



# ARGO

## Verbale Riunione 2024-09-08

*Gruppo Argo — Progetto ChatSQL*

### Informazioni sul documento

<b>Versione</b>	1.0.0
<b>Approvazione</b>	Tommaso Stocco
<b>Uso</b>	Interno
<b>Distribuzione</b>	Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin Gruppo Argo



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

## Registro delle modifiche

Ver.	Data	Redazione	Verifica	Descrizione
1.0.0	2024-09-11	Tommaso Stocco	Tommaso Stocco	Approvazione del documento
0.0.1	2024-09-10	Riccardo Cavalli	Marco Cristo	Stesura del documento

## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni</b>	<b>3</b>
1.1	Descrizione . . . . .	3
1.2	Partecipanti . . . . .	3
1.3	Glossario . . . . .	3
<b>2</b>	<b>Riunione</b>	<b>4</b>
2.1	Ordine del giorno . . . . .	4
2.2	Discussione e decisioni . . . . .	4
2.2.1	Preparazione della riunione con la Proponente . . . . .	4
2.2.2	Bozza della presentazione PB . . . . .	4
<b>3</b>	<b>Todo / In Progress</b>	<b>5</b>

# 1 Informazioni

- **Inizio incontro:** 17:00
- **Fine incontro:** 18:15
- **Pianificazione incontro:** Telegram
- **Tipo incontro:** remoto (Google Meet)

## 1.1 Descrizione

Durante l'incontro, il gruppo ha definito gli argomenti da affrontare nella riunione con la *Proponente*<sub>e</sub> prevista per lunedì 9 settembre.

## 1.2 Partecipanti

- **Argo:**
  - Tommaso Stocco → 1 ora e 15 minuti
  - Marco Cristo → 1 ora e 15 minuti
  - Riccardo Cavalli → 1 ora e 15 minuti
  - Raul Pianon → 1 ora e 15 minuti
  - Martina Dall'Amico → 1 ora e 15 minuti
  - Sebastiano Lewental → 1 ora e 15 minuti

## 1.3 Glossario

Allo scopo di evitare incomprensioni relative al linguaggio utilizzato nella documentazione di progetto, viene fornito un *Glossario*, nel quale ciascun termine è corredato da una spiegazione che mira a disambiguare il suo significato. I termini tecnici, gli acronimi e i vocaboli ritenuti ambigui vengono formattati in corsivo all'interno dei rispettivi documenti e marcati con una lettera <sub>e</sub> in pedice. Tutte le ricorrenze di un termine definito nel *Glossario* subiscono la formattazione sopracitata.

## 2 Riunione

### 2.1 Ordine del giorno

- Preparazione della riunione con la *Proponente<sub>e</sub>*;
- Bozza della presentazione *PB<sub>e</sub>*.

### 2.2 Discussione e decisioni

#### 2.2.1 Preparazione della riunione con la Proponente

Il team ha creato un documento condiviso per raccogliere gli argomenti da affrontare nella riunione con la *Proponente<sub>e</sub>*. I punti chiave da trattare sono i seguenti:

- Introduzione (pianificazione futura e obiettivi della riunione);
- Architettura scelta (architettura client-server e pattern "Hexagonal Architecture");
- Motivazioni della scelta e breve descrizione della struttura;
- Requisiti soddisfatti, suddivisi in:
  - Requisiti obbligatori;
  - Requisiti desiderabili;
  - Requisiti opzionali.
- Test implementati e percentuale di copertura del codice;
- Metriche di qualità soddisfatte;
- Demo dell'applicazione.

#### 2.2.2 Bozza della presentazione PB

Il gruppo ha definito le macro-aree in cui suddividere la presentazione per la revisione *PB<sub>e</sub>*:

- Architettura scelta;
- Design pattern utilizzati;
- Motivazioni delle scelte progettuali;
- Demo dell'applicazione.

### 3 Todo / In Progress

Ticket	Incarico	Incaricato/a	Scadenza
ARGO-337	Registrazione esito test di accettazione nel <i>Piano di Qualifica</i>	Riccardo Cavalli	2024-09-12
ARGO-343	Aggiornamento cruscotto di valutazione della qualità	Tommaso Stocco, Riccardo Cavalli	2024-09-13
ARGO-344	Ampliamento documento di <i>Specifica Tecnica</i> (progettazione di dettaglio)	Raul Pianon	2024-09-12
ARGO-345	Stesura sezioni installazione e avvio nel <i>Manuale Utente</i>	Riccardo Cavalli	2024-09-15

Luogo e Data:  
Padova (PD) 2024-09-08

Firma: \_\_\_\_\_



Responsabile: Tommaso Stocco