



ARCHI7ECHS

Archi7echs - archi7echs@gmail.com

Progetto di Ingegneria del Software

A.A. 2024/2025

Verbale incontro 14/01/2025

Documento interno - verbale nr. 15

Autore: Giovanni Salvò

Ultima Modifica: 31/01/2025

Tipologia Documento: Interno

Stato: Approvato

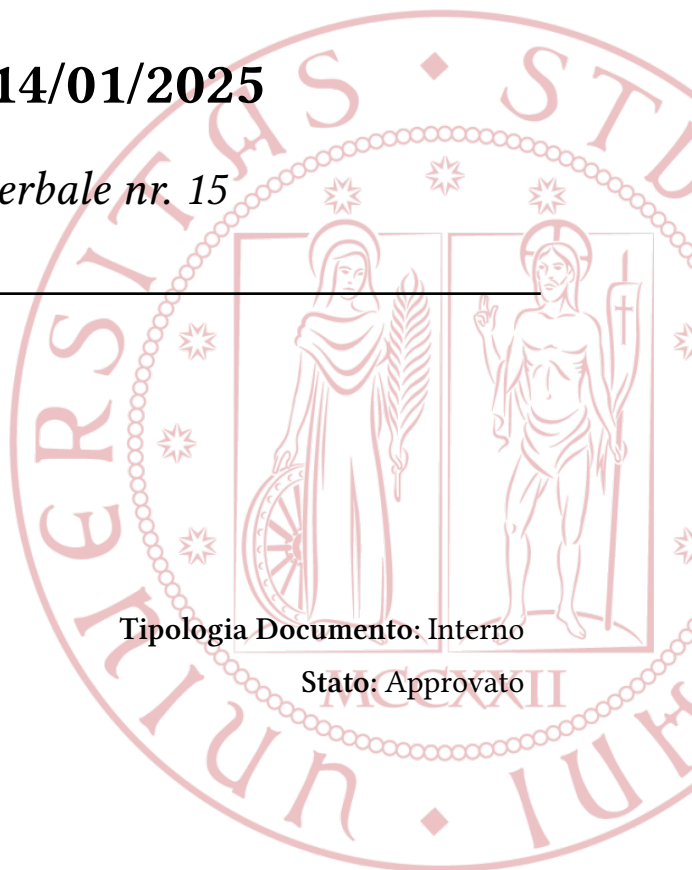


Tabella delle revisioni

Rev.	Data	Descrizione	Elaborazione	Verifica
0.1.1	31-01-2025	Aggiunta termini glossario	Gioele Scandaletti	Francesco Pozzobon, Leonardo Lucato
0.1.0	20-01-2025	Prima stesura documento	Giovanni Salvò	Leonardo Lucato, Giacomo Pesenato

Indice

1) Ordine del Giorno	3
2) Dettagli dell'incontro	3
3) Verbale	3
4) Decisioni	4
5) TODO	5

A seguito della riunione con l'Azienda e della fine del quarto periodo_G si decide di convocare una riunione per discutere di quanto segue:

1) Ordine del Giorno

1. Revisione_G dei diagrammi UML_G
2. Discussione su ore eseguite e sullo stato del progetto_G
3. Definizione dei ruoli e passaggio di consegne
4. Varie ed eventuali

2) Dettagli dell'incontro

Data e ora convocazione Martedì 14/01/2025 - ore 14.30

Luogo Online - Piattaforma_G Discord_G

Destinatari Tutto il gruppo

3) Verbale

L'incontro inizia, come da programma alle ore 14.30. Sono presenti tutti i membri del team:

- Gabriele Checchinato
- Leonardo Lucato
- Giacomo Pesenato
- Francesco Pozzobon
- Giovanni Salvò
- Gioele Scandaletti
- Pietro Valdagno

Giovanni Salvò si propone come verbalizzante_G dell'incontro.

Francesco Pozzobon, in qualità di responsabile di progetto_G del quarto periodo_G, prende la parola e si procede alla discussione in ordine dei punti all'ordine del giorno_G.

Punto 1 - Revisione dei diagrammi UML

Durante la riunione, Giovanni Salvò illustra al gruppo i diagrammi UML_G che ha migliorato seguendo i consigli del team e del rappresentante aziendale Alex Beggiato in modo tale che tutti i componenti siano a conoscenza del lavoro svolto. Le modifiche eseguite ai diagrammi sono state inoltre accompagnate da delle modifiche agli UC_G a cui i diagrammi fanno riferimento, le quali vengono anch'esse esposte.

Punto 2 - Discussione su ore eseguite e sullo stato del progetto

Il team discute sul numero di ore eseguite in ogni ruolo persona per persona e di quante ore sono state eseguite di quelle disponibili. Osservando queste tabelle si riscontra una buona gestione delle ore *totali* dedicate (con il relativo costo effettivo) in linea con quanto previsto. Alcune valutazioni di ore preventivate di qualche ruolo *specifico* invece andrà rivista, in quanto, nella prima fase di preventivo si è stati troppo restrittivi. Inoltre il team discute dello stato del progetto_G osservando ogni documento. Si osserva che alcuni documenti devono ancora essere ultimati e aggiornati come gli UML_G e l'Analisi dei Requisiti_G.

Punto 3 - Definizione dei ruoli e passaggio di consegne

Essendo la fine del quarto periodo_G, si procede alla definizione dei ruoli per il quinto periodo_G. La nuova assegnazione dei ruoli è la seguente:

Ruolo	Membri
Responsabile _G	Giacomo Pesenato
Amministratore _G	Giovanni Salvò
Analista	Pietro Valdagno Francesco Pozzobon
Programmatore _G	Gioele Scandaletti
Verificatore _G	Leonardo Lucato Gabriele Checchinato

Come visibile dalla tabella sopra, nessun componente del team ha avuto il ruolo di progettista assegnato, questo perché non è stato ritenuto necessario per il quarto periodo_G.

Successivamente i membri del team presenti si scambiano i compiti e le informazioni necessarie per il proseguimento del lavoro.

Punto 4 - Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere l'incontro del team Archi7echs è terminato alle 17:00. Si convoca il prossimo incontro per lunedì 27/01/2025 ad orario da stabilire per discutere di quanto svolto durante la settimana.

4) Decisioni

Pt.	Argomento	Decisione
1	Miglioramento UML _G	Gli UML _G devono subire un miglioramento continuo anche in vista della riunione con il Prof. Riccardo Cardin

Pt.	Argomento	Decisione
1	Aggiornamento AdR _G	L' AdR _G deve essere migliorata e i suoi cambiamenti devono essere riflessi nei diagrammi UML _G
3	Continuare stesura documenti	Continuare stesura documenti in vista della revisione _G RTB _G col Prof. Riccardo Cardin

5) TODO

Rif. Issue	Assegnatario	TODO
#164	Giovanni Salvò	Redazione verbale interno _G 2025-01-14
#165	Giovanni Salvò	NdP _G - aggiunta sezioni
#167	Pietro Valdagno	Aggiunta metrica NdP _G e PdQ _G
#168	Giacomo Pesenato	PdP _G - stesura quarto periodo _G
#169	Pietro Valdagno	AdR _G - aggiunta diagrammi UC _G e aggiornamento tabelle requisiti

Per il dettaglio delle decisioni si rimanda al punto dell' OdG_G.

Padova, 14 gennaio 2025

Il Verbalizzante_G :
Giovanni Salvò

Il responsabile di Progetto_G :
Giacomo Pesenato