



BASES

A LAS QUE SE SUJETARÁ EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NÚMERO FDPCH/LP03/2019 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO EN SITIO DE MATERIALES Y ARTÍCULOS DE OFICINAS, LIMPIEZA, EQUIPO DE CÓMPUTO Y DIVERSOS REQUERIDO POR EL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH). CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y EN LOS ARTÍCULOS 40, 51, 55, 56, 58, 60 Y DEMÁS RELATIVOS APLICABLES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

CALENDARIO:

ACTO	FECHAS	HORA
Disposición de las bases para consulta	los días hábiles del 17 de agosto al 26 de agosto del 2019	
Disposición de las bases	http://fideapech.com/	
Costo de participación	\$500.00 (Quinientos pesos 00/100 moneda nacional) no reembolsables	
Solicitud de aclaraciones	19 de agosto del 2019	Hasta las 10:00 hrs
Primera junta de aclaraciones de las bases	20 de agosto del 2019	10:00 hrs
Entrega y apertura de las propuestas	27 de agosto del 2019	10:00 hrs

Lugar: en la sala de capacitación del fideicomiso estatal para el fomento de las actividades productivas en el estado de chihuahua, ubicada en la Avenida División del Norte no. 402, Colonia San Felipe I Chihuahua, C.P. 31203, Chihuahua, Chih., México.

- El Departamento administrativo del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua a través del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua (Fideapech) con domicilio ubicado en Avenida División del Norte número 402 de la Colonia San Felipe, Código Postal 31203, de la Ciudad de Chihuahua, Chih.
- La Licitación Pública es presencial y nacional, los licitantes exclusivamente podrán presentar sus propuestas en forma documental y por escrito, en sobres cerrados, durante el acto de presentación y apertura de propuestas. No aplicará el uso de servicios postales o de mensajería. Podrán asistir quienes funjan como licitantes a la junta de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de propuestas, así como el acto de fallo.

El costo para participar en esta licitación es de \$500.00 (Quinientos pesos 00/100 M.N.) no reembolsables, mismo que deberá cubrirse mediante depósito bancario en la institución bancaria BBVA Bancomer, Sociedad Anónima, número de cuenta 0119997776 (CLABE)012150001199977761, referencia nombre de la persona o empresa que realiza el pago, por el concepto de LP022019; en este caso es responsabilidad del licitante el canje del recibo



bancario por el Comprobante de Pago que expide el FIDEAPECH, en el que se indicará el número del procedimiento licitatorio y el nombre de la empresa que participará en dicha licitación. Para lo cual tendrá que enviar al siguiente correo electrónico: diego.gonzalez@fideapech.com el comprobante del depósito y cedula fiscal.

Las bases estarán disponibles para su consulta las oficinas del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua, ubicada en la Avenida División del Norte número 402, Colonia San Felipe I Chihuahua, Código Postal 31203, Chihuahua, Chih., México durante los días hábiles del 17 de agosto al 26 de agosto del 2019 en un horario de 08:00hrs a 16:00hrs y en la dirección electrónica <http://fideapech.com/>

- c) Número Único de Identificación: FDPCH/LP03/2019
- d) La presente licitación será cubierta con recursos correspondientes al Ejercicio Fiscal 2019 y abarcará solo el referido ejercicio Fiscal.
- e) Las proposiciones deben presentarse en idioma español.
- f) El Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua, cuenta con la disponibilidad presupuestal para cubrir el monto de la Licitación, lo cual será erogado con recursos propios con cargo a la cuentas presupuestal denominadas:
 - MATERIAL DE ADMON, EMISIÓN DOCUMENTOS Y ART OFICINA
 - DIVERSOS
 - EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

I. OBJETO Y ALCANCE:

a). Objeto de la Licitación:

PARTIDA	DESCRIPCION
UNO	ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO EN SITIO DE MATERIALES Y ARTÍCULOS DE OFICINAS ASÍ COMO DIVERSOS PARA LAS OFICINAS DEL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH) CUMPLIENDO CON LOS TÉRMINOS, CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS Y DEMÁS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO I y II DE LAS PRESENTES BASE.
DOS	ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO EN SITIO DE ARTÍCULOS DE LIMPIEZA ASÍ COMO DIVERSOS PARA LAS OFICINAS DEL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH) CUMPLIENDO CON LOS TÉRMINOS, CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS Y DEMÁS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO I y II DE LAS PRESENTES BASE.



TRES	ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO EN SITIO DE EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN ASÍ COMO DIVERSOS PARA LAS OFICINAS DEL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH) CUMPLIENDO CON LOS TÉRMINOS, CONDICIONES, CARACTERÍSTICAS Y DEMÁS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO I y II DE LAS PRESENTES BASE.
------	--

***De acuerdo con las especificaciones descritas en el ANEXO UNO , Anexo Técnico .**

- b). La presente licitación consta de 3 partidas.
- c). El contrato será celebrado por una cantidad fija.
- d). El Contrato se adjudicará a un solo licitante en relación a cada partida o a varios siempre que preasenten propuestas conjunta en relación al apartado II inciso “b” de las presentes bases.

II. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO LICITATORIO:

- a). La primera junta de aclaración de dudas sobre el contenido de las bases tendrá verificativo el día 20 de agosto del 2019 en punto de las 10:00 horas, en la en la sala de capacitación del fideicomiso estatal para el fomento de las actividades productivas en el estado de chihuahua, ubicada en la Avenida División del Norte no. 402, Colonia San Felipe I Chihuahua, C.P. 31203, Chihuahua, Chih., México.
- b). Los interesados en participar en este evento deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por si o en representación de una o un tercero, manifestado en todos los casos los datos generales de la persona interesada y, en su caso, de quien funja como representante, debidamente firmada.

Para agilizar el desarrollo de la junta de aclaraciones, los licitantes deberán plantear sus dudas a más tardar 24 horas antes del día y hora señalados, podrán entregarlas personalmente en el domicilio establecido para su desarrollo o por medio electrónico a la siguiente cuenta de correo electrónico:

diego.gonzalez@fideapech.com

Las preguntas se deberán enumerar para una mejor identificación, así como manifestar los datos generales de la persona interesada que las formula (nombre o razón social); el asunto del correo electrónico debe contener el nombre de licitación pública a la que corresponden las preguntas, así como adjuntarse en documento Word.

No se responderán preguntas que se hagan en forma verbal o fuera del plazo antes establecido. Sin embargo en el caso de presentarse preguntas derivadas de las respuestas estas si serán resueltas.



La asistencia a dicho evento es optativa para los licitantes, sin embargo, es responsabilidad de los mismos la obtención del acta respectiva ya que los acuerdos que de ella emanen deberán considerarse para la elaboración de su propuesta; el no considerarlos será causa de descalificación.

- c). Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, lugar y hora establecidas, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de licitación pública hasta su conclusión.
- d). Requisitos para presentar propuestas conjuntas: Dos o más personas podrán presentar propuestas conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de persona moral, celebrando entre ellas un convenio de participación conjunta en el que establezcan con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento, en los términos de lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua, y el artículo 62 de su reglamento.

Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la Junta de Aclaraciones y en el procedimiento de contratación.

Las personas que integren la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el Convenio de Proposición Conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

Nombre, domicilio y registro federal de contribuyente de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredite la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en estas;

Nombre, domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;

La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de la licitación pública;

Descripción de las obligaciones del contrato que a cada una de las partes le corresponderá cumplir, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las mismas;

Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedara obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato en su caso de que se les adjudique el mismo;

Las empresas asociadas deberán tener objetos sociales que estén relacionados con la materia de los bienes o servicios materiales de la licitación, cuestión que deberá indicarse con precisión en el convenio correspondiente.



En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta y deberá rotular los sobres con los nombres de los licitantes. En la propuesta se deberá presentar el pago del costo de participación por cualquiera de las empresas asociadas.

El convenio que hace referencia la fracción II del artículo 62 del Reglamento de la Ley se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos.

Para cumplir con el capital contable requerido, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación.

Se deberá indicar en la garantía de cumplimiento y de vicios ocultos, y en su caso la de anticipo, que será otorgada por todas las personas integrantes de la propuesta conjunta en un solo documento. De manera preferente será otorgada mediante fianza.

La factura y cobro se realizará por la persona o empresa que determinen los integrantes de la propuesta conjunta.

