



Informática y Tributos
Contribuimos al mejoramiento de tu gestión

MANUAL DE USUARIO

Módulo De Reportes - Declaraciones ICA





	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		
	MANUAL DE USUARIO		
	IT-AC-M-01		
	VERSION: 05		
	30/AGO/2023		

TABLA DE CONTENIDO

MÓDULO DE REPORTES - DECLARACIONES- ICA.....	3
1. Declaraciones por contribuyente.....	3
1.1. Acceso a la opción.....	3
1.2. Funcionalidad.....	4
1.3. Generar reporte	4
2. Listado para punteo de declaraciones	6
2.1. Acceso a la opción.....	6
2.2. Generar reporte	6
3. Declaraciones por funcionarios.....	8
3.1. Acceso a la opción.....	8
3.2. Generar Excel.....	8

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuyendo al mejoramiento de tu gestión</small>	
	MANUAL DE USUARIO			IT-AC-M-01
				VERSION: 05
				30/AGO/2023

MANUAL DE USUARIO – MÓDULO DE REPORTES - DECLARACIONES - ICA INFORMATICA Y TRIBUTOS S.A.S

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - gráfico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directa o indirectamente por este documento.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

MÓDULO DE REPORTES - DECLARACIONES- ICA

A través de la siguiente funcionalidad se puede generar el listado de declaraciones por contribuyente o el listado para punteo de declaraciones.

1. Declaraciones por contribuyente

1.1. Acceso a la opción

La ruta de acceso es la siguiente:

Reportes > Declaraciones > Listado de Declaraciones Por Contribuyente

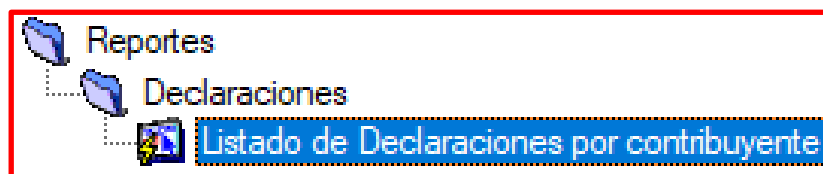

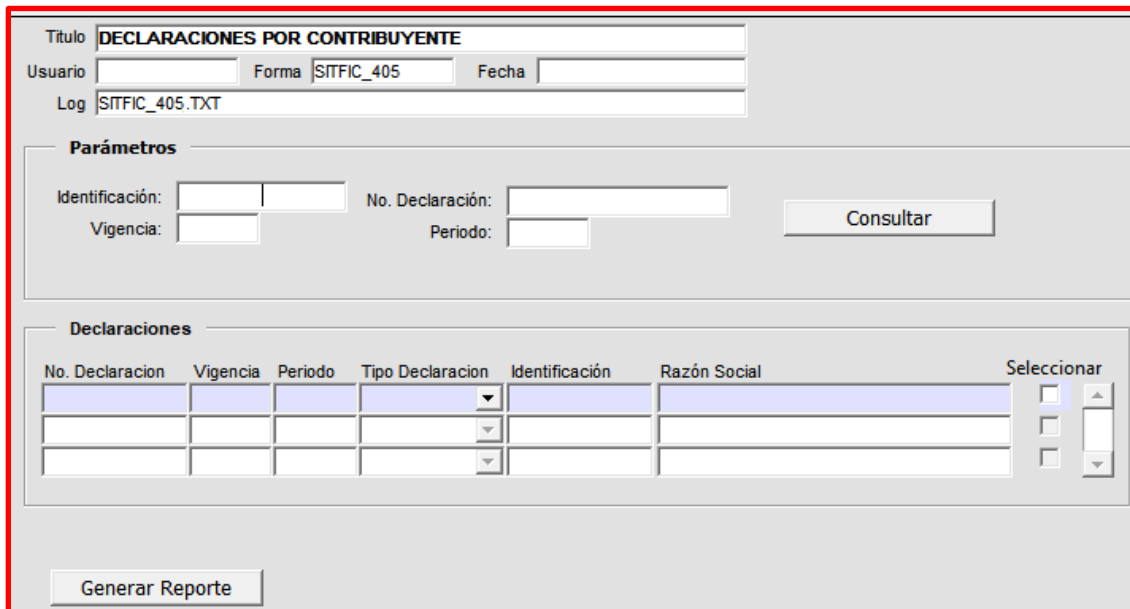


Imagen 1 - Acceso A La Opción

Doble clic  Listado de Declaraciones por contribuyente

A continuación, se visualiza la siguiente pantalla:



The form contains the following sections:

- Título:** DECLARACIONES POR CONTRIBUYENTE
- Usuario:** [Empty field]
- Forma:** SITFIC_405
- Fecha:** [Empty field]
- Log:** SITFIC_405.TXT
- Parámetros:**
 - Identificación: [Empty field]
 - No. Declaración: [Empty field]
 - Vigencia: [Empty field]
 - Periodo: [Empty field]
 - Consultar** button
- Declaraciones:**

No. Declaracion	Vigencia	Periodo	Tipo Declaracion	Identificación	Razón Social	Seleccionar
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
- Generar Reporte** button

Imagen 2 - Declaraciones Por Contribuyente

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

1.2. Funcionalidad

Para poder consultar una declaración seguir los siguientes pasos:

Ingresar los datos:

1. Identificación
2. No. Declaración
3. Vigencia
4. Periodo
5. Clic Consultar para realizar la consulta de la declaración

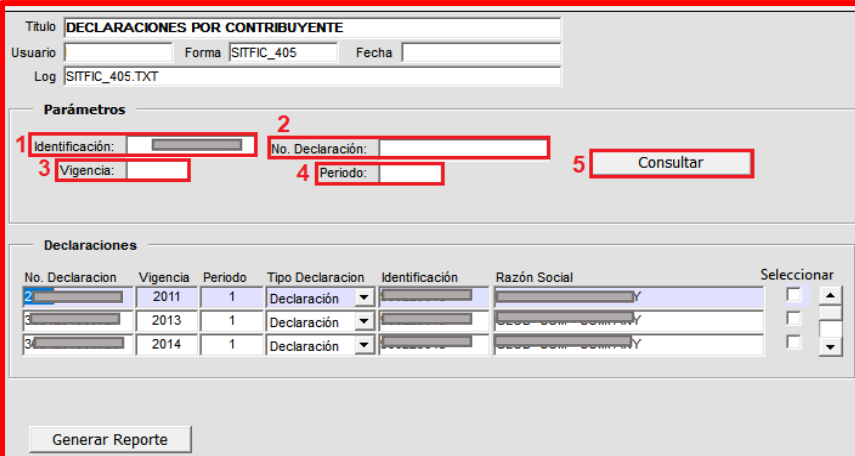


Imagen 3 - Consulta De Declaraciones

1.3. Generar reporte

Para generar el reporte seguir los siguientes pasos:

1. Clic ☐ seleccionar las declaraciones.
- Clic Generar Reporte para generar el reporte de las declaraciones por contribuyente.

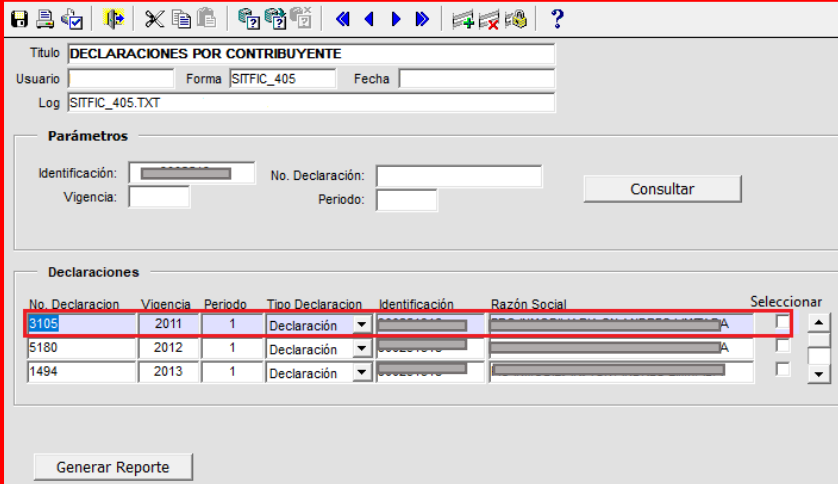


Imagen 4 - Selección Vigencias.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

A continuación, el sistema comienza a generar el reporte.

