

**MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI ÖNLİSANS PROGRAMI**  
**DERS İÇERİKLERİ**  
**(PROGRAM KODU MUH)**

**YARIYIL I ZORUNLU DERSLER**

(Teori+Uygulama)AKTS

**TDOL103TÜRK DİLİ-1**

**(2+0)2**

**AMAÇ**

Dilin, insan aklının ürünü olduğunu kavrayabilme  
Türk dilinin yapısal özelliklerini ve zenginliğini kavrayabilme  
Yazılı anlatımda başarılı olmanın yollarını kavrayabilme  
Araştırma, okuma ve diriltme kabiliyetlerini geliştirebilme

**KONULAR**

Dil, Diller ve Türk Dili  
Dil Bilgisi, Sözcük ve Cümle  
Kelime Türleri  
Anlatımın Öğeleri ve Anlatım Türleri  
Düzgün ve Etkili Konuşmanın Temel İlkeleri

**AIITOL101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ-1**

**(2+0)2**

**AMAÇ**

İnkılap ve benzeri kavramları anlayabilme  
Osmanlı Devletinin son dönemlerinde batılılaşma adına yapılan çalışmaları ve bunların Atatürk dönemi inkılaplarına olan etkisini kavrayabilme  
Türk İstiklâl Savaşını ve Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kuruluşunu kavrayabilme

**KONULAR**

Temel Kavramlar  
Türk İnkılâbı Öncesinde Osmanlı Devletinin Yaptığı Islahatlar  
Türk İnkılâplarının Hazırlık Dönemi  
Türk İstiklâl Savaşı

**YDOL105 YABANCI DİL-1**

**(2+0)2**

**AMAÇ**

Yabancı dilde yazı veya söz ile anlatılmak isteneni doğru olarak anlayabilme  
Amaca uygun yazım tekniğini kullanarak anlaşılır şekilde yazabilme  
Anlatılmak isteneni anlaşılır bir şekilde sözle ifade edebilme

**KONULAR**

Konuşma  
Dinleme-Anlama  
Yazma  
Okuma-Anlama

**MUH 12101 GENEL MUHASEBE -1**

**(4+0)6**

Muhasebe usul ve esaslarını uygulamak  
Ana ve alt hesapları oluşturmak  
Açılış kaydı düzenlemek  
Açılış ve kapanış bilançosu düzenlemek  
Büyük defter düzenlemek  
Mizan düzenlemek  
Dönen varlıkları kaydetmek  
Duran varlıkları kaydetmek

**MUH 12103 GENEL İŞLETME**

**(3+0)5**

İşletme ve işletmecilik kavramları  
İşletmelerin sınıflandırılması  
İşletmenin çevresi  
İşletmenin amaç ve sorumlulukları  
İşletme kurma nedenleri  
Kuruluş yeri ve seçimi  
Kuruluş yeri etkenleri ve kuruluş amaçları  
Kapasite  
İşletme yönetim fonksiyonları  
Temel işletme fonksiyonları, üretim fonksiyonu  
Pazarlama fonksiyonu  
Finansman fonksiyonu  
İnsan kaynakları fonksiyonu

## MUH 12105 TEMEL HUKUK

(2+0)5

Hukukun temel kavramlarını tanımak  
Hukuk Sistemini İncelemek  
Hak türlerini sınıflandırmak  
Hakkın kazanılması, kaybedilmesi, kullanılması ve korunması yöntemlerini belirlemek  
Kişilik kavramı türleri kazanılması ve kaybedilmesini belirlemek  
Kişiliğe bağlı hak ve ehliyeti belirlemek  
Aile hukuku ve hükümleri analiz etmek  
Borç kavramı, borcu doğuran sebepleri sınıflandırmak  
Borcun ifası, sona ermesi, temsil işlemleri yapmak  
Sözleşme düzenlemek  
Eşya kavramı ve türlerini tanımak  
Eşya, mülkiyet, devir ve rehin işlemleri yapmak  
İcra iflas işlemlerini takip etmek

