

Projeto Final Alexandr IA

Manual de Instruções

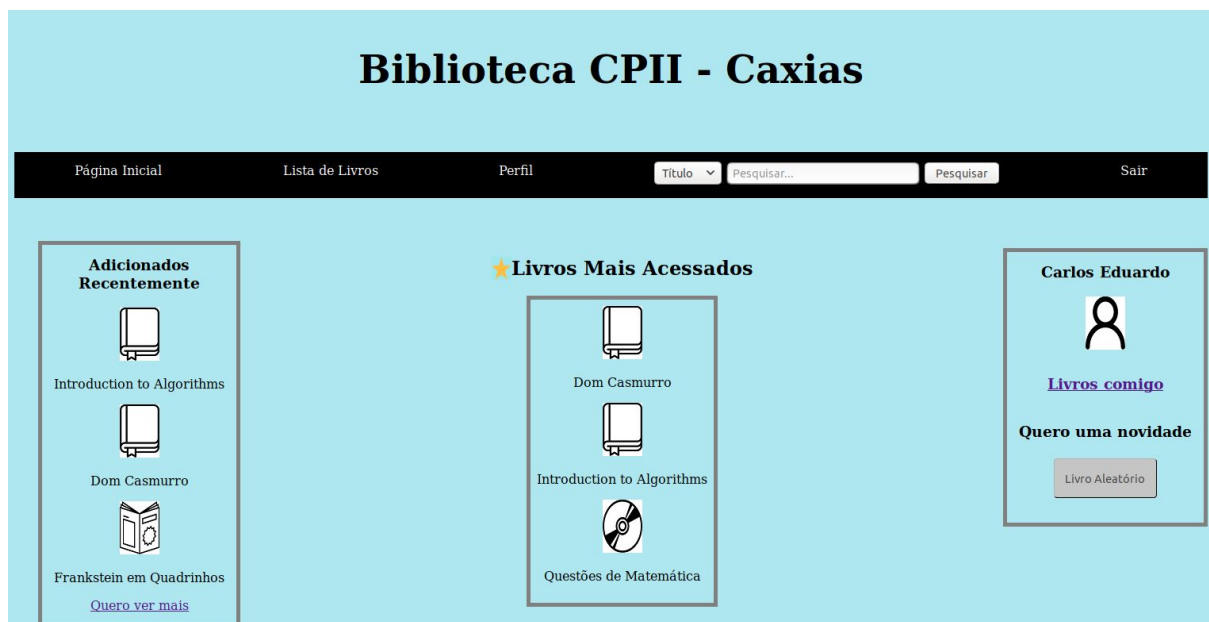
I) Alunos e Professores

Assim que você acessar o projeto, a página de Login do Sistema da Biblioteca Virtual será aberta (o acesso à esta página pode se dar por diferentes meios e por isso não será aqui colocado uma forma oficial de fazer isso. Atualmente isso é feito através da URL http://localhost/Alexandr_IA/index.php).

The image shows a login interface for a system titled "Biblioteca CPIO - Caxias". The title is in a large, bold, black serif font at the top center. Below the title, there are two input fields: the first is labeled "E-mail:" and the second is labeled "Senha:". Both labels are in a black serif font. The input fields are white with a thin black border. Below the "Senha:" field, there is a grey rectangular button with the word "Login" in a black serif font. At the bottom of the form, there is a blue underlined text link that says "Não sou cadastrado". The entire form is set against a light blue background.

Se essa é a primeira vez que você entre no sistema você precisará fazer um cadastro, o que é possível ao clicar em “Não sou cadastrado”, que abrirá a página de cadastro. A partir desta página é possível fazer o cadastro no sistema como aluno ou professor do colégio. Tendo feito isso, você poderá fazer login no sistema (utilizando e-mail e senha registrados em seu cadastro) e, assim, você será redirecionado para a Página Inicial. A partir dela você terá acesso à diversas informações e funcionalidades.

