Перечень задач по оформлению технического задания

<u>1</u> Группа, <u>6</u> команда

2.2			Необходимо проверить
Þ	1.	Выполнить вычитку документа	 √Грамматика √Орфография √Падежи √Согласованность текста √Читаемость текста √Читаемость рисунков
V	2.	Проверить стили текста	Уровни заголовков разделов Повторы нумерации заголовков (авто-и ручная нумерация) Стиль заголовков Оглавление Стиль основного текста Отсутствие выделения текста Отсутствие зачеркнутого текста Стили списков (маркированных, нумерованных) «Начало отсчета» у всех нумерованных списков Размер таблиц одинаковый Стиль основного текста таблицы Стиль строки заголовков таблицы Стиль списков в таблицах (если есть) Размер рисунков в таблицы Стиль рисунков Размер рисунков Размер рисунков Положение рисунка на листе Стиль названия рисунка
Ø	3.	Проверить поля, отступы, скрытые знаки форматирования	 ∀ Титульный лист ∀ Колонтитулы во всех разделах документа ∀ Поля и отступы во всех разделах документа
100	4.	Проверить колонтитулы	∀ Титульный лист ∀ Колонтитулы во всех разделах документов
⊠′	5.	Обновить документ (Ctrl+A, F9)	 √ Оглавление √ Перекрестные ссылки на таблицы/рисунки/разделы (ошибка перекрестной ссылки) √ Нумерация страниц √ Колонтитулы
N	6.	Создать PDF чистовика	

Все оформительские задачи выполнены. Оформление Технического Задания корректное

«ПОДТВЕРЖДАЮ»

Ответственный за исполнение Технического Задания

TEHUHHOS. To