## YARIYIL I SEÇMELİ DERSLER

### MUH 12107 MİKRO EKONOMİ

(3+0)4

Ekonominin özellikleri ile ilgili bilgi edinmek  
Üretimi sınıflandırmak  
İhtiyaçları belirlemek  
Faydayı sınıflandırmak  
Diğer iktisadi kavramlarla ilgili bilgi edinmek  
Tüketici dengesini belirlemek  
Talep oluşumunu belirlemek  
Talep esnekliği çeşitlerini ayırt etmek  
Üretici dengesini belirlemek  
Arz oluşumunu belirlemek  
Maliyet analizleri yapmak  
Piyasa türlerini sınıflandırmak  
Farklı piyasalarda denge oluşumunu ayırmak

### MUH 12111 OFİS PROGRAMLARI–1

(2+2)2

Belge hazırlayıp biçimlendirmek  
Belge denetim yazımlarını kullanmak  
Belgeye ekleme ve düzenleme yapmak  
Sayfa düzenlemesi yapmak  
Sayfaların gözden geçirme işlemlerini yapmak  
Belgeyi yazıcıdan çıkarmak  
Belge içine tablo oluşturmak  
Belgeyle ilgili karmaşık uygulamalar yapmak  
Klavye hızlı erişim fonksiyonları tanımlamak  
Özgeçmiş hazırlamak  
Dilekçe yazmak  
Resmi yazı yazmak  
Resmi yazıları postalamak  
Tablo ve grafik oluşturmak  
Tablolarda hesaplama yapmak

### MUH 12113 MESLEKİ MATEMATİK

(4+0)4

Küme  
Sayılar  
Sayılarla ilgili işlemler  
Modüler aritmetik  
Cebir  
Polinomlarla uygulamalar  
Oran ve orantı  
Oran ve orantı uygulamaları  
Olasılık  
Olası durumlar  
Olayların olma olasılığı  
Olasılıkla ilgili uygulamalar

# **YARIYIL II ZORUNLU DERSLER**

(Teori+Uygulama)AKTS

## **TDOL104 TÜRK DİLİ-2**

**(2+0)2**

### **AMAÇ**

Günlük hayattaki yazılı anlatım türleri konusunu tanıyabilme  
Noktalamanın yazılı anlatımdaki önemini kavrayabilme  
Doğru anlatımın kişisel ve toplumsal iletişimdeki önemini kavrayabilme  
Araştırma, okuma ve bilgilenme kabiliyetlerini geliştirebilme

### **KONULAR**

Yazılı ve Sözlü Anlatım Türleri  
Noktalama ve Yazım Kuralları  
Anlatım Bozuklukları

## **AIITOL102 ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ-2**

**(2+0)2**

### **AMAÇ**

Türkiye Cumhuriyeti devletinin kuruluşunu sağlayan Atatürk İnkılâplarını kavrayabilme  
Atatürk dönemi Türkiye Cumhuriyeti'nin dış politikasının esaslarını kavrayabilme  
Atatürk İlkelerini ve bu ilkelerin doğuş sebeplerini kavrayabilme

### **KONULAR**

Atatürk Dönemi İnkılâpları  
Türkiye Cumhuriyeti'nin Atatürk Dönemindeki Dış Siyaseti  
Atatürk İlkeleri

## **YDOL106 YABANCI DİL-2**

**(2+0)2**

### **AMAÇ**

Yabancı dilde yazı veya söz ile anlatılmak isteneni doğru olarak anlayabilme  
Amaca uygun yazım tekniğini kullanarak anlaşılır şekilde yazabilme  
Anlatılmak isteneni anlaşılır bir şekilde sözle ifade edebilme

### **KONULAR**

Konuşma  
Dinleme-Anlama  
Yazma  
Okuma-Anlama

## **MUH 12102 GENEL MUHASEBE -2**

**(4+0)6**

Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek  
Uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek  
Öz kaynakları kaydetmek  
Gelir ve gider hesaplarını belirlemek  
Gelir tablosu düzenlemek  
Satışların maliyeti tablosunu düzenlemek  
Nazım hesapları kaydetmek  
Envanter işlemleri yapmak  
Envanter işlemleri yapmak  
Sektör bazlı örnek uygulama yapmak  
Türk Muhasebe standartlarını sıralamak

