



05 JANVIER 2016

LOGICIEL DE GESTION D'UN CABINET
VETERINAIRE
SPECIFICATIONS FONCTIONNELLES DETAILLEES

BARBE BRUNEAU CHABOT DESPRET MORETO



Table des matières

I.	Objectifs	2
II.	Contexte.....	2
III.	Utilisateurs et périmètre général.....	2
IV.	Notion de comptes.....	2
V.	Solutions matérielles requises	3
VI.	Spécifications détaillées des solutions logicielles	3
>	Généralités	3
>	Connexion	4
>	Gérer les utilisateurs	5
>	Gérer clients	6
>	Gestion des animaux.....	8
>	Gestion des soins	9
>	Gestion des stocks	11
>	Gestion de la partie commerciale.....	12
>	Gestion des ressources humaines	14
VII.	Modèle Conceptuel de Données.....	15

I. Objectifs

Ce document a pour but de définir l'intégration fonctionnelle du projet de création d'un logiciel de gestion pour cabinet vétérinaire.

II. Contexte

Le document présent constitue les spécifications fonctionnelles détaillées du projet consistant en l'informatisation du cabinet vétérinaire de Mme. Annie MAUX. Il permettra la meilleure gestion des clients, des rendez-vous, des maladies et soins, des stocks de nourriture et médicaments.

III. Utilisateurs et périmètre général

Nous distinguons plusieurs types d'utilisateurs qui seront divisés en 3 groupes :

- Groupe "Assistant" : Personne qui a accès à toute la partie administrative du logiciel, excepté la gestion du personnel
- Groupe "Vétérinaire" : Personne qui a accès à toute les fonctionnalités du logiciel, aussi la personne propriétaire du cabinet.
- Un utilisateur "Administrateur", indépendant des trois groupes, pouvant gérer tous les comptes utilisateurs du logiciel.

IV. Notion de comptes

La notion de compte, abordée très souvent dans le document et étant le cœur du projet est un moyen connexion, et, pour le logiciel, un moyen de restriction de droits. Un compte permet de reconnaître un utilisateur et de lui donner accès à certaines données et fonctions selon son groupe. Un utilisateur peut se connecter sur son compte avec des informations classiques, tel qu'un nom d'utilisateur et un mot de passe.

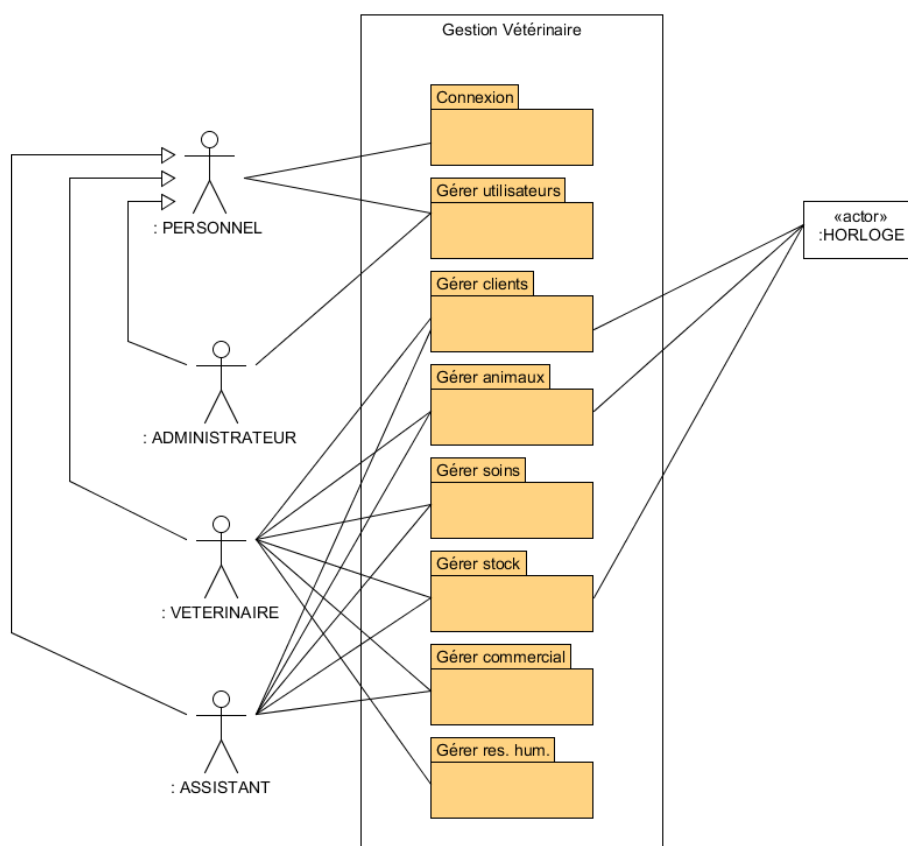
V. Solutions matérielles requises

- Au moins un poste sera nécessaire. Celui-ci contiendra la base de données utilisée pour le logiciel, et le logiciel lui-même qui pourra être lancé en plusieurs instances (une instance pour chaque employé).
- Si plusieurs postes seront utilisables, ceux-ci devront tous être connectés à un poste contenant la base de données. Chacun des postes pourra être utilisable pour le logiciel.

