

## **NOTA**

**No. 299/KP.10/0210022/2014**

Kepada Yth : Divisi SATUAN PENGAWASAN INTERN

Bagian : AUDIT KUG

Dari : Ka. Urusan Pengembangan Karyawan

Lampiran : 1 (satu) lembar

Perihal : Praktek kerja / Riset / Permohonan Data

Dengan ini kami hadapkan 1 (satu) siswa / Mahasiswa :

Nama : **PUTRI KHAIRUNNISA**

Lembaga : **UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jurusan/Program Study : **AKUNTANSI**

Untuk mengadakan Kerja Praktek/Riset/Permohonan Data \* pada :

Divisi : **SATUAN PENGAWASAN INTERN**

Bagian : **AUDIT KUG**

Tanggal Mulai : **22 April 2013**

Tanggal Akhir : **25 April 2013**

Setuju / tidak setuju \* yang bersangkutan melaksanakan Kerja Praktek/Riset/  
Permohonan Data di bagian kami.

Bandung, 12 November 2014

**Pembimbing**

**an. Ka. Urusan Pengembangan Karyawan**

**ERIK ARFIANSYAH**

**NIP.201202010**

**KASNANTA SUWITA**

**NIP.198709131**

**Mengetahui  
Atasan Langsung Pembimbing**

**DHANI PURWITO**

**NIP.198707064**

\*) Coret yang tidak perlu

Setelah disetujui lembaran ini dan Lampiran dicopy sebanyak 3 (tiga) kali untuk:

- i Pembimbing Unit Kerja penerima siswa / mahasiswa / praktikan.
- ii Sekolah / Lembaga / Universitas.
- iii Praktikan (Surat ini dibawa pada saat daftar ulang PKL/Riset).

Laporan kerja praktek selain hard copy juga dalam bentuk soft copy.