Los numerales 1, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 22 y 25 del apartado III "requisitos de la propuesta técnica" de las presentes bases deberán compilarse en lo individual por cada persona física o moral que integre el convenio de proposición conjunta.

En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el convenio identificado en la fracción II del artículo 62 del Reglamento de la Ley de la materia y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por su representante legal, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad a través del registro en el padrón de proveedores.

- e).** Los licitantes solo podrán presentar una proposición por licitación pública y por partida.
- f).** La proposición deberá estar totalmente foliada y firmada autógrafamente de manera consecutiva en cada uno de los documentos que la integren. El folio será colocado en cada hoja que contenga texto de la propuesta. Los catálogos podrán ser rubricados o firmados por los licitantes según el volumen de los mismos.
- g).** En el acto de presentación y apertura de proposiciones, se registrará a los participantes y, si fuera el caso, revisará preliminarmente la documentación distinta a las propuestas técnica y económica antes de su presentación;
- h).** La personalidad de la empresa y de la persona que suscribe las propuestas se acreditará mediante el Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal, siempre y cuando la información de la documentación que lo respalda no haya sufrido a esta fecha modificación alguna.

En caso de que la persona que firme las propuestas de la presente licitación sea una distinta a la que se acreditó en el Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal, o bien, no cuente con su constancia vigente del Padrón de Proveedores a la fecha de apertura de la presentación y apertura de propuestas, deberá acreditar su personalidad presentando dentro del sobre de su propuesta técnica en original y copia certificada y copia simple, el poder notariado donde consten las facultades del apoderado legal para obligar a la persona física o moral que participa en la presente licitación, otorgado por quien tenga facultades para concederlo.

En caso de que la persona que presenta los sobres de las propuestas técnicas y económicas en el acto de aperturas de sobres, sea distinta a las referidas en el párrafo anterior deberán presentar dentro del sobre de propuestas técnicas o fuera de él, poder simple en original, otorgado por quien tenga facultades para concederlo, donde se le faculta para la entrega de los sobres de propuestas en dicho acto.

En el acto de presentación y apertura, la persona que presente la propuesta, deberá presentar un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.

- i). Los participantes podrán rubricar la totalidad de los documentos de las propuestas presentadas en términos del párrafo tercero del artículo 61 de la Ley, en el acto de presentación y apertura de proposiciones o bien elegir entre ellos a uno que realice dicha rúbrica, y
- j). El acto de fallo se realizará en la fecha indicada, previo dictamen del FIDEAPECH en la que se hará constar el resultado de la revisión detallada.

La devolución de la propuesta económica, se realizará exclusivamente a las personas que ostenten la representación de los licitantes, dentro de los quince días posteriores a la emisión del fallo adjudicatorio; fuera de este caso, los documentos originales para cotejo serán devueltos en este mismo acto a la persona que presente la propuesta.

Declaración de licitación desierta: El Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua (Fideapech). Declarará desierta la presente licitación cuando:

- En caso de que no se presenten el mínimo Llegada la fecha de presentación y apertura de propuestas de la presente licitación pública, ningún interesado cubra el costo de participación o no se presente proposiciones.
- Cuando la totalidad de las propuestas presentadas no reúnan los requisitos solicitados o los precios de todos los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no resulten aceptables.
- Cuando los precios ofertados de todos los bienes que conforman la propuesta, se encuentren notoriamente inaceptables o fuera del alcance del presupuesto en la partida correspondiente.



Formalización del contrato

El contrato que deba formalizarse como resultado del fallo adjudicatario, deberá de suscribirse en termino no mayor a 10 días hábiles contados a partir de la fecha en que se notifique al licitante ganador el fallo correspondiente, debiendo presentar la garantía de cumplimiento de contrato.

El licitante deberá contar con el registro de Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal Vigente al momento de la Contratación. Salvo la excepción prevista en el artículo 34 fracción I de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua, en cuyo caso se podrá celebrar el proceso de contratación por única ocasión durante el ejercicio 2019. En aplicación al numeral 21 del apartado III “requisitos de la propuesta técnica”.

Si el licitante no firma el contrato por causas imputables al mismo conforme a lo señalado en el párrafo anterior, el ente público deberá convocar un nuevo procedimiento. En caso de urgencia y en tanto es posible llevar a cabo un segundo procedimiento, el ente público podrá adjudicar el contrato a la persona participante que haya obtenido el segundo lugar de la primera licitación, siempre que la diferencia entre el precio con respecto a la propuesta inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del 5% (cinco por ciento). Esto en cumplimiento al segundo párrafo del artículo 99 y artículo 100 y 109 de la Ley de la materia y el artículo 107 de su reglamento.

Anticipo.

En la presente licitación por ninguna causa serán otorgados anticipos.

Plazo, lugar y condiciones para la entrega de los bienes y forma de pago:

Los bienes objeto de la presente licitación deberán ser entregados durante la vigencia del contrato En parcialidades, según las necesidades de la convocante, emitiendo esta última los documentos denominados orden de compra en periodos, las cuales contendrán las cantidades y descripciones de los bienes a solicitar, dichos bienes deberán ser entregados a satisfacción del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua (Fideapecth). A más tardar 5 días hábiles, posteriores a la recepción de la orden de compra por parte del licitante adjudicado.

El pago se realizará, mediante transferencia bancaria, o cheque nominativo en las oficinas del Fideapecth, ubicadas en la Avenida División del Norte no. 402, Colonia San Felipe I Chihuahua, C.P. 31203, Chihuahua, Chih., México. En un horario de 9:00 Hrs. A 14:00 Hrs. A más tardar 15 días hábiles posteriores a recepción de la factura (siempre y cuando esta cumpla con las normas fiscales vigentes), lo anterior una vez habiéndose recibido la totalidad de los bienes descritos en al orden de compra a entera satisfacción del de la convocante.

Además, deberá garantizar que la totalidad de los bienes lleguen en perfectas condiciones cumpliendo satisfactoriamente con los términos, condiciones, características y demás requerimientos establecidos en los Anexos Técnicos de cada una de las partidas de las presentes bases, comprometiéndose a responder por los daños y perjuicios que resulte en dicha entrega por



las maniobras, respondiendo de inmediato los bienes que resulten dañados con otros de las mismas características solicitadas.

Garantías:

A). Garantía de cumplimiento de contrato: El licitante que resulte adjudicado de cada partida, según el importe adjudicado, garantizará el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo, mediante una póliza de fianza en moneda nacional emitida por una Institución Afianzadora legalmente autorizada, acreditada y domiciliada en el estado de Chihuahua, o bien Cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, o carta de crédito irrevocable a favor del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua, a más tardar dentro de los 10 días hábiles siguientes a la firma del contrato, conforme a lo establecido en el artículo 84 fracción II y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y a los artículos 86 y 88 de su reglamento por un importe equivalente al 10% del monto adjudicado, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Dicha garantía será devuelta una vez que el contrato haya sido cumplido en todos sus términos.

B). Garantía para vicios ocultos, daños y perjuicios: Así mismo el licitante que resulte adjudicado de cada partida, se obliga a garantizar el saneamiento para casos de evicción, los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, así como los daños y perjuicios, y cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, mediante póliza de fianza en moneda nacional, emitida por una Institución Afianzadora legalmente autorizada y acreditada en el Estado de Chihuahua, o bien Cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, o carta de crédito irrevocable a favor del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua conforme a lo establecido en los artículos 84 fracción III y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y a los artículos 86 y 88 de su reglamento por un importe equivalente al 10% del monto adjudicado sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), que será entregada previamente al acto de recepción total de los bienes, debiendo permanecer vigente durante 12 meses posteriores a la fecha de la última entrega de los bienes.

III. REQUISITOS

Propuesta Técnica: Toda la documentación deberá obrar dentro del sobre, el cual deberá presentarse cerrado de manera inviolable, identificado y rotulado como Propuesta Técnica, con el número de licitación, número de partida y datos del licitante, mismo que deberá contener los documentos que enseguida se enumeran, en original o copia certificada y copia simple para cotejo, según corresponda.

Los documentos que integran la propuesta deberán estar totalmente foliados y firmados autógrafamente (de preferencia tinta azul) de manera consecutiva en cada uno de los documentos que la integra. El folio será colocado en cada hoja que contenga texto de la propuesta. Los catálogos podrán ser rubricados o firmados por los licitantes según el volumen de los mismos.

