

**LAPORAN KERJA PRAKTEK
ANALISIS DAN PERANCANGAN
SISTEM INFORMASI PELAYANAN DASAR DESA
DI DESA GUNUNGLEUTIK**

Diajukan untuk memenuhi persyaratan kelulusan
Matakuliah SIF339 Kerja Praktek

Disusun Oleh :
Asep Yuga Andriyansyah / C1B160006



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS BALE BANDUNG**

2019

Lembar Pengesahan Program Studi Sistem Informasi

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI

PELAYANAN DASAR DESA

DI DESA GUNUNGLEUTIK

Oleh :

ASEP YUGA ANDRIYANSYAH / C1B160006

Disetujui dan disahkan sebagai

Laporan Kerja Praktek

Bandung,

Koordinator Kerja Praktek Program Studi Sistem Informasi

Mochamad Ridwan, S.T. M.Kom

NIDN: 0412086301

Lembaran Pengesahan

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI
PELAYANAN DASAR DESA
DI DESA GUNUNG LEUTIK**

Oleh :

ASEP YUGA ANDRIYANSYAH / C1B160006

Disetujui dan disahkan sebagai

Laporan Kerja Praktek

Bandung,

Kepala Desa Gunungleutik

Agus Hamdani

ABSTRAKS

Perkembangan zaman yang serba modern dan teknologi informasi yang semakin cepat berkembang sehingga menciptakan persaingan yang semakin ketat hampir seluruh aspek kehidupan. Hal ini mengakibatkan kebutuhan masyarakat akan kemudahan proses segala bidang kerja dapat berjalan dengan cepat.

Sistem informasi yang berjalan oleh Kantor Desa Gunungleutik Kecamatan Ciparay Kabupaten Bandung yang dapat memberikan kemudahan dalam kegiatan pengelolaan data kependudukan berdasarkan mutasi, jenis kelamin dan kelompok usia, surat menyurat atau pun menyampaikan informasi data kependudukan secara cepat, akurat dan terintergrasi.

Metodologi yang digunakan yaitu OOAD (*Object Oriented Analysis and Design*) dengan pendekatan analisa dan pengembangan berorientasi objek mulai dari menganalisis sistem yang berjalan melalui UML (*Unified Modeling Language*), melakukan elisitasi, serta menggambarkan sistem yang diusulkan melalui UML (*Unified Modeling Language*). Dengan bahasa pemrograman yang digunakan adalah PHP serta *database* yang digunakan MySQL.

Rancangan Sistem Informasi Pengelolaan Data Kependudukan Desa Studi Kasus di Kantor Desa Gunungleutik Kecamatan Ciparay Kabupaten Bandung ini menghasilkan sistem informasi pengelolaan data kependudukan berbasis web yang mampu mempermudah proses pengelolaan data kependudukan desa berdasarkan mutasi, kelompok usia dan jenis kelamin, pembuatan surat serta mempercepat proses pembuatan laporan serta penyampaian laporan.

Kata Kunci : IT, Aplikasi, Web, PHP, Mysql, UML, Sistem, Informasi, Analisis

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan berkat dan rahmatnya sehingga laporan kerja praktek ini dapat penulis selesaikan laporan kerja praktek ini dapat penulis selesaikan. Laporan kerja praktek ini merupakan salah satu mata kuliah yan wajib ditempuh selama perkuliahan di Fakultas Teknologi Informasi Universitas Bale Bandung. Laporan kerja praktek disusun sebagai hasil dokumentasi selama melaksanakan kegiatan kerja praktek disusun sebagai hasil dokumentasi selama melaksanakan kegiatan kerja praktek di Desa Gunung Leutik selama 3 bulan.

Dalam penyusunan laporan kerja praktek ini penulis banyak mendapat saran, dorongan. Bimbingan serta keterangan dari berbagai pihak yang merupakan pengalaman yang tidak dapat diukur secara materi. Oleh karena itu, dengan segala hormat dan kerendahan hati perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Kedua orang tua selalu memberikan dukungan dan do'anya.
2. Bapak Yudi Herdiana, S.T., M.T. selaku dekan Fakultas Teknologi Informasi.
3. Ibu Rosmalina, S.T., M.Kom. selaku Ketua Prodi Sistem Informasi, Koordinator Kerja Praktek Program Studi Sistem Informasi.
4. Ridwan, S.T. M.Kom selaku Pembimbing Kerja Praktek Program studi Sistem Informasi

5. Kesemua staf pengajar di Fakultas Teknologi Informasi.
6. Bapak Agus Hamdani selaku Kepala Desa Gunungleutik
7. Bapak Dikdik Hardikman selaku Pembimbing di Desa Gunungleutik
8. Seluruh staf dan pegawai di Desa Gunungleutik Ciparay.
9. Dan rekan-rekan seperjuangan yang selalu mendukung dan tanpa segan membantu untuk membantu dalam penyusunan laporan ini.

Dalam penyusunan laporan kerja praktek ini, penulis menyadari masih terdapat banyak kekurangan yang dibuat baik sengaja maupun tidak sengaja, dikarenakan keterbatasan ilmu pengetahuan dan wawasan serta pengalaman yang penulis miliki. Untuk itu penulis memohon maaf atas segala kekurangan tersebut tidak menutup diri terhadap segala saran dan kritik serta masukan yang bersifat membangun bagi diri penulis.

Akhir kata semoga laporan ini memberikan manfaat bagi semua pihak umumnya dan bagi penulis khususnya, Aamiin.

Bandung, 04 Juni 2019

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| Lembar Pengesahan Program Studi Sistem Informasi | i |
| Lembar pengesahan | ii |
| ABSTRAKS | iii |
| KATA PENGANTAR | iv |
| DAFTAR ISI | vi |
| DAFTAR GAMBAR | ix |
| DAFTAR TABEL | xii |

BAB I PENDAHULUAN

| | |
|---------------------------|-----|
| I.1 Latar Belakang | I-1 |
| I.2 Rumusan Masalah | I-2 |
| I.3 Lingkup | I-2 |
| I.4 Tujuan | I-2 |

BAB II ORGANISASI ATAU LINGKUNGAN KERJA PRAKTEK

| | |
|---|------|
| II.1 Visi dan Misi Desa Gunung Leutik | II-1 |
| II.2 Profil Desa Gunung Leutik | II-2 |
| II.3 Struktur Organisasi | II-2 |
| II.4 Lingkup Pekerjaan | II-2 |
| II.5 Deskripsi Pekerjaan | II-3 |

| | |
|-----------------------------|------|
| II.6 Jadwal Pekerjaan | II-3 |
|-----------------------------|------|

BAB III PENGETAHUAN/TEORI PENUNJANG KERJA PRAKTEK

| | |
|---|--------|
| III.1 Teori Penunjang Kerja Praktek | III-1 |
| III.2 Data dan Informasi | III-1 |
| III.3 Kualitas Informasi | III-2 |
| III.4 Siklus Pengolahan Data | III-2 |
| III.5 Sistem | III-3 |
| III.6 Sistem Informasi | III-3 |
| III.7 Perancangan | III-4 |
| III.8 Analisis | III-5 |
| III.9 UML (Unified Modeling Language) | III-5 |
| III.10 Use Case Diagram | III-7 |
| 1. Simbol-Simbol Pada Usecase Diagram | III-8 |
| 2. Relasi Pada Usecase Diagram | III-8 |
| 3. Skenario Usecase | III-9 |
| III.11 Activity Diagram | III-9 |
| III.12 Sequence Diagram | III-10 |
| III.13 Class Diagram | III-12 |

BAB IV ANALISIS DAN PERANCANGAN KERJA PRAKTEK

| | |
|--|------|
| IV.1 Input | IV-1 |
| IV.2 Proses | IV-1 |
| IV.3 Analisis Kebutuhan Sistem | IV-1 |
| IV.3.1 Kebutuhan Fungsional | IV-2 |
| IV.3.2 Kebutuhan Non-Fungsional | IV-4 |
| IV.4 Perancangan Model | IV-5 |
| IV.4.1 Usecase Diagram Pelayanan Dasar Desa | IV-5 |
| IV.4.2 Skenario Usecase Pelayanan Dasar Desa | IV-6 |
| IV.4.3 Analisis Sistem Yang Sedang Berjalan | IV-7 |
| 1. Kelahiran Penduduk | IV-7 |

| | |
|--|-------|
| 2. Kematian Penduduk | IV-7 |
| 3. Kependidikan Penduduk | IV-8 |
| 4. Kedatangan Penduduk | IV-9 |
| IV.4.4 Sequence Diagram Sistem Informasi | IV-10 |
| IV.4.5 Activity Diagram Pelayanan Dasar Desa | IV-12 |
| IV.4.6 Aplikasi Pelayanan Dasar Desa | IV-12 |
| 1. Data Keluarga (KK) | IV-16 |
| 2. Biodata WNI | IV-19 |
| 3. Data Non Permanen | IV-22 |
| 4. Lampid | IV-23 |
| 5. Surat Keterangan (Suket) | IV-25 |
| 6. Cek Data Ganda | IV-30 |
| 7. Laporan | IV-33 |
| IV.4.7 Class Diagram Pelayanan Dasar Desa | IV-39 |

BAB V PENUTUP

| | |
|--|-------------|
| V.1 Kesimpulan Pelaksanaan Kerja Praktek | V-1 |
| V.2 Saran Pelaksanaan Kerja Praktek | V-1 |
| V.3 Kesimpulan Mengenai Analisis dan Perancangan | V-1 |
| V.4 Saran Mengenai Analisis dan Peracangan | V-2 |
| DAFTAR PUSTAKA | xiii |
| Lampiran A. TOR | A-1 |
| Lampira B. Log Activity | B-1 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---|--------|
| Gambar II.1 Struktur Organisasi Desa Gunungleutik | II-2 |
| Gambar III.1 Siklus Pengolahan Data | III-3 |
| Gambar III.2 Simbol-Simbol Usecase Diagram | III-8 |
| Gambar III.3 Simbol-Simbol Relasi Usecase Diagram | III-8 |
| Gambar III.4 Simbol-Simbol Activity Diagram | III-10 |
| Gambar III.5 Komponen-Komponen Sequence Diagram | III-11 |
| Gambar III.6 Simbol-Simbol Class Diagram | III-12 |
| Gambar IV.1 Usecase Pelayanan Dasar Desa | IV-5 |
| Gambar IV.2 Gambar Sequence Pembuatan Surat Kelahiran Yang Sedang Berjalan | IV-10 |
| Gambar IV.3 Gambar Sequence Pembuatan Surat Kematian Yang Sedang Berjalan | IV-10 |
| Gambar IV.4 Gambar Sequence Pembuatan Surat Penduduk Datang Yang Sedang Berjalan | IV-11 |
| Gambar IV.5 Gambar Sequence Pembuatan Surat Pindah Yang Sedang Berjalan | IV-11 |
| Gambar IV.6 Activity Diagram Pelayanan Dasar Desa | IV-12 |
| Gambar IV.7 Gambar Alamat Address Sistem Informasi Aplikasi Pelayanan Dasar Desa | IV-12 |
| Gambar IV.8 Tampilan Halaman Login | IV-13 |
| Gambar IV.9 Pemberitahuan Login Gagal | IV-14 |
| Gambar IV.10 Pemberitahuan Proses Login Berhasil | IV-14 |
| Gambar IV.11a Tampilan Aplikasi Pelayanan Dasar Desa | IV-15 |
| Gambar IV.11b Tampilan lanjut Aplikasi pelayanan dasar desa | IV-15 |
| Gambar IV.12 Kriteria data yang ingin di cari pada KK yang sudah diinput | IV-16 |
| Gambar IV.13 Tampilan Data KK yang sudah di input | IV-16 |
| Gambar IV.14 Entri data jenis KK yang akan di inputkan di data keluarga | IV-17 |
| Gambar IV.15 Pemberitahuan Penambahan Data KK | IV-17 |

| | |
|--|-------|
| Gambar IV.16 Jenis-Jenis Entri KK | IV-18 |
| Gambar IV.17 Form Entry Data KK | IV-18 |
| Gambar IV.18 Tampilan Biodata WNI | IV-19 |
| Gambar IV.19 Kriteria Pencaria Biodata Berdasarkan | IV-19 |
| Gambar IV.20 Kriteria Pencarian Untuk Wilayah | IV-20 |
| Gambar IV.21 Hasil Pencarian Biodata WNI | IV-20 |
| Gambar IV.22 Edit Data dan Hapus Biodata | IV-20 |
| Gambar IV.23 Form Edit Data WNI | IV-21 |
| Gambar IV.24 Biodata WNI Berhasil Diubah | IV-21 |
| Gambar IV.25 Tampilan Non-Permanen | IV-22 |
| Gambar IV.26a Form Input Pendataan Penduduk Non Permanen | IV-22 |
| Gambar IV.26b Form Lanjutan Input Pendataan Penduduk Non Permanen | IV-23 |
| Gambar IV.27 Pencarian Kriteria Capil Lahir | IV-23 |
| Gambar IV.28 Pencarian Kriteria Capil Mati | IV-23 |
| Gambar IV.29 Pencarian Kriteria Data Kepindahan Penduduk | IV-24 |
| Gambar IV.30 Tampilan Kedatangan Penduduk Dalam Satu Kabupaten | IV-24 |
| Gambar IV.31 Form Terima Kedatangan Penduduk | IV-24 |
| Gambar IV.32 Tampilan Awal Cetak Surat keterangan | IV-25 |
| Gambar IV.33 Form Pemohon Surat keterangan | IV-25 |
| Gambar IV.34a Kriteria Jenis-Jenis Surat | IV-26 |
| Gambar IV.34b Kriteria Lanjutan Jenis-Jenis Surat | IV-26 |
| Gambar IV.35 Surat Keterangan Yang Akan Dibuat | IV-27 |
| Gambar IV.36 Hasil Cetakan Surat keterangan | IV-27 |
| Gambar IV.37 Tampilan Kriteria Cetak Surat Kelahiran | IV-28 |
| Gambar IV.38 Tampilan Form Surat kelahiran | IV-28 |
| Gambar IV.39 Hasil Cetakan Dari Surat kelahiran | IV-29 |
| Gambar IV.40 Kriteria Cetak Surat Pindah | IV-30 |
| Gambar IV.41 Kriteria Cetak Surat Kematian | IV-30 |
| Gambar IV.42 Data Atribut Berdasarkan Atribut Data | IV-30 |
| Gambar IV.43 Hasil Dari Data Keluarga Ganda Yang Muncul | IV-31 |

| | |
|---|-------|
| Gambar IV.44 Hasil Data Ganda Yang Dipilih | IV-31 |
| Gambar IV.45 Data Keluarga Ganda Yang Muncul | IV-32 |
| Gambar IV.46 Hasil Detail KK Ganda Yang Dipilih | IV-32 |
| Gambar IV.47 Hasil Biodata WNI Ganda | IV-33 |
| Gambar IV.48 Jenis Laporan Yang Tersedia | IV-33 |
| Gambar IV.49 Laporan Perkembangan Penduduk | IV-34 |
| Gambar IV.50 Hasil Cetak Laporan Perkembangan Penduduk | IV-34 |
| Gambar IV.51 Laporan Kelahiran Penduduk | IV-35 |
| Gambar IV.52 Hasil Cetak Laporan Kelahiran Bulanan | IV-35 |
| Gambar IV.53 Laporan Kematian Penduduk | IV-36 |
| Gambar IV.54 Hasil Cetak Laporan Kematian Penduduk | IV-36 |
| Gambar IV.55 Laporan Perpindahan Penduduk | IV-37 |
| Gambar IV.56a Hasil Cetak Laporan Perpindahan Penduduk | IV-37 |
| Gambar IV.56b Lanjutan Hasil Cetak Laporan Perpindahan Penduduk | IV-38 |
| Gambar IV.57 Laporan Kedatangan Penduduk | IV-38 |
| Gambar IV.58 Hasil Cetak Laporan Kedatangan Penduduk | IV-38 |
| Gambar IV.59 Class Diagram Aplikasi Pelayanan Dasar Desa | IV-40 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--|------|
| Tabel II.1 Jadwal Pekerjaan | II-4 |
| Tabel IV.1 Tabel Analisis Dokumen | IV-2 |
| Tabel IV.2 Skenario Pelayanan Dasar Desa | IV-6 |

BAB I

PENDAHULUAN

I.1 Latar Belakang

Kantor Desa merupakan tempat berkumpulnya organisasi manusia dan pelayanan desa berkumpul. Kantor Desa adalah pusat pemerintahan dan pelayanan publik di desa dan tempat dimana warga dengan pemimpin desa dari mulai kepala desa hingga aparatur desa berinteraksi. Tanpa adanya kantor, desa akan kesulitan untuk melayani warga. Kantor Desa Gunungleutik adalah sebuah instansi pemerintah yang paling dasar dalam susunan pemerintahan, yang mana bergerak langsung dibidang pelayanan kepada masyarakat. Sebagai pemerintah yang melayani masyarakat secara langsung pastinya setiap hari melakukan kegiatan pengelolaan data kependudukan desa.

Data-data kependudukan yang diperlukan seperti komposisi usia penduduk pada suatu wilayah tersebut diharapkan dapat menghasilkan kebijakan pembangunan yang tepat. Data-data yang dikeluarkan berupa surat-surat kependudukan seperti data penduduk, surat kelahiran, surat kematian, surat perpindahan, surat pendatang, hal yang paling penting adalah data kependudukan yang lengkap dan terbaru. Karena data kependudukan terbaru ini merupakan data wajib yang harus dimiliki dan diperhatikan oleh pihak kantor desa sebagai data induk desa, yang nantinya digunakan sebagai alat kontrol mengetahui pertumbuhan dan perkembangan penduduk.

Untuk saat ini di Kantor Desa Gunungleutik Kecamatan Ciparay Kabupaten Bandung pengelolaan data kependudukan berdasarkan mutasi masih terdapat kekurangan dan kelemahan karena pengelolaan data tersebut masih mengalami kekeliruan saat merekap data dari buku registrasi mutasi, apabila petugas lupa meregistrasi atau mengisi bagian yang ada dalam buku registrasi mutasi kelahiran, kematian, pindah dan pendatang maka data kependudukan berdasarkan mutasi, jenis kelamin dan kelompok usia yang akan dilaporkan tidak lengkap.

Proses pengelolaan data kependudukan desa juga masih mengalami keterlambatan dalam pembuatan laporan, serta kesulitan pada saat mencari data

penduduk. Pada pembuatan serta penyimpanan surat belum memanfaatkan komputer dengan baik sehingga proses pembuatan surat masih memerlukan waktu yang cukup lama dan kesulitan pada saat mencari surat yang pernah diterbitkan.

I.2 Rumusan Masalah

Rumusan masalah yang dapat dipaparkan pada Proyek Akhir ini adalah sebagai berikut.

1. Bagaimana menganalisis dan mengimplementasikan Aplikasi Pelayanan Dasar Desa ?
2. Bagaimana Mengimplementasikan pengolahan data kependudukan di kantor Desa Gunungleutik dalam suatu program aplikasi ?

I.3 Lingkup

Lingkup kerja praktek yang dilaksanakan di Desa Gunungleutik adalah Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Aplikasi Pelayanan Dasar Desa yang menyangkut hal berikut :

1. Software yang digunakan adalah *StarUML* yang disesuaikan dengan Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Aplikasi Pelayanan Dasar Desa
2. Menganalisis pengolahan data kependudukan Pelayanan dasar desa.

