

Formulier Opdracht Proeve van Bekwaamheid

Naam student		Wesley Visser
Studentnummer		99058773
Opleiding	Kwalificatiedossier	Middenkader Engineering
	Kwalificatie	Technicus Engineering
	Cohort	Vanaf 2015
	Crebonummer	25297
	Niveau	4
	Uit te voeren Kerntaak/Kerntaken	P1-K2 Begeleidt onderhoudswerk
ROC	ROC	Da Vinci College Dordrecht
	Contactpersoon ROC	Arjan Kamberg
	Telefoonnummer contactpersoon	+31 6 39 26 89 27
	E-mailadres contactpersoon	akamberg@davinci.nl
BPV-bedrijf	Naam bedrijf	Royal van der Leun Installatiebouw B.V.
	Adres	Trapezium 170
	Plaats	3364 DL Sliedrecht
	Praktijkbegeleider/Contactpersoon	Kees Bronkhorst
	Functie praktijkbegeleider	Software Engineer
	Telefoonnummer praktijkbegeleider	+31 6 14 96 35 85
	E-mailadres praktijkbegeleider	K.Bronkhorst@vanderleun.nl

Afnamecondities		
Locatie afname	IKEA Delft	
Start- en einddatum afname	Mei 2023	Mei 2023
Tijdsduur	De tijd voor de totale opdracht bedraagt 60 uur.	

Beoordelaars	
Beoordelaar 1	Martin Koorevaar
Functie beoordelaar 1	Examinator daVinci College Dordrecht
Beoordelaar 2	Ronald Visser
Functie beoordelaar 2	Examinator Royal van der Leun Sliedrecht

De opdrachtoomschrijving	
<p>Naam opdracht</p> <p><i>Geef de opdracht een naam. Dit kan bijvoorbeeld het ordernummer zijn, maar ook een naam die aansluit bij de inhoud</i></p>	<p>Jaarlijkse inspectie van energiedistributiebord</p>
<p>Context</p> <p><i>Beschrijf kort de situatie/omstandigheden/_ waarin de opdracht wordt uitgevoerd en met wie wordt gecommuniceerd, afgestemd en/of samengewerkt</i></p>	<p>Bij het bedrijf waar je werkt actief in industriële automatisering en utiliteitsbouw voer je volgende opdracht uit.</p> <p>Opdracht 1. Begeleiden van testen en onderhoudswerk</p> <p>Deze opdracht gaat om preventief en correctief onderhoud voor De energiedistributie van een IKEA-vestiging. Je begeleidt daarvoor het testen van de betreffende producten en systemen en de uitvoering van het onderhoud door collega's.</p> <p>Het onderhoud wordt uitgevoerd op het hoofdschakelbord van de energie-distributiesystemen van een IKEA-vestiging. Hierbij worden alle elektrische beveiligingen gecontroleerd zowel visueel als thermografisch. Ook worden er metingen verricht. Hoelang hij in gebruik is is nader te bepalen en hangt af van locatie. De energie-distributiesystemen worden overdags de hele week door gebruikt. Ook zijn er afgaande groepen voor bijvoorbeeld laadpalen en klimaatsystemen. Het product dient om de vestiging van energie te voorzien.</p> <p>Bij de leidinggevende of de werkvoorbereider kun je terecht voor vragen en afstemming over het werk. Verder heb je te maken met interne en/of externe medewerkers en de opdrachtgever.</p>
<p>Resultaat</p> <p><i>Beschrijf het resultaat dat door de student met deze opdracht moet worden bereikt</i></p>	<p>Het eindresultaat is bereikt wanneer je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een ontwerp hebt gemaakt en de uit te voeren werkzaamheden daarvoor hebt voorbereid; - Collega('s) hebt begeleid bij het onderhouds-proces; - Collega('s) hebt begeleid bij het onderhoudswerk; - De projectmap compleet hebt gemaakt.
<p>Tijdsplanning/Urenplanning</p> <p><i>Motiveer de tijdsplanning (wanneer wat te doen en de benodigde hoeveelheid uren). Vermeld of de opdracht past binnen de tijd die ervoor beschikbaar is</i></p>	<p>De tijd voor de totale opdracht bedraagt 60 uur.</p> <p>Je krijgt inclusief voorbereiding ongeveer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60 voor het begeleiden van onderhoudswerk.
<p>Bijlagen</p> <p><i>Som de bijlagen op die van toepassing zijn (bijvoorbeeld een werktekening)</i></p>	<p>Opdracht specifieke bijlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Richtlijnen en vakspecifieke, ruimtelijke en ontwerpseisen - Klantspecificaties/kwaliteitseisen - Engelstalige informatie - Technische documentatie van het distributiepaneel en hoofdstroombeveiliging - Onderhoudsopdracht - Materialen-/onderdelenlijst - Werkplanning <p>Bedrijfsspecifieke bijlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> - NEN 3140 Certificaat - Aandraaimomenten - Aanwijsformulier vakbekwaam persoon - Format/formulier voor uitwerking planningsrapportage - Format/formulier voor uitwerking projectrapportage - Checklists kwaliteitscontrole - Bedrijfsvoorschriften - Normen - Lege onderhoudsrapportage

