



05 JANVIER 2016

LOGICIEL DE GESTION D'UN CABINET VETERINAIRE

PLAN DE PROJET

BARBE BRUNEAU CHABOT DESPRET MORETO



Table des matières

I.	Hypothèses	2
II.	Objectifs	2
III.	Tâches	2
IV.	Plan de communication	3
V.	Risques	3
VI.	Planification	5
>	Gantt	5
>	Pert.....	6

I. Hypothèses

- L'équipe de réalisation ne change pas
- Aucun type d'acteur n'est ajouté au cours de la réalisation du projet
- Le client ne demande pas l'ajout ou la modification de fonctionnalités
- Le développement se fera en C#
- Ne pas travailler plus que les charges de travail allouées

II. Objectifs

- Informatiser un cabinet vétérinaire
- Améliorer la gestion de tous les domaines (trié par ordre croissant d'importance) :
 - Informatisation GRC
 - Informatisation logistique
 - Informatisation RH

III. Tâches

Phase conception :

- Réaliser le plan de projet
 - Dossier de spécifications fonctionnelles générales
 - Dossier de spécifications fonctionnelles détaillés
 - Hypothèses
 - Planning de réalisation
 - Plan de management et de risques
 - Plan de communication (interne / externe)
 - Interne
 - Réunions
 - Mises au point par messagerie instantanée
 - Tableau de bord
 - Gantt de suivi
 - Externe :
 - Cours avec professeurs
 - Présentation PowerPoint
- Plan de gestion des risques

Phase de réalisation :

- Analyse des solutions techniques
- Choix des solutions techniques
- Développement du projet

- Tests
 - Tests d'intégration
 - Recette de test

Phase finale :

- Rédiger le manuel d'utilisateur
- Préparer la soutenance
- Rédiger la fiche de capitalisation d'expérience
- Rendre le projet

IV. Plan de communication

Communication interne :

- Mise en place de réunions pour faire des mises au point
- Utilisation d'une messagerie instantanée en groupe
- Gestion d'un tableau de bord de suivi des tâches
 - Avec date début / fin réelle
 - Date début / fin théorique
 - Avancement
 - Importance tâche
 - etc
- Création d'un Gantt de suivi des tâches

Communication externe :

- Cours avec les professeurs
- Contact par mail
- Soutenance

V. Risques

Probabilité : 1/2/3

Impact : 1/2/3

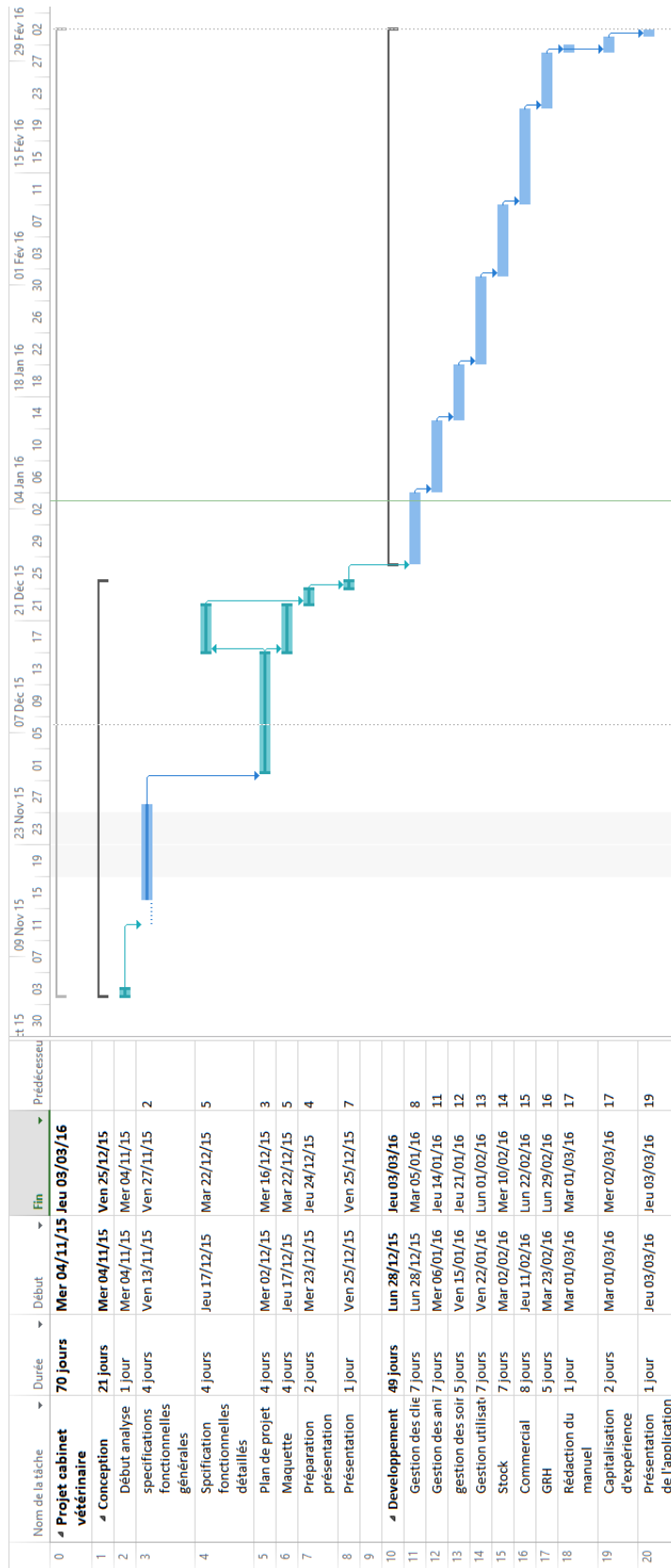
Sévérité = probabilité*impact

Intitulé risque	Probabilité	Impact	Sévérité	Plan d'action	Responsable
Mauvaise répartition des charges	2	3	6	Faire une répartition des charges plus adaptée	Nicolas CHABOT
Utilisation de technologie	2	2	4	Formation et mettre quelqu'un d'autre sur cette tâche pendant la formation (Documentaliste)	Jules DESPRET

s non connue					
Rendu non conforme	1	3	3	Avoir un responsable qualité s'assurant de la pertinence du rendu	Jules DESPRET
Perdre des données	1	3	3	Faire des copies des fichiers du projet	Benjamin BARBE
Délais non respectés	1	3	3	Suivi en temps réel du projet afin d'ajuster le coût en fonction du respect ou non des délais à plus ou moins long terme Priorisation des fonctionnalités à développer afin d'avoir un logiciel fonctionnel à temps puis développer des modules complémentaires plus tard	Xavier MORETO
Coûts trop élevés	1	2	2	Revoir les objectifs ou les moyens utilisés afin de limiter les coûts Prioriser les fonctionnalités	Manon BRUNEAU
Membre de l'équipe absent	2	1	2	Mise en place d'un tableau de bord afin d'identifier rapidement quelles tâches doivent être effectuées Prioriser les fonctionnalités	Nicolas CHABOT
Matériel qui ne marche pas	1	2	2	Réarranger les tâches à effectuer sur le moment Avancer sur une autre partie du projet ne nécessitant pas ce matériel jusqu'à réparation ou remplacement de celui-ci	Xavier MORETO

VI. Planification

> Gantt



> Pert

En fichier annexe