I.4 Tujuan

Tujuan pelaksanaan kerja praktek di desa Gunungleutik adalah :

1. Membangun sistem informasi yang dapat membantu dalam mengelola data kependudukan yang ada di Desa Gunungleutik.
2. Membangun aplikasi yang dapat melakukan proses pembuatan laporan rutin.
3. Menganalisis kebutuhan yang akan digunakan dalam perancangan.
4. Merancang Sistem Informasi Pelayanan Dasar Desa agar mudah dimengerti oleh masyarakat pada umumnya dan seluruh pegawai desa gunungleutik pada khususnya.

BAB II

ORGANISASI ATAU LINGKUNGAN KERJA PRAKTEK

II.1 Visi dan Misi Desa Gunung Leutik

1. Visi Desa Gunungleutik

“Senggigi Berseri” (Bersih, Relegius, Sejahtera, Rapi dan Indah)

“Terwujudnya masyarakat Desa Senggigi yang Bersih, Relegius, Sejahtera, Rapi dan Indah melalui Akselerasi Pembangunan yang berbasis Keagamaan, Budaya Hukum dan Berwawasan Lingkungan dengan berorientasi pada peningkatan Kinerja Aparatur dan Pemberdayaan Masyarakat.”

2. Misi Desa Gunungleutik

a. Pembangunan Jangka Panjang

- 1) Melanjutkan Pembangunan desa yang belum terlaksanakan.
- 2) Meningkatkan kerjasama antara pemerintah desa dengan lembaga desa yang ada.
- 3) Meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa dengan meningkatkan sarana dan prasarana ekonomi warga.

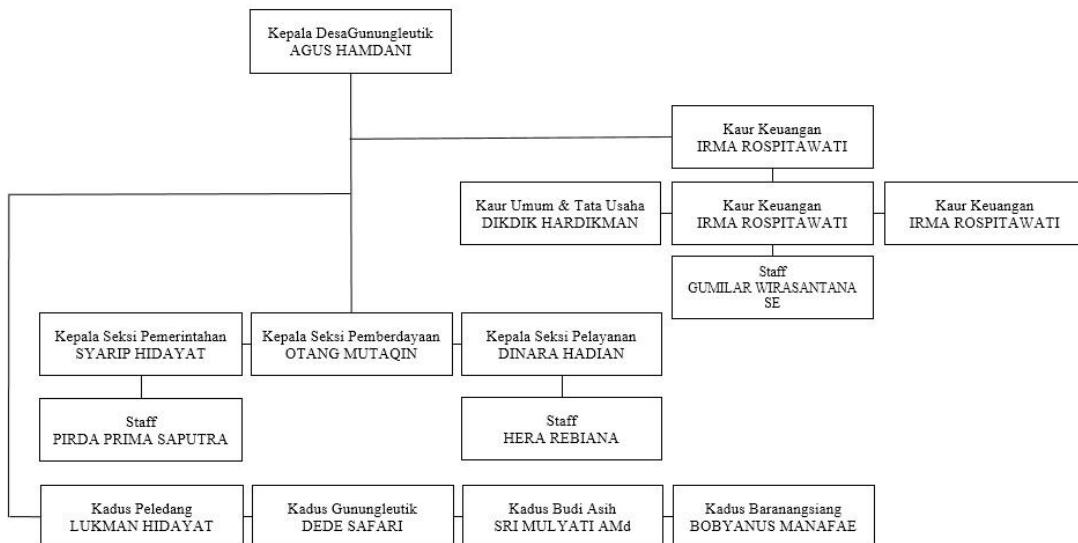
b. Pembangunan Jangka Pendek

- 1) Mengembangkan dan Menjaga serta melestarikan ada istiadat desa terutama yang telah mengakar di desa senggigi.
- 2) Meningkatkan pelayanan dalam bidang pemerintahan kepada warga masyarakat
- 3) Meningkatkan sarana dan prasarana ekonomi warga desa dengan perbaikan prasarana dan sarana ekonomi.
- 4) Meningkatkan sarana dan prasarana pendidikan guna peningkatan sumber daya manusia Desa Senggigi

II.2 Profil Desa Gunung Leutik

Tempat : Desa Gunung Leutik
 Alamat : Jl. Liosari No.122 Kode pos 40381 (kab.bandung)
 Telepon : -
 Email : -
 Website : <https://www.gunungleutik.desa.id/first/artikel/93>

II.3 Struktur Organisasi



Gambar II.1 Struktur Organisasi Desa Gunungleutik

II.4 Lingkup Pekerjaan

Tempat penulis melaksanakan kerja praktek adalah dibagian staff, dalam pelaksanaan kerja praktek dimulai dari pengenalan lingkungan kerja dilanjutkan dengan analisis kebutuhan yang akan digunakan dalam Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Dasar Desa di Desa Gunungleutik.

II.5 Deskripsi Pekerjaan

Deskripsi pekerjaan yang dilakukan selama kerja praktek di Desa Gunungleutik dengan tahapan :

1. Menganalisa kebutuhan Sistem Informasi Pengolahan data pada pelayanan dasar desa
2. Membantu Setiap pegawai desa menginputkan data dan membantu memperbaiki komputer.
3. Membangun aplikasi yang dapat melakukan proses pembuatan laporan rutin.

II.6 Jadwal Pekerjaan

Kerja praktek dilaksanakan dari tanggal 6 Mei 2019 sampai dengan 24 Juni 2019 selama 7 minggu. Waktu kerja praktek adalah hari Senin dan Rabu dengan jam yang disesuaikan dengan waktu senggang perkuliahan.

Secara umum, kegiatan yang dilakukan selama kerja praktek adalah sebagai berikut :

1. Minggu Pertama : Pengenalan lingkungan kerja praktek.
2. Minggu Kedua : Melakukan analisis kebutuhan yang akan digunakan dalam perancangan.
3. Minggu Ketiga : Melakukan analisis kebutuhan yang akan digunakan dalam peracangan.
4. Minggu Keempat : Menganalisa aplikasi pelayanan dasar desa.
5. Minggu Kelima : Libur Idul Fitri.
6. Minggu Keenam : Konsultasi pada pembimbing.
7. Minggu Ketujuh : Konsultasi pada pembimbing.
8. Minggu Kedepalan : Penyusunan laporan kerja praktek.

Tabel II.1 Jadwal Pekerjaan

BAB III

PENGETAHUAN TEORI PENUNJANG KERJA PRAKTEK

III.1 Teori Penunjang Kerja Praktek

Selama pelaksanaan kerja praktek di Desa Gunung Leutik Ciparay sayang menggunakan pengetahuan yang diperoleh selama masa perkuliahan sebagai landasan teori. Pengetahuan dan teori yang digunakan antara lain :

III.2 Data dan Informasi

Drs. The Liang Gie, mendefinisikan data dalam 2 pengertian, yaitu :

1. Data merupakan hal, peristiwa atau kenyataan apapun yang mengandung sesuatu pengetahuan untuk dijadikan sebagai dasar untuk penyusunan keterangan, pembuatan kesimpulan atau penerapan.
2. Data merupakan sebuah ibarat mentah yang melalui pengolahan tertentu lalu menjadi keterangan (informasi).

Menurut Drs. The Liang Gie, informasi atau keterangan adalah rangkaian perkataan, kalimat, gambar atau tanda tulis lainnya yang mengandung pengertian buah pikiran atau pengetahuan apapun yang dapat dipergunakan oleh pimpinan organisasi untuk membuat keputusan-keputusan yang tepat berdasarkan kenyataan yang ada.

Dalam kehidupan sehari-hari data berarti suatu pernyataan yang diterima secara apa adanya. Artinya data yang diperoleh dari berbagai sumbernya masih menjadi sebuah anggapan atau fakta karena memang belum diolah lebih lanjut. Setelah diolah melalui suatu penelitian atau percobaan maka data dapat berubah menjadi bentuk yang lebih kompleks misal database, informasi atau bahkan solusi pada masalah tertentu.

Data yang telah diolah akan berubah menjadi sebuah informasi yang dapat digunakan untuk menambah pengetahuan bagi yang menerimanya. Maka dalam hal ini data dapat dianggap sebagai objek dan informasi adalah suatu subjek yang bermanfaat bagi penerimannya. Informasi juga bisa disebut sebagai hasil pengelahan ataupun pemrosesan data.

III.3 Kualitas Informasi

Kualitas informasi ditentukan oleh beberapa faktor yaitu sebagai berikut :

1. Keakuratan dan teruji kebenarannya

Informasi harus bebas dari kesalahan-kesalahan dan tidak menyesatkan.

2. Kesempurnaan informasi

Informasi disajikan dengan lengkap tanpa pengurangan, penambahan dan pengubahan.

3. Tepat waktu

Informasi harus disajikan secara tepat waktu, karena menjadi dasar dalam pengambilan keputusan.

4. Relevansi

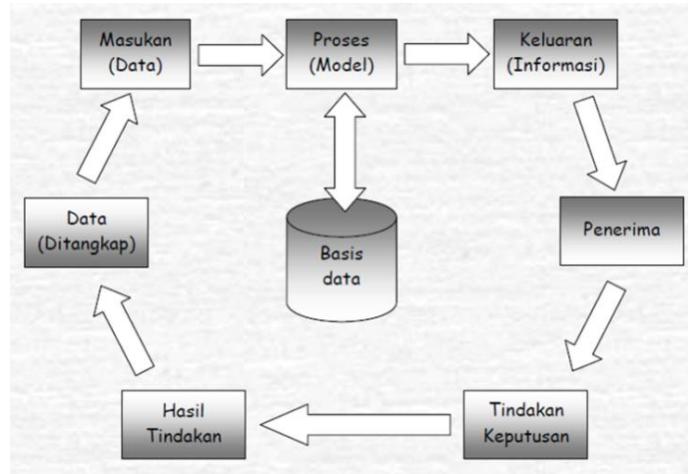
Informasi akan memiliki nilai manfaat yang tinggi, jika informasi tersebut dapat diterima oleh mereka yang membutuhkan.

5. Mudah dan murah

Apabila cara dan biaya untuk memperoleh informasi sulit dan mahal, maka orang menjadi tidak berminat untuk memperolehnya atau akan mencari alternatif substitusinya (Budi Sutedjo Dharma Oetomo, 2002:16-17_.

III.4 Siklus Pengolahan Data

Data yang diolah melalui suatu model menjadi informasi, penerima kemudian menerima informasi tersebut, membuat suatu keputusan dan melakukan tindakan, yang berarti menghasilkan suatu tindakan yang lain yang akan membuat sejumlah data kembali. Data tersebut akan ditangkap sebagai input, diproses kembali lewat suatu model dan seterusnya membentuk suatu siklus. Siklus informasi ini dapat digambarkan sebagai berikut :



Gambar III.1 Siklus Pengolahan Data

III.5 Sistem

Menurut Jerry FithGerald, sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau menyelesaikan suatu sasaran tertentu.

Menurut Sumantri, sistem adalah sekelompok bagian dimana bagian tersebut saling mengisi dan bekerjasama dalam menjalankan maksud tertentu. Apabila salah satu sistem sedang terganggu atau mengalami suatu kerusakan maka akan berpengaruh terhadap sistem yang lainnya. sehingga keseluruhan bagian tersebut tidak dapat menjalankan fungsinya dengan maksimal.

Menurut Pamudji, sistem merupakan suatu keseluruhan yang terorganisir atau suatu kebulatan yang kompleks. Pamudji juga menyatakan bahwa sistem merupakan suatu paduan himpunan dari berbagai hal sehingga membentuk suatu keseluruhan yang utuh. Keseluruhan yang utuh tersebut mencakup di dalamnya yaitu terdapat berbagai macam komponen yang termasuk sistem. Sistem tersebut memiliki fungsi masing-masing dan berkaitan antara satu sistem bersama dengan sistem yang lainnya dalam mencapai tujuan.

III.6 Sistem Informasi

Menurut Kertahadi (2007), sistem informasi adalah alat untuk menyajikan informasi sedemikian rupa sehingga bermanfaat bagi penerimanya. Tujuannya adalah untuk memberikan informasi dalam perencanaan, memulai,

pengorganisasian, operasional sebuah perusahaan yang melayani sinergi organisasi dalam proses mengendalikan pengambilan keputusan.

Menurut Gordon B. Davis (1991:8), sistem informasi adalah suatu sistem yang menerima input atau masukan data dan intruksi, mengolah data sesuai dengan instruksi dan mengeluarkan hasilnya.

Menurut John F. Nash (1995:8), sistem informasi adalah kombinasi dari manusia, fasilitas atau alat teknologi, media, prosedur dan pengendalian yang ditujukan untuk mengatur jaringan komunikasi yang penting, proses transaksi tertentu dan rutin, membantu manajemen dan pemakai intern dan ekstern dan menyediakan dasar untuk pengambilan keputusan yang tepat.

III.7 Perancangan

Langkah awal dalam membuat sebuah sistem adalah perancangan dari sistem tersebut. (Mohamad Subhan (2012:109) dalam bukunya yang berjudul Analisa Perancangan Sistem mengungkapkan: “Perancangan adalah proses pengembangan spesifikasi sistem baru berdasarkan rekomendasi hasil analisis sistem”.

Menurut Syifaun Nafisah, (2003:2) perancangan adalah penggambaran, perencanaan dan pembuatan sketsa atau pengaturan dari beberapa elemen yang terpisah ke dalam satu kesatuan yang utuh dan berfungsi. Perancangan sistem dapat dirancang dalam bentuk bagan alir sistem (*system flowchart*), yang merupakan alat bentuk grafik yang dapat digunakan untuk menunjukkan urutan-urutan proses dari sistem.

Menurut Bentley dan Whitten (2009:160) melalui buku yang berjudul “system analysis and design for the global enterprise” juga menjelaskan bahwa perancangan sistem adalah teknik pemecahan masalah dengan melengkapi komponen-komponen kecil menjadi kesatuan komponen sistem kembali ke sistem yang lengkap. Teknik ini diharapkan dapat menghasilkan sistem yang lebih baik.

III.8 Analisis

Menurut KBBI, analisis adalah penguraian suatu pokok atas berbagai bagianya dan penelaahan bagian itu sendiri serta antar bagian untuk memperoleh pengertian yang tepat dan pemahaman arti keseluruhan.

Menurut Komaruddin (2001:53), analisis adalah kegiatan berpikir untuk menguraikan suatu keseluruhan menjadi komponen sehingga dapat mengenal tanda-tanda komponen, hubungannya satu sama lain dan fungsi masing-masing dalam satu keseluruhan yang tepat.

Menurut Harahap (2004:189), analisis adalah memecahkan atau menguraikan sesuatu unit menjadi berbagai unit terkecil.

Menurut Wiradi analisis adalah aktivitas yang memuat kegiatan memilah, mengurai, membedakan sesuatu yang kemudian digolongkan dan dikelompokan menurut kriteria tertentu lalu dicari makna dan kaitannya masing-masing.

III.9 UML (unified Modeling Language)

UML (Unified Modelling Language) yaitu suatu metode permodelan secara visual untuk sarana perancangan sistem berorientasi objek, atau definisi UML yaitu sebagai suatu bahasa yang sudah menjadi standar pada visualisasi, perancangan dan juga pendokumentasian sistem software. Menurut Adi Nugroho (2005). “Bangunan dasar metodologi *Unified Modeling Language* (UML) menggunakan tiga bangunan dasar untuk mendeskripsikan system/perangkat lunak yang akan dikembangkan yaitu :

1. *Sesuatu (things)*

Ada 4 (empat) things dalam *unified modelling language* (UML) yaitu:

a. *Strucratal Things*

Merupakan bagian dari relative statis dalam model *unified modeling language* (UML). Bagian yang relative statis dapat berupa elemen-elemen yang bersifat fisik maupun konseptual.

b. Behavioral Things

Merupakan bagian yang dinamis pada model *unified modeling language* (UML). Biasanya merupakan kata kerja dari model *unified modeling language*, yang mencerminkan perilaku sepanjang ruang atau waktu.

c. Grouping Things

Merupakan bagian pengoperasian dalam *unified modelling language* (UML). Dalam penggambaran model yang rumit kadang diperlukan penggambaran paket yang menyederhanakan model. Paket-paket ini kemudian dapat didekomposisi lebih lanjut. Paket berguna bagi pengelompokan sesuatu, misalnya model-model dan subsistem-subsistem.

d. Annotational Things

Merupakan bagian yang menjelaskan model *unified modelling language* (UML) dan dapat berupa komentar-komentar yang menjelaskan fungsi serta cirri-ciri elemen dalam model *unified modelling language* (UML).

e. Relasi (Relationship)

Ada 4 (empat) macam relationship dalam unified modelling language (UML), yaitu :

1) Keberuntungan

Merupakan hubungan dimana perubahan yang terjadi pada suatu elemen mandiri (Independent) akan mempengaruhi elemen yang bergantung padanya elemen yang tidak mandiri.

2) Asosiasi

Merupakan apa yang menghubungkan antar objek satu dengan objek lainnya, bagaimana hubungan suatu objek dengan objek lainnya. Suatu bentuk asosiasi adalah

agregasi yang menampilkan hubungan suatu objek dengan bagian-bagiannya.

3) Generalisasi

Merupakan hubungan dimana objek anak (descendent) berbagai perilaku dan struktur data dari objek yang ada diatasnya objek induk (ancestor). Arah dari atas kebawah dari objek induk ke objek anak dinamakan spesialisasi, sedangkan arah berlawanan sebaliknya dari arah bawah ke atas dinamakan generalisasi.

4) Realisasi

Merupakan operasi yang benar-benar dilakukan oleh suatu objek

III.10 Usecase Diagram

Use case diagram secara grafis menggambarkan interaksi antara sistem, sistem eksternal, dan pengguna. Dengan kata lain *use case diagram* secara grafis menggambarkan siapa yang akan menggunakan sistem dan dalam cara apa pengguna (*user*) mengharapkan interaksi dengan sistem itu.

Use case secara naratif digunakan untuk secara tekstual menggambarkan sekuensi langkah-langkah dari setiap interaksi. Use case diagram merupakan pemodelan untuk menggabarkan kelakuan (behaviour) sistem yang akan dibuat. Diagram use case mendeskripsikan interaksi antara satu atau lebih aktor dengan sistem yang akan dibuat.

