



Sistem e-Kilang

Panduan Pengguna Modul

Pelesen Kilang Oleokimia

Kandungan

Pengenalan	1
URL Sistem	1
Paparan Utama	2
Log Masuk.....	2
Terlupa Kata Laluan	3
Laman Utama.....	3
Paparan Side Bar	4
Maklumat Pelesen	5
Maklumat Asas Pelesen	5
Tukar Kata Laluan	6
Kemasukan Penyata Bulanan	7
Bahagian 1 (a)	7
Bahagian 1 (b)	8
Bahagian 1 (c)	9
Bahagian 2	10
Bahagian 3	10
Bahagian 4	12
Bahagian 5	12
Semak & Hantar Penyata Bulanan.....	13
Papar Penyata Bulanan Terdahulu.....	15
Kod & Nama Produk.....	15
Kod & Nama Negara	16
Emel Pertanyaan/ Pindaan/ Cadangan.....	16

Pengenalan

Sistem e-Kilang adalah satu sistem yang berasaskan aplikasi atas talian selaras dengan teknologi ICT terkini yang bertujuan mengumpul segala data dan maklumat sektor pemprosesan sawit di Lembaga Minyak Sawit Malaysia (MPOB). Data-data dan maklumat yang akan dikumpul oleh sistem ini adalah sangat penting terutama sebagai rujukan, panduan, analisis dan sumber maklumat untuk tujuan pelaporan, pengemaskinian dan penganalisan. Dengan penggunaan sistem ini, data dan maklumat yang diperlukan dapat dicapai dan diproses dengan lebih cepat, konsisten serta sahih. Ini kerana data dan maklumat yang dimasukkan ke dalam sistem ini telah melalui proses semakan daripada pegawai yang bertanggungjawab di Lembaga Minyak Sawit Malaysia.

URL Sistem

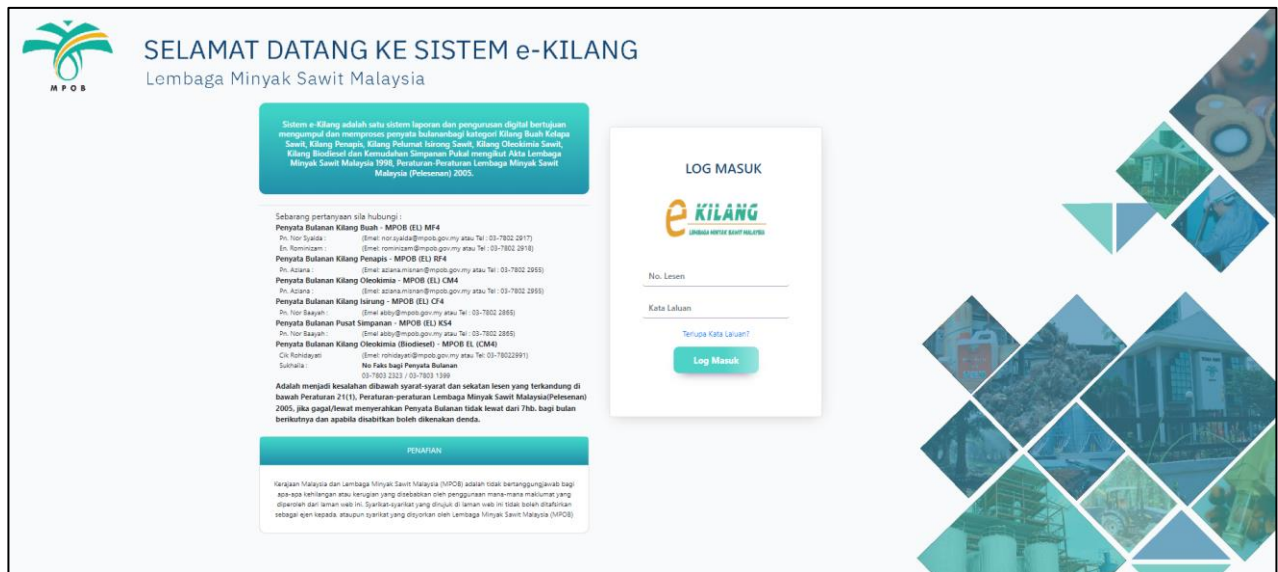
Buka *web browser* dan layari laman web seperti berikut untuk mengakses sistem e-Kilang:

<https://ekilang.mpob.gov.my/>

Sistem e-Kilang boleh diakses menggunakan pelayar Web Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge ataupun Internet Explorer versi 10 dan ke atas serta boleh juga diakses melalui peranti mudah alih seperti telefon pintar atau tablet.

