

Formulier Beoordeling Proeve van Bekwaamheid v.a. cohort 2015

Technicus Engineering, crebo 25297

Naam student:	
Inschrijfnummer:	
ROC en contactpersoon ROC:	/
BPV-bedrijf en contactpersoon:	/
Kwalificatiedossier	Middenkader Engineering
Kwalificatie	Technicus Engineering
Cohort	Vanaf 2015
Crebonummer	25297
Niveau	4

Kerntaak en werkprocessen		Profieldeel
Kerntaak P1-K1:	Bereidt werk voor	W1. Verzamelt en verwerkt productiegegevens W2. Maakt een tekening(pakket) W3. Organiseert mensen en middelen

De basis voor dit formulier is gelegd binnen de samenwerkingsprojecten van ROC's, bedrijven, InstallatieWerk, OTIB/RBPI, Uneto-VNI en Batouwe Arnhem in de provincies Gelderland, Overijssel en Zuid-Holland, waarna het format is overdragen aan de Stichting Examenservice MEI.

Het formulier kwam mede tot stand met inzet en financiering van de deelnemers van Examenservice MEI en de opleidings- en ontwikkelingsfondsen OOM en OTIB.

Formulier Beoordeling Proeve van Bekwaamheid - Informatie

Het examen van de opleiding bestaat uit een of meer Proeven van Bekwaamheid. Hiermee sluit je het beroepsgerichte deel van de opleiding af. Door het uitvoeren van een Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de kennis, de vaardigheden en het gedrag bezit die je nodig hebt als beginnende beroepsbeoefenaar.

Tijdens de uitvoering van de Proeve van Bekwaamheid word je beoordeeld met het Formulier Beoordeling Proeve van Bekwaamheid. Per Kerntaak is er een formulier.

Een Kerntaak bestaat uit een aantal werkprocessen. Ieder werkproces heeft in het beoordelingsformulier een eigen pagina. Per werkproces kun je op de voorkant lezen:

- wat er wordt beoordeeld en hoe dit gebeurt (onder het kopje Beoordelingsvorm);
- wat de beoordelingscriteria zijn (onder het kopje Beoordelingscriteria).

De cijfertjes achter een beoordelingscriterium verwijzen naar de achterkant van de pagina. Daar staat welke kennis, vaardigheden en gedrag bij een beoordelingscriterium horen.

Je wordt op verschillende momenten op verschillende manieren door meer mensen beoordeeld.

Beoordeling van een Beoordelingscriterium

De beoordelaars beoordelen elk Beoordelingscriterium met een **Onvoldoende** of **Voldaan**:

- **Onvoldoende** = je prestatie is onder het vereiste niveau. Je hebt niet voldaan aan het criterium.
Er zijn veel tekortkomingen. Er zijn veel verbeterpunten
- **Voldaan** = je prestatie is op het vereiste niveau. Je hebt voldaan aan het criterium.
Er zijn geen of minimale verbeterpunten

Als je een onvoldoende beoordeling krijgt, legt de beoordelaar uit waarom dat zo is.

Beoordeling van een werkproces

De beoordelaars beoordelen elk werkproces met een **Onvoldoende**, **Voldoende** of **Goed**:

- **Onvoldoende** = je hebt niet Voldaan aan minstens 75% van de beoordelingscriteria en/of je hebt niet voldaan aan de cruciale criteria, herkenbaar aan de rode pijltjes (➔)
- **Voldoende** = je hebt Voldaan aan minstens 75% van de beoordelingscriteria én je hebt Voldaan aan alle cruciale beoordelingscriteria, herkenbaar aan de rode pijltjes (➔)
- **Goed** = je prestatie in het werkproces is uitstekend en ligt boven het vereiste niveau. Je hebt ruimschoots Voldaan aan **alle** beoordelingscriteria.
Er zijn voor het gehele werkproces geen of minimale verbeterpunten.

Beoordeling van een Kerntaak:

De beoordelaars beoordelen elke Kerntaak met een **Onvoldoende**, **Voldoende** of **Goed**:

- **Onvoldoende** = je hebt niet voor alle werkprocessen een Voldoende
- **Voldoende** = je hebt voor alle werkprocessen minstens een Voldoende en maximaal 50% van de werkprocessen is Goed
- **Goed** = je hebt voor alle werkprocessen minstens een Voldoende en meer dan 50% van de werkprocessen is Goed.