1. Simbol-Simbol Pada Usecase Diagram

| GAMBAR | NAMA | KETERANGAN |
|--------|-----------------------|---|
| | <i>Actor</i> | Menspesifikasikan himpunan peran yang pengguna mainkan ketika berinteraksi dengan <i>use case</i> . |
| | <i>Dependency</i> | Hubungan dimana perubahan yang terjadi pada suatu elemen mandiri (<i>independent</i>) akan mempengaruhi elemen yang bergantung padanya elemen yang tidak mandiri. |
| | <i>Generalization</i> | Hubungan dimana objek anak (<i>descendent</i>) berbagi perilaku dan struktur data dari objek yang ada di atasnya objek induk (<i>ancestor</i>). |
| | <i>Include</i> | Menspesifikasikan bahwa <i>use case</i> sumber secara <i>eksplisit</i> . |
| | <i>Extend</i> | Menspesifikasikan bahwa <i>use case</i> target memperluas perilaku dari <i>use case</i> sumber pada suatu titik yang diberikan. |
| | <i>Association</i> | Apa yang menghubungkan antara objek satu dengan objek lainnya. |
| | <i>System</i> | Menspesifikasikan paket yang menampilkan sistem secara terbatas. |
| | <i>Use Case</i> | Deskripsi dari urutan aksi-aksi yang ditampilkan sistem yang menghasilkan suatu hasil yang terukur bagi suatu aktor. |
| | <i>Collaboration</i> | Interaksi aturan-aturan dan elemen lain yang bekerja sama untuk menyediakan perilaku yang lebih besar dari jumlah dan elemen-elemennya (<i>sinergi</i>). |
| | <i>Note</i> | Elemen fisik yang eksis saat aplikasi dijalankan dan mencerminkan suatu sumber daya komputasi. |

Gambar III.2 Simbol-Simbol Usecase Diagram

2. Relasi Pada Usecase Diagram

| | | |
|--|-----------------------|---|
| | <i>Include</i> | Relasi yang digunakan untuk <i>use case</i> yang harus diimplementasikan setiap <i>use case</i> dipanggil. |
| | <i>Extend</i> | Relasi yang digunakan untuk <i>use case</i> yang tidak selalu wajib ada. |
| | <i>generalization</i> | Untuk membuat <i>actor</i> atau <i>use case</i> yang lebih spesifik dari suatu <i>actor</i> dan <i>use case</i> . |

Gambar III.3 Simbol-Simbol Relasi Usecase Diagram

3. Skenario Use Case

Skenario use case adalah alur jalannya proses use case dari sisi aktor dan sistem. Skenario use case dibuat per use case terkecil, misalkan untuk generalisasi maka skenario yang dibuat adalah use case yang lebih khusus. Skenario normal adalah skenario bila sistem berjalan normal atau mengalami error. Skenario normal dan skenario alternatif dapat berjumlah lebih dari satu. Alur skenario inilah yang nantinya menjadi landasan pembuatan sequence diagram/ diagram sekuen.

III.12 Activity Diagram

Activity diagram menggambarkan berbagai alur aktivitas dalam sistem yang sedang dirancang, bagaimana masing-masing alur berawal, decision yang mungkin terjadi, dan bagaimana mereka berakhir. Activity diagram juga dapat menggambarkan proses parallel yang mungkin terjadi pada beberapa eksekusi.

Activity diagram merupakan state diagram khusus, dimana sebagian besar state adalah action dari sebagian besar transisi di trigger oleh selesainya state sebelumnya (*internal processing*). Oleh karena itu activity diagram tidak menggambarkan behaviour internal sebuah system (dan interaksi antara subsistem) secara eksak, tetapi lebih menggambarkan proses-proses dan jalur-jalur aktivitas dari level atas secara umum. Sebuah aktivitas dapat direalisasikan oleh satu use case atau lebih.

Aktivitas menggambarkan proses yang berjalan, sementara use case menggambarkan bagaimana actor menggunakan system untuk melakukan *aktivitas*. Sama seperti state, standard UML menggunakan segi empat dengan sudut membulat untuk menggambarkan aktivitas.

Decision digunakan untuk menggambarkan behaviour pada kondisi tertentu. Untuk mengilustrasikan proses-proses parallel (fork dan join) digunakan titik sinkronisasi yang dapat berupa titik garis horizontal atau vertical. Activity diagram dapat dibagi menjadi beberapa objek swimlane untuk menggambarkan objek mana bertanggung jawab untuk aktivitas tertentu.

| Simbol | Keterangan |
|----------|---|
| ● | Start Point |
| ○ | End Point |
| □ | Activities |
| — — | Fork (Percabangan) |
| — — — — | Join (Penggabungan) |
| ◇ | Decision |
| Swimlane | Sebuah cara untuk mengelompokkan activity berdasarkan Actor (mengelompokkan activity dalam sebuah urutan yang sama) |

Gambar III.4 Simbol-Simbol Activity Diagram

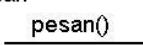
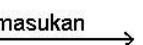
III.13 Sequence Diagram

Sequence Diagram adalah salah satu dari diagram – diagram yang ada pada UML, sequence diagram ini adalah diagram yang menggambarkan kolaborasi dinamis antara sejumlah object. Kegunaannya untuk menunjukkan rangkaian pesan yang dikirim antara object juga interaksi antara object. Sesuatu yang terjadi pada titik tertentu dalam eksekusi sistem.

Sequence Diagram merupakan Interaction Diagram yang digunakan untuk menjelaskan eksekusi sebuah skenario semantik. Sequence Diagram juga digunakan untuk menjelaskan interaksi antar objek dalam urutan waktu (Booch, Maksimchuk, Engle, Young, Conallen, & Houston, 2007).

Pengertian Sequence Diagram adalah salah satu dari diagram – diagram yang ada pada UML, sequence diagram ini adalah diagram yang menggambarkan kolaborasi dinamis antara sejumlah object. Kegunaannya untuk menunjukkan rangkaian pesan yang dikirim antara object juga interaksi antara object. Sesuatu yang terjadi pada titik tertentu dalam eksekusi sistem.

Sequence Diagram bisa digunakan untuk menjelaskan sebuah serangkaian langkah-langkah yang mengirimkan message antar satu lifeline ke lifeline yang lain. Setiap message yang dikirimkan bisa memberikan respon (return) relatif pada skenario yang dirancang di Use Case Diagram. Interaksi yang terjadi bisa bersifat instansiasi sebuah object maupun static method dari sebuah class. Berikut adalah komponen-komponen yang ada di sequence diagram :

| | |
|---|---|
| aktor  atau nama_aktor | <ul style="list-style-type: none"> • orang, proses, atau sistem lain yang berinteraksi dengan sistem informasi dan mendapat manfaat dari sistem. • Berpartisipasi secara berurutan dengan mengirimkan dan / atau menerima pesan. • Ditempatkan di bagian atas diagram. |
| objek  | <p>Sebuah objek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berpartisipasi secara berurutan dengan mengirimkan dan / atau menerima pesan. • Ditempatkan di bagian atas diagram. |
| Garis hidup objek  | <ul style="list-style-type: none"> • Menandakan kehidupan obyek selama urutan. • diakhiri tanda X pada titik di mana kelas tidak lagi berinteraksi. |
| Objek sedang aktif berinteraksi  | <p>Fokus kontrol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adalah persegi panjang yang sempit panjang ditempatkan di atas sebuah garis hidup. • Menandakan ketika suatu objek mengirim atau menerima pesan. |
| pesan  | objek mengirim satu pesan ke objek lainya |
|  | menyatakan suatu objek membuat objek yang lain, arah panah mengarah pada objek yang dibuat |
|  | menyatakan bahwa suatu objek mengirimkan masukan ke objek lainnya arah panah mengarah pada objek yang dikirim |
|  | objek/metode menghasilkan suatu kembalian ke objek tertentu, arah panah mengarah pada objek yang menerima kembalian |
|  | menyatakan suatu objek mengakhiri hidup objek yang lain, arah panah mengarah pada objek yang diakhiri, sebaiknya jika ada create maka ada destroy |

Gambar III.5 Komponen-komponen Sequence Diagram

III.14 Class Diagram

(Hendri, 2008), class diagram adalah diagram yang menunjukkan class-class yang ada dari sebuah sistem dan hubungannya secara logika. Class diagram digunakan untuk menampilkan class-class dan paket-paket di dalam sistem.

Class diagram memberikan gambaran system secara statis dan relasi antara mereka. Biasanya dibuat beberapa class diagram untuk sistem tunggal. Beberapa diagram akan menampilkan sebagian dari class-class dan relasinya. Dapat dibuat lengkap terhadap system yang dibangun.

Class diagram adalah alat perancangan terbaik untuk tim pengembang. Diagram tersebut membantu pengembang mendapatkan struktur sistem sebelum kode ditulis, dan membantu untuk memastikan bahwa system tersebut adalah sistem terbaik. Berikut adalah simbol-simbol yang ada pada class diagram :

| NO | GAMBAR | NAMA | KETERANGAN |
|----|--------|-------------------------|--|
| 1 | — | <i>Generalization</i> | Hubungan dimana objek anak (<i>descendent</i>) berbagi perilaku dan struktur data dari objek yang ada di atasnya objek induk (<i>ancestor</i>). |
| 2 | ◇ | <i>Nary Association</i> | Upaya untuk menghindari asosiasi dengan lebih dari 2 objek. |
| 3 | [] | <i>Class</i> | Himpunan dari objek-objek yang berbagi atribut serta operasi yang sama. |
| 4 | ○ | <i>Collaboration</i> | Deskripsi dari urutan aksi-aksi yang ditampilkan sistem yang menghasilkan suatu hasil yang terukur bagi suatu aktor |
| 5 | ◀----- | <i>Realization</i> | Operasi yang benar-benar dilakukan oleh suatu objek. |
| 6 | -----> | <i>Dependency</i> | Hubungan dimana perubahan yang terjadi pada suatu elemen mandiri (<i>independent</i>) akan mempengaruhi elemen yang bergantung padanya elemen yang tidak mandiri |
| 7 | — | <i>Association</i> | Apa yang menghubungkan antara objek satu dengan objek lainnya |

Gambar III.6 Simbol-Simbol Class Diagram

BAB IV

ANALISIS DAN PERACANGAN KERJA PRAKTEK

IV.1 Input

Desa Gunungleutik dalam penyampaian informasi masih disampaikan dalam bentuk cetak, sehingga proses penyampaian informasinya sering mengalami keterlambatan. Dalam proses perancangan website ini menggunakan metodologi penelitian, observasi dan analisis.

Dalam analisis dan peracangan aplikasi pelayanan dasar desa ini digunakan beberapa perangkat lunak dan tools diantaranya : Sistem Operasi Windows 7 dan Aplikasi Star UML.

Secara keseluruhan, dasar teori yang dipelajari selama perkuliahan menjadi input yang berharga dalam proses pelaksanaan kerja praktek. Dasar teori ini menjadi hal yang sangat penting untuk mempelajari teknologi yang baru.

IV.2 Proses

Setelah melakukan pengenalan lingkungan kerja pada awal pelaksanaan kerja praktek, selanjutnya proses kerja praktek dapat dibagi menjadi beberapa tahap, yaitu analisis sistem yang berjalan, dan analisis kebutuhan sistem.

IV.3 Analisis Kebutuhan Sistem

Analisis dan Peracangan Sistem Informasi Pelayanan Dasar Desa dimulai dengan kebutuhan fungsional dan kebutuhan nonfungsional.

IV.3.1 Kebutuhan Fungsional

1. Analisis Dokumen

Tabel IV.1 Tabel Analisis Dokumen

| No | Nama Dokumen | Uraian |
|----|-----------------|---|
| 1. | Surat pengantar | <p>Deskripsi : dokumen ini berisi tentang perizinan membuat data-data kependudukan</p> <p>Fungsi : sebagai berkas pengantar data kependudukan</p> <p>Rangkap : 1</p> <p>Atribut: no_surat, nama_lengkap, TTL, jenis_kelamin, agama, kewarganegaraan, status perkawinan, pekerjaan,</p> <p>No.KK/KTP, alamat, no_reg, tanggal_surat.</p> |
| 2. | Surat Pindah | <p>Deskripsi : berisi tentang data penduduk yang pindah</p> <p>Fungsi : sebagai info untuk penduduk yang pindah ke daerah datang</p> <p>Rangkap : 1</p> <p>Atribut : no surat, nomor_KK, nama kepala keluarga, alamat, alasan pindah, alamat tujuan, klasifikasi pindah, rencana tanggal pindah, keluarga yang pindah, no, nik, nama, jenis kelamin, tanggal surat.</p> |
| 3. | Surat kelahiran | <p>Deskripsi : berisi tentang data kelahiran penduduk</p> <p>Fungsi : sebagai data dari penduduk-penduduk baru yang lahir</p> <p>Rangkap : 1</p> |

| | | |
|----|------------------------------|---|
| | | Atribut: no_surat, nama_lengkap, anak_ke, jenis_kelamin, dilahirkan_di, pukul, tanggal, hari, nama_ayah, umur, agama, pekerjaan, nama_ibu, agama, pekerjaan, alamat,tanggal_surat. |
| 4. | Surat Kematian | <p>Deskripsi : berisi tentang data kematian penduduk</p> <p>Fungsi : sebagai data dari penduduk-penduduk yang meninggal</p> <p>Rangkap : 1</p> <p>Atribut: no_surat, nama_lengkap, jenis_kelamin, TTL, kewarganegaraan, agama, pekerjaan, alamat, hari_meninggal, tanggal_meninggal, jam, tempat_meninggal, disebabkan_karena, tanggal_surat.</p> |
| 5. | Laporan Registrasi Kelahiran | <p>Deskripsi : berisi tentang laporan data penduduk lahir</p> <p>Fungsi : sebagai laporan data penduduk yang lahir</p> <p>Rangkap : 1</p> <p>Atribut :no, tanggal, nama, jenis_kelamin, TTL, RT/RW, anak ke, nama_ayah,nama_ibu</p> |
| 6. | Laporan Registrasi Kematian | <p>Deskripsi : berisi tentang laporan data penduduk yang meninggal</p> <p>Fungsi : sebagai laporan data penduduk yang meninggal</p> <p>Rangkap : 1</p> <p>Atribut : no, tanggal, nama, jenis_kelamin, RT/RW, pekerjaan, tempat_meniggal, tanggal_meninggal, sebab_meninggal, tempat_meninggal.</p> |

| | | |
|----|-------------------------|--|
| 7. | Laporan Register Pindah | <p>Deskripsi : Berisi tentang laporan data penduduk yang pindah</p> <p>Fungsi : sebagai laporan data penduduk yang pindah</p> <p>Rangkap : 1</p> <p>Atribut : no, tanggal, nama lengkap, jenis kelamin, tempat tgl lahir, agama, status, pekerjaan, alamat asal, alamat yang dituju.</p> |
|----|-------------------------|--|

IV.3.2 Kebutuhan Non Fungsional

Berikut Perangkat keras yang dibutuhkan untuk melakukan analisis dan perancangan sistem informasi pelayanan dasar desa ini dengan spesifikasi sebagai berikut:

1. CPU atau Laptop
2. Processor (Processor Intel (R) Dualcore (R) 2.90 Ghz)
3. Memory dengan RAM 2 GB (Kingston DDR3)
4. VGA 1 GB (HIS VGA 1GB DDR3 Ati Radeon HD5450)
5. Harddisk 80GB (IDE/SATA Seagate 80GB)
6. Monitor (LG 18.5 LED LCD Monitor)

Perangkat lunak dan sistem operasi yang dibutuhkan dalam peracangan :

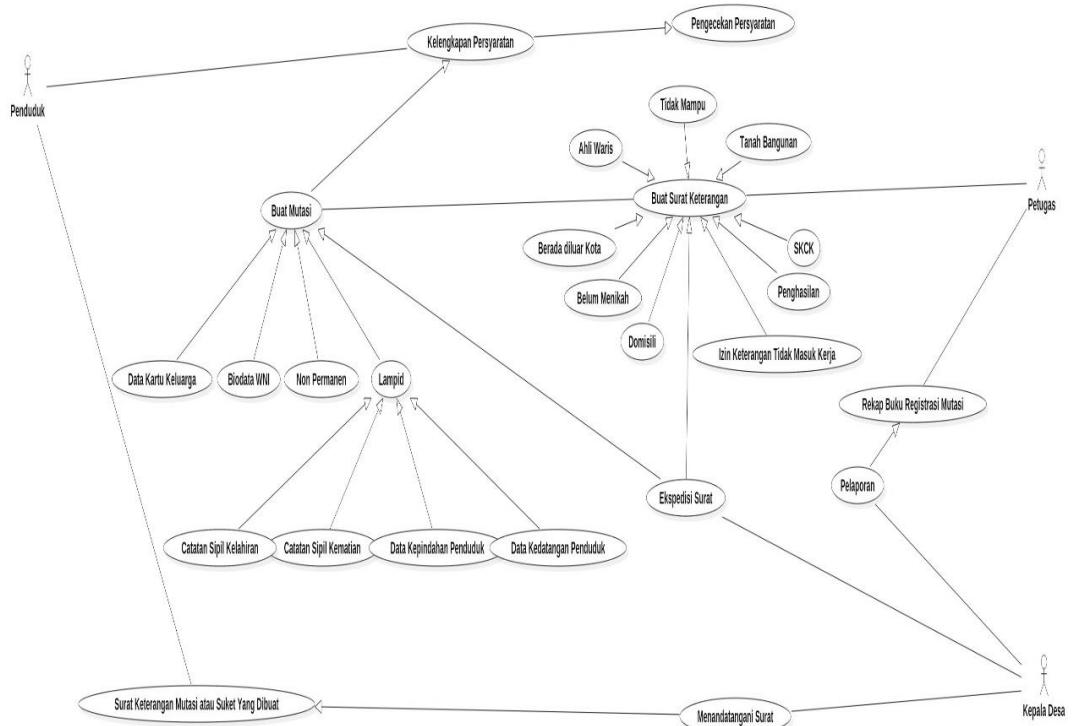
1. Windows 7 32 bit
2. Microsoft Office Word 2010
3. Star UML

IV.4 Perancangan Model

Tahap perancangan model adalah proses merancang atau mendesain. Hal ini bertujuan mengidentifikasi komponen-komponen yang akan dibuat secara rinci melalui penggambaran simbol-simbol sederhana dan jelas untuk dikomunikasikan kepada user. Dalam perancangan ini dilakukan beberapa diagram untuk memodelkan sistem diantaranya: *use case diagram*, *activity diagram* dan *class diagram* dengan *UML*.

IV.4.1 Usecase Diagram Pelayanan Dasar Desa

Tatalaksana sistem informasi pemerintahan desa pada kantor Desa Gunungleutik yang sedang berjalan meliputi pembuatan surat kelahiran, pembuatan surat kematian, surat pindah dan surat penduduk yang datang beserta surat keterangan (Suket).



