිවිෂ්මර එළඹීම සඳහා සාකච්ඡා කිරීම

දෙපාරුණවයක් යම් කරනුකර අදාළව විකශන්වයකට පැමිණිමේ අනිලාක්‍යෙන් අදහස් තුවමාරු කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය මෙයින් අදහස් කෙරේ. මෙවන් සාකච්ඡාවක දී, සාමාන්‍යයෙන් දෙපාරුණවයෙහි තම තමන්ගේ ස්ථාවරයන් පිළිබඳව විකශන්වයකට පැමිණේ. වහිදී, සාකච්ඡාව අවසානයෙහි විකශන්වයකට ලගාවිය හැකි මෙය දෙපාරුණවයම යම් යම් කරනු ඇත හරහා අතර, යා ස්ථාවරයකට පැමිණේ. ඔබ දුටු නො ඔබද සහනාගි වූ මෙම පාඨමට අදාළ තුළිනා රංගනයේදී ඔබද පහත සඳහන් අත්දැකීම් ලැබුනාදැයි විමසා බලන්න.

විවිෂ්මක ඇතිකර ගැනීම සඳහා සාකච්ඡා කරන විට මා දැන සිටිය යුතු දේ:

- මට සම්බන්ධ කරගන්නට හැකියාවක් ඇති ගැනුම්කරුවන් කවුද
- මගේ නිෂ්පාදන වලට ඇති ඉල්ලුම හා සැපයුම
- මගේ නිෂ්පාදන වල වෙළඳපළ මිළ හා පවතින ප්‍රවනතා
- මගේ නිෂ්පාදනවල ලාභ-පාඩු තැනි මිළ හා නිෂ්පාදන වියදම
- මට අවශ්‍ය අලෙවි කිරීමේ මිළ
- නිෂ්පාදිත සඳහා අවම මිළක් - සහතික මිළක් තිබේ ද යන්න

මා සතුව තිබිය යුතු තුකුලනා හා හැකියාවන්:

- 'නැහැ' කිමට සිදුවන අවස්ථා වල විසේ කිමේ තැකියාව
- ඇහුම්කන් දීමේ හැකියාව
- මගේ අවසන් ඉලක්කය ලගා කර ගැනීම වෙත අවධානය
- ස්වයං පාලනය

සටහන් :

හේවිසුමක් ඇති කර ගැනීම සඳහා මා සතු දැනුම හා කුසලතා මැන බැඳීම

දැනුම	ගොඳ දැනුමක් ඇත	මධ්‍යස්ථා දැනුමක් ඇත	දැනුමක් නැත	දැනුම බොගත යුතු නම් මෙම තීරයේ සටහන් කරන්න
සම්බන්ධ විය හැකි ගණුම් කරවෙන් පිළිබඳ				
බේග වලට ඇති ඉල්ලම හා සැපයුම පිළිබඳ				
වෙළඳපළ මිළ හා පවතින තත්ත්වය පිළිබඳ				
රාජ-පාඩු නැති මිළ හා නිශ්පාදන වියදම පිළිබඳ				
අලෝචි මිළ පිළිබඳ				
නිශ්පාදිතයේ අඩුම මිළ පිළිබඳ				

කුසලතා/ නැකියාව	ගොඳ කුසලතාවක් ඇත	මධ්‍යස්ථා කුසලතාවක් ඇත	කුසලතාවක් නැත	වැඩි දියුණු කර ගෙ යුතු කුසලතා අන්තම් මෙම තීරයේ සටහන් කරන්න
අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී "නැහැ" කිමට ඇති නැකියාව				
අන් අයට සටන් දීමට ඇති නැකියාව				
අවසන් ඉලක්කයට යාම පිළිබඳ අවධානය				
තමන් පාලනය කර ගැනීමට ඇති නැකියාව				

වැඩි :

