

O'simliklar karantini
va himoyasi agentligining
2022-yil 23 02 dagi
88-17 -son buyrug'iga
1- ilova

**Axborotdan foydalanuvchilarning "O'simliklar karantini va himoyasi agentligi
va uning tizim tashkilotlarining ochiq hay'at majlislarida hozir bo'lishi tartibi
to'g'risida"gi**

NIZOM

Mazkur Nizom O'zbekiston Respublikasining "Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to'g'risida"gi Qonuni, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 16-iyundagi "Davlat organlari va tashkilotlarining faoliyati ochiqligini ta'minlash, shuningdek, jamoatchilik nazoratini samarali amalga oshirishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PF-6247-son Farmoni hamda Vazirlar Mahkamasining 2015-yil 6-noyabrdagi "Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonuni qoidalarini amalga oshirishga yo'naltirilgan kompleks chora-tadbirlar ko'rish to'g'risida"gi 320-son qaroriga muvofiq, axborotdan foydalanuvchilarning O'simliklar karantini va himoyasi agentligi (keyingi o'rinlarda - Agentlik) va uning tizim tashkilotlari ochiq hay'at majlislarida hozir bo'lishi tartibini belgilaydi.

1-bob. Umumiy qoidalar

1. O'zbekiston Respublikasining "Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to'g'risida"gi Qonunining 7-moddasiga asosan, Agentlik va uning tizim tashkilotlarining faoliyati to'g'risida axborot izlashni amalga oshirayotgan jismoniy yoki yuridik shaxs axborotdan foydalanuvchi hisoblanadi.

2. Mazkur Nizom talablari Agentlik va uning tizim tashkilotlari tomonidan ochiq hay'at majlisida ishtirok etish uchun taklif etilgan shaxslarga nisbatan tatbiq etilmaydi.

3. Agentlik va uning tizim tashkilotlarining hay'at majlislari ochiq tarzda o'tkaziladi, qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollar bundan mustasno.

4. Agentlik va tizim tashkilotlarining ochiq hay'at majlislarini tashkil etish hamda unda axborotdan foydalanuvchilarning hozir bo'lishi uchun yetarli sharoitlar yaratishga Agentlik va uning tizim tashkilotlari mas'ul hisoblanadi.

5. Agentlik va uning tizim tashkilotlarining ochiq hay'at majlislari kun tartibi loyihalari, ular o'tkaziladigan sana, joy va vaqti tayyorlanadi hamda Agentlik Bosh direktori va uning tizim tashkilotlari rahbarlari tomonidan tasdiqlanadi.

6. Axborotdan foydalanuvchilarning tanishib chiqishlari uchun binoning hamma kirishi mumkin bo'lgan xonalarida va (yoki) maxsus ajratilgan joylarida ochiq hay'at majlislarini o'tkazish rejalari, shu jumladan kun tartibi loyihalari, ular o'tkaziladigan sana, joy va vaqt hamda boshqa zarur axborotlar axborot stendlari va Agentlik va uning tizim tashkilotlarining rasmiy veb-saytida majlis o'tkazilishidan kamida uch kun oldin joylashtiriladi.

2-bob. Axborotdan foydalanuvchilarning ochiq hay'at majlislarida hozir bo'lishi

7. Axborotdan foydalanuvchi Agentlik va uning tizim tashkilotlarining ochiq hay'at majlislarida hozir bo'lishi uchun Agentlik va uning tizim tashkilotlariga jismoniy va yuridik shaxslar so'rov bilan murojaat qiladi. So'rov "Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonunining 20-moddasida belgilangan talablarga muvofiq rasmiylashtirilishi lozim.

Axborotdan foydalanuvchining identifikatsiyalash imkoniyatini beradigan ma'lumotlar ko'rsatilmagan so'rovlar anonim hisoblanadi va ko'rib chiqilmaydi.

8. So'rov kelib tushgan kuni Ijro intizomi, murojaatlar bilan ishlash bo'limi tomonidan alohida maxsus jurnalga ro'yxatga olinadi va zudlik bilan rahbarga kiritiladi.

