



MATERIAL MATCH MAKING PLATFORM MANUAL



Inserire la propria email e la propria password e cliccare il tasto Accedi/Login per accedere alla piattaforma.

Login in inglese

Accedi in italiano

The English login form for the Life M3P platform. It features the platform's logo at the top. Below the logo, the text "LOGIN" is centered, followed by "if you are already registered". There are two input fields: "Email or username *" and "Password *". Below the password field, there are links for "* required fields", "Recover profile", and "Forgotten password?". A checkbox labeled "REMEMBER ME ON THIS COMPUTER" is present. A green "LOGIN" button is at the bottom right.

Life M3P
Material
Match
Making
Platform

LOGIN
if you are already registered

Email or username *

Password *

* required fields
[Recover profile](#)
[Forgotten password?](#)

☒ REMEMBER ME ON
THIS COMPUTER

LOGIN

The Italian login form for the Life M3P platform. It features the platform's logo at the top. Below the logo, the text "ESEGUI IL LOGIN" is centered, followed by "se sei già un Utente registrato". There are two input fields: "Indirizzo e-mail o username *" and "Password *". Below the password field, there are links for "* campi obbligatori", "Riattiva profilo", and "Password dimenticata?". A checkbox labeled "RICORDAMI SU QUESTO COMPUTER" is present. A green "ACCEDI" button is at the bottom right.

Life M3P
Material
Match
Making
Platform

ESEGUI IL LOGIN
se sei già un Utente registrato

Indirizzo e-mail o username *

Password *

* campi obbligatori
[Riattiva profilo](#)
[Password dimenticata?](#)

☒ RICORDAMI SU QUESTO
COMPUTER

ACCEDI

Una volta autenticati e' possibile cambiare la lingua della piattaforma cliccando il tasto che mostra la lingua utilizzata al momento, e selezionando una nuova opzione dal menu che appare.

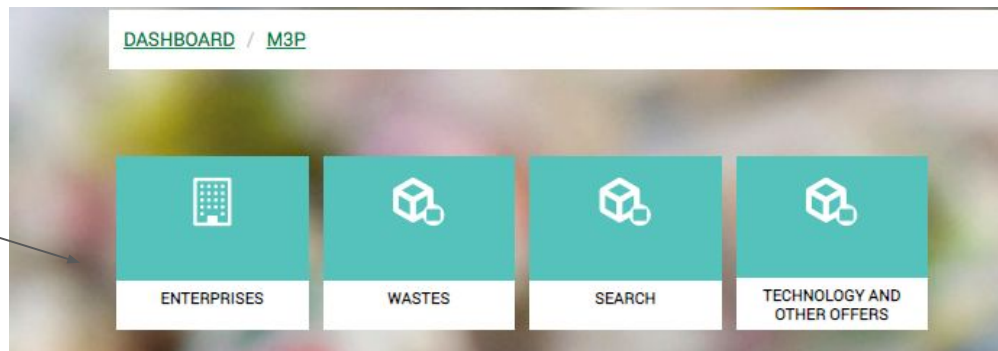


Una volta autenticati cliccare il tasto M3P per accedere ai moduli di Life M3P



Selezionare il modulo che si vuole utilizzare tra quelli offerti dalla Dashboard

Dashboard in inglese:



Dashboard in italiano:



Selezionando l'applicazione 'Azienda' la piattaforma offre una schermata con 3 opzioni:

- 1) **Creare una nuova azienda**
- 2) **Associarsi e visualizzare la propria azienda**
- 3) **Visualizzare la lista delle aziende**



1) CREAZIONE DI UNA AZIENDA

Il primo passo per creare una azienda e' inserire tutti i campi necessari e cliccare sul tasto 'CREA'.
Dopo avere premuto il tasto una nuova azienda viene creata all'interno della piattaforma, ed e' visibile nella lista delle aziende.

