

# Fonctionnalités du site - CRISTAL

Gilles-Aristide NYINKE-ENGO Jeremy COHEN-DIESENDORF Kimelyne SERVAIS Levani TEVDORADZE

23 mars 2018



# Table des matières

1	Introduction										
2 Plan du site											
	2.1	Le site		2							
	2.2	Fonction	onnalités	4							
		2.2.1	Se connecter	4							
		2.2.2	Postuler pour une mission	7							
		2.2.3	Création d'une mission	10							
		2.2.4	Durée de vie d'une mission	11							
		2.2.5	Contact	12							
		2.2.6	Recherche	13							
		2.2.7	Profil prestataire	16							
		2.2.8	Profil commercial	18							
		2.2.9	Profil administrateur	21							
		2.2.10	Calendrier	23							
		2.2.11	Statistiques	24							
		2.2.12	Sécurité	27							
3	Con	clusion	1	27							

# 1 Introduction

Ce document a pour but de lister l'ensemble des fonctionnalités qui seront présentes sur le site de CRISTAL. Pour celà nous vous présenterons un plan du site complet, comportant les spécifications des différentes parties.

# 2 Plan du site

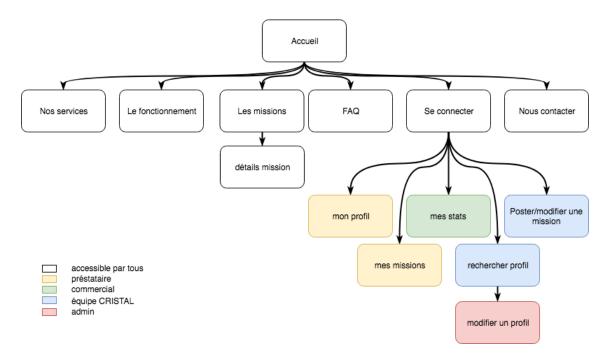


FIGURE 1 – Plan du site

### 2.1 Le site

Nous vous proposons un site web de profondeur 3 au maximum et de 1 en moyenne. Sur la page d'accueil, vous aurez une vision globale du site web avec un menu à six items :

- Nos services : qui explique les services proposés par CRISTAL
- Le fonctionnement : comment fonctionne CRISTAL avec les étudiants et les entreprises
- Les missions : listing de toutes les missions
- Une FAQ
- Se connecter
- Nous contacter : un formulaire qui permet aux entreprises de contacter CRISTAL

La page d'accueil présentera aussi en général le site et CRISTAL. On pourra ainsi découvrir des chiffres clés ou des témoignages.

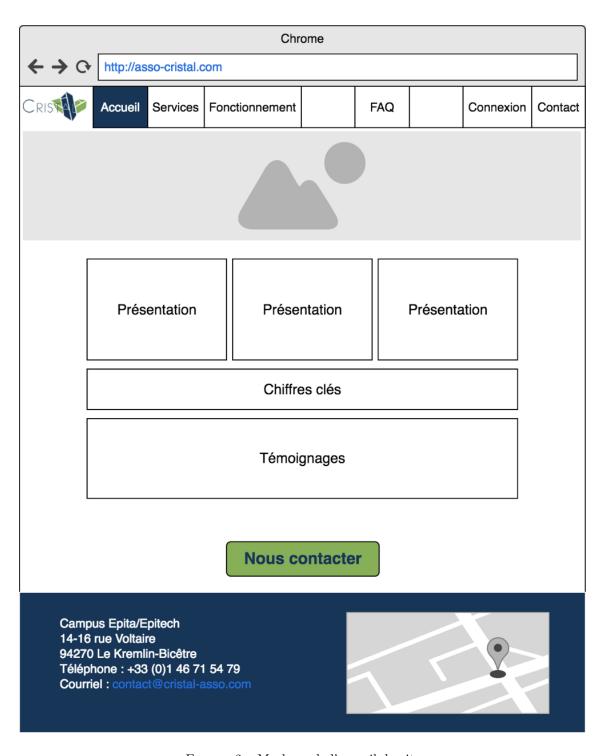


Figure 2 – Mock-up de l'accueil du site

Ceci est un exemple auquel le site final pourrait ressembler. Ce design est donc susceptible de changer, il nous permet de vous exposer la disposition des différents liens. Les liens présents sur cette page vous seront expliqués dans une autre partie.