28 වන රැක්වීම: ව්‍යාපාරික අවලුතම් තත්ක්ෂේව හා කළමනාකරණය

අවලුතම් වර්ගය Risk Type	හේතුකාරක Possible Causes	ඉකියෙනි ප්‍රතිච්ච Possible Effects
නිෂ්පාදනය/ව්‍යුත Production/Output	<ul style="list-style-type: none"> * දේශගුණීක විපර්යාස / නියගය / ගංවිතර. * යෙදුවුම් අඩුවීම හෝ සපයාගැනීමට බැරිවීම * යෙදුවුම්වල මිල අධික වීම * යෙදුවුම්වල දුර්වල ගුණාත්මක * දුර්වල කළමනාකරණ කුසලතා * කලට වෙළාවට කටයුතු නොකිරීම * රෝග පම්බෝධ * ආසන්න තත්ත්ව සහ කුලී ප්‍රම තියය 	<ul style="list-style-type: none"> * බේග / සතුන් විනාශීලිම * වර්ධනය දුර්වලවීම * අඩු අස්වින්න සහ අඩු ලාභාංශ * පහත් ගුණාත්මකයේ නිෂ්පාදන * ක්ෂේත්‍රයේදී හා නොවූ පසුව අධික අස්වනු හානිය
මෙළුමෙම - ආදාය Market/Income	<ul style="list-style-type: none"> * නිෂ්පාදනවලට වෙළුදුපොලක් නැතිවීම හා අඩු මිල * දුර්වල අපෙක්ෂකරණ උපායමාරිග * ආදේශක නිෂ්පාදනවල සුලභතාව * මිලටයන්නා අයට වෙනත් සැපයුම්කරුවන් සිටීම * ගඛඩා පහසුකම් හිගය * දුර්වල යටිතල පහසුකම් ප්‍රවාහනය * ඉහළ අපෙක්ෂ වියදුම් * දුර්වල ගුණාත්මකයේ නිෂ්පාදන * නිෂ්පාදන කුණුවියාමේ හැකියාව 	<ul style="list-style-type: none"> * නොලාගත් අස්වින්න විනාශීලිම / විශේෂයෙන්ම තරක්වන සුළු දැස * අඩු ලාභාංශ හෝ පාඩු * අඩු මිලට අනපේක්ෂකව විකණීම * අනාගත ගොවී කටයුතු සඳහා මුදල හිගය * පවුල් පිටත කටයුතු සඳහා ප්‍රමාණවත්නොවන ආදායම
ආදායම ව්‍යුත්තිය Income Distribution	<ul style="list-style-type: none"> * දුර්වල මූල්‍ය කළමනාකරණ කුසලතා * ආදායම් පාලනය බිඳුවැටීම * මූල්‍ය සැපයුම්කිරීම හා බෙදියාමේ කටයුතු වලට පවුලක් ලෙස සම්බන්ධීවීම අසාර්ථකවීම * ණාය අතමාරු අපසු ගොවීමට නොහැකිවීම * ගොවී කටයුතු වලට මුදල් ගොවීමට නොහැකිවීම * ගෘහයේ වගකීම් වලට අවනත වීමට නොහැකිවීම 	<ul style="list-style-type: none"> * අනිවාර්යයෙන් ඉවුතියයුතු සමහර කටයුතු අත්හැරීම - එය ගොවීම වැනි * එය ගොවීම් පැහැරහැරීම වැනි දැනු නිසා දේපළ අනිමිෂීම * ව්‍යුත්ති ගොවී කටයුතු සඳහා මුදල හිගය * පිටත තත්ත්වයේ වෙනසක් නොවීම * අරුවුද සහ පවුල් බිඳුගිය එකාගුතාවය

විකාරක අවදානම් හැඳුනාගැනීම හා කළමණාකරණය

ගොවිපළ විකාරයට පාඩු සිදුවීමට බලපාන මොනයම් හෝ සාධිතයක් අවදානමක් දේ හැඳින් වේ. අවදානම් කළමණාකරණය යනු ආදායම් වැඩිවීමේ සහතිකයක් නොවන බව ඔබ අවබෝධ කරගත යුතු වැදගත්ම කරන යි. විහෙන්, අවදානම් අභිජන හැකි පාඩුව අවම කිරීම අවශ්‍ය නිසා ගොවියා අවදානම් කළමණාකරණයට පියවර ගත යුතුව ඇත.

