

Какая информация должна быть на сайте образовательной организации

Общие требования

Закон об образовании предусматривает обязанность образовательных организаций обеспечивать открытый доступ к информации и документам об их деятельности. В том числе, путем их размещения на сайте.

Сведения и документы на сайте должны обновляться в течение **10 рабочих дней** со дня создания/получения/изменения. Исключение – сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну. Их размещать не надо.

Для размещения обязательной информации на сайте должен быть создан **специальный раздел «Сведения об образовательной организации»**. Доступ к нему должен осуществляться с главной страницы сайта и из основного меню. На каждой странице раздела должна работать навигация по всем страницам раздела.

В разделе «Сведения об образовательной организации» создаются подразделы.

Рекомендуется придерживаться такой структуры специального раздела:

№	Наименование подраздела	Адрес страницы
1	Основные сведения	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/common">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/common
2	Структура и органы управления образовательной организацией	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/struct">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/struct
3	Документы	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/document">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/document
4	Образование	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/education">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/education
5	Образовательные стандарты и требования (если используются)	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/eduStandarts">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/eduStandarts
6	Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/employees">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/employees
7	Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/objects">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/objects
8	Стипендии и меры поддержки обучающихся (если есть)	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/grants">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/grants
9	Платные образовательные услуги	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/paid_edu">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/paid_edu
10	Финансово-хозяйственная деятельность	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/budget">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/budget
11	Вакантные места для приема (перевода) обучающихся	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/vacant">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/vacant
12	Доступная среда	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/ovz">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/ovz
13	Международное сотрудничество	<a href="http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/inter">http://<адрес_официального_Сайта>/sveden/inter

Содержание подразделов

Каждый подраздел раздела «Сведения об образовательной организации» должен содержать определенный набор информации и (или) документов:

1. Подраздел «Основные сведения»:

- ☐ Полное и сокращенное наименование организации
- ☐ Дата создания
- ☐ Учредители
- ☐ Наименования представительств и филиалов¹
- ☐ Место нахождения организации и ее филиалов
- ☐ Режим и график работы организации и ее филиалов
- ☐ Контактные телефоны организации и ее филиалов
- ☐ Адреса электронной почты организации и ее филиалов
- ☐ Адреса официальных страниц сайтов филиалов (при наличии)
- ☐ Информация о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых не включены в запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности:
 - места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ
 - места проведения практики
 - места проведения практической подготовки обучающихся
 - места проведения государственной итоговой аттестации
 - места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам
 - места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения

2. Подраздел «Структура и органы управления»

- ☐ Структура и органы управления
 - наименование структурных подразделений (СП) и органов управления
 - ФИО и должности руководителей СП
 - места нахождения СП
 - адреса официальных сайтов СП (при наличии)
 - адреса электронной почты
 - сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления)
- ☐ Приложение – положения о структурных подразделениях и органах управления в виде электронных документов, подписанных простой ЭЦП

3. Подраздел «Документы»

Копии документов или электронные документы:

- ☐ Устав

¹ Далее для краткости пишем только филиалы, но подразумеваем, что речь также идет и о представительствах

- ☐ Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)
- ☐ Локальные нормативные акты, например:
 - правила приема обучающихся
 - режим занятий обучающихся
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - приказ об установлении стипендий
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- ☐ Правила внутреннего распорядка обучающихся
- ☐ Правила внутреннего трудового распорядка
- ☐ Коллективный договор (при наличии)
- ☐ Отчет о результатах самообследования (что и как нужно самообследовать разным типам образовательных организаций, устанавливают госорганы)
- ☐ Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний - до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии).

4. Подраздел «Образование»

- ☐ Реализуемые образовательные программы (в том числе, адаптивные) с указанием по ним информации:
 - учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, которые предусмотрены образовательными программами
 - для профессионального образования:
 - уровень образования
 - код и наименование профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности
 - направления и результаты научной деятельности и научно-исследовательская база для ее осуществления (при наличии)
 - результаты приема по каждой профессии, специальности, направлению подготовки с различными условиями приема (с разделением на места, финансируемые за счет бюджетов разного уровня и по договорам об оказании платных образовательных услуг) – документ с простой ЭП
 - средняя сумма набранных баллов по всем вступительным испытаниям (при наличии вступительных испытаний) – документ с простой ЭП
 - результаты перевода, восстановления и отчисления – документ с простой ЭП
 - шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности (для аспирантуры (адъюнктуры))
 - наименование образовательной программы (для общеобразовательных программ)
 - форма обучения (за исключением дошкольного образования)
 - нормативный срок обучения
 - срок действия государственной, общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии таковых)
 - язык, на котором осуществляется обучение (в виде документа с простой ЭП)
 - информация об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- ☐ Приложение - образовательные программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию:
 - об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
 - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
 - о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
 - о методических и иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в образовательные программы, в виде электронного документа;
- ☐ Численность обучающихся (в виде документа с простой ЭП):
 - общая численность
 - численность обучающихся за счет
 - федерального бюджета
 - субъектов Российской Федерации
 - местных бюджетов
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг(для профессиональных образовательных программ - с выделением по каждой категории численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)
- ☐ Лицензия на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий)