In de Informatie voor de student, die bij dit formulier hoort, kun je uitgebreid lezen over hoe de Proeve van Bekwaamheid wordt beoordeeld.

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Engineering 25297
Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

P1-K1-W1	Verzamelt en verwerkt productiegegevens
-----------------	--

Beoordelingsvorm	Beoordelingscriteria	Beoordeling		Z.O.Z.
		O	V	
<i>Observatie:</i> Afstemmen over productiegegevens	Overlegt regelmatig en tijdig met betrokkenen om relevante productiegegevens voor het tekenpakket en de planning te verzamelen			1,3,6,8,9
	Gaat bij de klant/leidinggevende na of alle productiegegevens compleet en juist zijn. Stelt relevante vragen			5,7,8,11
<i>Product:</i> Projectmap (in combinatie met werkproces W2 en W3 van P1-K1)	Bevat alle benodigde productiegegevens voor het maken van een tekeningpakket en planning, inclusief gemaakte (werk)afspraken. De productiegegevens zijn volgens geldende bedrijfsvoorschriften geregistreerd. Bronnen zijn vermeld			4,6-8,10
	Bevat een betrouwbare en grondige analyse van de beschikbare productiegegevens. Uit de analyse blijkt dat de diverse gegevens uit verschillende bronnen correct zijn verwerkt en gecombineerd			2,4,7,9,12
Aantal criteria = 4, waarvan Onvoldoende en Voldaan:				
Resultaat werkproces				
Onvoldoende = Er is <u>niet</u> Voldaan aan 3 criteria				
Voldoende = Er is Voldaan aan minstens 3 criteria				
Goed = Aan álle criteria is Voldaan én het werkproces is uitstekend uitgevoerd				

Opmerkingen / Toelichting / Argumentatie van de beoordeling (altijd invullen bij onvoldoende)

[illegible]

Technicus Engineering 25297
Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

Omschrijving, gedrag en resultaat (tekst uit KD)	Benodigde vakkennis en vaardigheden (tekst uit KD)
P1-K1-W1 Verzamelt en verwerkt productiegegevens	
Resultaat: Complete en juiste productiegegevens zijn tijdig beschikbaar	

<ol style="list-style-type: none"> 1. De Technicus Engineering onderzoekt welke productiegegevens hij nodig heeft voor het maken van tekening(pakketten) en een planning 2. De Technicus Engineering analyseert de beschikbare productiegegevens grondig, zoekt uit wat de betekenis is van gegevens en combineert verschillende soorten gegevens uit verschillende bronnen 3. Hij verzamelt deze zelf of schakelt deskundigen in 4. Hij verwerkt en registreert deze gegevens. Hij verwerkt en registreert de productiegegevens volgens de geldende bedrijfsvoorschriften 5. Hij stemt met de klant en leidinggevende af of de vastgelegde productiegegevens compleet en juist zijn 6. Hij stemt betreffende de productiegegevens tijdig en regelmatig af met deskundigen, leidinggevende en klant 7. Complete en juiste productiegegevens zijn tijdig beschikbaar 	<ol style="list-style-type: none"> 8. Heeft brede kennis van gebruikelijke vaktermen binnen de branche Heeft brede kennis van het kwaliteitssysteem en de kwaliteitseisen van het eigen bedrijf 9. Heeft brede vakkennis op werkgebieden zoals werktuigbouwkunde, elektrotechniek, installatietechniek of mechatronica Kan technische tekeningen en schema's lezen 10. Kan administratieve werkzaamheden verrichten 11. Kan klantgericht communiceren 12. Kan relevante (NEN-ISO) normen hanteren
--	--

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Engineering 25297

Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

P1-K1-W2 Maakt een tekening(pakket)