අවදානම් මූලික වශයෙන් කොටස් 02 කට වෙන් කළ නැත.

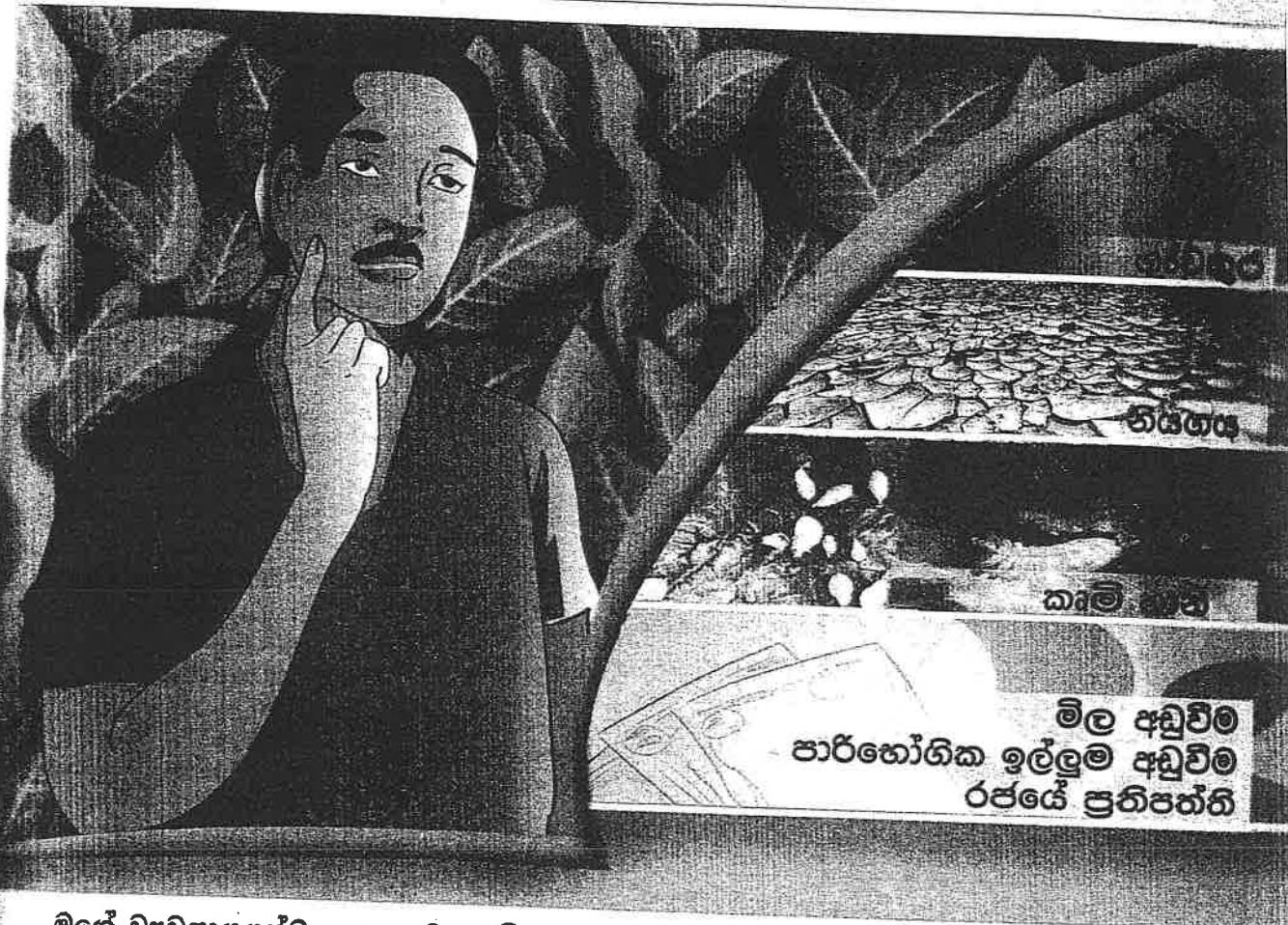
<p>1. බාහිර අවදානම්: මේවා පාලනය සඳහා ගොවියාට විශාල බලපෑමක් කළ නොහැක</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ වෙළඳපළ මිල වෙනස් වීම ■ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති ■ නියශය ■ ගංවිතුර 	<p>මෙහේ ගොවිපොලු තිෂ්පාදක වෙළුරි දැයි ලෙස මේවා බලපා තිබේ ද රී වෙනුවෙන් කළ හැක්කේ බුමික් ද</p>
<p>2. අක්‍රේතර අවදානම් - මේවා අභ්‍යන්තරව විකාරයට සම්බන්ධව ත්‍රියාත්මක වන අතර මේවා පාලනයට ගොවින්ට යම්ක් කළ හැක</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ තිෂ්පාදන හා තාක්ෂණික අවදානම් ■ අලෙවිකරණ අවදානම් ■ මුල්‍ය අවදානම් ■ ආයතනික අවදානම් ■ මානව හා ප්‍රදේශ අවදානම් 	<p>මෙහේ ගොවිපොලු තිබෙන අවදානම්</p>