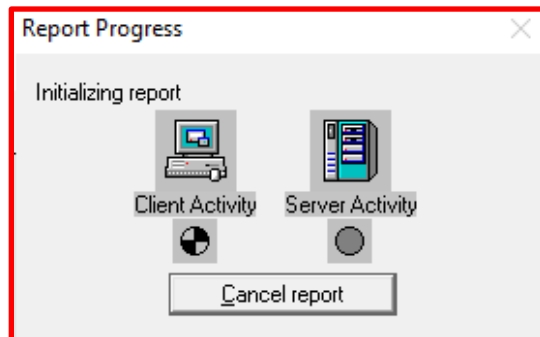



Imagen 5 - Generación De Reporte En Proceso

Se obtiene el reporte con la cantidad de ítems y su respectiva descripción:

GOBERNACION DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA		
TODOS POR UN NUEVO COMIENZO		
SECRETARIA DE HACIENDA		
IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO		
LISTADO DE ITEM DE DECLARACION		
Declaración:	2709	Vigencia: 2011 P.Liq 1 Id. Contribuyente: Regimen: REGIMEN COMUN
Act. Principal:	3040 ACTIVIDADES DE RESTAURANTE	
Razón Social:		
Ítem	Descripción Ítem	Valor Declarado
8	TOTAL DE INGRESOS BRUTOS / TOTAL GROSS INCOME	173,772,365.00
9	DEDUCCIONES, EXENCIONES / DEDUCTIONS EXEMPTIONS	.00
10	TOTAL DE INGRESOS NETOS GRAVABLES / TOTAL NET TAXABLE INCOME	173,772,000.00
11	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO / BUSINESS AND TRADING TAX	869,000.00
12	IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS / ADVERTISEMENTS AND BILLBOARDS TAX	130,000.00
13	DESCUENTO INCENTIVO TRIBUTARIO / TAX INCENTIVE DISCOUNT	.00
14	SOBRETASA BOMBERIL / SURTAX	17,000.00
15	TOTAL IMPUESTO A CARGO	1,016,000.00
16	DESCUENTO VINCULACIÓN PERSONAL RAIZAL / DISCOUNT FOR HIRING NATIVE PEOPLE	.00
17	SANCIONES / SANCTIONS	.00
18	TOTAL SALDO A CARGO / TOTAL BALANCE DUE	1,016,000.00
19	VALOR A PAGAR / AMOUNT DUE	1,016,000.00
20	INTERESES DE MORA / INTERESTS ON OVERDUE PAYMENT	.00
21	TOTAL A PAGAR / TOTAL DUE	1,016,000.00
Total Items Declarados: 14		

Imagen 6 - Listado De Declaraciones Por Contribuyente.

Para finalizar se genera mensaje informando el proceso se realizó con éxito:

Clic  para finalizar el proceso.

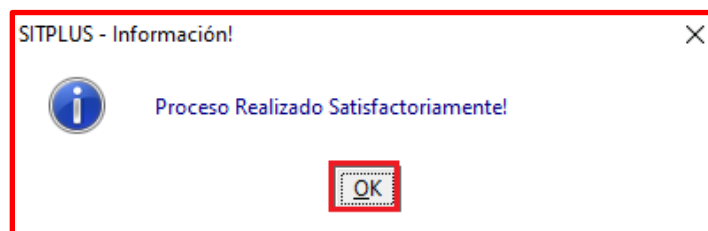


Imagen 7 - Proceso Realizado Satisfactoriamente.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

2. Listado para punteo de declaraciones

2.1. Acceso a la opción

La ruta de acceso es la siguiente:

Reportes > Declaraciones > Listado Para Punteo de Declaraciones

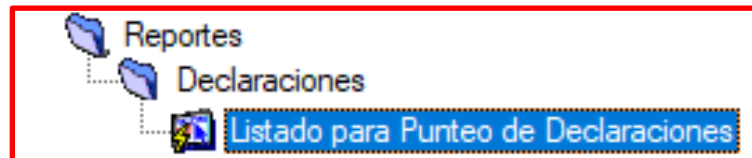



Imagen 8 - Acceso A La Opción Listado Para Punteo De Declaraciones

Doble clic  Listado para Punteo de Declaraciones

Al ingresar se despliega la siguiente pantalla:

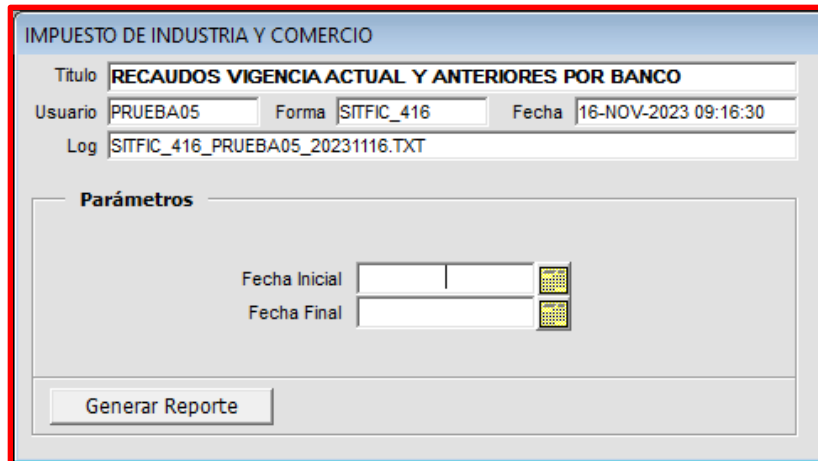



Imagen 4 - Listado Para Punteo de Declaraciones

2.2. Generar reporte

Para generar el reporte seguir los siguientes pasos:

1. Seleccionar fecha inicial

2. Seleccionar fecha final

3. Clic 

Se visualiza mensaje de confirmación para generar el reporte:

Clic  para confirmar.

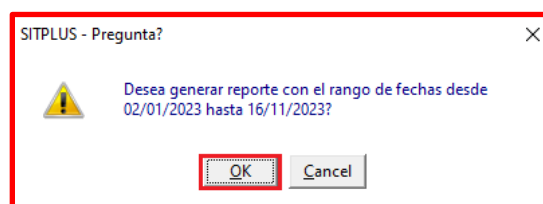


Imagen 5 - Mensaje de Confirmación.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

El sistema inicia la generación del reporte:

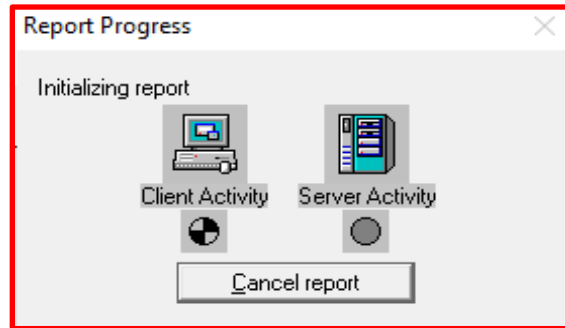


Imagen 6 - Generación De Reporte En Proceso.

A continuación, se genera el reporte con los items y sus descripciones:

GOBERNACION DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA		
TODOS POR UN NUEVO COMIENZO		
SECRETARIA DE HACIENDA		
IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO		
LISTADO DE ITEM DE DECLARACION		
Declaración:	Vigencia: 2019 P.Liq 1 Id. Contribuyente:	Regimen: REGIMEN COMUN
Act. Principal:	ITE	
Razón Social:	Fecha Inicial:	Fecha Final:
Ítem	Descripción Ítem	Valor Declarado
8	TOTAL DE INGRESOS BRUTOS / TOTAL GROSS INCOME	173,772,365.00
9	DEDUCCIONES, EXENCIONES / DEDUCTIONS EXEMPTIONS	.00
10	TOTAL DE INGRESOS NETOS GRAVABLES / TOTAL NET TAXABLE INCOME	173,772,000.00
11	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO / BUSINESS AND TRADING TAX	869,000.00
12	IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS / ADVERTISEMENTS AND BILLBOARDS TAX	130,000.00
13	DESCUENTO INCENTIVO TRIBUTARIO / TAX INCENTIVE DISCOUNT	.00
14	SOBRETASA BOMBERIL / SURTAX	17,000.00
15	TOTAL IMPUESTO A CARGO	1,016,000.00
16	DESCUENTO VINCULACIÓN PERSONAL RAIZAL / DISCOUNT FOR HIRING NATIVE PEOPLE	.00
17	TOTAL SALDO A CARGO / TOTAL BALANCE DUE	1,016,000.00
18	VALOR A PAGAR / AMOUNT DUE	1,016,000.00
19	INTERESES DE MORA / INTERESTS ON OVERDUE PAYMENT	.00
20	TOTAL A PAGAR / TOTAL DUE	1,016,000.00
Total Items Declarados: 14		

Imagen 7 - Reporte Generado

Para finalizar, se muestra mensaje informando que el proceso se realizó con éxito:

Clic  para finalizar.

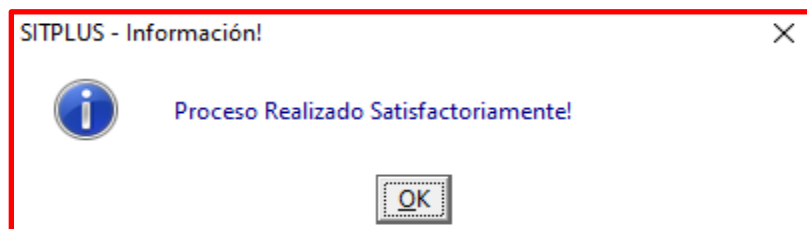


Imagen 8 - Proceso Realizado Satisfactoriamente.