Beoordelingsvorm	Beoordelingscriteria	Beoordeling		Z.O.Z.
		O	V	
Observatie: Overleggen over het te ma- ken tekeningpakket	Overlegt met de leidinggevende en/of uitvoering over de in- houd en detaillering van het tekenwerk. Maakt duidelijke af- spraken			5,6, 10
Product: Projectmap, tekeningpak- ket (in combinatie met werk- proces W1 en W3 van P1- K1)	Bevat alle noodzakelijke werktekeningen en detailtekeningen			1,7,11
	Bevat materiaallijsten die op de productiegegevens zijn ge- baseerd. De materiaallijsten zijn volledig en correct			1,8
Product: Projectmap, werk- en de- tailtekeningen (in combinatie met werk- proces W1 en W3 van P1- K1)	Zijn constructief correct. Hieruit blijkt een correcte vertaling van gegevens en specificaties			3,4,9
	Voldoen inhoudelijk aan de normen, richtlijnen, veiligheids- en bedrijfsvoorschriften			2-4, 12
Aantal criteria = 5, waarvan Onvoldoende en Voldaan:				
Resultaat werkproces				
Onvoldoende = Er is <u>niet</u> Voldaan aan 4 criteria				
Voldoende = Er is Voldaan aan minstens 4 criteria				
Goed = Aan álle criteria is Voldaan én het werkproces is uitstekend uitgevoerd				

Opmerkingen / Toelichting / Argumentatie van de beoordeling (altijd invullen bij onvoldoende)

--

Technicus Engineering 25297
Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

Omschrijving, gedrag en resultaat (tekst uit KD)	Benodigde vakkennis en vaardigheden (tekst uit KD)
P1-K1-W2 Maakt een tekening(pakket) Resultaat: Tekeningpakketten zijn gemaakt	

<ol style="list-style-type: none"> 1. De Technicus Engineering werkt de verzamelde productiegegevens uit in een compleet tekeningpakket bestaande uit werktekeningen en materiaalijsten 2. Hij maakt een tekening(pakket) volgens klantspecificatie, normen, veiligheidsvoorschriften en bedrijfsrichtlijnen 3. Hij raadpleegt daarvoor het ontwerp en projectspecificaties 4. Hij neemt informatie betreffende vakspecifieke, ruimtelijke en ontwerpeisen in zich op, begrijpt constructies en toont technisch inzicht en (vinger)vaardigheid bij het tekenen 5. Hij overlegt met leidinggevende en/of uitvoering voor wat betreft inhoud van de werktekeningen en mate van detaillering 6. De Technicus Engineering stemt de inhoud en mate van detaillering af met leidinggevende en/of uitvoering 7. Tekeningpakketten zijn gemaakt 	<ol style="list-style-type: none"> 8. Heeft brede kennis van de materialen en middelen die bij het werk worden toegepast 9. Heeft brede vakkennis op werkgebieden zoals werktuigbouwkunde, elektrotechniek, installatietechniek of mechatronica Kan technische tekeningen en schema's lezen 10. Heeft brede kennis van gebruikelijke vaktermen binnen de branche 11. Heeft brede kennis van het kwaliteitssysteem en de kwaliteitseisen van het eigen bedrijf 12. Kan relevante (NEN-ISO) normen hanteren
--	--

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Engineering 25297

Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

P1-K1-W3 Organiseert mensen en middelen

Beoordelingsvorm	Beoordelingscriteria	Beoordeling		Z.O.Z.
		O	V	
Product: Projectmap, werkplanning (in combinatie met werk- proces W1 en W2 van P1- K1)	Bevat een realistische werkplanning voor het productiewerk			1,6,8, 9
	Werkplanning bevat juiste fasering, werkvolgorde, inzet en afroep van materieel, materiaal, mensen en middelen en op- levermomenten			2,10
	De hoeveelheden zijn in aantallen en eenheden correct geru- briceerd en waar nodig gespecificeerd			4,10
	Is tijdig opgeleverd en voldoet aan de bedrijfsregels			5,8,9, 12
Product: Projectmap, verslagen (in combinatie met werk- proces W1 en W2 van P1- K1)	Bevat verslagen van overleg en werkafspraken met collega's en de betrokken partijen bij het productiewerk. De verslagen tonen aan dat er tijdig is overlegd			3,6,7, 11
	Uit de verslagen blijkt dat bij afstemming van werkzaamhe- den op elkaar rekening is gehouden met omstandigheden en prioriteiten			6,11
Eindgesprek: Werkplanning opstellen; Planningsaspecten op el- kaar afstemmen	Licht toe hoe de werkplanning moet worden gemaakt. Ver- antwoordt waar keuzes op moeten worden gebaseerd			2,4,6, 9,10
	➔ Beargumenteert hoe de uitvoeringsvolgorde, fasering en omstandigheden op elkaar moeten worden afgestemd. Toont vaktechnisch inzicht			6,10
Aantal criteria = 8, waarvan Onvoldoende en Voldaan:				
Resultaat werkproces				
Onvoldoende = Er is <u>niet</u> Voldaan aan 6 criteria en/of aan 1 cruciale (➔)				
Voldoende = Er is Voldaan aan minstens 6 criteria inclusief 1 cruciale (➔)				
Goed = Aan álle criteria is Voldaan én het werkproces is uitstekend uitgevoerd				