De opdrachtomschrijving

Opdracht

Beschrijf de inhoud van de opdracht per
werkproces

- Bedrijfsrichtlijnen voor de afronding van het project en de rapportage van acceptatie

Opdracht 1. Begeleiden van testen en onderhoudswerk

Je maakt contact met de klant en bespreekt de werkzaamheden die uitgevoerd zullen worden. En welke groepen er eventueel afgeschakeld moeten worden. Je zorgt voor instructies en een planning van de werkzaamheden en metingen die worden uitgevoerd door de monteur(s). Je bereidt een controle formulier voor de uitgevoerde werkzaamheden. Je verzorgt dat de benodigde apparatuur en gereedschap beschikbaar is. En houdt bij hoe het proces verloopt en stuurt zo nodig bij.

Voor deze opdracht voer je onderstaande werkzaamheden uit:

Begeleiden testen (P1-K2-W1)

- Informeer de klant over het werk en eventuele overlast.
IKEA Delft
- Maak een taakverdeling voor het testen en controleren/inspecteren van **volgens NEN 3140 visuele controle de aanrakingsveiligheid, instellingen van beveiligingen en bouten controleren op aanhaalmoment.**
- Instrueer de collega's, begeleid het testen en stuur zo nodig bij.
Wouter Versteeg, Service onderhoudsmonteur
Nico den Breejen, Service onderhoudsmonteur
- Neem in de projectrapportage de werkopdracht op en beschrijf:
 - o De huidige staat van het **distributiepaneel en hoofdstroombeveiliging;**
 - o De uitgevoerde testen/controles en de bevindingen daaruit;
 - o Welke werkzaamheden moeten worden uitgevoerd om het in optimale staat te brengen;
 - o Een voorstel voor onderhoud/beheer van **het distributiepaneel en hoofdstroombeveiliging** in de toekomst.

Begeleiden uitvoering onderhoud (P1-K2-W2)

- Organiseer de nodige mensen en middelen voor de uit te voeren reparatie en modificatie.
- Houd de opdrachtgever op de hoogte van de voortgang van het werk.
- Instrueer de collega's over de onderhoudsopdracht en bewaak de kwaliteit en de productiviteit.
- Noteer hoe tijdens de uitvoering rekening is gehouden met de wensen van de opdrachtgever.

Tijdens de examenopdracht vul je de (digitale) projectmap steeds verder aan. Deze (digitale) projectmap lever je na het afronden van de werkzaamheden in bij de beoordelaars.

Na afloop van je werk heb je een eindgesprek met je beoordelaars. De onderwerpen voor het eindgesprek en de criteria vind je in het Beoordelingsformulier.

Akkoordverklaring BPV-bedrijf/ afnamelocatie	
Bedrijf/afnamelocatie verklaart zich akkoord met de uitvoering van de examenopdracht	
Naam praktijkbegeleider:	Kees Bronkhorst
Handtekening:	
Datum:	23-3-2023

Akkoordverklaring student	
Student verklaart zich akkoord met de uitvoering van de examenopdracht	
Naam student:	Wesley Visser
Handtekening:	Wesley.
Datum:	23-03-23

Vaststelling namens examencommissie ROC		Kruis onderstaand het oordeel aan dat van toepassing is
<input type="checkbox"/>	De examencommissie stelt de examenopdracht vast	
<input type="checkbox"/>	De examencommissie stelt de examenopdracht <u>niet</u> vast	
Naam:		
Functie:		
Handtekening:		
Datum:		

De basis voor dit formulier is gelegd binnen de samenwerkingsprojecten van ROC's, bedrijven, InstallatieWerk, OTIB/RBPI, Techniek Nederland en Batouwe Arnhem in de provincies Gelderland, Overijssel en Zuid-Holland, waarna het format is overdragen aan de Stichting Examenservice MEI.

Het formulier kwam mede tot stand met inzet en financiering van de deelnemers van Examenservice MEI en de opleidings- en ontwikkelingsfondsen OOM en OTIB.