

## **NOTA**

**No. 942/KP.10/0210022/2014**

Kepada Yth : Divisi OPERASI DAN PRODUKSI  
Bagian : PRODUKSI  
Dari : Ka. Urusan Pengembangan Karyawan  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : Praktek kerja / Riset / Permohonan Data

Dengan ini kami hadapkan 1 (satu) siswa / Mahasiswa :

Nama : **ROCKY RUMANDO**  
Lembaga : **SMK NEGERI 4 BANDUNG**  
Jurusan/Program Study : **AUDIO VIDEO**

Untuk mengadakan Kerja Praktek/Riset/Permohonan Data \* pada :

Divisi : **OPERASI DAN PRODUKSI**  
Bagian : **PRODUKSI**  
Tanggal Mulai : **02 Januari 2015**  
Tanggal Akhir : **31 Maret 2015**

Setuju / tidak setuju \* yang bersangkutan melaksanakan Kerja Praktek/Riset/  
Permohonan Data di bagian kami.

Bandung, 05 November 2014

**Pembimbing**

**an. Ka. Urusan Pengembangan Karyawan**

**DWI AKTO WIDIYONO**  
**PP.198705007**

**KASNANTA SUWITA**  
**NIP.198709131**

\*) Coret yang tidak perlu

Setelah disetujui lembaran ini dan Lampiran dicopy sebanyak 3 (tiga) kali untuk:

- i Pembimbing Unit Kerja penerima siswa / mahasiswa / praktikan.
- ii Sekolah / Lembaga / Universitas.
- iii Praktikan (Surat ini dibawa pada saat daftar ulang PKL/Riset).

Laporan kerja praktek selain hard copy juga dalam bentuk soft copy.