VI. Spécifications détaillées des solutions logicielles

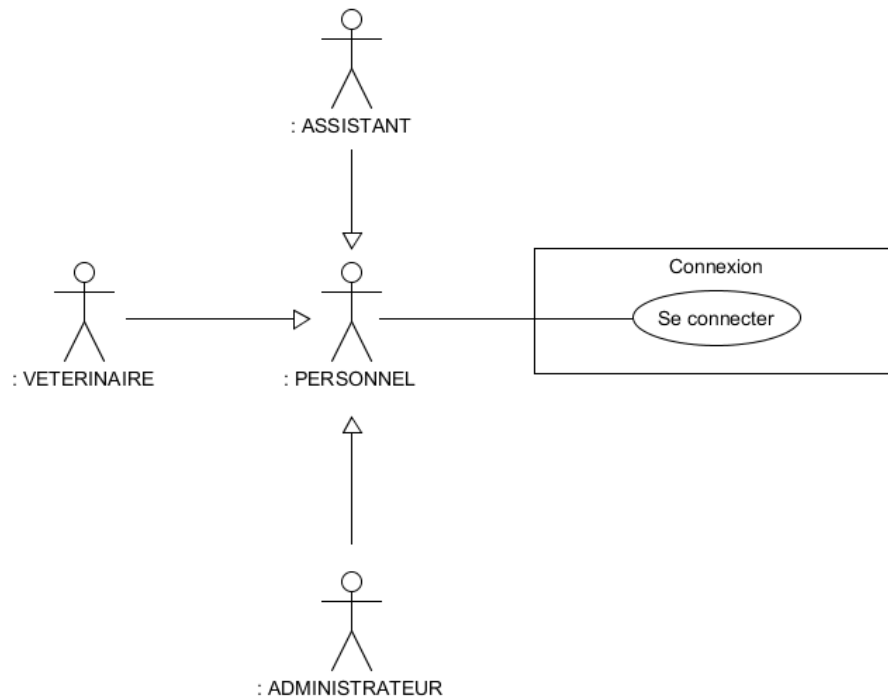
Cette partie détaille le choix des solutions des fonctionnalités énoncées dans les spécifications fonctionnelles générales. Les maquettes sont fournies dans un dossier annexe.

> Généralités



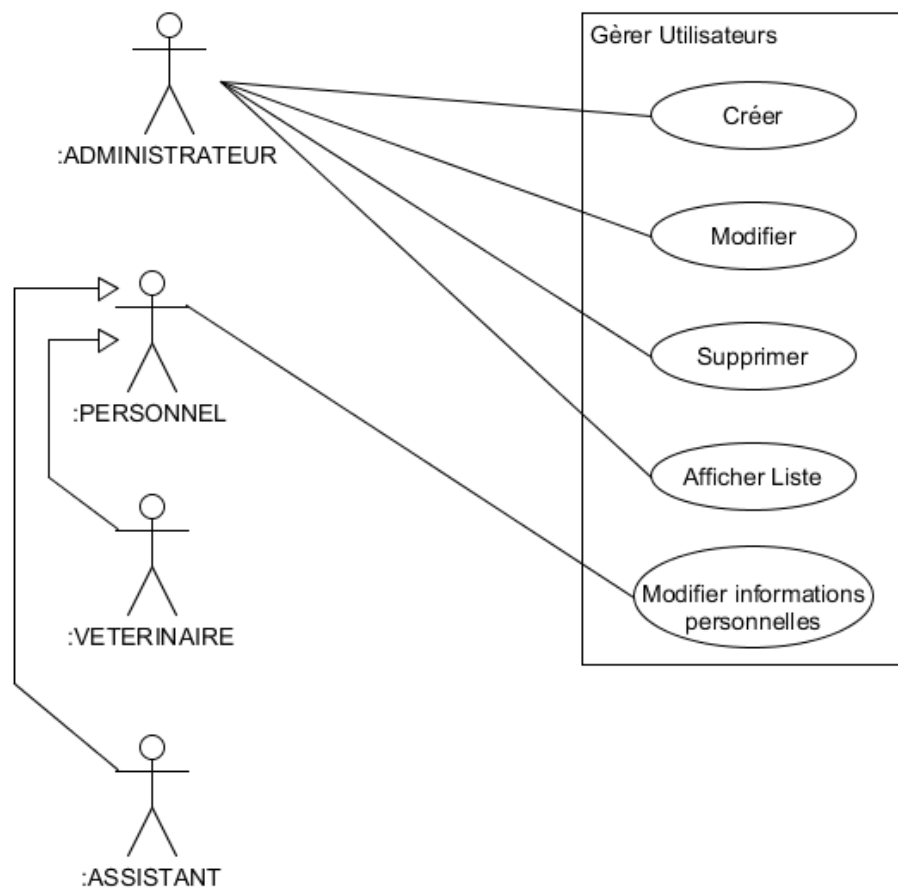
Le fonctionnement général et les solutions techniques envisagées sont décrites par ce diagramme de cas d'utilisation. Les fonctionnalités du logiciel seront organisées selon les différents points à gérer précisés dans l'appel d'offre, et associé à certains acteurs bien définis.

