

PANDUAN PENGGUNAAN
APLIKASI SISTEM INFORMASI KELULUSAN SISWA 2021 (SIK 2021)
(Panduan Admin)

I. PENGANTAR

Aplikasi Sistem Informasi Kelulusan Siswa merupakan aplikasi pengumuman kelulusan siswa berbasis web

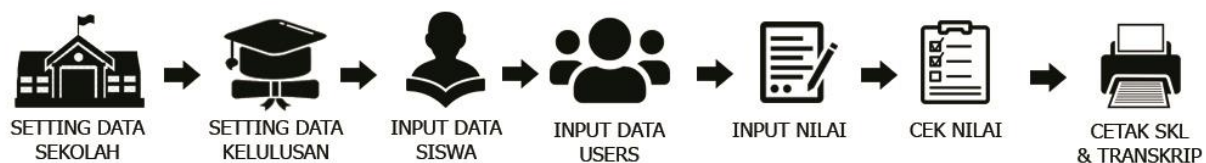
Aplikasi Sistem Informasi Kelulusan Siswa dikembangkan secara MANDIRI (bukan aplikasi buatan direktorat) yang bertujuan untuk membantu sekolah dalam mengelola pengumuman kelulusan dan Transkrip Nilai serta cetak Surat Keterangan Lulus (SKL)

Selain Sebagai Aplikasi Pengumuman Online, Aplikasi ini juga diperuntukkan untuk mengelola dan mencetak Surat Keterangan Lulus (SKL)

Surat keterangan lulus sekolah (SKL) adalah surat yang diterbitkan oleh pihak sekolah sebagai solusi dan pengganti dari ijazah yang belum keluar.

II. MEMULAI APLIKASI

ALUR KERJA ADMIN



Untuk menggunakan aplikasi ini sangat disarankan menggunakan komputer atau laptop minimal berukuran 14 inch dan menggunakan browser **Google Chrome**.

Aplikasi ini dapat dijalankan secara offline (server lokal) maupun online (server hosting).

Untuk cara instal di server lokal bisa dilihat di link berikut,

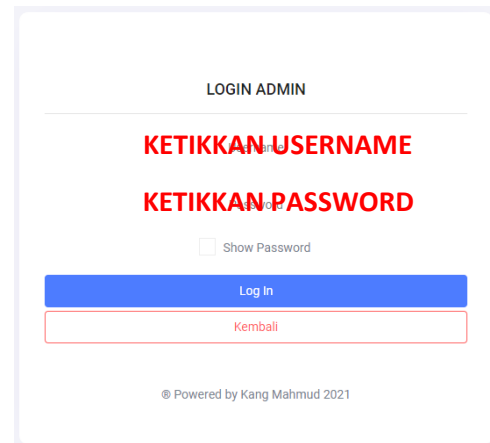
<https://www.youtube.com/watch?v=878WQ9j3UOI&t=57s>

Untuk cara instal di server online bisa dilihat di link berikut,

<https://youtu.be/erBlzRTxlxQ>

Setelah anda berhasil menginstal, silahkan login ke aplikasi dengan mengetikkan alamat/link aplikasi di browser.

Untuk tampilan login adalah sebagai berikut :