- Página Inicial



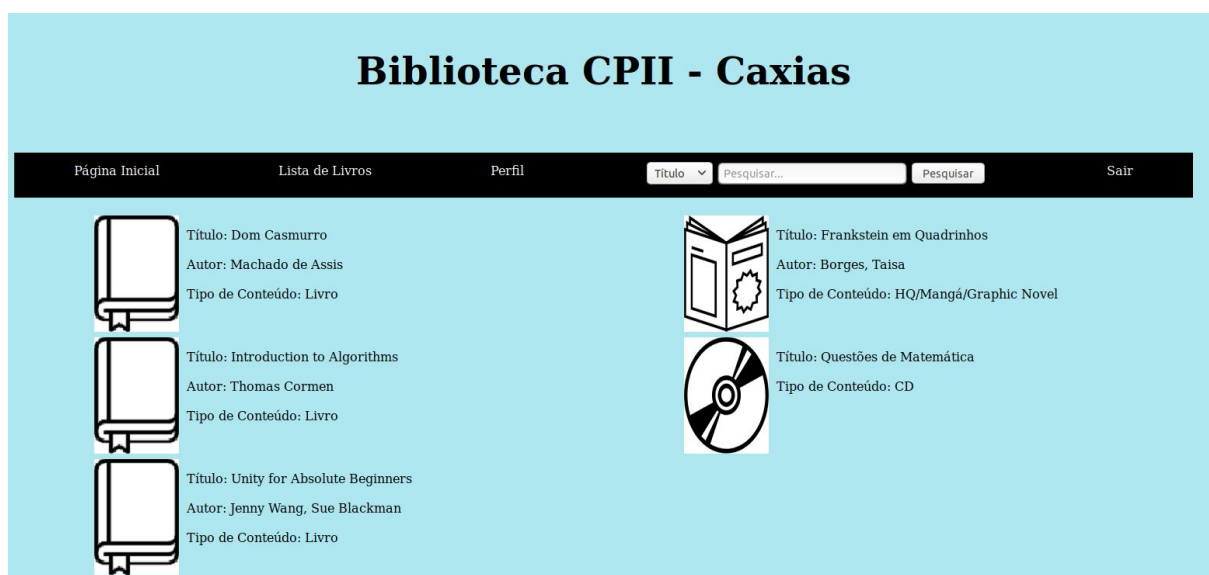
(Exemplo de página inicial)

Na barra pode-se navegar pelas diferentes páginas disponíveis. O item “Página inicial” redireciona para esta mesma página; o item “Lista de Livros” permite que você veja a uma lista com todos os livros disponíveis na biblioteca; o Item “Perfil” irá exibir algumas de suas informações;

Existe também na barra um campo de pesquisa, que permite procurar um item na biblioteca, por título, autor ou editora.

Por último, o item “Sair” irá desconectá-lo do sistema e redirecioná-lo de volta à página de Login.

- Lista e Reserva de livros e Lista de interesses



(Exemplo da lista de livros)

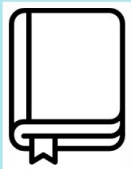
Na página da listagem de livros, você pode ver os livros e ao clicar em algum você será enviado à página com todos os detalhes do livro e permitirá que você reserve-o (caso ainda haja exemplares disponíveis para empréstimo na biblioteca) ou declarar interesse pelo livro (caso não haja exemplares disponíveis para empréstimo).

[Retornar à listagem de livros](#)

Biblioteca CII - Caxias

Unity for Absolute Beginners

Quantidade de exemplares disponíveis: 1



Autor: Jenny Wang, Sue Blackman

Volume: 1

Edição: 1

Tipo de Suporte: Livro

Classificação: YT4F. 8S

Reservar Livro

(Exemplo de detalhamento de um livro da lista)

Você pode os livros que estão emprestados e reservados a você, e adicionados em sua lista de interesses ao clicar em “Livros comigo”, na página Inicial.

Biblioteca CII - Caxias

[Página Inicial](#)[Lista de Livros](#)[Perfil](#)

Título

Pesquisar...

