

Bekasi, 10 Desember 2018

Kepada Yth,
Manager Personalia
PT. Wijaya Karya (Persero) Tbk
Di Tempat

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Amelia Sari
Tempat/tanggal lahir : Jakarta, 16 September 1996
Agama : Islam
Jenis Kelamin : Perempuan
Pendidikan : SMK Kesehatan Dharma Bakti Pertiwi
No telepon : 081211697937
E-mail : ameliasari144@gmail.com
Alamat : Jl. Kranggan Pasar RT 04/02 No. 104 Jatisampurna, Bekasi

Dengan ini saya mengajukan permohonan kerja pada **PT. Wijaya Karya (Persero) Tbk** Yang Bapak/Ibu Pimpin sebagai **Pengendalian Dokumen (PD)**. Selanjutnya harapan agar permohonan dapat dikabulkan dan ditempatkan pada perusahaan tersebut.

Untuk melengkapi beberapa data yang diperlukan sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu pimpin, saya lampirkan kelengkapan data diri saya sebagai berikut :

1. Curriculum Vitae (CV)

Demikian surat lamaran ini saya ajukan, Saya sangat berharap agar Bapak/Ibu dapat mempertimbangkan saya untuk diterima di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

Bekasi, 10 Desember 2018

Hormat saya,



(Amelia Sari)