Paparan Utama

Sistem e-Kilang akan memaparkan paparan utama (*landing page*) seperti berikut:



Landing Page

Paparan utama (*landing page*) memaparkan bahagian laman utama yang mengandungi paparan **Pengumuman**, **Log Masuk**, dan **Terlupa Kata Laluan**.

Log Masuk

Paparan Log Masuk

Pelesen boleh log masuk ke dalam sistem dengan menggunakan no. lesen dan kata laluan yang telah didaftarkan di sistem lama.

Terlupa Kata Laluan

Paparan Terlupa Kata Laluan

Jika terlupa kata laluan, pelesen perlu memasukkan no. lesen yang berdaftar dan klik butang **Hantar** untuk menetapkan semula kata laluan. Pelesen akan menerima emel yang mengandungi kata laluan sementara pada emel rasmi kilang yang didaftarkan di dalam sistem untuk log masuk ke dalam sistem.

Laman Utama

PENYATA BULANAN KILANG BUAH

Pengumuman

- Berkuatkuasa 1 Mac 2021, kadar ses minyak sawit mentah yang perlu dibayar di bawah Perintah Lembaga Minyak Sawit Malaysia (Ses) pindaan 2021 adalah sebanyak **RM16.00** (Ringgit Malaysia : Enam Belas Sahaja) atas tiap-tiap tan metrik atau sebahagian daripadanya suatu tan metrik minyak sawit mentah yang dikeluarkan. Ses perlu dibayar kepada Lembaga tidak lewat dari hari terakhir setiap bulan dalam satu tahun kalendar atas minyak sawit mentah yang dikeluarkan olehnya dalam bulan yang sebelumnya. **Pembayaran ses perlu melalui akaun bank CIMB Islamik Malaysia dengan nombor virtual akaun seperti berikut :**

Nama akaun : Lembaga Minyak Sawit Malaysia

Nombor Virtual Akaun : 98-997-333-000-XXX * (3 digit terakhir adalah sama seperti nombor Virtual Akaun yang digunakan bagi bayaran Ses sebelum ini)

Jika terdapat sebarang pertanyaan atau kemusykilan berkenaan bayaran ses, sila hubungi pegawai MPOB iaitu Puan Nurul Asyikin (03-87694811) (nurul.asyikin@mpob.gov.my) atau Puan Nurul Fara Ain (03-87694697) (nurulfarain.rusdi@mpob.gov.my).

Untuk muat turun borang pembayaran ses [Klik sini](#) dan Surat Makluman Cara Pembayaran Ses [Klik sini](#)

Peringatan

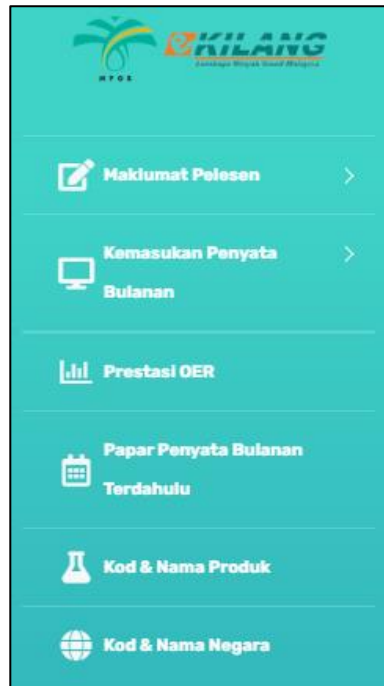
Adalah menjadi kesalahan dibawah syarat-syarat dan sekatan lesen yang terkandung di bawah Peraturan 21(1), Peraturan-peraturan Lembaga Minyak Sawit Malaysia(Pelelesen) 2005, jika gagal/lewat menyerahkan Penyata Bulanan tidak lewat dari 7hb. bagi bulan berikutnya dan apabila disabitkan boleh dikenakan denda.

Penafian

Kerajaan Malaysia dan Lembaga Minyak Sawit Malaysia (MPOB) adalah tidak bertanggungjawab bagi apa-apa kehilangan atau kerugian yang disebabkan oleh penggunaan mana-mana maklumat yang diperolehi dari laman web ini. Syarikat-syarikat yang dirujuk di dalam laman web ini tidak boleh ditafsirkan sebagai ejen kepada, ataupun syarikat yang disyorkan oleh Lembaga Minyak Sawit Malaysia (MPOB).

Sistem akan memaparkan laman utama yang mengandungi paparan *side bar*, pengumuman, peringatan, dan penafian.

