

DESARROLLO DE EMPRENDEDORES

GRUPOS Y TRABAJO EN EQUIPO



❖ Jaime Fabricio Cruz

Grajales

GRUPOS DE TRABAJO

Los grupos no se crean con la intención de reducir el trabajo individual, sino para potenciarlo bajo determinadas condiciones. Se forman para cumplir con objetivos concretos que se logran más fácilmente con el trabajo en conjunto, en el seno de una cultura empresarial que apoye este concepto, si existe tiempo suficiente para realizar un intercambio adecuado, debatir y compartir ideas, para solucionar problemas con determinadas técnicas, si los miembros potenciales presentan el nivel de calificación técnica adecuado, si poseen capacidad de relación interpersonal, así como las habilidades administrativas.

Definiciones

- Un grupo de trabajo es un conjunto de personas que conviven en determinados momentos cortos, contando cada una con sus propias metas.
- Un grupo de trabajo es un subsistema especializado dentro de una organización. Las personas que lo componen lo diseñan con un funcionamiento fijo para proyectar y realizar el mismo tipo de tareas.
- Un grupo se define como dos o más individuos que interactúan y son interdependientes y que se han juntado para lograr objetivos particulares.
- Un grupo de trabajo es un subsistema especializado dentro de una organización. Las personas que lo componen lo diseñan con un funcionamiento fijo para proyectar y realizar el mismo tipo de tareas.

Clasificación de los grupos de trabajo

Los grupos se clasifican de la siguiente manera:

- Grupos formales: Se refiere a aquellos que se definen por la estructura organizacional, con unas asignaciones de trabajo diseñadas que establecen tareas. En estos grupos, los comportamientos en los que uno debería comprometerse están estipulados y dirigidos hacia las metas

organizacionales. Los seis miembros que forman una tripulación de vuelo son un ejemplo de un grupo formal.

- Grupos informales: Son alianzas que no están estructuradas formalmente ni determinadas por la organización. Estos grupos son formaciones naturales en el ambiente de trabajo que aparecen en respuesta a la necesidad de un contacto social.
- Grupo de mando: Se determina por el organigrama de la organización. Este compuesto de subordinados que se reportan directamente a un gerente dado.
- Grupo de tareas: Están determinados por la organización, representan aquellos trabajadores encargados de una tarea laboral determinada. Sin embargo, las fronteras del grupo están limitadas a su superior inmediato en la jerarquía.
- Grupode interés: En él se encuentran afiliadas las personas que persiguen lograr un objetivo en específico con el cual todos están interesados.
- Grupo de amistad: Grupos que con frecuencia se desarrollan debido a que los miembros individuales tienen una o más características en común.

MOTIVACIÓN

La motivación es la energía psíquica que nos empuja a emprender o sostener una acción o una conducta. Su desaparición acarrea necesariamente el abandono de lo que se hace. Por eso, es mucho más difícil alcanzar objetivos cuando se carece de motivación.

La motivación la que nos permite crear hábitos, intentar cosas nuevas, sostener el esfuerzo en alguna tarea que consideremos gratificante o productiva, e incluso es necesaria para satisfacer determinadas necesidades fundamentales.

Por otro lado, se puede distinguir entre:

- Motivación positiva: Invita a la acción para obtener un beneficio.
- Motivación negativa: Se realizan acciones para evitar una posible consecuencia negativa.

Importancia

La psicología se interesa enormemente en la motivación. Por un lado, es la fuente de energía para completar las tareas que nos hemos propuesto. Por otro lado, es un factor que influye en otras variables emocionales y psíquicas como el estrés, la autoestima, la concentración, entre otras.

Pero en el ámbito cotidiano, la posibilidad de mantenerse motivado es fundamental para desempeñar muchas de las tareas que, de una manera u otra, nos suponen algún tipo de esfuerzo o de postergación del placer. Es tan simple como que, sin motivación, la acción se hace difícil, lenta o insostenible en el tiempo.

