Гуманитарно-технический колледж Международного университета в Центральной Азии объявляет открытый конкурс на 2023-2024 учебный год на вакансию РУКОВОДИТЕЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Правоведение

2.Дошкольное образование

Требования к соискателям:

- 1. Наличие базового высшего образования по профилю программы и/или магистратуры университета
- 2. Опыт работы в системе образования, в том числе в сфере управления образовательными структурами, не менее 2 лет.
- 4. Знание государственного, английского и официального языков на уровне уверенного пользователя.
- 5. Подтвержденный опыт в повышении квалификации/ профессионального развития в университетах является преимуществом.

Основные обязанности:

- 1. Операционный менеджмент и руководство академическим направлением, реализация стратегии его развития в контексте стратегии развития ГТК
- 2. Разработка, реализация и выполнение основной образовательной программы, учитывающей государственные образовательные стандарты и требования ГТК.
- 3. Создание и продвижение собственных уникальных инновационных учебных программ, научных и методических разработок.
- 4. Формирование профессорско-преподавательского состава программы и координация его деятельности в соответствии с требованиями и академической политикой колледжа.

Условия:

- 1. Работа в качестве штатного сотрудника колледжа. Место работы город Токмок.
- 2. Возможности профессионального развития в колледже.
- 3. Работа в многоязычной команде профессионалов.
- 4. Возможность полной самореализации в условиях академической свободы и акалемической честности.
- 5. Заработная плата по результатам собеседования.

Предпочтение отдается кандидатам, имеющим активно занимающимся научно-исследовательской деятельностью.

Крайний срок подачи заявления —11 августа 2023г. 17 часов местного времени.

Необходимо предоставить следующие документы:

- 1. Мотивационное письмо
- 2. CV на английском, кыргызском и русском языках.
- 3. Личный листок по учету кадров.
- 4. Видение развития академической программы (на 1 стр., шрифт 12, интервал 1,5, выравнивание по ширине)
- 5. Копия трудовой книжки
- 6. Рекомендательные письма (не менее 2)

Документы отправлять на почту: office gtk@iuca.kg

Личный листок по учету кадров и копия трудовой книжки предъявляются соискателем лично во время собеседования. Только подходящие кандидаты, представившие все документы в соответствии с перечнем, будут приглашены на интервью.