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

3. Declaraciones por funcionarios

A través de la siguiente funcionalidad podrá generar el listado de declaraciones por funcionarios.


3.1. Acceso a la opción.

La ruta de acceso es la siguiente:

Reportes > Declaraciones > Declaraciones Por Funcionarios



Imagen 9 - Acceso A La Opción Declaraciones Por funcionarios.

Doble clic  Declaraciones por Funcionarios

Al ingresar se visualiza la siguiente pantalla:

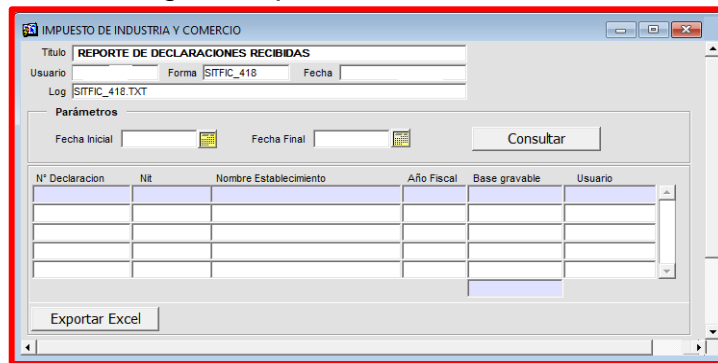


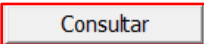
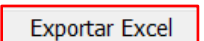


Imagen 10 - Reporte De Declaraciones Recibidas

3.2. Generar Excel

Para generar el Excel seguir los siguientes pasos:

1. Clic  seleccionar fecha inicial
2. Clic  seleccionar fecha final
3. Clic  para consultar las declaraciones
4. Clic  para generar el Excel

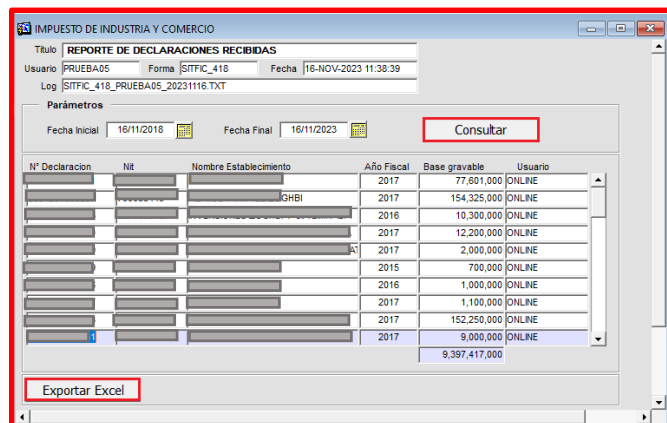


Imagen 11 - Generar Excel

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023

	GESTIÓN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD		 Informática y Tributos <small>Contribuyendo al mejoramiento de tu gestión</small>
	MANUAL DE USUARIO		IT-AC-M-01
			VERSION: 05
			30/AGO/2023

Se despliega una ventana donde se muestra el proceso a Excel:



Imagen 12 - Generación De Reporte En Proceso.

Se visualiza un mensaje informando que el proceso se realizó con éxito:

Clic  para finalizar.

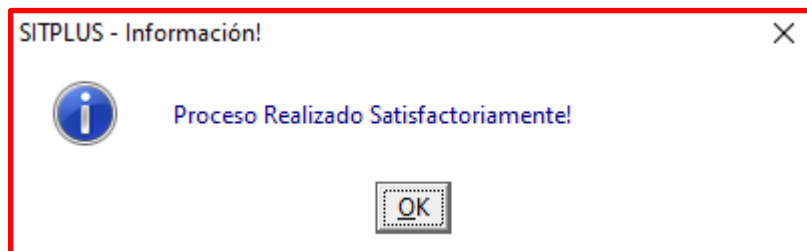


Imagen 13 - Proceso Realizado Satisfactoriamente

Nota: Los reportes Excel se guardan en la ruta: C:\INFORMES\

Elaborado	Revisado	Aprobado	Versión	Fecha
Coordinador de Aseguramiento de calidad Analista de Aseguramiento de calidad	Coordinador de Calidad	Director de Operaciones	05	30-08-2023