

**Daftar Hadir Mahasiswa
Magang Industri
Tahun Akademik 2024/2025**

Nama / NIM :

Perusahaan :

Divisi :

Minggu ke	Tanggal	Hari kerja					Keterangan
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

Catatan :

- Absensi Mahasiswa dilaksanakan pada saat masuk dan pulang kerja dengan membutuhkan paraf pembimbing/pengawas.
- Untuk ketidakhadiran diberikan tanda oleh pembimbing/pengawas pada kolom absensi dengan notasi S= Sakit, I= Izin, A= Bolos, T= Terlambat.
- Pada kolom keterangan digunakan untuk informasi jumlah jam ketidakhadiran mahasiswa MI.
- Kartu harus ditandatangani pembimbing dan distempel perusahaan.

.....
Pembimbing

.....

*(*tanda tangan dan cap perusahaan)*