



ARCHI7ECHS

Archi7echs - archi7echs@gmail.com

Progetto di Ingegneria del Software

A.A. 2024/2025

Verbale incontro 26/11/2024

Call con Sanmarco Informatica - verbale esterno nr. 4

Autore: Giovanni Salvò

Ultima Modifica: 05/12/2024

Tipologia Documento: Esterno

Stato: Approvato

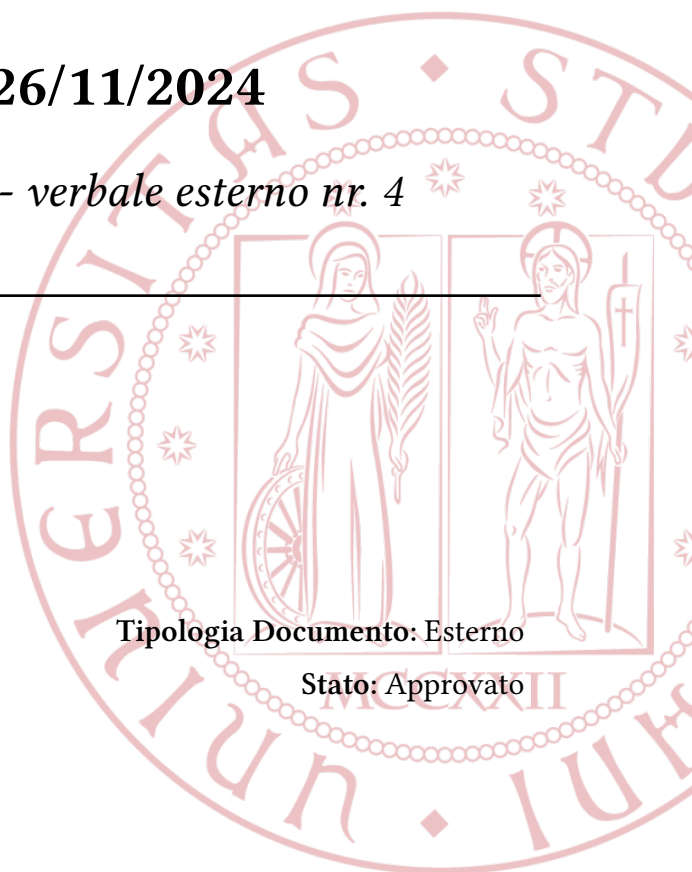


Tabella delle revisioni

| Rev. | Data | Descrizione | Elaborazione | Verifica |
|-------|------------|-------------------------|----------------|--|
| 0.0.1 | 05-12-2024 | Prima stesura documento | Giovanni Salvò | Gabriele Checchinato, Pietro Valdagno |

Indice

1) Ordine del Giorno 3

2) Dettagli dell'incontro 3

3) Verbale 3

4) Decisioni 4

5) TODO 5

A seguito del lavoro svolto da parte del team e dell'impegno preso con l'azienda di aggiornarsi una volta ogni 2/3 settimane si decide, una volta contattato Alex Beggiato (System Architect Team Leader), di convocare una call con il seguente ordine del giorno:

1) Ordine del Giorno

1. Revisione Stato Avanzamento Lavori (SAL)
2. Domande e chiarimenti
3. Varie ed eventuali

2) Dettagli dell'incontro

Data e ora convocazione Martedì 26/11/2024 - ore 15.00

Luogo Online - Piattaforma Google Meet

Destinatari Azienda Sanmarco Informatica e tutti i componenti del gruppo Archi7echs

3) Verbale

L'incontro inizia, come da programma alle ore 15.00. Sono presenti i seguenti componenti del team:

- Gabriele Checchinato
- Leonardo Lucato
- Giacomo Pesenato
- Francesco Pozzobon
- Giovanni Salvò
- Gioele Scandaletti
- Pietro Valdagno

Per Sanmarco Informatica, invece, è presente:

- Alex Beggiato - System Architect Team Leader

Giovanni Salvò si propone come verbalizzante dell'incontro.

Si procede alla discussione in ordine dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1 - Revisione SAL_G con Sanmarco Informatica

Durante l'incontro è stato illustrato il funzionamento della repository GitHub sia come archivio sia come strumento per la gestione del progetto. Sono stati mostrati il sito collegato alla repository e gli obiettivi futuri per migliorarne la fruibilità e automatizzarne i processi. Inoltre, sono state spiegate le automazioni implementate per la compilazione e l'aggiornamento automatico dei documenti e del sito e illustrato il procedimento per gestire la revisione della documentazione.

È stato consigliato di utilizzare la repository anche per il codice, in modo da gestire contemporaneamente documentazione e sviluppo, e sottolineata la necessità di effettuare test automatici prima della verifica delle parti di codice. È stato spiegato il funzionamento del board di GitHub, utile per monitorare e organizzare le issue e avere una visione complessiva del loro stato.

È stato presentato il funzionamento del glossario, sia come documento sia come automazione per la creazione di un glossario interattivo sul sito.

L'azienda è stata informata della scelta del team di impostare il progetto secondo la metodologia Agile SCRUM_G, decisione che è stata accettata e approvata.

Infine, su suggerimento di Alex Beggiato, è stato proposto di inserire un disclaimer nella repository per indicare che si tratta di un progetto universitario e che non verranno accettate commit da utenti esterni.

Punto 2 - Domande e chiarimenti

Giacomo Pesenato chiede in che modo la gestione degli errori dovrà essere inserita nell' AdR_G e viene confermato il pensiero iniziale di aggiungerli agli use cases ma non nei requisiti. Viene informata l'azienda che i primi test per la scelta delle tecnologie da utilizzare sono iniziati e viene chiesto se la creazione di un simil-PoC_G possa aiutare nell'individuazione di casi d'uso ancora non trovati. Alex conferma che lo scopo del PoC_G è proprio questo. Pietro Valdagno chiede delucidazioni sul ruolo dell'utente, che viene identificato come utente standard in assenza di una fase di accesso. Infine, vengono poste domande relative alla gestione di dati significativamente distanti dalla media di quelli inseriti.

Punto 3 - Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere l'incontro è terminato alle 16:00.

Viene indicato come prossimo SAL_G il giorno 10/12/2024 con orario da specificare.

Il team si riunirà dopo la riunione per discutere di quanto emerso e per decidere gli argomenti da affrontare nel prossimo periodo.

4) Decisioni

| Pt. | Argomento | Decisione |
|-----|------------------------|---|
| 1 | Documenti | Continuare stesura delle sezioni mancanti |
| 1 | Descrizione repository | Inserire descrizione per specificare che si tratta di un progetto universitario |
| 1 | Gestione repository | Verrà discusso durante il prossimo incontro come gestire la parte di codice |

| Pt. | Argomento | Decisione |
|-----|-------------------|--|
| 2 | PoC _G | Creazione di un simil-PoC _G per capire in modo più profondo le tecnologie e i requisiti |
| 3 | Prossimo incontro | Confermare orario dell'incontro del'10/12/2024 |

5) TODO

| Rif. Issue | Assegnatario | TODO |
|------------|----------------------|------------------------|
| #56 | Gabriele Checchinato | Aggiunta sezione about |

Per il dettaglio delle decisioni si rimanda al punto dell'OdG.

Padova, 26 novembre 2024

Il Verbalizzante:
Giovanni Salvò

Il responsabile di Progetto:
Gabriele Checchinato

Per Sanmarco Informatica:
Alex Beggiato

Beggiato Alex