> Connexion



- La connexion de l'utilisateur se fera lors du lancement du logiciel. Identifiant et mot de passe devront être renseignés.
- Le logiciel se connectera à la base de donnée pour vérifier que l'utilisateur existe, et s'il existe, son rang sera récupéré pour le connecter à la bonne interface.
- Après la connexion un menu persistant sera affiché à gauche de la fenêtre. Celui-ci contiendra des boutons ou liens vers toutes les actions possibles pour l'utilisateur connecté.

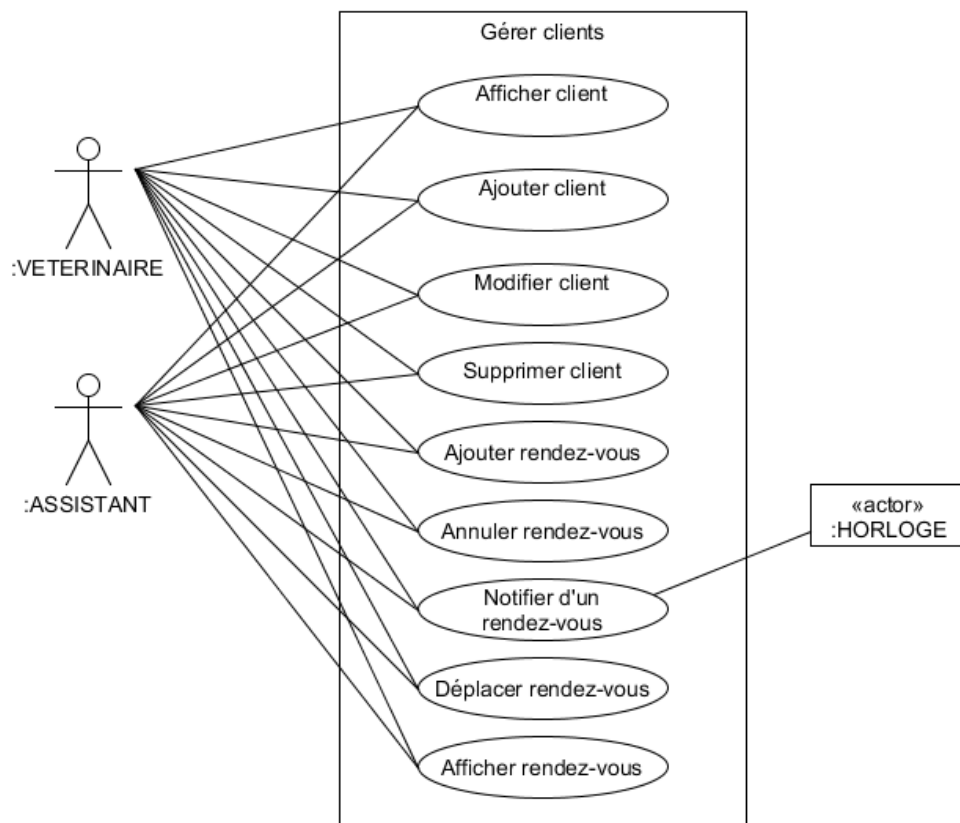
> Gérer les utilisateurs



- L'administration du logiciel, soit la gestion des comptes utilisateurs passera par l'utilisation de la base de données, contenant le personnel et leurs informations de connexion.
- Après la connexion, un menu persistant permettra à l'administrateur d'accéder aux différentes fonctionnalités : choisir entre l'ajout d'un utilisateur, la suppression ou la modification.
- Après la phase de connexion, l'administrateur aura accès à ces fonctionnalités en passant par le menu à gauche :
 - Ajouter un utilisateur, redirigeant vers une interface comportant :
 - Un champ pour le nom
 - Un champ pour le prénom
 - Un champ déroulant pour sélectionner la fonction
 - Un champ pour le nom d'utilisateur. S'il n'est pas renseigné, une valeur par défaut lui sera attribuée (Par défaut : 1ère lettre du prénom + nom, exemple : Annie Maux = amaux)
 - Un champ pour l'adresse e-mail
 - Le mot de passe sera généré automatiquement et sera envoyé par mail au nouvel utilisateur qui sera incité à le modifier
 - Afficher les utilisateurs