Paparan Side Bar



Pelesen boleh memilih menu di bahagian *side bar* pada paparan Dashboard. Paparan *side bar* di sebelah kiri halaman merangkumi beberapa bahagian seperti berikut:

- 1) Maklumat pelesen
 - a. Maklumat asas pelesen
 - b. Tukar kata laluan
- 2) Kemasukan penyata bulanan
 - a. Bahagian 1 (a)
 - b. Bahagian 1 (b)
 - c. Bahagian 1 (c)
 - d. Bahagian 2
 - e. Bahagian 3
 - f. Bahagian 4
 - g. Bahagian 5
 - h. Semak & hantar penyata bulanan
- 3) Papar penyata bulanan terdahulu
- 4) Kod & nama produk
- 5) Kod & nama negara

Catatan: Bahagian kemasukan penyata bulanan hanya boleh diakses sekiranya Maklumat Asas Pelesen sudah dikemaskini dan penyata bulanan masih belum dihantar oleh pelesen.

1) Maklumat Pelesen

a. Maklumat Asas Pelesen

Maklumat Asas Pelesen

Nota : Sila kemaskini jika ada perubahan

*Arahan: Sila pastikan anda mengisi semua maklumat di kawasan yang bertanda **

Alamat Premis Berlesen *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">ALAMAT PREMIS BERLESEN 1</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">ALAMAT PREMIS BERLESEN 2</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">ALAMAT PREMIS BERLESEN 3</div>														
	<input type="checkbox"/> Alamat sama seperti di atas														
Alamat Surat Menyurat *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">ALAMAT SURAT MENYURAT 1</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">ALAMAT SURAT MENYURAT 2</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">ALAMAT SURAT MENYURAT 3</div>														
No. Telefon (Pejabat / Kilang) *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">NO. TELEFON PEJABAT / KILANG</div>														
No. Faks	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">NO. FAKS</div>														
Alamat Emel Kilang *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">ALAMAT EMEL</div>														
Nama Pegawai Melapor *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">NAMA PEGAWAI MELAPOR</div>														
Jawatan Pegawai Melapor *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">JAWATAN PEGAWAI MELAPOR</div>														
No. Telefon Pegawai Melapor *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">NO. TELEFON PEGAWAI MELAPOR</div>														
Alamat Emel Pegawai Melapor *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">ALAMAT EMEL PEGAWAI MELAPOR</div>														
Nama Pegawai Bertanggungjawab *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">NAMA PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB</div>														
Jawatan Pegawai Bertanggungjawab *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">JAWATAN PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB</div>														
Alamat Emel Pengurus *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">ALAMAT EMEL PENGURUS</div>														
Syarikat Induk *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">SYARIKAT INDUK</div>														
Kumpulan *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">KERAJAAN ▼</div>														
Kapasiti Pemprosesan / Tahun *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">KAPASITI PEMROSESAN / TAHUN</div>														
Bilangan Tangki *	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">CPO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">PPO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">CPKO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">PPKO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">OLEO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">OTHERS</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">JUMLAH</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table>	CPO	PPO	CPKO	PPKO	OLEO	OTHERS	JUMLAH	0	0	0	0	0	0	0
CPO	PPO	CPKO	PPKO	OLEO	OTHERS	JUMLAH									
0	0	0	0	0	0	0									
Kapasiti tangki Simpanan (Tan) *	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">CPO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">PPO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">CPKO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">PPKO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">OLEO</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">OTHERS</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">JUMLAH</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">34</td> </tr> </table>	CPO	PPO	CPKO	PPKO	OLEO	OTHERS	JUMLAH	0	0	0	0	0	0	34
CPO	PPO	CPKO	PPKO	OLEO	OTHERS	JUMLAH									
0	0	0	0	0	0	34									

Nota: Sekiranya kilang/pelesen tiada tangki simpanan khusus untuk sesuatu produk. Sila campurkan kesemua bilangan dan kapasiti tangki dan lapor dalam kategori Others

Simpan

Sistem mewajibkan pelesen untuk mengemaskini semua maklumat berikut ketika penggunaan pertama kali pada bulan Januari dan Julai sahaja:

