

CU-01-Administrar alumnos de grupos

analysis CU-01-Administrar alumnos de grupos

CU - 01 Administrar alumnos de grupos

Flujo normal

- 1.- El sistema abre la ventana del CU-01 y carga los grupos pertenecientes al colaborador.
- 2.- El colaborador selecciona el grupo donde desea realizar la operación.
- 3.- El sistema carga la ventana de inscribir alumno.
- 4.- El colaborador ingresa la palabra clave para buscar el alumno y selecciona la opción de buscar.
- 5.- El sistema busca a los alumnos que hagan match con la palabra buscada y los muestra en la ventana.
- 5.1.- Si no hay match con ningún alumno el sistema manda un mensaje con lo acontecido al colaborador.
- 5.2.- El colaborador regresa al flujo normal número 4
- 6.- El colaborador selecciona al alumno que desea inscribir
- 7.- El sistema carga los datos del alumno.
- 8.- El colaborador selecciona una promoción y selecciona la opción de inscribir.
- 8.1.- Si desea crear una nueva promoción selecciona la opción de plus. Despliega la ventana de CU – 08.
- 9.- El sistema muestra un mensaje de decisión.
- 10.- El colaborador selecciona la opción de aceptar.
- 11.- El sistema guarda la inscripción, manda un mensaje de confirmación y despliega la ventana de CU-06.

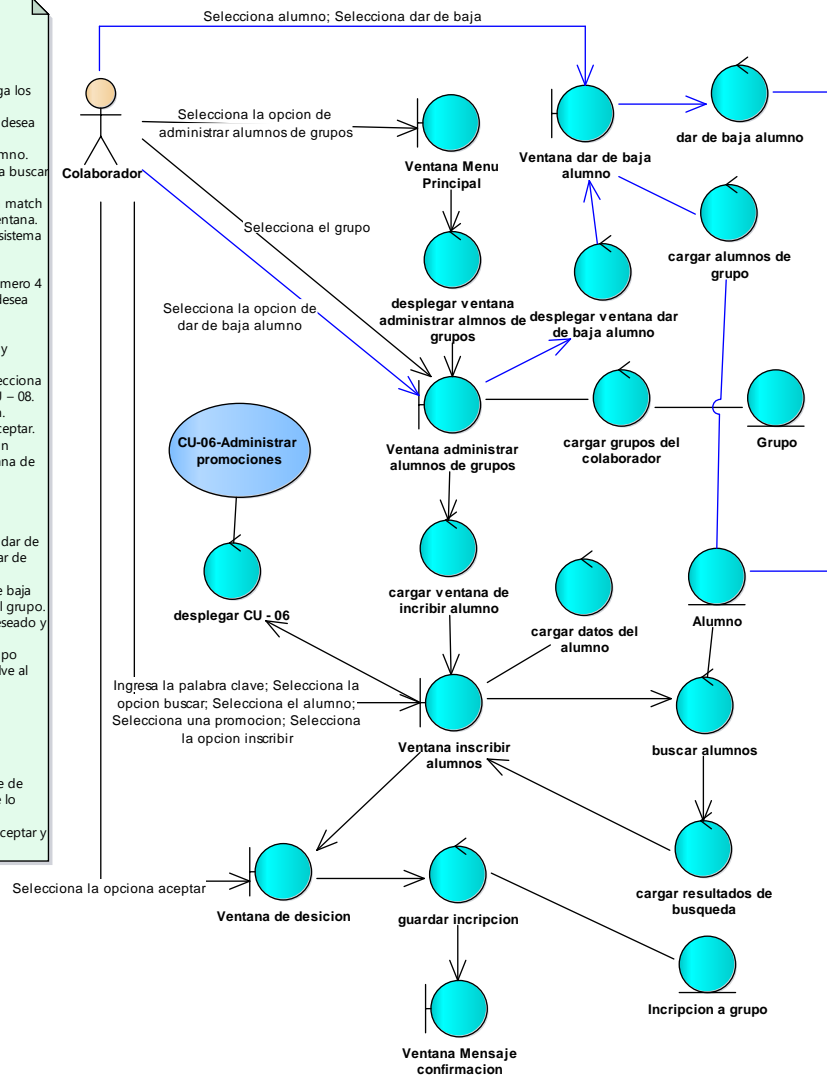
FA1.- Dar de baja alumno:

- 2.1.1.- El colaborador selecciona la opción de dar de baja y selecciona el grupo de donde desea dar de baja un alumno.
- 2.1.2.- El sistema muestra la ventana de dar de baja alumno y carga todos los alumnos dentro del grupo.
- 2.1.3.- El colaborador selecciona el alumno deseado y selecciona la opción de dar de baja.
- 2.1.4.- El sistema da de baja al alumno del grupo manda un mensaje de confirmación y devuelve al colaborador a la ventana principal.

Excepciones

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al colaborador de lo sucedido.
- E1.2. El colaborador selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



CU-02-Administrar alumnos

sd CU-02-Administrar alumnos - dar de baja alumno

FA1.- Dar de baja alumno

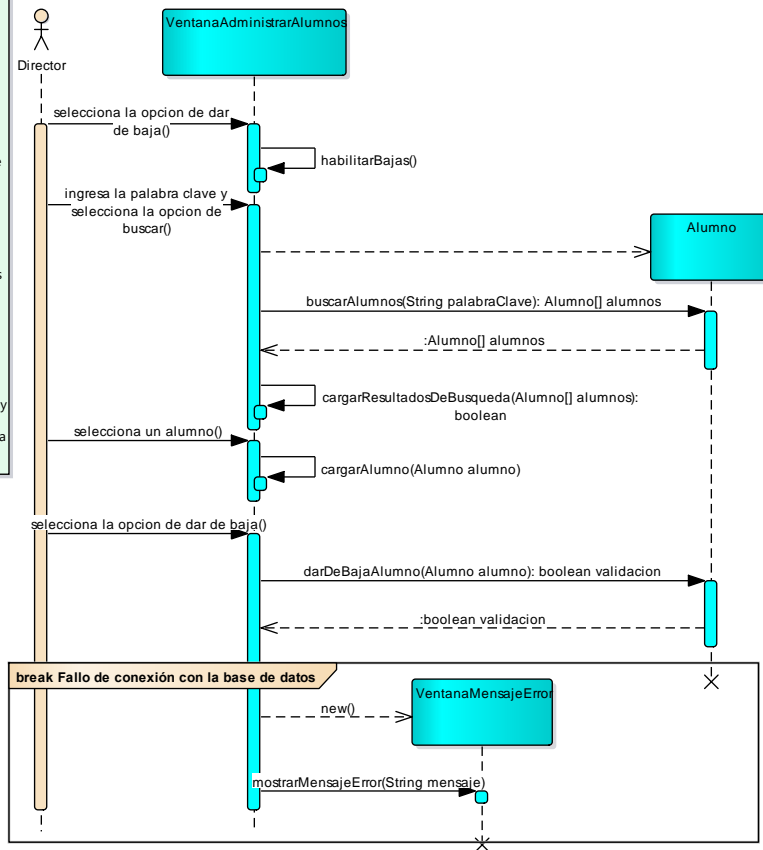
2.1.1.- El director selecciona la opción de dar de baja.
2.1.2.- El sistema habilita las opciones de dar de baja alumno.
2.1.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
2.1.4.- El sistema busca en la base de datos los alumnos que hagan match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
2.1.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
2.1.5.- El director selecciona al alumno que busca.
2.1.6.- El sistema carga los datos del alumno en la ventana.
2.1.7.- El director selecciona la opción de dar de baja y selecciona la opción de guarda.
2.1.8.- El sistema guarda los cambios en la base de datos y manda un mensaje de confirmación al director y manda al director a la ventana principal (E1).