අවදානම් කළමණාකරණ උපාය මාර්ග:

- අවදානම් අවම කරන යොදුවුම් හාවිතය - උපාය:- පැලිබෝධ ප්‍රතිරෝධී ප්‍රශ්න හාවිතය
- අවදානම් අවම කරන තාක්ෂණ්‍යන් හාවිතය - උපාය:- තිරිදේශීත ප්‍රශ්න හාවිතය
- බෝග විවිධාංතිකරණය හා අයය විකුතු කිරීම - ගොවිපොලු බෝග ව්‍යුහ කිරීමයක් වි කිරීම හෝ දේශී ව්‍යුහ දේශී දැනු දෙනි දැමීම වැනි අයය විකුතු කිරීමේ ත්‍රියාවිලියකට යොමු
- විවිධ වෙළඳපළවල් කර යොමු වීම
- වෙළඳපළ මිල පිළිබඳ තිර්න්තර අවධානයෙන් සිටීම
- ගිවිසුම්ගත ගොවිතැන
- රක්ෂණය

අවදාහම් හඳුනාගැනීමට නා කළමනාකරණයට අදාළව කැලකිය යුතු කරයු;

- අවදාහමක් සිදු ව්‍යවහාර් විහි බලපෑම
- ව්‍යවස්ථක් ව්‍යනා නම් විහි මුදල්මය ආදිත්ව
- ව්‍යවස්ථක් වීමේ සම්බාධනතාව
- අවදාහම් කළමනාකරණ උපායමාර්ගය



මිල අඩවිම
පාරිභෝගික ඉල්ලුම අඩවිම
රජයේ ප්‍රතිපත්ති

මගේ ව්‍යවසායයන්ට අදාළ අවදාහම් සහ මම එවා කළමනාකරණය කරගන්නේ කොහොමද?