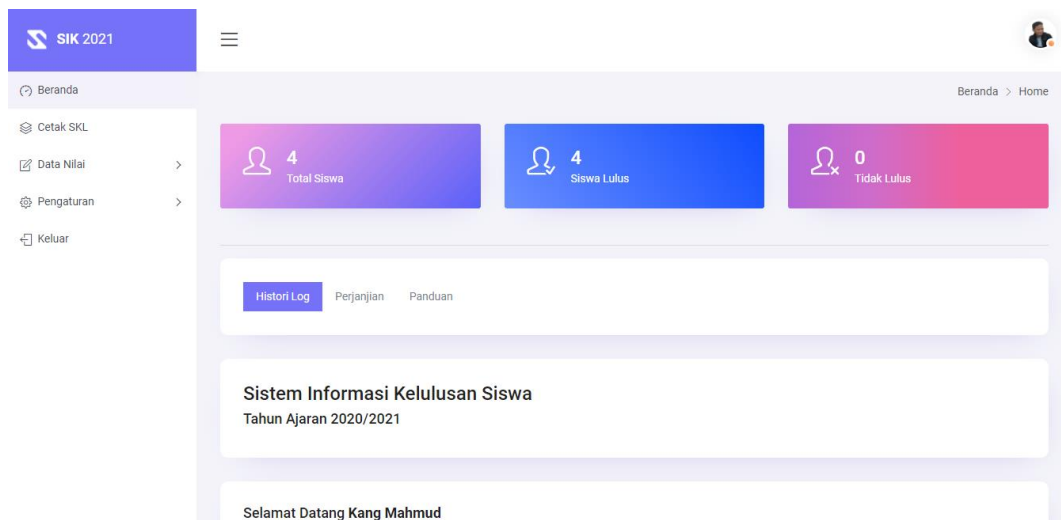
Username & Password Admin Default

USERNAME : admin

PASSWORD : admin

III. MENSETTING APLIKASI & INPUT MASTER DATA

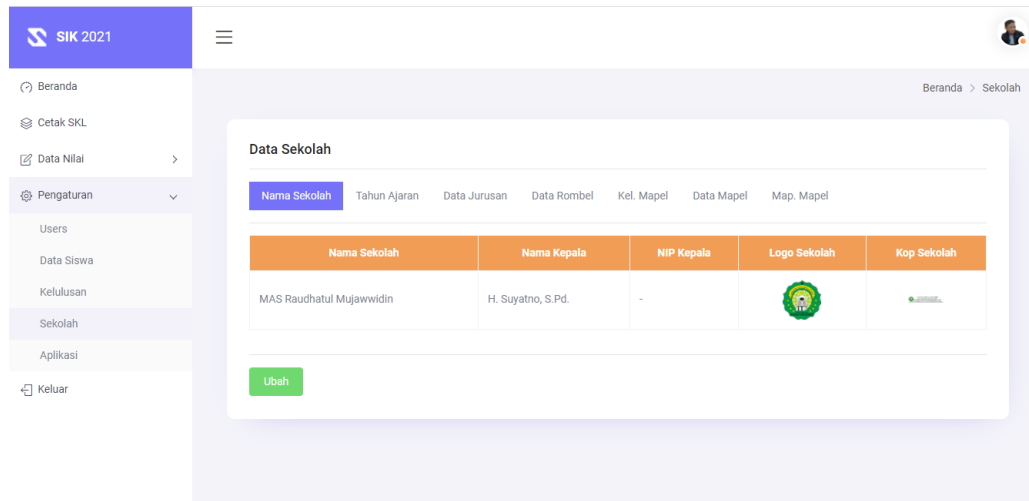
Setelah anda berhasil login, maka akan menuju ke halaman Admin sebagai berikut :



Langkah awal, silahkan klik menu **Pengaturan**

1. Mensetting Data Sekolah

Silahkan klik sub menu **Sekolah**, maka akan muncul halaman sebagai berikut :



Keterangan Menu :

