

# Pengenalan Google Drive



# Kata Pengantar

*Assalamu'alaikum wa rahmatullahi wa barakatuh*

Puji syukur pada Allah SWT, Pengetik dapat Menyelesaikan E-Book yang berjudul “Pengenalan Google Drive” dengan penuh kesabaran. E-Book ini disusun untuk memenuhi salah satu tugas dari Ustadz Fajri

Pengetik mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu saya dalam mengerjakan tugas ini

Pengetik juga menyadari masih banyak kekurangan dalam pembuatan E-Book ini, untuk itu Pengetik ingin meminta maaf atas segala kekurangannya. Semoga E-Book ini dapat bermanfaat baik bagi pengetik maupun para pembaca

Jombang, 30 Juni 2022

Hanif Alfaruq

# Daftar Isi

JUDUL UTAMA.....	1
KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI.....	3
 Bab I Pengertian Google Drive.....	4
.....	5
Sejarah Google Drive.....	6
Fungsi Google Drive.....	7
.....	8
.....	9
Fitur-Fitur pada Google Drive.....	10
Kelebihan dan kekurangan Google Drive.....	11
Cara menggunakan Google Drive.....	12
.....	13
.....	14
Rangkuman.....	15
.....	16
Referensi.....	17

# Bab I

## Pengertian Google Drive



Google Drive merupakan media penyimpanan online (cloud storage) milik Google yang meluncur **pada 24 April 2012**. Google Drive menjadi salah satu cloud storage yang menyediakan ruang penyimpanan hingga **15GB secara gratis**, paling besar ketimbang layanan cloud lainnya. Dengan adanya Google Drive, pengguna bisa menggunakannya untuk berbagai hal seperti backup data, upload file, mengedit file, sinkronisasi dengan perangkat, dan lainnya.

Hampir semua produk Google terhubung dengan Google Drive seperti Gmail, Google Dokumen, Google Slides, Google Sheets, dan lainnya yang masih banyak lagi. Dengan integrasi Cloud yang baik dari Google memudahkan pengguna untuk bekerja bersama tim seperti menyelesaikan project melalui Google Dokumen hingga melakukan backup data smartphone tanpa takut kehilangan data penting.

Semua jenis format dokumen dan file support untuk di unggah ke Google Drive, baik itu foto, gambar, video, audio, file kompres, rar, zip, dan sejenisnya. Jika pengguna masih merasa kurang puas dengan penyimpanan gratis 15GB, pengguna bisa upgrade ke paket yang lebih besar dari 100GB sampai 2TB. Karena memiliki integrasi penuh dengan sistem operasi Android, pengguna juga merasa lebih mudah dalam melakukan backup data.

# Sejarah Google Drive



Google drive adalah media penyimpanan data online (daring) berbasis cloud atau Internet yang dikembangkan dan diperkenalkan oleh Google pada tanggal 24 April 2012. Pada dasarnya layanan Google Drive sama seperti cloud storage lain semacam dropbox atau OneDrive. Aplikasi ini tersedia dalam bentuk dekstop ataupun smartphone. Pada beberapa jenis ponsel Google Drive atau GDrive menjadi aplikasi bawaan yang terinstal secara otomatis di sistem.

# Fungsi Google Drive



## 1. Mengurangi penggunaan memori

Dengan menggunakan Google Drive, maka tentu saja Anda bisa mengurangi penggunaan memori penyimpanan, baik pada smartphone maupun komputer. Saat ini keterbatasan memori smartphone menjadi alasan setiap ingin mengunduh file ataupun menyimpan file, terutama untuk pemilik smartphone dengan memori penyimpanan yang kecil.

Google Drive bisa pengguna manfaatkan untuk backup data smartphone, terutama untuk dokumen serta file-file penting yang sekiranya dibutuhkan di masa yang akan datang.

## **2. Akses data lebih cepat dan efisien**

Tidak perlu alasan lagi ketinggalan flashdisk atau memori. Google Drive dapat menjadi solusi untuk pengguna yang sering kelupaan membawa flashdisk saat ke kampus atau bekerja di kantor. Pengguna bisa upload dokumen-dokumen penting yang sekiranya dibutuhkan untuk tugas atau presentasi. Google Drive memudahkan pengguna untuk akses data lebih mudah dari mana pun dan kapan pun dengan memanfaatkan jaringan internet.

Jika pengguna hanya mengunggah file .doc, .ppt, dan sejenisnya, pengguna bisa langsung membuka dokumen tersebut tanpa harus mengunduh dengan memanfaatkan Google Dokumen.

