

Cas d'Utilisation (Use Cases) - Projet Relais RH

Auteur : Manus AI Date : 03 Novembre 2025 Version : 1.0

1. Introduction

Ce document présente les cas d'utilisation principaux du système **Relais RH**, décrivant les interactions entre les acteurs (utilisateurs) et le système pour atteindre un objectif spécifique.

2. Acteurs du Système

Acteur	Description
Membre	Étudiant, Diplômé, Demandeur d'Emploi.
Représentant Université	Utilisateur désigné par une université pour publier des activités.
Administrateur	Super-utilisateur du système, gérant les utilisateurs, les tests, les bourses et les universités.
Système	Le système d'information Relais RH lui-même.

3. Cas d'Utilisation par Module

3.1. Module d'Authentification et de Profil

ID	Cas d'Utilisation	Acteur(s)	Description
UC-AUTH-01	S'inscrire en tant que Membre	Membre	L'utilisateur fournit ses informations (y compris celles de la fiche d'adhésion) et crée un compte.
UC-AUTH-02	Se connecter au Système	Tous	L'utilisateur fournit son email et mot de passe pour accéder à son espace.
UC-AUTH-03	Gérer son Profil	Tous	L'utilisateur consulte et modifie ses informations personnelles, y compris l'URL de son CV (cv_url).
UC-AUTH-04	Réinitialiser son Mot de Passe	Tous	L'utilisateur demande un lien de réinitialisation de mot de passe par email.

3.2. Module de Consultation et d'Information

ID	Cas d'Utilisation	Acteur(s)	Description
UC-CONS-01	Consulter les Activités	Membre	L'utilisateur visualise la liste des activités (événements, ateliers, offres d'emploi) publiées par les universités.
UC-CONS-02	Filtrer les Activités	Membre	L'utilisateur filtre les activités par type, date ou université.
UC-CONS-03	Consulter les Ressources du Laboratoire	Membre	L'utilisateur accède aux ressources du Laboratoire des Compétences Métiers (articles, guides, modules Baara).
UC-CONS-04	Consulter les Bourses d'Employabilité	Demandeur d'Emploi	L'utilisateur visualise la liste des bourses disponibles et leurs critères d'éligibilité.
UC-CONS-05	Consulter les Offres d'Emploi	Membre	L'utilisateur visualise les offres d'emploi publiées sur la plateforme.

3.3. Module de Contribution (Représentant Université)

ID	Cas d'Utilisation	Acteur(s)	Description
UC-CONT-01	Publier une Nouvelle Activité	Représentant Université	Le représentant crée et publie un événement, un atelier ou une offre d'emploi pour son université.
UC-CONT-02	Modifier/Supprimer une Activité	Représentant Université	Le représentant met à jour ou retire une activité qu'il a précédemment publiée.
UC-CONT-03	Gérer le Profil de l'Université	Représentant Université	Le représentant met à jour les informations de contact et l'adresse de son université.

3.4. Module Tests d'Employabilité (Diplômé)

ID	Cas d'Utilisation	Acteur(s)	Description
UC-TEST-01	Passer un Test d'Employabilité	Diplômé	Le diplômé accède à un test et soumet ses réponses.
UC-TEST-02	Consulter son Résultat de Test	Diplômé	Le diplômé visualise son score et le rapport d'évaluation du test.
UC-TEST-03	Créer/Gérer un Test	Administrateur	L'administrateur crée, modifie ou supprime un test d'employabilité.

3.5. Module Bourses d'Employabilité (Demandeur d'Emploi)

ID	Cas d'Utilisation	Acteur(s)	Description
UC-BOURSE-01	Candidater à une Bourse	Demandeur d'Emploi	Le demandeur d'emploi soumet un formulaire de candidature pour une bourse.
UC-BOURSE-02	Suivre l'État de sa Candidature	Demandeur d'Emploi	Le demandeur d'emploi consulte le statut de sa candidature (En Attente, Acceptée, Refusée).
UC-BOURSE-03	Gérer les Bourses	Administrateur	L'administrateur crée, modifie ou supprime une bourse.
UC-BOURSE-04	Traiter une Candidature	Administrateur	L'administrateur examine la candidature et met à jour son statut.

3.6. Module Administration

ID	Cas d'Utilisation	Acteur(s)	Description
UC-ADMIN-01	Gérer les Utilisateurs	Administrateur	L'administrateur crée, modifie le rôle ou désactive un compte utilisateur.
UC-ADMIN-02	Gérer les Universités	Administrateur	L'administrateur ajoute, modifie ou supprime une université et associe un représentant.
UC-ADMIN-03	Gérer les Ressources du Laboratoire	Administrateur	L'administrateur ajoute, modifie ou supprime des ressources (articles, vidéos) du Laboratoire des Compétences.
UC-ADMIN-04	Publier une Offre d'Emploi (Globale)	Administrateur	L'administrateur publie une offre d'emploi non rattachée à une université spécifique.