29 වන රැක්වීම: ගොවිපෙළ ව්‍යුහාරික තත්ත්ව සැකස්ම

එයේ ගොවිපෙළේ පවතින තත්ත්වය ඔබ ප්‍රදේශයේ ඉතා ගෙඳින් ත්‍රියාත්මක වන වෙනත් ගොවිපෙළවල් විතක් හෝ කිහිපයක් සමඟ සන්සන්දනය කිරීම මින් සිදු කෙරේ. එයේ ගොවිපෙළේ සංවර්ධනය පිණිස ඔබට ඔවුන්ගේ ඉගෙනගත හැකි කරුණු බොහෝමයක් තිබෙනු ඇත. ඔබ විසින් ත්‍රියාත්මක කළ ව්‍යුහයට අදාළව හැකිතාක් විස්තර අදාළ ගොවින්ගෙන් දැන ගන්න. පහත වගුවේ තිබෙන ප්‍රශ්න ඒ සඳහා උපකාර කර ගන්න.

කරණ	වික් වික් කරණ යටතේ බොගත යුතු තොරතුරු	“ සැකස්ම ”		වැකි දියුණු කිරීමට තු යුතුදේ
		මගේ ගොවිපෙළ	වඩා නොදු ගොවිපෙළ	
ඉ ම් න් වී පරි නු ම් න්	එයේ ගොවිතැන් තුමය තුමන් දා? ලඟ: අනස් දිය, මකා වාර මාරිග			
	ප්‍රලි ගොවිපෙළ ව්‍යුහය කොහොක් දා?			
	වික් වික් පාත්‍රියක / ගෙළුම්ලවක ප්‍රමාණය කොතරම් දා?			
	ගොවිපෙළ, නිවයේ සිට කොපමනා දුරකින් පිහිටි යේ දා?			
	ඉඩමේ හිමිකාරක්වය කාගේ දා?			
	වික් වික් ව්‍යුහයයක් යටතේ කොතරම් ඉඩම් ව්‍යුහයයක් වගා කර තිබේ දා?			
	අන්තර් - බෝග වගාවක් කර තිබේ දා? වේ කොතරම් ප්‍රමාණයක් දා?			
	පසේ තත්ත්වය කෙසේ දා? සරුබව ? රාංණ බාදුනය ?			
ඉ ම් න් වී පෙළෙ මා කා රු	ප්‍රවූලේ සාමාජිකයින් ගොවිපෙළේ විධි කරනවාදා? කිදෙශනොක්දා?			
	වික් ව්‍යුහයයකට මිනිස් දින කියක් අවශ්‍ය දා?			
	මුම ඒකත කියක් තුළියට ගන්නේ දා? දින වැටුප කියදා?			
	ගැහැණු සිරිම්			
ප්‍ර ශ්‍ර ශ්‍ර වා ච්‍ර වා ච්‍ර වා	මුදල භා යෙදුවුම් සංවිත තිබෙනවා දා? සත්ත්ව ඒකත කියක් තිබේ දා?			
	තුමන යන්ගුෝරකරණ ආමීජ්‍යතා අඩිය රිබේ දා			
	ස්වායේ තත්ත්වය තුමන් දා			

