



# ARGO

## Verbale Riunione 2024-05-16

*Gruppo Argo — Progetto ChatSQL*

### Informazioni sul documento

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Versione</b>      | 1.0.0  |
| <b>Approvazione</b>  | Tommaso Stocco   |
| <b>Uso</b>           | Interno  |
| <b>Distribuzione</b> | Prof. Tullio Vardanega<br>Prof. Riccardo Cardin<br>Gruppo Argo |



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

## Registro delle modifiche

| Ver.  | Data       | Redazione      | Verifica            | Descrizione                        |
|-------|------------|----------------|---------------------|------------------------------------|
| 1.0.0 | 2024-05-28 | Tommaso Stocco | Tommaso Stocco      | Approvazione documento             |
| 0.1.0 | 2024-05-24 | Tommaso Stocco | Riccardo Cavalli    | Conversione del documento in LaTeX |
| 0.0.1 | 2024-05-20 | Tommaso Stocco | Sebastiano Lewental | Stesura del documento              |



## Indice

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b>Informazioni</b>                                      | <b>3</b> |
| 1.1      | Descrizione . . . . .                                    | 3        |
| 1.2      | Partecipanti . . . . .                                   | 3        |
| 1.3      | Glossario . . . . .                                      | 3        |
| <b>2</b> | <b>Riunione</b>  | <b>4</b> |
| 2.1      | Ordine del giorno . . . . .                              | 4        |
| 2.2      | Discussione e decisioni . . . . .                        | 4        |
| 2.2.1    | Pianificazione sprint 4 . . . . .                        | 4        |
| 2.2.2    | Preparazione incontro con la Proponente . . . . .        | 4        |
| 2.2.3    | Allineamento sulle tecnologie . . . . .                  | 4        |
| 2.2.4    | Punti da trattare nel prossimo diario di bordo . . . . . | 4        |
| 2.2.4.1  | Done . . . . .   | 4        |
| 2.2.4.2  | Difficoltà . . . . .                                     | 5        |
| 2.2.4.3  | Todo . . . . .   | 5        |
| 2.2.4.4  | Dubbi . . . . .  | 5        |
| <b>3</b> | <b>Todo / In Progress</b>                                | <b>6</b> |

## 1 Informazioni

- **Inizio incontro:** 18:30
- **Fine incontro:** 19:30
- **Pianificazione incontro:** Telegram
- **Tipo incontro:** remoto (Discord)

### 1.1 Descrizione

Il gruppo ha organizzato un incontro intermedio per redigere il diario di bordo, aggiornarsi sulle attività in corso e pianificare le riunioni dei giorni successivi.

### 1.2 Partecipanti

- **Argo:**
  - Tommaso Stocco → 1 ora
  - Marco Cristo → 1 ora
  - Riccardo Cavalli → 1 ora
  - Raul Pianon → 1 ora
  - Martina Dall'Amico → 1 ora
  - Sebastiano Lewental → 1 ora
  - Mattia Zecchinato → 1 ora

### 1.3 Glossario

Allo scopo di evitare incomprensioni relative al linguaggio utilizzato nella documentazione di progetto, viene fornito un *Glossario*, nel quale ciascun termine è corredato da una spiegazione che mira a disambiguare il suo significato. I termini tecnici, gli acronimi e i vocaboli ritenuti ambigui vengono formattati in corsivo all'interno dei rispettivi documenti e marcati con una lettera <sub>G</sub> in pedice. Tutte le ricorrenze di un termine definito nel *Glossario* subiscono la formattazione sopracitata.

## 2 Riunione

### 2.1 Ordine del giorno

- Discussione riguardante i punti del diario di bordo;
- Pianificazione del prossimo *sprint<sub>e</sub>*;
- Preparazione incontro con la *Proponente<sub>e</sub>*;
- Pianificazione incontro per allineamento su *txtai<sub>e</sub>*.

### 2.2 Discussione e decisioni

#### 2.2.1 Pianificazione sprint 4

È stata presentata una bozza di pianificazione per il quarto *sprint<sub>e</sub>*, che il gruppo ha approvato senza apportare ulteriori modifiche.

#### 2.2.2 Preparazione incontro con la Proponente

In avvicinamento alla fine dello *sprint<sub>e</sub>*, il gruppo si è accordato sugli argomenti principali da discutere durante l'incontro con la *Proponente<sub>e</sub>*. Gli argomenti ritenuti di maggior interesse sono stati:

- Presentazione dei pro e contro del framework *Streamlit<sub>e</sub>*;
- Discussione sulle metriche di prodotto e ricerca di quelle di maggior interesse per la Proponente.

#### 2.2.3 Allineamento sulle tecnologie

Considerata l'introduzione di librerie complesse durante gli ultimi due sprint, è stato valutato un incontro per allineare il gruppo sull'utilizzo e le funzionalità di *txtai<sub>e</sub>* e *Streamlit<sub>e</sub>*. Il gruppo ha fissato il workshop per sabato 18.

#### 2.2.4 Punti da trattare nel prossimo diario di bordo

Il gruppo ha discusso i punti salienti da trattare nel diario di bordo del 17 maggio.

##### 2.2.4.1 Done

- Modifica della struttura del *Piano di Progetto*;
- Ultimazione della bozza dell'interfaccia grafica;
- Sviluppo di test con *txtai<sub>e</sub>* per verificare l'accuratezza query-risultato;
- Ottimizzazione delle modalità di generazione del *prompt<sub>e</sub>*;
- Esplorazione di tecnologie alternative per sviluppo front-end e back-end;



- Aggiornamento della documentazione (*Piano di Qualifica, Norme di Progetto, Analisi dei Requisiti*);
- Pianificazione e preventivo dello sprint 4;
- Inizio dello sviluppo della web app;
- Organizzazione incontro con la *Proponente*<sub>6</sub> per presentare le tecnologie.

#### **2.2.4.2 Difficoltà**

- Benchmark dei *Large Language Model*<sub>6</sub>;
- Definizione di categorie per le metriche di qualità;
- Confronto tra framework alternativi per lo sviluppo di web app.

#### **2.2.4.3 Todo**

- Sviluppo delle funzionalità di supporto del back-end;
- Sviluppo dei casi d'uso all'interno dell'applicativo;
- Aggiornamento della documentazione;
- Incontro per allineare il gruppo sulle tecnologie utilizzate;
- Applicazione delle metriche di qualità nel Way of Working.

#### **2.2.4.4 Dubbi**

- Persistenza delle tecnologie adottate nel PoC ma valutate inadeguate in seguito;
- Individuazione di standard per la valutazione della qualità.

Gli argomenti sopracitati sono stati riportati nella presentazione per il diario di bordo del 17 maggio.

### 3 Todo / In Progress

| Ticket  | Incarico  | Incaricato/a     | Scadenza   |
|---------|---|------------------|------------|
| ARGO-49 | Funzionalità di traduzione della richiesta utente | Riccardo Cavalli | 2024-05-21 |
| ARGO-50 | Integrazione dei sinonimi nella ricerca semantica | Riccardo Cavalli | 2024-05-21 |
| ARGO-53 | Unificazione metodi di estrazione schema          | Marco Cristo     | 2024-05-21 |

Luogo e Data:  
Padova (PD) 2024-05-16

Firma: \_\_\_\_\_



Responsabile: Tommaso Stocco