- Alamat premis berlesen
- Alamat surat menyurat
- No. telefon (pejabat/kilang)
- No. faks
- Alamat emel kilang (wujudkan emel rasmi kilang jika belum ada agar fungsi 'Terlupa Kata Laluan' dapat digunakan.)
- Nama pegawai melapor
- Jawatan pegawai melapor
- No. telefon pegawai melapor
- Alamat emel pegawai melapor
- Nama pegawai bertanggungjawab
- Jawatan pegawai bertanggungjawab
- Alamat emel pengurus
- Syarikat induk
- Kumpulan
- Kapasiti pemprosesan/ tahun
- Bilangan tangki
- Kapasiti tangki simpanan (Tan)

b. Tukar Kata Laluan

Maklumat Pelesen Laman Utama > Tukar Kata Laluan

Tukar Kata Laluan

Arahan: Sila pastikan anda mengisi semua maklumat di kawasan yang bertanda *

Kata Laluan Terdahulu (8 Aksara)*	<input type="text"/>
Kata Laluan Baru (8 Aksara)*	<input type="text"/>
Sahkan Kata Laluan Baru (8 Aksara)*	<input type="text"/>

☐ Tunjuk Kata Laluan

Tukar Kata Laluan

- i. Pelesen perlu mengisi ruangan kata laluan terdahulu, kata laluan baru, dan sahkan kata laluan baru untuk mengemaskini kata laluan.
- ii. Kata laluan yang dimasukkan mestilah **tidak kurang** atau **tidak melebihi 8 aksara**.
- iii. Sistem membenarkan pelesen untuk memasukkan mana – mana nombor, simbol atau abjad dalam halaman Tukar Kata Laluan.
- iv. Pelesen boleh klik butang **Tunjuk Kata Laluan** untuk mengeluarkan paparan kata laluan yang telah dimasukkan.

2) Kemasukan Penyata Bulanan

a. Bahagian 1 (a)

PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4
BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022

Bahagian 1 (a)
 Produk Minyak Sawit

Nama Produk dan Kod	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Sila Pilih</div>		
Stok Awal di Premis	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Stok Awal di Pusat Simpanan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Belian/Terimaan !	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Jumlah Yang Diproses	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Jualan/Edaran Tempatan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Eksport	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Stok Akhir di Premis	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Stok Akhir di Pusat Simpanan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>

Tambah

- i. Pelesen boleh memilih nama produk dan kod produk dalam ruangan *dropdown*.
- ii. Pelesen boleh halakan *arrow* ke *icon* merah untuk mengeluarkan nota pada butiran yang berkaitan.
- iii. Data tidak akan dimasukkan sekiranya pilihan produk dibuat dua kali.
- iv. Pelesen boleh mengisi butiran berkaitan Bahagian 1 (a) dalam tan metrik dan klik butang Tambah.
- v. Nota bagi butiran dalam Bahagian 1 (a) adalah seperti berikut:
 - **Belian/ Terimaan:** Sekiranya ada maklumat import, sila campurkan (+) dengan maklumat Belian/ Terimaan.

Senarai Produk Minyak Sawit											
Produk Minyak Sawit	Kod Produk	Stok Awal Di Premis	Stok Awal Di Pusat Simpanan	Belian / Terimaan	Import	Jumlah yang Diproses	Jualan / Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir Di Premis	Stok Akhir Di Pusat Simpanan	Kemaskini Hapus?
H PALM OLEIN	C3	211.00	12.98	12.00	0.00	12.43	21.12	12.54	12.54	231.00	
JUMLAH		211.00	12.98	12.00	0.00	12.43	21.12	12.54	12.54	231.00	

Simpan & Seterusnya

- vi. Produk yang ditambah dalam Bahagian 1 (a) akan dimasukkan dalam senarai produk minyak sawit.
- vii. Pelesen boleh klik *icon* dalam *column* Kemaskini untuk mengemaskini maklumat dalam jadual senarai produk minyak sawit.
- viii. Pelesen boleh klik *icon* dalam *column* Hapus untuk menghapuskan maklumat dalam jadual senarai produk minyak sawit.
- ix. Pelesen boleh menyimpan maklumat yang telah diisi dan ke halaman seterusnya dengan klik butang Simpan & Seterusnya.

b. Bahagian 1 (b)

PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4
BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022

Bahagian 1 (b)
 Produk Minyak Isirung Sawit

Nama Produk dan Kod	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Sila Pilih</div>		
Stok Awal di Premis	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Stok Awal di Pusat Simpanan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Belian/Terimaan !	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Jumlah Yang Diproses	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Jualan/Edaran Tempatan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Eksport	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>
Stok Akhir di Premis	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>	Stok Akhir di Pusat Simpanan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 20px;"></div>

Tambah

- i. Pelesen boleh memilih nama produk dan kod produk dalam ruangan *dropdown*.
- ii. Pelesen boleh halakan *arrow* ke *icon* merah untuk mengeluarkan nota pada butiran yang berkaitan.
- iii. Data tidak akan dimasukkan sekiranya pilihan produk dibuat dua kali.
- iv. Pelesen boleh mengisi butiran berkaitan Bahagian 1 (b) dalam tan metrik dan klik butang Tambah.
- v. Nota bagi butiran dalam Bahagian 1 (b) adalah seperti berikut:
 - **Belian/ Terimaan:** Sekiranya ada maklumat import, sila campurkan (+) dengan maklumat Belian/ Terimaan.