Aquellos documentos originales que sean devueltos, no deben ser foliados, solo la copia del mismo.



FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES
PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL FDPCH/LP03/2019
EJERCICIO FISCAL 2019

#	DOCUMENTOS	ORIGINAL	COPIA
1	Acreditación de personalidad. De acuerdo a lo solicitado en el inciso b) del apartado IV de las presentes bases	SI	NO
2	ANEXO "A".- Escrito donde señale bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua	SI	NO
3	ANEXO "B". - Escrito bajo protesta de decir verdad en la cual señale domicilio, código postal, teléfono en el Estado de Chihuahua (en su caso), así como correo electrónico para recibir notificaciones y documentos relacionados con el cumplimiento y ejecución en su caso del contrato relativo, así como domicilio fiscal para el cumplimiento de sus obligaciones de tal naturaleza.	SI	NO
4	ANEXO "C".- Escrito donde autoriza al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Fideapech, destruir el sobre cerrado que contiene la propuesta económica por haber presentado propuesta técnica insolvente, en un plazo de 30 días naturales contados a partir de la notificación del fallo adjudicatorio de esta licitación; si no ha sido recuperado por personal autorizado de la empresa.	SI	NO
5	ANEXO "D". – Escrito firmado en original donde señale bajo protesta decir verdad, que la información de la documentación que respalda el Certificado de Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y servicios de la Administración Pública Estatal, está debidamente actualizada a la fecha de la presentación de la propuesta (en el caso que aplique)	SI	NO
6	ANEXO UNO, anexo técnico.- especificaciones técnicas de los bienes solicitados debidamente firmados en todas sus hojas, indicando en la columna correspondiente la manifestación de cumplimiento con un "SI" o una marca "X" , y marca y / modelo cotizado.	SI	NO
7	Opinión positiva y vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social (IMSS) o documento de informe "no puede emitir una opinión" emitida por el IMSS. En caso de que el participante no sea responsable directo de la fuente de trabajo, debe presentar opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social (IMSS) del responsable y el contrato debidamente firmado con el cual acredite dicho supuesto.	SI	NO
8	Balance General del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018, con nombre y firma del Contador Público Titulado de la empresa y del representante legal de la misma.	SI	NO



FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES
PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL FDPCH/LP03/2019
EJERCICIO FISCAL 2019

	En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestar por escrito y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada.		
9	Balanza de comprobación del 01 de enero al 31 de diciembre del 2018, con nombre y firma original del Representante legal y del contador público titulado.	SI	NO
	En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestar por escrito y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada.		
10	Estado de resultados del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018, con nombre y firma del Contador Público Titulado de la empresa y del representante legal de la misma.	SI	NO
	En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestar por escrito y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada.		
11	Acuse de recibo y declaración anual ante el SAT del ejercicio 2018. En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestar por escrito y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada.	NO	SI
12	Balance General del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019, con nombre y firma del Contador Público Titulado de la empresa y del representante legal de la misma.	SI	NO
	En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestar por escrito y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada.		
13	Balanza de comprobación del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019, con nombre y firma original del Representante legal y del contador público titulado.	SI	NO
	En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestar por escrito y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada.		
14	Estado de resultados del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019, con nombre y firma del Contador Público Titulado de la empresa y del representante legal de la misma.	SI	NO
	En caso de que el régimen fiscal del licitante lo exente de dicha obligación, debe manifestar por escrito y adjuntar su constancia de situación fiscal actualizada.		
15	Acuse de recibo y declaración mensual ante el SAT del mes inmediato anterior a fecha de apertura y presentación de propuestas al que se encuentre obligado el licitante.	NO	SI



16	acreditar un capital contable mínimo de (este no puede ser más del 20% de la erogación del gasto) mismo que se acreditara mediante el análisis de la información financiera presentada ; para casos de ampliación de capital, deberá presentarse el acta correspondiente debidamente protocolizada ante notario público, en original o copia certificada y copia simple para cotejo	SI	SI
		EN CASO DE PRESENTARSE EL ACTA PROTOCOLIZADA	
17	Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, expedido por el SAT (32-D) vigente y positiva.	SI	NO
18	Opinión de cumplimiento de las obligaciones Fiscales Estatales, vigentes y positivas que expide la recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua.	SI	NO
	REFERENTE A LA PARTIDA 3		
19	Carta compromiso(formato libre) original del Fabricante del equipo cotizado, dónde manifieste expresamente: - El servicio proporcionado será en sitio en los lugares designados por el FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA, indicando que se compromete a que cualquier falla del equipo o defecto que pudiera presentar será atendido directamente por el proveedor (el licitante adjudicado) a más tardar al siguiente día hábil del reporte de la falla y deberá ser resuelta dentro de las 48 horas posteriores de la notificación de la misma; de lo contrario se asignará un equipo en calidad de préstamo de las mismas características o superiores, así mismo expresar que la garantía de los equipos y todos sus componentes es por 1 año y que en cualquier falla que requiera una refacción, esta será reemplazada y no reparada.	SI	SI
20	Carta compromiso original (formato libre) del Fabricante del equipo cotizado, dónde manifieste: - El tiempo de entrega de los equipos cotizados, debiendo ser en estricto apego a lo señalado en las bases. - La clave telefónica y/o URL para soporte técnico.	SI	SI
21	Copia de Certificación en ISO 9001:2008 del Fabricante del equipo cotizado, vigente a la fecha de la presentación de las propuestas. Los equipos cotizados deberán ser ensamblados por el Fabricante.	SI	SI
22	Copia de Certificación DMTF comprobable en la Web donde se señale que el Fabricante del equipo cotizado deberá estar incluido como miembro del DMTF (Distributed Management Task Force, Inc.), la cual deberá estar publicada en la página: http://www.dmtf.org/about/list	SI	SI
23	Carta compromiso original del Proveedor o Prestador de Servicio en donde manifieste que los bienes serán ensamblados en su totalidad por el Fabricante del equipo	SI	SI



	cotizado.(formato libre, debidamente firmada y sellada)		
24	Anexar documentación original (expedida por el fabricante) que lo acredite que el proveedor o prestador de servicio es Partner de la marca del equipo cotizado.	SI	SI
25	Incluir manejadores de todos los componentes del equipo para el sistema operativo solicitado en Disco Compacto DVD o página web para descarga electrónica.	SI	SI
26	Incluir instructivo impreso en español o página web para descarga electrónica, que contemple uso, configuración y cuidados básicos del equipo; y que incluya un capítulo de solución de problemas básicos.	SI	SI
27	- Anexar a este documento los catálogos, folletos o ficha técnica, QuickSpecs, Platform specifications o equivalente, generados originalmente por el fabricante de la Marca y Modelo del equipo cotizado, donde se muestren todas las características técnicas solicitadas. Indicando en la columna de Marca y modelo del equipo cotizado la página donde se encuentra la característica técnica en el folleto.		

Los anexos “A”, “B”, “C”, y “D” podrán presentarse en papel membretado del licitante respetando el contenido; el ANEXO UNO, Anexo Técnico se recomienda presentarlo en el formato anexo a estas bases, los documentos originales requeridos en los puntos 7, 8, 9 , 11, 12 y 13 no serán devueltos.

ES RESPONSABILIDAD DEL LICITANTE QUE LAS COPIAS SOLICITADAS CUENTEN CON LA INFORMACION TOTAL DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES.

Propuesta Económica: Deberá presentarse en un sobre cerrado de manera individual, identificando y rotulado como Propuesta Económica, con el número de licitación, numero de partida y datos del licitante, mismo que deberá contener el formato denominado ANEXO DOS, Anexo Económico, en el papel membretado del licitante, en original y copia simple, cotización el costo unitario y costo total con el I.V.A desglosado en moneda nacional de total de los bienes solicitados , debidamente firmado por quien tenga facultades necesarias para suscribir las propuestas. De igual forma, podrán hacerse uso del formato anexo a estas bases.

NOTA: CUNDO LA CONVOCANTE DETECTE ERRORES DE CÁLCULO EN LA PROPUESTA, PODRÁN LLEVAR A CABO SU RECTIFICACIÓN, CUANDO LA CORRECCIÓN NO IMPLIQUE LA MODIFICACION DEL PRECIO UNITARIO.