Excepciones

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.

E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



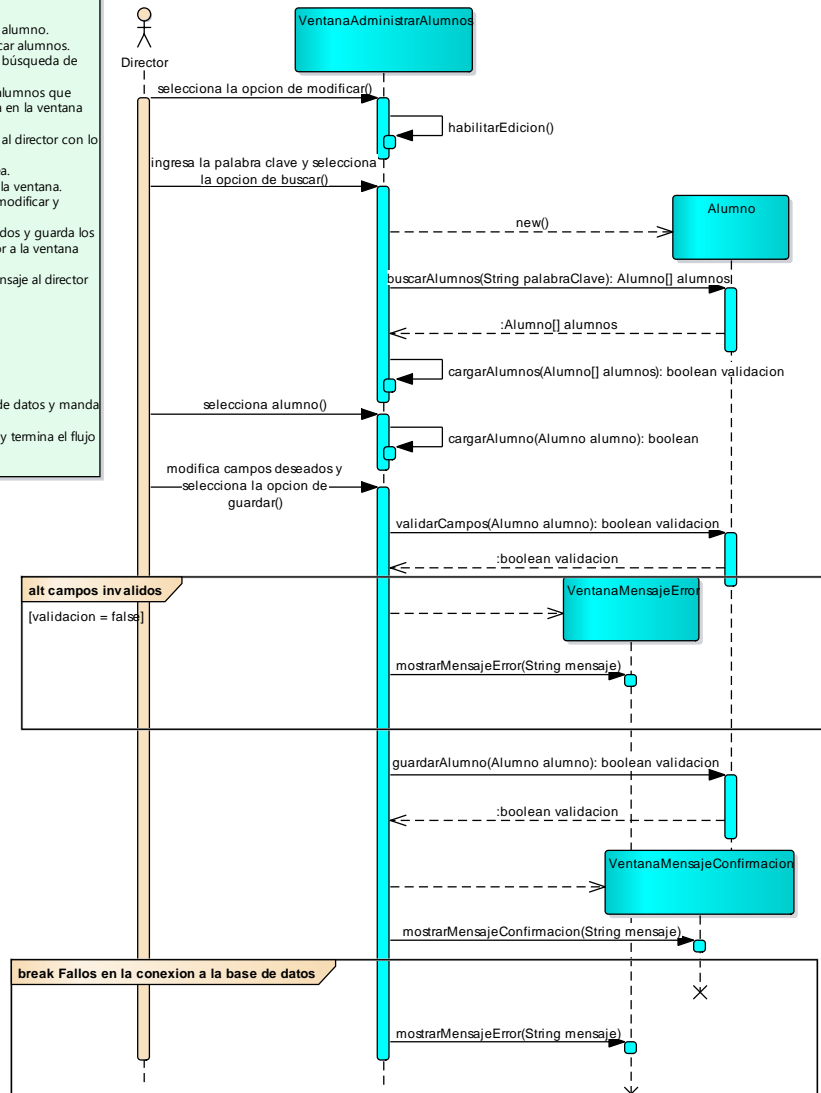
FA2.- Modificar alumno

2.2.1.- El director selecciona la opción modificar alumno.
2.2.2.- El sistema habilita las opciones de modificar alumnos.
2.2.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
2.2.4.- El sistema busca en la base de datos los alumnos que hagan match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
2.2.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
2.2.5.- El director selecciona el alumno que desea.
2.2.6.- El sistema carga los datos del alumno en la ventana.
2.2.7.- El director modifica los datos que desea modificar y selecciona la opción guardar.
2.2.8.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda los cambios en la base de datos y manda al director a la ventana principal (E1).
2.2.8.1.- Si hay campos inválidos, manda un mensaje al director de lo ocurrido.
2.2.8.2.- El director vuelve al FA2 número 2.2.7.

Excepciones

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



CU-02-Administrar alumnos

Flujo normal

1. El sistema carga la ventana del CU-02-Administrar alumnos.
2. El director ingresa los datos del alumno que desea ingresar y selecciona la opción de examinar.
3. El sistema despliega una ventana de explorador de archivos.
4. El director selecciona la imagen deseada y selecciona la opción de abrir.
5. El sistema carga la imagen en la ventana.
6. El director selecciona la opción de guardar.
7. El sistema verifica que los campos sean válidos y guarda los datos del alumno en la base de datos, manda un mensaje de confirmación al director y lo devuelve a la ventana principal (E1).

FA1.- Dar de baja alumno

- 2.1.1.- El director selecciona la opción de editar.
2.1.2.- El sistema habilita las opciones de editar alumno.
2.1.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
2.1.4.- El sistema busca la base de datos los alumnos que han match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
2.1.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con el ocuendo y vuelve al FAt en el paso 2.1.3.
2.1.5.- El director selecciona al alumno que busca.
2.1.6.- El sistema guarda los datos del alumno en la ventana.
2.1.7.- El director selecciona la opción de dar de baja y selecciona la opción de guarda.
2.1.8.- El sistema guarda los cambios en la base de datos y manda un mensaje de confirmación al director y manda al director a la ventana principal (E1).

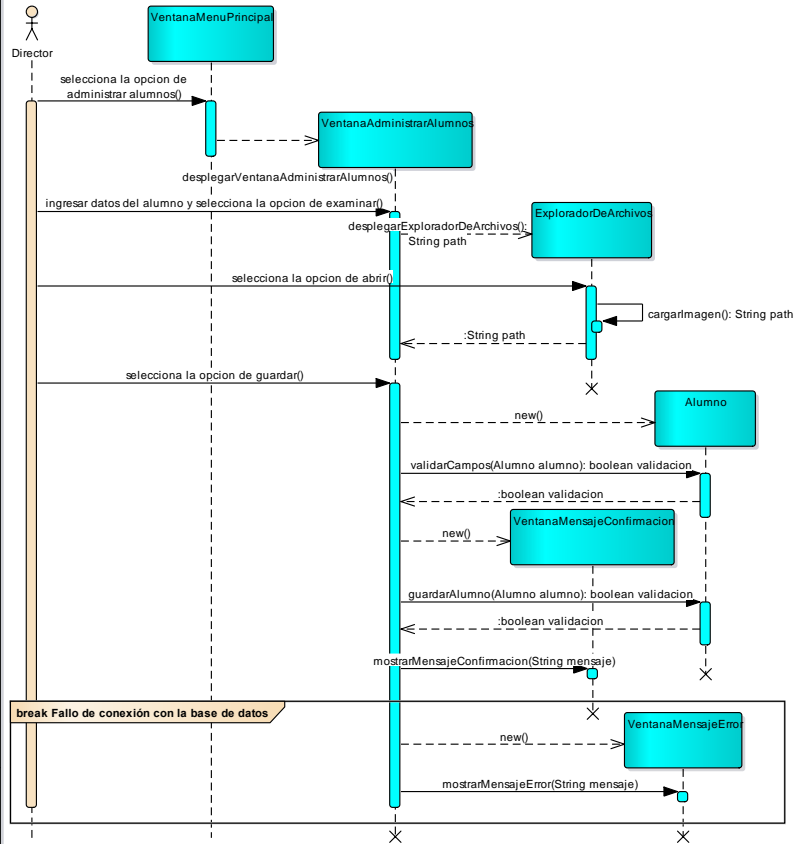
FA2.- Modificar alumno

- 2.2.1.- El director selecciona la opción modificar alumno.
2.2.2.- El sistema habilita las opciones de modificar alumnos.
2.2.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
2.2.4.- El sistema busca en la base de datos los alumnos que hagan match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
2.2.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
2.2.5.- El director selecciona el alumno que desea.
2.2.6.- El sistema carga los datos del alumno en la ventana.
2.2.7.- El director modifica los datos que desea modificar y selecciona la opción guardar.
2.2.8.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda los cambios en la base de datos y manda al director a la ventana principal (E1).
2.2.8.1.- Si hay campos inválidos, manda un mensaje al director de lo ocurrido.
2.2.8.2.- El director vuelve al FA2 número 2.2.7.