Senarai Produk Minyak Isirung Sawit												
Produk Minyak Isirung Sawit	Kod Produk	Stok Awal Di Premis	Stok Awal Di Pusat Simpanan	Belian / Terimaan	Import	Jumlah yang Diproses	Jualan / Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir Di Premis	Stok Akhir Di Pusat Simpanan	Kemaskini	Hapus?
HRBD PALM KERNEL OIL	72	1,231.00	123.00	234.00	0.00	23.00	345.00	121.00	1.00	123.98		
JUMLAH		1,231.00	123.00	234.00	0.00	23.00	345.00	121.00	1.00	123.98		

Sebelumnya

Simpan & Seterusnya

- vi. Produk yang ditambah dalam Bahagian 1 (b) akan dimasukkan dalam senarai produk minyak isirung sawit.
- vii. Pelesen boleh klik *icon* dalam *column* Kemaskini untuk mengemaskini maklumat dalam jadual senarai produk minyak isirung sawit.
- viii. Pelesen boleh klik *icon* dalam *column* Hapus untuk menghapuskan maklumat dalam jadual senarai produk minyak isirung sawit.
- ix. Pelesen boleh menyimpan maklumat yang telah diisi dan ke halaman seterusnya dengan klik butang Simpan & Seterusnya.

c. Bahagian 1 (c)

PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4
BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022

Bahagian 1 (c)
 Minyak Sawit Lain

Nama Produk dan Kod	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">Sila Pilih ▼</div>		
Stok Awal di Premis	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>	Stok Awal di Pusat Simpanan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>
Belian/Terimaan !	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>	Jumlah Yang Diproses	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>
Jualan/Edaran Tempatan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>	Eksport	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>
Stok Akhir di Premis	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>	Stok Akhir di Pusat Simpanan	<div style="border: 1px solid #ccc; width: 100px; height: 25px;"></div>

Tambah

- i. Pelesen boleh memilih nama produk dan kod produk dalam ruangan *dropdown*.
- ii. Pelesen boleh halakan *arrow* ke *icon* merah untuk mengeluarkan nota pada butiran yang berkaitan.
- iii. Data tidak akan dimasukkan sekiranya pilihan produk dibuat dua kali.
- iv. Pelesen boleh mengisi butiran berkaitan Bahagian 1 (c) dalam tan metrik dan klik butang Tambah.
- v. Nota bagi butiran dalam Bahagian 1 (c) adalah seperti berikut:
 - **Belian/ Terimaan:** Sekiranya ada maklumat import, sila campurkan (+) dengan maklumat Belian/ Terimaan.

Senarai Produk Minyak Sawit Lain												
Minyak Sawit Lain	Kod Produk	Stok Awal Di Premis	Stok Awal Di Pusat Simpanan	Belian / Terimaan	Import	Jumlah yang Diproses	Jualan / Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir Di Premis	Stok Akhir Di Pusat Simpanan	Kemaskini	Hapus?
DISTILLED HARDENED/H COCONUT FATTY ACID	V2	123.00	123.00	123.00	0.00	213.00	123.00	12.00	213.00	12.00		
JUMLAH		123.00	123.00	123.00	0.00	213.00	123.00	12.00	213.00	12.00		

Sebelumnya

Simpan & Seterusnya


- vi. Produk yang ditambah dalam Bahagian 1 (c) akan dimasukkan dalam senarai produk minyak sawit lain.
- vii. Pelesen boleh klik *icon* dalam *column* Kemaskini untuk mengemaskini maklumat dalam jadual senarai produk minyak sawit lain.
- viii. Pelesen boleh klik *icon* dalam *column* Hapus untuk menghapuskan maklumat dalam jadual senarai produk minyak sawit lain.
- ix. Pelesen boleh menyimpan maklumat yang telah diisi dan ke halaman seterusnya dengan klik butang Simpan & Seterusnya.

d. Bahagian 2

PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4		
BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022		
Bahagian 2		
Hari Beroperasi dan Kadar Penggunaan Kapasiti Pemprosesan		
i. Jumlah Hari Kilang Beroperasi Sebulan	<input type="text" value="0"/>	Hari
ii. Kadar Penggunaan Kapasiti Sebulan (%)	<input type="text" value="0"/>	%
Sebelumnya		Simpan & Seterusnya

