Проект: Обновление серверного оборудования.

Краткое содержание проекта

**1. Цель проекта**

Обновить IT-инфраструктуру компании **Технологическая компания Inc. (TCI)** путем модернизации серверного оборудования и инфраструктуры объекта.

**2. Основные задачи**

* Добавить **10 серверов** в существующую сетевую инфраструктуру.
* Установить **электропитание и коммуникационные соединения** для 20 новых сотрудников.
* Приобрести и настроить **20 рабочих станций**, включая компьютеры и принтеры.
* Обеспечить **адекватное беспроводное соединение** в новой рабочей зоне.
* Провести **проверку безопасности** всех новых серверов перед их интеграцией в корпоративную сеть.
* Завершить проект в **установленный срок (6 месяцев) и в рамках бюджета (220 тыс. долларов США).**

**3. Ключевые участники проекта**

**Внутренние ключевые стороны (сотрудники компании TCI):**

* **Спонсор проекта:** Дебби Джексон (операционный отдел) – финансирование, контроль за управлением поставщиками и статусом контрактов.
* **Менеджер проекта:** Алекс Симс – общее руководство проектом.
* **Член команды:** Мэгги Карлсон – поддержка менеджера проекта.
* **Контактное лицо по объектам:** Девен Максвелл – отвечает за требования к объекту, получение разрешений, электроподдержку.
* **Представитель ИТ:** Санни Майерс – интеграция новых серверов в инфраструктуру компании.
* **Представитель отдела кадров (еще не назначен)** – организация технического обучения новых сотрудников.
* **Совет по контролю за изменениями (CCB):** представители объектов, кадров, ИТ, операций и контрактов – рассмотрение запросов на изменения.

**Внешние ключевые стороны (контрагенты):**

* **Поставщик серверов** – поставка и установка оборудования, настройка сетевого подключения.
* **Secure Environment (SE) LLC** – проведение проверки безопасности серверной фермы.
* **Луис Эрнандес** – подрядчик по безопасности, регулярно предоставляет отчеты о статусе.

**4. Организация коммуникаций**

* **Менеджер проекта** отвечает за координацию и обновление статуса.
* **Периодичность отчетности:**
  + **Еженедельные встречи** по статусу.
  + **Двухнедельные отчеты** о ходе выполнения проекта.
  + **Контроль за изменениями** через CCB.
* **Формат коммуникаций:** письменные отчеты, онлайн-встречи, совместные файлы.

**Вывод:** Проект направлен на расширение серверной инфраструктуры и улучшение IT-инфраструктуры компании, с четким распределением обязанностей между внутренними сотрудниками и внешними контрагентами.