



MANUAL DE USUARIO - TAXATION-V2 Consulta de Liquidaciones en Portal - Contribuyentes

INFORMÁTICA Y TRIBUTOS S.A.S.

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta obra puede ser reproducida de ninguna forma o por cualquier medio - grafico, electrónico mecánico, incluyendo fotocopias, grabación o almacenamiento de información y sistemas de recuperación de información - sin la autorización por escrito de la editorial.

Los productos que se mencionan en este documento pueden ser marcas comerciales y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor no pretenden estas marcas.

Si bien todas las precauciones se han tomado en la preparación de este documento, el editor y el autor no asumen responsabilidad alguna por errores u omisiones, ni de daños que resulten del uso de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que pueden que lo acompañen. En ningún caso, el editor y el autor serán responsables de ninguna pérdida de beneficios o cualquier otro daño comercial causado o presuntamente causado directamente o indirectamente por este documento.



TABLA DE CONTENIDO

5	Consulta de Liquidaciones	4
	1 Acceso a la opción	4
	2 Funcionalidad	6



Consulta de Liquidaciones

1 Acceso a la opción



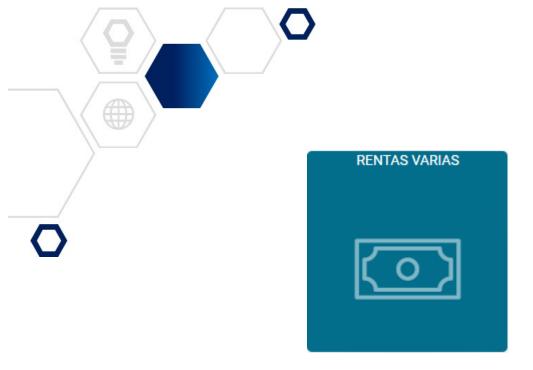
Para realizar la consulta de liquidaciones se debe ingresar al portal ciudadano:

https://taxation.atlantico.gov.co/ords/f?p=150000:1::::F CDGO CLNTE:70

donde se visualizará la siguiente página:



o Seleccionar la opción o icono con el que se identifica las rentas varias:



Luego de haber ingresado se mostrará la siguiente página:



Donde se debe seleccionar la opción de Liquidación de Rentas Varias:



2 Funcionalidad

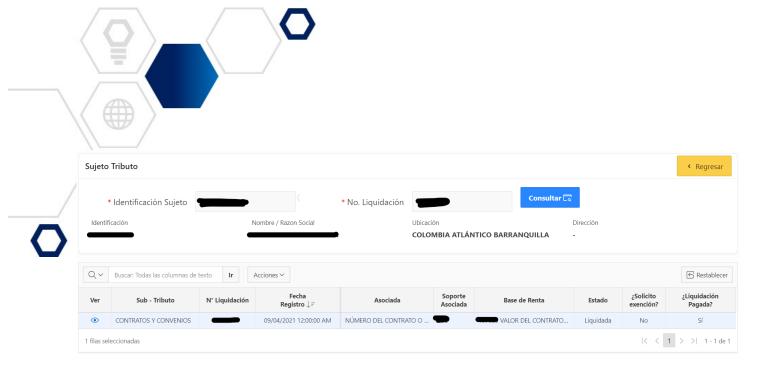
Para realizar la consulta deberá diligenciar la cédula del contribuyente y el número de la liquidación como se evidencia a continuación.



Después de diligenciado debe hacer clic en el botón realizar la búsqueda de la información requerida.

para proceder a

Consultar 🗔



En esta sección se podrá apreciar la información del contribuyente asociado a la liquidación y el estado de esta, incluyendo si fue pagada o aún no ha sido pagada.

Después podrá hacer clic en el ojo que se encuentra en la esquina inferior izquierda donde conocerá el detalle de la liquidación como se muestra en la siguiente imagen.