Excepciones

- E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



analysis CU-02-Administros alumnos - dar de baja alumno

FA1.- Dar de baja alumno

2.1.1.- El director selecciona la opción de dar de baja.
 2.1.2.- El sistema habilita las opciones de dar de baja alumno.
 2.1.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
 2.1.4.- El sistema busca en la base de datos los alumnos que hagan match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
 2.1.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
 2.1.5.- El director selecciona al alumno que busca.
 2.1.6.- El sistema carga los datos del alumno en la ventana.
 2.1.7.- El director selecciona la opción de dar de baja y selecciona la opción de guarda.
 2.1.8.- El sistema guarda los cambios en la base de datos y manda un mensaje de confirmación al director y manda al director a la ventana principal (E1).

Excepciones

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
 E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.

```

sequenceDiagram
    actor Director
    participant FA1 as FA1.- Dar de baja alumno
    participant VAA as Ventana Administrar Alumnos
    participant BA as buscar alumnos
    participant CDB as cargar datos de alumno
    participant CRB as cargar resultados de búsqueda en la ventana
    participant DDA as dar de baja alumno
    participant VME as Ventana Mensaje de Error
    participant VMC as Ventana mensaje de confirmación

    Director->>FA1: Selecciona la opción de dar de baja; Ingresar la palabra clave; Selecciona la opción de buscar; Selecciona el alumno; Selecciona la opción de dar de baja
    activate FA1
    FA1->>VAA: habilitar opciones de dar de baja
    activate VAA
    VAA->>FA1: cargar datos de alumno
    deactivate VAA
    FA1->>BA: buscar alumnos
    activate BA
    BA->>CRB: cargar resultados de búsqueda en la ventana
    deactivate BA
    BA->>VME: Ventana Mensaje de Error
    deactivate BA
    BA->>DDA: dar de baja alumno
    activate DDA
    DDA->>FA1: Ventana mensaje de confirmación
    deactivate DDA
    FA1->>VME: Ventana Mensaje de Error
    deactivate FA1
  
```

analysis CU-02-Administrar alumnos - editar alumnos

FA2.- Modificar alumno

2.2.1.- El director selecciona la opción modificar alumno.
 2.2.2.- El sistema habilita las opciones de modificar alumnos.
 2.2.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
 2.2.4.- El sistema busca en la base de datos los alumnos que hagan match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
 2.2.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
 2.2.5.- El director selecciona el alumno que desea.
 2.2.6.- El sistema carga los datos del alumno en la ventana.
 2.2.7.- El director modifica los datos que desea modificar y selecciona la opción guardar.
 2.2.8.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda los cambios en la base de datos y manda al director a la ventana principal (E1).
 2.2.8.1.- Si hay campos inválidos, manda un mensaje al director de lo ocurrido.
 2.2.8.2.- El director vuelve al FA2 número 2.2.7.

Excepciones

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
 E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.

```

    usecaseDiagram
      actor Director
      usecase UC1 as cargar datos de alumno
      usecase UC2 as Ventana Administrar Alumnos
      usecase UC3 as habilitar edicion
      usecase UC4 as buscar alumnos
      usecase UC5 as cargar resultados de busqueda en la ventana
      usecase UC6 as Ventana Mensaje de Error
      usecase UC7 as Alumno
      usecase UC8 as validar campos y guardar alumno
      usecase UC9 as Ventana mensaje de confirmación

      Director --> UC1
      UC1 --> UC2
      UC2 --> UC3
      UC2 --> UC4
      UC2 --> UC5
      UC4 --> UC6
      UC4 --> UC7
      UC7 --> UC8
      UC8 --> UC9
      UC8 --> UC6
      UC6 --> Director
      UC6 --> UC4
      UC6 --> UC7
  
```

CU-02-Administrar alumnos**Flujo normal**

1. El sistema carga la ventana del CU-02-Administrar alumnos.
2. El director ingresa los datos del alumno que desea ingresar y selecciona la opción de examinar.
3. El sistema despliega una ventana de explorador de archivos.
4. El director selecciona la imagen deseada y selecciona la opción de abrir.
5. El sistema carga la imagen en la ventana.
6. El director selecciona la opción de guardar.
7. El sistema verifica que los campos sean válidos y guarda los datos del alumno en la base de datos, manda un mensaje de confirmación al director y lo devuelve a la ventana principal (E1).

FA1.- Dar de baja alumno

- 2.1.1.- El director selecciona la opción de editar.
- 2.1.2.- El sistema habilita las opciones de editar alumno.
- 2.1.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
- 2.1.4.- El sistema busca en la base de datos los alumnos que hagan match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
- 2.1.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
- 2.1.5.- El director selecciona al alumno que busca.
- 2.1.6.- El sistema carga los datos del alumno en la ventana.
- 2.1.7.- El director selecciona la opción de dar de baja y selecciona la opción de guarda.
- 2.1.8.- El sistema guarda los cambios en la base de datos y manda un mensaje de confirmación al director y manda al director a la ventana principal (E1).

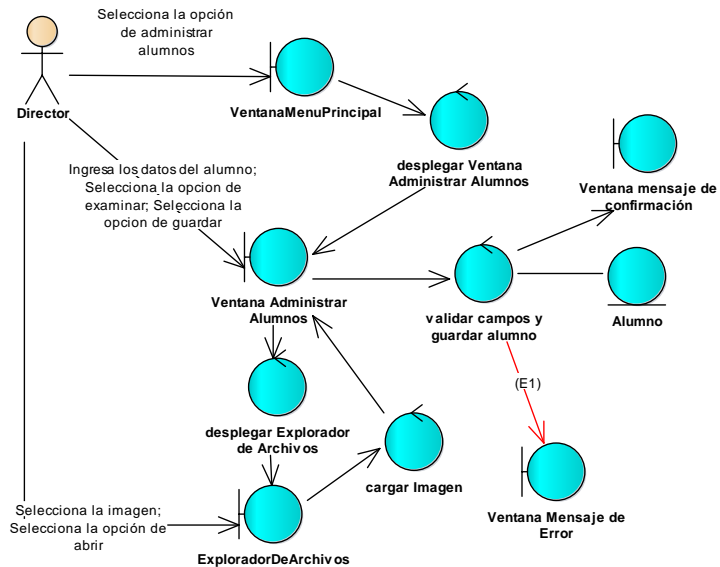
FA2.- Modificar alumno

- 2.2.1.- El director selecciona la opción modificar alumno.
- 2.2.2.- El sistema habilita las opciones de modificar alumnos.
- 2.2.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de alumno y selecciona la opción de buscar.
- 2.2.4.- El sistema busca en la base de datos los alumnos que hagan match con la palabra clave y los muestra en la ventana (E1).
- 2.2.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
- 2.2.5.- El director selecciona el alumno que desea.
- 2.2.6.- El sistema carga los datos del alumno en la ventana.
- 2.2.7.- El director modifica los datos que desea modificar y selecciona la opción guardar.
- 2.2.8.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda los cambios en la base de datos y manda al director a la ventana principal (E1).
- 2.2.8.1.- Si hay campos inválidos, manda un mensaje al director de lo ocurrido.
- 2.2.8.2.- El director vuelve al FA2 número 2.2.7.