- Pelesen perlu mengisi maklumat bagi Jumlah Hari Kilang Beroperasi Sebulan dan Kadar Penggunaan Kapasiti Sebulan (%).
- Nilai yang dimasukkan dalam Jumlah Hari Kilang Beroperasi Sebulan hendaklah kurang dari 31 hari.
- Nilai yang dimasukkan dalam Kadar Penggunaan Kapasiti Sebulan hendaklah kurang dari 100%.
- Pelesen akan ke Bahagian 1 (c) sekiranya pelesen klik butang Sebelumnya.
- Pelesen boleh mengisi butiran berkaitan dalam bahagian 2 dan klik butang Simpan & Seterusnya.

e. Bahagian 3

PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4		
BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022		
Bahagian 3		
Ringkasan Produk Oleokimia		
<p><small>* Produk oleokimia termasuk yang berasaskan minyak sawit, minyak isirung sawit, minyak soya, minyak kelapa, minyak jagung, petrokimia dan lain-lain.</small></p> <p><small>** Termasuk di pusat simpanan</small></p>		
Nama Produk dan Kod	<input type="text" value="Sila Pilih"/>	
Belian/Terimaan 	<input type="text"/>	Pengeluaran <input type="text"/>
Jualan/Edaran Tempatan	<input type="text"/>	Eksport <input type="text"/>
Stok Akhir **	<input type="text"/>	
Tambah		

- Pelesen boleh memilih nama produk dan kod produk dalam ruangan *dropdown*.
- Pelesen boleh halakan *arrow* ke *icon* merah untuk mengeluarkan nota pada butiran yang berkaitan.
- Data tidak akan dimasukkan sekiranya pilihan produk dibuat dua kali.
- Pelesen boleh mengisi butiran berkaitan bahagian 3 dalam tan metrik dan klik butang Tambah.
- Nota bagi butiran dalam bahagian 3 adalah seperti berikut:
 - Belian/ Terimaan:** Jumlah Belian/ Terimaan adalah termasuk jumlah Import.

Ringkasan Produk Oleokimia								
Produk Oleokimia	Kod Produk	Belian/Terimaan	Pengeluaran	Jualan/Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir	Kemaskini	Hapus?
2 ETHYL HEXANOIC ACID	JT	123.98	12.00	34.98	1,234.00	43.00		
JUMLAH		123.98	12.00	34.98	1,234.00	43.00		

Sebelumnya
Simpan & Seterusnya

- vi. Produk yang ditambah dalam Bahagian 3 akan dimasukkan dalam senarai ringkasan produk oleokimia.
- vii. Pelesen boleh klik icon dalam column Kemaskini untuk mengemaskini maklumat dalam jadual senarai ringkasan produk oleokimia.
- viii. Pelesen boleh klik icon dalam column Hapus untuk menghapuskan maklumat dalam jadual ringkasan produk oleokimia.
- ix. Pelesen boleh menyimpan maklumat yang telah diisi dan ke halaman seterusnya dengan klik butang Simpan & Seterusnya.

f. Bahagian 4

MAKLUMAN

Pemegang lesen tidak perlu melengkapkan maklumat di bahagian ini.
Sila tekan butang 'Simpan & Seterusnya' untuk ke bahagian seterusnya.

Tutup

PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4
BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022

Bahagian 4
Eksport Produk Sawit

Nama Produk dan Kod

Sila Pilih

Nombor Borang Kastam 2

Tarikh Eksport (dd-mm-yyyy)

Kuantiti (Tan Metrik)

Nilai (RM)

Destinasi Negara

Tambah

Senarai Eksport Produk Sawit

Sebelumnya

Simpan & Seterusnya

- Sistem tidak membenarkan pelesen untuk mengisi maklumat pada bahagian 4 kerana maklumat tersebut perlu dilapor oleh pelesen pengeksport.
- Pelesen boleh klik butang Simpan & Seterusnya untuk ke paparan seterusnya.

g. Bahagian 5

MAKLUMAN

Pemegang lesen tidak perlu melengkapkan maklumat di bahagian ini.
Sila tekan butang 'Simpan & Seterusnya' untuk ke bahagian seterusnya.