Gambar IV.1 Usecase Pelayanan Dasar Desa

IV.4.2 Skenario Usecase Pelayanan Dasar Desa

Tabel IV.2 Skenario Pelayanan Dasar Desa

| Skenario Pelayanan Dasar Desa | |
|--------------------------------------|--|
| Tujuan | Prosedur Pelayanan Dasar Desa |
| Aktor | Administrator |
| Kondisi Awal | <ol style="list-style-type: none"> 1. Penduduk membawa kelengkapan Administrasi seperti Surat Mutasi atau Suket. 2. Petugas melakukan pengecekan Persyaratan. 3. Petugas melakukan pembuatan surat yang diajukan oleh pemohon dengan menggunakan aplikasi pelayanan dasar desa. 4. Membuat Surat Pengantar 5. Pelaporan dan Ekspedisi surat oleh Kades lalu menandatangani Surat. 6. Surat Diberikan ke petugas. 7. Lalu diserahkan kepada pemohon. |
| Skenario Alternatif | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengecekan Pesyaratan kelengkapan administrasi 2. Jika lengkap maka akan dilakukan pembutan surat oleh petugas jika tidak maka akan |

| | |
|---------------|---|
| | disuruh kembali membawa kelengkapan yang complete. |
| Kondisi Akhir | Pemohon mendapatkan surat cetakan dari kantor desa. |

IV.4.3 Analisis Sistem Yang Sedang Berjalan

Dalam proses Perancangan ini menggunakan metodologi penelitian, observasi dan analisis seperti prosedur-prosedur yang ada di dalam Pelayanan Dasar Desa sebagai berikut :

1. Kelahiran Penduduk

- a. Penduduk memberikan keterangan kelahiran yang sudah disi kepada RT untuk penandatanganan, setelah itu RT memberikan kepada RW untuk penandatanganan juga oleh RW.
- b. Surat keterangan yang telah ditandatangani diserahkan oleh penduduk kepada seksi pemerintahan desa untuk legalisir.
- c. Surat keterangan kelahiran beserta surat pengantar dari bidan yang sudah dilegalisir kemudian diserahkan kepada sekdes untuk dibuatkan surat kelahiran, kemudian surat keterangan kelahiran dan surat pengantar dari bidan diarsipkan.
- d. Surat kelahiran yang sudah jadi kemudian diserahkan kepada kepala desa untuk penandatanganan, kemudian surat kelahiran valid diserahkan kepada sekdes.
- e. Sekdes kemudian membuat laporan register kelahiran penduduk sebanyak 2 rangkap, rangkap pertama dijadikan arsip dan rangkap ke 2 diserahkan kepada kecamatan.
- f. Surat kelahiran yang sudah valid kemudian diserahkan kepada penduduk.

2. Kematian Penduduk

- a. Penduduk memberikan keterangan kematian yang sudah disi

kepada RT untuk penandatanganan, setelah itu RT memberikan kepada RW untuk penandatanganan juga oleh RW.

- b. Surat keterangan yang telah ditandatangani diserahkan oleh penduduk kepada seksi pemerintahan desa untuk legalisir.
- c. Surat keterangan kematian yang sudah dilegalisir kemudian diserahkan kepada sekdes untuk dibuatkan surat kematian, kemudian surat keterangan kematian diarsipkan.
- d. Surat kematian yang sudah di buat kemudian diserahkan kepada kepala desa untuk penandatanganan, kemudian surat kematian valid diserahkan kepada sekdes.
- e. Sekdes kemudian membuat laporan register kematian penduduk sebanyak 2 rangkap, rangkap pertama dijadikan arsip dan rangkap ke 2 diserahkan kepada kecamatan
- f. Surat kematian yang sudah valid kemudian diserahkan kepada penduduk.

3. Kepindahan Penduduk

- a. Penduduk memberikan keterangan pindah yang sudah di isi kepada RT untuk penandatanganan, setelah itu RT memberikan kepada RW untuk penandatanganan juga oleh RW.
- b. Surat keterangan yang telah ditandatangani oleh penduduk kepada seksi pemerintah desa untuk legalisir.
- c. Surat keterangan yang sudah dilegalisir kemudian diserahkan kepada sekdes untuk dibuatkan surat pindah, kemudian surat keterangan diarsipkan.
- d. Surat pindah yang sudah di buat kemudian diserahkan kepada kepala desa untuk penandatanganan, kemudian surat pindah valid diserahkan kepada sekdes.
- e. Sekdes kemudian membuat laporan register penduduk pindah sebanyak 2 rangkap, rangkap pertama dijadikan arsip

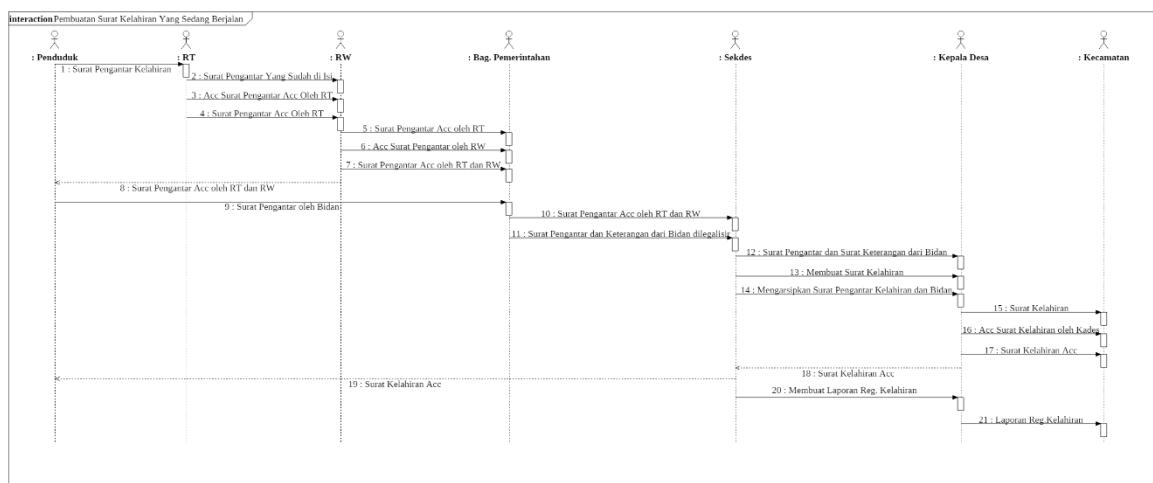
- dan rangkap ke 2 diserahkan kepada kecamatan
- f. Surat pindah yang sudah valid kemudian diserahkan kepada penduduk.

4. Kedatangan Penduduk

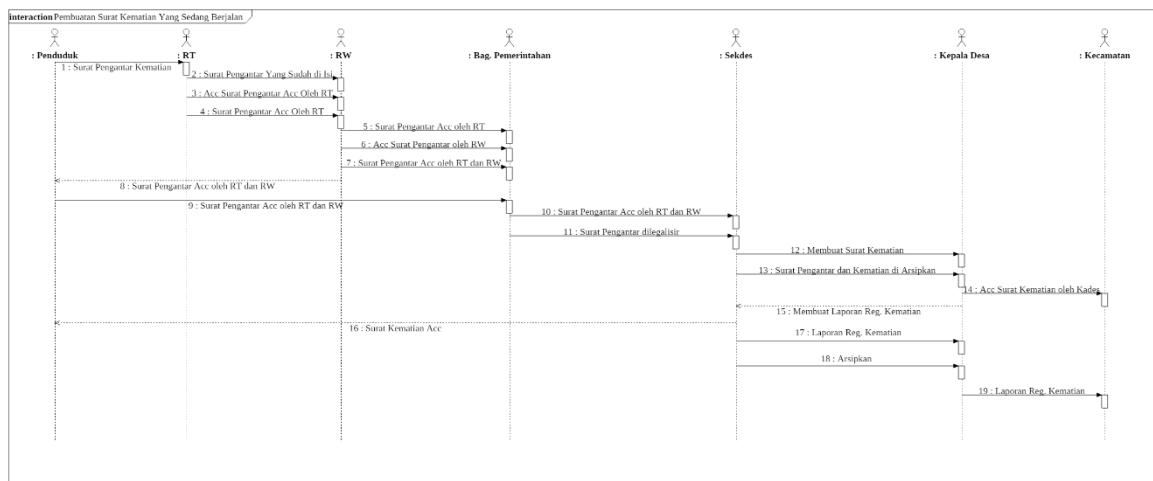
- a. Penduduk memberikan pengantar surat datang yang sudah disi kepada RT untuk penandatanganan, setelah itu RT memberikan kepada RW untuk penandatanganan juga oleh RW.
- b. Surat pengantar yang telah ditandatangani beserta KK lama diserahkan kepada seksi pemerintahan desa untuk legalisir.
- c. Surat pengantar dan KK lama yang sudah dilegalisir kemudian diserahkan kepada sekdes untuk dibuatkan laporan register penduduk datang sebanyak 2 rangkap, rangkap pertama dijadikan arsip dan rangkap ke 2 diserahkan kepada kecamatan.
- d. Penduduk pendatang, maka segera membuat kk dan ktp baru, dengan membawa surat pengantar pembuatan kk dan ktp, maka bagian pemerintahan desa segera membawa ke kecamatan untuk dilakukan pencetakan, kk dan ktp yang sudah jadi kemudian diserahkan kembali kepada bagian yang ada dipemerintahan untuk dilakukan pencatatan dan kemudian diserahkan kepada penduduk.

IV.4.4 Sequence Diagram Sistem Informasi Pemerintahan Desa Pada Kantor Desa Gunungleutik Yang Sedang Berjalan

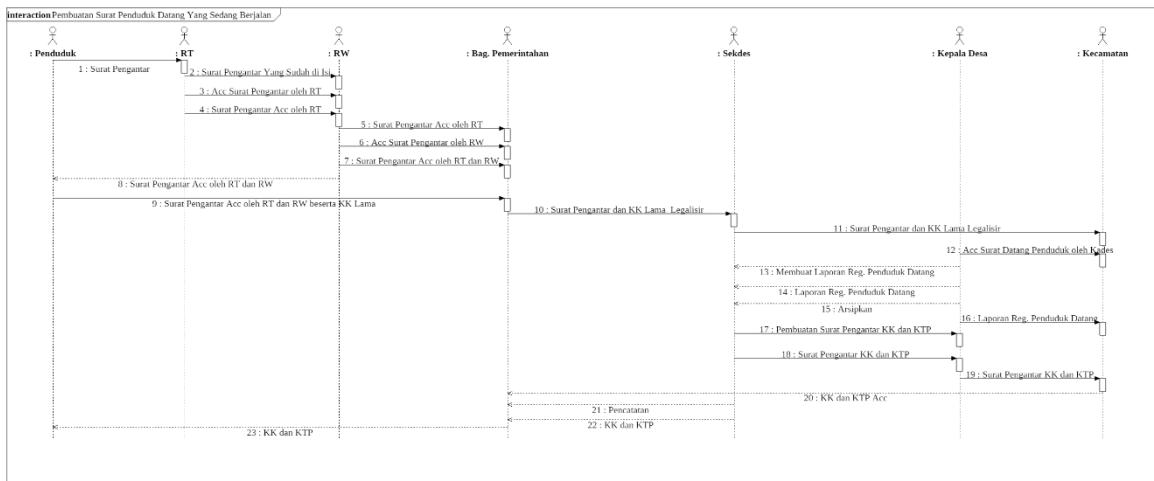
Dibawah ini adalah Sequence Diagram sistem informasi pemerintahan desa pada kantor Desa Gunungleutik yang sedang berjalan meliputi pembuatan surat kelahiran, pembuatan surat kematian, surat pindah dan surat penduduk yang datang.



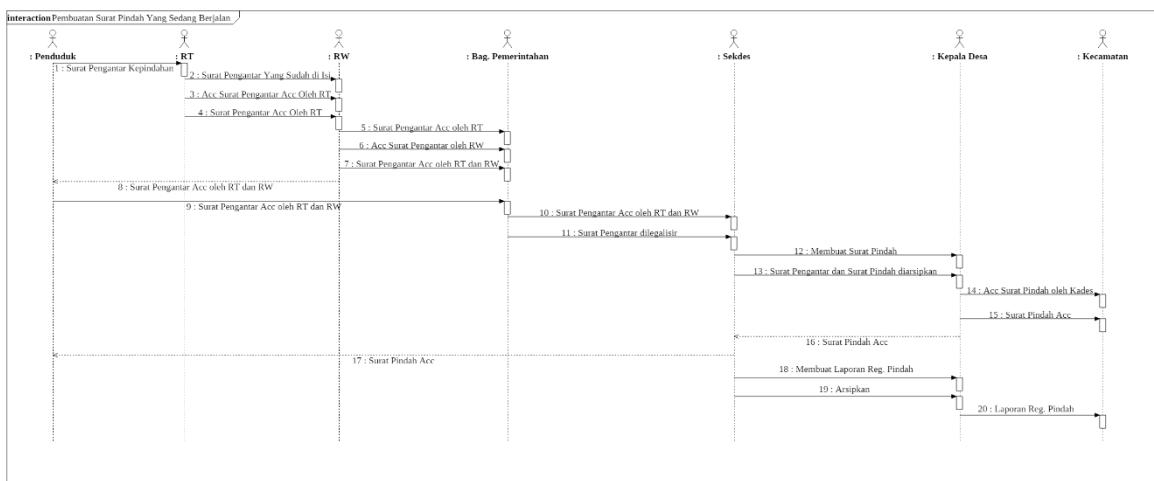
Gambar IV.2 Gambar Sequence Pembuatan Surat Kelahiran Yang Sedang Berjalan



Gambar IV.3 Gambar Sequence Pembuatan Surat Kematian Yang Sedang Berjalan



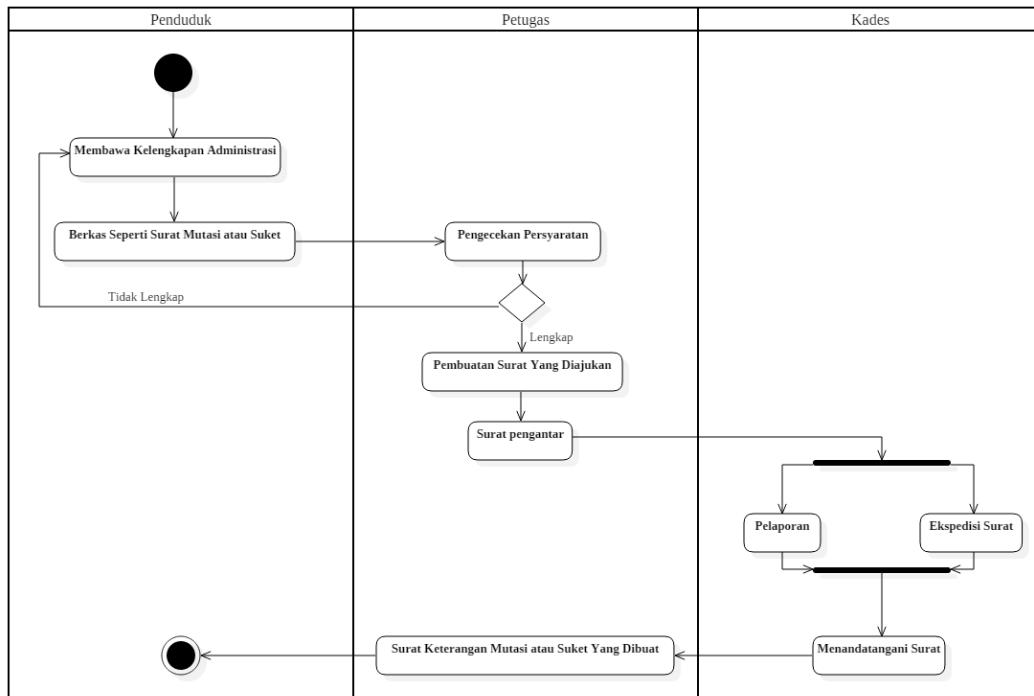
Gambar IV.4 Gambar Sequence Pembuatan Surat Penduduk Datang Yang Sedang Berjalan



Gambar IV.5 Gambar Sequence Pembuatan Surat Pindah Yang Sedang Berjalan

IV.4.5 Activity Diagram Pelayanan Dasar Desa

Berikut adalah penggambaran alur aktivitas yang sedang berjalan, bagaimana masing-masing alur berawal, decision yang mungkin terjadi dan bagaimana mereka berakhir.



Gambar IV.6 Activity Diagram Pelayanan Dasar Desa

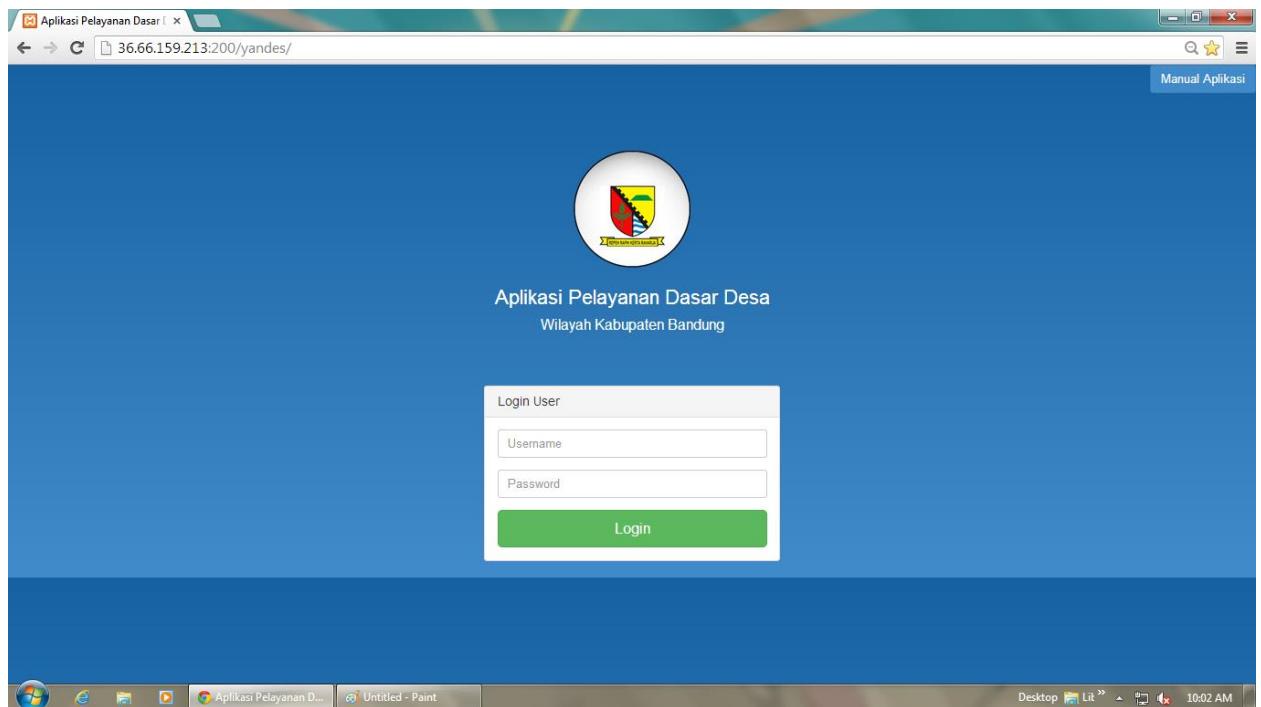
IV.4.6 Aplikasi Pelayanan Dasar Desa

Untuk memulai atau membuka Sistem Informasi Aplikasi Pelayanan Dasar Desa bisa menggunakan *bookmarks* yang sudah tersedia di aplikasi browser komputer Desa Gunungleutik tersebut lalu klik atau bisa juga mengetikan alamat URL di bar *address* seperti gambar dibawah ini :



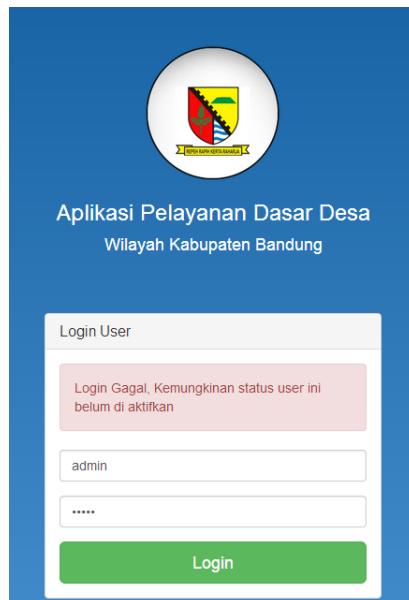
Gambar IV.7 Gambar Alamat Address Sistem Informasi Aplikasi Pelayanan
Dasar Desa