L'objectif sera de faire un design épuré qui répond à la charte graphique fournie.

# 2.2 Fonctionnalités

	Client	Prestataire	MVP	Admin.	Commercial
Se connecter		X	Х	X	x
Postuler à une mission		X	X	X	X
Ajouter/modifier une mission				X	X
Contacter CRISTAL	X	X	X	X	X
Modifier les droits d'utilisateurs				X	X
Rechercher une mission		X	X	X	X
Rechercher un prospect				X	X
Voir son profil		X	X	X	X
Voir le calendrier CRISTAL		X	X	X	x
Modifier le calendrier CRISTAL				X	x
Accès aux stats du site				X	x

FIGURE 3 – Matrice des droits

# 2.2.1 Se connecter

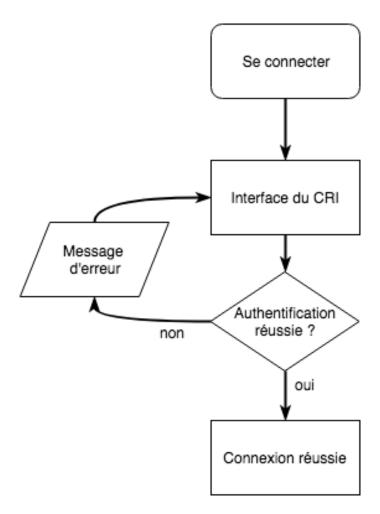


Figure 4 – Logigramme de connexion sur le site