TRABAJO EN EQUIPO

Qué es Trabajo en equipo:

Trabajar en equipo es el esfuerzo integrado de un conjunto de personas para la realización de un proyecto.

Trabajar en equipo implica la coordinación de 2 a más personas orientadas para el alcance de objetivos comunes. Cada miembro debe aportar para la realización de una parte del trabajo.

La denominación trabajo en equipo surgió después de la Primera Guerra Mundial. Hoy en día, es una forma de trabajo eficiente que entrega varios puntos de vista y que sirven para resolver más eficientemente conflictos que surgen en el ámbito económico, político y social.

Características de trabajar en equipo

Trabajar en equipo implica juntar varias personalidades para llevar a cabo un proyecto u objetivo. En este sentido, trabajar en equipo es un esfuerzo de todos los miembros del grupo.

Para que el trabajo en equipo sea agradable y eficiente, los equipos de trabajo deben tener en cuenta algunos puntos que irán a ayudar a que las características que entorpecen las dinámicas de grupo, puedan ser anuladas.

Definición de objetivos

Trabajar en equipo es una forma de realizar proyectos o alcanzar metas específicas. En este sentido, la definición de objetivos, como en cualquier proyecto, debe ser conocida de antemano por todos los miembros que integrarán el grupo de trabajo.

División de tareas

Al empezar a trabajar en equipo, se recomienda definir claramente la división de las tareas. La asignación de tareas es generalmente hecha en conjunto. Durante la exposición de los objetivos del proyecto, cada uno de los integrantes podrá saber en las áreas en que podrá ser más eficiente o dar un mejor aporte.

Cronograma

Cuando en un proyecto existen varias personas responsables, es necesario tener una gestión de tiempo del proyecto para coordinar el ritmo de cada integrante. El cronograma tiene esta función.

De esta manera, a pesar de las tareas ser divididas entre varios, las fechas límites permitirán que se puedan juntar las piezas y discutir sobre posibles problemas o ideas.

Comunicación

La comunicación en toda relación social es fundamental para que sea armoniosa. La presión del trabajo puede volver las relaciones entre compañeros más difícil.

Cuando se trabaja en equipo, los canales y formas de comunicación deben estar bien establecidas. La dirección de determinadas informaciones también es esencial para que la comunicación sea fluida y no entorpezca el trabajo de otros.

Ventajas y desventajas de trabajar en equipo

Todas las dinámicas de grupo tienen sus ventajas y desventajas. De manera general, podemos decir que promueve la creatividad, motiva naturalmente, descentraliza las funciones entre los miembros del equipo, intercambia libremente experiencias y conocimientos y optimiza el tiempo y el conocimiento de cada uno de los integrantes.

De igual manera, existen las desventajas de trabajar en equipo como son: la distracción entre los miembros del equipo, conflictos entre miembros, personalidades difíciles o la distribución injusta de tareas.

Lo importante de trabajar en equipo es que todos los integrantes sean responsables del proyecto. Que exista un buen nivel de coordinación, armonía, solidaridad, comprensión y buenas relaciones entre los miembros.

TOMA DE DECISIONES

La toma de decisiones es un proceso que atraviesan las personas cuando deben elegir entre distintas opciones. Diariamente nos encontramos con situaciones donde debemos optar por algo, pero no siempre resulta simple. El proceso de la toma de decisiones hace hincapié en conflictos que se presentan y a los cuales hay que encontrarles solución.

En el ámbito de la conducta y psiquis humana, éste ha sido un tema fundamental. Debido a diversos elementos como la estructura de personalidad, el desarrollo, madurez, etapa de vida, entre otros, las personas no responden de la misma forma a una misma situación problemática.

Componentes de la toma de decisiones

Resolver un problema necesita de los siguientes conceptos, ya que todos ellos son importantes no sólo para encontrar un resultado inicial, sino para el aprendizaje y mejoría de la resolución de problemas, favoreciendo ampliamente la detección de las propias herramientas (competencias).

- **Decisión.** Todas las posibles combinaciones que incluyen tanto las acciones a llevar a cabo como las situaciones.

