

# ruRU IDE教學課程

## 4-2-2

### 表單版面-文字方塊元件設定

如如研創股份有限公司

+886 2 2596 3000

IDE : Integrated Design Environment

人員主檔

上傳照片

人員編號	993	生日	1977/04/05
人員姓名	Jane Cat	到職日	//
身份證字號	H228228228	離職日	//
性別	2.女	職等	01.一職等

序號	眷屬姓名	稱謂	眷屬生日	眷屬身份證字號	扶養
1	Sharon	女	2000/03/16	H234567890	Y
2	ASAD		2017/11/01		N

1/2

- 文字方塊是一般最常使用的欄位，可以當作輸入或顯示欄位使用。
- 設定方式如下：

### 架構

- DKS測試案例
  - 作業流程
    - 作業流程
    - 表單類型
    - 表單元件 / 按鍵
    - 元件加註
    - 按鍵加註
    - 報表加註
    - 函數 / 變數
    - 邏輯表格
    - 資料表格
    - 入帳加註
  - 教學用
    - 教學案例
      - 人員一覽表
      - 人員主檔
      - 人員主檔\_單改
      - 人員主檔1
      - 人員資料\_教學用
      - 入帳加註-入庫單
      - 入帳加註-入庫單-
      - 客戶資料
      - 客戶類別
      - 流程表單示範
      - 訂購料號及廠商單
      - 庫存表
      - 庫存檔輸出指定
      - 庫別主檔
      - 料號庫存表

搜尋表報

教學案例 > 人員資料\_教學用

版面 基本 屬性

設計類型

版面排版

基本元件

工具列元件

請拖拉元件到 自訂工具列 區塊

請拖拉元件到 版面 區塊

- 按一下表單名稱，開啟表單版面。
- 進入編輯模式。

DKS測試案例

ruRUIDE

中文(繁體)

Hi,hue

架構

DKS測試案例

- 作業流程
  - 作業流程
  - 表單類型
  - 表單元件 / 按鍵
  - 元件加註
  - 按鍵加註
  - 報表加註
  - 函數 / 變數
  - 邏輯表格
  - 資料表格
  - 入帳加註
- 教學用
  - 教學案例
    - 人員一覽表
    - 人員主檔
    - 人員主檔\_單改
    - 人員主檔1
    - 人員資料\_教學用
    - 入帳加註-入庫單
    - 入帳加註-入庫單
    - 客戶資料
    - 客戶類別
    - 流程表單示範
    - 訂購料號及廠商單
    - 庫存表
    - 庫存檔輸出指定
    - 庫別主檔
    - 料號庫存表

