

Практичне заняття №1

Тема: Створення форм. Диспетчер кнопок форм. Обчислення в БД.

Мета роботи: Оволодіти практичними навичками роботи з формами в MS Access.

Обладнання та програмне забезпечення: ПК, MS Access.

Теоретичні питання:

1. Типи даних.
2. Види форм, особливості створення.

Запитання для поточного контролю:

1. Пояснити призначення форм та порядок дій при створенні форм.
2. Яка мета створення диспетчера кнопок форм?

Література:

1. Працюємо з базами даних в середовищі Microsoft Office: теоретичні аспекти та приклади розв'язування задач. Навчальний посібник з курсу „Сучасні інформаційні технології” для студентів денної та заочно-дистанційної форм навчання галузей знань 07 „Управління та адміністрування”, 23 „Соціальна робота” ступеня вищої освіти „бакалавр”.

URL:

<https://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/37126/1/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%91%D0%B0%D0%B7%D0%B8%D0%94%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%852019%20%281%29.pdf>

Практичні завдання

1. Створити базу даних в MS Access.
2. В режимі конструктора створити структури таблиць (таблиця 1-4) згідно вказаних вимог. В таблиці 2 утримання встановити 15%.
3. Встановити зв'язки між таблицями по полю Код працівника. Головною таблицею повинна бути таблиця «Працівники».
4. Створити форму на основі таблиці «Працівники».
5. Створити форму на основі таблиці «Контактні дані» використовуючи майстер форм.
6. Створити форму на основі таблиці «Виплата заробітної плати», використовуючи «Роздільна форма».
7. Створити форму на основі таблиці «Склад сім'ї», використовуючи вбудований тип «Декілька елементів».
8. Використовуючи «Диспетчер кнопок форм» створити наступну структуру: Головна форма – «База даних працівників» має наступні підлегли форми на додавання:
 - «Працівники».
 - «Виплата заробітної плати».

— «Контактні дані».

— «Склад сім'ї».

9. Використовуючи кнопочову форму «База даних працівників» заповнити БД даними використовуючи умови задачі (таблиці 5-7).

Таблиця 1. Структура таблиці працівники

Код працівника	ПІБ	Посада
Числовий	Текстовий	Текстовий

Таблиця 2. Структура таблиці виплата заробітної плати

Код працівника	Нараховано, грн.	Утримання, %	До видачі, грн.
Числовий	Грошовий	Числовий	Обчислювальне

Таблиця 3. Структура таблиці «Контактні дані»

Код працівника	Місто	Вулиця	Дім	Квартира	Контактний номер
Числовий	Текстовий	Текстовий	Числовий	Числовий	Текстовий

Таблиця 4. Склад сім'ї

Код працівника	Дата народження	Сімейний стан
Числовий	Текстовий	Текстовий

Таблиця 5. Дані про працівників

Код працівника	ПІБ	Посада	Нараховано, грн.
10000	Антонов А.К.	Директор	18000,00
10001	Павлов Н.Ю.	Заст.директора	13000,00
10002	Миколаїв Г.В.	Гол.бухгалтер	10000,00
10003	Шляхов К.М.	Майстер цеху	10000,00

Таблиця 6. Особисті дані

Код працівника	Дата народження	Сімейний стан
10000	18.06.1992	Не одружений
10001	23.02.1985	Одружений
10002	29.09.1989	Не одружений
10003	11.11.1994	Не одружений

Таблиця 7. Контактні дані

Код працівника	Місто	Вулиця	Дім	Квартира	Номер телефону
----------------	-------	--------	-----	----------	----------------

10000	Дніпро	Павлова	11	29	(095)375-11-21
10001	с. Тихе	Поля	21		(095)545-21-29
10002	Тернівка	Центральна	19	5	(066)234-99-31
10003	Павлоград	Дніпровська	45	3	(095)001-22-89