

- [План совершенствования процессов проекта](#)
 - [“Реализация системы лояльности на основе суммы выкупа”](#)
 - [1. Введение](#)
 - [2. Целевые процессы](#)
 - [2.1 Приоритетные процессы для улучшения](#)
 - [3. Метрики процессов](#)
 - [3.1 Ключевые показатели](#)
 - [4. План улучшений](#)
 - [4.1 Инициативы по улучшению](#)
 - [5. Цикл PDCA](#)
 - [5.1 Plan-Do-Check-Act](#)
 - [6. Анализ извлеченных уроков](#)
 - [6.1 Процедура](#)
 - [6.2 Вопросы для анализа](#)
 - [7. Базы знаний](#)
 - [7.1 Документирование знаний](#)

План совершенствования процессов проекта

“Реализация системы лояльности на основе суммы выкупа”

Проект: Доработка конфигурации магазина 1Сстиль

Заказчик: ИП Сорокин Г.В.

Дата создания: Август 2025

Версия: 1.0

1. Введение

План совершенствования процессов определяет шаги анализа процессов проектного управления для выявления и реализации улучшений.

2. Целевые процессы

2.1 Приоритетные процессы для улучшения

Процесс	Текущая проблема	Цель улучшения
Разработка	Время разработки	Сокращение на 15%
Тестирование	Покрытие тестами	Увеличение до 80%
Коммуникации	Время отклика	Сокращение до 4 часов
Управление изменениями	Скорость принятия решений	Сокращение до 3 дней

3. Метрики процессов

3.1 Ключевые показатели

Метрика	Текущее	Целевое	Метод измерения
Время цикла разработки	35 дней	30 дней	Система учета времени
Количество дефектов	10/1000 строк	5/1000 строк	Система отслеживания
Время устранения дефекта	3 дня	2 дня	Jira
Удовлетворенность команды	3.5/5	4.5/5	Опросы

4. План улучшений

4.1 Инициативы по улучшению

1. Автоматизация процессов - Автоматизация сборки и развертывания
- Автоматизация регрессионного тестирования - Автоматизация генерации отчетов

2. Стандартизация - Разработка стандартов кодирования - Создание шаблонов документов - Унификация процедур

3. Обучение команды - Тренинги по новым технологиям - Обмен опытом внутри команды - Участие в конференциях

5. Цикл PDCA

5.1 Plan-Do-Check-Act

Этап	Действие	Ответственный	Срок
Plan	Планирование улучшения	РП	Начало каждой фазы
Do	Реализация улучшения	Команда	В течение фазы
Check	Проверка результатов	РП, БА	Конец фазы
Act	Стандартизация/ корректировка	РП	После проверки

6. Анализ извлеченных уроков

6.1 Процедура

- **Когда:** После каждой фазы проекта
- **Участники:** Вся команда проекта
- **Длительность:** 2 часа
- **Результат:** Документ с уроками и рекомендациями

6.2 Вопросы для анализа

1. Что прошло хорошо?
 2. Что можно было сделать лучше?
 3. Какие проблемы возникли?
 4. Какие решения сработали?
 5. Что применить в будущем?
-

7. Базы знаний

7.1 Документирование знаний

- **Wiki проекта:** Лучшие практики, решения проблем
 - **Репозиторий кода:** Примеры и шаблоны
 - **FAQ:** Часто задаваемые вопросы
 - **Видео-уроки:** Обучающие материалы
-

Утверждено:

Руководитель проекта: _____

Дата: _____