# Ajouter des éléments de base à un concept

Certains des éléments les plus couramment utilisés dans un concept sont :

	paragraphe
<ul><li>ul&gt;</li></ul>	liste non-ordonnée
< <sub>0</sub>  >	liste ordonnée
<note></note>	mise en garde

Ces éléments sont abordés dans le cours Introduction à DITA . Cette leçon donne un bref aperçu de ces éléments et montre comment les ajouter à un concept.

- 1. Continuez d'utiliser le fichier leçon1/l nouveau concept debut.dita.
- 2. À l'intérieur de l'élément <conbody>, ajouter un élément et ajoutez-y du contenu tel que présenté par l'exemple suivant :

L'élément est pour le corps du texte. Il peut être utilisé dans l'élément <conbody> aussi bien qu'à l'intérieur des nombreux éléments contenus par <conbody>.

## =

#### Remarque:

Utilisez l'élément pour tout corps de texte qui n'a pas besoin d'une balise d'élément plus spécifique. Comme vous le verrez dans les exemples de ce cours, nous vous recommandons d'utiliser l'élément pour baliser le texte à l'intérieur des points de liste, des notes et des entrées de tableau. Les éléments sont nécessaires pour les points de liste qui font plusieurs paragraphes, et encadrer des points individuels par l'élément leur conserve une cohérence.

L'élément que vous venez de créer introduit l'élément suivant : une liste non-ordonnée.

3. Après l'élément , ajoutez un élément et ajoutez-y du contenu tel que présenté par l'exemple suivant :

```
</conbody>
</concept>
```

### Remarque :

Si vous utilisez un éditeur DITA, l'éditeur peut insérer automatiquement, pour vous, un attribut ID à l'élément

L'élément est pour une liste à puces ou non-ordonnée.

L'élément peut seulement contenir des éléments , et doit en contenir au moins un.

Chaque élément contient le texte d'une entrée à puces de la liste. Dans cet exemple, les éléments suivent la meilleure pratique d'encadrer le texte par un élément .

**4.** Après l'élément , ajoutez un élément avec un élément d'introduction tel que présenté dans l'exemple suivant :

### Remarque

Si vous utilisez un éditeur DITA, l'éditeur peut insérer automatiquement, pour vous, un attribut ID à l'élément .

L'élément est pour une liste numérotée ou ordonnée.

Comme l'élément , l'élément peut seulement contenir des éléments , et doit en contenir au moins un. Dans cet exemple, chacun des éléments suit la meilleure pratique d'encadrer le texte par un élément .

#### Remarque:

Utilisez l'élément uniquement pour montrer que les éléments de la liste devraient apparaître dans un certain ordre, non pour créer des instructions pas-à-pas. Pour des instructions pas-à-pas, utilisez une tâche à la place.

5. Après l'élément , ajoutez un élément <note> et ajoutez-y du contenu tel que présenté par l'exemple suivant :

Vidéo: Créer une note avec DITA

```
</concept>
```

L'élément <note> est utilisé pour ajouter des mises en garde, telles que des notes, des alertes ou des avertissements, au concept. L'élément <note> que vous venez de créer suit la meilleure pratique consistant à encadrer le texte avec un élément .

**6.** Comparez votre fichier leçon1/l\_nouveau\_concept\_debut.dita avec le fichier d'exemple leçon1/l\_nouveau\_concept\_dita.

#### **Exercice**

1. Ouvrez le fichier leçon1/l\_nouveau\_concept\_exercice\_debut.dita et utilisez-le pour convertir en DITA le contenu suivant :

```
<hr />
                        <h3>Stratégie de contenu et objectifs
commerciaux</h3>
                        Les questions à considérer sont :
                        Le coût réel d'une documentation à faible
coût.
                        Comment créer un processus de développement
de contenu efficace.
                        Si une documentation de haute qualité peut
réduire le coût du support technique.
                        Le moyen le plus rentable de partager du
contenu technique à l'échelle de l'entreprise.
                       <strong>Note&#160;:</strong> Ignorer le
contenu peut avoir d'énormes répercussions sur les coûts à l'échelle de
l'organisation.
                       Pour réaliser votre projet et améliorer vos
chances de succès, nous vous recommandons de suivre ces étapes & #160;:
                       Identifier et interviewer les parties
prenantes.
                       Établir des objectifs et des paramètres de
mise en œuvre.
                       Définir les rôles et les responsabilités.
li>
                       Établir des échéanciers et des jalons.
                       Construire le système de création de
contenu.
                       Convertir le contenu existant.
                       Livrer le contenu.
                       Capturer les connaissances du projet.
                       Assurer le succès à long terme.
                       <hr />
```

2. Comparez votre fichier leçon1/l\_nouveau\_concept\_exercice\_debut.dita avec le fichier d'exemple leçon1/l\_nouveau\_concept\_exercice.dita.