Crea Azienda

GENERALE

UNITÀ LOCALE

RAPPRESENTANTE

Azienda *

P.IVA *

Nazione *

Digita il nome del paese

Comune

Digita il nome del comune

Indirizzo

N° Civico

CAP

N. Telefonico

Sito Web

Codice ATECO

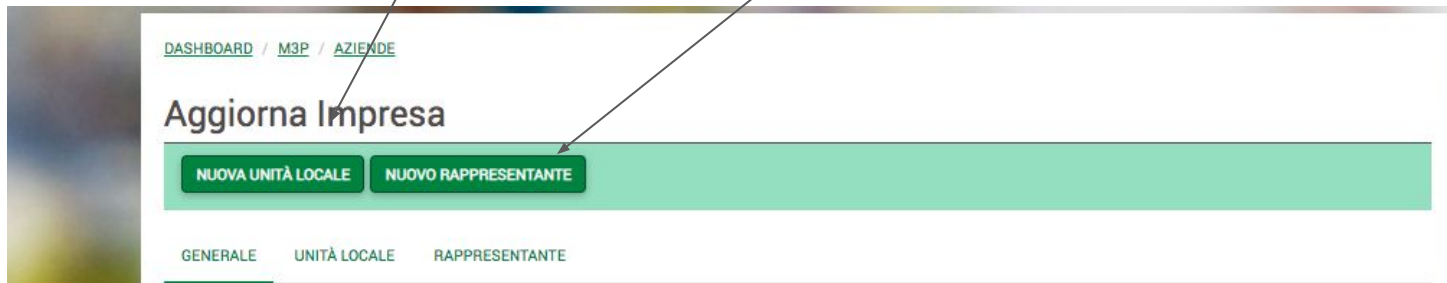
Attività

ANNULLA

CREA

1) CREAZIONE DI UNA AZIENDA

Il secondo passo e' l'aggiunta di Unità' Locali o del Rappresentante dell'Azienda appena creata.



1) CREAZIONE DI UNA AZIENDA

Il secondo passo e' l'aggiunta di Unità' Locali per l'Azienda, inserendo i relativi dati e premendo il tasto CREATE.

Create local unit

ID nazione *

Type country name

Address *

Civic Number *

ZIP Code *

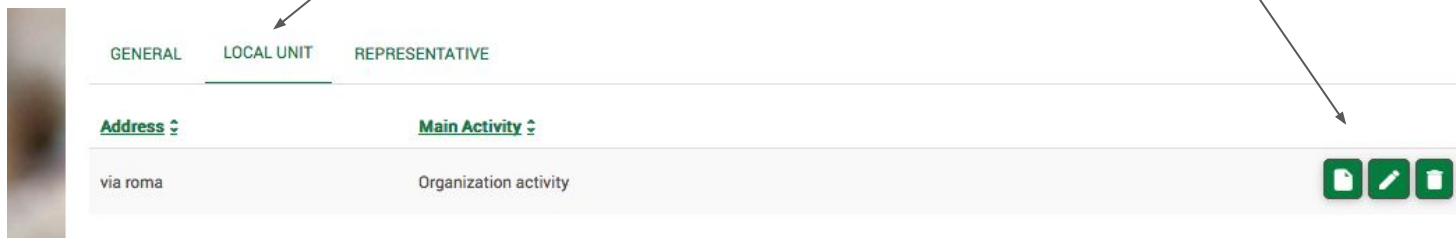
Place *

Main Activity


CANCEL CREATE

1) CREAZIONE DI UNA AZIENDA




Una volta inserita la Local Unit essa apparirà nella TAB relativa e sarà possibile modificarla o eliminarla in un secondo momento.



GENERAL LOCAL UNIT REPRESENTATIVE

Address  Main Activity 

via roma Organization activity

1) CREAZIONE DI UNA AZIENDA

Il terzo passo e' l'aggiunta di un Rappresentante Locale per l'Azienda, inserendo i relativi dati e premendo il tasto CREATE.

[DASHBOARD](#) / [UPDATE 120](#) / [UPDATE 245](#)

Add Legal representant

Name *	Surname *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email *	Telephone *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Job Position	
<input type="text"/>	







1) CREAZIONE DI UNA AZIENDA

Una volta inserito il Rappresentante Legale esso apparirà nella TAB relativa e sarà possibile modificarlo o eliminarlo in un secondo momento.