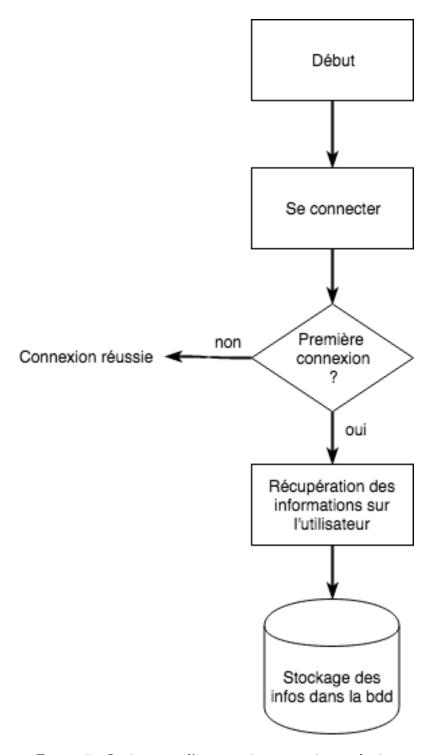


FIGURE 5 – Logigramme d'une première connexion sur le site

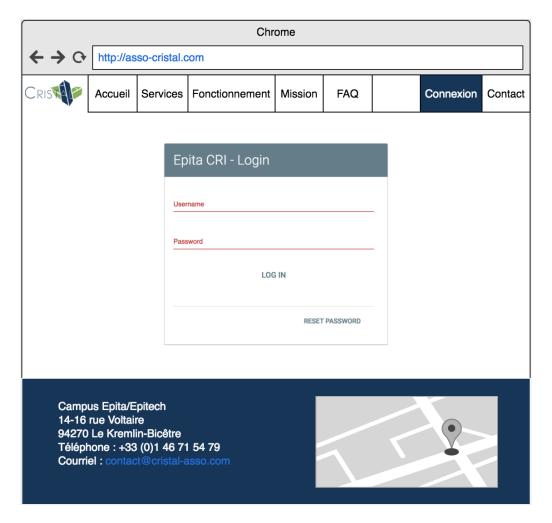


FIGURE 6 – Mock-up de connexion au site

# 2.2.2 Postuler pour une mission

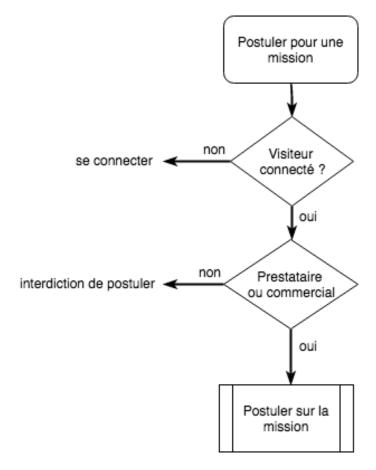
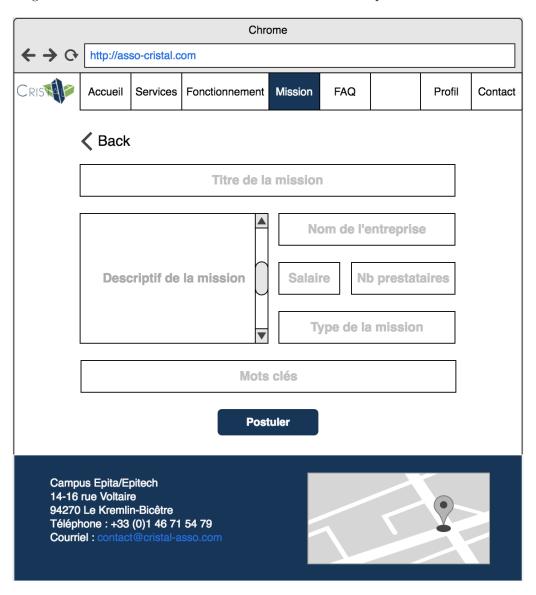


Figure 7 – Logigramme postuler pour une mission

Le listing des missions et le détail des missions ne sont accessibles qu'une fois connecté.



 $Figure\ 8-Mock-up\ d'une\ mission$ 

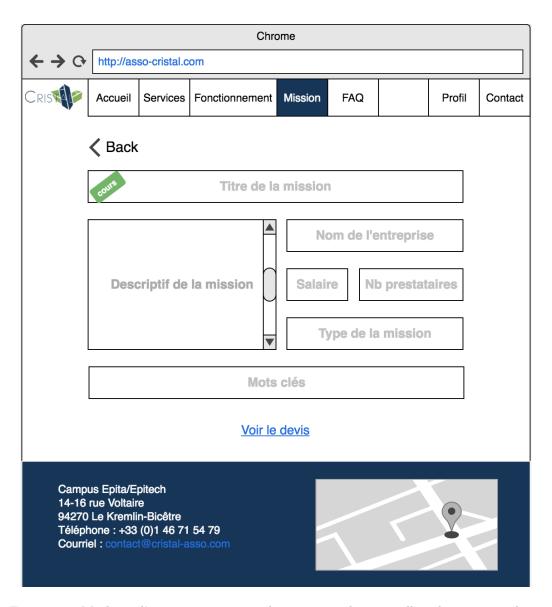
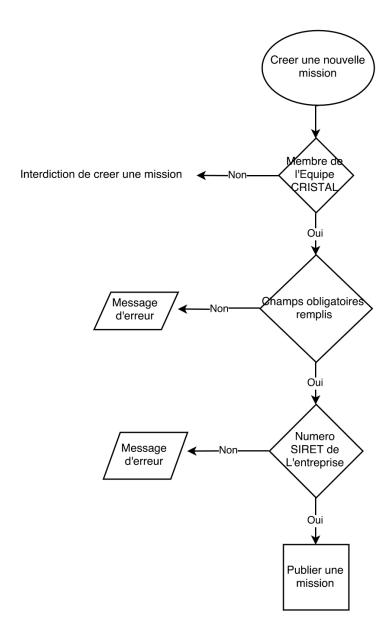


FIGURE 9 – Mock-up d'une mission vue par le prestataire lorsque celle-ci lui à été attribuée

