

- [План управления стоимостью проекта](#)
 - [1. Общая информация](#)
 - [1.1 Наименование проекта](#)
 - [1.2 Бюджетные параметры](#)
 - [1.3 Цель документа](#)
 - [2. Подход к управлению стоимостью](#)
 - [3. Планирование управления стоимостью](#)
 - [3.1 Основные параметры контроля](#)
 - [3.2 Пороговые значения для корректирующих действий](#)
 - [4. Оценка стоимости](#)
 - [4.1 Методы оценки](#)
 - [4.2 Точность оценок](#)
 - [5. Определение бюджета](#)
 - [5.1 Структура бюджета](#)
 - [5.2 Распределение базового плана по этапам](#)
 - [5.3 Правила использования управленческого резерва](#)
 - [6. Контроль стоимости](#)
 - [6.1 Метод освоенного объема \(EVM\)](#)
 - [6.2 Ключевые показатели](#)
 - [6.3 Процедура контроля](#)
 - [7. Финансирование проекта](#)
 - [7.1 Источники финансирования](#)
 - [7.2 График финансирования](#)
 - [8. Мониторинг и отчетность](#)
 - [8.1 Виды отчетности](#)
 - [8.2 Содержание ежемесячного EVM-отчета](#)
 - [9. Управление рисками стоимости](#)
 - [9.1 Ключевые риски стоимости](#)
 - [9.2 Механизмы управления рисками](#)
 - [10. Обновление документов проекта](#)

- [11. Критерии успеха управления стоимостью](#)
- [12. Одобрение плана](#)
- [Приложения](#)
 - [Приложение А: S-кривая базового плана по стоимости](#)
 - [Приложение Б: Иерархическая структура работ \(WBS\)](#)
 - [Приложение В: Шаблон отчета по методу освоенного объема](#)

План управления стоимостью проекта

Дата создания: Август 2025 **Версия:** 1.0

Утверждено:

Руководитель проекта: _____

Дата: _____

Согласовано:

Заказчик (ИП Сорокин Г.В.): _____

Дата: _____

1. Общая информация

1.1 Наименование проекта

“Реализация автоматизированной системы продаж и учета поступления товара”

1.2 Бюджетные параметры

- **Общий бюджет проекта:** 1 000 000 рублей (включая управленческий резерв)
- **Базовый план по стоимости:** 910 000 рублей
- **Управленческий резерв:** 90 000 рублей
- **Срок выполнения:** 5 месяцев (с август по декабрь 2025 года)

1.3 Цель документа

Настоящий план управления стоимостью описывает процессы, методы и процедуры, которые будут использоваться для планирования, управления и контроля стоимости проекта. Цель плана — обеспечить выполнение работ в рамках утвержденного бюджета и своевременно выявлять отклонения для принятия корректирующих действий.

2. Подход к управлению стоимостью

Управление стоимостью осуществляется в соответствии с принципами PMBOK и включает следующие процессы:

- **Планирование управления стоимостью** — определение подходов и процедур
- **Оценка стоимости** — расчет ориентировочных затрат на выполнение работ
- **Определение бюджета** — утверждение базового плана по стоимости
- **Контроль стоимости** — мониторинг и управление отклонениями

Используется метод освоенного объема (EVM) для интеграционного анализа выполнения проекта по стоимости и срокам.

3. Планирование управления стоимостью

3.1 Основные параметры контроля

Параметр	Значение
Единица измерения	Российский рубль (RUB)
Периодичность мониторинга	Еженедельно
Периодичность отчетности	Ежемесячно
Допустимое отклонение	±10% от базового плана
Процедура изменений	Формальный процесс управления изменениями

3.2 Пороговые значения для корректирующих действий

- Отклонение по стоимости (CV) < 0
 - Индекс выполнения стоимости (CPI) < 0,9
 - Превышение фактических затрат над плановыми > 10%
-

4. Оценка стоимости

4.1 Методы оценки

Оценка стоимости выполнена на основе иерархической структуры работ (WBS) с применением методов:

- **Аналоговой оценки** — на основе данных похожих проектов
- **Параметрической оценки** — трудозатраты × ставка
- **Оценки снизу вверх** — детализация по пакетам работ