Pesquisar

Sair

Empréstimos:

Nome do aluno	E-mail do aluno	Nome do livro emprestado	Classificação do livro emprestado	Data do empréstimo	Data de devolução
Carlos Eduardo	filhao@example.com	Introduction to Algorithms	123A. 34	2018-11-20	2018-11-27

Reservas:

Nome do aluno	E-mail do aluno	Nome do livro emprestado	Classificação do livro emprestado	Data da reserva	Data limite para retirar
Carlos Eduardo	filhao@example.com	Frankstein em Quadrinhos	741.5 B732f	2018-11-20	2018-11-22

Lista de interesse:

Nome do aluno	E-mail do aluno	Nome do livro emprestado	Classificação do livro emprestado
Carlos Eduardo	filhao@example.com	Questões de Matemática	510 Q5

(Exemplo da lista de relações de empréstimos/reservas/interesses de um usuário)

- Perfil

Carlos Eduardo



Nome:

Matrícula:

E-mail:

Salvar alterações

No file selected.

(Exemplo de trecho da página de Perfil)

Nesta página o Aluno ou Professor tem a possibilidade de mudar seu nome no sistema e de alterar sua foto. Em relação à matrícula, você pode solicitar uma mudança a um bibliotecário (caso você ainda não tenha matrícula ou tenha digitado errado no cadastro). Seu e-mail é único e não pode ser alterado.

II) Bibliotecários

Assim que você acessar o projeto, a página de Login do Sistema da Biblioteca Virtual será aberta (o acesso à esta página pode se dar por diferentes meios e por isso não será aqui colocado uma forma oficial de fazer isso. Atualmente isso é feito através da URL http://localhost/Alexandr_IA/index.php).

The image shows a login page for a system titled "Biblioteca CPM - Caxias". The page has a light blue background. At the top, the title "Biblioteca CPM - Caxias" is displayed in a large, bold, black serif font. Below the title, there are two input fields: the first is labeled "E-mail:" and the second is labeled "Senha:". Both fields are white with a thin black border. Below these fields is a grey rectangular button with the word "Login" in a small, black, sans-serif font. At the bottom of the form area, there is a blue underlined text link that says "Não sou cadastrado".

Biblioteca CPM - Caxias

E-mail:

Senha:

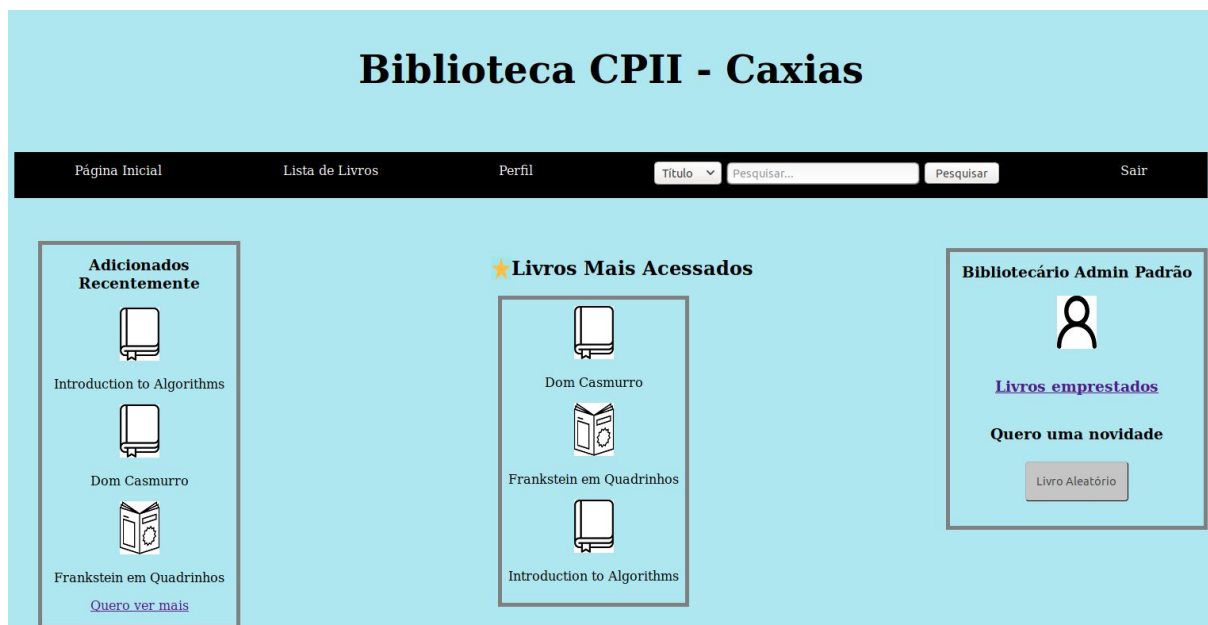
Login

[Não sou cadastrado](#)

Diferentemente dos Alunos e Professores, se está é a primeira vez que você acessa o sistema você não poderá realizar um cadastro regular. Por padrão o sistema vem com um usuário, com permissões de bibliotecário, pré-cadastrado, e é através dele que é possível realizar o cadastro de outros bibliotecários.
(Contate os desenvolvedores para ter acesso à esta conta.)

Após fazer o login (utilizando e-mail e senha registrados em seu cadastro) você será redirecionado para a Página Inicial. A partir dela você terá acesso à diversas informações e funcionalidades.

- Página Inicial



(Exemplo de Página Inicial)

Na barra pode-se navegar pelas diferentes páginas disponíveis. O item “Página inicial” redireciona para esta mesma página; o item “Lista de Livros” permite que você veja a uma lista com todos os livros disponíveis na biblioteca; o Item “Perfil” irá exibir algumas de suas informações e te dará acesso ao Painel de Funcionalidades (onde se encontram diversas funções de gerenciamento da biblioteca); Existe também na barra um campo de pesquisa, que permite procurar um item na biblioteca, por título, autor ou editora.

O item “Sair” irá desconectá-lo do sistema e redirecioná-lo de volta à página de Login.

Há também, à direita da página, o link “Livros emprestados”. Através dele é possível ver uma listagem de todos os livros que estão, no momento, emprestados, reservados e na lista de interesses dos alunos e professores.

Empréstimos:

Nome do aluno	E-mail do aluno	Nome do livro emprestado	Classificação do livro emprestado	Data do empréstimo	Data de devolução
Carlos Eduardo	filhao@example.com	Introduction to Algorithms	123A. 34	2018-11-20	2018-11-27

Reservas:

Nome do aluno	E-mail do aluno	Nome do livro emprestado	Classificação do livro emprestado	Data da reserva	Data limite para retirar
Carlos Eduardo	filhao@example.com	Frankstein em Quadrinhos	741.5 B732f	2018-11-20	2018-11-22

Lista de interesse:

Nome do aluno	E-mail do aluno	Nome do livro emprestado	Classificação do livro emprestado
Gabriel Teixeira	gabriel@example.com	Introduction to Algorithms	123A. 34
Carlos Eduardo	filhao@example.com	Questões de Matemática	510 Q5
Gabriel Teixeira	gabriel@example.com	Unity for Absolute Beginners	YT4F. 8S

(Exemplo da lista de livros emprestados/reservados/em interesse)

- Lista e Edição de livros


Biblioteca CPPII - Caxias

[Página Inicial](#)[Lista de Livros](#)[Perfil](#)

Título

Pesquisar


[Sair](#)



Título: Dom Casmurro

Autor: Machado de Assis


Tipo de Conteúdo: Livro



Título: Introduction to Algorithms

Autor: Thomas Cormen


Tipo de Conteúdo: Livro



Título: Unity for Absolute Beginners

Autor: Jenny Wang, Sue Blackman


Tipo de Conteúdo: Livro



Título: Frankstein em Quadrinhos

Autor: Borges, Talsa

Tipo de Conteúdo: HQ/Mangá/Graphic Novel



Título: Questões de Matemática

Tipo de Conteúdo: CD

(Exemplo da lista de livros)

Na página da listagem de livros, você pode ver os livros e ao clicar em algum você será enviado à página com todos os detalhes do livro e permitirá que você edite-o.