搜尋表報

教學案例 > 人員資料\_教學用

請拖拉元件到 自訂工具列 區塊

文字方塊

請拖拉元件到 版面 區塊

版面

基本

屬性

設計類型

- 手機
- 平板
- 電腦

版面排版

- 可
- 可
- 可
- 可
- 可
- 可

基本元件

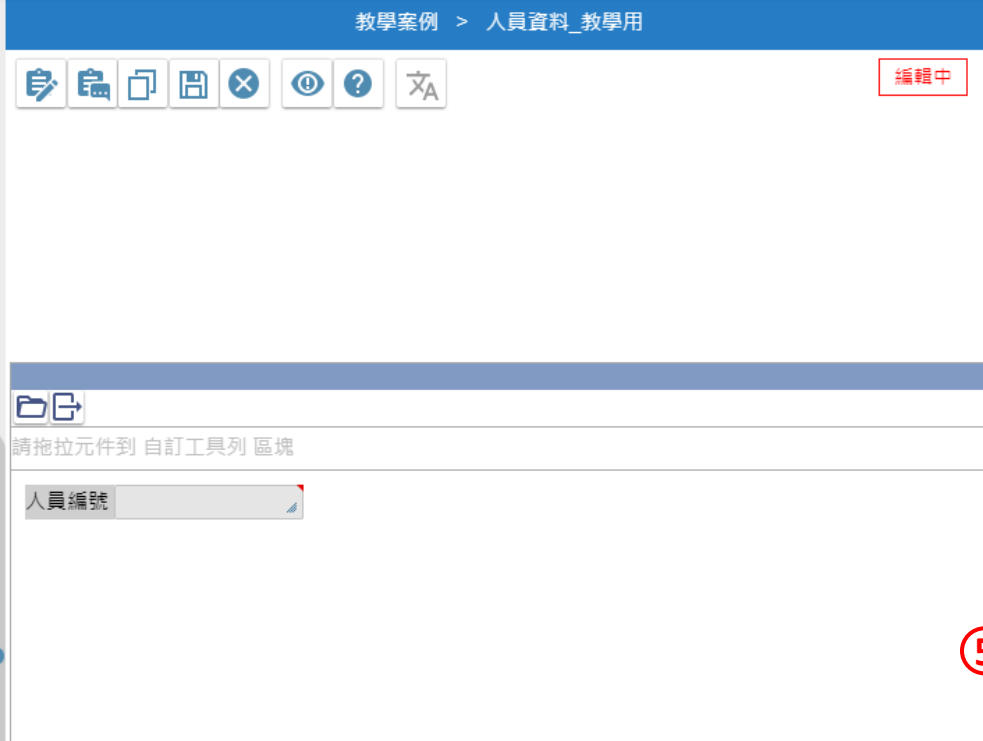
- 文字標題
- 文字方塊
- 多行文字
- 按鈕群組
- 按鈕選項
- 核取方塊
- 下拉選項
- 多筆表格
- 彈出視窗
- 圖片
- 框線
- 清單選項
- 樹狀清單
- 頁籤區塊
- 連結框線
- 框紐元件
- 動態面板
- 載入物件
- 元件容器
- 畫布

工具列元件

- 功能按鈕
- 功能選單

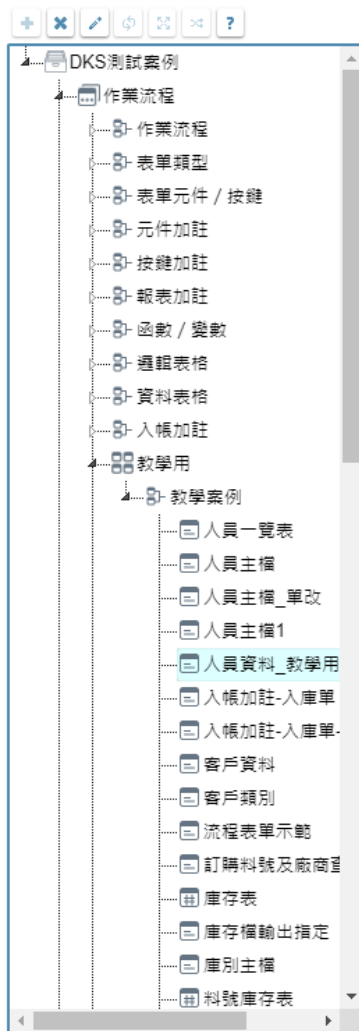
將文字方塊元件拖拉至表單版面中。

## 架構



- 輸入文字方塊的名稱。
- 根據欄位的資料性質，挑選資料模版。
- 設定顯示字數。
- 設定元件位置及大小。
- 設定這個元件是否要顯示標題。
- 如果要顯示標題，請輸入標題的內容、位置和寬度。
- 如果有需要，可以展開「樣式」編輯區，挑選自訂樣式，如果不設定，將會套用專案樣式。

