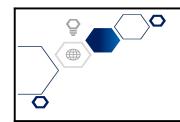




TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
DEFINICIONES - TIPO DE FACTURAS	3
1. Tipos de facturas	3
1.1. Acceso a la opción	3
1.1. Crear tipo de facturas	3
1.2. Editar tipo de factura	4
1.3. Eliminar Tipo de factura	4

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023



Informática y Tributos
Contributos a mejoramiento de la gestión
IT-AC-M-01
VERSION: 05
30/AGO/2023

MANUAL DE USUARIO - DEFINICIONES - TIPO DE FACTURAS

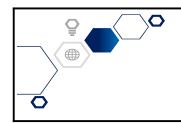
INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023



Informática y Tributos
Contributos a trejoramiento de tu gestón
IT-AC-M-01
VERSION: 05
30/AGO/2023

DEFINICIONES - TIPO DE FACTURAS

1. Tipos de facturas

1.1. Acceso a la opción

La ruta de acceso es la siguiente:

Definiciones > Tipos de facturas



Imagen 1 - Acceso a La Opción Tipos De Facturas

Al ingresar se visualiza la siguiente pantalla:



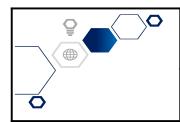
Imagen 2 - Tipos De Factura

1.1. Crear tipo de facturas

Para crear un tipo de factura seguir los siguientes pasos:

- 1. Clic para agregar una fila
- 2. Ingresar el Cod Tipo.
- 3. Ingresar la descripción Tipo.
- 4. Ingresar el Prefijo Factura.
- 5. Clic para el impuesto.
- 6. Clic I para el concepto.
- 7. Clic 🛅 para guardar los cambios

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023





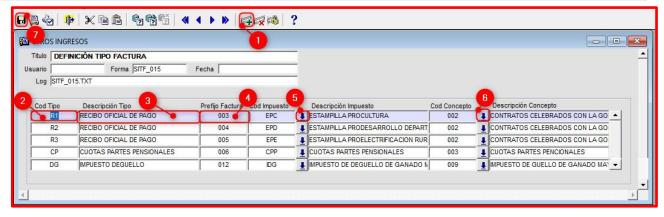


Imagen 3 - Crear Tipo De Factura

1.2. Editar tipo de factura

Para editar un tipo de factura realizar los siguientes pasos:

- 1. Seleccionar el tipo de factura a editar
- 2. Editar el o los campo que desee editar.
- 3. Clic para guardar los cambios



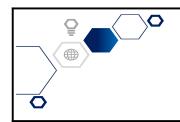
Imagen 4 - Editar Tipo De Factura

1.3. Eliminar Tipo de factura

Para eliminar un tipo de factura seguir los siguientes pasos:

- 1. Clic sobre el tipo de factura a eliminar.
- 2. Clic para eliminar el tipo de factura.
- 3. Clic para guardar los cambio.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023





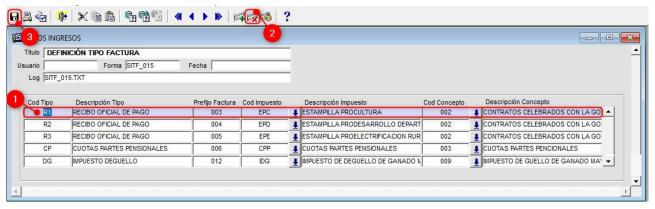


Imagen 5 - Eliminar Tipo De Factura

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023