- La fonction redirigera l'administrateur sur l'affichage d'un tableau contenant le nom, le prénom et la fonction de chaque utilisateur et des boutons modifier et supprimer, ramenant sur l'interface de modification ou de suppression d'un utilisateur
- Modifier un utilisateur
 - Si on est connecté en tant qu'administrateur, on pourra modifier tous les champs sauf le mot de passe.
 - Si on est connecté en tant qu'utilisateur normal, on ne pourra modifier que son mot de passe.
- Affichage du journal des actions (logs) de tous les utilisateurs, sous la forme
 - [utilisateur]:[hh:mm:ss]:[action]:[infos_action]
- Tous les utilisateurs pourront modifier leurs informations personnelles par simple clic sur le bouton Modifier du menu persistant, en particulier :
 - L'email
 - Le mot de passe
 - L'adresse

› Gérer clients

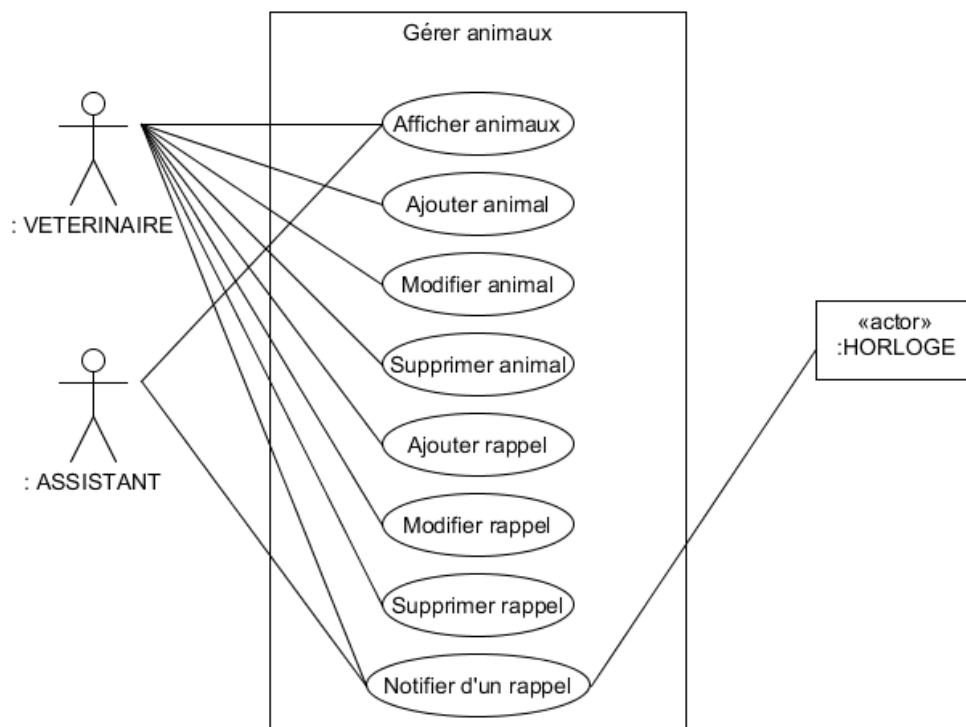


- Les vétérinaires et assistantes auront accès à la gestion des clients par le biais du menu latéral, c'est à dire les options :
 - Afficher les clients