## 架構



搜尋表報

教學案例 > 人員資料\_教學用



編輯中



請拖拉元件到 自訂工具列 區塊

人員編號

版面 基本 屬性

屬性

樣式

自訂樣式

☒ 僅供顯示

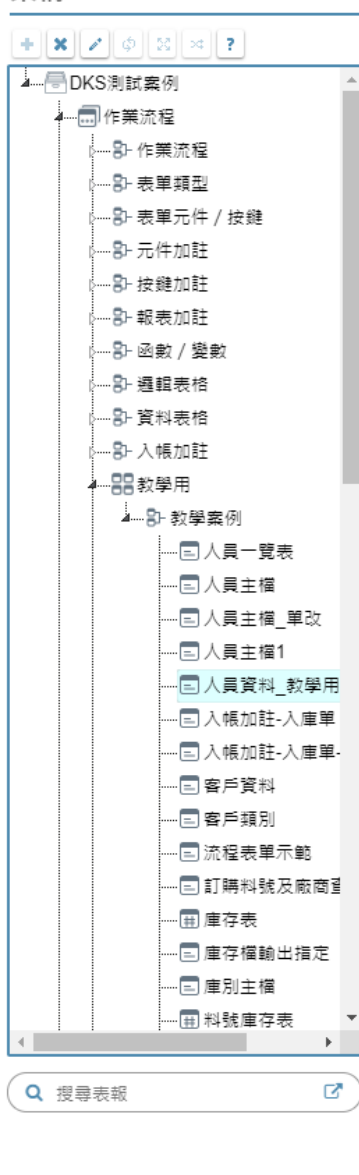
3

1

2

1. 挑選自訂樣式。(需要先設定單元樣式，請參考18-9節說明，快顯選單操作方法，請參考4-8節說明。)
2. 刪除鍵可以取消自訂樣式。
3. 如果這個元件是不可輸入的元件，請勾選「僅供顯示」項目。

## 架構



教學案例 > 人員資料\_教學用



編輯中

版面 基本 屬性

屬性

樣式

自訂樣式

☐ 僅供顯示

設定下一個元件時，可重複前面第4至第6頁的步驟，或是使用複製的功能。

1. 如果要使用複製功能，請先用滑鼠點一下表單版面中沒有元件的地方。
2. 按住滑鼠左鍵，選取要複製的元件之後放開。

DKS測試案例

ruRUIDE

中文(繁體)