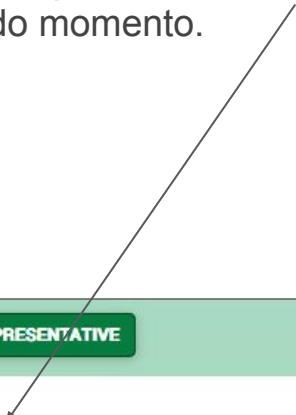
Update Enterprise

[NEW LOCAL UNIT](#) [ADD LEGAL REPRESENTATIVE](#)

[GENERAL](#) [LOCAL UNIT](#) [REPRESENTATIVE](#)

ID	Name	Surname	Email	Job Position	
79	Tiziana	Bini	studio@brugnoni.net	Rappresentante Legale	  
88	giulio	gatto	giulio.gatto@gmail.com	owner	  

Showing 2 results from 1 to 2 of 2



2) ASSOCIAZIONE AD UNA AZIENDA

E' importante sottolineare come la creazione di una Azienda **non crei automaticamente una associazione con essa**. Infatti se si clicca il TAB 'La mia Azienda' la piattaforma mostra ancora il messaggio 'Non sei associato a nessuna azienda. Richiedi adesione a...'

Dopo avere selezionato un azienda a cui si vuole essere associati premere il tasto 'INVIA'



Aziende

CREA NUOVO

TUTTE LE AZIENDE LA MIA AZIENDA

Non sei associato a nessuna azienda
Richiedi adesione a:
company request *

Seleziona un'azienda

INVIA

2) ASSOCIAZIONE AD UNA AZIENDA

A questo punto l'utente non è ancora associato all'Azienda, ma è stata inviata una **richiesta di adesione** all'azienda.

La richiesta sarà vagliata dall'Amministratore della piattaforma che può accettarla o meno.

TUTTE LE AZIENDE

LA MIA AZIENDA

Non sei associato a nessuna azienda

Richiesta di adesione inviata a:

Azienda	GATTO SOFTWARE
P.IVA	12345678901
N° Civico	
Codice ATECO	
Indirizzo	
Attività	
N. Telefonico	
Sito Web	

2) ASSOCIAZIONE AD UNA AZIENDA

Una volta che l'Amministratore della piattaforma ha sbloccato la richiesta l'azienda compare nella TAB 'La mia Azienda'. E' possibile in ogni momento eliminare l'associazione con l'azienda cliccando il tasto 'Elimina associazione'.

ALL ENTERPRISES

MY ENTERPRISE

DELETE SUBSCRIPTION

Company name	GATTO SOFTWARE
VAT	12345678901
Country	Algeria
Address	
Civic num.	
ZIP code	
Nace code	
Main activity	
Phone number	
Web Site	

LOCAL UNIT

REPRESENTATIVE

COMPANY USERS

MEMBERSHIP REQUESTS

Name

Surname

dd	Gatto Test
----	------------

L'utente che aveva fatto richiesta a questo punto compare tra gli utenti dell'Azienda.

2) ASSOCIAZIONE AD UNA AZIENDA

Dal momento in cui esiste una associazione, l'utente vede le nuove Richieste di appartenenza all'Azienda, e puo' accettarle o meno.




LOCAL UNIT ⁰			REPRESENTATIVE ⁰			COMPANY USERS ¹			MEMBERSHIP REQUESTS ¹		
Name ⌵									Surname ⌵		
Amministratore									Sistema		