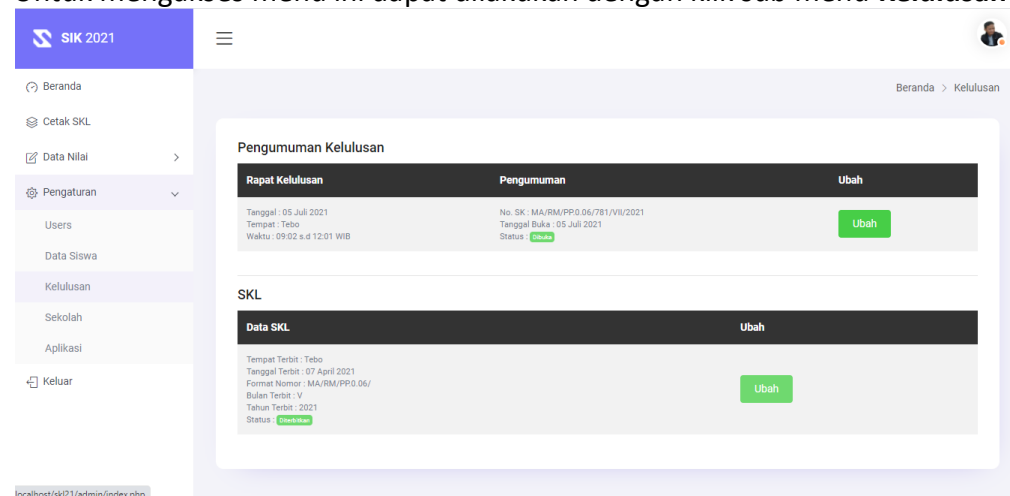
- Nama Sekolah
Untuk mensetting Nama Sekolah, Nama Kepala, Logo Sekolah dan Kop Sekolah
- Tahun Ajaran
Untuk Mensetting Tahun Ajaran
- Data Jurusan
Untuk mensetting Jurusan yang terdapat di sekolah
- Data Rombel
Untuk mensetting Kelas/Rombel yang terdapat di sekolah
- Kel Mapel
Untuk mensetting Kelompok Mata Pelajaran
- Data Mapel
Untuk mensetting Nama Mata Pelajaran
- Map. Mapel
Untuk mensetting pengelompokan Mata Pelajaran berdasarkan rombel dan kelompok mapel

Catatan : untuk menginput data, hindari menggunakan karakter @#\$%^&*';" untuk menghindari aplikasi error.

2. Mensetting Data Kelulusan

Menu ini digunakan untuk mensetting format Pengumuman Kelulusan dan Format Cetak SKL.

Untuk mengakses menu ini dapat dilakukan dengan klik sub menu **Kelulusan**



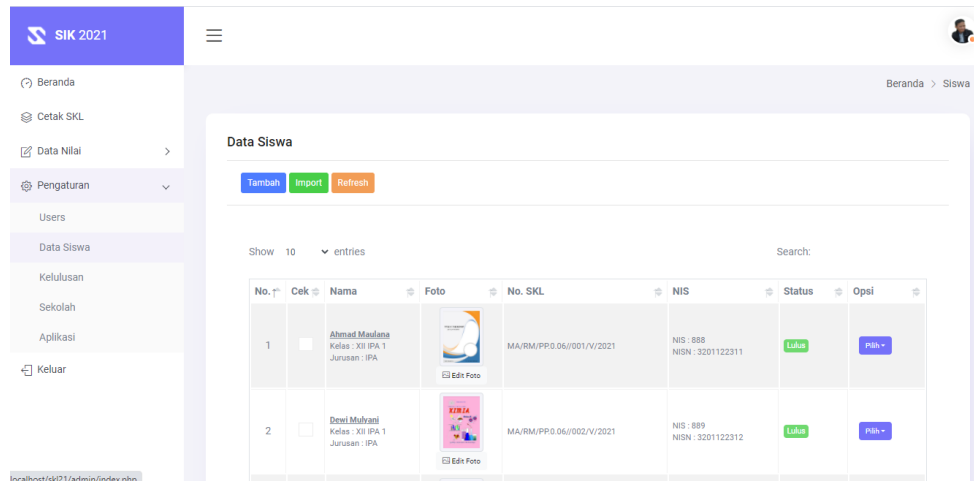
Silahkan klik tombol **Ubah** untuk mengubah pengaturan.