- Affiche tous les clients sous forme de tableau, avec les informations disposées en colonnes et une option pour supprimer, modifier le client ou afficher ses rendez-vous.
- Ajouter un client
 - Redirige vers une fenêtre comportant tous les champs relatifs à la base de données et aux clients, à remplir :
 - Nom
 - Prénom
 - Adresse
 - Email
 - Ville
- Modifier un client
 - Redirige vers une interface similaire à celle de l'ajout d'un client, mais les champs sont pré remplis
 - A travers l'affichage des clients, l'affichage des rendez-vous d'un client sera possible. L'affichage des rendez-vous sera aussi disponible dans le menu, où tous les rendez-vous seront affichés sans distinction.
 - Pour chaque rendez-vous, la suppression ou la modification de celui-ci sera disponible. La modification renvoyant vers la même interface que l'ajout d'un rendez-vous.
 - Une fonction recherche sera ajoutée en ajoutant des champs de recherches - date, nom d'un animal, nom d'un propriétaire - restreignant l'affichage des rendez-vous.
 - L'affichage des rendez-vous depuis un client renseignera les champs du dessus.
 - L'ajout d'un rendez-vous redirige vers une interface contenant tous les champs relatifs aux informations d'un rendez-vous, devant être renseignés :
 - Date et heure
 - Objet
 - Animal concerné avec liste déroulante ?
 - Lorsque la date d'un rendez-vous sera atteinte, les assistantes seront prévenues par un pop-up
- Afficher les rendez-vous
 - Envoie sur une interface affichant tous les rendez-vous par ordre chronologique, avec le client concerné, l'animal concerné, un bouton de modification et suppression.
 - Une fonction recherche sera ajoutée en ajoutant des champs de recherches - date, nom d'un animal, nom d'un propriétaire - restreignant l'affichage des rendez-vous.
 - L'affichage des rendez-vous depuis un client renseignera les champs du dessus.
- L'ajout d'un rendez-vous
 - Redirige vers une interface contenant tous les champs relatifs aux informations d'un rendez-vous, devant être renseignés :

- Date et heure
- Objet
- Animal concerné avec liste déroulante.
- La modification d'un rendez-vous, fonctionne de la même manière que la modification d'un client, redirige vers la même interface en remplissant les champs.
- Lorsque la date d'un rendez-vous sera atteinte, les assistantes seront prévenues par un pop-up

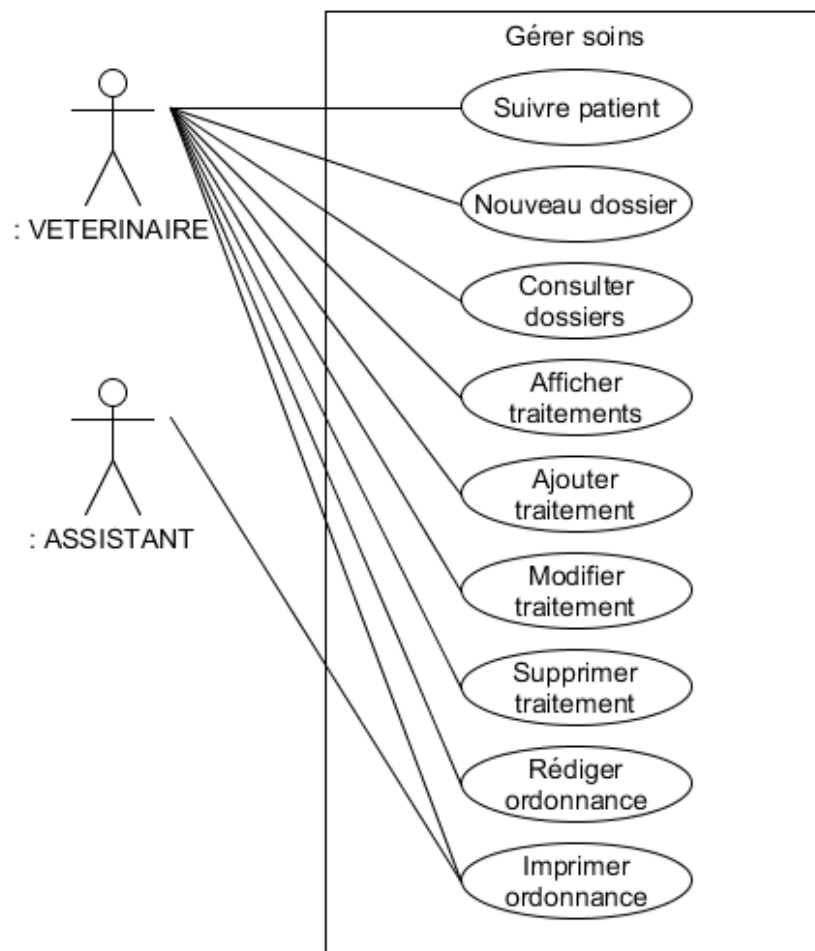
> Gestion des animaux



- Toujours de la même manière que la gestion des utilisateurs ou des clients, des interfaces identiques seront présents pour la gestion des animaux.
- Le menu comportera une option pour afficher les information de tous les animaux présents dans la base :
 - Nom
 - Poids
 - Propriétaire
 - Pour chaque animal seront présents une option pour le supprimer, une pour le modifier, une pour afficher tous ses rappels, une pour afficher les rendez-vous et finalement les soins.
- L'interface d'ajout d'un animal (aussi utilisée pour la modification) sera aussi disponible dans le menu. Des champs correspondants à ceux de la base de données seront présents et devront être remplis :
 - Le nom

- Le poids
- Le propriétaire, sélectionnable par une liste déroulante
- L'espèce de l'animal avec une liste déroulante
- La race, avec une liste déroulante
- La finalisation se fera par l'appuie sur un bouton de validation
- La gestion des rappels d'un animal se fera de la même manière que la gestion des rendez-vous d'un client, une option sera disponible dans le menu.
 - Des champs placés en haut de la fenêtre permettront de rechercher des rappels
 - Pour chaque rappel, la modification, suppression seront accessibles par des boutons
 - L'ajout d'un rappel, disponible dans le menu et la modification utiliseront aussi la même interface contenant les champs :
 - Intitulé
 - Date
 - Animal (liste déroulante)
- De la même manière que les rendez-vous, les assistantes seront notifiées d'un rappel par un pop-up.