9. So'rovga asosan axborotdan foydalanuvchi Ijro intizomi, murojaatlar bilan ishlash bo'limi tomonidan ochiq hay'at majlisida ishtirok etuvchilar ro'yxatiga kiritiladi hamda bu haqda axborotdan foydalanuvchiga ma'lum qilinadi. Ochiq hay'at majlisining o'tkazilish sanasi va vaqti yoki joyi o'zgargan taqdirda, bu haqda axborotdan foydalanuvchiga ma'lum qilinadi.

10. Axborotdan foydalanuvchilar ochiq hay'at majlisiga shaxsini tasdiqlovchi hujjati asosida kiritiladi.

11. Axborotdan foydalanuvchi ochiq hay'at majlisiga kelmagan taqdirda, Ijro intizomi, murojaatlar bilan ishlash bo'limi tomonidan bu haqda maxsus jurnalga yozib qo'yiladi.

12. Agentlik va uning tizim tashkilotlari o'z imkoniyatlaridan hamda axborotdan foydalanuvchilar sonidan kelib chiqib, ochiq hay'at majlisi o'tkaziladigan zalda axborotdan foydalanuvchilar uchun joy tayyorlaydi. Axborotdan foydalanuvchilar ochiq hay'at majlisi o'tkaziladigan zalga maxsus jurnalda qayd etish ketma-ketligi asosida joylashtiriladi.

Axborotdan foydalanuvchilar sonining ko'pligi sababli, ularni ochiq hay'at majlisi o'tkazilayotgan zalga joylashtirish imkoni bo'lmagan taqdirda, ular ochiq hay'at majlisining borishini video tasvir orqali moneliksiz kuzatib borishlari mumkin bo'lgan xonaga joylashtirilishi mumkin.

13. Agentlik va uning tizim tashkilotlari tomonidan o'z imkoniyatlaridan kelib chiqib, axborotdan foydalanuvchilar ochiq hay'at majlisining borishini video tasvir orqali moneliksiz kuzatib borishlari mumkin bo'lgan alohida xona jihozlab qo'yilishi mumkin.

14. Axborotdan foydalanuvchilar ochiq hay'at majlisi boshlangunga qadar belgilangan joyga yetib kelishi, ro'yxatdan o'tishi va belgilangan joyga o'tirishi lozim. Axborotdan foydalanuvchilar raislik qiluvchi tomonidan majlis boshlanganligi e'lon qilingandan so'ng kelgan taqdirda, kechikib kelgan hisoblanadi va hay'at majlisiga qo'yilmaydi.

15. Axborotdan foydalanuvchi Agentlik va uning tizim tashkilotlari tomonidan tasdiqlangan ochiq hay'at majlisining Tartibida belgilangan tartibda majlisda hay'at a'zolariga savollar bilan murojaat qilish huquqiga ega.

16. Axborotdan foydalanuvchi tomonidan hay'at majislari davomida hay'at majlisi muhokamasiga taalluqli bo'lmagan va ushbu majlisda muhokama qilinmagan masalalar bo'yicha fikr-mulohazalar bildirilgan yoki savollar bilan murojaat etilgan taqdirda, unga mazkur masala bo'yicha axborot olish tartibi tushuntiriladi.

17. Axborotdan foydalanuvchi hay'at majlisi o'tkazilayotgan vaqtda tartibni buzmasligi shart. Axborotdan foydalanuvchi majlis o'tkazilayotgan vaqtda tartibni buzgan taqdirda, raislik qiluvchi tomonidan ogohlantiriladi.

Axborotdan foydalanuvchi tartibni takroran buzgan taqdirda, u raislik qiluvchi tomonidan majlis o'tkazilayotgan zaldan chiqarib yuboriladi. Mazkur holat yuzasidan Ijro intizomi, murojaatlar bilan ishlash bo'limi dalolatnoma tuzadi va dalolatnoma raislik qiluvchi tomonidan imzolanadi.

18. Axborotdan foydalanuvchilarga ochiq hay'at majlisini fotosuratga, video tasvirga olishga va ovoz yozish vositalaridan foydalanishga ruxsat berilmaydi.

19. Hay'at majlisi bayonnomasida ochiq hay'at majlislarida hozir bo'lgan axborotdan foydalanuvchilarning ishtiroki haqida tegishli ma'lumotlar ko'rsatilishi lozim.

3-bob. Yakuniy qoida

20. Mazkur Nizom talablarini buzganlikda aybdor shaxslar belgilangan tartibda javobgar bo'ladilar.