# 2.2.3 Création d'une mission



Logigramme de Publication des missions de CRISTAL

## 2.2.4 Durée de vie d'une mission

statut de la mission : Création d'une mission non publiée statut de la mission : publication de la mission publiée Durée de vie d'une mission Un prestataire postule à la mission A tout moment la mission peut être annulée Le prestataire est statut de la mission : choisi par le pourvue commercial statut de la mission : annulée Le client donne son accord pour le Emission d'un devis prestataire Devis accepté par statut de la mission : tous les membres en cours Mission finie par le statut de la mission : prestataire terminée

## 2.2.5 Contact

Afin d'être facile et simple pour un client de contacter CRISTAL, il y aura une page entière consacrée au contact. Celle ci sera composée d'un formulaire de contact et des numéros, adresses et adresses mails utiles pour un future client.

Chrome										
<b>← →</b> ○	← → C http://asso-cristal.com									
Cris	Accueil	Services	Fonctionnement	Mission	FAQ		Profil	Contact		
UN PROJET, UNE ENVIE ?  CONTACTEZ-NOUS  POUR TOUTE DEMANDE										
Prénom et nom				Société						
Obligatoire				Obligatoire						
	<b>Téléphone</b> Obligatoire			Adresse email  ☐ Obligatoire						
	Obligatoire									
	Pièce jointe (total 10Mo)									
			Optionne -	△ Optionne v						
			Optionne	Optionne						
			Optionne		~					
Envoyer										
14-16 94270 Téléph	us Epita/E rue Voltair Le Kremli none : +33 el : contac	e	54 79 .sso.com		1					

FIGURE 10 – Mock-up de la page contact

### 2.2.6 Recherche

Une barre de recherche sera présente sur la page des missions. Elle permettra aux prospects de pouvoir rechercher une mission. Ils pourront aussi filtrer la recherche grâce à des filtres sur le type de mission.

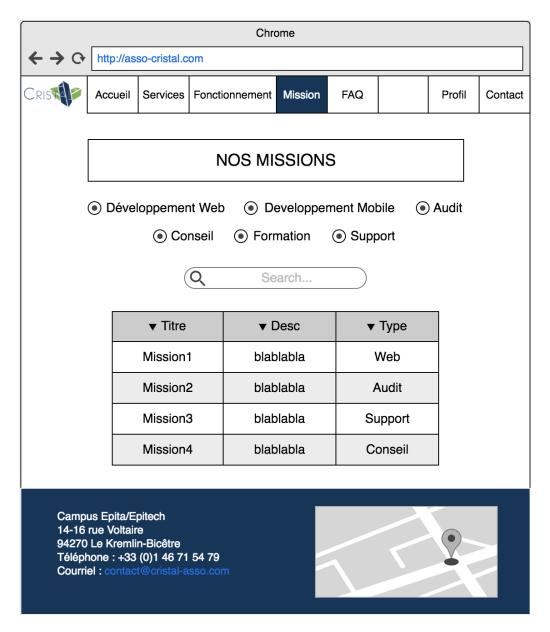


FIGURE 11 - Mock-up des missions et des filtres de recherche

En tant que membre de CRISTAL, une recherche peut être faite sur les prestataires et/ou les missions. Dans ces recherches, si des prestataires doivent apparaître dans les résultats, les MVPs seront affichés en premier.