උග්‍රහ සාරුව	කුමන යෙදුවුම් මිළට ගෙන හාවිතා කෙලේ ද?			
	මිළට ගත්තේ කාගෙන් ද?			
	විම දුවන නොද තත්ත්වයේ තිබුනේ ද?			
	සැපයුම විශ්වාසිතය ද?			
	කුමන මිළකට ද?			
නිශ්චාදක කටයුතු	යෙදුවුම් නිසි ලෙස හාවිතා කෙලේද?			
	මුළ නිෂ්පාදන වියදම කොපමණාද?			
	දැඩ අස්වැන්න කොපමණාද?			
	වගාවෙන් උද අස්වැන්න පිළිබඳ තැප්පීමන්ද?			
	අස්වැන්නේ ගුණාත්මය පිළිබඳ තැප්පීමත් ද?			
පෘත්‍ර අලුවු අස්වැන්නය	කුමන යෙදුවුම් හාවිතා කෙලේ ද? මොන මට්ටමින් හාවිතා කෙලේ ද? ඒවා යෙදුවේ කවදා ද?			
	අස්වැන්නේ කොපමන කොටසක් ගැසස්ටි පරරෝගනයට ගත්තේ ද? කොපමණ ප්‍රමානයක් වෙළඳපළට විතුතුවේ ද?			
	නිෂ්පාදනය අලෙවී කෙලේ කොහි ද?			
	විකුතුවේ කෙසේ ද?			
	නිෂ්පාදනයට භෞද ඉල්පුමක් තිබුනාද?			
මෙහෙර වාසුකීම්	වික් වික් ව්‍යවසායයක වියදම් මොනවා ද?			
	උබාගත් මිල කුමක් ද? මෙට වැඩි මිලක් උබා ගත තැක්ව තිබුන්ද?			
	අලෙවිය දියුතු කිරීමට මාර්ග තිබේ ද?			
	ගොවිපල් ඇති ගොඩනැගිලි මොනවා ද?			
	වෙළඳපළ දක්වා මාර්ග මොන තත්ත්වයේ ද?			
කුමන ප්‍රසාද	ගොවිපල් බලශක්තිය කුමක් ද? ජල විදුලි බලය/ඡව වායුව/ඉන්ධන බලය ආදි			
	වඩාත්ම උග්‍රහය ව්‍යවසායයක් මොනවා ද?			
	ගොවිපල කළමනාකරණය කෙලේ කෙසේ ද?			
	ගොවිපල වාර්තා තබා ගන්නවා ද?			
	යෙදුවුම් හා දුවනවල ඒකක වියදම කොපමන ද?			
කුමනකරණය	ඡබේ සමස්ට උග්‍රහ කොපමන ද?			
	ගොවියා අනුගතය වෙනුවෙන් සැලසුම් කරනවා ද?			
	මොන අරදුකිම් හඳුලේ බෙදා ගැනීමට තිබේ ද?			
	ඡබේ යෝජනා කිසිවක් වේද?			

30 වන රැක්වීම: අගය එකතු කිරීම

පියවර 01 - නිෂ්පාදනය කරන පිළිවෙත වෙනස් කිරීම මගින් අගය එකතු කිරීම

එක්ස් ගලේ සුලඟ කෘෂි නිෂ්පාදන	එක් විස් නිෂ්පාදනය මූල්‍ය හත්තා පාර්ශ්වීකියින් රේඛා පිළිබඳව සොයා බැලැය සුතු සැයි මිඩ් සිත්ත කාරණා
1	
2	
3	
4	

එක්ස් නිෂ්පාදන පිළිවෙත් වෙනස් කළේත් වැඩි වාසියක් අත්කරණත හැකි ද?