Tutup

PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4
BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022

Bahagian 5
 Import Produk Sawit

Nama Produk dan Kod
 Nombor Borang Kastam 1
 Kuantiti (Tan Metrik)
 Negara Sumber

Sila Pilih

Tambah

Senarai Eksport Produk Sawit

Nama Produk	Kod Produk	Nombor Borang Kastam 1	Tarikh Import (dd-mm-yyyy)	Kuantiti (Tan Metrik)	Nilai (RM)	Negara Sumber	Kemaskini	Hapus
JUMLAH		-	-	0.00	0.00	-		

Sebelumnya

Simpan & Seterusnya

- i. Sistem tidak membenarkan pelesen untuk mengisi maklumat pada bahagian 5 kerana maklumat tersebut perlu dilapor oleh pelesen pengimport.
- ii. Pelesen boleh klik butang Simpan & Seterusnya untuk ke paparan seterusnya.

h. Semak & Hantar Penyata Bulanan

Penyata Bulanan

Laman Utama > Penyata Bulanan

LEMBAGA MINYAK SAWIT MALAYSIA (MPOB)
 PENYATA BULANAN KILANG OLEOKIMIA - MPOB (EL) CM 4
 BULAN : NOVEMBER TAHUN : 2022

MPOB(EL) CM 4
 MPOB(EL) PX 4-CM
 MPOB(EL) PM 4-CM

Nombor Lesen
 Nama Premis

NOMBOR LESEN
 NAMA PREMIS

MAKLUMAT PELESEN
 Alamat Premis Berlesen
 Alamat Surat Menyurat
 No. Telefon
 No. Faks
 Alamat emel
 Nama Pegawai Melapor
 Jawatan Pegawai Melapor
 Nama Pegawai Bertanggungjawab
 Jawatan Pegawai Bertanggungjawab

ALAMAT PREMIS BERLESEN 1
 ALAMAT PREMIS BERLESEN 2
 ALAMAT PREMIS BERLESEN 3
 ALAMAT SURAT MENYURAT 1
 ALAMAT SURAT MENYURAT 2
 ALAMAT SURAT MENYURAT 3
 NO. TELEFON
 NO. FAKS
 ALAMAT EMEL
 NAMA PEGAWAI MELAPOR
 JAWATAN PEGAWAI MELAPOR
 NAMA PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB
 JAWATAN PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB

BAHAGIAN 1 (a) : PRODUK MINYAK SAWIT

Produk Minyak Sawit	Kod Produk	Stok Awal Di Premis	Stok Awal Di Pusat Simpanan	Belian/Terimaan	Import	Jumlah Yang Diproses	Jualan/Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir Di Premis	Stok Akhir Di Pusat Simpanan
JUMLAH	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

BAHAGIAN 1 (b) : PRODUK MINYAK ISIRUNG SAWIT

Produk Minyak Isirung Sawit	Kod Produk	Stok Awal Di Premis	Stok Awal Di Pusat Simpanan	Belian/Terimaan	Import	Jumlah Yang Diproses	Jualan/Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir Di Premis	Stok Akhir Di Pusat Simpanan
JUMLAH	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

BAHAGIAN 1 (c) : PRODUK MINYAK SAWIT LAIN

Produk Minyak Sawit Lain	Kod Produk	Stok Awal Di Premis	Stok Awal Di Pusat Simpanan	Belian/Terimaan	Import	Jumlah Yang Diproses	Jualan/Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir Di Premis	Stok Akhir Di Pusat Simpanan
JUMLAH	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

13

BAHAGIAN 2 : HARI BEROPERASI DAN KADAR PENGGUNAAN KAPASITI PEMROSESAN

Jumlah Hari Kilang Beroperasi Sebulan : Hari
Kadar Penggunaan Kapasiti Sebulan : 0 %

BAHAGIAN 3 : RINGKASAN PRODUK OLEOKIMIA

Produk Oleokimia	Kod Produk	Belian/Terimaan	Pengeluaran	Jualan/Edaran Tempatan	Eksport	Stok Akhir
JUMLAH	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

BAHAGIAN 4 : EKSPORT PRODUK OLEOKIMIA DAN LAIN-LAIN PRODUK SAWIT

Nama Produk Sawit	Kod Produk	Nombor Borang Kastam 2	Tarikh Eksport	Kuantiti (Tan Metrik)	Nilai (RM)	Kod Negara	Destinasi Negara
JUMLAH	-	-	-	0.00	0.00	-	-

BAHAGIAN 5 : IMPORT PRODUK SAWIT

Nama Produk Sawit	Kod Produk	Nombor Borang Kastam 1	Tarikh Import	Kuantiti (Tan Metrik)	Nilai (RM)	Kod Negara	Negara Sumber Import
JUMLAH	-	-	-	0.00	0.00	-	-

Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan sepanjang pengetahuan saya adalah tepat, benar, lengkap dan selaras dengan rekod harian.

