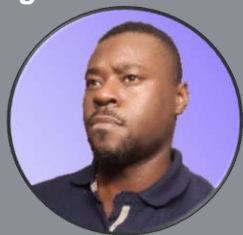


Roméo Aristide

SAMBA LOUZEY

Etudiant en Service Informatique
aux Organisations



Coordonnées

E-mail : sambaaristide@gmail.com

Adresse : 5, Rue Du Prieuré
95400, Villiers-le-Bel

Téléphone : 0780879770

LinkedIn:
<https://www.linkedin.com/in/romeo-aristide-samba-louzey2502>

Compétences

- Compétences en relation clientèle
- Connaissance des systèmes d'émissions de billets : Amadeus Cryptic et Galileo desktop
- Gestion et suivi de projets
- Microsoft office (Word, Excel, Publisher, Power Point)
- HTML, CSS, PHP, Javascript

Langues

Anglais : Courant

Centres d'intérêt

Pratique régulière du Taekwondo et footing, Passionné de sport en général
Lecture
Cinéma

Expérience

- 01/2015 -01/2016 **Agent Programme de fidélité**
Equatorial Congo Airlines ECAir, Brazzaville Congo
- Gestion des clients fidèles : enregistrement de nouveaux clients, actualisation des miles, centre d'appel, mise en place de promotions marketing, rapports mensuels d'activités.
- 02/2016 -01/2017 **Agent Distribution Airline & IT**
Equatorial Congo Airlines ECAir, Brazzaville Congo
- Suivi de la performance des différents canaux de distribution (Agence physiques et en ligne)
 - Analyse et rapports détaillés des coûts de Distribution
 - Implémentation et suivi des projets de distribution avec Amadeus Galileo et Sabre.
 - Point de contact entre ECAir les partenaires de Distribution.
- 03/2017 -07/2017 **Support Technique**
DIGILOGI, Brazzaville, Congo
- Prestation de services informatiques auprès des entreprises partenaires
- 08/2017 -01/2018 **Support technique et commercial**
Horizon Distribution Galiléo, Brazzaville
- Prospection commerciale auprès des agence de voyages
 - Formation des agents de voyage et support technique pour les agences partenaires
- 12/2019 -10/2023 **Instructeur de sport et Taekwondo**
The American Daycare, Brazzaville, Congo
- Animateur de séances de sport et Taekwondo pour les élèves du préscolaire, primaire, collège et lycée
- Depuis 04/2023 **Réceptionniste de nuit à temps partiel**
BVJ Opera Montmartre, Paris France
- Accueil des clients, physique et téléphonique
 - Encaissement et facturation
 - Gestion des arrivées, des départ et remise des clés
 - Prise de réservation

Etudes

- 01/2008 -01/2009 **Baccalauréat série D, Science (Brazzaville, Congo)**
- 01/2010 -01/2011 **Brevet de Technicien Supérieur en réseaux et télécommunications (Brazzaville, Congo)**
- 01/2024 **Brevet de Technicien Supérieur Service Informatique aux organisations année 1 (ITIC Paris, France)**