IV. CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES Y SE ADJUDICARÁ EL CONTRATO

Para efectuar la evaluación de las proposiciones, se verificará que las mismas incluyan la información, documentos y requisitos solicitados en las bases de la licitación.



De conformidad con el artículo 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua y el artículo 64 de su reglamento, se hará empleo del certificado de evaluación binario mediante el cual se adjudicara la persona que cumpla con los requisitos establecidos en la convocatoria y oferte el precio más bajo.

De igual forma, el Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua (Fideapec), se reserva el derecho a verificar la veracidad de la información aportada por los licitantes, en caso de que se detecte información falsa, además de traer como consecuencia que su propuesta sea desechada, será motivo para iniciar el procedimiento para la imposición de las sanciones que marca la Ley y el Reglamento de la materia.

Modificaciones: .El ente público, siempre que no tenga por objeto limitar el número de participantes, podrá modificar aspectos establecidos en la convocatoria o en las bases de la licitación. Cualquier modificación a la convocatoria o a las bases de la licitación, incluyendo las que resulten de la junta de aclaraciones, formaran parte de las mismas y deberán ser consideradas por las personas licitantes en la elaboración de su propuesta de conformidad al artículo 57 de la ley de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua.

Las estipulaciones que se establezcan en el contrato no deberán modificar las condiciones previstas en la convocatoria y en las bases de la licitación y sus juntas de aclaraciones. En caso de discrepancia, prevalecerá lo estipulado en estas, de acuerdo al artículo 80 de la ley arriba mencionada y al artículo 81 de su reglamento.

Los entes públicos podrán, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, por razones fundadas, expresas y con aprobación del comité correspondiente, acordar el incremento del monto del contrato o de la cantidad de bienes, arrendamientos o servicios solicitados mediante modificaciones a sus contratos vigentes, siempre que la modificación no rebasen, en conjunto, el treinta por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos, y el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea igual al pactado originalmente. Esto en cumplimiento al artículo 88 de la ley de la materia.

Descalificación de propuestas: Se descalificará la propuesta del licitante que incurra en una o varias de las siguientes situaciones:

- Incumplir con alguno de los requisitos específicos en la bases de esta licitación, los que deriven de los actos de la junta de aclaraciones o incurra en violaciones a la ley de la materia que afecten la solvencia de las propuestas.
- Si se comprueba que tiene acuerdo con otros licitantes para elevar el precio de los bienes licitados.
- Encontrarse dentro de los supuestos de los Artículos 86 y 103 de la ley de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua.
- Si modifica el contenido de los anexos técnicos y económicos al transcribir al papel membretado del licitante.
- La presentación de más de una oferta por partida o concepto en su propuesta.

- No cotizar la totalidad de los bienes requeridos en la partida.
- Si los precios que oferta se consideran como no aceptables según la investigación de mercado del ente público, o si los mismos superan el presupuesto autorizado para la partida.
- Si detectan discrepancias o resultados negativos luego de practicar el análisis del estado actual y pasado del licitante, en aplicación a los numerales 7, 8, 9, 11, 12 del apartado III "requisitos de la propuesta técnica".
- Si se detecta la ausencia de firma o rubrica de quien suscribe, en más del cincuenta por ciento de la propuesta.

V. DOMICILIO DE LAS OFICINAS DE LA FUNCIÓN PÚBLICA O DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL,

La Secretaría de la Función Pública, con domicilio ubicado en la Calle Victoria número 310, Zona Centro en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, es la encargada de conocer sobre las inconformidades y recursos que en su caso hagan valer los licitantes en contra del procedimiento de la presente licitación, para lo cual deberán apegarse a lo previsto en el Título Décimo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

VI. FORMATOS QUE FACILITEN Y AGILICEN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Los escritos o manifestaciones bajo protesta de decir verdad, que se soliciten como requisito de participación en los procedimientos de contratación, sólo resultarán procedentes y serán causa de desechamiento si se encuentran previstos en la Ley, en su Reglamento o en los ordenamientos de carácter general aplicables a la Administración Pública Estatal o Municipal. El desechamiento de la propuesta por la falta de dichos documentos se sustentará en la falta de cumplimiento del precepto legal en donde se ordena su presentación.

El FIDEAPECH verificará que los documentos a que se refiere el párrafo anterior cumplan con los requisitos solicitados, sin que resulte necesario verificar la veracidad o autenticidad de lo en ellos indicado, para continuar con el procedimiento de contratación, sin perjuicio del derecho de las convocantes para realizar dicha verificación en cualquier momento o cuando se prevea en la Ley o en el presente Reglamento.

Lo no previsto en las bases o en la convocatoria para la presente licitación será resuelto por el Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua (Fideapech) de conformidad con la Ley en la materia y su reglamento.

Estas bases son emitidas por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua (FIDEAPECH) siendo el día 17 de agosto del año 2019; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 29, 55, 56, 57 y 29 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el artículo 50 y demás relativos y aplicables de su reglamento.



**PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL
ESTADO DE CHIHUAHUA**

ING. JAIME GALLARDO TARANGO.

ANEXO "A"

Chihuahua, Chihuahua a ____ de _____ de 2019.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS DEL
FIDEAPECH
PRESENTE.-**

POR ESTE CONDUCTO, SEÑALO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, RESPECTO A
LA LICITACIÓN PÚBLICA **FDPCH/LP03/2019** RELATIVA A LA ADQUISICIÓN Y



SUMINISTRO EN SITIO DE MATERIALES Y ARTÍCULOS DE OFICINAS, LIMPIEZA, EQUIPO DE CÓMPUTO Y DIVERSOS REQUERIDO POR EL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH). QUE EL SUSCRITO NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS CONTEMPLADOS EN LOS ARTÍCULOS 86 Y 103 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**

ANEXO "B"

Chihuahua, Chihuahua a ____ de _____ del 2019.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS DEL
FIDEAPECH
PRESENTE.**



CON REFERENCIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL **FDPCH/LP03/2019** RELATIVA A LA ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO EN SITIO DE MATERIALES Y ARTÍCULOS DE OFICINAS, LIMPIEZA, EQUIPO DE CÓMPUTO Y DIVERSOS REQUERIDO POR EL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH). MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SE SEÑALA DOMICILIO, CÓDIGO POSTAL, CORREO ELECTRONICO Y TELÉFONO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA, PARA RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN EN SU CASO DEL CONTRATO RELATIVO A LA PRESENTE LICITACIÓN.

DOMICILIO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (CALLE, NÚMERO, COLONIA):

CÓDIGO POSTAL EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA:

TELÉFONO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA:

DOMICILIO FISCAL (CALLE, NÚMERO, DELEGADO Y/O COLONIA):

CORREO ELECTRONICO:

R.F.C:

DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL (CALLE, NÚMERO, DELEGACION Y/O COLONIA):

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**

ANEXO "C"

Chihuahua, Chihuahua a __ de _____ de 2019.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS DEL
FIDEAPECH
PRESENTE.**



POR ESTE CONDUCTO, CON RESPECTO A LA LICITACIÓN PÚBLICA FDPCH/LP03/2019 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO EN SITIO DE MATERIALES Y ARTÍCULOS DE OFICINAS, LIMPIEZA, EQUIPO DE CÓMPUTO Y DIVERSOS REQUERIDO POR EL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH). AUTORIZO QUE EL SOBRE CERRADO QUE CONTIENE MI PROPUESTA ECONÓMICA, POR HABER RESULTADO INSOLVENTE LA PROPUESTA TÉCNICA, SEA DESTRUÍDO SI EN UN PLAZO DE 15 (QUINCE) DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO ADJUDICATORIO DE ESTA LICITACIÓN, NO HA SIDO RECUPERADO POR PERSONAL AUTORIZADO DE LA EMPRESA.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA

ANEXO "D"

Chihuahua, Chihuahua a ____ de _____ de 2019.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS DEL
FIDEAPECH
PRESENTE.