Nama Pegawai Melapor: *

Jawatan Pegawai Melapor: *

No Telefon Kilang: *

Sebelumnya Hantar

- Pelesen diwajibkan untuk mengisi maklumat pada ruangan Nama Pegawai Melapor, Jawatan Pegawai Melapor dan No. Telefon Kilang sebelum dibenarkan menghantar penyata bulanan.
- Klik butang Hantar untuk menghantar penyata bulanan selepas selesai memasukkan maklumat di (i).
- Pelesen akan ke halaman Bahagian 5 sekiranya pelesen klik butang Sebelumnya.
- Pelesen amat digalakkan untuk mencetak penyata bulanan yang telah dihantar dengan klik butang Cetak dan simpan sebagai rekod untuk pihak pelesen.

3) Papar Penyata Bulanan Terdahulu

Penyata Dahulu Laman Utama > Penyata Bulanan Terdahulu

Penyata Bulanan Terdahulu
Senarai Penyata Bulanan Terdahulu

Sila Pilih Tahun *

Sila Pilih Bulan *


Papar Penyata

- i. Pelesen perlu memilih tahun dan bulan pada halaman penyata bulanan terdahulu.
- ii. Pelesen perlu klik butang Papar Penyata untuk mengeluarkan penyata bulanan yang dipilih.
- iii. Pelesen boleh mencetak penyata bulanan yang dipilih dengan klik butang Cetak.

4) Kod & Nama Produk

Kod & Nama Produk Laman Utama > Senarai Kod dan Nama Produk Sawit

[Kembali](#)



LEMBAGA MINYAK SAWIT MALAYSIA (MPOB)
Senarai Kod dan Nama Produk Sawit

Show 10 rows [Excel](#) [PDF](#)


Kod Produk	Nama Produk	Nama Kumpulan Produk	Nama Panjang Produk
Kod Produk	Nama Produk	Nama Kumpulan Produk	Nama Panjang Produk
01	CPO	01	CRUDE PALM OIL
02	CPS	01	CRUDE PALM STEARIN
03	CPL	01	CRUDE PALM OLEIN
04	CPKO	02	CRUDE PALM KERNEL OIL
05	CPKS	02	CRUDE PALM KERNEL STEARIN
06	CPKL	02	CRUDE PALM KERNEL OLEIN
07	NPO	01	N PALM OIL
08	RPO	01	R PALM OIL
09	NPS	01	N PALM STEARIN
10	RPS	01	R PALM STEARIN

Sebelumnya **1** 2 3 4 5 ... 54 Seterusnya

- i. Pelesen boleh menyusun kod produk, nama produk, nama kumpulan produk, dan nama panjang produk dengan klik pada *column* yang berkaitan.
- ii. Pelesen boleh mencetak dan memuat turun senarai kod dan nama produk sawit dalam bentuk excel atau pdf.

5) Kod & Nama Negara

Kod & Nama Negara Laman Utama > Senarai Kod dan Nama Negara



LEMBAGA MINYAK SAWIT MALAYSIA (MPOB)
Senarai Kod dan Nama Negara

Kod Negara	Nama Negara	Benua
<input type="text" value="Kod Negara"/>	<input type="text" value="Nama Negara"/>	<input type="text" value="Benua"/>
A01	AFGHANISTAN	12
A02	ALBANIA	16
A03	ALGERIA	03

- i. Pelesen boleh menyusun kod negara, nama negara atau benua dengan klik pada *column* yang berkaitan.
- ii. Pelesen boleh membuat carian bagi kod negara, nama negara atau benua dengan memasukkan maklumat ruangan yang berkaitan.
- iii. Pelesen boleh mencetak dan memuat turun senarai kod dan nama negara dalam bentuk excel atau pdf.

6) Emel Pertanyaan/ Pindaan/ Cadangan



- i. Pelesen perlu klik pada *icon*  di bahagian atas sebelah kanan paparan untuk ke halaman Penghantaran Emel.

Penghantaran Emel Laman Utama > Emel Pertanyaan / Pindaan / Cadangan

Emel Pertanyaan / Pindaan / Cadangan

*Arahan: Sila pastikan anda mengisi semua maklumat di kawasan yang bertanda **

Jenis Emel *

Tajuk *

Kandungan *

No file chosen

Nota: Sila pastikan saiz fail yang dimuatnaik tidak melebihi 3MB dan dalam bentuk .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg dan .png sahaja

- ii. Pelesen boleh memilih jenis emel sama ada pertanyaan, pindaan atau cadangan.
- iii. Pelesen perlu mengisi tajuk dan maklumat yang berkaitan dalam ruangan Tajuk dan Kandungan.
- iv. Pelesen boleh memuat naik fail yang bersaiz tidak melebihi 3MB dalam bentuk .pdf, .docx, .jpg dan .png sahaja.