

# Alba Vilardell Santiago

Dirección 48006, Bilbao

Teléfono: 603 83 23 24

Correo electrónico: [avilardell93@gmail.com](mailto:avilardell93@gmail.com)

[LinkedIn](#)

---

## Formación Académica

### Grado en Arqueología

Universidad de Barcelona – 2017

## Cursos y Certificados

- **Certificado Profesional en Información y Atención al Visitante**  
Lanbide – Servicio Vasco de Empleo  
2018
- **Certificado en Lengua de Signos Española (Nivel B1)**  
Lanbide – Servicio Vasco de Empleo
- **Certificado Profesional en Marketing en el punto de venta**  
Lanbide – Servicio Vasco de Empleo  
2024

---

## Experiencia Laboral

### Técnica en Excavaciones

A Cabeciña, Galicia – 2015 - 2016

- Participación en excavaciones arqueológicas, llevando a cabo tareas de documentación, excavación y análisis de restos.
- Coordinación con equipos multidisciplinares para asegurar la correcta preservación de los hallazgos.

## **Responsable de Equipo y Atención al Visitante**

*Monumento Histórico, Bilbao*

*2019 - Actualidad*

- Supervisión de un equipo de atención al público, asegurando una experiencia agradable para los visitantes.
- Gestión de tareas diarias y resolución de situaciones imprevistas en un entorno dinámico.
- Formación de nuevos empleados y organización de turnos de trabajo.

## **Guía de Exposiciones y Rutas Culturales**

*Deusto Expo Center – 2019*

- Realización de visitas guiadas en exposiciones de arte e historia.

*Grup d'Història de Nou Barris – 2014 - 2017*

- Diseño y realización de rutas literarias e históricas, fomentando el conocimiento y la apreciación cultural.
- Desarrollo de habilidades de comunicación efectiva y atención al cliente.
- Adaptación de las presentaciones para distintos tipos de público, asegurando una experiencia satisfactoria

## **Profesora Particular**

*Barcelona – 2007-2012*

- Impartición de clases de apoyo escolar en diversas asignaturas, con especial énfasis en idiomas y humanidades.

## **Otros trabajos**

- Experiencia en tiendas de ropa, cafeterías, bares y limpieza en hospitales y otros locales, lo que me ha permitido desarrollar habilidades en atención al cliente, trabajo en equipo y manejo de situaciones bajo presión.

---

## **Idiomas**

- **Catalán:** Nivel avanzado
- **Castellano:** Nivel avanzado
- **Inglés:** Nivel intermedio
- **Francés:** Nivel básico
- **Euskera:** Nivel básico

*Gracias a mis estudios de griego y latín, soy capaz de comprender y aprender con facilidad otros idiomas, pues puedo relacionar conocimientos lingüísticos previos.*

---

## Habilidades y Competencias

- Resolutiva, organizada y con gran capacidad de liderazgo en equipos de trabajo.
- Creativa, curiosa y con una fuerte orientación al aprendizaje continuo.
- Capacidad para procesar y analizar datos estadísticos y crear hojas de cálculo creativas.
- Gran habilidad para relacionar conceptos y aprendizajes de distintas disciplinas.
- Destrezas manuales: ganchillo, crochet, costura, pintura, modelado en arcilla, pintura de miniaturas y cocina.

---

## Otros Datos de Interés

- Carnet de conducir (sin vehículo propio)
- Manejo y uso de tecnología y competencias digitales.

# Alba Vilardell Santiago

Dirección 48006, Bilbao

Teléfono: 603 83 23 24

Correo electrónico: [avilardell93@gmail.com](mailto:avilardell93@gmail.com)

