

SUBIR COTIZACIONES MASIVAS

Para subir cotizaciones por medio de Excel de manera correcta se deben seguir estos pasos:

1.- Se van a crear 2 archivos distintos de Excel uno de ellos contendrá la cotización general y el otro archivo tendrá los detalles de esa cotización.

Debe contener en el siguiente orden los siguientes datos:

ID Cotización | Fecha | Empresa | Cliente | Teléfono | Condiciones

- El **ID Cotización** irá ligado a los detalles del siguiente archivo.
- La **Fecha** debe ingresarse con el formato día/mes/año ejemplo: 25/03/2022
- Tanto la **Empresa**, **Cliente** y **Teléfono** no son campos obligatorios por lo tanto pueden quedar vacíos.
- Las **Condiciones** pueden ser distintas en cada cotización que se registre.

NOTA – TODOS LOS DATOS SON OBLIGATORIOS A EXCEPCION DE LOS MENCIONADOS

Imagen de ejemplo de cómo debe subirse uno de los archivos.

A1						COT-56501
	A	B	C	D	E	F
1	COT-56501	26/08/2022	secretaria de gobierno	marcos aguirre	4458541254	Nuestra propuesta de precios es válida para hacer aceptada dentro de 15 días hábiles una vez confirmada la cotización por el cliente, las tarifas u otros cargos son en moneda nacional. Al momento de hacer el pedido se pedirá un 10% de anticipo
2	COT-56503	26/08/2022				Nuestra propuesta de precios es válida para hacer aceptada dentro de 15 días hábiles una vez confirmada la cotización por el cliente, las tarifas u otros cargos son en moneda nacional. Al momento de hacer el pedido se pedirá un 10% de anticipo

Los círculos color verde son campos **obligatorios**.

Los círculos color naranja **no** son campos obligatorios.

El siguiente archivo debe contener la siguiente estructura:

ID Cotización | Clave | Descripción | Cantidad | Precio Unitario | Total

A diferencia del primer archivo, aquí el **ID Cotización** se debe repetir en cada fila donde habrá productos.

- La **Clave** hace referencia a la clave que tendrá el producto.
- La **Descripción** hace referencia a que especificaciones tendrá el producto. La **Cantidad** hace referencia a cuantos productos se van a ingresar.
- El **Precio Unitario** hace referencia al precio por unidad de ese producto.

NOTA – TODOS LOS DATOS SON OBLIGATORIOS

Imagen de ejemplo de cómo debe subirse el otro archivo.

	A	B	C	D	E
1	COT-56501	SBE-252015X	Gabinete de	20	1950.988
2	COT-56501	SBE-CGI006.	Chapa de Se	20	201.5
3	COT-56501	C050940M10	Enlace punto	20	26630.877
4	COT-56501	FORCE-130	Enlace Suscri	2	1659.021
5	COT-56501	APMP-2K	Antena Secto	1	9450.441
6	COT-56501	APMP-5FA	Antena Secto	1	5725.083
7	COT-56503	NUC6C04IG-I	Bobina de Ca	9	4708.977
8	COT-56503	XBRW-3001	Montaje de a	20	190.281
9	COT-56503	CUR3X12	Cable de usc	700	58.5

El círculo color amarillo muestra el **ID Cotización** mismo que debe coincidir con el primer archivo, se repite cada que hay un producto nuevo en esa cotización.

El círculo color azul muestra un **ID Cotización** diferente, pero coincide también con el primer archivo.

2.- Ambos archivos deben guardarse con la extensión .xlsx que es la manera común en como se guardan los archivos de Excel.

3.- Posteriormente a que los archivos ya estén guardados donde dice: “Archivo detalles de cotización” es el Excel donde vienen los detalles de cada producto, donde dice: “Archivo Cotización” es el Excel donde viene la cotización general con los datos generales.

The screenshot displays a web interface for importing Excel files. At the top, a dark blue header contains the text "IMPORTAR COTIZACIÓN EXCEL". Below this, a dark blue section titled "Archivos" contains a green rectangular box. Inside the box, there are two sections. The first section is titled "Archivo detalles de cotización" and contains a button labeled "Seleccionar archivo" followed by the text "Ninguno archivo selec.". The second section is titled "Archivo Cotización" and also contains a button labeled "Seleccionar archivo" followed by the text "Ninguno archivo selec.".

4.- Simplemente dar clic en importar

