Артефакты заведения «Шаурма для студента»

Управление:

* Документы аренды участка
* Документы связанные с построенным ларьком, а именно план постройки, план помещения.
* Документ проведенных коммуникаций.
* Документы на оборудование.
* Документы о каждом работнике (Копия паспорта, трудовая книжка, мед книжка, справка об инвалидности (если она есть)).
* Баннеры.
* Меню.
* Документ правил безопасности.
* Документ в котором написана технология приготовления шаурмы.
* Договор с поставщиком продуктов.
* Документ с критериями приема на работу.

Ввод:

* Продукты для приготовления.
* Реклама.

Вывод:

* Шаурма.
* Чеки.

Деньги с продажи шаурмы разделяются на:

* Деньги для оплаты аренды и коммуникаций.
* Деньги на обслуживание оборудования.
* Деньги для выдачи заработной платы.
* Деньги для закупки у поставщика.
* Чистая прибыль.