Excepciones

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
 E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



CU-10-Administrar colaboradores

sd CU-10- Administrar colaboradores - registrar colaborador

CU-10-Administrar colaboradores

Flujo normal

1. El sistema carga la ventana del CU-10-Administrar colaboradores.
2. El director ingresa los datos personales del colaborador y selecciona la opción de examinar.
3. El sistema despliega la ventana de explorador de archivos del sistema.
4. El director selecciona la imagen que desea y selecciona la opción de abrir.
5. El sistema carga la imagen y la muestra en parte correspondiente.
- 5.1.- Si la imagen no cumple con el formato esperado (png, jpg) manda un mensaje al director de lo ocurrido y el director regresa al flujo normal número 6.
- 6.- El director selecciona la opción guardar.
- 7.- El sistema valida que los datos ingresados sean correctos y guarda los datos del colaborador en la base de datos y manda un mensaje de afirmación al director y lo regresa a la ventana principal (E1).

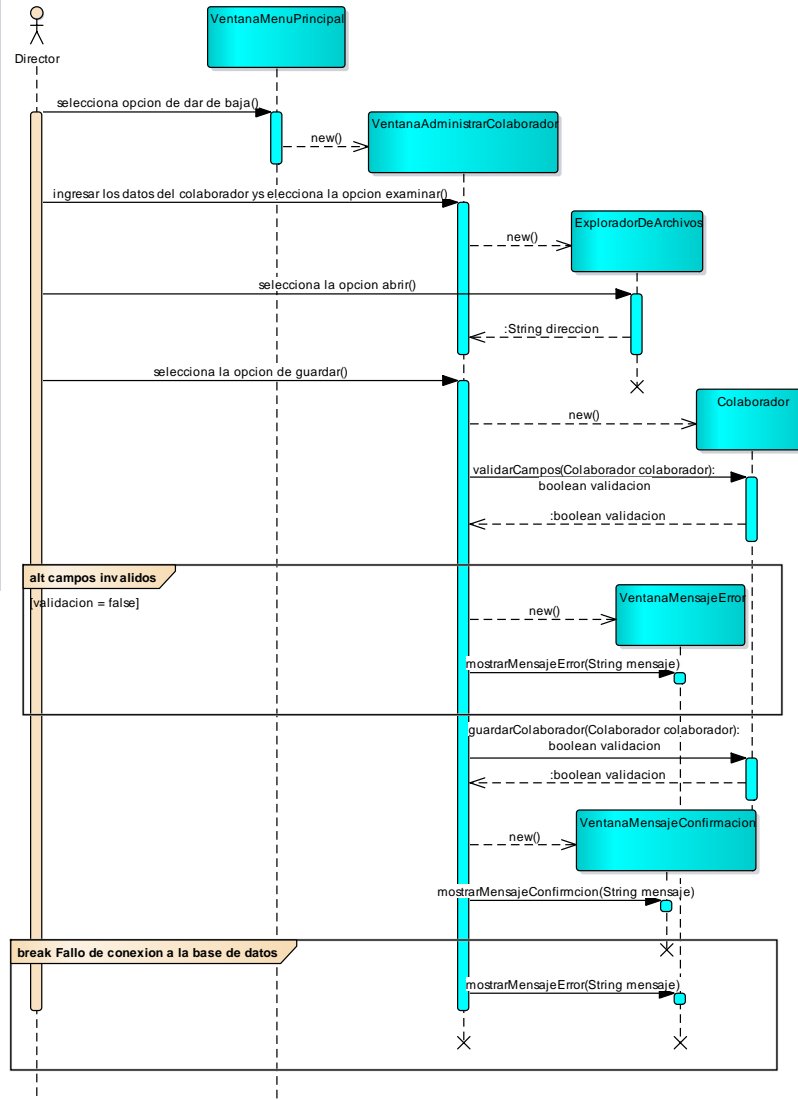
FA3.-Campos invalidos

- 7.1.1.- El sistema valida que hay campos inválidos y manda un mensaje al director de lo ocurrido.
- 7.1.2.- El director vuelve al flujo normal número 2.

Excepcion

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
- E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



FA1.- Modificar colaborador:

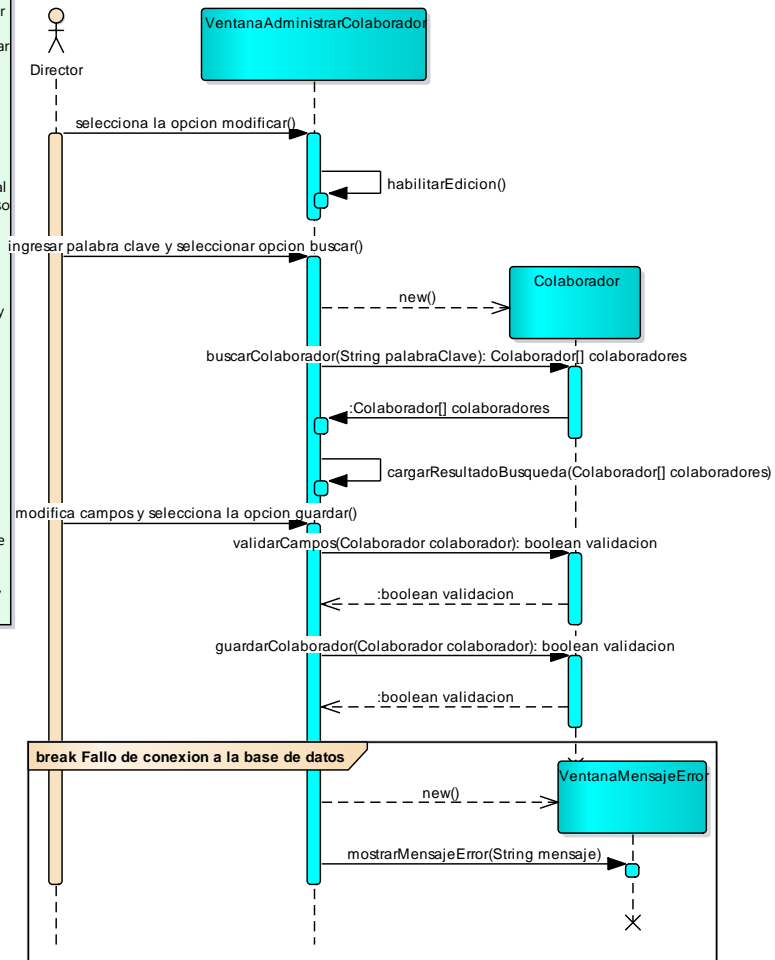
2.1.1.- El director selección la opción de modificar colaborador.
 2.1.2.- El sistema habilita las opciones de modificar colaborador.
 2.1.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de colaborador y selecciona la opción de buscar.
 2.1.4.- El sistema busca en la base de datos los colaboradores que hagan match con la palabra ingresada y los muestra en la ventana (E1).
 2.1.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
 2.1.5.- El director selecciona el colaborador que desea modificar.
 2.1.6.- El sistema carga los datos del colaborador seleccionado en la ventana.
 2.1.7.- El director modifica los campos que dese y selecciona la opción de guardar.
 2.1.7.1.- Si hay campos inválidos el sistema los marca y el director vuelve al FA1 paso 2.1.7.
 2.1.8.- El sistema guarda los nuevos datos en la base de datos y manda un mensaje de confirmación al director y lo manda a la ventana principal (E1).

Excepcion

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.