Lalu setelah mengklik *bookmarks* atau menuliskan alamat *address* lalu akan menampilkan tampilan halaman login dari Aplikasi Pelayanan Dasar Desa sebagai berikut :



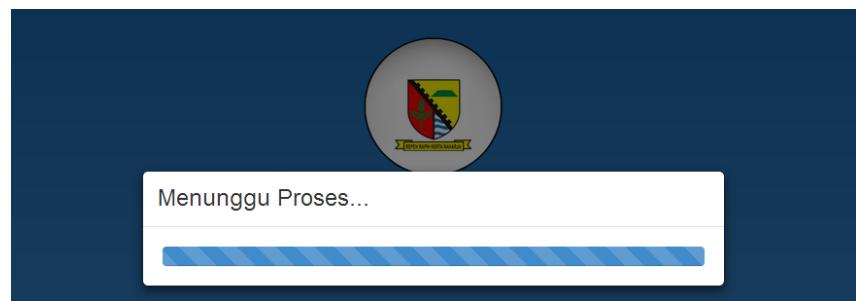
Gambar IV.8 Tampilan Halaman Login

Dan kemudian tinggal memasukan Username dan Password dari setiap karyawan administrasi untuk bisa login ke dalam Aplikasi pelayanan dasar desa, jika salah memasukan Username dan Password Aplikasi ini akan menampilkan pemberitahuan sebagai berikut :



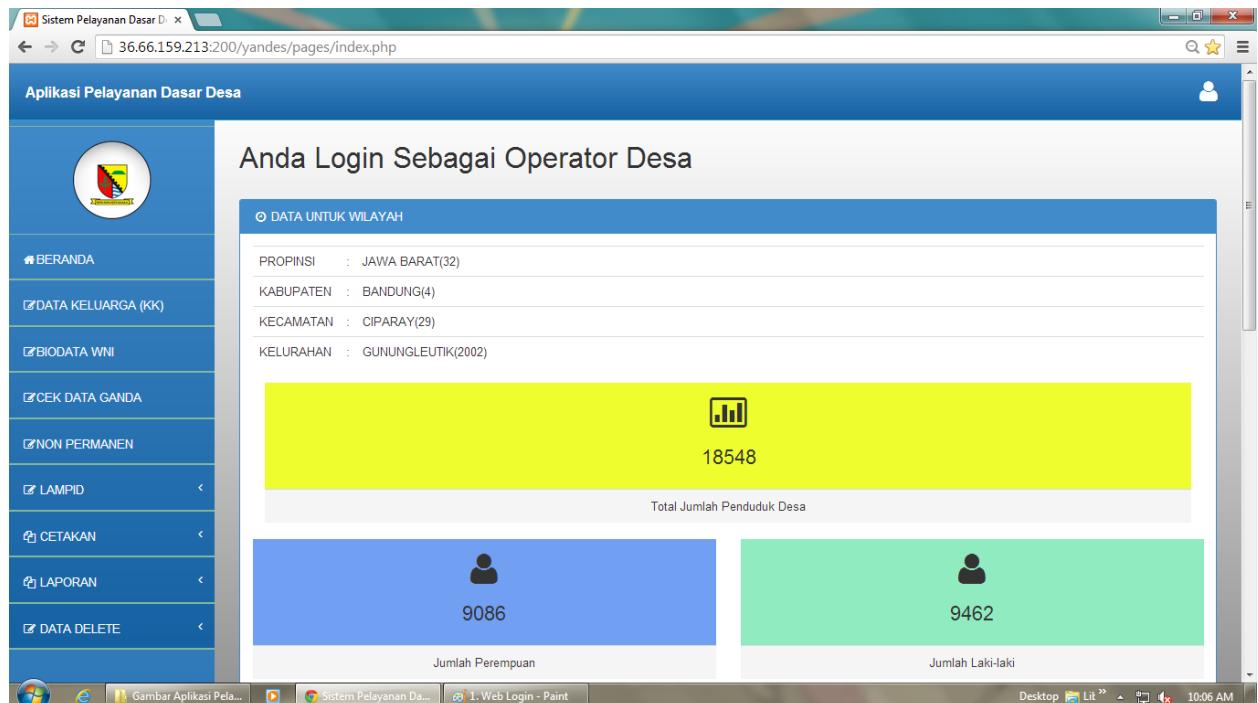
Gambar IV.9 Pemberitahuan Login Gagal

Tetapi jika berhasil memasukan *Username* dan *Password* dengan benar akan menampilkan pemberitahuan sebagai berikut :

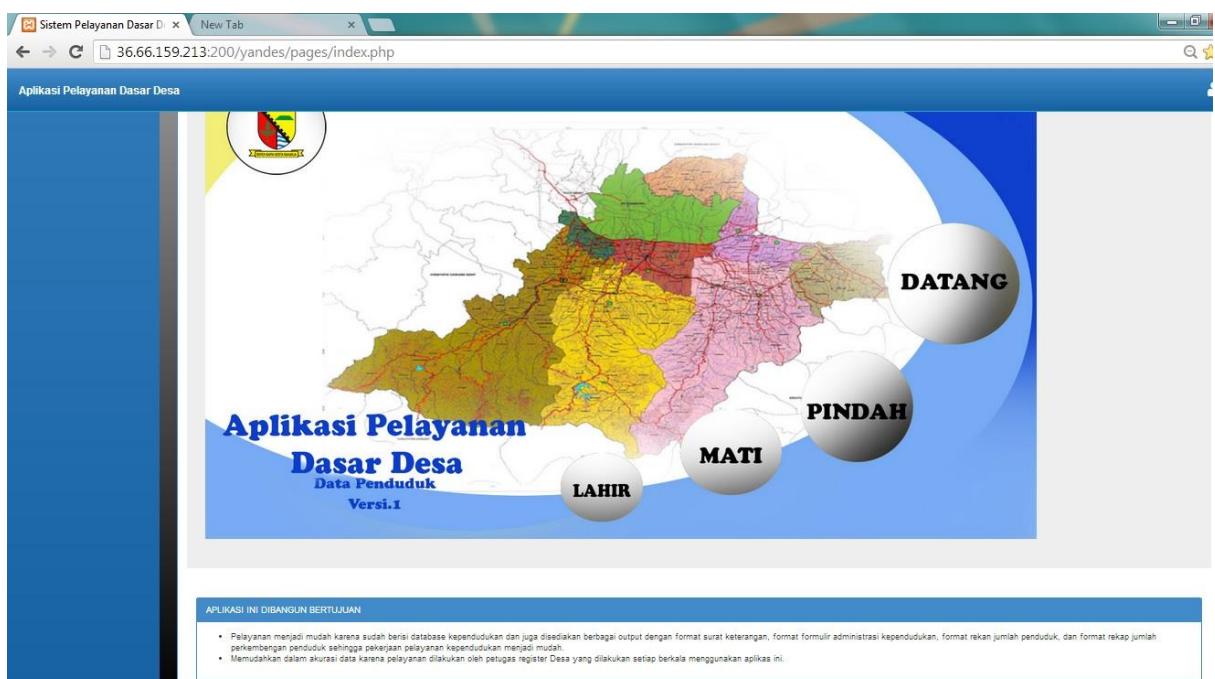


Gambar IV.10 Pemberitahuan Proses Login Berhasil

Setelah proses login berhasil maka sistem akan menampilkan tampilan dari Aplikasi Pelayanan Dasar Desa sebagai berikut :



Gambar IV.11a Tampilan Aplikasi Pelayanan Dasar Desa



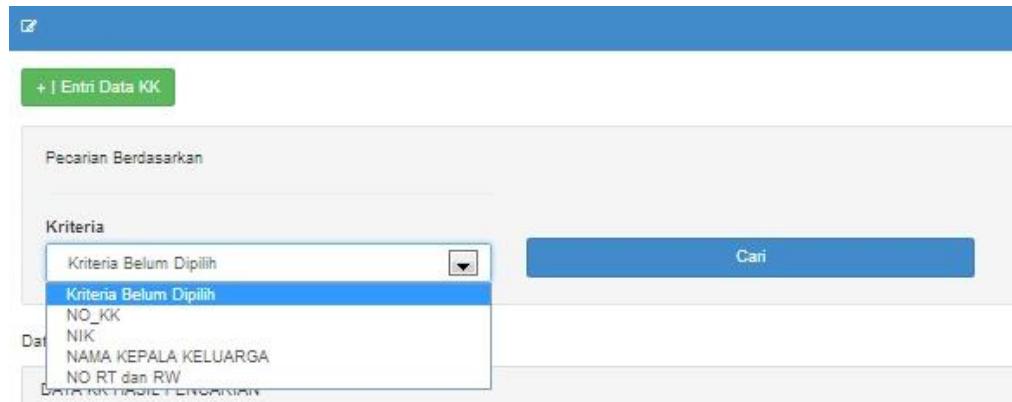
Gambar IV.11b Tampilan lanjut Aplikasi pelayanan dasar desa

Dan selanjutnya akan dijelaskan mengenai fitur-fitur dari Sistem Informasi Aplikasi Pelayanan Dasar Desa ini.

1. Data Keluarga (KK)

Dalam sistem informasi ini menampilkan “Data Keluarga (KK)”. Fitur ini bertujuan untuk memasukkan data (input) keluarga yang belum terdaftar di aplikasi pelayanan dasar desa.

Berikut adalah kriteria aplikasi pelayanan dasar desa bisa dipilih sesuai kebutuhan yang ingin dicari



Gambar IV.12 Kriteria data yang ingin di cari pada KK yang sudah di input

Tampilan hasil data yang ingin dicari :

| NAMA KEP | NIK KK | NO KK | ALAMAT | RT | RW | Aksi |
|-------------------|-------------------|------------------|---|----|----|--------------------------|
| A. SUTRINA | 32042942058990001 | 320429211120057 | KP. GUNUNGLEUTIK | 1 | 5 | <button>Cari KK</button> |
| A. ENDANG SUTRINA | 3204290708720002 | 3204290809120034 | KP. BUDI ASIH | 2 | 7 | <button>Cari KK</button> |
| AA UMAR | 3204291906880001 | 3204292102120003 | KP. BUDI ASIH | 3 | 7 | <button>Cari KK</button> |
| AKN SOPANDI | 3204290803030003 | 3204291411120060 | KP. GUNUNGLEUTIK | 2 | 3 | <button>Cari KK</button> |
| ACENG ZAKARIA | 3204290101780021 | 3204290803120011 | KP. GUNUNGLEUTIK | 2 | 3 | <button>Cari KK</button> |
| ACEP KUSNANDAR | 3204292901580001 | 3204292803120004 | KP. GUNUNGLEUTIK | 2 | 4 | <button>Cari KK</button> |
| ADRI HIDAYAT | 3204290702380003 | 3204290003080288 | KDUR BARANANG BIANG INDAH BLOK B 1 NO 4 | 2 | 9 | <button>Cari KK</button> |
| ADE DARAJAT | 3204290004790008 | 3204290003080761 | KP. Puledano | 1 | 1 | <button>Cari KK</button> |
| ADE KOMARUDIN | 3204290103480002 | 3204295103082422 | KP. LIO BARI | 2 | 6 | <button>Cari KK</button> |
| ADE SAPULI BAHRI | 3204290602720003 | 3204292903099330 | KP. BUDI ASIH | 4 | 7 | <button>Cari KK</button> |

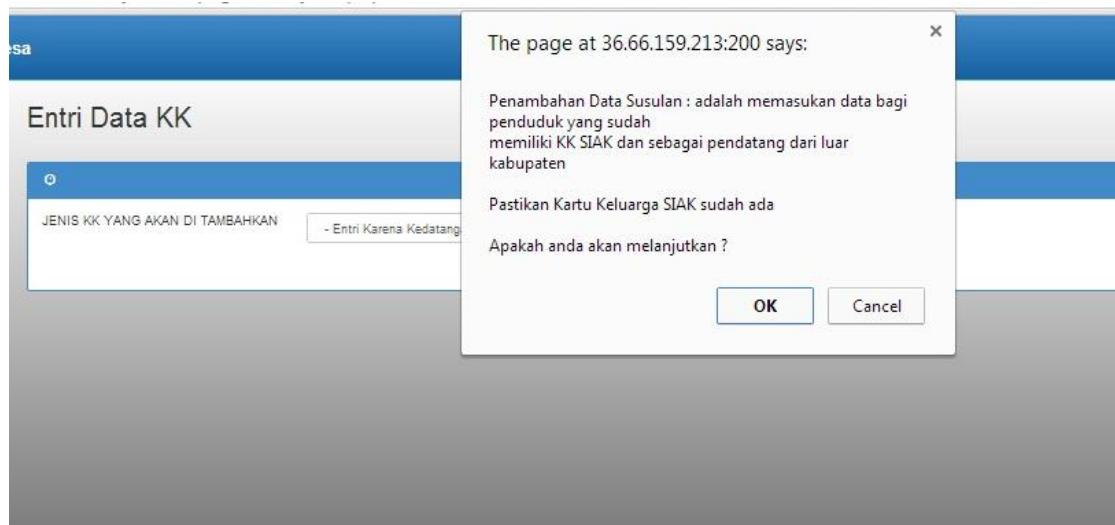
Gambar IV.13 Tampilan Data KK yang sudah di input

Pilih jenis Entri data KK yang akan ditambahkan lalu pilih OK.



Gambar IV.14 Entri data jenis KK yang akan di inputkan di data keluarga

Pastikan data Kartu keluarga SIAK sudah ada jika sudah tekan OK untuk melanjutkan



Gambar IV.15 Pemberitahuan Penambahan Data KK

Pilih jenis entri yang akan ditambahkan.



Gambar IV.16 Jenis-Jenis Entri KK

Isilah Form Entry Data KK dengan benar sesuai dengan data asli.

Gambar IV.17 Form Entry Data KK

Jika sudah mengisi *Form Entry Data KK* dengan benar sesuai dengan KK SIAK lalu klik Simpan untuk menyimpan data ke *Database* Sistem Informasi Aplikasi Pelayanan Dasar Desa.

2. Biodata WNI

Dalam sistem informasi ini menampilkan “Biodata WNI”. Fitur ini bertujuan untuk mencari, menghapus dan mengedit yang sudah terdaftarkan di Data Keluarga (KK).

Tampilan hasil data yang ada di Biodata WNI.

| NAMA LENGKAP | NIK | NO KK | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | STATUS DATA |
|--------------------------|------------------|------------------|--------------|---------------|----------------------------|-------------------|-------------|
| AAT NURSAFAAT | 3204290205780027 | 3204292405110142 | BANDUNG | 02/05/1975 | SALAMAH | - | Aktif |
| ABDUL HALIM | 3204292611690001 | 3204290802120039 | BANDUNG | 25/11/1969 | - | - | Aktif |
| ABRISAM SYAFIQ ALMANSYAH | 9920022912 | 3204292407130031 | BANDUNG | 19/08/2018 | RR. DEWI PUTRI SEKARYULAN | IMANSYAH | Lahir |
| ADE DARAJAT | 3204290304790008 | 3204293003057011 | BANDUNG | 08/04/1979 | UAR | ENCUM | Aktif |
| ADE HERLAN | 3204290502680010 | 3204292207110028 | BANDUNG | 02/05/1968 | - | - | Aktif |
| ADE KURNIAWAN | 3204292612020000 | 3204293103045491 | BANDUNG | 26/12/2002 | ANDAYANI | HARYANTO | Aktif |
| AGEUNG SOLAHUDIN | 9920022988 | 992902022 | BANDUNG | 15/01/1993 | OMAH | AYI AJIDIN | Aktif |
| AGUNG RACHAYU | 3204291505980001 | 3204291603120077 | BANDUNG | 15/06/1986 | EUIS DAMIATI NINGSIH, S.PD | SUDIANA, S.PD | Aktif |
| AGUS DERI | 3204291903880000 | 3204293103052433 | BANDUNG | 18/08/1965 | - | - | Aktif |
| AGUS KUSIWANDI | 3204290101570135 | 3204292408110029 | BANDUNG | 01/01/1967 | IMAS KUSTINAH | - | Aktif |

Gambar IV.18 Tampilan Biodata WNI

Kriteria pencarian berdasarkan apa yang akan dicari.



Gambar IV.19 Kriteria Pencarian Biodata Berdasarkan

Lalu pilih pencarian wilayahnya.



Gambar IV.20 Kriteria Pencarian Untuk Wilayah

Hasil Pencarian dari Biodata WNI yang dicari

| BIDATA WNI | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------------|------------------|--------------|---------------------|------------------|-------------------|-------------|--|
| Pencarian Biodata Berdasarkan | | NAMA LENGKAP | ↓ | Masukan Kata Kunjol | ADE HERLAN | | | |
| Pencarian Untuk Wilayah | | Masih Satu Desa | | | | | | |
| Caril | | | | | | | | |
| Show | 10 | entries | | | | | | |
| NAMA LENGKAP | NIK | NO KK | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | STATUS DATA | |
| • ADE HERLAN | 3204290502580010 | 3204292207110028 | BANDUNG | 02/05/1958 | - | - | Aktif | |
| • ADE HERLAN | 3204290502580008 | 3204292308130005 | BANDUNG | 05/02/1958 | - | - | Aktif | |

Gambar IV.21 Hasil Pencarian Biodata WNI

Pilih apakah ingin mengedit data Biodata WNI atau menghapus Biodata WNI

| BIDATA WNI | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------|--------------|---------------|------------------|-------------------|-------------|--|
| Edit Data dan Hapus Biodata | | | | | | | | |
| Pilih apakah ingin mengedit data Biodata WNI atau menghapus Biodata WNI | | | | | | | | |
| Caril | | | | | | | | |
| NAMA LENGKAP | NIK | NO KK | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | STATUS DATA | |
| • AAT NURSAFAAT | 3204290206760027 | 3204292406110142 | BANDUNG | 02/06/1976 | SALAMAH | - | Aktif | |
| STATUS DATA: Aktif | | | | | | | | |
| Edit Biodata Hapus Biodata | | | | | | | | |

Gambar IV.22 Edit Data dan Hapus Biodata

Isi biodata WNI dengan benar sesuai dengan yang aslinya.

The screenshot shows a web-based form titled 'Edit Biodata WNI'. The form is divided into several sections:

- NIK:** 3204290206760027
- Nama Lengkap:** AAT NURSAFAAT
- Jenis Kelamin:** Laki - laki
- Tempat Lahir:** BANDUNG
- Tanggal Lahir:** 02/06/1976
- Akta lahir:** 1.Tidak Ada
- No Akta lahir:**
- B Golongan Darah:** 13. TIDAK BERPENGARUH
- Agama:** Islam
- Status Kawin:** C.Kawin
- Akta Kawin:** 1.Tidak Ada
- No Akta Kawin:**
- Tanggal Kawin:** 00/00/0000
- Akta Cerai:** 1.Tidak Ada
- No Akta Cerai:**
- Tanggal Cerai:** MM/DD/YYYY
- Kelainan Fisik:** 1.Tidak Ada
- Penyandang Cacat:** 6.LAINNYA
- Hubungan Keluarga:** Kepala Keluarga
- Pendidikan Akhir:** Tidak/Belum Sekolah
- Pekerjaan:** Karyawan Swasta
- NIK Ibu:**
- Nama Lengkap Ibu:** BALWIAH
- NIK Ayah:**
- Nama Lengkap Ayah:** -
- Kependidikan E-Alp:** 6.Sudah > e-KTP Salin Data

At the bottom are 'Simpan' and 'Batal' buttons.