Opmerkingen / Toelichting / Argumentatie van de beoordeling (altijd invullen bij onvoldoende)

Technicus Engineering 25297
Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

Omschrijving, gedrag en resultaat (tekst uit KD)	Benodigde vakkennis en vaardigheden (tekst uit KD)
P1-K1-W3 Organiseert mensen en middelen	
Resultaat: Planning van mensen, materialen en middelen is beschikbaar	

<ol style="list-style-type: none"> 1. De Technicus Engineering stelt vast wat er nodig is om het product te realiseren 2. Hij bepaalt in overleg fasering, uitvoeringsvolgorde, inzet en afroep van materieel, materiaal, mensen en middelen en legt dit vast in een realistische werkplanning 3. Hij rapporteert dit aan zijn leidinggevende 4. De Technicus Engineering brengt werkzaamheden, de benodigde mensen, materialen en middelen tijdig in kaart en rubriceert de hoeveelheden in aantallen en eenheden met waar nodig specificaties 5. Hij verwerkt en registreert planningsgegevens volgens geldende bedrijfsregels 6. Hij zorgt ervoor dat werkzaamheden goed op elkaar zijn afgestemd, rekening houdend met omstandigheden en prioriteiten en legt dit vast in een realistische werkplanning 7. Hij overlegt tijdig en maakt afspraken met de bij het werk betrokken partijen 8. Planning van mensen, materialen en middelen is beschikbaar 	<ol style="list-style-type: none"> 9. Heeft brede kennis van de branche, producten en diensten van de organisatie (bedrijf) Heeft brede kennis van het kwaliteitssysteem en de kwaliteitseisen van het eigen bedrijf 10. Heeft brede kennis van de materialen en middelen die bij het werk worden toegepast Heeft brede vakkennis op werkgebieden zoals werktuigbouwkunde, elektrotechniek, installatietechniek of mechatronica Kan technische tekeningen en schema's lezen 11. Heeft brede kennis van gebruikelijke vaktermen binnen de branche 12. Kan administratieve werkzaamheden verrichten
--	---

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Engineering 25297

Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

Werkprocessen		Waarvan:		Resultaat O / V / G	
P1-K1-W1	Verzamelt en verwerkt productiegegevens				
P1-K1-W2	Maakt een tekening(pakket)				
P1-K1-W3	Organiseert mensen en middelen				
Totaal O:		Totaal V:		Totaal G:	

Aantal werkprocessen = 3	Resultaat Kerntaak
Onvoldoende = Een of meer werkprocessen zijn Onvoldoende	
Voldoende = Alle werkprocessen zijn Voldoende en maximaal 1 Goed	
Goed = Alle werkprocessen zijn Voldoende waarvan minstens 2 Goed	

Omrekening naar cijfers desgewenst:

Aantal werkprocessen = 3	Cijfer Kerntaak
5 = Een of meer werkprocessen zijn Onvoldoende	
6 = Alle werkprocessen zijn Voldoende	
7 = Alle werkprocessen zijn Voldoende waarvan 1 Goed	
8 = Alle werkprocessen zijn Voldoende waarvan 2 Goed	
10 = Alle werkprocessen zijn Goed	

Student		BPV-bedrijf	
Studentnummer			

Technicus Engineering 25297
Kerntaak P1-K1: Bereidt werk voor

Ondertekening	Eerste beoordelaar
	Verklaart hierbij tevens dat hij de beoordeelde producten heeft gecontroleerd op authenticiteit
Naam	
Functie	
Verantwoordelijk voor beoordeling werkproces(sen)	1 2 3
Datum	
Handtekening	

Ondertekening	Tweede beoordelaar
	Verklaart hierbij tevens dat hij de beoordeelde producten heeft gecontroleerd op authenticiteit
Naam	
Functie	
Verantwoordelijk voor beoordeling werkproces(sen)	1 2 3
Datum	
Handtekening	

Ondertekening	Student (gezien)
	Verklaart hierbij tevens dat de beoordeelde producten authentiek zijn (door hem/haar zelf gemaakt)
Naam	
Datum	
Handtekening	