POR ESTE CONDUCTO, CON RESPECTO A LA LICITACIÓN PÚBLICA **FDPCH/LP03/2019 RELATIVA A LA ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO EN SITIO DE MATERIALES Y ARTÍCULOS DE OFICINAS, LIMPIEZA, EQUIPO DE CÓMPUTO Y DIVERSOS REQUERIDO POR EL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA (FIDEAPECH)**. MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ME ABSTENDRÉ, POR MI O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL COMITÉ ASÍ COMO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE ME PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS EN RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**

ANEXO UNO

PARTIDA UNO

ANEXO TÉCNICO



#	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CUMPLIMIENTO		MARCA Y MODELO
			SI	NO	
1	PLUMA AZUL PUNTO FINO AZUL	PZ			
2	ARCHIVO EXPANDIBLE TAMAÑO OFICIO DE POLIPROPILENO COLOR NEGRO 1 PIEZA	PZ			
3	BANDEJA APILABLE DE 3 NIVELES PARA DOCUMENTOS COLOR NEGRO	PZ			
4	BANDERITAS INDICADORAS	PZ			
5	BORRADORES RETRACTILES	PZ			
6	BROCHE BACO #7 CAJA CON 50 PZ	CAJA			
7	BROCHE BACO #8 CAJA CON 50 PZ	CAJA			
8	CAJAS PLÁSTICAS DE ARCHIVO TAMAÑO OFICIO	PZ			
9	CALCULADORA FINANCIERA	PZ			
10	CARPETA ARGOLLAS 1" ARO "O" BLANCA	PZ			
11	CARPETA ARGOLLAS 2" ARO "O" BLANCA	PZ			
12	CARPETA ARGOLLAS 3" ARO "O" BLANCA	PZ			
13	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO	PZ			
14	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR AZUL CIELO	PZ			
15	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR AZUL MARINO	PZ			
16	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR MORADO	PZ			
17	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR ROJO	PZ			
18	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR VERDE BANDERA	PZ			
19	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR VERDE PISTACHE	PZ			
20	CARPETA FOLDER PLASTIFICADO CON SOLAPA COLOR AZUL MARINO CON RANURA PARA COLOCAR TARJETA DE PRESENTACIÓN Y CD	PZ			
21	CARPETA FOLDER PLASTIFICADO CON SOLAPA COLOR BLANCO CON RANURA PARA COLOCAR TARJETA DE PRESENTACIÓN Y CD	PZ			
22	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR MORADO	PZ			
23	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR AZUL	PZ			
24	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR VERDE	PZ			
25	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR ROJO	PZ			



26	CARPETAS PLÁSTICAS TRANSPARENTE CON COSTILLA, GROSOR 7MM, FLEXIBLES Y RESISTENTES TAMAÑO CARTA	PZ			
27	CARPETAS VERDES MARMOLEADA PARA ARCHIVO	PZ			
28	CINTA ADHESIVA MATE	PZ			
29	CINTA CANELA				
30	CLIP #1 CAJA CON 100 PZ	CAJA			
31	CLIP #2 CAJA CON 100 PZ	CAJA			
32	CLIP #3 CAJA CON 100 PZ	CAJA			
33	CLIP MARIPOSA #1 C/12	CAJA			
34	CLIP MARIPOSA #2 C/12	CAJA			
35	DEDAL DE HULE #13	PZ			
36	DES ENGRAPADORA TIPO PINZA	PZ			
37	DESPACHADOR DE POSTITA CONTINUOS	PZ			
38	ENGRAPADORA METÁLICA DE GOLPE	PZ			
39	FOLDER MANILA CAJA C/100	CAJA			
40	GRAPA ESTÁNDAR C/5000	CAJA			
41	HOJA BOND T/CARTA MULTIPROPÓSITO 10 PAQUETES CON 500 HOJAS	CAJA			
42	HOJAS T/CARTA SURTIDO DE 6 COLORES C/300 HOJAS MÍNIMO	PAQUETE			
43	HOJAS TAMAÑO LEGAL CON 500 HOJAS	PAQUETE			
44	HOJAS TAMAÑO OFICIO CON 500HOJAS	PAQUETE			
45	LAPICERO METÁLICO MINA.5	PZ			
46	MARCA TEXTOS COLOR AMARILLO	PZ			
47	MARCA TEXTOS VARIOS COLORES	PZ			
48	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR AZUL	PZ			
49	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR NEGRO	PZ			
50	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR ROJO	PZ			
51	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR VERDE	PZ			
52	BOTE DE BASURA PARA OFICINA , DE 20 LATS MIN	PZ			
53	MARCADOR PERMANENTE PUNTO FINO	PZ			
54	ORGANIZADOR GIRATORIO, CON SEIS COMPARTIMENTOS HORIZONTALES Y TRES VERTICALES, ESTRUCTURA DE PLÁSTICO RÍGIDO, BASE CIRCULAR ANTIDERRAPANTE.	PZ			
55	PAPEL OPALINA T/CARTA BLANCO 120 GR C/100	PAQUETE			
56	PAPEL SEGURIDAD ALTA CALIDAD CON 40 PZ (QUE NO CONTENGA MATERIAL RECICLADO)(COLOR VERDE)	PAQUETE			



57	PASTA PARA ENGARGOLAR TAMAÑO CARTA , COLOR NEGRO C/20 PZ MÍNIMO	PAQUETE			
58	PASTA PARA ENGARGOLAR TAMAÑO CARTA , TRANSPARENTE C/20 PZ	PAQUETE			
59	PERFORADORA 3 ORIFICIOS METÁLICA	PZ			
60	PERFORADORA METÁLICA AJUSTABLE 7/8 CM, 2 AGUJEROS, CON REGLA MÓVIL, CHAROLA RECOLECTORA DE DESPERDICIOS, BASE ANTIDERRAPANTE	PZ			
61	PIZARRÓN BLANCO 60X90CM MARCO DE ALUMINIO	PZ			
62	PIZARRÓN DE CORCHO (NATURAL,60X90CM)MARCO DE ALUMINIO	PZ			
63	PLUMAS DE GEL COLOR AZUL	PZ			
64	PLUMAS GEL PUNTO FINO NEGRAS	PZ			
65	PÓLIZA DE CHEQUE DE ALTA CALIDAD TAMAÑO CARTA	PAQUETE			
66	NOTAS ADHESIVAS CONTINUOS	PZ			
67	NOTAS ADHESIVAS CUBO CHICO COLOR NEÓN	PZ			
68	NOTAS ADHESIVAS CUBO GRANDE COLOR NEON	PZ			
69	PROTECTOR DE HOJAS TRANSPARENTE , TAMAÑO CARTA , CON 3 ORIFICIOS PARA CARPETAS DE TRIPLE ARILLO, C50 PZ	PAQUETE			
70	PUNTILLAS 0.5 MM C/12	PZ			
71	REGLAS DE 30 CM METÁLICA	PZ			
72	SACAPUNTAS	PZ			
73	SOBRE TAMAÑO LEGAL C /50 PZ	PAQUETE			
74	SOBRES PARA CD C/50 PZ	PAQUETE			
75	SOBRES TAMAÑO CARTA C/50 PZ	PAQUETE			
76	SUJETA DOCUMENTOS 25 MM CAJA CON 12PZ	CAJA			
77	SUJETA DOCUMENTOS 32 MM CAJA CON 12PZ	CAJA			
78	SUJETA DOCUMENTOS 50 MM CAJA CON 12PZ	CAJA			
79	TIJERAS METÁLICAS 17 CM	PZ			
80	MOUSE INALÁMBRICO	PZ			
81	REMOVEDOR DE POLVO Y/O RESIDUOS EN LUGARES DE DIFÍCIL ACCESO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y ELECTRÓNICA. VÁLVULA PATENTADA PARA USO EN CUALQUIER POSICIÓN (HORIZONTAL, VERTICAL O INCLINADA). VÁLVULA DE SEGURIDAD PARA EVITAR QUE ESTALLE. RINDE 300 DISPAROS ALTA PRESIÓN (120LBS/PULG2) DIELECTRICO NO FLAMABLE	PZ			
82	DISCO DURO EXTRAÍBLE DE 2 TB	PZ			
83	MEMORIA USB DE 16 GB	PZ			



84	CABLE HDMI A VGA DE 3 METROS	PZ			
85	TONER CC364A NEGRO	PZ			
86	TONER CF410 NEGRO	PZ			
87	TONER CF411 CYAN	PZ			
88	TONER CF413 MAGENTA	PZ			
89	TONER CF412 AMARILLO	PZ			
91	TONER 42A NEGRO	PZ			
92	TONER O5A NEGRO	PZ			
93	TONER 30A NEGRO	PZ			
94	TONER 78A NEGRO	PZ			
95	TONER 650 A NEGRO	PZ			
96	TONER 650 A MAGENTA	PZ			
97	TONER 650 A CYAN	PZ			
98	TONER 650 A AMARILLO	PZ			
99	CAFETERA PARA 45 TAZAS	PZ			