E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



sd CU-10- Administrar colaboradores- dar de baja colaborador

FA2.- Dar de baja colaborador:

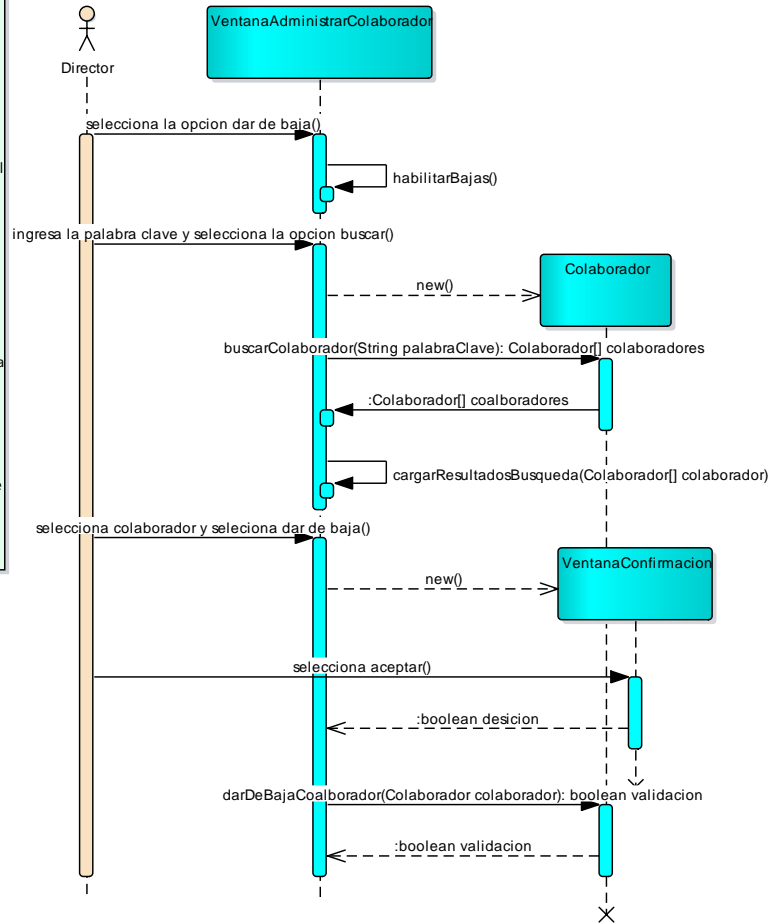
2.2.1.- El director selecciona la opción de dar de baja.
 2.2.2.- El sistema habilita las opciones de dar de baja.
 2.2.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de colaborador y selecciona la opción de buscar.
 2.2.4.- El sistema busca en la base de datos los colaboradores que hagan match con la palabra ingresada y los muestra en la ventana (E1).
 2.2.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA2 en el paso 2.2.3.
 2.2.5.- El director selecciona el colaborador que desea modificar.
 2.2.6.- El sistema carga los datos del colaborador seleccionado en la ventana.
 2.2.7.- El director selecciona la opción de dar de baja.
 2.2.8.- El sistema cambia el estado del colaborador en la base de datos y manda un mensaje de confirmación al director y lo manda a la ventana principal.

Excepcion

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.

E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso



analysis CU-10- Administrar colaboradores-registrar colaborador

CU-10-Administrar colaboradores

Flujo normal

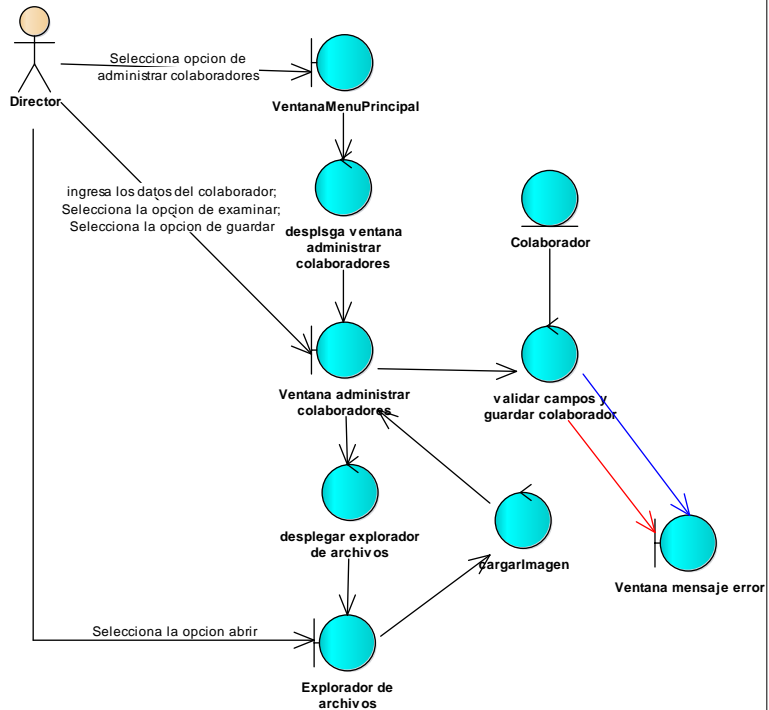
1. El sistema carga la ventana del CU-10-Administrar colaboradores.
2. El director ingresa los datos personales del colaborador y selecciona la opción de examinar.
3. El sistema despliega la ventana de explorador de archivos del sistema.
4. El director selecciona la imagen que desea y selecciona la opción de abrir.
5. El sistema carga la imagen y la muestra en parte correspondiente.
- 5.1.- Si la imagen no cumple con el formato esperado (png, jpg) manda un mensaje al director de lo ocurrido y el director regresa al flujo normal número 6.
- 6.- El director selecciona la opción guardar.
- 7.- El sistema valida que los datos ingresados sean correctos y guarda los datos del colaborador en la base de datos y manda un mensaje de afirmación al director y lo regresa a la ventana principal (E1).

FA3.-Campos invalidos

- 7.1.1.- El sistema valida que hay campos inválidos y manda un mensaje al director de lo ocurrido.
- 7.1.2.- El director vuelve al flujo normal número 2.

Excepcion

- E1. Fallo de conexión con la base de datos.
- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
- E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



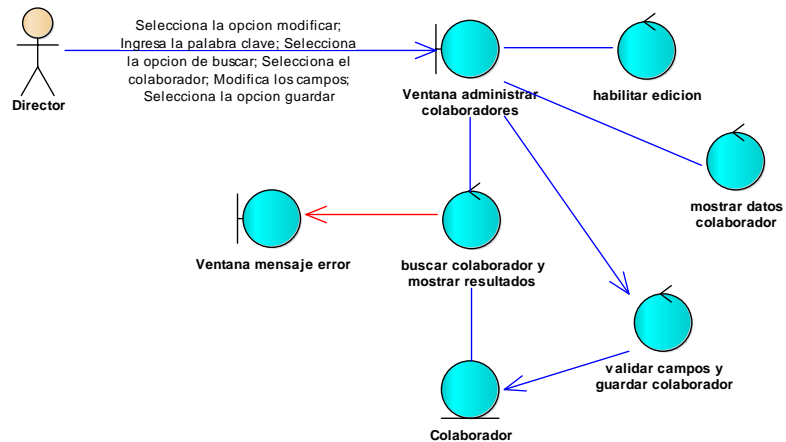
analysis CU-10- Administrar colaboradores -modificar colaborador

FA1.- Modificar colaborador:

- 2.1.1.- El director selección la opción de modificar colaborador.
- 2.1.2.- El sistema habilita las opciones de modificar colaborador.
- 2.1.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de colaborador y selecciona la opción de buscar.
- 2.1.4.- El sistema busca en la base de datos los colaboradores que hagan match con la palabra ingresada y los muestra en la ventana (E1).
- 2.1.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al FA1 en el paso 2.1.3.
- 2.1.5.- El director selecciona el colaborador que desea modificar.
- 2.1.6.- El sistema carga los datos del colaborador seleccionado en la ventana.
- 2.1.7.- El director modifica los campos que dese y selecciona la opción de guardar.
- 2.1.7.1.- Si hay campos inválidos el sistema los marca y el director vuelve al FA1 paso 2.1.7.
- 2.1.8.- El sistema guarda los nuevos datos en la base de datos y manda un mensaje de confirmación al director y lo manda a la ventana principal (E1).