- Resultado. Hipotéticas situaciones que tendrían lugar si se toma una u otra opción de las decisiones antes señaladas.
- Consecuencia. Evaluación basada en la subjetividad, por ejemplo, ganancias o pérdida.
- Incertidumbre. Aquí juegan un papel fundamental tanto la probabilidad, como la confianza y posibilidad, frente a lo desconocido, sobre todo cuando no se tiene experiencia en algún problema en particular.
- Preferencias. Tendencia a tomar una alternativa y no otra, se ve condicionada por la experiencia.
- Toma de decisión. Acción de decidir.
- Juicio. Evaluación.

Modelo de resolución de problemas

- Definir el problema. Requiere del análisis de la situación que se enfrenta.
- Alternativas posibles. Son todas las combinaciones de acciones que se pueden tomar.
- Prever resultados. Como hasta ahora son sólo hipótesis, se requiere asociar las posibles consecuencias de cada una de las alternativas.
- Elegir. Optar por alguna de ellas.

- Control. Es necesario siempre tener todo bajo control sin dejar nada al azar, siendo monitores, responsables y con actitud participativa en el proceso.
- Evaluación. Ver los pros y los contras de lo que se ha decidido, algo primordial para el aprendizaje.

EXISTO PROFESIONAL

El éxito profesional depende de cada persona y del momento

El éxito profesional depende de la persona y del momento, porque el éxito está compuesto por muchas variables.

Para Elena Huerga, el éxito está muy ligado a la libertad: poder decir “me voy a tomar esta mañana para irme con alguien y, además, tengo tiempo para tomar un café luego” es el éxito para ella. Cada persona, individuo y profesional debe tener en cuenta sus objetivos de vida, que a su vez deben estar vinculados a su desarrollo profesional y, por supuesto, al momento concreto. Si quieres ser madre y tu objetivo es pasar tiempo con tus hijos, debes replantearte tu futuro profesional. Marines Duarte, bloguera en Entuszapatos.com, nos da 5 claves muy interesante para ser mamá y profesional a tiempo completo.

El tiempo, la variable más importante

El tiempo es oro. La variable más importante y más valiosa hoy en día. Ser libre para poder cuidar lo que de verdad nos interesa. Para Elena Huerga, la libertad es importantísima, así como hacer algo que de verdad te gusta cuando tú quieras. Si quieres ir al gimnasio a las 13h en lugar de ir con la marabunta de las 14h, y puedes hacerlo, sin duda es un éxito. Eso no significa que tengas que ser freelance, hay empresas que entienden el teletrabajo y la libre disposición de horarios. Si éste es tu caso, busca y trabaja en esas empresas.

El dinero nos permite vivir mejor

Analizando qué es para cada uno de nosotros el éxito parece que rechinan algunas cosas. Lo de la libertad está muy bien, pero cuando mencionamos el dinero... algo hace saltar una pequeña alarma. "Esto hay que medirlo muy bien para no agobiarnos", señala Elena. ¿Qué es para ti el éxito a nivel económico? Una persona puede encontrar el éxito en 2.000 y otra en 10.000.

Elena indica que, por otra parte, también le resulta importante el dinero. "En la fase en la que estoy ahora, de emprendedora, es importante que realmente esto me compense y que pueda vivir como yo quiero", nos cuenta.

Prestigio y credibilidad

Habrà gente que tenga en cuenta otros componentes como el prestigio, sentirse reconocido en el sector. Muchas veces un simple "enhorabuena" de tu jefe o un reconocimiento público de tu trabajo hace que la felicidad llegue. Por ejemplo, que alguien deje un review en tu perfil de Guudjob, puede hacer que te sientas realizado.

Si lo que priorizamos es el prestigio, a Elena le rechina porque piensa: "¿Qué quieres demostrar exactamente?" En definitiva, preguntarse a uno mismo por el éxito nos ayuda a ver en qué fase estamos y a qué cosas tenemos que darles una vuelta de tuerca.