Gambar IV.23 Form Edit Data WNI

Hasil biodata WNI yang sudah diubah.

The screenshot shows the same 'FORM EDIT BIODATA ANGGOTA KELUARGA' form as above, but with updated data:

- NIK:** 3204290206760027
- Nama Lengkap:** AAT NURSAFAAT
- Jenis Kelamin:** Laki - laki
- Tempat Lahir:** BANDUNG
- Tanggal Lahir:** 02/06/1976
- Akta lahir:** 1.Tidak Ada
- No Akta lahir:**
- B Golongan Darah:** 13. TIDAK BERPENGARUH
- Agama:** Islam
- Status Kawin:** C.Kawin
- Akta Kawin:** 1.Tidak Ada
- No Akta Kawin:**
- Tanggal Kawin:** 00/00/0000
- Akta Cerai:** 1.Tidak Ada
- No Akta Cerai:**
- Tanggal Cerai:** MM/DD/YYYY
- Kelainan Fisik:** 1.Tidak Ada
- Penyandang Cacat:** 6.LAINNYA
- Hubungan Keluarga:** Kepala Keluarga
- Pendidikan Akhir:** Tidak/Belum Sekolah
- NIK Ibu:**
- Nama Lengkap Ibu:** BALWIAH
- NIK Ayah:**
- Nama Lengkap Ayah:** -
- Kependidikan E-Alp:** 6.Sudah > e-KTP Salin Data

At the top left, a green message box says 'Biodata WNI berhasil di ubah'.

Gambar IV.24 Biodata WNI Berhasil Diubah

3. Data Non Permanen

Dalam sistem informasi ini menampilkan “Non Permanen”. Fitur ini bertujuan untuk menambahkan data penduduk yang sementara tinggal di Desa Gunungleutik sistem informasi ini bisa untuk mencari, menghapus dan mengedit.

Gambar IV.25 Tampilan Non-Permanen

Form input pendataan penduduk non permanen dengan data yang benar.

Gambar IV.26a Form Input Pendataan Penduduk Non Permanen

IDENTITAS PENDUDUK

NIK * Nama Lengkap *

Tempat Lahir * Tanggal Lahir *

Jenis Kelamin * PILIHAN *** Pendidikan * Pilih Pendidikan Akhir

Status Perkawinan * PILIHAN *** Pekerjaan * Pilih Pekerjaan

Agama * PILIHAN *** Umur

Daerah Asal

Provinsi * Pilih Propinsi Kabupaten/Kota * Pilih kabupaten

Kecamatan * Pilih kecamatan Desa/Kelurahan * Pilih Kelurahan

Alamat * RT *

RW * Kode Pos

Telepon Di Daerah Asal Handphone Di Daerah Asal

Tanggal Kedatangan di Daerah Tujuan * Alasan Domisili Sementara * Pilih Alasan

Jangka Waktu Berdomisili Sementara * Tanggal Akhir di Daerah Tujuan

Jumlah Anggota Keluarga yang Dibawa * Hubungan dengan Penduduk NonPermanen * Pilih Hubungan Keluarga

Email

SIMPAN **KEMBALI**

Gambar IV.26b Form Lanjutan Input Pendataan Penduduk Non Permanen

4. Lampid

Dalam sistem informasi ini menampilkan “Lampid”. Fitur ini bertujuan untuk menambahkan data catatan sipil kelahiran, kematian, kepindahan penduduk dan kedatangan penduduk di Desa Gunungleutik sistem informasi ini bisa untuk mencari, menghapus dan mengedit.

a. Catatan Sipil Kelahiran

Capil Lahir

Pencarian Berdasarkan Kriteria Belum Dipilih Kata Kunci

Data Biodata Lahir Yang Baru di Entri

NAMA LENGKAP BAYI

Gambar IV.27 Pencarian Kriteria Capil Lahir

b. Catatan Sipil Kematian

Capil Mati

Pencarian Berdasarkan Kriteria Belum Dipilih Kata Kunci

Data Biodata Mati Yang Baru di Entri

NAMA LENGKAP

BERIKUT INI BIODATA YANG AKAN DIBUATKAN DATA KEDATANGAN (AKA.MATI)

Gambar IV.28 Pencarian Kriteria Capil Mati

c. Data Kependidikan Penduduk

Gambar IV.29 Pencarian Kriteria Data Kependidikan Penduduk

d. Catatan Kedatangan Penduduk

*Gambar IV.30 Tampilan Kedatangan Penduduk Dalam
Satu Kabupaten*

Gambar IV.31 Form Terima Kedatangan Penduduk

5. Surat Keterangan (Suket)

Dalam sistem informasi ini menampilkan “Surat Keterangan”. Fitur ini bertujuan untuk membuat jenis surat keterangan untuk pemohon yang nantinya akan dicetak hasil suratnya. Berikut adalah Form Pemohon Surat Keterangan dan kriteria jenis-jenis surat :

a. Kriteria Surat Keterangan

Cetak Surat Keterangan

Ø FORM SURAT KETERANGAN

Cari biodata untuk dibuat surat keterangan :

Masukan NIK : Cari

Gambar IV.32 Tampilan Awal Cetak Surat Keterangan

Cetak Surat Keterangan

Ø FORM SURAT KETERANGAN

Cari biodata untuk dibuat surat keterangan :

Masukan NIK : 3204292503530003 Cari

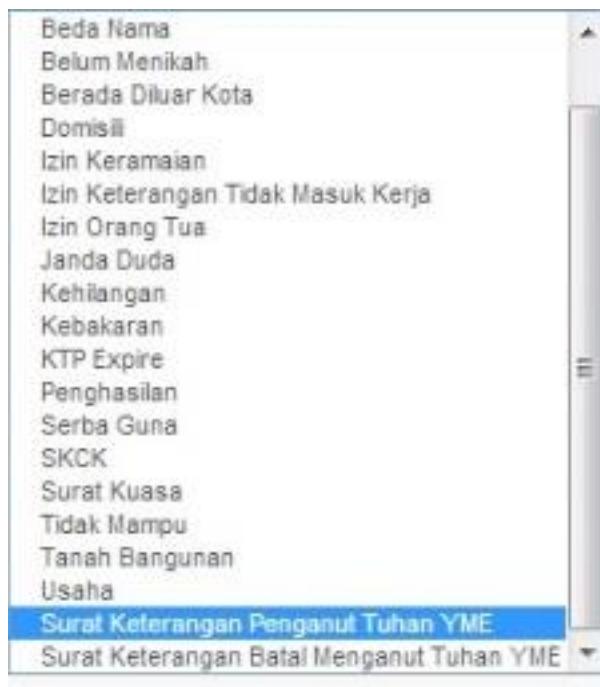
Pemohon Surat Keterangan

| | | | | | |
|---------------|------------------|-------------------|-----------------|-----------|------------------|
| NAMA | AAN SOPANDI | AGAMA | Islam | NAMA IBU | - |
| NIK | 3204292503530003 | PENDIDIKAN | SLTA/Sederajat | NAMA AYAH | - |
| NO KK | 3204291411120060 | PEKERJAAN | Pensilanan | FLAG | 1 |
| TEMPAT LAHIR | BANDUNG | STATUS KAWIN | Kawin | ALAMAT | KP. GUNUNGLEUTIK |
| TANGGAL LAHR | 25/03/1953 | GOLONGAN DARAH | Lainnya | RT : RW : | RT : 2 / RW : 3 |
| JENIS KELAMIN | Laki-laki | HUBUNGAN KELUARGA | Kepala Keluarga | KODE POS | 40381 |

Gambar IV.33 Form Pemohon Surat Keterangan



Gambar IV.34a Kriteria Jenis-Jenis Surat



Gambar IV.34b Kriteria Lanjutan Jenis-Jenis Surat

Surat yang akan dibuat

| | |
|---|-----------------------------------|
| Pilih Jenis Surat | Izin Keterangan Tidak Masuk Kerja |
| Pejabat Penanda Tangan | |
| Status | Alas Nama |
| Jabatan | Sekertaris Desa |
| Nama Pejabat | Yuga |
| NIP | 320547698 |
| SURAT KETERANGAN TIDAK MASUK KERJA | |
| No Surat | 001 |
| Alasan Tidak Masuk Kerja | Sakit |
| Tanggal | 08/19/2019 |
| Hari | Rabu |
| Nama Perusahaan - Bagian | Al-Ihsan - Bag. Kasir |
| Cetak | |

Gambar IV.35 Surat Keterangan Yang Akan Dibuat


**PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG
KECAMATAN CIPARAY
DESA GUNUNGLEUTIK**

SURAT KETERANGAN TIDAK MASUK KERJA

NO SURAT : 001

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Desa GUNUNGLEUTIK Kecamatan CIPARAY Kabupaten BANDUNG , menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

| | | |
|--------------------------|---|---|
| Nama Lengkap | : | AAN SOPANDI |
| Nomor Induk Kependudukan | : | 3204292503530003 |
| Nomor Kartu Keluarga | : | 3204291411120080 |
| Tempat, tanggal lahir | : | BANDUNG, 25/03/1953 |
| Jenis Kelamin | : | Laki-Laki |
| Agama | : | Islam |
| Pendidikan | : | SLTA/Sederajat |
| Pekerjaan | : | Al-Ihsan - Bag. Kasir |
| Status Perkawinan | : | Kawin |
| Alamat | : | KP. GUNUNGLEUTIK RT : 2/ RW : 3 Desa : GUNUNGLEUTIK Kecamatan : CIPARAY Kabupaten : BANDUNG Propinsi : JAWA BARAT |

Orang Tersebut diatas adalah benar-benar warga Desa GUNUNGLEUTIK yang pada kesempatan ini tidak dapat masuk kerja sebagaimana mestinya dikarenakan : **Sakit** maka dari itu pihak perusahaan kiranya dapat memberi izin kepadanya pada :

| | | |
|---------|---|------------|
| Hari | : | Rabu |
| Tanggal | : | 19/06/2019 |

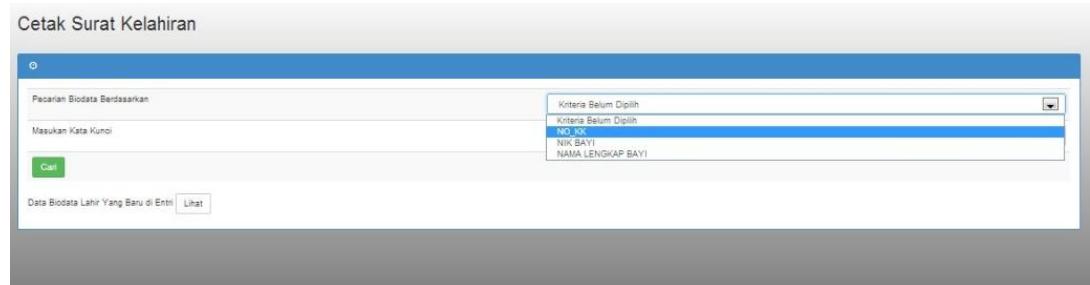
Demikian Surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya dan agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 19 Juni 2019
a.n Kepala Desa GUNUNGLEUTIK
Sekertaris Desa

Yuga
320547698

Gambar IV.36 Hasil Cetakan Surat Keterangan

b. Cetak Surat Kematian



Gambar IV.37 Tampilan Kriteria Cetak Surat Kelahiran

| NAMA LENGKAP BAYI | NIK | NO KK | HB KEL | JK | TMPY LAHIR | TGL LAHIR | AGAMA | ST KAWIN | NAMA LENGKAP IBU |
|-----------------------|-------------|------------------|--------|----|------------|------------|-------|-------------|------------------|
| ARSYILA TANISHA MECCA | 29200218401 | 3204292401180038 | Anak | P | BANDUNG | 20/01/2018 | Islam | Belum Kawin | SITI MAEMUNAH |

Gambar IV.38 Tampilan Form Surat Kelahiran

PERMOHONAN AKTA KELAHIRAN

F-2.01

Nomor Kartu Keluarga : 3204292401180036
 Nama Kartu Keluarga : ASEP PIRAWAN

| | | |
|---|--------------------------|---|
| DATA BAYI/ANAK | : | : |
| NIK : 29200218401 | | |
| 1.Nama : ARSYILA TANISHA MECCA | | |
| 2.Jenis Kelamin : <input checked="" type="checkbox"/> Perempuan | | |
| 4.Tempat Kelahiran : BANDUNG | 3. Tempat Dilahirkan : | <input checked="" type="checkbox"/> Puskesmas |
| 6.Waktu Kelahiran : 07:00 WIB | 5. Tanggal Lahir Bayi : | 20/01/2018 |
| 8.Kelahiran Ke : 1 | 7. Jenis Kelahiran : | <input checked="" type="checkbox"/> Tunggal |
| 10.Berat Bayi : 3 Kg | 9. Penolong Kelahiran : | <input checked="" type="checkbox"/> Bidan/Perawat |
| | 11. Panjang Bayi : | 48 Cm |
| DATA IBU | | |
| 1.NIK : 3204295004960013 | | |
| 2>Nama Lengkap : SITI MAEMUNAH | | |
| 3.Tanggal Lahir/Umur : 10/04/1996 | | |
| 4.Pekerjaan : 2 - Mengurus rumah tangga | | |
| 5.Alamat : KP. TANJUNGLAYA | RT : 3 Rw : 8 | |
| a. Desa/Kel : GUNUNGLEUTIK | c. Kab/Kota : BANDUNG | |
| b. Kecamatan : CIPARAY | d. Propinsi : JAWA BARAT | |
| 6.Kewarganegaraan : 1 | 7.Kebangsaan : | INDONESIA |
| 8.Tanggal Pencatatan Perkawinan : 28/09/2017 | | |
| DATA AYAH | | |
| 1.NIK : 3204292909930005 | | |
| 2>Nama Lengkap : ASEP PIRAWAN | | |
| 3.Tanggal Lahir/Umur : 29/09/1993 | | |
| 4.Pekerjaan : 19 - Buruh harian lepas | | |
| 5.Alamat : KP. TANJUNGLAYA | RT : 3 Rw : 8 | |
| a. Desa/Kel : GUNUNGLEUTIK | c. Kab/Kota : BANDUNG | |
| b. Kecamatan : CIPARAY | d. Propinsi : JAWA BARAT | |
| 6.Kewarganegaraan : 1 | 7.Kebangsaan : | INDONESIA |
| DATA PELAPOR | | |
| 1.NIK : 3204292909930005 | | |
| 2>Nama Lengkap : ASEP PIRAWAN | | |
| 3.Umur : 24 | | |
| 4.Jenis Kelamin : 1 Laki-laki | | |
| 5.Pekerjaan : 19 - Buruh harian lepas | | |
| 6.Alamat : KP. TANJUNGLAYA | RT : 3 Rw : 8 | |
| a. Desa/Kel : GUNUNGLEUTIK | c. Kab/Kota : BANDUNG | |
| b. Kecamatan : CIPARAY | d. Propinsi : JAWA BARAT | |
| DATA SAKSI I | | |
| 1.NIK : 3204291605800007 | | |
| 2>Nama Lengkap : ASEP SUKARDI | | |
| 3.Umur : 38 | | |
| 4.Pekerjaan : 19 - Buruh harian lepas | | |
| 5.Alamat : KP PALEDANG RT 3 RW 1 | RT : 3 Rw : 1 | |
| a. Desa/Kel : GUNUNGLEUTIK | c. Kab/Kota : BANDUNG | |
| b. Kecamatan : CIPARAY | d. Propinsi : JAWA BARAT | |
| DATA SAKSI II | | |
| 1.NIK : | | |
| 2>Nama Lengkap : | | |
| 3.Umur : | | |
| 4.Pekerjaan : - Buruh harian lepas | | |
| 5.Alamat : | RT : Rw : | |
| a. Desa/Kel : GUNUNGLEUTIK | c. Kab/Kota : BANDUNG | |
| b. Kecamatan : CIPARAY | d. Propinsi : JAWA BARAT | |

Demikian pernyataan/saksian ini kami buat dengan sebenarnya dan bersedia dituntut di Muka Hakim, apabila memberikan keterangan/saksian yang tidak benar.

BANDUNG, 19-06-2019
 Pelapor

ASEP PIRAWAN

Persyaratan Permohonan Akta Kelahiran
 1. Surat Kelahiran Dari Dokter/Bida/Penolong Kelahiran
 2. Nama dan Identitas Saksi Kelahiran
 3. Photo Copy KK Orang Tua
 4. Photo Copy KTP Orang Tua
 5. Photo Copy KTP Saksi/Pelapor
 6. Photo Copy Kulpan Akta Nikah/Akta Perkawinan/Orang Tua
 7. Surat Penetapan Pengadilan
 8. Point 1 s/d 6 Di Legalisir/Perlithikan Aslinya

Mengetahui
 Reg No
 Tanggal 19-06-2019
 a.n Kepala Desa GUNUNGLEUTIK
 Sekertaris Desa

Asep Yuga Andriyansyah
 3204578698

| Register | Tanggal Pendaftaran | Paraf petugas |
|----------|---------------------|---------------|
| Nomor | Hal | |
| | | |

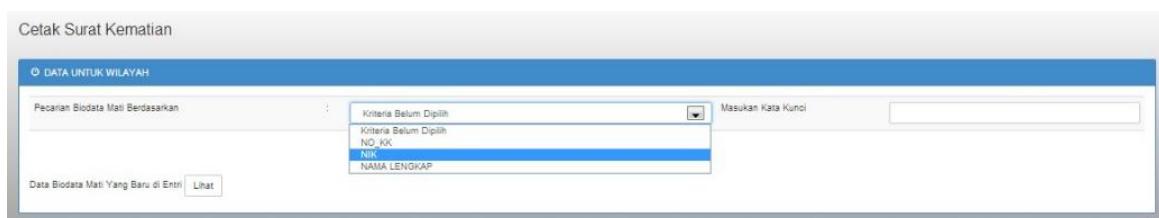
Gambar IV.39 Hasil Cetakan Dari Surat Kelahiran

c. Cetak Surat Pindah



Gambar IV.40 Kriteria Cetak Surat Pindah

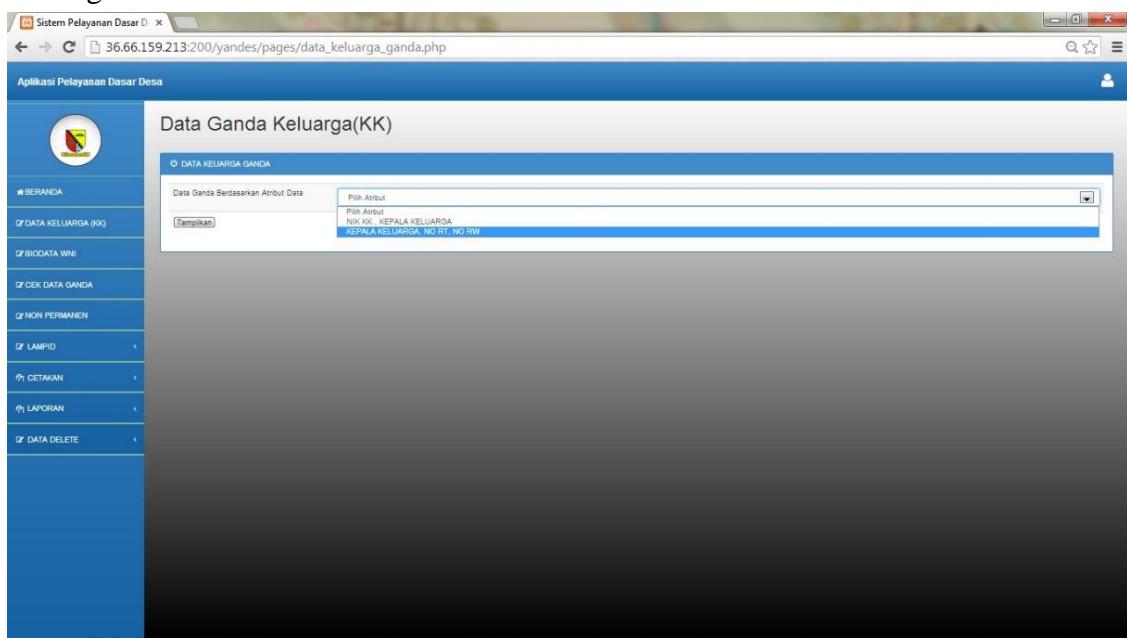
d. Cetak Surat Kematian



Gambar IV.41 Kriteria Cetak Surat Kematian

6. Cek Data Ganda

Dalam sistem informasi ini menampilkan “Cek Data Ganda”. Fitur ini bertujuan untuk mengabungkan data keluarga KK dengan Biodata WNI yang sementara tinggal di Desa Gunungleutik sistem informasi ini bisa untuk melihat detail ganda.