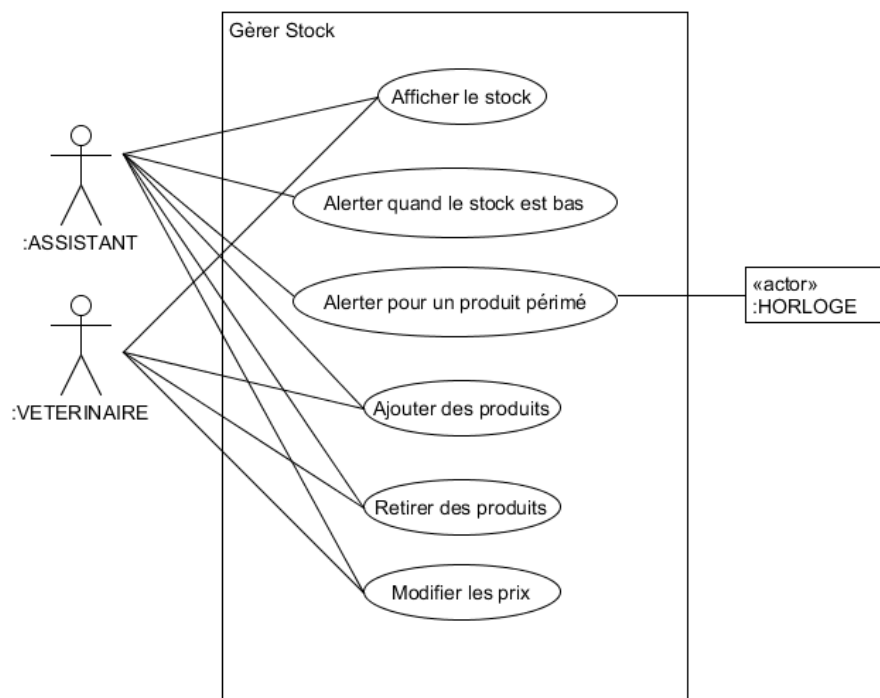
› Gestion des soins



- Toujours des écrans similaires pour l'ajout et la modification des dossiers et des traitements
- Suivre patient :
 - Graphique avec la date en abscisse et la quantité en ordonnée, affichant deux courbes : le nombre de visites chez le vétérinaire et le nombre de traitements suivis
- Afficher traitements :
 - Renvoie sur une interface affichant tous les traitements, affichant pour chacun :
 - Le nom
 - La durée
 - La date de début
 - Un bouton détails
 - Un bouton supprimer
 - Cliquer sur détails renvoie sur un page affichant toutes les informations sur le traitement :
 - Le nom
 - L'objet
 - La durée
 - La date de début
 - Les commentaires
- Nouveau dossier
 - Renvoi sur un formulaire demandant :
 - Le nom de l'animal
 - Le nom du client, pré rempli dès que le nom de l'animal est donné
 - Les notes du médecin
 - La date actuelle
- Afficher dossiers
 - Renvoi sur une interface affichant tous les dossiers et leurs informations
 - Le nom de l'animal
 - Le nom de son propriétaire
 - La date de la dernière mise à jour
 - Un bouton archives
 - Un bouton supprimer
 - Le bouton "Archives" permet d'afficher une nouvelle interface avec toutes les mises à jour du dossier choisi, ainsi que :
 - Le nom de l'animal
 - Le nom de son propriétaire
 - La date de la mise à jour
 - Un bouton modifier
 - Un bouton supprimer
 - Le bouton modifier permet d'afficher un formulaire affichant :
 - Le nom de l'animal, impossible à modifier
 - Le nom du propriétaire, impossible à modifier
 - Les notes
 - La date du dossier, impossible à modifier
- Ajouter traitement
 - Renvoi sur un formulaire demandant :
 - Le nom du traitement, comme un pseudonyme pour l'identifier
 - L'objet, en quoi il consiste
 - La durée
 - Un menu déroulant déterminant si la durée est en jours ou en mois
 - La date de début du traitement
- Rédiger ordonnance

- Renvoie sur un formulaire demandant
 - Le nom du remède
 - La durée de la prise du remède
 - Un menu déroulant déterminant si la durée est en jours ou en mois
 - Une date de début
- Imprimer ordonnance
 - Renvoie sur une interface affichant chaque ordonnance :
 - Le nom du remède
 - La durée de la prise
 - La date
 - Un bouton imprimer
 - Un bouton supprimer
- L'écran principal de gestion des soins s'ouvre avec une fenêtre pop-up de sélection d'un patient. En effet les actions de ce menu dépendent du patient choisi. Celui-ci peut être changé par l'appui sur le bouton changer patient.

