FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

INFORMAZIONI PERSONALI

TROIA UMBERTO BENITO

VIA A. MANZONI, 95 – 70056 MOLFETTA (BA)

+39 080 3346941 +39 3405484623

+39 080 3346941

troia.umberto94@gmail.com

Italiana 16/08/1994

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da − a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 11/04/2022 ad oggi

Talentia Software Italia - Via Arturo Toscanini, 21, 70126 Bari BA

Informatica

Software Engineer

Analista programmatore

Dal 17/01/2022 al 10/04/2022

Rainweb S.r.I. - Via XXIV Maggio 16, 76011 Bisceglie, BT

Informatica

Helpdesk IT Support

Supporto IT su CRM aziendale e produzione di contenuti grafici

Dal 01/01/2015 al 10/03/2015

Exprivia - Via A. Olvetti, 11, 70056 Molfetta BA

Informatica

Tirocinio pratico

Progettazione Query in SQL volte all'interrogazione dei database

Dal 10/03/2015 ad oggi

Troia Michele Autotrasporti - Via Alessandro Manzoni, 95 70056 Molfetta BA

Autotrasporto per conto terzi

Collaboratore

Coadiuvante nella contabilità dell'azienda di famiglia: emissione di fatture elettroniche, contatto con i clienti, compilazione di documenti vari

Dal 16/09/2013 al 20/10/2017

AUP - Associazione Ulisse Politecnico

Associazione studentesca

Volontariato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

• Date (da – a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

Pagina 1 - Curriculum vitae di Troia Umberto Benito



· Principali mansioni e responsabilità

Sistemista di rete, creazione DB per tessere associati, creazione e pubblicazione di materiale grafico su vari canali social, redattore per il sito associativo, gestione pagina e gruppi Facebook associativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

· Principali materie / abilità

• Date (da – a)

Dal 16/09/2013 in corso

Politecnico di Bari

• Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

Competenze matematiche – Fondamenti di Automazione – Fondamenti di Elettronica –

professionali oggetto dello studio Fondamenti di Telecomunicazioni – Calcolatori elettronici –Basi di dati e Sistemi informativi

Qualifica conseguita Laureando in Ingegneria Informatica – Sistemi ed applicazioni informatiche

• Date (da – a)

Dal 01/09/2008 al 27/06/2013

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.I.S. "Galileo Ferraris" - Molfetta (BA)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Reti informatiche – Sistema operativo Windows (xp, 7) – Sistema operativo Linux – Programmazione in C, C++ e Visual Basic– Creazione dei Database- Lingua Inglese

Qualifica conseguita

Diploma di perito industriale informatico conseguito con la valutazione di 78/100

• Date (da – a)

Dal 17/03/2014 al 17/03/2015

• Nome e tipo di istituto di istruzione

Centro Studi Levante - Molfetta (BA)

o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Metodologie di programmazione – Progettazione e gestione di Basi di Dati e Sistemi Informativi - Predisposizione ambienti di sviluppo (linux apache, mysql, php) – Progettazione e sviluppo siti

web - Programmazione orientata agli oggetti

· Qualifica conseguita

Attestato di qualifica professionale in Tecnico esperto in applicazioni

• Date (da – a)

23/05/2013

Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

Cisco

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Configurazione e gestione di reti informatiche domestiche e di piccole aziende

· Qualifica conseguita

Certificazione "CCNA Discovery: Networking for home and Smalli Businesses"

• Date (da – a)

11/05/2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione

Cisco

o formazione
• Principali materie / abilità

Assemblatore e riparatore PC, con competenze in ambito Hardware and Software

professionali oggetto dello studio

Certificazione "IT Essentials: PC Hardware and Software"

• Date (da – a)

· Qualifica conseguita

21/05/2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione

Aica

o formazione

Utilizzo dell'intero pacchetto office

professionali oggetto dello studio

Principali materie / abilità

Certificazione "ECDL Full"

Qualifica conseguita

01/10/2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione

Lord Byron College - Bari

o formazione

• Date (da – a)

EAC College – Chalfont st. Giles Trinity College London

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua inglese

Qualifica conseguita

Certificazione linguistica livello B1.2 con distinzione

Pagina 2 - Curriculum vitae di Troia Umberto Benito Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

• Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

• Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

22/02/2021

Irsaf Education

Addestramento professionale alla dattilografia

Addestramento professionale alla dattilografia

20/01/2022 - in corso

Università telematica eCampus

Antropologia, Metodologia, Psicologia, Pedagogia

24 CFU Insegnamento

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

OTTIMA

DISCRETA

DISCRETA

FRANCESE

Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

BUONA

SCOLASTICA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI -APERTO AL DIALOGO E AL LAVORO DI GRUPPO;

-FLESSIBILITÀ NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ AFFIDATE;

-DISPONIBILE ALL'INTERAZIONE CON I COETANEI E NON;

-DISPONIBILE ALL'ASCOLTO:

-DISINVOLTO E SEMPRE PRONTO A METTERSI IN GIOCO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE -BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA DI ATTIVITÀ DI GRUPPO E DI MANSIONI IN GENERE;

-BUONE CAPACITÀ RISOLUTIVE;

-BUONA CAPACITÀ A DISCRIMINARE LE CAUSE E LE PROBLEMATICHE;

-DISCRETE DOTI ANALITICHE E MATEMATICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

INFORMATICA

TECNICHE

Approfondite conoscenze ed elevate capacità e competenze, acquisite nell'ambito scolastico e tramite specifici corsi di formazione, nei settori di seguito indicati:

- -Informatica di base: Informatica generale ed architettura dei sistemi;
- -Hardware: assemblaggio e riparazione di Personal Computer;
- -Software: conoscenza dei principi di progettazione software;
- -Sistemi operativi: Windows 95/98/NT/2000/XP/Vista/7/8/10, Linux, Android, Ios;
- -Software applicativo per l'Office Automation: pacchetti software MS-Office (MS- Word, MSExcel, MS-Access, MS-Power Point, MS-Outlook) e OpenOffice (Writer, Calc, Base);
- -Software CAD: disegno tecnico bidimensionale con Autodesk AutoCAD 2004;
- -Basi di dati: progettazione e realizzazione di database relazionali; creazione di query in SQL per l'accesso ai dati:
- -Programmazione: creazione di piccoli applicativi nei linguaggi PASCAL, C++, C, VISUAL BASIC:
- -Sviluppo web: creazione di pagine web con l'utilizzo dell'HTML;
- -Networking: progettazione, realizzazione ed amministrazione di reti locali (LAN) cablate e/o wireless (con protezione tramite chiave di cifratura WEP o WPA), conoscenza di protocolli e sistemi di rete:
- -conoscenza di elettronica, sistemi di telecomunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

- -DISCRETE CAPACITÀ DI ESPRESSIONE GRAFICA;
- -CREAZIONE DI BREVI FILMATI FOTOGRAFICI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Patente di guida B, C

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

ALLEGATI