1. යහපත් කෘෂිකාර්මික පිළිවෙත (GAP) අනුගමනය කිරීම

වාසි	අවාසි

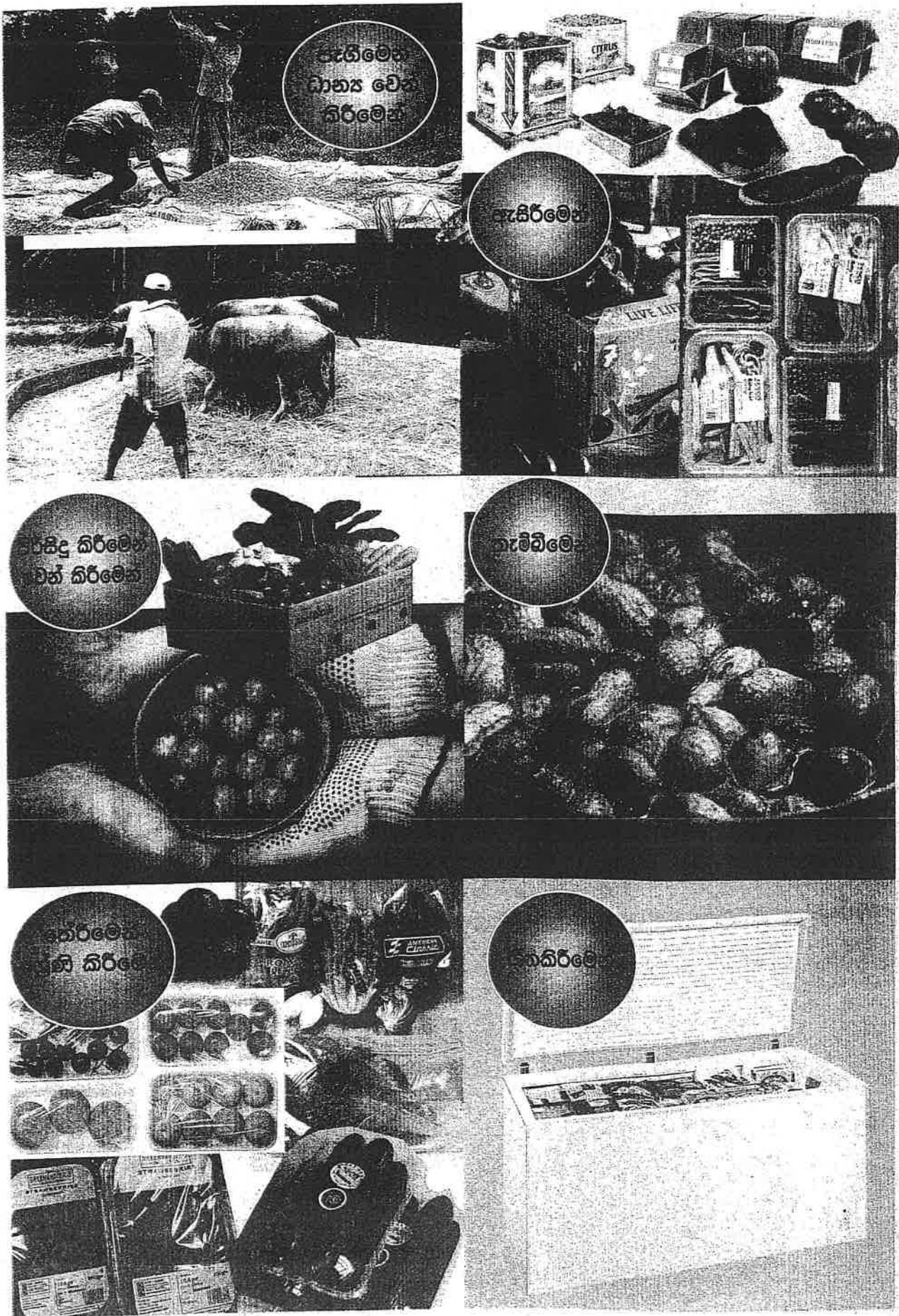
2. කාබනික ගෞවිතැන (Organic Farming)

වාසි	අවාසි

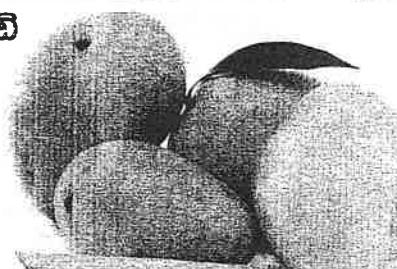
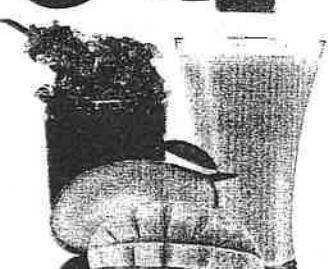
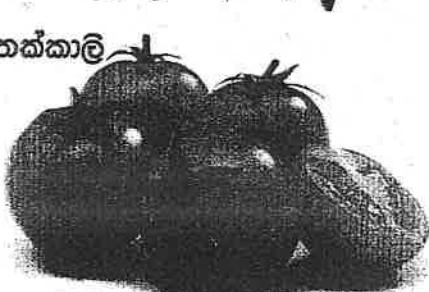
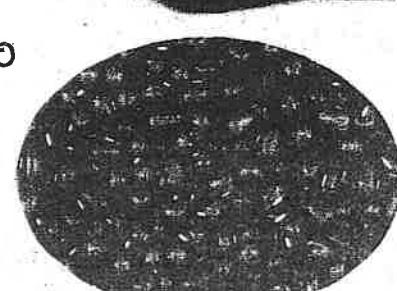
3. ඒකාබද්ධ පමුවෝධ තාලනය (IPM)