FIGURE 12 – Mock-up d'une recherche sur des missions et prestataires

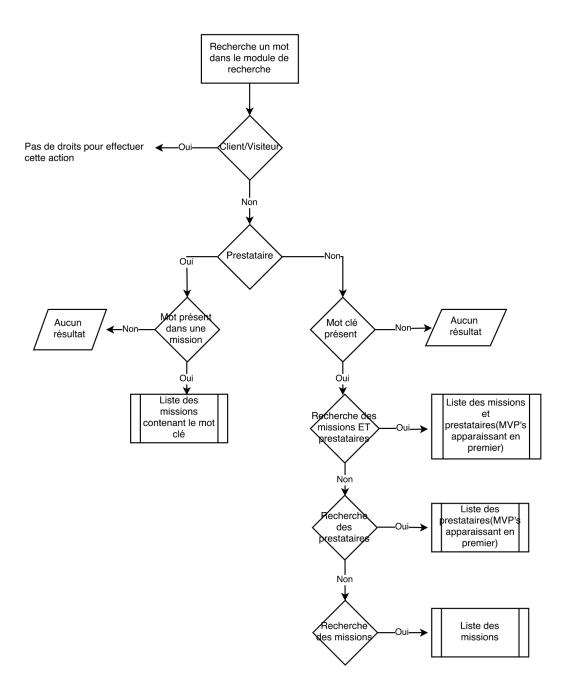


FIGURE 13 – Logigramme de recherche

#### 2.2.7 Profil prestataire

Chaque prestataire (élèves) aura un profil qui sera accessible par l'équipe CRISTAL. Ce profil regroupera toutes les informations sur la personne : identité, capacités et missions déjà effectuées. L'utilisateur se connecte via le CRI. Lors de sa première connexion, nous sauvegardons ses informations personnelles (nom, prénom, adresse email).

De plus les prestataires auront accès à un calendrier leur permettant de savoir quand un membre de CRISTAL est présent au bureau.



FIGURE 14 – Mock-up du profil d'un utilisateur

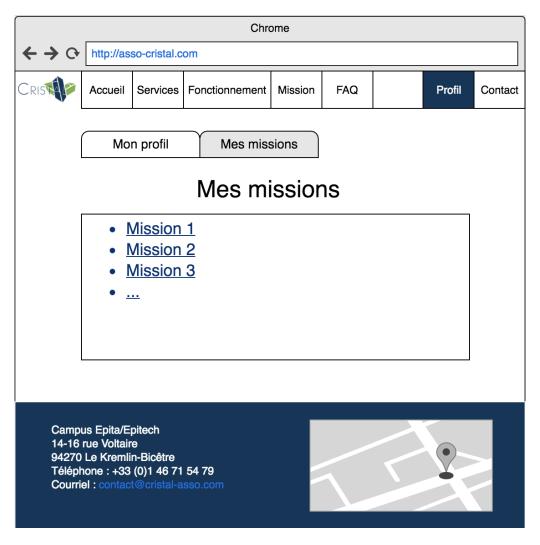


FIGURE 15 – Mock-up des missions d'un utilisateur

#### 2.2.8 Profil commercial

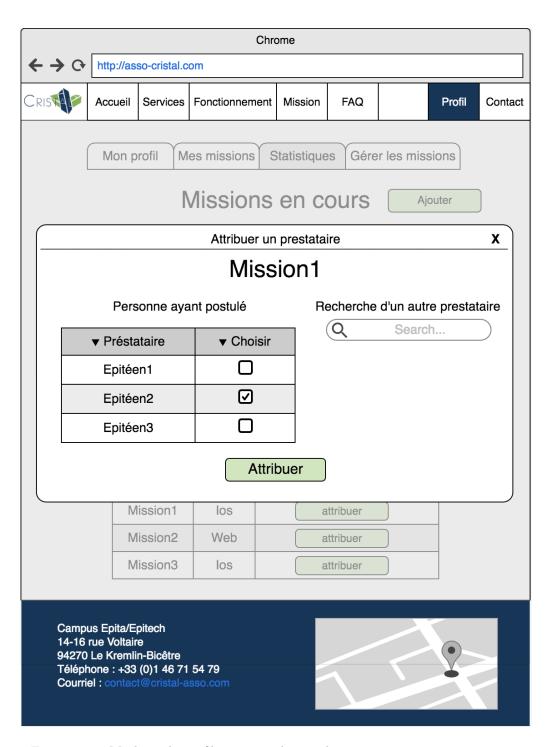
Depuis leur profil, les commerciaux ont accès à leurs informations personnelles, qu'ils peuvent modifer. Ils ont accès à leurs missions et aux statistiques des missions. Enfin ils auront un espace pour gérer les missions : c'est à dire, créer ou supprimer une mission. Voir les missions en cours, faire une recherche dessus. Et evidemment attribuer un prestataire à une mission(qui aura postulé ou non).