4.2 Точность оценок

- **Предварительная оценка:** ±25%

- **Детализированная оценка:** $\pm 10\%$
- **Базовый план:** $\pm 5\%$

5. Определение бюджета

5.1 Структура бюджета

Компонент	Сумма (руб.)	Доля
Базовый план по стоимости	910 000	91%
Управленческий резерв	90 000	9%
Общий бюджет проекта	1 000 000	100%

5.2 Распределение базового плана по этапам

Этап	Сроки	Бюджет (руб.)
Инициация и планирование	Месяц 1	100 000
Разработка и интеграция	Месяцы 2-3	550 000
Тестирование и опытная эксплуатация	Месяц 4	160 000
Завершение и внедрение	Месяц 5	100 000
Итого		910 000

5.3 Правила использования управленческого резерва

Управленческий резерв не распределен по этапам и может быть использован только после утверждения через формальный процесс управления изменениями для покрытия:

- Непредвиденных работ
 - Реализации идентифицированных рисков
 - Изменения требований заказчика
-

6. Контроль стоимости

6.1 Метод освоенного объема (EVM)

Контроль стоимости осуществляется на протяжении всего проекта с применением метода освоенного объема.

6.2 Ключевые показатели

Показатель	Формула	Целевое значение
PV (Planned Value)	-	Соответствие плану
EV (Earned Value)	-	$\geq 90\%$ от PV
AC (Actual Cost)	-	$\leq 110\%$ от PV
CV (Cost Variance)	$EV - AC$	≥ 0
CPI (Cost Performance Index)	EV / AC	$\geq 0,9$

6.3 Процедура контроля

- **Еженедельно:** сбор данных о фактических затратах
 - **Ежемесячно:** расчет показателей EVM
 - **По необходимости:** инициация корректирующих действий
-

7. Финансирование проекта

7.1 Источники финансирования

- **Собственные средства ИП Сорокин Г.В.:** 1 000 000 рублей (100%)

7.2 График финансирования

Требования к финансированию формируются на основе базового плана по стоимости и носят ступенчатый характер. Средства запрашиваются поэтапно, в соответствии с календарным планом и предстоящими работами.

8. Мониторинг и отчетность

8.1 Виды отчетности

- **Еженедельный отчет о затратах** — оперативный мониторинг
- **Ежемесячный EVM-отчет** — анализ отклонений и прогнозов
- **Итоговый финансовый отчет** — результаты проекта

8.2 Содержание ежемесячного EVM-отчета

- График выполнения работ
 - Анализ отклонений по стоимости и срокам
 - Прогноз затрат на завершение проекта (EAC)
 - Рекомендации по корректирующим действиям
-

9. Управление рисками стоимости

9.1 Ключевые риски стоимости

Риск	Влияние	Вероятность	Меры реагирования
Рост трудозатрат	Высокое	Средняя	Использование резерва, оптимизация процессов
Изменение требований	Высокое	Высокая	Формальный процесс управления изменениями
Необходимость доработок	Среднее	Высокая	Резерв на доработки, контроль качества

9.2 Механизмы управления рисками

- Управленческий резерв
- Процедура пересмотра базового плана

- Регулярный мониторинг реестра рисков
-

10. Обновление документов проекта

В процессе контроля стоимости обновляются следующие документы:

- Оценки стоимости
 - Расписание проекта
 - Реестр рисков
 - Базовый план по стоимости (только через формальные изменения)
-

11. Критерии успеха управления стоимостью

Управление стоимостью считается успешным, если:

- Фактические затраты не превышают базовый план более чем на 10%
 - Все изменения формально утверждены
 - Отчетность предоставляется в установленные сроки
 - Управленческий резерв используется целевым образом
-

12. Одобрение плана

Утверждаю:

Спонсор проекта / Заказчик

ИП Сорокин Г.В.

_____ (подпись)

Дата: _____

Согласовано:

Руководитель проекта

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Дата: _____

Ознакомлены:

Ведущий разработчик

_____ (подпись)

Дата: _____

Бизнес-аналитик

_____ (подпись)

Дата: _____

Приложения

Приложение А: S-кривая базового плана по стоимости

График кумулятивного накопления плановых затрат

Приложение Б: Иерархическая структура работ (WBS)

Детализация работ и распределение бюджета

Приложение В: Шаблон отчета по методу освоенного объема

Форма для ежемесячного контроля стоимости