වාසි	අවාසි

පියවර 2 : තග්ලාත් අස්වනු කටයුතු මගින් අගය එකතු කිරීම



පියවර 3 : සකස්කරීම මගින් අගය එකතු කිරීම

ආකාරයකින්	ආකාරයකට
 <p>අම් රටක්‍ර</p>	 <p>බැඳපු රටක්‍ර පැකට්‍රි</p>
 <p>දියර කිරී</p>	 <p>" යේගට්/වික් / මුදවාපු කිරී/මෝරු</p>
 <p>අම් ගෙධී</p>	 <p>අම් වටිනි/ අම් ගුණ</p>
 <p>කරල් මිරස්</p>	 <p>මිරස් තුළු/ කැබලු මිරස්</p>
 <p>ගෙඩි තක්කාලී</p>	 <p>තක්කාලී යෝස්</p>
 <p>මුං ඇට</p>	 <p>මුං පියවූ</p>

අගය එකතු කිරීම පිළිබඳ ප්‍රශ්නවලිය

ନିତେଶ୍ୱର

- ඔබේ අගය විකතු කළ නිශ්පාදන මොනවා දී?
 - ඔබ අමුදුව්‍ය මිලට ගන්නවා දී? තැනහෝත් ඔබ අන් අයට සේවාවන් සලසන්නේ දී?
 - ඔබ අමුදුව්‍ය ලබා ගන්නේ කොහොන් දී?
 - අගය විකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලියට කොතරම් කාලයක් ගන්නේ දී?
 - කුමන උපකරණ හා ආම්පන්න අවශ්‍ය දී?
 - කුමන පුහුණු කිරීම් හා කුස්කතාවන් අවශ්‍ය දී?
 - කුමන ආකාරයේ අවධානම් වලට මුහුණා දෙන්නේ දී?

ଅଲେଖିକରିତ

- ඔබේ අගය විකතු කළ නිශ්චාදනය විකුණුන්නේ කොහො දී?
 - ඔබට ඉල්ලම හා වෙළඳපළ මිළ වෙනස්වීම් කෙසේ බලපාන්නේ දී?
 - අමු-දුව්‍ය වල මිළ ඔබට බලපාන්නේ කෙසේ දී?
 - කොතරම් වියදුමක් සකස් කිරීමේ ක්‍රියාලියට වැය කළේදී?
 - අගය විකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලියෙන් පාඩුවක් නොලැබේමට අවම වශයෙන් කොතරම් ප්‍රමාණයක් නිපදවීය යුතු දී?
 - කමතු ආකාරයේ වෙළඳපළ අවදානම් වලට ඔබ මුහුණ දෙන්නේ දී?

සංචිතය

- ඔබ නිරතව සිටීන්හේ පුද්ගලික ව්‍යාපාරයක දී? හවුල් ව්‍යාපාරයක දී? පවුලේ ව්‍යාපාරයක් දී? සමුපකාර ව්‍යාපාරයක් දී?
 - ව්‍යාපාරය කෙසේ කළමනාකරණය කරන්නේ දී?
 - සේවකයින්ට ගෙවීම් කරන්නේ කෙසේ දී? දිනපතා? සතිපතා? නිශ්චාදනය වන අන්දමටට?

සංඛ්‍යාත් :

සටහන

සටහන

සටහන