5. Подраздел «Образовательные стандарты и требования»

Информация + копии документов, подписанных ЭП (или гиперссылки на документы)

- ☐ Федеральные государственные образовательные стандарты, требования
- ☐ Утвержденные организацией образовательные стандарты и требования (при наличии)

6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»

- ☐ Руководитель, его заместители, руководители филиалов
 - ФИО
 - должности
 - телефоны
 - адреса электронной почты
- ☐ Персональный состав педагогов с указанием для каждого уровня образования, квалификации и опыта работы:
 - ФИО
 - должности
 - преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)
 - уровень образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в т.ч. научной, и квалификации
 - ученая степень, ученое звание
 - повышение квалификации за последние 3 года
 - профессиональная переподготовка (при наличии)

- продолжительность опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
- наименование общеобразовательных программ, в реализации которых участвует педагогический работник (код и наименование профессии, специальностей, направлений подготовки программ высшего образования; шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, адъюнктуре)

7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»

- Материально-техническое обеспечение организации:
 - наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания
 - условия питания и охраны здоровья обучающихся
 - доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям
 - электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

В том числе, в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая указание на обеспечение их доступа в здания образовательной организации и наличие для них специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования

- Государственные и муниципальные общеобразовательные организации при размещении информации об условиях питания обучающихся по программам начального общего образования размещают:
 - меню ежедневного горячего питания
 - информацию о наличии диетического меню
 - перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания
 - перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих пищевые продукты и продовольственное сырьё
 - формы обратной связи для родителей учеников и ответы на вопросы родителей по питанию.

- В список собственных и сторонних электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, рекомендуется включать ссылки:
 - Министерство науки и высшего образования РФ (<https://minobrnauki.gov.ru/>)
 - Министерство просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>)
 - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (obrnadzor.gov.ru/)
 - Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)
 - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>)
 - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>)
 - Электронные библиотечные системы и ресурсы
 - Информационный ресурс библиотеки образовательной организации.

8. Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся»

- ☐ Наличие и условия предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки
- ☐ Наличие общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии
- ☐ Трудоустройство выпускников – в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, направлению подготовки (или их укрупненной группе)
- ☐ Документы:
 - приказ о создании стипендиальной комиссии
 - положение о стипендиальной комиссии
 - положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов
 - положение о формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов образовательной организации

Если выплата стипендии не предусмотрена, то рекомендуется указать: «Выплата стипендий не предусмотрена».

9. Подраздел «Платные образовательные услуги»

- ☐ Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе, образец договора об оказании платных образовательных услуг
- ☐ Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программ
- ☐ Документ об установлении размера платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования; за содержание детей (если обучающиеся живут в интернате), за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня

10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»

- ☐ Объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетов разных уровней и по договорам об оказании платных образовательных услуг
- ☐ Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года
- ☐ План финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы

11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»

- ☐ Количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на бюджетные (с разделением по уровням бюджетов) и коммерческие места)

12. Главная страница подраздела «Доступная среда»

- ☐ Информация о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:
 - о специально оборудованных учебных кабинетах
 - об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации
- о специальных условиях питания
- о специальных условиях охраны здоровья
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

13. Подраздел «Международное сотрудничество»

- ☐ Информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки
- ☐ Информация о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)

Технические требования:

- ☐ Версия для слабовидящих
- ☐ Возможность доступа к сайту с использованием общедоступного ПО
- ☐ Возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»)
- ☐ Возможность сохранения документов пользователями (с возможностью последующего поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»)).
- ☐ Возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.
- ☐ Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).
- ☐ Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны отвечать следующим условиям:
 - максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
 - сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi
 - отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым

- электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Все страницы специального раздела должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. В Методических рекомендациях (№ 4 в списке источников) подробно рассказывается про микроразметку, примеры правильной структуры HTML, тегов.

Источники:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 16.04.2022) «Об образовании в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
3. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. N 831» Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».
4. «Методические рекомендации представления информации об образовательной организации высшего образования в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования. Версия 5.5.0».