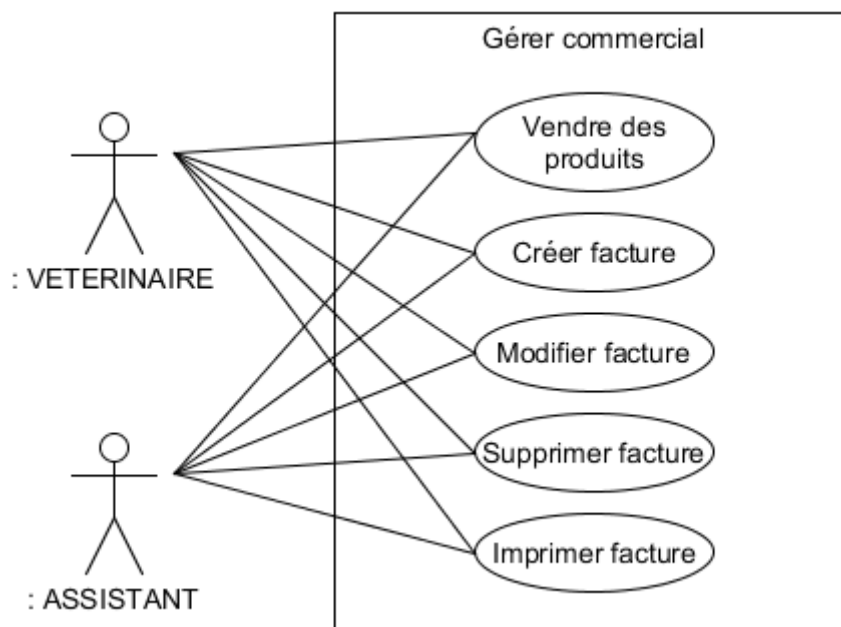
> Gestion des stocks



- La gestion des stocks est disponible pour le vétérinaire et les assistants depuis le menu.
- Dans la catégorie gestion des stocks du menu, quatre fonctionnalités sont disponibles :
- Afficher le stock
 - La fonction redirigera l'assistante sur l'affichage d'un tableau contenant l'inventaire des produits, soit l'intitulé, le type, la date de péremption et un bouton ajouter, ramenant sur l'interface d'ajout au stock, un bouton supprimer du stock et un bouton modifier le prix
- Supprimer produits
 - L'interface comporte un menu déroulant contenant tous les objets, l'objet concerné doit être sélectionné

- Un champ numérique où la quantité devant être enlevée doit être indiquée
- Ajouter produits
 - Un champ où la référence du produit doit être indiquée
 - Un champ numérique où la quantité devant être ajoutée doit être indiquée, facultative
 - La date de péremption, facultative
 - Un champ numérique où le prix doit être indiquée
- Modifier le prix
 - L'interface comporte un menu déroulant contenant tous les objets, l'objet concerné doit être sélectionné
 - Le prix unitaire de l'objet
- Si un produit est périmé ou le stock est bas, seulement les assistantes seront prévenues