Keterangan :

- Jika status Pengumuman **Dibuka** (berwarna hijau), maka Pengumuman Kelulusan di halaman Siswa akan ditampilkan dan sebaliknya, jika status Pengumuman **Belum Dibuka** (berwarna merah), maka Pengumuman Kelulusan di halaman Siswa tidak akan ditampilkan.
- Jika status SKL **Diterbitkan** (berwarna hijau), maka tombol cetak SKL di halaman Siswa akan ditampilkan dan sebaliknya, jika status SKL **Belum Terbit** (berwarna merah), maka tombol cetak SKL di halaman Siswa tidak akan ditampilkan.

3. Menginput Data Siswa

Input Data Siswa dapat dilakukan secara manual dan mengimport dari excel. Silahkan klik sub menu **Data Siswa**



Untuk mengimport data siswa silahkan klik tombol **Import** kemudian download template yang telah disediakan

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Kelas	Nama Siswa	Jurusan	Tempat Lahir	Tanggal Lahir (Format yyyy-mm-dd)	NIS	NISN	No. Peserta Ujian	Foto	No. SKL (Format 001..dst)	Status
Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan				Biarkan kosong		
Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan				Biarkan kosong		
Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan				Biarkan kosong		
Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama kelas sesuai data Rombel	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan	Pastikan nama jurusan sesuai data Jurusan				Biarkan kosong		

KETERANGAN :

- Pastikan kolom Kelas dan Jurusan sama persis dengan Nama Kelas di Data Rombel dan Jurusan
- Format Tanggal Lahir adalah yyyy-mm-dd. **Contoh : '2005-01-01'**
- Kolom Foto biarkan kosong
- Kolom No. SKL harusurut dan menyesuaikan urutan yang telah ada. **Contoh : di Data Siswa telah ada 20 data. Maka No. SKL dimulai dari '021'**
- Maksimal per template hanya bisa mengimport 50 Siswa
- Setelah mengimport data, silahkan perbaiki Data Siswa dan Foto Siswa

4. Menginput Data User

Menu user terdiri dari dua level yaitu Siswa dan Admin.

User Siswa digunakan oleh siswa untuk login ke halaman Siswa

Untuk menginput User Siswa dapat dilakukan secara manual dan mengimport dari excel

Untuk mengimport User dari excel, pastikan Data Siswa telah diisi lengkap. Kemudian silahkan klik tombol **Import** kemudian download template dan Import Data User Siswa

Catatan :

- Untuk mengimport User Siswa, tidak diperbolehkan menggunakan Username yang sama

IV. MENGINPUT NILAI

Untuk menginput nilai silahkan klik menu **Data Nilai>Input Nilai**

Input Nilai dapat dilakukan secara manual dan import excel. Untuk menginput dan mengimport nilai, pastikan Data Siswa sudah lengkap.

Input Nilai per Rombel dan Mata Pelajaran.

Setelah Nilai diinput, silahkan periksa nilai di menu **Data Nilai** dan **Leger Nilai**

V. MENCETAK SKL & TRANSKRIP NILAI

Setelah semua pengaturan di atas telah dilakukan, SKL dan Transkrip Nilai siap dicetak.

Untuk mencetak SKL dan Transkrip Nilai, pastikan SKL telah diterbitkan. Periksa kembali menu **Kelulusan**. Hasil cetak SKL dan Transkrip berupa file PDF

VI. MAINTENANCE, PENGUMUMAN & RESET DATA

Menu Maintenance dapat digunakan saat aplikasi sedang dalam proses perbaikan data. Jika maintenance aktif, siswa tidak bisa login ke aplikasi.

Pengumuman Jika pengumuman **Aktif** (berwarna hijau), pengumuman akan ditampilkan di halaman siswa

Reset Data digunakan untuk mereset data Nilai, User Siswa dan Histori Login.

® Powered by **Kang Mahmud** 2021

Whatsapp : 0822 8305 0682

Facebook : Kang Mahmud

Instagram : _kg_mahmud

Youtube : AnNaafi' S.K

