

NOTA

No. 926/KP.10/0210022/2014

Kepada Yth : Divisi AKUNTANSI
Bagian : MANAGEMENT ACCOUNTING
Dari : Ka. Urusan Pengembangan Karyawan
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Praktek kerja / Riset / Permohonan Data

Dengan ini kami hadapkan 1 (satu) siswa / Mahasiswa :

Nama : **YUNI KHAIRUNNISA**
Lembaga : **UNIVERSITAS NASIONAL PASIM**
Jurusan/Program Study : **AKUNTANSI**

Untuk mengadakan Kerja Praktek/Riset/Permohonan Data * pada :

Divisi : **AKUNTANSI**
Bagian : **MANAGEMENT ACCOUNTING**
Tanggal Mulai : **31 Oktober 2014**
Tanggal Akhir : **22 Desember 2014**

Setuju / tidak setuju * yang bersangkutan melaksanakan Kerja Praktek/Riset/
Permohonan Data di bagian kami.

Pembimbing

Bandung, 31 Oktober 2014
an. Ka. Urusan Pengembangan Karyawan

YAYAT RUHIYAT
PP.198408044

KASNANTA SUWITA
NIP.198709131

Mengetahui
Atasan Langsung Pembimbing

UMI MASLIKAH
PP.9203005

*) Coret yang tidak perlu

Setelah disetujui lembaran ini dan Lampiran dicopy sebanyak 3 (tiga) kali untuk:

- i Pembimbing Unit Kerja penerima siswa / mahasiswa / praktikan.
- ii Sekolah / Lembaga / Universitas.
- iii Praktikan (Surat ini dibawa pada saat daftar ulang PKL/Riset).

Laporan kerja praktek selain hard copy juga dalam bentuk soft copy.