## **MUH 12104 TİCARET HUKUKU**

**(2+0)5**

Ticaret hukuk sistemini sınıflandırmak  
Ticari İş ve hükümleri yorumlamak  
Ticari ve Mali Yargı Sisteminin yapı ve işleyişini izlemek  
Ticaret Sicili işlemlerini izlemek  
Tacir Sıfatı, tacire ilişkin hüküm ve sonuçları izlemek  
Tacir Yardımcılarının görevlerini belirlemek  
Ticaret Unvanı, işletme adı, marka ve patent işlemleri yapmak  
Defter türlerini tanımak  
Rekabet ve haksız rekabet hükümleri ile sonuçlarını belirlemek  
Ticaret Şirketlerini sınıflandırmak  
Ticaret şirketlerinin Pay senetleri ve menkul kıymetlerle ilgili işlemler yapmak  
Ticaret Şirketlerinin iflas ve rehin işlemlerini yapmak  
Kıymetli Evrak, sorumluluklar, ihraç ve devir işlemleri yapmak

## MUH 12106 TİCARİ MATEMATİK

(4+0)5

Yüzde ve binde hesaplarını kullanmak  
Oran ve orantıyı hesaplamak  
Karışım, bileşim ve alışım hesaplamaları yapmak  
Maliyeti ve satışı hesaplamak  
Faiz hesaplarını uygulamak  
İskonto hesaplarını uygulamak

## YARIYIL II SEÇMELİ DERSLER

### MUH 12108 MAKRO EKONOMİ

(3+0)4

Üretimi ve katma değeri hesaplamak  
Ekonomik faaliyetleri ölçmek  
Para piyasasını takip etmek  
Para politikalarını takip etmek  
Mal piyasasında denge oluşumunu analiz etmek  
Para piyasasındaki denge oluşumunu analiz etmek  
Emek piyasasında denge oluşumunu analiz etmek

### MUH 12112 OFİS PROGRAMLARI-2

(2+2)2

Sunum cihazları ve yazılımları tanımak  
Sunum hazırlamak  
Sunum yapmak  
Veri giriş ortamı, donanım ve yazılımı belirlemek  
Veri türleri ve veri işleme işlemleri yapmak  
Veriye hızlı erişimi sağlamak  
Raporlamak ve depolamak  
Veri güvenliğini sağlamak  
Web sayfası işlemleri yapmak  
Web sayfası yapmak  
Web sayfalarını yayınlamak ve güncellemek

### MUH 12114 İSTATİSTİK

(2+0)2

Verileri toplamak  
Verileri serilere dönüştürmek  
Serilerin değişkenlik ölçülerini hesaplamak  
Olasılıkları hesaplamak  
Rastsal değişkenlerle analiz yapmak  
Örnekleme yapmak  
Test türlerini uygulamak  
Değişkenler arasındaki ilişkiyi analiz etmek  
İndeks hesaplamaları yapmak

## YARIYIL III ZORUNLU DERSLER

### MUH 12201 PAKET PROGRAM-1

(2+2)5

Temel Kavramlar ve Muhasebe Sistemi  
Bilanço ve Gelir Tablosu  
Paket Program Kullanımı

### MUH 12203 VERGİ HUKUKU

(2+0)4

Vergi Hukukunun Temel İlkeleri  
Vergiye İlişkin Temel Kavramlar ve Vergilendirme İşlemleri  
Vergi İdaresi ve Görevleri  
Vergi Suç ve Cezaları  
Vergi Uyuşmazlıklarının Çözüm Yolları

## MUH 12205 MALİYET MUHASEBESİ

(4+0)5

Maliyet Muhasebesi İle İlgili Temel Kavramlar ve  
Maliyet Sınıflandırması  
Maliyet Unsurları  
Maliyet Yerleri ve Maliyet Dağıtım Yöntemleri  
Maliyet Hesaplama Sistemleri

## MUH 12207 ŞİRKETLER MUHASEBESİ

(3+0)4

Şirket Kavramı, Türleri ve Şahıs Şirketleri  
Şahıs Şirketlerinin Özellikleri ve Muhasebe Kayıtları  
Sermaye Şirketleri, Kooperatifler ve Muhasebe Kayıtları

## MUH 12209 FİNANSAL YÖNETİM

(4+0)4

Finansmanla İlgili Temel Kavramlar ve Finansal Analiz Araçları (Oranlar)  
İşletme Sermayesi Yönetimi  
Yatırım (Sermaye) Bütçelemesi ve Yatırım Kararları  
Kaynak Maliyeti

