## 中小团队 PM, 如何高效输出 APP 版本需求文档?

中小团队往往讲究快速迭代,所以产品需求文档最好也满足快速高效易沟通的特性。

越来越多的 PM 已经在使用 Axure "原型+注释"的方法,输出原型 HTML 作为产品需求文档。

但是每一个版本的产品需求文档该如何交付呢?直接用整个原型,还是单独输出一份。如果单独输出,如何输出呢,输出哪些页面呢?

总结了我这两年使用 Axure 写版本需求文档的经验,含有一些独特技巧。

#### 一、版本大纲

一份版本需求文档至少包括以下部分:

版本需求对应的原型 版本的相关信息 修改记录 需要做的新功能 需优化的旧功能 需修复的 BUG 需输出的视觉稿 需要其他协助的事宜。

这些内容最终体现到 Axure 中的左上角-页面结构,效果图如下。



## 二、版本原型

将该版本需要用到的所有页面选中,输出原型 html。



## 三、版本信息

我是用版本号来命名页面的,比如 V3.0。

然后把此次版本的目的,投入、以及重要资料放到一块。供其他人员查看。

# V3.0付费邀约

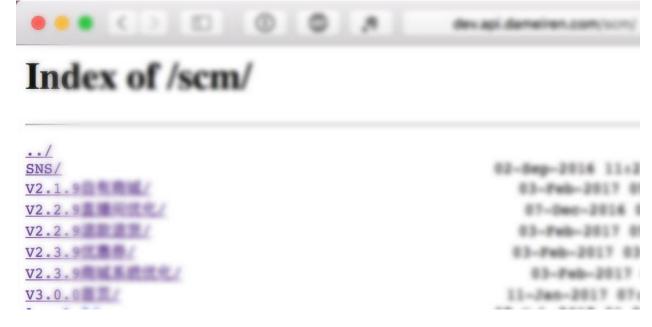
**版本目的**:发布付费邀约功能,优化细节。 **投入成本**:以客户端为主,服务端辅助

请查看左侧目录,包含此次版本的所有内容。

#### 3.1、重要网址

该版本原型地址http://dev.dev.51prd.com/scm/V2.4.9 所有版本原型地址http://dev.api.51prd.com/scm/ 视觉稿和规范地址/ProductDesign/V2.4.9优化/ Gitlab调用地址http://gitlab.51prd.com/product/ProductDesign/tree/master

比如此次版本原型的地址,我会单独发布到内部 gitlab 或者其他地方,然后把网址给到大家。以及其他版本的网址。



比如视觉稿的地址,也会放到内部 gitlab 供所有人查阅和撕逼。如果你的视觉稿是使用 sketch 的在线预览插件,甚至能够直接比对代码。

需要注意的是,上述重要网址最好保证仅内部用户可访问,比如通过限定 hosts 的方法。

#### 3.2、排期表

这个的重要性就不细说了。你可以按照职能输出来一一排期。



也可以按照上线要求来倒推时间点。



#### 3.3、人员规划

此次版本有哪些人员参与,扮演的角色是什么,各自工作什么时间完成。

人员配置	名字	实际完成时间点
业务方		
运营方		
产品负责人		
原型设计		
交互设计		
视觉设计		
iOS前端		
Android前端		
服务端开发		
测试		
架构		
总负责人		

## 3.4、修改记录

记录一些修改事宜,方便大家理解。

更新时间	更新内容	修改人
2017-02-28	内部需求评审,修改了一些ui细节	
2017-02-27	修改了技术小二反馈的一些问题	
2017-02-25	完成付费邀约功能的原型设计,基本完成	浪子

#### 四、需求清单

不太建议使用需求列表这样落后的方式来呈现需求。建议使用 Axure 新建页面,然后用文字、页面快照、引用页面等功能快速展现。

最好结合旧文《高级 PM 如何规范化的管理产品文档》一起阅读比较好,很多知识是相关联的。

序号	类型	需求描述	工时评估	提交时间	提出者
1	优化				
2	功能				
3	修复				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

强调一点,按照我的方法来展现新功能、优化功能、修复 BUG。看似没有需求列表舒服。但是用图文的方式,会让前端工程师和视觉设计师更容易理解需求。

并且原型往往需要经过多次修改,而你仅需修改原型,很少需要修改这3个页面。因为这里利用了Axure的引用这个牛逼的特性。其他文章中已多次阐述过。比如旧文PM如何快速完成并交付视觉需求和如何正确地画出页面流程图。

### 4.1、新功能

记录新增的功能,包含页面、各种组件、控件。

# iOS和Android客户端的新功能 ①新增"发布约会"页面。 发布约会 取消 约会主题 语音陪聊 ~ 要求性别 不限性别 ¥ 19:00 开始时间 约会时长 2小时 ₩ 大概预算 2000金币以内 🔻 详细描述 发布 ②"首页"页面,新增了接单提示条。 ③"下单约TA"页面,新增了"支付"弹窗。 下单约TA 返回 被租者头像

#### 4.2、优化功能

记录优化的功能,包含页面、各种组件、控件。方法如上。

#### 4.3、修复 BUG

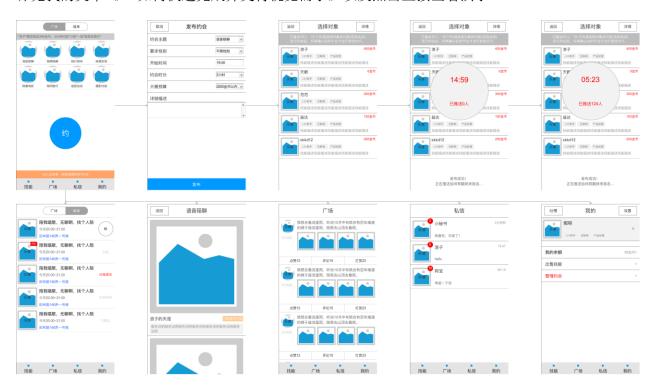
记录要修复的 bug, 方法如上。

#### 五、原型视觉稿

不少 PM 认为画视觉稿是视觉设计师的事情,所以也不会整理一下此次版本中需要新增和优化哪些页面,新增和优化哪些视觉组件。

而事实上,从 PM 的角度,整理所有原型视觉稿交付给视觉设计师,能够保证不忘做一些 页面,以及有助于全面了解 PM 思路。

详见我的文章《PM如何快速完成并交付视觉需求》以及点击直接查看演示。



## 六、需要其他部**门**配合的事宜

比如需要运营童鞋提前注册一些账号,充值一些测试费用。

比如需要客服童鞋联系一些铁粉,到时候需要内测。以及处理一些突发问题。

## 七、总结

按照上述的方法来输出每一次版本的需求,中小团队基本就够用了。你也可以根据自己的需求去新增修改一些内容,欢迎共同探讨。

#### 相关阅读

PM 如何快速完成并交付视觉需求 高级 PM 如何规范化的管理产品文档 如何正确地画出页面流程图 同一份 PRD 如何满足不同受众的查看需求

#### #专栏作家#

浪子,业务型 PM,浪子 PRD 系列 51prd.com,公众号:langzisay。本文原创发布于人人都是产品经理。未经许可,禁止转载。