Excepcion

- E1. Fallo de conexión con la base de datos.
- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
- E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



2.2.1.- El director selecciona la opción de dar de baja.

2.2.2.- El sistema habilita las opciones de dar de baja.

2.2.3.- El director ingresa la palabra clave para la búsqueda de colaborador y selecciona la opción

2.2.4.- El sistema busca en la base de datos los

colaboradores que hagan match con la palabra ingresada y los muestra en la ventana (F1)

2.2.4.1.- Si no hay match se manda un mensaje al director con lo ocurrido y vuelve al EA2 en él

2.2.5. El director selecciona al colaborador que

2.2.5.- El director selecciona el colaborador que desea modificar.

2.2.6.- El sistema carga los datos del colaborador seleccionado en la ventana.

22.7.- El director selecciona la opción de dar de baja.

2.2.8.- El sistema cambia el estado del colaborador en la base de datos y manda un

mensaje de confirmación al director y lo manda a la ventana principal.

Excepcion

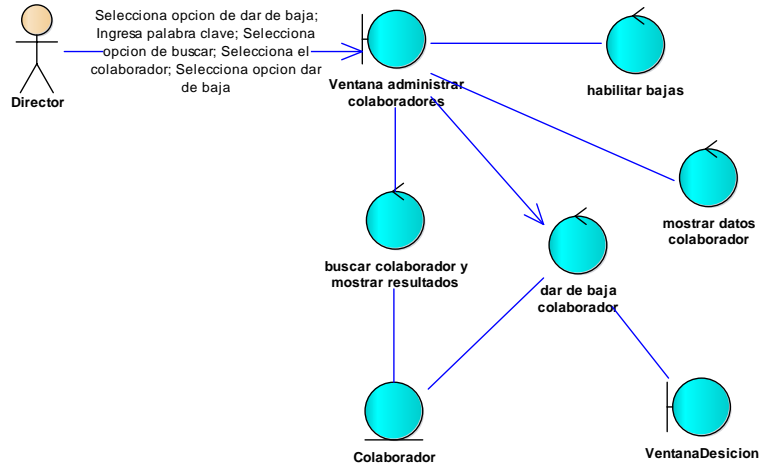
[illegible]

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

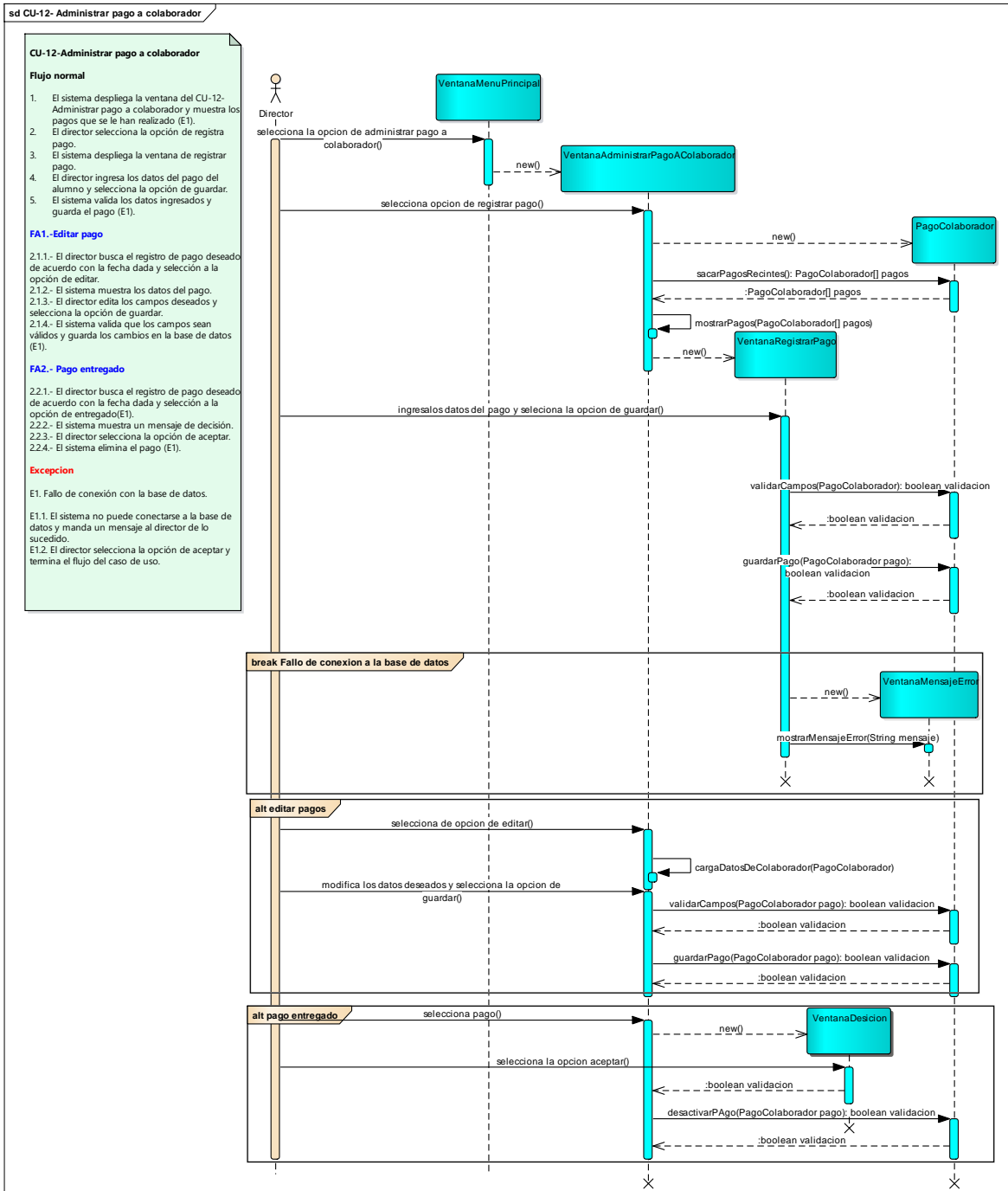
E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo

datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.

E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso



CU-12-Administrar pago a colaborador



Flujo normal

1. El sistema despliega la ventana del CU-12-Administrar pago a colaborador y muestra los pagos que se le han realizado (E1).
2. El director selecciona la opción de registrar pago.
3. El sistema despliega la ventana de registrar pago.
4. El director ingresa los datos del pago del alumno y selecciona la opción de guardar.
5. El sistema valida los datos ingresados y guarda el pago (E1).

- 2.1.1.- El director busca el registro de pago deseado de acuerdo con la fecha dada y selección a la opción de editar.
- 2.1.2.- El sistema muestra los datos del pago.
- 2.1.3.- El director edita los campos deseados y selecciona la opción de guardar.
- 2.1.4.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda los cambios en la base de datos (E1).

2.2.1.- El director busca el registro de pago deseado de acuerdo con la fecha dada y selección a la opción de entregado(E1).

