



# ARCHI7ECHS

Archi7echs - archi7echs@gmail.com

Progetto di Ingegneria del Software

A.A. 2024/2025

---

## Verbale incontro 14/01/2025

*Documento interno - verbale nr. 15*

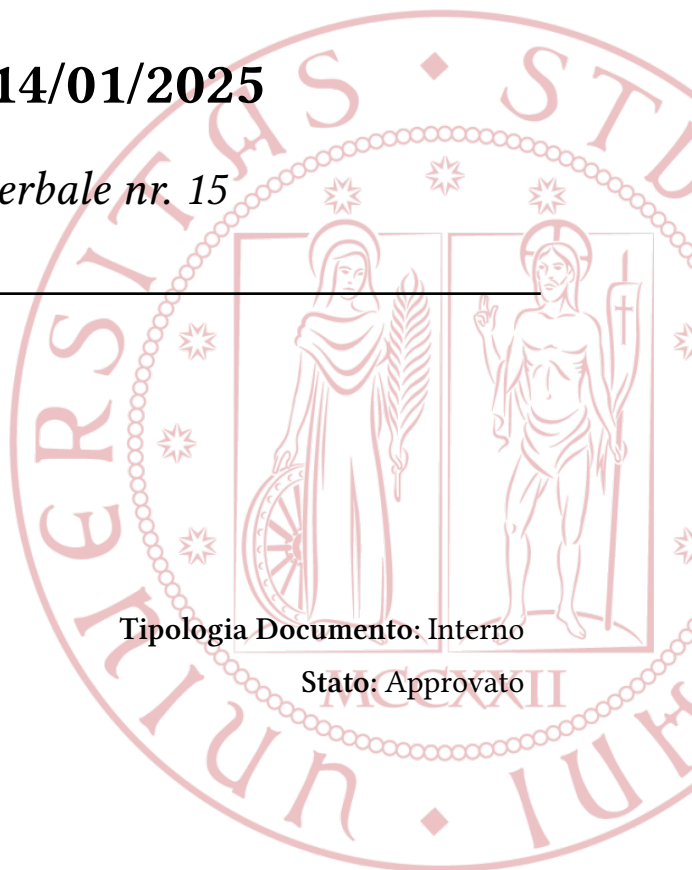
---

**Autore:** Giovanni Salvò

**Ultima Modifica:** 20/01/2025

**Tipologia Documento:** Interno

**Stato:** Approvato



# Tabella delle revisioni

Rev.	Data	Descrizione	Elaborazione	Verifica
0.1.0	20-01-2025	Prima stesura documento	Giovanni Salvò	Leonardo Lucato, Giacomo Pesenato

## Indice

1) Ordine del Giorno .....	3
2) Dettagli dell'incontro .....	3
3) Verbale .....	3
4) Decisioni .....	4
5) TODO .....	5

*A seguito della riunione con l'Azienda e della fine del quarto periodo si decide di convocare una riunione per discutere di quanto segue:*

## **1) Ordine del Giorno**

1. Revisione dei diagrammi UML
2. Discussione su ore eseguite e sullo stato del progetto
3. Definizione dei ruoli e passaggio di consegne
4. Varie ed eventuali

## **2) Dettagli dell'incontro**

**Data e ora convocazione** Martedì 14/01/2025 - ore 14.30

**Luogo** Online - Piattaforma Discord

**Destinatari** Tutto il gruppo

## **3) Verbale**

L'incontro inizia, come da programma alle ore 14.30. Sono presenti tutti i membri del team:

- Gabriele Checchinato
- Leonardo Lucato
- Giacomo Pesenato
- Francesco Pozzobon
- Giovanni Salvò
- Gioele Scandaletti
- Pietro Valdagno

Giovanni Salvò si propone come verbalizzante dell'incontro.

Francesco Pozzobon, in qualità di responsabile di progetto del quarto periodo, prende la parola e si procede alla discussione in ordine dei punti all'ordine del giorno.

## Punto 1 - Revisione dei diagrammi UML

Durante la riunione, Giovanni Salvò illustra al gruppo i diagrammi UML che ha migliorato seguendo i consigli del team e del rappresentante aziendale Alex Beggiato in modo tale che tutti i componenti siano a conoscenza del lavoro svolto. Le modifiche eseguite ai diagrammi sono state inoltre accompagnate da delle modifiche agli UC<sub>G</sub> a cui i diagrammi fanno riferimento, le quali vengono anch'esse esposte.

## Punto 2 - Discussione su ore eseguite e sullo stato del progetto

Il team discute sul numero di ore eseguite in ogni ruolo persona per persona e di quante ore sono state eseguite di quelle disponibili. Osservando queste tabelle si riscontra una buona gestione delle ore *totali* dedicate (con il relativo costo effettivo) in linea con quanto previsto. Alcune valutazioni di ore preventivate di qualche ruolo *specifico* invece andrà rivista, in quanto, nella prima fase di preventivo si è stati troppo restrittivi. Inoltre il team discute dello stato del progetto osservando ogni documento. Si osserva che alcuni documenti devono ancora essere ultimati e aggiornati come gli UML e l'Analisi dei Requisiti.

## Punto 3 - Definizione dei ruoli e passaggio di consegne

Essendo la fine del quarto periodo, si procede alla definizione dei ruoli per il quinto periodo. La nuova assegnazione dei ruoli è la seguente:

Ruolo	Membri
Responsabile	Giacomo Pesenato
Amministratore	Giovanni Salvò
Analista	Pietro Valdagno Francesco Pozzobon
Programmatore	Gioele Scandaletti
Verificatore	Leonardo Lucato Gabriele Checchinato

Come visibile dalla tabella sopra, nessun componente del team ha avuto il ruolo di progettista assegnato, questo perché non è stato ritenuto necessario per il quarto periodo.

Successivamente i membri del team presenti si scambiano i compiti e le informazioni necessarie per il proseguimento del lavoro.

## Punto 4 - Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere l'incontro del team Archi7echs è terminato alle 17:00. Si convoca il prossimo incontro per lunedì 27/01/2025 ad orario da stabilire per discutere di quanto svolto durante la settimana.

## 4) Decisioni

Pt.	Argomento	Decisione
1	Miglioramento UML	Gli UML devono subire un miglioramento continuo anche in vista della riunione con il Prof. Riccardo Cardin

Pt.	Argomento	Decisione
1	Aggiornamento AdR	L'AdR <sub>G</sub> deve essere migliorata e i suoi cambiamenti devono essere riflessi nei diagrammi UML
3	Continuare stesura documenti	Continuare stesura documenti in vista della revisione RTB col Prof. Riccardo Cardin

## 5) TODO

Rif. Issue	Assegnatario	TODO
#164	Giovanni Salvò	Redazione verbale interno 2025-01-14
#165	Giovanni Salvò	NdP <sub>G</sub> - aggiunta sezioni
#167	Pietro Valdagno	Aggiunta metrica NdP <sub>G</sub> e PdQ <sub>G</sub>
#168	Giacomo Pesenato	PdP <sub>G</sub> - stesura quarto periodo
#169	Pietro Valdagno	AdR <sub>G</sub> - aggiunta diagrammi UC e aggiornamento tabelle requisiti

*Per il dettaglio delle decisioni si rimanda al punto dell'OdG.*

Padova, 14 gennaio 2025

Il Verbalizzante:  
Giovanni Salvò

Il responsabile di Progetto:  
Giacomo Pesenato