Gambar IV.42 Data Atribut Berdasarkan Atribut Data

Data Ganda Keluarga(KK)

NIK KK : KEPALA KELUARGA

| NO | NIK KK | NAMA KEPALA KELUARGA | JUMLAH KEMUNCULAN | |
|----|-------------------|----------------------|-------------------|------------------------------|
| 1 | 3204292812400001 | ENGKOS KOSASIH | 3 KK | Detail Ganda |
| 2 | 3204290101550101 | JAJANG NGATUA | 2 KK | Detail Ganda |
| 3 | 3204293108530004 | RONALD PARDOSI | 2 KK | Detail Ganda |
| 4 | 32043205020840002 | HERMAN | 2 KK | Detail Ganda |
| 5 | 3204297101840002 | NIA KURNIASIH | 2 KK | Detail Ganda |
| 6 | 3204290004730007 | PIPIN HERMAWAN | 2 KK | Detail Ganda |
| 7 | 3204294202950008 | IMAS ROHAENI | 2 KK | Detail Ganda |

Gambar IV.43 Hasil Dari Data Keluarga Ganda Yang Muncul

Detail KK Ganda

Data KK Ganda Yang Dipilih :

| NO KK | NIK KK | NAMA KEPALA KELUARGA | ALAMAT | NO RT | NO RW | NO PROP | NO KAB | NO KEC | NO KEL | TANGGAL ENTRI | TANGGAL UBAH |
|------------------|------------------|----------------------|--------------|-------|-------|---------|--------|--------|--------|---------------|--------------|
| 3204290106150002 | 3204294202950008 | IMAS ROHAENI | KP.BUDI ASIH | 1 | 7 | 32 | 4 | 29 | 2002 | 01/06/2015 | |
| 3204292211170004 | 3204294202950008 | IMAS ROHAENI | KP.BUDI ASIH | 1 | 7 | 32 | 4 | 29 | 2002 | 22/11/2017 | 21/02/2018 |

CEK DAN BANDINGKAN DETAIL DATA KK

Gambar IV.44 Hasil Data Ganda Yang Dipilih

The screenshot shows a web application titled 'Aplikasi Pelayanan Dasar Desa'. The main content area is titled 'Data Ganda Keluarga(KK)'. A sidebar on the left contains links for BERANDA, DATA KELUARGA (KK), BIODATA WNI, CEK DATA GANDA, NON PERMANEN, LAMPIRAN, CETAKAN, LAPORAN, and DATA DELETE. The main content area has a sub-header 'DATA KELUARGA GANDA' and a search bar for 'KEPALA KELUARGA, NO RT, NO RW'. Below this is a table with columns: NO, NAMA KEPALA KELUARGA, NO RT, NO RW, and JUMLAH KEMUNCULAN KK. The table lists 10 entries, each with a 'Detail Ganda' button. The bottom of the table shows 'Showing 1 to 10 of 555 entries' and a navigation bar with links for Previous, Next, and pages 1 through 60.

Gambar IV.45 Data Keluarga Ganda Yang Muncul

The screenshot shows a web application titled 'Aplikasi Pelayanan Dasar Desa'. The main content area is titled 'Detail KK Ganda'. A sidebar on the left contains links for BERANDA, DATA KELUARGA (KK), BIODATA WNI, CEK DATA GANDA, NON PERMANEN, LAMPIRAN, CETAKAN, LAPORAN, and DATA DELETE. The main content area has a sub-header 'DETAIL CEK KK GANDA' and a green button labeled '<< Kembali'. Below this is a section titled 'Data KK Ganda Yang Dipilih:' with the note 'Terdapat 4 Data KK dengan NIK dan Nama Kepala Keluarga yang sama :'. A table lists four households with columns: NO KK, NIK KK, NAMA KEPALA KELUARGA, ALAMAT, NO RT, NO RW, NO PROP, NO KAB, NO KEC, NO KEL, TANGGAL ENTRI, and TANGGAL UBAH. At the bottom of the table is a green button labeled 'CEK DAN BANDINGKAN DETAIL DATA KK'.

Gambar IV.46 Hasil Detail KK Ganda Yang Dipilih

The screenshot shows a web-based application titled 'Biodata WNI Ganda'. On the left, there is a sidebar with various menu items: BERANDA, DATA KELUARGA (KK), BIODATA WNI, CEK DATA GANDA, NON PERMANEN, LAMPIRAN, CETAKAN, LAPORAN, and DATA DELETE. The main content area is titled 'Biodata WNI Ganda' and displays a table of data. The table has columns for NO, NAMA LENGKAP, TEMPAT LAHIR, TANGGAL LAHIR, JENIS KELAMIN, NAMA LENGKAP IBU, NAMA LENGKAP AYAH, and JUMLAH KEMUNCULAN. The data shows 10 entries from 1 to 10 of 383 total. Each row includes a 'Detail Ganda' button. The table is styled with alternating row colors.

| NO | NAMA LENGKAP | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | JENIS KELAMIN | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | JUMLAH KEMUNCULAN |
|----|-------------------------|--------------|---------------|---------------|------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | CAKRA ABIMA GUNAWAN | BANDUNG | 08/01/2019 | 1 | LETI LESTARI | GUN GUN GUNAWAN | 5 |
| 2 | SYARAH FATIMAH | BANDUNG | 24/10/1994 | 2 | TETE PATIMAH | SUGIANTO | 3 |
| 3 | SRI WIHARTI | BANDUNG | 01/03/1982 | 2 | - | - | 3 |
| 4 | HATI SOLIHAT | BANDUNG | 07/09/1968 | 2 | - | - | 3 |
| 5 | DICKY RAMADHAN | BANDUNG | 24/02/1995 | 1 | TATI SULASTRI | EDI ROHENDI | 3 |
| 6 | MUHAMAD FAUZAN NURJAMIL | BANDUNG | 22/01/2008 | 1 | IPAH SARIPAH | DADAN HERMAWAN | 2 |
| 7 | ALIF FIA NURHASIPAH | BANDUNG | 07/10/2004 | 2 | YENI | UNDANG TARMANA | 2 |
| 8 | IMAS HINDUN | BANDUNG | 03/03/1958 | 2 | - | - | 2 |
| 9 | PATMAWATI | BANDUNG | 18/08/1977 | 2 | AI MARPUAH | UMUN BIN WIKARTA | 2 |
| 10 | NITA PUSPITA | BANDUNG | 30/08/1989 | 2 | - | - | 2 |

Gambar IV.47 Hasil Biodata WNI Ganda

7. Laporan

Dalam sistem informasi ini menampilkan “Laporan”. Fitur ini bertujuan untuk melihat secara detail perkembangan penduduk dari setiap bulannya dan tahunnya yang tinggal di Desa Gunungleutik.

The screenshot shows a form titled 'Laporan Penduduk'. On the left, there is a section labeled 'Laporan Untuk' with dropdown menus for 'Pada Bulan' and 'Tahun'. To the right, there is a large dropdown menu titled 'Pilih Jenis Laporan' containing several options: Pilk Jenis Laporan, Perkembangan Penduduk, Kelahiran Bulanan, Kematian Bulanan, Pengidatian Bulanan, Kedatangan Bulanan, Pernambahan Lain, and Pengunduran Diri. The 'Pengidatian Bulanan' option is currently selected and highlighted in blue.

Gambar IV.48 Jenis Laporan Yang Tersedia

a. Perkembangan Penduduk

Laporan Penduduk

| Laporan Untuk | Perkembangan Penduduk | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|------------------------|--|-----------|--------------|---|----|-------|---|---|-------|---|---|-------|------|------|-------|
| Pada Bulan | Juni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tahun | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="button" value="Lihat"/> | <input type="button" value="Cetak"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LAPORAN PERKEMBANGAN PENDUDUK | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Periode : Juni-2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DESA | : GUNUNGLEUTIK | | | | | | KABUPATEN | : BANDUNG | | | | | | | | | | | | |
| KECAMATAN | : CIPARAY | | | | | | PROPINSI | : JAWA BARAT | | | | | | | | | | | | |
| JUMLAH PENDUDUK BULAN LAU (05-2018) | JUMLAH KELAHIRAN | JUMLAH KEMATIAN | JUMLAH PERPINDAHAN | JUMLAH KEDATANGAN | JUMLAH PENAMBAHAN LAIN | JUMLAH PENDUDUK BULANINI (06- 2018) | | | | | | | | | | | | | | |
| L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | | | |
| 9230 | 8873 | 18103 | 3 | 2 | 5 | 2 | 0 | 2 | 8 | 12 | 20 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 9224 | 8863 | 18087 |

Gambar IV.49 Laporan Perkembangan Penduduk

LAPORAN PERKEMBANGAN PENDUDUK

PERIODE JUNI-2018

| DESA : 2002 GUNUNGLEUTIK | | | KECAMATAN : 29 CIPARAY | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|------|-------|--------------------------|---|-------|-----------------|---|-------|--------------------|----|-------|----------------|---|-------|---------------------|---|-------|------------------------|------|-------|
| KABUPATEN : 4 BANDUNG | | | PROPINSI : 32 JAWA BARAT | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jml. Penduduk Bulan Lalu | | | Jumlah Kelahiran | | | Jumlah Kematian | | | Jumlah Perpindahan | | | Jml.Kedatangan | | | Jml.Penambahan Lain | | | Jml.Penduduk Bulan Ini | | |
| L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total | L | P | Total |
| 0 | | 1 | | | 2 | | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | |
| 9230 | 8873 | 18103 | 3 | 2 | 5 | 2 | 0 | 2 | 8 | 12 | 20 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 9224 | 8863 | 18087 |

Mengetahui
Kepala Desa GUNUNGLEUTIK

Bandung, 19-06-2019
Petugas Registrasi

SRI MULYATI

Lampiran :

1. Daftar Kelahiran
2. Daftar Kematian
3. Daftar Perpindahan
4. Daftar Kedatangan
5. Daftar Penambahan Lain
6. Daftar Penghapusan Lain

Gambar IV.50 Hasil Cetak Laporan Perkembangan Penduduk

b. Kelahiran Penduduk

Laporan Untuk : Kelahiran Bulanan
 Pada Bulan : Juni
 Tahun : 2016

Lihat **Cetak**

LAPORAN KELAHIRAN BULANAN

Periode : Juni-2018

| DESA | | KABUPATEN | | KECAMATAN | | PROPINSI | |
|--|------------------|------------------|----------------------------------|------------------|--------------|--------------------|-----------|
| | | | | | | | |
| DESACIPARAY | | KABUPATENBANDUNG | | KECAMATANCIPARAY | | PROPINSIJAWA BARAT | |
| Show 10 entries Search: | | | | | | | |
| NO URUT | NO KK | NIK | NAMA LENGKAP | J.KEL | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | GOL DARAH |
| 1 | 3204292401180036 | 29200218401 | ARYSILA TANISHA MECCA | P | BANDUNG | 20/01/2018 | - |
| 2 | 3204291704130007 | 29200218501 | ATHMAR IBRAHIM AL HAQ | L | JAKARTA | 05/02/2018 | - |
| 3 | 3204290806160005 | 29200218201 | DYLAIN ALFARIZKY ISMAIL | L | BANDUNG | 10/04/2018 | - |
| 4 | 3204290210170007 | 29200218301 | KHAIRAN ALMALIK KASGARA | L | BANDUNG | 25/04/2018 | - |
| 5 | 3204292911170016 | 29200218101 | ASSYFA NURUL QOLBI FI SABILILLAH | P | BANDUNG | 01/06/2018 | - |

Showing 1 to 5 of 5 entries Previous 1 Next

Gambar IV.51 Laporan Kelahiran Penduduk

LAPORAN KELAHIRAN BULANAN

PERIODE JUNI-2018

| DESA | | KABUPATEN | | KECAMATAN | | PROPINSI | | | | | | | |
|-------------------|------------------|-------------|----------------------------------|------------|--------------|---------------|---------|-------|--------|---------------------|-------------------|------------|-----|
| 2002 GUNUNGLEUTIK | | 4 BANDUNG | | 29 CIPARAY | | 32 JAWA BARAT | | | | | | | |
| No | NO KK | NIK | NAMA LENGKAP | JK | TEMPAT LAHIR | TGL LAHIR | GOL DRH | AGAMA | SHDR | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | TGL ENTRY | KET |
| 1 | 3204290210170007 | 29200218301 | KHAIRAN ALMALIK KASGARA | L | BANDUNG | 25/04/2018 | - | ISLAM | ANAK | RIZKI AMELIA | RIO KASGARA | 05/06/2018 | |
| 2 | 3204290806160005 | 29200218201 | DYLAIN ALFARIZKY ISMAIL | L | BANDUNG | 10/04/2018 | - | ISLAM | ANAK | FANNI FAUZIAH, S.PD | DEDE ISMAIL, S.PD | 05/06/2018 | |
| 3 | 3204291704130007 | 29200218501 | ATHMAR IBRAHIM AL HAQ | L | JAKARTA | 05/02/2018 | - | ISLAM | MERTUA | ENENG SITI AISAH | ASEP SUKARDI | 26/06/2018 | |
| 4 | 3204292401180036 | 29200218401 | ARYSILA TANISHA MECCA | P | BANDUNG | 20/01/2018 | - | ISLAM | ANAK | SITI MAEMUNAH | ASEP PIRAWAN | 25/06/2018 | |
| 5 | 3204292911170016 | 29200218101 | ASSYFA NURUL QOLBI FI SABILILLAH | P | BANDUNG | 01/06/2018 | - | ISLAM | ANAK | YANI SUMINAR | YAYANG HERMANTO | 04/06/2018 | |

Mengetahui
 Kepala Desa GUNUNGLEUTIK

Bandung, 19 Juni 2019

Petugas Registrasi

SRI MULYATI

Gambar IV.52 Hasil Cetak Laporan Kelahiran Bulanan

c. Kematian Penduduk

Laporan Penduduk

| | |
|--|------------------|
| Laporan Untuk | Kematian Bulanan |
| Pada Bulan | Juni |
| Tahun | 2018 |
| <input type="button" value="List"/> <input type="button" value="Cetak"/> | |

LAPORAN KEMATIAN BULANAN

Periode : Juni-2018

| DESA | : | GUNUNGLEUTIK | KABUPATEN | : | BANDUNG | | |
|--|------------------|------------------|-----------------|-----------|--------------|-----------------|--------------------|
| KECAMATAN | : | CIPARAY | PROPINSI | : | JAWA BARAT | | |
| Show 10 <input type="button" value="entries"/> | | | | | | | |
| NO URUT | NO KK | NIK | NAMA LENGKAP | J.KEL | TEMPAT LAHIR | | |
| 1 | 3204293103120058 | 3204290101480008 | MUHAMAD AJID | LAKI-LAKI | BANDUNG | | |
| 2 | 992920111 | 3204292505790024 | ADANG SULAEAMAN | LAKI-LAKI | BANDUNG | | |
| | | | | | 01/01/1948 | KEPALA KELUARGA | PERDAGANGAN |
| | | | | | 25/05/1979 | KEPALA KELUARGA | BURUH HARIAN LEPAS |

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous Next

Gambar IV.53 Laporan Kematian Penduduk

LAPORAN KEMATIAN BULANAN

PERIODE JUNI-2018

| | | | | | |
|-----------|---|-------------------|-----------|---|---------------|
| DESA | : | 2002 GUNUNGLEUTIK | KECAMATAN | : | 29 CIPARAY |
| KABUPATEN | : | 4 BANDUNG | PROPINSI | : | 32 JAWA BARAT |

| No | No KK | NIK | NAMA LENGKAP | JK | TEMPAT LAHIR | TGL LAHIR | SH DRT | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | TGL KEMATIAN | KET |
|----|------------------|------------------|-----------------|----|--------------|------------|-----------------|------------------|-------------------|--------------|-----|
| 1 | 992920111 | 3204292505790024 | ADANG SULAEAMAN | L | BANDUNG | 25/05/1979 | KEPALA KELUARGA | - | - | 19/10/2016 | |
| 2 | 3204293103120058 | 3204290101480008 | MUHAMAD AJID | L | BANDUNG | 01/01/1948 | KEPALA KELUARGA | UTI | KOMARIAH | 23/08/2018 | |

Mengetahui
Kepala Desa GUNUNGLEUTIK

Bandung, 19 Juni 2019
Petugas Registrasi

SRI MULYATI

Gambar IV.54 Hasil Cetak Laporan Kematian Penduduk

d. Perpindahan Penduduk

Laporan Penduduk

Laporan Untuk : Perpindahan Bulanan
 Pada Bulan : Juni
 Tahun : 2018

Lihat **Cetak**

LAPORAN PERPINDAHAN BULANAN

Periode : Juni-2018

| DESA | | KABUPATEN | | | | | | | |
|-----------------|------------------|------------------|-------------------|-------|---------------|--------|----------------|-------------------|---------------------|
| KECAMATAN | GUNUNG LEUTIK | KABUPATEN | BANDUNG | | | | | | |
| PROPSI | CIPARAY | PROPSI | JAWA BARAT | | | | | | |
| Show 10 entries | | Search | | | | | | | |
| NO URUT | NO KK | NIK | NAMA LENGKAP | J.KEL | TANGGAL LAHIR | SHDRIT | TANGGAL PINDAH | ALAMAT ASAL | ALAMAT TUJUAN |
| 1 | 3204290712150017 | 3217063011050006 | REZA REISTU PUTRA | 1 | 30/11/2005 | 4 | 08/06/2018 | KP. GUNUNG LEUTIK | CEMPAKA PUTIH BARAT |
| 2 | 3204290712150017 | 3217065306770005 | RATNAWATI | 2 | 13/05/1977 | 1 | 08/06/2018 | KP. GUNUNG LEUTIK | CEMPAKA PUTIH BARAT |
| 3 | 3204290712150017 | 3217068207100001 | ARYSYLA AKHORIFA | 2 | 22/07/2010 | 4 | 08/06/2018 | KP. GUNUNG LEUTIK | CEMPAKA PUTIH BARAT |