Figure 16 – Mock-up du profil commercial



FIGURE 17 – Mock-up du profil commercial – gérer les missions



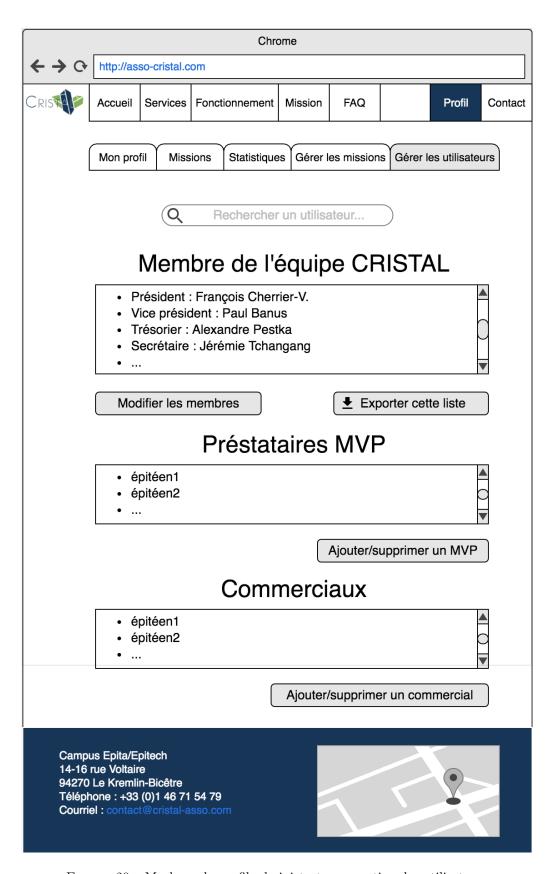
 ${\it Figure~18-Mock-up~du~profil~commercial-attribuer~un~prestataire~\`a~une~mission}$ 

#### 2.2.9 Profil administrateur

En plus des fonctionnalités du commercial, l'administrateur pourra avoir des statistiques plus poussées, qu'il pourra exporter. Il aura aussi accès à la liste des membres CRISTAL, des commerciaux et des prestataires. Il pourra ainsi modifier les droits d'utilisateurs de chaqun (prestataire -> MVP, etc).



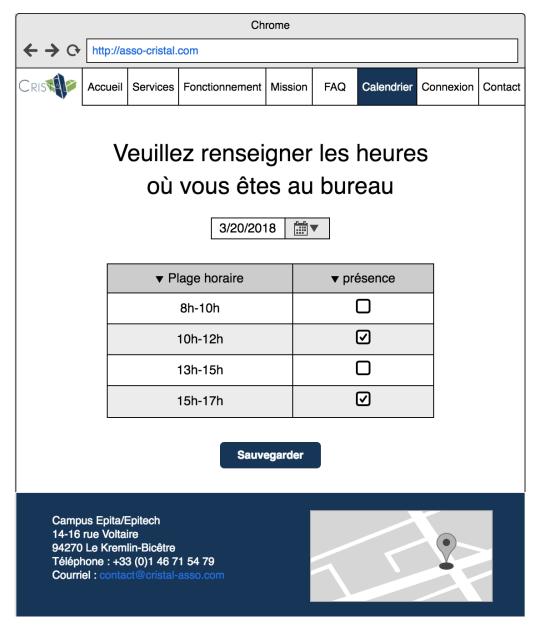
FIGURE 19 – Mock-up du profil administrateur



 ${\tt Figure~20-Mock-up~du~profil~administrateur-gestion~des~utilisateurs}$ 

### 2.2.10 Calendrier

Afin de renseigner aux prestataires quand les bureaux sont ouverts, les membres de CRISTAL pourront remplir un calendrier pour y mettre leurs heures de présences.



