帳號申請單

申請日期： 年 月 日

紀錄編號：

| 申請人姓名 |  | | 職稱 | |  | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 電子郵件 |  | | | | | | | | |
| 申請單位 |  | | | | | | | | |
| 申請事項 | □ 新增 □ 停用 □ 刪除 □ 異動 | | | | | | | | |
| 系統名稱 |  | | | | | | | | |
| 帳號 |  | | | | | | | | |
| 申請時間 |  | | | | | | | | |
| 簽  章  欄 | 申 請 人 |  | 申 請 單 位 主 管 |  | | 承 辦 人 |  | 承 辦 單 位 主 管 |  |
| 注意事項： | 1. 一張帳號申請單限申請一個系統。 2. 使用者第一次登入系統後，應立即變更密碼，以維資訊安全。 3. 使用者應善盡帳號密碼保管之責，並應遵循本會相關規定。 4. 本表簽核及帳號設定完成後，各承辦應自行列管。 | | | | | | | | | |