[Retornar à listagem de livros](#)

Biblioteca CPIO - Caxias

Introduction to Algorithms

Quantidade de exemplares disponíveis: 0



Autor: Thomas Cormen
Volume: 1
Edição: 3
Editora: The MIT Press
Tipo de Suporte: Livro
Classificação: 123A. 34

Editar

(Exemplo de detalhamento de um livro da lista)

Ao clicar em “Editar”, você será redirecionado para uma página de edição, onde estarão todos os dados do livro, com possibilidade de alteração.

[Voltar para a página do Livro](#)

Biblioteca CPIO - Caxias

Editar Livro

Autor:
Aquisição: 
Classificação:
Edição: 
Editora:
Exemplares: 
Observação:
Título:
Volume:

Editar Livro

(Exemplo de página de edição)

- Perfil

Biblioteca CPIO - Caxias

Página Inicial Lista de Livros Perfil Título ▾ Pesquisar... Pesquisar Sair

Bibliotecário Admin Padrão

Nome: Bibliotecário Admin Padrão

Matrícula: M00000000

E-mail: bib_admin@example.com

Salvar alterações

Browse... No file selected.

Alterar foto de perfil

Remover foto de perfil

Painel de Funcionalidades

- Inserir Novo Livro
- Cadastrar Novo Bibliotecário
- Gerenciar Lista Negra
- Listar Usuarios
- Empréstimos e Devoluções de Livro
- Ver Empréstimos

(Exemplo de trecho da página de Perfil)

Nesta página o Bibliotecário tem a possibilidade de mudar seu nome no sistema e de alterar sua foto. Em relação à matrícula, você pode mudá-la em outra página (caso você tenha digitado errado no cadastro). Seu e-mail é único e não pode ser alterado.

Em seu perfil, há também (à direita) o Painel de Funcionalidades. Devido à grande quantidade de funções deste painel, por esse ser um manual breve, será apresentado aqui somente suas funções e noções básicas. Caso alguma dúvida, fale com um bibliotecário mais experiente. Não sendo isso possível, tente falar com algum dos desenvolvedores do sistema.

- Painel de Funcionalidades:

Painel de Funcionalidades

- Inserir Novo Livro
- Cadastrar Novo Bibliotecário
- Gerenciar Lista de Suspensão
- Listar Usuarios
- Empréstimos e Devoluções de Livro
- Ver Empréstimos

- Item “Inserir Novo Livro”: Você será redirecionado para uma página de preenchimento de dados (muito similar à apresentada anteriormente, na apresentação da página de edição de livro). Nessa página de inserção, você poderá colocar as informações sobre um novo livro e inseri-lo no sistema.
- Item “Cadastrar Novo Bibliotecário”: Você será redirecionado para uma página de cadastro (muito similar à página de cadastro de alunos, apresentada anteriormente). Nessa página você preencherá os dados do novo bibliotecário e enviará as informações para o sistema. Ao final do processo você terá cadastrado um novo bibliotecário
- Item “Gerenciar Lista de Suspensão”: Você será redirecionado para uma página com uma listagem de usuários. Nela, estarão todos os usuário que foram suspensos do sistema da biblioteca. Nesta página, além de ver os usuários suspensos, você também poderá removê-los
- Item “Listar Usuários”: Você será redirecionado para uma página com uma listagem de todos os usuários do sistema. Nesta página você pode ver e alterar a matrícula de um usuário, suspender um usuário e excluir um usuário.
- Item “Empréstimos e Devoluções de Livro”: Você será redirecionado para uma página com 3 formulários. Cada um deles realiza uma ação a partir dos e-mails e classificações dos livros fornecidos. Nessa página você pode realizar um empréstimo, receber um empréstimo (receber o item emprestado, fechando o empréstimo) e renovar um empréstimo por mais 7 dias.
- Item “Ver empréstimos”: Você será redirecionado para a página onde há a listagem de todos os livros que estão, no momento, emprestados, reservados e na lista de interesses dos alunos e professores.