Gambar IV.55 Laporan Perpindahan Penduduk

LAPORAN PERPINDAHAN BULANAN

PERIODE JUNI-2018

| DESA | | KECAMATAN | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------------|------------------|-----------------------------|----|--------------|------------|--------|-----------|---------------------------|---------------------|------------|-----|
| KABUPATEN | 2002 GUNUNG LEUTIK | KECAMATAN | 29 CIPARAY | | | | | | | | | |
| PROPSI | | PROPSI | 32 JAWA BARAT | | | | | | | | | |
| No Urut | No KK | NIK | NAMA LENGKAP | JK | TEMPAT LAHIR | TGL LAHIR | SHDRIT | PEKERJAAN | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | TGL ENTRY | KET |
| 1 | 3204290712150017 | 3217065306770006 | RATNAWATI | 2 | BANDUNG | 13/06/1977 | 1 | 2 | IBU | UJANG AHMAD | 08/06/2018 | |
| 2 | 3204290712150017 | 3217063011050006 | REZA REISTU PUTRA | 1 | BANDUNG | 30/11/2005 | 4 | 1 | RATNAWATI | ENTIS SUTISNA | 08/06/2018 | |
| 3 | 3204290712150017 | 3217066207100001 | ARYSYLA AKHORIFA | 2 | BANDUNG | 22/07/2010 | 4 | 1 | RATNAWATI | ENTIS SUTISNA | 08/06/2018 | |
| 4 | 320429101130036 | 320429250990002 | FRISKY SEPTADIAN PERMANA | 1 | MALANG | 25/09/1990 | 4 | 3 | UMIYATI | AGUNG RUDIARTO, SH | 08/06/2018 | |
| 5 | 3204292002130014 | 3204293112790005 | ABIH THULUS SAMSI | 1 | BANDUNG | 31/12/1978 | 1 | 19 | UNEH | ATJA KARSA | 08/06/2018 | |
| 6 | 3204292002130014 | 3204295604810006 | IMAS SITI MASITOH | 2 | GARUT | 16/04/1981 | 3 | 2 | YUMIATI | AHMAD HAMBALI | 08/06/2018 | |
| 7 | 3204292002130014 | 3204290710090003 | FAKHRY HIFZHANUL IHSAN | 1 | BANDUNG | 07/10/2009 | 4 | 1 | IMAS SITI MASITOH | ABIH THULUS SAMSI | 08/06/2018 | |
| 8 | 3204290611170007 | 320446604840004 | ROSALIN MEYRINA ARITONANG | 2 | BANDUNG | 20/04/1984 | 1 | 2 | ELVINA MARBUN | RAJIN ARITONANG | 22/06/2018 | |
| 9 | 3204290611170007 | 3204292707060010 | SYAFIA ZIAN NAYAKA | 1 | BANDUNG | 27/07/2006 | 4 | 3 | ROSALIN MEYRINA ARITONANG | TITO HERMANTO | 22/06/2018 | |
| 10 | 3204290611170007 | 3204290812040005 | FABIAN MATTHEW DVAEL REACHE | 1 | BANDUNG | 08/12/2004 | 4 | 3 | ROSALIN MEYRINA ARITONANG | TITO HERMANTO | 22/06/2018 | |
| 11 | 3204292801150003 | 3204320608700035 | DADI GUSMINTARA | 1 | BANDUNG | 08/08/1970 | 1 | 19 | ELAS SULASTRI (ALM) | ATANG HIDAYAT (ALM) | 25/06/2018 | |
| 12 | 3204292801150003 | 3204325103770016 | KOKOM SRI KOMALASARI | 2 | BANDUNG | 11/03/1977 | 3 | 2 | YOYOH (ALM) | JUHANA | 25/06/2018 | |
| 13 | 3204292801150003 | 3204324805000021 | SELVI SRI MALAGIEN | 2 | BANDUNG | 08/05/2000 | 4 | 3 | KOKOM SRI KOMALASARI | DADI GUSMINTARA | 25/06/2018 | |
| 14 | 3204292801150003 | 3204325708020024 | ANGGI GESTI VIANI | 2 | BANDUNG | 17/08/2002 | 4 | 3 | KOKOM SRI KOMALASARI | DADI GUSMINTARA | 25/06/2018 | |
| 15 | 3204291503110004 | 3204292505790024 | ADANG SULAEMAN | 1 | BANDUNG | 25/05/1979 | 1 | 19 | - | - | 26/06/2018 | |
| 16 | 3204291503110004 | 3204295506830027 | YUYU | 2 | BANDUNG | 15/06/1983 | 3 | 2 | - | - | 26/06/2018 | |
| 17 | 3204291503110004 | 3204295209080006 | ERIKA SEPTIANI | 2 | BANDUNG | 12/09/2008 | 4 | 1 | YUYU | ADANG SULAEMAN | 26/06/2018 | |
| 18 | 3204291503110004 | 3204295902040006 | SRI RAHYU | 2 | BANDUNG | 19/02/2004 | 4 | 3 | YUYU | ADANG SULAEMAN | 26/06/2018 | |

Gambar IV.56a Hasil Cetak Laporan Perpindahan Penduduk

| | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------|------------------|-----------------------|---|---------|------------|---|---|-----------------|--------------|------------|--|
| 19 | 3204292301150014 | 3204296101780015 | ENUNG RATNASARI | 2 | BANDUNG | 21/01/1978 | 1 | 2 | - | - | 26/06/2018 | |
| 20 | 3204292301150014 | 3204296107100008 | SALSA NABILA HERAWATI | 2 | BANDUNG | 21/07/2010 | 4 | 1 | ENUNG RATNASARI | IWAN IRWANTO | 26/06/2018 | |

Mengetahui
Kepala Desa GUNUNGLEUTIK

Bandung, 19 Juni 2019
Petugas Registrasi

SRI MULYATI

Gambar IV.56b Lanjutan Hasil Cetak Laporan Perpindahan Penduduk

e. Kedatangan Penduduk

Laporan Penduduk

| Laporan Untuk | | Kedatangan Bulanan | | | | | | |
|---|----------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------|---------------|------|-----------|
| Pada Bulan | Juni | | | | | | | |
| Tahun | 2018 | | | | | | | |
| | | <input type="button" value="Lihat"/> | <input type="button" value="Cetak"/> | | | | | |
| LAPORAN KEDATANGAN BULANAN | | | | | | | | |
| Periode : Juni-2018 | | | | | | | | |
| DESA | : GUNUNGLEUTIK | | KABUPATEN | : BANDUNG | | | | |
| KECAMATAN | : CIPARAY | | PROPINSI | : JAWA BARAT | | | | |
| Show | 10 | <input type="button" value="entries"/> | Search | <input type="text"/> | | | | |
| NO URUT | NO KK | NIK | NAMA LENGKAP | J.KEL | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | SHDR | PEKERJAAN |
| No data available in table | | | | | | | | |
| Showing 0 to 0 of 0 entries | | | | | | | | |
| <input type="button" value="Previous"/> <input type="button" value="Next"/> | | | | | | | | |

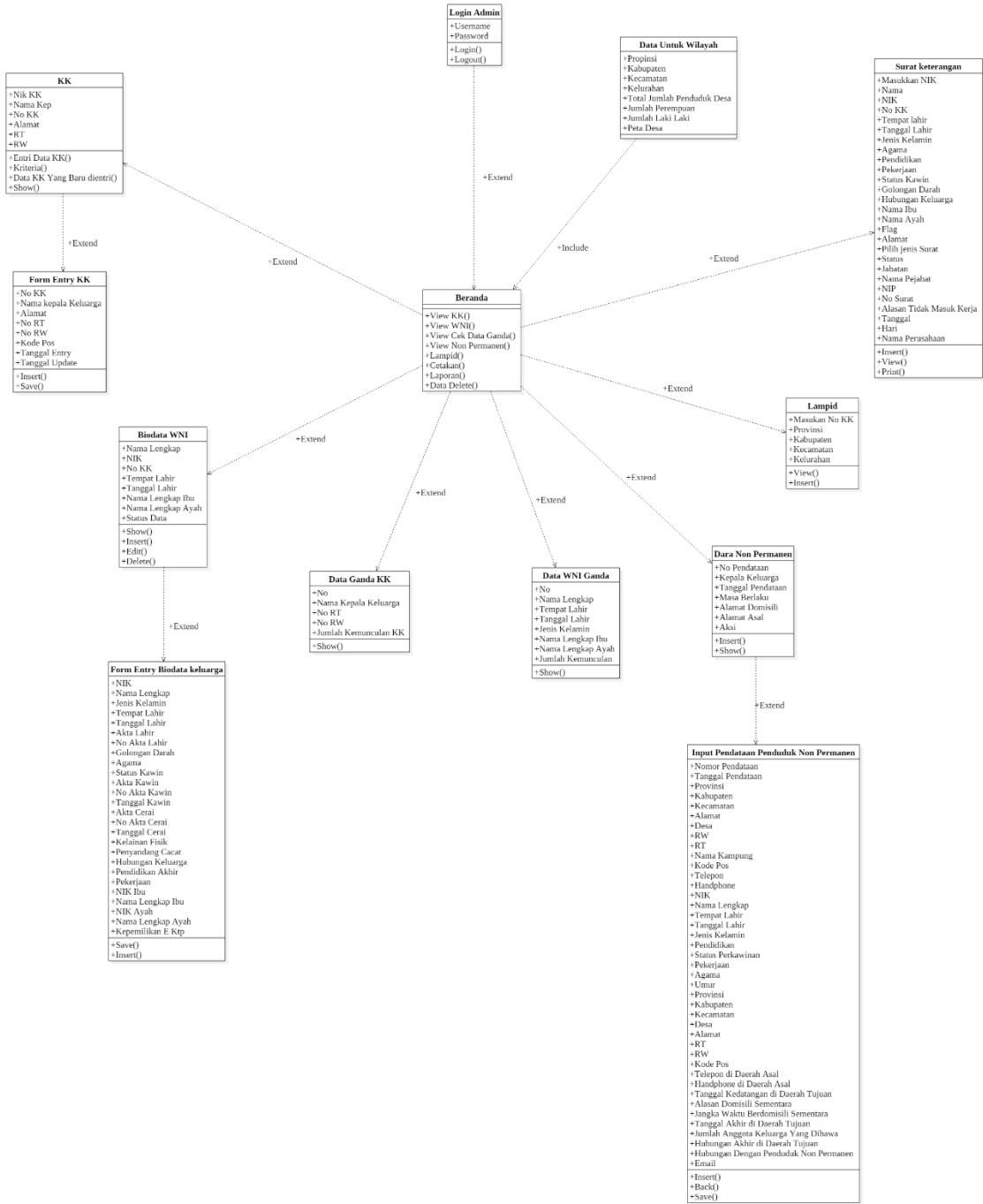
Gambar IV.57 Laporan Kedatangan Penduduk

| LAPORAN KEDATANGAN BULANAN | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|-----|--------------|-----------|-----------------|----------|------|-----------|------------------|-------------------|-----------|-----|
| PERIODE JUNI-2018 | | | | | | | | | | | | |
| DESA | : 2002 GUNUNGLEUTIK | | | KECAMATAN | : 29 CIPARAY | | | | | | | |
| KABUPATEN | : 4 BANDUNG | | | PROPINSI | : 32 JAWA BARAT | | | | | | | |
| No Urut | No KK | NIK | NAMA LENGKAP | JK | TEMPAT LAHIR | TGL LAHR | SHDR | PEKERJAAN | NAMA LENGKAP IBU | NAMA LENGKAP AYAH | TGL ENTRY | KET |
| Mengetahui Kepala Desa GUNUNGLEUTIK | | | | | | | | | | | | |
| Bandung, 19 Juni 2019 Petugas Registrasi | | | | | | | | | | | | |
| <u>SRI MULYATI</u> | | | | | | | | | | | | |

Gambar IV.58 Hasil Cetak Laporan Kedatangan Penduduk

IV.4.7 Class Diagram Pelayanan Dasar Desa

Class diagram ini menggambarkan struktur aplikasi pelayanan dasar desa yang diusulkan dari segi pendefinisian kelas-kelas yang akan dibuat untuk membantu pengelolaan aplikasi di desa Gunungleutik. Berikut adalah pemodelannya :



Gambar IV.59 Class Diagram Aplikasi Pelayanan Dasar Desa

BAB V

PENUTUP

V.1 Kesimpulan Pelaksanaan Kerja Praktek

1. Mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang diperoleh selama perkuliahan untuk menyelesaikan permasalahan di dunia nyata.
2. Mengasah kemampuan analisis dan perancangan dalam menemukan permasalahan yang ada.
3. Melatih kecakapan mahasiswa dalam berkomunikasi yang baik.
4. Mempersiapkan kualitas diri mahasiswa menghadapi dunia kerja nyata.

V.2 Saran Pelaksanaan Kerja Praktek

Kerja praktek merupakan salah satu mata kuliah yang wajib di ikuti oleh mahasiswa, namun dalam pelaksanaannya tidak ada seminar khusus yang mengarahkan mahasiswa dalam melaksanakan kerja praktek tersebut, karena jika melalui website saja mahasiswa masih banyak yang belum mengerti. Waktu pelaksanaan kerja praktek pun sangat terbatas karena disesuaikan mengikuti jadwal perkuliahan yang lain sehingga pelaksanaan kerja praktek yang seharusnya dilaksanakan selama satu bulan, kenyataannya hanya dilakukan beberapa hari dalam satu bulan tersebut. Diharapkan kedepannya pelaksanaan kerja praktek dapat lebih terarah (diberikan pembekalan) sehingga mahasiswa dapat mengikuti pelaksanaan kerja praktek tidak dalam keragu-raguan.

V.3 Kesimpulan Mengenai Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Dasar Desa di Desa Gunungleutik

Analisis dan Peracangan Sistem Informasi Pelayanan Dasar Desa ini berisikan Profile total semua jumlah penduduk yang ada di desa Gunungleutik yang terdiri dari Data Keluarga (KK), Biodata WNI, Persuratan dan Cetakan Laporan. Aplikasi Pelayanan Dasar desa ini dapat digunakan sebaik-bauknya untuk meningkatkan Desa Gunungleutik dan menyampaikan informasi kepada semua pihak dengan cepat dan efisien.

V.4 Saran Mengenai Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Dasar Desa di Desa Gunung Leutik

1. Diharapkan perancangan aplikasi sistem pelayanan dasar desa ini kedepanya bisa dikembangkan dan diimplementasikan sehingga bermanfaat untuk semua pihak.
2. Agar Sistem Informasi ini dapat berjalan dengan baik maka diperlukan sumber daya manusia yang dapat menjalankan sistem dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Santi. (2019). Laporan kerja praktek *Analisis dan Perancangan Website Profile Raudhatul Athfal Nahjussalam*. Bandung: Fakultas Teknologi Informasi Universitas Bale Bandung.
- [2] Sri Wahyuni, Kerin. (2019). Laporan kerja praktek *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Absensi Siswa Berbasis SMS Gateway di SMA BPPI Baleendah*. Bandung: Fakultas Teknologi Informasi Universitas Bale Bandung.
- [3] Ria Serepia Siregar, Shanti. (2016). Laporan kerja praktek Rancangan Sistem Informasi Pengelolaan Data Kependudukan Desa di Desa Sangiang Kecamatan Sepatan Timur. Tangerang: Mahasiswa Bina Sarana Global.
- [4] Salsabila, Nadia. (2018). Aplikasi Pengelolaan Data Kependudukan Desa Cipagalo Berbasis Web. Tangerang: Mahasiswa Bina Sarana Global. Bandung : Universitas Telkom.
- [5] Rotikan, Reymon. (2016). Sistem Informasi Kependudukan Desa Maumbi. Sulawesi Utara : Universitas Klabat.
- [6] Rosita Dewi, Triana. (2016). Aplikasi Pelayanan Administrasi Desa Berbasis Web di Desa Blubuk Kecamatan Dukuhwaru. Purwokerto : STMIK Amikom Purwokerto.
- [7] <https://ilmuakuntansi.co.id/pengertian-sequence-diagram-dan-contohnya>

Lampiran A. TOR (TERM OF REFRENCE)

Sebelum melakukan kerja praktek penulis melakukan beberapa metodologi penelitian diantaranya observasi, *interview*, dan studi pustaka. Setelah mengamati dan mempelajari sistem yang sedang berjalan di Desa Gunungleutik, penulis menyepakati untuk melaksanakan kerja praktek dengan mengambil judul Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Dasar Desa dengan pencapaian hasil sebagai berikut:

1. Menganalisis kebutuhan yang akan digunakan dalam perancangan.
2. Menganalisis aplikasi pelayanan dasar desa agar mudah dimengerti oleh masyarakat pada umumnya dan seluruh seluruh warga Desa Gunungleutik pada khususnya.
3. Mendokumentasikan hasil analisis dan perancangan dalam sebuah laporan kerja praktek.

Bandung,

Disetujui Oleh :

Peserta Kerja Praktek

Pembimbing Laporan Kerja Praktek

Asep Yuga Andriyansyah

NIM. C1B160006

Mochamad Ridwan, S.T. M.Kom

NIDN. 0412086301

Lampiran B. Log Activity

| Minggu/Tgl | Kegiatan | Hasil |
|---------------------|--|---|
| Tgl 6 Mei 2019 | Pengenalan lingkungan kerja. | Mengetahui lingkungan tempat kerja praktek. |
| Tgl 13 Mei 2019 | Melakukan analisis kebutuhan yang akan digunakan dalam perancangan | Mengetahui kebutuhan yang akan dibutuhkan dalam penganalisis |
| Tgl 20 Mei 2019 | Melakukan kembali analisis kebutuhan yang akan digunakan dalam perancangan | Rancangan yang berupa: - Use case diagram - Skenario use case - Activity diagram - Class diagram - Sequence Diagram - Sistem Informasi Desa |
| Tgl 27 Mei 2019 | Menganalisa Aplikasi Pelayanan Dasar Desa | Mengetahui Aplikasi Perancangan dari pelayanan dasar desa |
| Tgl 3 Juni 2019 | Libur Idul Fitri | |
| Tgl 10 Juni 2019 | Konsultasi Pada Pembimbing | Menjelaskan kepada pembimbingan apa yang dibahas pada laporan kerja praktek |
| Tgl 17 Juni 2019 | Konsultasi Pada Pembimbing | Mengetahui isi dari setiap bab laporan kerja praktek |
| Tgl 24 Juni 2019 | Penulisan laporan kerja praktek | Laporan Kerja Praktek |