

GUIDA ALL'UTENTE

L'utente inizialmente si troverà nella Home page del sito dove potrà compiere delle scelte. Come prima cosa l'utente potrà prenotarsi cliccando il bottone principale della schermata, è un sistema di prenotazione per gli utenti non registrati.

Se l'utente ha già una prenotazione immetterà il codice fiscale nella barra in fondo alla schermata per cercare il risultato del tampone.

Sempre nella schermata principale si troverà una sezione chiamata "Report ASL giornaliero" e si può assistere alla pagina dei report che l'ASL aggiorna quotidianamente.

L'utente potrà registrarsi in diverse categorie cliccando la voce "Vuoi registrarti?" e sono:

Utente/Medico, Datore di lavoro e Laboratorio.

Oltre alla registrazione l'utente potrà anche accedervi cliccando la voce "Accedi come" sempre in diverse categorie citate prima.

Nell'area utente l'utente avrà diverse funzioni come "Prenota tampone", permetterà di prenotare il tampone, avere a disposizione un metodo di pagamento e di conseguenza cliccando la voce "Richiedi risultato" l'utente potrà nuovamente richiedere l'esito del tampone. L'utente sarà in grado anche di visualizzare la data del suo tampone cliccando la voce "Il mio calendario".

Nella voce apri guida l'utente verrà posto d'avanti a un pdf con le istruzioni per potersi muovere all'interno del sito.

In fine l'utente potrà caricare i propri questionari Anamnesi.

Nella sezione laboratorio è possibile visualizzare le azioni che il laboratorio che il laboratorio analisi può compiere.

Con l'opzione convenzionami si richiede all'ASL di effettuare il convenzionamento del laboratorio con la quale si dà il permesso al laboratorio di effettuare tamponi ai cittadini.

Cliccando la voce "Riporta risultati" il laboratorio ha la possibilità di riportare l'esito di un tampone assegnando tramite codice fiscale alla persona interessata.

Con Visualizza prenotazioni il laboratorio avrà stampato a schermo le prenotazioni che in quel momento sono disponibili, con un bottone per tornare alla schermata principale di lavoro.

La voce invia dati, invia i risultati dei tamponi effettuati sul laboratorio, sottoforma di PDF ai medici e ai pazienti.

Nella sezione Datore di lavoro si potrà prenotare il tampone cliccando la voce "Prenota tampone" e scegliere il metodo di pagamento.

Attraverso la funzione "Visualizza calendario" la data del tampone preso in causa sarà mostrata a schermo come nella medesima funzione dell'utente.

Tramite la voce "Visualizza risultati" il datore di lavoro potrà visualizzare i risultati dei tamponi.

Come nella sezione cittadino anche il datore di lavoro potrà scaricare un pdf con la quale il datore di lavoro potrà capire come muoversi all'interno della piattaforma.

Nella sezione Medico curante esso potrà prenotare il tampone cliccando nella voce "Prenota tampone" e visualizzerà anche gli esiti del tampone cliccando la voce "Riporta risultati".

Il Medico curante potrà visualizzare i referti dei suoi assistiti cliccando la voce "Visualizza referti".

Anch'esso cliccando la voce "Apri guida" potrà visualizzarla.