



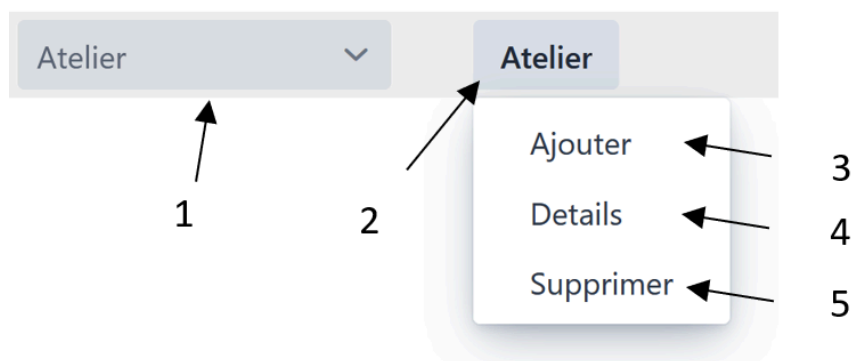
## Notice d'utilisation

### 1. Connexion

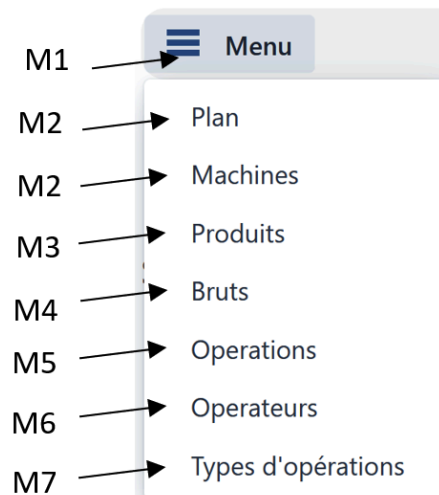
Pour vous connecter, munissez-vous de votre login ainsi que de votre mot de passe. Si vous n'avez pas de compte, contactez l'administrateur pour en créer un.

### 2. Atelier

L'entreprise peut être décomposée en un ou plusieurs ateliers, chacun comportant des machines.



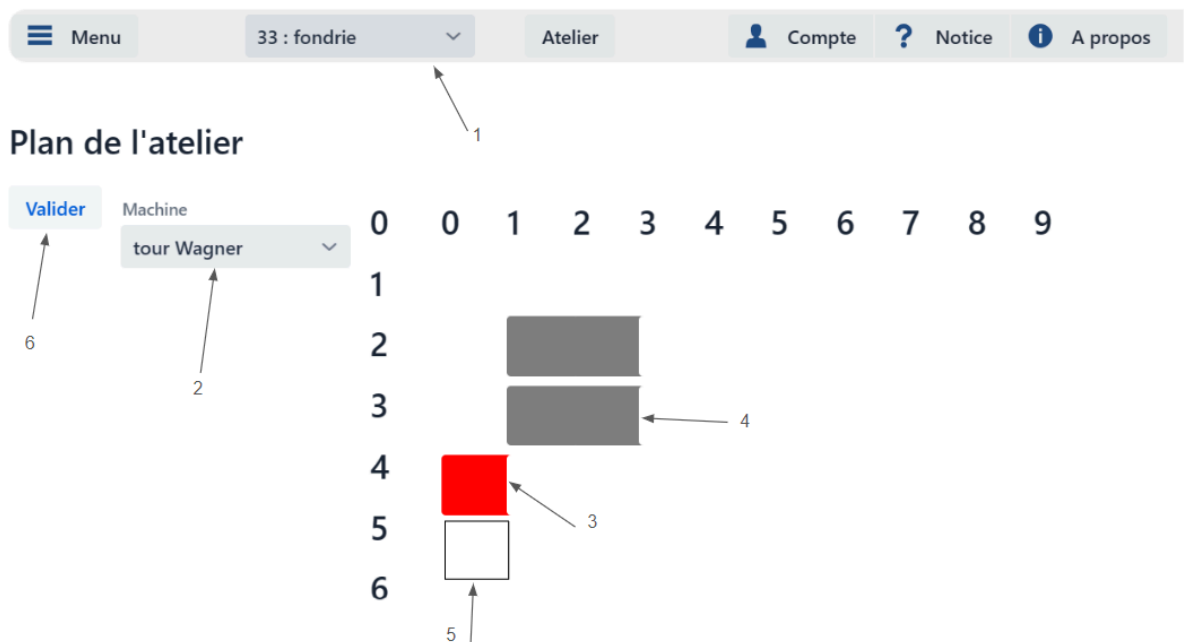
- Ajouter un atelier: sélectionner le bouton (2) “Atelier” puis “Ajouter”. Complétez alors les informations dans la fenêtre d’entrées de données.
- Supprimer un atelier : Sélectionnez l’atelier à supprimer dans la liste déroulante (1). Sélectionner ensuite le bouton (2) “Atelier” puis (5) “Supprimer”. En cliquant sur le bouton “Ouvrir rapport de suppression” il est possible d’obtenir tous les éléments supprimés lors de cette action. Cliquez sur supprimer définitivement pour supprimer votre atelier.
- Détails d’un atelier et modification : sélectionner le bouton (2) “Atelier” puis (4) “Détails”. Vous pouvez ici apercevoir les informations de l’atelier et les modifier en activant le bouton “modifier”, puis en enregistrant les modifications.