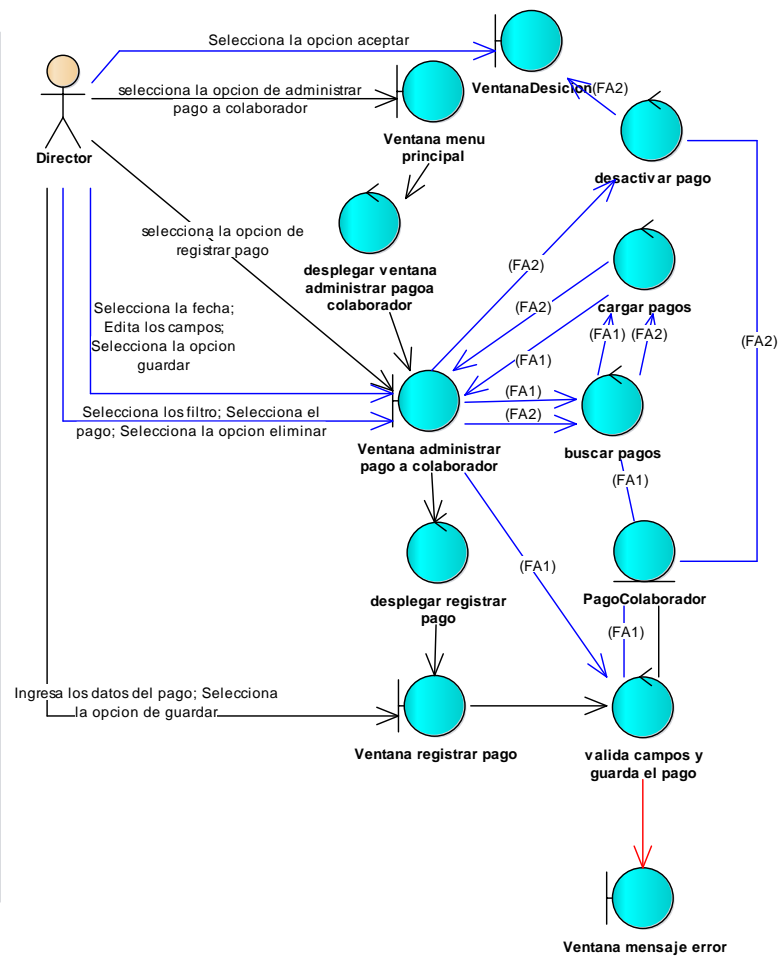
2.2.2.- El sistema muestra un mensaje de decisión.

2.2.3.- El director selecciona la opción de aceptar.

2.2.4.- El sistema elimina el pago (E1).

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al director de lo sucedido.
- E1.2. El director selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



CU-14-Visualizar historial de pagos alumnos

sd CU-14- Visualizar historial de pagos de alumno

CU-14-Visualizar historial de pagos de alumno

Flujo normal

1. El sistema carga la ventana de CU-14 y muestra todos los pagos recibidos en la última semana (E1).
2. El colaborador busca el pago que desea (por fecha, por grupo).
3. El sistema muestra los pagos con las características seleccionadas (E1).
4. El colaborador selecciona la opción de regresar.
5. El sistema despliega la ventana del menú principal.

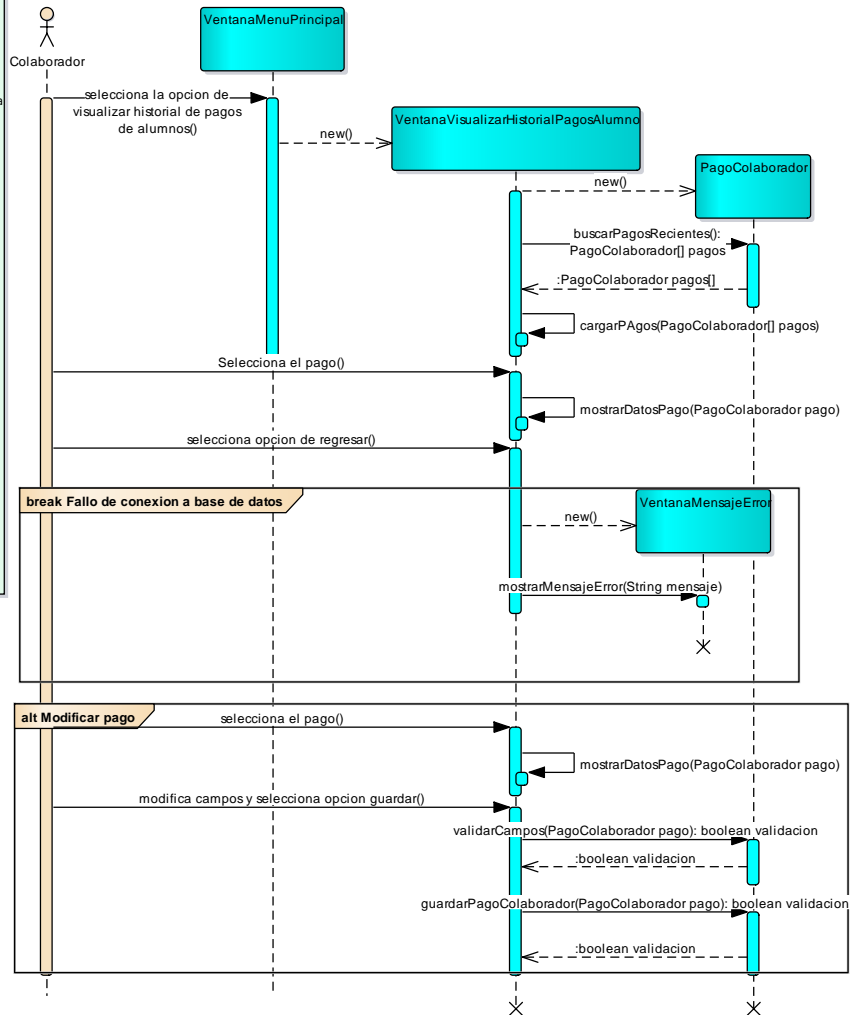
FA1.- Modificar pago

- 4.1.1.- El colaborador selecciona el pago que desea modificar.
- 4.1.2.- El sistema muestra los datos del pago.
- 4.1.3.- El colaborador modifica los campos deseados y selecciona la opción de guardar.
- 4.1.4.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda los cambios en la base de datos (E1).
- 4.1.5.- El colaborador regresa al flujo normal número 4.

Excepcion

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al colaborador de lo sucedido.
- E1.2. El colaborador selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



CU-14-Visualizar historial de pagos de alumno

Flujo normal

1. El sistema carga la ventana de CU-14 y muestra todos los pagos recibidos en la última semana (E1).
2. El colaborador busca el pago que desea (por fecha, por grupo).
3. El sistema muestra los pagos con las características seleccionadas (E1).
4. El colaborador selecciona la opción de regresar.
5. El sistema despliega la ventana del menú principal.

FA1.- Modificar pago

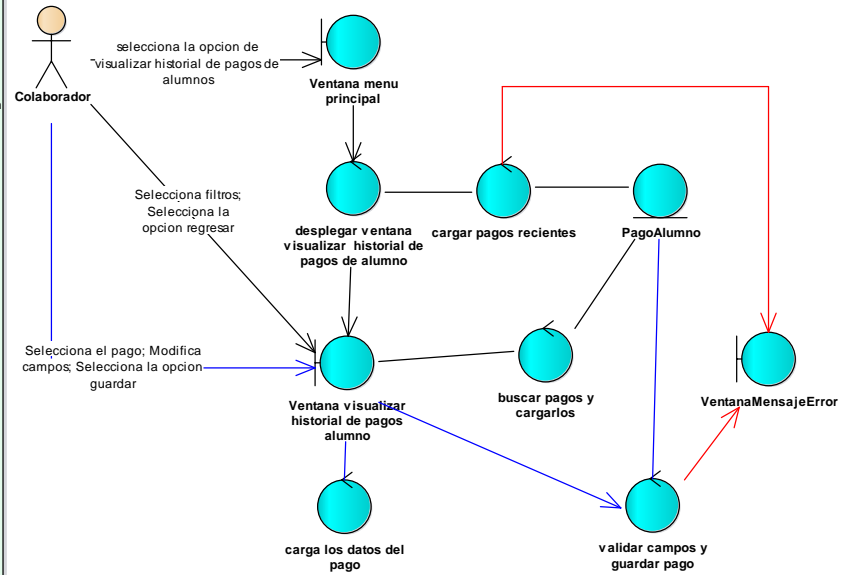
- 4.1.1.- El colaborador selecciona el pago que desea modificar.
- 4.1.2.- El sistema muestra los datos del pago.
- 4.1.3.- El colaborador modifica los campos deseados y selecciona la opción de guardar.
- 4.1.4.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda los cambios en la base de datos (E1).
- 4.1.5.- El colaborador regresa al flujo normal número 4.