2) ASSOCIAZIONE AD UNA AZIENDA

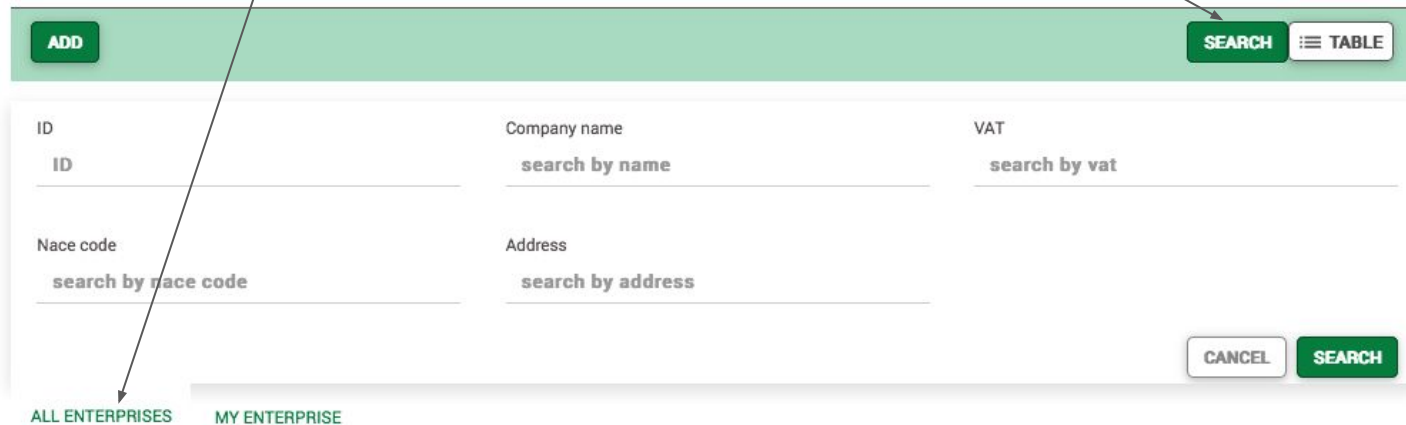
Una volta accettata la nuova richiesta l'utente vedrà aumentare il numero di Utenti associati alla propria azienda e avrà, in caso, la possibilità di rimuoverli premendo il tasto 'x' oppure di farli diventare Amministratori dell'Azienda a loro volta premendo il tasto con l'icona utente.



Name	Surname
Amministratore	Sistema
dd	Gatto Test

3) VISUALIZZAZIONE LISTA AZIENDE

Cliccando su **'Tutte le Aziende'** si accede ad una lista (non dettagliata per motivi di privacy e sicurezza) di tutte le aziende presenti in piattaforma. E' possibile eseguire una ricerca su vari campi disponibili per trovare le aziende a cui si e' interessati.



ADD SEARCH TABLE

ID
ID

Company name
search by name

VAT
search by vat

Nace code
search by nace code

Address
search by address

CANCEL SEARCH

ALL ENTERPRISES MY ENTERPRISE

Selezionando l'applicazione 'Rifiuti' la piattaforma offre una schermata con 5 opzioni:

- 1) **Creare un nuovo rifiuto**
- 2) **Visualizzare tutti i rifiuti presenti in piattaforma**
- 3) **Visualizzare i rifiuti creati dall'utente**
- 4) **Visualizzare i rifiuti associati alla Azienda dell'utente**
- 5) **Visualizzare i rifiuti di interesse dell'utente**

Rifiuti

CREA NUOVO

RICERCA

TABELLA

RIFIUTI

I MIEI RIFIUTI

RIFIUTI DELLA MIA AZIENDA

RIFIUTI DI MIO INTERESSE

1) CREAZIONE DI UN NUOVO RIFIUTO

Il primo passo per creare un nuovo rifiuto e' inserire tutti i campi necessari sia in TAB 'Generale' che in TAB 'Dettagli' e cliccare sul tasto 'CREA'.

L'Azienda associata al rifiuto puo' essere soltanto una delle aziende a cui sono associato.

Crea Rifiuto

GENERALE DETTAGLI CARATTERISTICA TAG AREE DI INTERESSE

Rifiuto * Azienda *
Digita il nome dell'azienda

Settore di provenienza *

CER (Codice Europeo Rifiuti) * Tipo di Materiale *
--Seleziona valore--

Quantità * Unità di Misura * Frequenza di smaltimento *
--Seleziona valore-- --Seleziona valore--

Attuale metodo di smaltimento Costo Annuo

☐ offerta

☐ richiesta

Image Files
Choose Files No file chosen

ANNULLA CREA

1) CREAZIONE DI UN NUOVO RIFIUTO

Una volta salvato il rifiuto e' possibile aggiungerne le Caratteristiche e le Aree di interesse.

Crea Rifiuto

GENERALE DETTAGLI CARATTERISTICA TAG AREE DI INTERESSE

Rifiuto *

Azienda *

Settore di provenienza *

CER (Codice Europeo Rifiuti) *

Tipo di Materiale *

Quantità *

Unità di Misura *

Attuale metodo di smaltimento

☐ offerta

☐ richiesta

Image Files

Choose Files No file chosen

Digita il nome dell'azienda

--Seleziona valore--

--Seleziona valore--

--Seleziona valore--

Costo Annuo

ANNULLA

CREA

2) VISUALIZZAZIONE DI TUTTI I RIFIUTI PRESENTI IN PIATTAFORMA

Nella lista di tutti i rifiuti presenti in piattaforma l'Azienda che ha inserito il rifiuto non viene mostrata per poter accedere a quell'informazione e' necessario richiedere informazioni cliccando l'apposito tasto.