 ${\tt FIGURE~21-Mock-up~du~calendrier}$ 

#### 2.2.11 Statistiques

Si l'utilisateur a un profil commercial, il pourra alors avoir accès à des statistiques comme le nombre de missions en cours et la liste de ces missions, le nombre de missions réalisées et la liste de ces missions.

Enfin les utilisateurs admin auront accès à des statistiques plus poussées comme : des statistiques concernant les missions, les prestataires et les commerciaux. Les statistiques montreront le nombre de missions réalisées ou annulées, le nombre de prestataires qui auront réalisé des missions, le nombre de commerciaux, la liste des meilleurs prestataires et des meilleurs commerciaux. Celles-ci devront être regroupées par mois, trimestre et année.

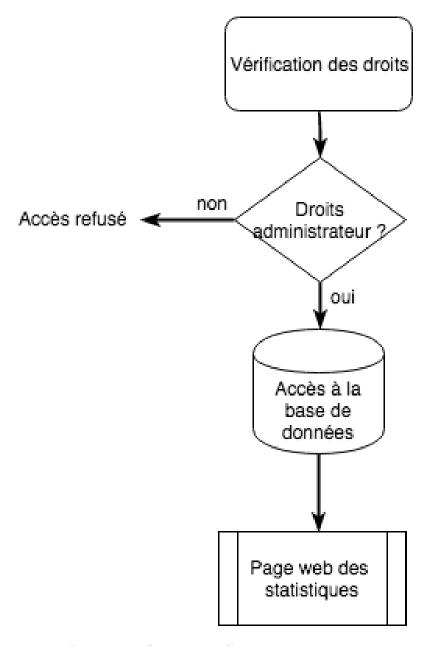
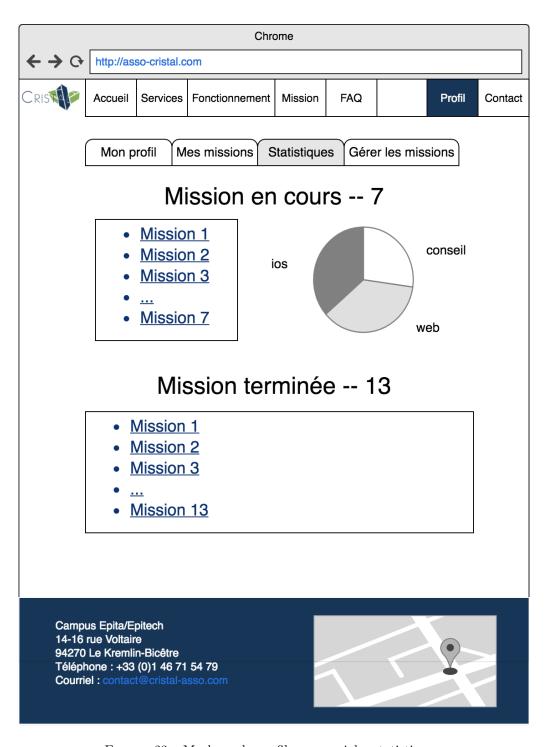


FIGURE 22 – Logigramme d'accès aux statistiques



 ${\tt Figure~23-Mock-up~du~profil~commercial-statistiques}$ 



FIGURE 24 - Mock-up du profil administrateur - statistiques

#### 2.2.12 Sécurité

La sécurité sera une partie importante du projet. La connexion au site se fera à l'aide du protocole HTTPS. Votre site web aura donc les certificats demandés afin de pouvoir utiliser ce protocole. Toutes les informations passant par votre site seront donc chiffrées.

De plus, la connexion au site se fera grâce au système d'authentification OpenID Connect du CRI. Il n'y aura donc aucun risque de vol de compte sur votre site. Vos clients auront aussi un gage de qualité sur la sécurité de votre site.

# 3 Conclusion

Tout au long de ce document nous vous avons présenté les différentes fonctionnalités du nouveau site web.

En complément nous avons ajouté des exemples visuels du site afin de vous fournir une meilleure vision du projet. Cependant il est important de rappeler que la version finale peut être un peu différente.