- EL BIEN OFERTADO ES NUEVO Y REÚNE LAS CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS EN LAS BASES
- EL BIEN OFERTADO SERÁ ENTREGADO EN EL PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ESTAS BASES POR NUESTRA CUENTA Y RIESGO, ASÍ COMO LAS MANIOBRAS DE DESCARGA
- LAS COLUMNAS PARA MANIFESTAR CUMPLIMIENTO DEBERÁ SER REQUISITA DA CON “SI” O “NO”, ASÍ COMO FIRMADO EL PRESENTE ANEXO.
- EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES Y SUS ANEXOS, DARÁ COMO RESULTADO LA DESCALIFICACIÓN E LA PROPUESTA.
- ESTE ANEXO DEBERÁ INCLUIRSE EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**

ANEXO UNO



PARTIDA DOS

ANEXO TÉCNICO

#	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CUMPLIMIENTO		MARCA Y MODELO
			SI	NO	
1	COLOR	LT			
2	CONCENTRADO DE PINO	LT			
3	CUBETA DE 16 LTS MULTIUSOS CON ASA,	PZ			
4	DETERGENTE EN POLVO MULTIUSOS BIODEGRADABLE	KILO			
5	ESCOBA DE PLÁSTICO	PZ			
6	ESPEJO DE CUERPO COMPLETO MARCO DE ALUMINIO	PZ			
7	FIBRA VERDE PARA TASTES	PZ			
8	JABÓN LÍQUIDO LAVATRASTOS, AROMA A LIMÓN	LT			
9	JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS NEUTRO	LT			
10	LIMPIADOR DE VIDRIOS, ESPEJOS, VENTANAS Y SUPERFICIES CON ATOMIZADOR	LT			
11	PAÑO DE COCINA DE ALGODÓN COLOR BLANCO	PZ			
12	PAPEL HIGIÉNICO, DE 180 HOJAS DOBLES	PZ			
13	PASTILLA Y DESINFECTANTE PARA BAÑOS DE 40 GR	PZ			
14	RECOGEDOR PLÁSTICO	PZ			
15	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS EN COLOR NATURAL/CANELA, CAJA DE 106 MTS. C/12 ROLLOS	PZ			
16	TOALLAS INTER DOBLADAS, HOJA DOBLE COLOR BLANCO , 20 FAJILLAS CON 100 TOALLAS C/U, 24CM X 21 CM	CAJA			
17	TRAPEADOR	PZ			
18	BOLSA NEGRA PLÁSTICA PARA BASURA JUMBO (93CM X119 CM)	ROLLO			
19	AMBIENTADOR ELÉCTRICO (AROMATIZANTE ELÉCTRICO)	PZ			
20	REPUESTO PARA AMBIENTADOR ELÉCTRICO (AROMATIZANTE)DIFERENTES AROMAS	PZ			
21	BOLSA PLÁSTICA NEGRA PARA BASURA CON CAPACIDAD DE 7 GALONES CAJA CON 100 PZ	CAJA			
22	PAÑUELO FACIAL CAJA CON 90 PZ	CAJA			

- EL BIEN OFERTADO ES NUEVO Y REÚNE LAS CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS EN LAS BASES



FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES
PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL FDPCH/LP03/2019
EJERCICIO FISCAL 2019

- EL BIEN OFERTADO SERÁ ENTREGADO EN EL PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ESTAS BASES POR NUESTRA CUENTA Y RIESGO, ASÍ COMO LAS MANIOBRAS DE DESCARGA
- LAS COLUMNAS PARA MANIFESTAR CUMPLIMIENTO DEBERÁ SER REQUISITA DA CON “SI” O “NO”, ASÍ COMO FIRMADO EL PRESENTE ANEXO.
- EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES Y SUS ANEXOS, DARÁ COMO RESULTADO LA DESCALIFICACIÓN E LA PROPUESTA.
- ESTE ANEXO DEBERÁ INCLUIRSE EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**

ANEXO UNO



PARTIDA TRES

ANEXO TÉCNICO

CANT.	EQUIPO Y/O SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	MANIFESTAR CUMPLIMIENTO		EQUIPO COTIZADO	
		SI=SI	N=NO	MARCA	MODELO
4	COMPUTADORA PORTATIL				
	Tamaño 14.0", Pantalla HD(1366 x 768) antirreflejo				
-	Procesador Intel Core >= i5, 1.6 GHz. base, 6MB caché, Quad Core				
-	Memoria RAM>= DDR4 8 GB. 1X8, 2400 MHz No ECC				
-	Disco Duro estado solido >= PCIe NVMe; M.2 de 256 GB; clase 35				
	Controlador de video integrado.				
-	3 puertos USB >= 3.1				
-	1 HDMI 1.4				
	1 VGA				
	Webcam: HD Integrada				
	1 Combo de salida de auriculares / micrófono del puerto				
-	1 Ethernet LAN (RJ-45)				
	Tarjeta inalámbrica Intel® Dual-Band Wireless-AC 8265 Wi-Fi + BT 4.2 (2 x 2)				
-	Windows 10 Pro, 64 bits español				
	Batería con capacidad ExpressCharge de 3 celdas y 42 Whr				
	Office hogar y empresas español 2019 64 bits licencia perpetua medio físico, no preinstalado				
7	COMPUTADORA PORTATIL				
	Tamaño 14.0" Pantalla , FHD(1920 x 1080) antirreflejo				
-	Procesador Intel Core >= i7, 1.9 GHz. base, 8MB caché, Quad Core				
	Memoria RAM >=DDR4 16 GB. 1X8, 2400 MHz No ECC				
	Disco Duro estado solido >= 512 GB M.2 2280 SATA SED SSD				



	Controlador de video integrado.				
	3 puertos USB >= 3.1				
	1 HDMI 1.4				
	Webcam: HD Integrada				
-	Teclado retroiluminado				
	1 Combo de salida de auriculares / micrófono del puerto				
-	1 Ethernet LAN (RJ-45)				
-	Tarjeta inalámbrica Intel®>= Dual-Band Wireless-AC 8265 Wi-Fi + BT 4.2 (2 x 2)				
-	Windows 10 Pro, 64 bits español				
-	Batería con capacidad ExpressCharge de 4 celdas y Whr				
	Office hogar y empresas español 2019 64 bits licencia perpetua medio físico, no preinstalado				
6	MONITORES				
	tamaño>= 21.5"				
	250 cd /m²				
	120 X 1080 Pixeles				
	5 ms				
	Entrada HDMI y VGA				
	Color: Negro				
2	MULTIFUNCIONALES				
	Método de impresión: Inyección de tinta cuatro colores				
	Impresión y Escaneo				
	Resolución de Copias: Hasta 1.200 x 2.400 dpi				
	Copias Multiples: hasta 99 hojas				
	Velocidad de impresión máx. en negro (ppm): 27 ppm (modo rápido) / 12 ipm (ISO/IEC 24734)				
	Velocidad de impresión máx. a color (ppm): 10 ppm (modo rápido) / 6 ipm (ISO/IEC 24734)				
	Resolución de impresión (dpi máx.): Hasta 6.000 x 1.200 dpi				
	Capacidad de entrada del papel: Hasta 150 hojas				
	Interfaces estándares: USB 2.0 de alta velocidad, 802.11b/g/n inalámbrica				
	Memoria Estándar (MB): 128MB				
	Ciclo mensual de trabajo: Hasta 2.500 páginas				
	COPIA				