Excepcion

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al colaborador de lo sucedido.

E1.2. El colaborador selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



CU-15-Administrar egresos de Facebook

sd CU-15- Administrar egreso de facebook

CU-15-Administrar egresos de Facebook

Flujo normal

1. El sistema carga la ventana del CU-16- Administrar egresos de Facebook.
2. El director ingresa los datos de la publicidad generada y selecciona la opción de guardar.
3. El sistema valida que los campos sean válidos y guarda el egreso en la base de datos (E1).

FA1.- Editar publicidad.

- 2.1.1.- El director selecciona la opción de editar publicidad.
- 2.1.2.- El sistema habilita las opciones de editar y muestra las publicidades vigentes (E1).
- 2.1.3.- El director selecciona la publicidad requerida.
- 2.1.3.1.- El director buscar la publicidad que desea de acuerdo con el nombre del creador y por su estado.
- 2.1.4.- El sistema carga la información de la publicidad en la ventana.
- 2.1.5.- El director modifica los campos necesarios y selecciona la opción de guardar.
- 2.1.6.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda el egreso en la base de datos (E1).

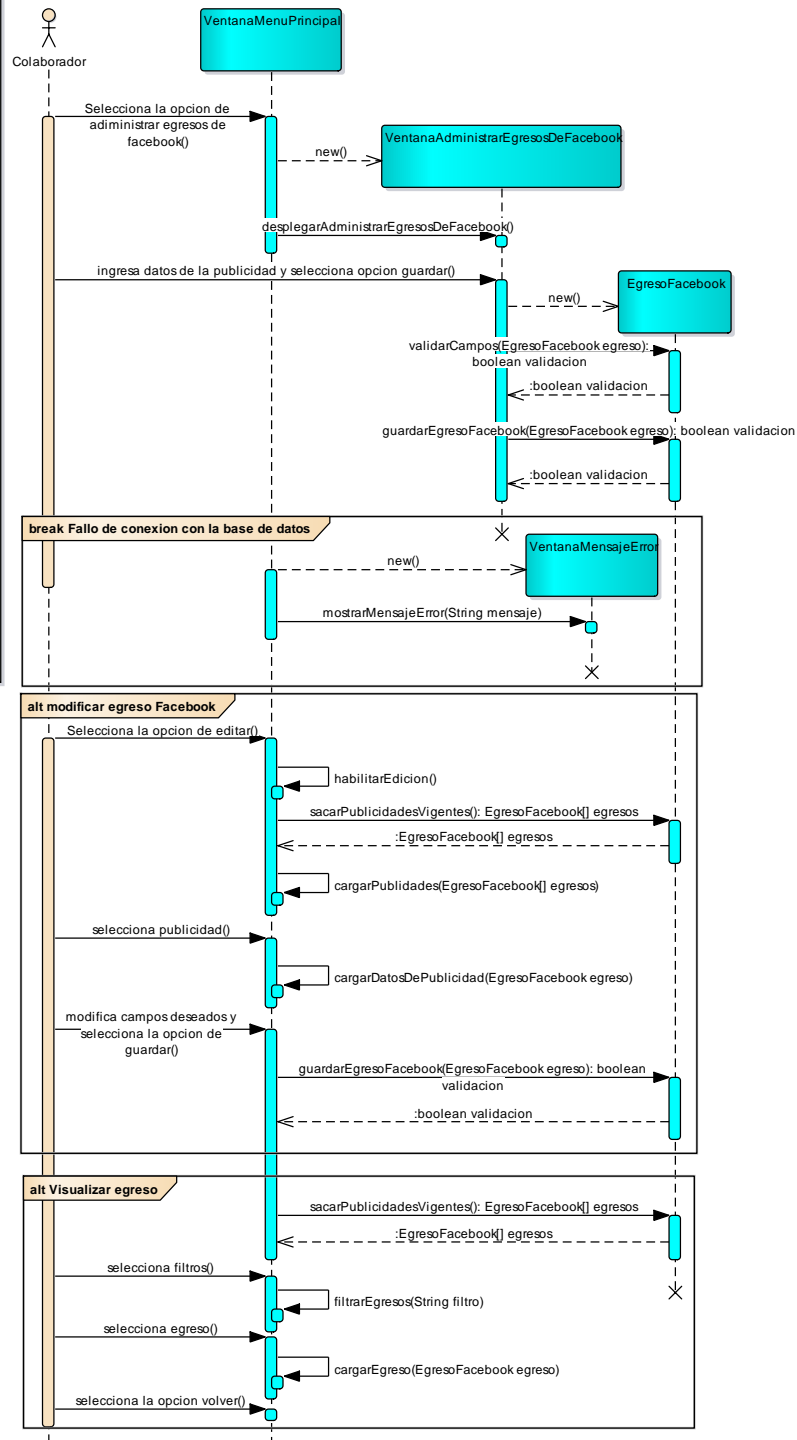
FA2.- Visualizar egresos de Facebook.

- 2.2.1.- El sistema muestra las promociones vigentes (E1).
- 2.2.2.- El director selecciona los filtros que desea.
- 2.2.3.- El sistema muestra las publicidades de acuerdo con los filtros.
- 2.2.4.- El director selecciona la publicidad que desea.
- 2.2.5.- El sistema muestra los datos del sistema.
- 2.2.6.- El director selecciona la opción de cerrar y vuelve al flujo normal número 2.

Excepciones:

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al colaborador de lo sucedido.
- E1.2. El colaborador selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.



CU-15-Administrar egresos de Facebook**Flujo normal**

1. El sistema carga la ventana del CU-16- Administrar egresos de Facebook.
2. El director ingresa los datos de la publicidad generada y selecciona la opción de guardar.
3. El sistema valida que los campos sean válidos y guarda el egreso en la base de datos (E1).

FA1.- Editar publicidad.

- 2.1.1.- El director selecciona la opción de editar publicidad.
- 2.1.2.- El sistema habilita las opciones de editar y muestra las publicidades vigentes (E1).
- 2.1.3.- El director selecciona la publicidad requerida.
- 2.1.3.1.- El director buscar la publicidad que desea de acuerdo con el nombre del creador y por su estado.
- 2.1.4.- El sistema carga la información de la publicidad en la ventana.
- 2.1.5.- El director modifica los campos necesarios y selecciona la opción de guardar.
- 2.1.6.- El sistema valida que los campos sean válidos y guarda el egreso en la base de datos (E1).

FA2.- Visualizar egresos de Facebook.

- 2.2.1.- El sistema muestra las promociones vigentes (E1).
- 2.2.2.- El director selecciona los filtros que desea.
- 2.2.3.- El sistema muestra las publicidades de acuerdo con los filtros.
- 2.2.4.- El director selecciona la publicidad que desea.
- 2.2.5.- El sistema muestra los datos del sistema.
- 2.2.6.- El director selecciona la opción de cerrar y vuelve al flujo normal número 2.

Excepciones:

E1. Fallo de conexión con la base de datos.

- E1.1. El Sistema no puede conectarse a la base de datos y manda un mensaje al colaborador de lo sucedido.
- E1.2. El colaborador selecciona la opción de aceptar y termina el flujo del caso de uso.