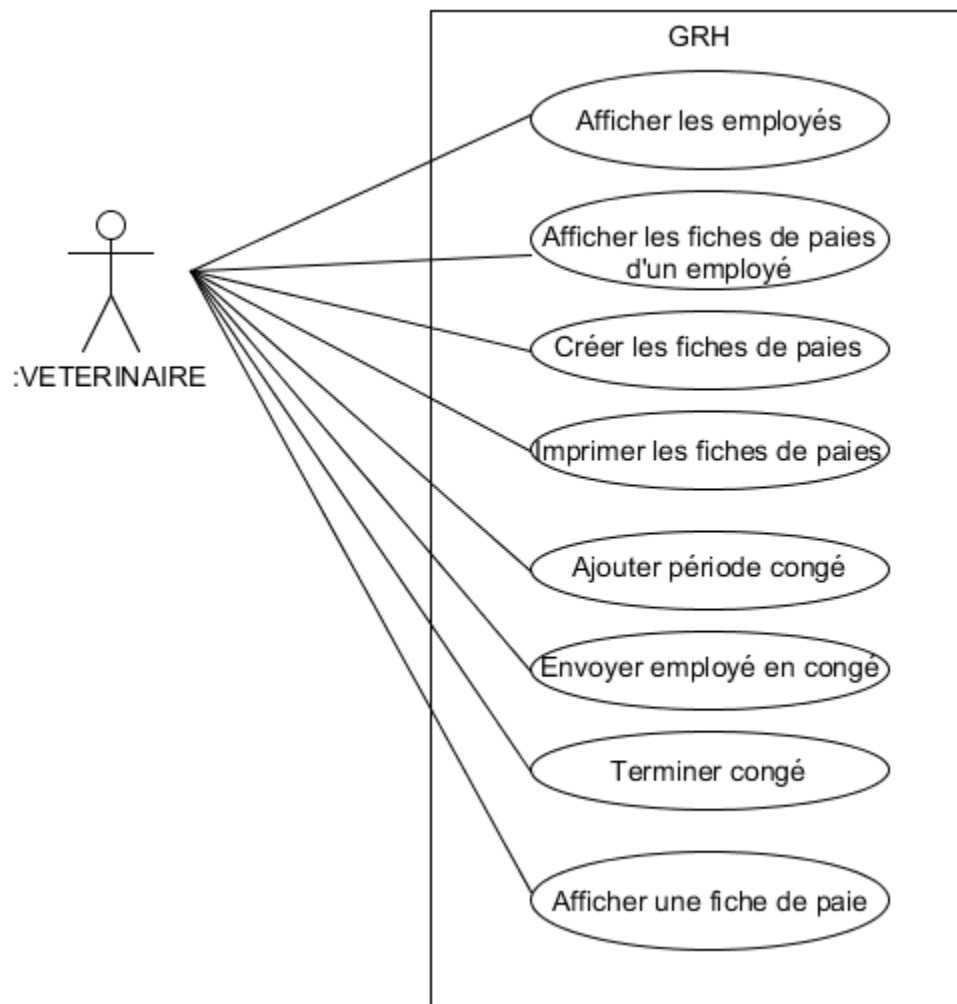
› Gestion de la partie commerciale



- Cette fonctionnalité sera intégralement disponible pour les assistantes et le vétérinaire.
- Quatre fonctionnalités seront disponibles dans le menu principal :
- Vendre un produit
 - Redirige vers l'interface de vente contenant
 - Une liste déroulante de tous les clients, le client concerné par la vente doit être sélectionné
 - Une suite de ces champs :
 - La référence du produit
 - La quantité

- Sauvegarde la vente dans la base de donnée lors de la validation
- Afficher les factures
 - Affiche la liste de toutes les factures stockées de cette manière :
 - Code de la facture
 - Destinataire
 - Le client
 - Date
 - Bouton modifier
 - Bouton supprimer
 - Bouton détails
 - Redirigeant vers une nouvelle fenêtre indiquant tous les produits, les prix, soins ...
 - Des champs dans la partie supérieure permettent de rechercher des factures (date, code, destinataire)
- Créer une facture
 - Redirige vers l'interface de création d'une facture contenant :
 - Une liste déroulante contenant les ventes (du client choisi dans le soin en dessous si sélectionné), celle à ajouter est à sélectionner
 - Une liste déroulante contenant les soins (du client choisi dans la vente au-dessus si sélectionné), celle à ajouter est à sélectionner
 - Une liste déroulante avec le nom du client
 - Un bouton de validation enregistrant la facture dans la base
- Imprimer une facture
 - L'impression d'une facture se fait d'abord en sélectionnant la facture concernée dans une liste déroulante
 - Un fois la facture sélectionnée, plusieurs options seront disponibles : exporter le document dans un format tel que .pdf, ou imprimer la fiche, en sélectionnant l'imprimante connectée au réseau.

> Gestion des ressources humaines



- Le rôle unique à la vétérinaire étant de gérer les ressources humaines, elle pourra par le biais du menu accéder à ses fonctions :
 - Créer les fiches de paies
 - Les imprimer
 - Ajouter des périodes de congés
 - Envoyer un employé en congé
- Création d'une fiche de paie
 - La création du document se fait d'abord en sélectionnant l'employé. La sélection envoie vers la page d'édition de la fiche de paie
 - Informations légales à respecter
 - Les fiches de paies seront sauvegardées.
- Impression d'une fiche de paie
 - L'impression d'une fiche de paie se fait d'abord en sélectionnant l'employé, puis en sélectionnant la fiche de paie concernée

- Un fois la fiche sélectionnée, plusieurs options seront disponibles : exporter le document dans un format tel que .pdf, ou imprimer la fiche, en sélectionnant l'imprimante connectée au réseau.

VII. Modèle Conceptuel de Données

Pour le stockage et le traitement des informations, une base de données de type MySQL suivra ce MCD.

