

# Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle

```

    // Update the rule as there is currently no need for it
    $details['access'] = !$access;
    $this->_sql->delete( 'acl_rules', $details );
} else {
    // Update the rule with the new access value
    $this->_sql->update( 'acl_rules', array( 'access' => $access ) );
}
foreach( $this->rules as $key=>$rule ) {
    if ( $details['role_id'] == $rule['role_id'] && $details['role_id'] != $role_id ) {
        if ( $access == false ) {
            unset( $this->rules[ $key ] );
        } else {
            $this->rules[ $key ]['access'] = $access;
        }
    }
}
}
```

# Sommaire

## ÉTAPES POUR ÉTABLIR UNE VEILLE INFORMATIONNELLE EFFICACE :

- Établir la stratégie (cibler)
- Créer des alertes
- Trier, traiter et analyser les informations

Puis nous verrons quelques outils de veille informationnelle

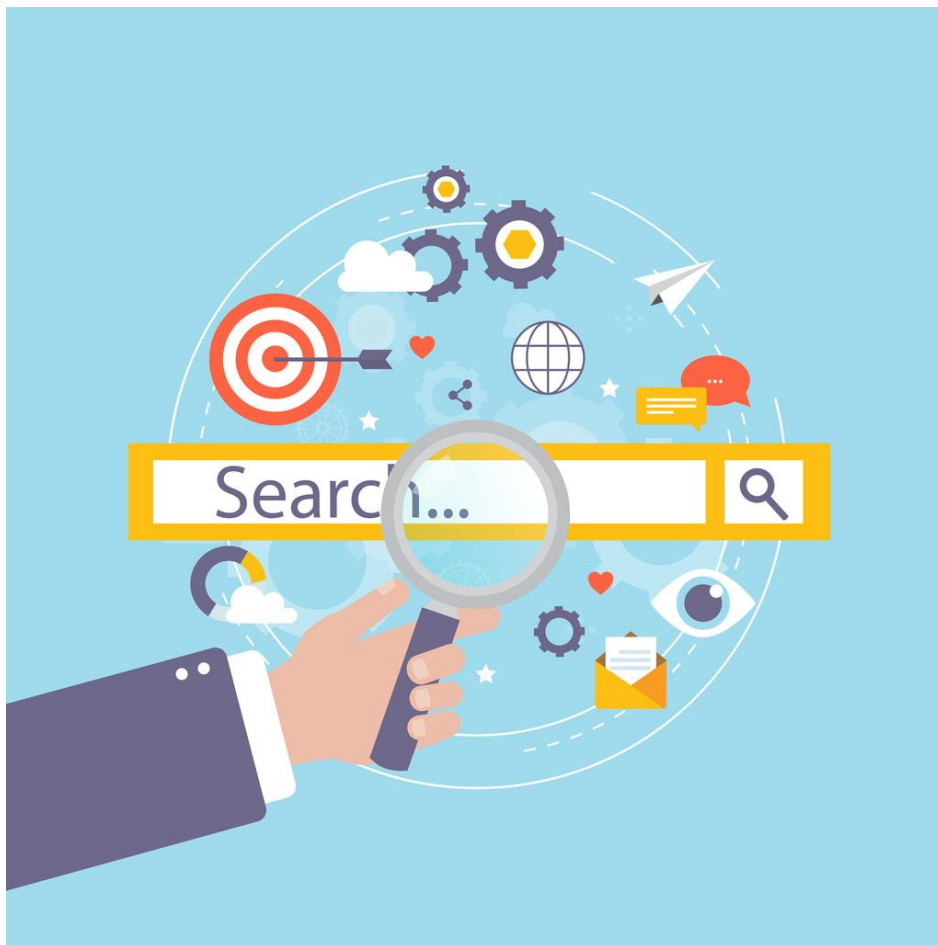


## Introduction :

Une Veille informationnelle est un processus de surveillance, paramétrable et automatisé, qui permet à ses utilisateurs d'être informés des publications les plus récentes quant à leurs domaines de recherche ou à leurs centres d'intérêt.

Quand on met en place une veille, on le fait en général pour plusieurs raisons :

- Optimiser le temps de recherche de l'information pertinente
- Gagner en efficacité
- Capitaliser les informations stratégiques



La première étape est très importante puisqu'elle va impacter toute la suite des actions qui vont être menées. Avant toute chose, il est important de savoir ce dont vous avez besoin pour mettre en place votre stratégie. Vous devez cibler sur quoi vous voulez être informé par rapport à vos centres d'intérêts ou domaines de recherche.

- Quelles informations recherchez-vous ?
- Quels canaux d'informations sont utiles pour vos besoins (sites officiels, listes de diffusions...)
- Quels sont les mots-clés utilisés ?

Pour que votre stratégie soit efficace, il faut que vous ayez réussi à déterminer, à partir de votre activité, une liste de sujets, que vous aurez transposée en mots-clés. Une fois cette première grande étape de réflexion terminée, vous pouvez passer au concret : la construction de votre environnement de veille.

La deuxième étape consiste à mettre en place des alertes qui vous préviennent lorsque du contenu susceptible de vous intéresser est publié sur le Web.

L'alerte la plus simple à mettre en place est l'utilisation de flux RSS. La plupart du temps, il s'agit d'un logiciel appelé « agrégateur de contenu » dans lequel vous aurez entré quelques sites à surveiller. Grâce à cet agrégateur, vous pourrez vérifier, si quelque chose de nouveau a été mis en ligne. Vous n'aurez alors, plus à aller sur tous ces sites web, pour voir si des nouveautés ont été mises en ligne, il vous suffira d'aller dans votre agrégateur.

Tous les sites qui vous intéressent sont regroupés en un seul et même endroit, et c'est eux qui font venir l'information à vous, et non l'inverse.

La troisième étape consiste à trier, traiter et analyser les informations pour ne garder que ce qui vous intéresse. C'est donc ici que vous devez récupérer les informations des alertes que vous avez mise en place.

- Trier : Maintenant que l'information vient à vous, il vous faut encore la trier pour ne garder que ce qui vous intéresse vraiment.
- Analyser et traiter : Pour être totalement efficace, il est important de pouvoir synthétiser toutes les informations récupérées pour les rendre exploitables.

## Les outils de veille :



L'agrégateur de flux RSS Feedly, un agrégateur de flux RSS gratuit et disponible en ligne. L'outil pourra être alimenté par deux types de flux RSS : le flux RSS de sites Web et le flux RSS de vos alertes Google.

Plus besoin donc de naviguer sur les différents sites d'informations ou de chercher les informations manuellement, tout est centralisé dans Feedly. L'outil permet même de ranger par catégories vos sources d'informations afin de gérer au mieux vos contenus.