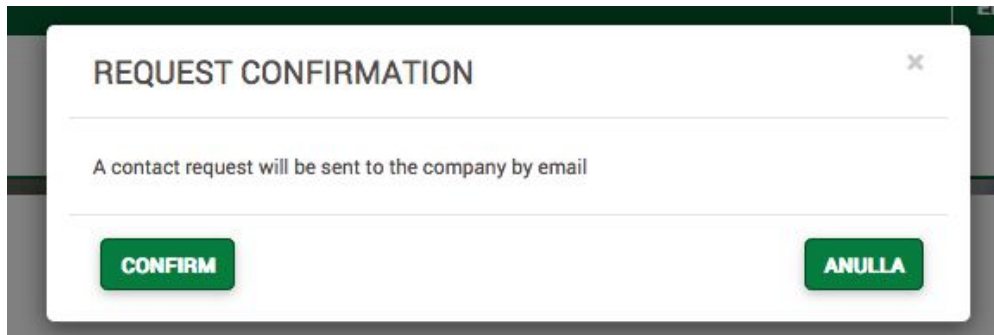
E' inoltre possibile assegnare un **Like** al rifiuto cliccandone il relativo cuoricino: questa azione inserisce il rifiuto nella lista 'Rifiuti di mio interesse'

ALL WASTES		WASTES CREATED BY ME		MY COMPANY WASTES		WASTE OF MY INTEREST	
Name	E.W.C.	Qty.	unit	Freq.	Company		
other wastes (including mixtures of materials) from mechanical treatment of wastes other than those mentioned in 19 12 11	191212	1800		annual			
LD slags	1002 01	500000		annual			

Richiedi informazioni

2) VISUALIZZAZIONE DI TUTTI I RIFIUTI PRESENTI IN PIATTAFORMA

Quando vengono richieste informazioni cliccando l'apposito tasto, appare una richiesta di conferma da parte della piattaforma. La conferma farà partire una richiesta verso il responsabile dell'azienda che ha inserito il rifiuto.






Ora se si passa il Mouse sopra al tasto di richiesta informazione appare un pop-up che indica che la richiesta di informazioni è stata inoltrata.



3) VISUALIZZAZIONE DEI RIFIUTI CREATI DALL'UTENTE

Una volta salvato il rifiuto questo appare nella lista dei 'Miei Rifiuti', con possibilit  di aggiornarlo o eliminarlo. E' visibil inoltre la quantita' di Likes ricevuta dal rifiuto.

ALL WASTES WASTES CREATED BY ME MY COMPANY WASTES WASTE OF MY INTEREST				
Name ⌵	Qty ⌵	Freq. ⌵	likes	
Bubble gum	100	occasional	 0	  

3) VISUALIZZAZIONE DEI RIFIUTI CREATI DALL'UTENTE

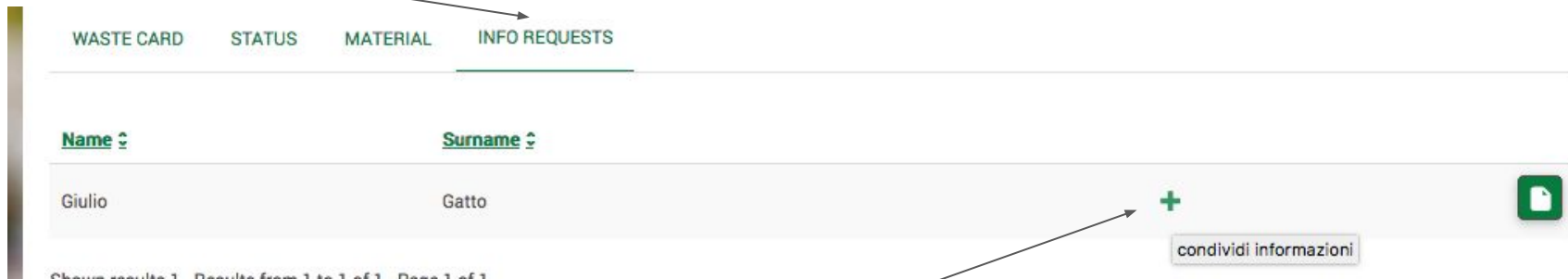
Quando un utente della piattaforma richiede informazioni riguardo ad uno dei rifiuti che appartengono alla propria azienda la richiesta viene segnalata con un'icona subito prima del numero dei Likes ricevuto.