## YARIYIL III SEÇMELİ DERSLER

### MUH 12211 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ VE MUHASEBESİ

(4+0)4

Temel kavramlar ve muhasebe kayıtları  
Satış şekilleri ( Incoterms-2000 )  
Ödeme şekilleri  
Kurum ve kurallar - GATT, Dünya ticaret örgütü(WTO), Bretton Woods  
Uluslararası para sistemi ve IMF  
Dış ödemeler dengesi  
Dış dengesizlik devaluasyon  
Ticari akreditifler  
Akreditifte kullanılan belgeler ve terimler  
Türkiye’ de kambiyo ve dış ticaret rejimi  
Dış ticaret işlemlerinin muhasebeleştirilmesi

### MUH 12217 GİRİŞİMCİLİK-1

(2+0)4

Girişimcilik kavramı, önemi ve sınıflandırılması  
Girişimcilik araştırmalarındaki sorunlar  
Girişimcilik süreci ve çevre ile etkileşim  
Birey olarak girişimci ve özellikleri  
İşe başlama, işletme kurma süreci  
Yeni işletme kurma  
Mevcut bir işletmeyi satın alma  
Franchising  
Fırsatların algılanması  
İşletme modeli  
İşletme kavramı  
İşletme modelinin ekonomik yapısı  
İşletme planı  
Pazarlama planı  
Girişimciler ve küçük işletmeler için finansal planlama

## YARIYIL IV ZORUNLU DERSLER

### MUH 12202 PAKET PROGRAM-2

(2+2)5

İşletme Hesabı Esasının Paket Programda Uygulanması  
İşçi Takip ve Sigorta İşlemleri  
Kart İşlemleri

### MUH 12204 TÜRK VERGİ SİSTEMİ

(3+0)5

Gelir Vergisi  
Kurumlar Vergisi

Emlâk Vergisi  
Veraset ve İntikal Vergisi  
Motorlu Taşıtlar Vergisi  
Katma Değer Vergisi

## **MUH 12206 FİNANSAL YATIRIM ARAÇLARI**

**(4+0)5**

Hisse senedi işlemleri  
Tahvil işlemleri  
Vadeli işlem piyasaları  
Opsiyon piyasası işlemleri  
Futures  
Swap işlemleri  
Forward işlemleri  
Hisse senetlerine yatırım yapmak  
Tahvile yatırım yapmak  
Repoya yatırım yapmak  
İMKB UP piyasalarına yatırım yapmak

## **MUH 12208 MALİ TABLOLAR ANALİZİ**

**(4+0)4**

Mali Analizin Tanımı, Kapsamı ve Çeşitleri  
Temel Mali Tabloların Çeşitleri ve Düzenlenmesi  
Ek Mali Tabloların Çeşitleri ve Düzenlenmesi  
Mali Analiz Teknikleri  
Mali Planlama-Denetim ve Gider Analizi

## **MUH 12210 MUHASEBE DENETİMİ**

**(3+0)3**

Muhasebe denetimi, denetim ve özellikleri  
Denetim türleri  
Denetçi ve denetçi türleri  
Genel kabul görmüş denetim standartları  
Denetim raporu ve görüş bildirme şekilleri  
Denetim süreci ve aşamaları  
Denetim yöntemleri  
İç kontrol sistemi  
İç kontrol sisteminin amaçları  
İç kontrol sisteminin unsurları  
Denetim teknikleri, kanıt toplama teknikleri

## **YARIYIL IV SEÇMELİ DERSLER**

### **MUH 12212 YÖNETİM MUHASEBESİ**

**(4+0)4**

Genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri ve yönetim muhasebesi ilişkisi  
Maliyetleme sistemleri ve yönetim açısından önemi  
Planlama kavramı  
Planlama safhaları  
Plan türleri  
Planlamayı etkileyen unsurlar  
Yatırım planlaması  
Yatırım programı  
Yatırım projelerinin değerlendirilmesi ve yöntemleri.

### **MUH 12217 GİRİŞİMCİLİK-2**

**(2+0)4**

Girişimci yatırım modeli  
Girişimci pazarlama  
Yenilik, teknoloji ve girişimcilik  
Kaynak temelli bakış açısı ve girişimcilik  
Kurumsal girişimci  
Örnek olay incelemeleri