	Tipo de copiado: Blanco/negro y a color				
	Diseño: Cama plana				
	Reducción / Ampliación: 25% a 400% en incrementos de 1%				
	Tamaño del cristal del escáner: 8,5" x 11" (carta/A4)				
	ESCANEEO				
	Profundidad de color: Escala de grises: 10 bits a color (entrada)				
	Resolución interpolada de escaneo máx. (dpi): Hasta 19.200 x 19.200				
	Escaneo a Color/Blanco & negro				
	Resolución óptica de escaneado (dpi): 1.200 x 2.400				
	Profundidad de color: 30 bits (entrada)				
	Compatibilidad del controlador de escaneo: Windows® / macOS				
	Tipos de papel: Normal, para tinta, satinado, foto, ficha, sobres				
	Calificación ENERGY STAR				
	Compatible con Windows y Mac OS				
	Carta original del fabricante donde manifieste la compatibilidad del equipo con Windows 10				
1	DISCO INTERNO				
	SSD ADATA SU800, 512 GB, Serial ATA III, 560 MB/s, 520 MB/s, 6 Gbit/s				
	OTROS				
	Garantía de 1 año en todos los equipos				
-	Tiempo de entrega de 3 semanas máximo.				
-	CERTIFICACIÓN DE ISO-9000				
-	Certificación en ISO 9001:2008 del Integrador o Fabricante del equipo, vigente a la fecha. Los equipos deberán ser ensamblados por el Integrador o Fabricante.				
-	DMTF				
-	El Integrador o Fabricante del equipo ofertado deberá ser miembro de DMTF (Distributed Management Task Force, Inc.), el cual deberá estar listado en la página http://www.dmtf.org/about/list				
-	OTROS REQUERIMIENTOS				



-	Incluir manejadores de todos los componentes del equipo para el sistema operativo solicitado en Disco Compacto DVD o página web para descarga electrónica.			
-	Incluir instructivo impreso en español o página web para descarga electrónica, que contemple uso, configuración y cuidados básicos del equipo; y que incluya un capítulo de solución de problemas básicos.			

- EL BIEN OFERTADO ES NUEVO Y REÚNE LAS CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS EN LAS BASES
- EL BIEN OFERTADO SERÁ ENTREGADO EN EL PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ESTAS BASES POR NUESTRA CUENTA Y RIESGO, ASÍ COMO LAS MANIOBRAS DE DESCARGA
- LAS COLUMNAS PARA MANIFESTAR CUMPLIMIENTO DEBERÁ SER REQUISITA DA CON "SI" O "NO", ASÍ COMO FIRMADO EL PRESENTE ANEXO.
- EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES Y SUS ANEXOS, DARÁ COMO RESULTADO LA DESCALIFICACIÓN E LA PROPUESTA.
- ESTE ANEXO DEBERÁ INCLUIRSE EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**



ANEXO DOS

PARTIDA UNO

ANEXO ECONOMICO

#	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO SIN IVA	PRECIO TOTAL SIN IVA
1	PLUMA AZUL PUNTO FINO AZUL	PZ	120		
2	ARCHIVO EXPANDIBLE TAMAÑO OFICIO DE POLIPROPILENO COLOR NEGRO 1 PIEZA	PZ	24		
3	BANDEJA APILABLE DE 3 NIVELES PARA DOCUMENTOS COLOR NEGRO	PZ	5		
4	BANDERITAS INDICADORAS	PZ	50		
5	BORRADORES RETRACTILES	PZ	20		
6	BROCHE BACO #7 CAJA CON 50 PZ	CAJA	30		
7	BROCHE BACO #8 CAJA CON 50 PZ	CAJA	30		
8	CAJAS PLÁSTICAS DE ARCHIVO TAMAÑO OFICIO	PZ	20		
9	CALCULADORA FINANCIERA	PZ	1		
10	CARPETA ARGOLLAS 1" ARO "O" BLANCA	PZ	30		
11	CARPETA ARGOLLAS 2" ARO "O" BLANCA	PZ	30		
12	CARPETA ARGOLLAS 3" ARO "O" BLANCA	PZ	30		
13	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO	PZ	50		
14	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR AZUL CIELO	PZ	200		
15	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR AZUL MARINO	PZ	50		
16	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR MORADO	PZ	50		
17	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR ROJO	PZ	60		
18	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR VERDE BANDERA	PZ	150		
19	CARPETA CON BROCHE TAMAÑO CARTA COLOR VERDE PISTACHE	PZ	200		
20	CARPETA FOLDER PLASTIFICADO CON SOLAPA COLOR AZUL MARINO CON RANURA PARA COLOCAR TARJETA DE PRESENTACIÓN Y CD	PZ	50		



21	CARPETA FOLDER PLASTIFICADO CON SOLAPA COLOR BLANCO CON RANURA PARA COLOCAR TARJETA DE PRESENTACIÓN Y CD	PZ	50		
22	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR MORADO	PZ	100		
23	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR AZUL	PZ	100		
24	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR VERDE	PZ	100		
25	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR ROJO	PZ	100		
26	CARPETAS PLÁSTICAS TRANSPARENTE CON COSTILLA, GROSOR 7MM, FLEXIBLES Y RESISTENTES TAMAÑO CARTA	PZ	500		
27	CARPETAS VERDES MARMOLEADA PARA ARCHIVO	PZ	100		
28	CINTA ADHESIVA MATE	PZ	25		
29	CINTA CANELA				
30	CLIP #1 CAJA CON 100 PZ	CAJA	35		
31	CLIP #2 CAJA CON 100 PZ	CAJA	35		
32	CLIP #3 CAJA CON 100 PZ	CAJA	35		
33	CLIP MARIPOSA #1 C/12	CAJA	10		
34	CLIP MARIPOSA #2 C/12	CAJA	10		
35	DEDAL DE HULE #13	PZ	10		
36	DES ENGRAPADORA TIPO PINZA	PZ	20		
37	DESPACHADOR DE POSTITA CONTINUOS	PZ	10		
38	ENGRAPADORA METÁLICA DE GOLPE	PZ	10		
39	FOLDER MANILA CAJA C/100	CAJA	20		
40	GRAPA ESTÁNDAR C/5000	CAJA	30		
41	HOJA BOND T/CARTA MULTIPROPÓSITO 10 PAQUETES CON 500 HOJAS	CAJA	40		
42	HOJAS T/CARTA SURTIDO DE 6 COLORES C/300 HOJAS MÍNIMO	PAQUETE	2		
43	HOJAS TAMAÑO LEGAL CON 500 HOJAS	PAQUETE	5		
44	HOJAS TAMAÑO OFICIO CON 500HOJAS	PAQUETE	5		
45	LAPICERO METÁLICO MINA.5	PZ	15		
46	MARCA TEXTOS COLOR AMARILLO	PZ	20		
47	MARCA TEXTOS VARIOS COLORES	PZ	20		
48	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR AZUL	PZ	10		
49	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR NEGRO	PZ	10		
50	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR ROJO	PZ	10		
51	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, COLOR VERDE	PZ	10		
52	BOTE DE BASURA PARA OFICINA , DE 20 LATS MIN	PZ	10		
53	MARCADOR PERMANENTE PUNTO FINO	PZ	20		



54	ORGANIZADOR GIRATORIO, CON SEIS COMPARTIMENTOS HORIZONTALES Y TRES VERTICALES, ESTRUCTURA DE PLÁSTICO RÍGIDO, BASE CIRCULAR ANTIDERRAPANTE.	PZ	10		
55	PAPEL OPALINA T/CARTA BLANCO 120 GR C/100	PAQUETE	4		
56	PAPEL SEGURIDAD ALTA CALIDAD CON 40 PZ (QUE NO CONTENGA MATERIAL RECICLADO)(COLOR VERDE)	PAQUETE	25		
57	PASTA PARA ENGARGOLAR TAMAÑO CARTA , COLOR NEGRO C/20 PZ MÍNIMO	PAQUETE	6		
58	PASTA PARA ENGARGOLAR TAMAÑO CARTA , TRANSPARENTE C/20 PZ	PAQUETE	6		
59	PERFORADORA 3 ORIFICIOS METÁLICA	PZ	5		
60	PERFORADORA METÁLICA AJUSTABLE 7/8 CM, 2 AGUJEROS, CON REGLA MÓVIL, CHAROLA RECOLECTORA DE DESPERDICIOS, BASE ANTIDERRAPANTE	PZ	10		
61	PIZARRÓN BLANCO 60X90CM MARCO DE ALUMINIO	PZ	5		
62	PIZARRÓN DE CORCHO (NATURAL,60X90CM)MARCO DE ALUMINIO	PZ	5		
63	PLUMAS DE GEL COLOR AZUL	PZ	100		
64	PLUMAS GEL PUNTO FINO NEGRAS	PZ	48		
65	PÓLIZA DE CHEQUE DE ALTA CALIDAD TAMAÑO CARTA	PAQUETE	50		
66	NOTAS ADHESIVAS CONTINUOS	PZ	30		
67	NOTAS ADHESIVAS CUBO CHICO COLOR NEÓN	PZ	25		
68	NOTAS ADHESIVAS CUBO GRANDE COLOR NEON	PZ	50		
69	PROTECTOR DE HOJAS TRANSPARENTE , TAMAÑO CARTA , CON 3 ORIFICIOS PARA CARPETAS DE TRIPLE ARILLO, C50 PZ	PAQUETE	10		
70	PUNTILLAS 0.5 MM C/12	PZ	10		
71	REGLAS DE 30 CM METÁLICA	PZ	10		
72	SACAPUNTAS	PZ	10		
73	SOBRE TAMAÑO LEGAL C /50 PZ	PAQUETE	3		
74	SOBRES PARA CD C/50 PZ	PAQUETE	3		
75	SOBRES TAMAÑO CARTA C/50 PZ	PAQUETE	3		
76	SUJETA DOCUMENTOS 25 MM CAJA CON 12PZ	CAJA	20		
77	SUJETA DOCUMENTOS 32 MM CAJA CON 12PZ	CAJA	20		
78	SUJETA DOCUMENTOS 50 MM CAJA CON 12PZ	CAJA	25		
79	TIJERAS METÁLICAS 17 CM	PZ	10		
80	MOUSE INALÁMBRICO	PZ	15		