Hi,hue

架構

教學案例 > 人員資料\_教學用

編輯中

基本

樣式

表單 自訂樣式

表單底圖

系統工具列 自訂樣式

顯示工具列

自訂樣式

顯示狀態列

自訂樣式

表單全高

400 px

編輯區高

350 px

表單寬度

800 px

自動對齊

間距

0 px

請拖拉元件到 自訂工具列 區塊

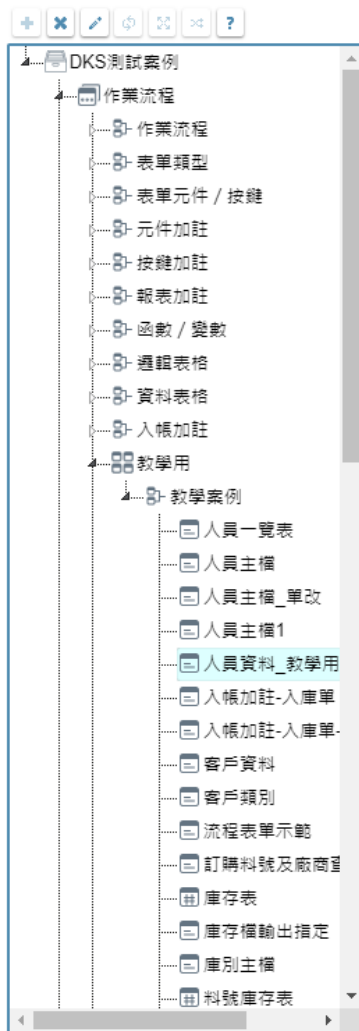
人員編號

搜尋表報

- 按下鍵盤的Ctrl + C鍵，再下Ctrl + V鍵，元件就會被複製出來。



## 架構



搜尋表報

教學案例 > 人員資料\_教學用



編輯中



請拖拉元件到 自訂工具列 區塊

人員編號

人員編號



版面 基本 屬性

基本

樣式

表單 自訂樣式

表單底圖

系統工具列 自訂樣式

☒ 顯示工具列

自訂樣式

☒ 顯示狀態列

自訂樣式

表單全高

400 px

編輯區高

350 px

表單寬度

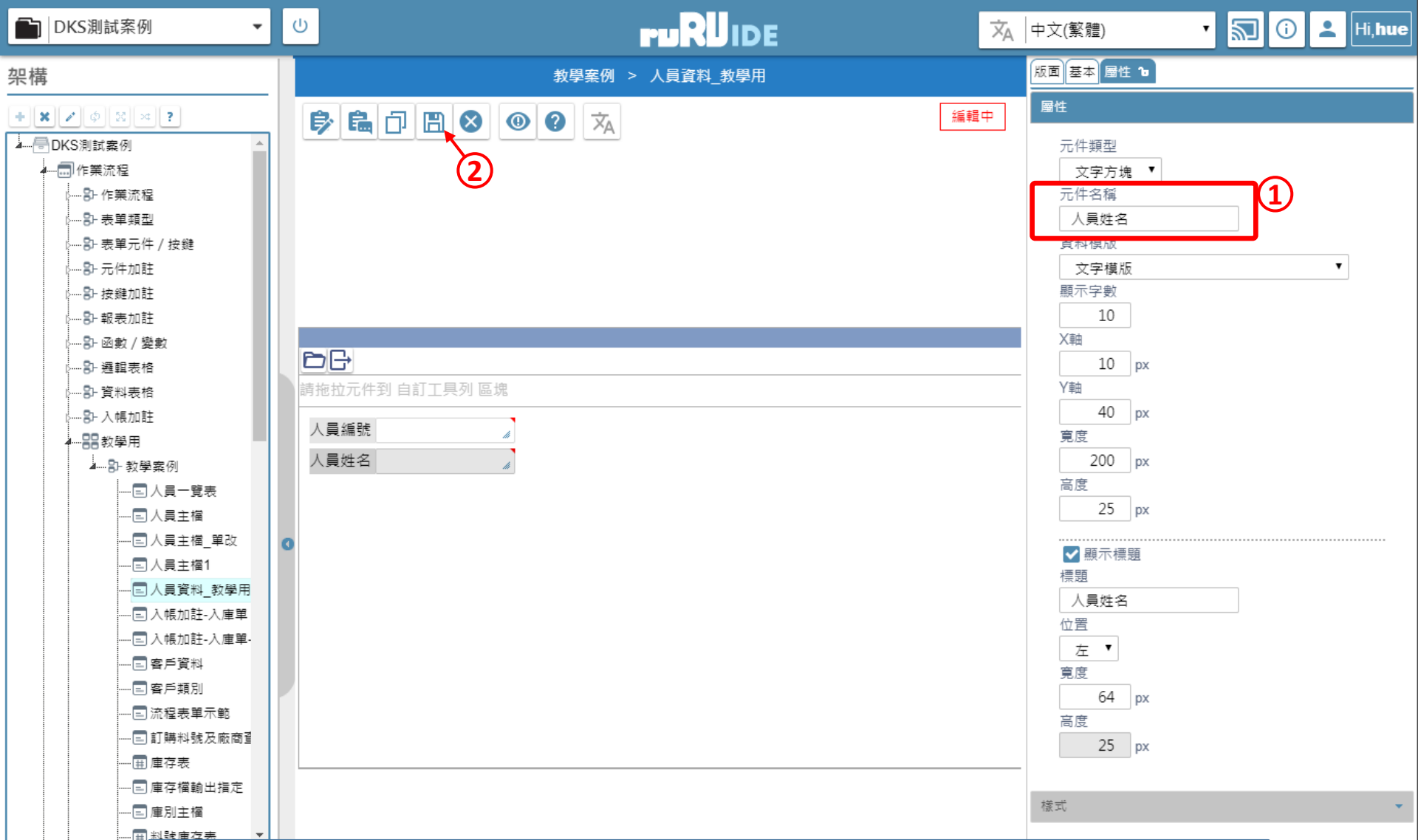
800 px

☐ 自動對齊

間距

0 px

- 用滑鼠將貼上的元件拖曳到要擺放的位置。



1. 修改元件名稱，如果有需要，也請一併修改其他元件的設定參數。
2. 元件設定完畢後，請按下儲存鍵，儲存表單版面。