### 3. Plan de l'atelier

- Afficher : cliquez sur l'onglet (M2) "plan" du menu principal (M1)

Le plan est une grille de carré 1m sur 1m.



1. Il faut s'assurer de sélectionner un atelier
2. Pour afficher le plan, sélectionner une machine
3. la machine sélectionnée sera marquée en rouge
4. les autres machines de l'atelier seront marquées en gris
5. vous pouvez sélectionner d'autres cases pour délimiter votre machine et désélectionner pour modifier.
6. une fois l'opération terminée, cliquer sur valider pour enregistrer les modifications.

### 4. Machines

- Afficher les machines : cliquez sur l'onglet (M2) "machines" du menu principal. Il faut sélectionner l'atelier pour voir ses machines. Pour les détails, cliquer sur l'élément du tableau.
- Ajouter : cliquez sur "Ajouter". Une fenêtre s'ouvre pour y renseigner les données.
- Modifier/supprimer une machine : cliquez sur l'élément du tableau correspondant. Reportez vous à la [partie détail](#).

## 5. Produits, bruts, opérations, opérateurs

- Afficher : cliquez sur l'onglet (M) correspondant du menu principal (M1). Tous les éléments sont affichés. Pour les détails, cliquer sur l'élément du tableau.
- Ajouter : cliquez sur "ajouter". Une fenêtre s'ouvre pour y renseigner les données.
- Modifier/supprimer un élément: cliquez sur l'élément du tableau correspondant. Reportez vous à la [partie détail](#).

## 6. Types d'opérations

- Afficher : cliquez sur l'onglet correspondant (M7) du menu principal. Une fenêtre de dialogue s'ouvre
- Ajouter : après avoir affiché les éléments, entrez le nom du nouveau type d'opération puis cliquez sur ajouter.
- Supprimer : après avoir affiché les éléments, cliquez sur celui que vous désirez supprimer, puis sur le bouton supprimer.

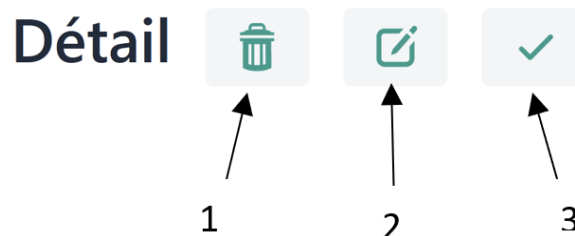
## 7. Compte utilisateur

- Afficher : cliquez sur "Compte", puis "Informations".
- Modifier : cliquez sur "Compte", puis "Informations". Le bouton "modifier" active la modification pour changer les différents paramètres de compte.

## 8. Déconnexion

- Cliquez sur "Compte" puis "Déconnexion". Vous êtes alors de retour sur la vue de connexion.

## 9. Détail de l'élément



- Modifier : Activez tout d'abord la modification à l'aide du bouton (2). Vous pouvez modifier l'ensemble des caractéristiques de l'élément sélectionné. Enregistrer ensuite les modifications à l'aide du bouton (3).
- Supprimer : Cliquez sur le bouton (1). Une fenêtre de confirmation s'ouvre. "Ouvrir rapport de suppression" permet d'avoir accès à tous les éléments qui seront supprimés. Le bouton "Supprimer définitivement" permet de supprimer l'objet. Dans le cas contraire le bouton "Annuler" permet de revenir en arrière à tout moment.

## 10. Informations du logiciel

- Le bouton "A propos" permet d'ouvrir un document .pdf contenant des informations sur le logiciel LEON ©.

## 11. Notice

- Le bouton "Notice" permet d'ouvrir ce document via le logiciel si nécessaire.