81	REMOVEDOR DE POLVO Y/O RESIDUOS EN LUGARES DE DIFÍCIL ACCESO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y ELECTRÓNICA. VÁLVULA PATENTADA PARA USO EN CUALQUIER POSICIÓN (HORIZONTAL, VERTICAL O INCLINADA). VÁLVULA DE SEGURIDAD PARA EVITAR QUE ESTALLE. RINDE 300 DISPAROS ALTA PRESIÓN (120LBS/PULG2) DIELECTRICO NO FLAMABLE	PZ	5		
82	DISCO DURO EXTRAÍBLE DE 2 TB	PZ	8		
83	MEMORIA USB DE 16 GB	PZ	50		
84	CABLE HDMI A VGA DE 3 METROS	PZ	3		
85	TONER HP CC364A NEGRO	PZ	4		
86	TONER HP CF410 NEGRO	PZ	2		
87	TONER HP CF411 CYAN	PZ	2		
88	TONER HP CF413 MAGENTA	PZ	2		
89	TONER HP CF412 AMARILLO	PZ	2		
90	TONER HP O5A NEGRO	PZ	0		
91	TONER HP 42A NEGRO	PZ	4		
92	TONER HP O5A NEGRO	PZ	6		
93	TONER HP 30A NEGRO	PZ	2		
94	TONER HP 78A NEGRO	PZ	2		
95	TONER HP 650 A NEGRO	PZ	2		
96	TONER HP 650 A MAGENTA	PZ	2		
97	TONER HP 650 A CYAN	PZ	2		
98	TONER HP 650 A AMARILLO	PZ	2		
99	CAFETERA PARA 45 TAZAS	PZ	4		
				SUBTOTAL	
				IVA	
				TOTAL	

- EL VALOR DE LA PARTIDA SE EXPRESA EN MONEDA NACIONAL E INCLUYE EL IMPUESTO Y GASTOS DE TRASLADO Y PERMANECERA VIGENTE HASTA QUE LOS BIENES HAYAN SIDO ENTREGADOS EN SU TOTALIDAD Y QUE NINGUNA VARIACIÓN EN EL COSTO DE INSUMOS O DE TIPO FINANCIERO, LE PERMITIRÁ SOLICITAR SU ACTUALIZACIÓN.
- LOS GASTOS DE INSTALACIÓN Y MANIOBRA SERÁN CUBIERTOS POR EL LICITANTE.



ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**



ANEXO DOS

**PARTIDA DOS
ANEXO ECONOMICO**

#	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO SIN IVA	PRECIO TOTAL SIN IVA
1	CLORO	LT	60		
2	CONCENTRADO DE PINO	LT	60		
3	CUBETA DE 16 LTS MULTIUSOS CON ASA,	PZ	5		
4	DETERGENTE EN POLVO MULTIUSOS BIODEGRADABLE	KILO	30		
5	ESCOBA DE PLÁSTICO	PZ	5		
6	ESPEJO DE CUERPO COMPLETO MARCO DE ALUMINIO	PZ	6		
7	FIBRA VERDE PARA TASTES	PZ	40		
8	JABÓN LÍQUIDO LAVATRASTOS, AROMA A LIMÓN	LT	60		
9	JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS NEUTRO	LT	60		
10	LIMPIADOR DE VIDRIOS, ESPEJOS, VENTANAS Y SUPERFICIES CON ATOMIZADOR	LT	30		
11	PAÑO DE COCINA DE ALGODÓN COLOR BLANCO	PZ	30		
12	PAPEL HIGIÉNICO, DE 180 HOJAS DOBLES	PZ	500		
13	PASTILLA Y DESINFECTANTE PARA BAÑOS DE 40 GR	PZ	70		
14	RECOGEDOR PLÁSTICO	PZ	5		
15	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS EN COLOR NATURAL/CANELA, CAJA DE 106 MTS. C/12 ROLLOS	PZ	7		
16	TOALLAS INTER DOBLADAS, HOJA DOBLE COLOR BLANCO , 20 FAJILLAS CON 100 TOALLAS C/U, 24CM X 21 CM	CAJA	30		
17	TRAPEADOR	PZ	5		
18	BOLSA NEGRA PLÁSTICA PARA BASURA JUMBO (93CM X119 CM)	ROLLO	200		
19	AMBIENTADOR ELÉCTRICO (AROMATIZANTE ELÉCTRICO)	PZ	10		
20	REPUESTO PARA AMBIENTADOR ELÉCTRICO (AROMATIZANTE)DIFERENTES AROMAS	PZ	40		
21	BOLSA PLÁSTICA NEGRA PARA BASURA CON CAPACIDAD DE 7 GALONES CAJA CON 100 PZ	CAJA	15		
22	PAÑUELO FACIAL CAJA CON 90 PZ	CAJA	300		
				SUBTOTAL	
				IVA	
				TOTAL	



ANEXO ECONOMICO

- EL VALOR DE LA PARTIDA SE EXPRESA EN MONEDA NACIONAL E INCLUYE EL IMPUESTO Y GASTOS DE TRASLADO Y PERMANECERA VIGENTE HASTA QUE LOS BIENES HAYAN SIDO ENTREGADOS EN SU TOTALIDAD Y QUE NINGUNA VARIACIÓN EN EL COSTO DE INSUMOS O DE TIPO FINANCIERO, LE PERMITIRÁ SOLICITAR SU ACTUALIZACIÓN.
- LOS GASTOS DE INSTALACIÓN Y MANIOBRA SERÁN CUBIERTOS POR EL LICITANTE.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**



ANEXO DOS

PARTIDA TRES

ANEXO ECONOMICO

#	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO SIN IVA	PRECIO TOTAL SIN IVA
1	COMPUTO PORTATIL	PZ	7		
2	COMPUTO PORTATIL	PZ	4		
3	MONITORES	PZ	6		
4	MULTIFUNVIONALES	PZ	2		
5	DISCO INTERNO	PZ	1		
				SUBTOTAL	
				IVA	
				TOTAL	

- EL VALOR DE LA PARTIDA SE EXPRESA EN MONEDA NACIONAL E INCLUYE EL IMPUESTO Y GASTOS DE TRASLADO Y PERMANECERA VIGENTE HASTA QUE LOS BIENES HAYAN SIDO ENTREGADOS EN SU TOTALIDAD Y QUE NINGUNA VARIACIÓN EN EL COSTO DE INSUMOS O DE TIPO FINANCIERO, LE PERMITIRÁ SOLICITAR SU ACTUALIZACIÓN.
- LOS GASTOS DE INSTALACIÓN Y MANIOBRA SERÁN CUBIERTOS POR EL LICITANTE.

ATENTAMENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL

NOMBRE, FIRMA Y CARÁCTER

**DE QUIEN SUSCRIBE LA
PROPUESTA**