ALL WASTES	WASTES CREATED BY ME	MY COMPANY WASTES	WASTE OF MY INTEREST
Name ↕	Qty. ↕	Freq. ↕	likes
Bubble gum	100	occasional	 1  1   
VediRichieste			


Per poter gestire la richiesta l'utente deve cliccare sull'icona di visualizzazione del rifiuto (quella con il foglio). L'icona con la penna porta invece alla gestione vera e propria del rifiuto.

3) VISUALIZZAZIONE DEI RIFIUTI CREATI DALL'UTENTE

Cliccando sull'icona del foglio all'utente viene mostrato il menu di gestione del rifiuto con il TAB 'Richieste di informazioni'.



WASTE CARD STATUS MATERIAL **INFO REQUESTS**

Name	Surname	
Giulio	Gatto	<div><div>+</div><div>condividi informazioni</div><div></div></div>

Showing results 1. Results from 1 to 1 of 1. Page 1 of 1

Qui appare la lista degli altri utenti appartenenti alla piattaforma che hanno fatto richiesta di accesso alle informazioni del rifiuto. Cliccando sul tasto '+' l'utente condividerà le informazioni della propria azienda con chi ha fatto la richiesta. E' inoltre possibile visualizzare i dati dell'utente che ha eseguito la richiesta cliccando l'icona con il foglio.

3) VISUALIZZAZIONE DEI RIFIUTI CREATI DALL'UTENTE

All'utente interessato arriverà una email di accettazione della sua richiesta di interesse.

**Life M3P - La tua richiesta di informazioni è stata
accettata**

La tua richiesta di informazioni per il rifiuto Bubble gum è stata accettata

4) VISUALIZZAZIONE DEI RIFIUTI ASSOCIATI ALL'AZIENDA DELL'UTENTE

La TAB 'Rifiuti della mia Azienda' mostra i rifiuti associati alla Azienda dell'utente e puo' includere rifiuti che non sono stati creati dall'utente stesso, ma da altri utenti dell'Azienda dell'utente stesso.

ALL WASTES	WASTES CREATED BY ME	MY COMPANY WASTES	WASTE OF MY INTEREST
Name ↕	Qty. ↕	Freq. ↕	
Bubble gum	100	occasional	 

5) VISUALIZZAZIONE DEI RIFIUTI DI INTERESSE DELL'UTENTE

La TAB 'Rifiuti di mio interesse' mostra i rifiuti dei quali l'utente ha richiesto informazioni.

Dal momento in cui l'amministratore dell'Azienda a cui e' associato il rifiuto accetta la richiesta di interesse dell'utente, egli potra' vedere il nome dell'Azienda associata al rifiuto.

ALL WASTES

WASTES CREATED BY ME

MY COMPANY WASTES

WASTE OF MY INTEREST

<u>Name</u> ⚙	<u>Qty.</u> ⚙	<u>Freq.</u> ⚙	Company
Bubble gum	100	occasional	♥ <u>GATTO SOFTWARE</u>

ADMIN

L'utente ADMIN presenta una TAB aggiuntiva nel modulo Aziende, che permette la gestione delle richieste di associazione tra Aziende ed Utenti. Cliccando il tasto '+' l'amministratore accetta e sblocca l'associazione tra utenti ed aziende. In questo modo essi possono visualizzare l'azienda a cui avevano fatto richiesta nella TAB 'La mia Azienda'.

TUTTE LE AZIENDE REQUESTS MANAGEMENT LA MIA AZIENDA

nome	cognome	Azienda	
Annamaria	Clerici	IMP S.p.A.	+ 
Giorgio	Serbanescu	Artes srl	+ 
Marco	Battaglia	Autogrill SpA	+ 
Francesca	Zavattoni	REPI SPA	+ 
Gianandrea	Redaelli	La Tipografica Varese	+ 
dd	Gatto Test	GATTO SOFTWARE	+ 