## **3. Sinkronisasi dokumen otomatis**

Jika ingin mengerjakan suatu tugas dalam bentuk doc atau ppt, maka lebih baik gunakan Google Dokumen atau Google Slides. Mengapa? Karena produk Google tersebut terintegrasi dengan Google Drive sehingga semua file secara otomatis tersimpan ke Google Drive secara real-time. Hal ini juga akan memudahkan pengguna untuk melihat catatan apa saja yang pernah di edit atau tambahkan.

Anda juga dapat menambahkan anggota untuk melihat atau menyelesaikan pekerjaan secara bersama-sama. Penulis sendiri juga menggunakan Google Dokumen dalam menyelesaikan tugas kampus. Juga menambahkan dosen pembimbing sehingga dosen dapat melihat progres dari tugas tersebut hingga membantu melakukan perubahan ketika terjadi kesalahan dan kekurangan.



## **4. Sinkronisasi perangkat Android**

Jika menggunakan smartphone Android maka pengguna bisa langsung sinkronisasi hampir semua data yang terhubung dengan produk Google ke Google Drive. Data tersebut seperti Google Bisnisku, Catatan Keep, Chrome, Dokumen, Drive, Gmail, Google Kalender, Kontak, dan lainnya. Manfaatnya dari semua ini adalah data pengguna tidak akan hilang ketika smartphone terjadi kerusakan atau bahkan hilang di jalanan.

## **5. Berbagi data lebih mudah**

Dengan menggunakan Google Drive, pengguna bisa dengan mudah untuk saling berbagi data maksimal 5GB. Melalui Google Drive, pengguna bisa melakukan pengaturan dengan menambahkan email atau mengambil URL yang dapat dibagikan ke publik. Opsi ini tentu akan memudahkan pengguna untuk saling berbagi data ataupun berkolaborasi dalam menyelesaikan project.

# Fitur-Fitur Google Drive



- 1. Mudah membuat dokumen apa pun.** Dengan menggunakan Google Drive, pengguna bisa langsung membuat dokumen sesuai kebutuhan, entah itu Google Dokumen, Google Slides, Google Spreadsheet, Google Formulir, dan sejenisnya. Semuanya juga tersimpan secara otomatis ke Drive, sehingga tidak perlu khawatir lupa menyimpan.
- 2. Mudah dalam berbagi file / dokumen.** Jika pengguna telah masuk ke Google Drive, pengguna bisa klik kanan » lalu pilih Bagikan. Di bagian tersebut, pengguna bisa menambahkan anggota dengan email atau dapatkan link untuk dibagikan ke publik (jika dibutuhkan).
- 3. Integrasi dengan produk Google.** Google Drive terintegrasi dengan hampir semua produk Google sehingga memudahkan pengguna dalam melakukan sinkronisasi dan backup. Bahkan beberapa aplikasi pihak ketiga juga diintegrasikan dengan Google Drive. Contohnya WhatsApp di mana pengguna bisa melakukan backup data WhatsApp ke akun Google Drive masing-masing.
- 4. Tingkat keamanan tinggi.** Tidak perlu diragukan lagi bahwa Google pasti memberikan keamanan terbaik bagi penggunanya. Setiap folder dan file di Google Drive aman dari semua virus dan ancaman para hacker. File dan folder juga tidak dapat dilihat secara publik tanpa izin dari pengguna.

# Kelebihan dan Kekurangan Google Drive



## Kelebihan

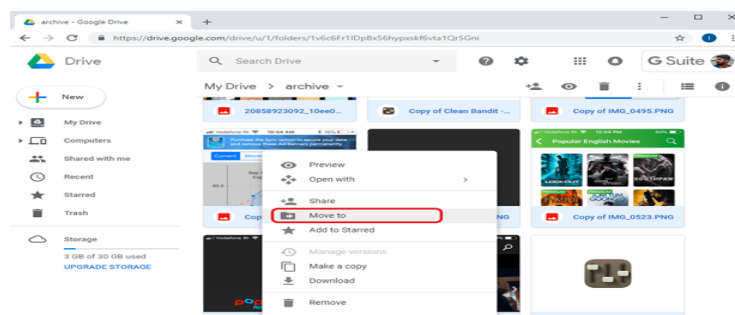
1. Jumlah Memori Penyimpanan yang Cukup (15GB)
2. Dapat Menyimpan Berbagai Data (Simpan File Apa Pun)
3. Dapat Berbagi File (Bagikan Apa yang Anda Inginkan)
4. Data Aman

## Kekurangan

1. Sangat tergantung pada jaringan Internet
2. Cadangan data pada PC masih belum optimal

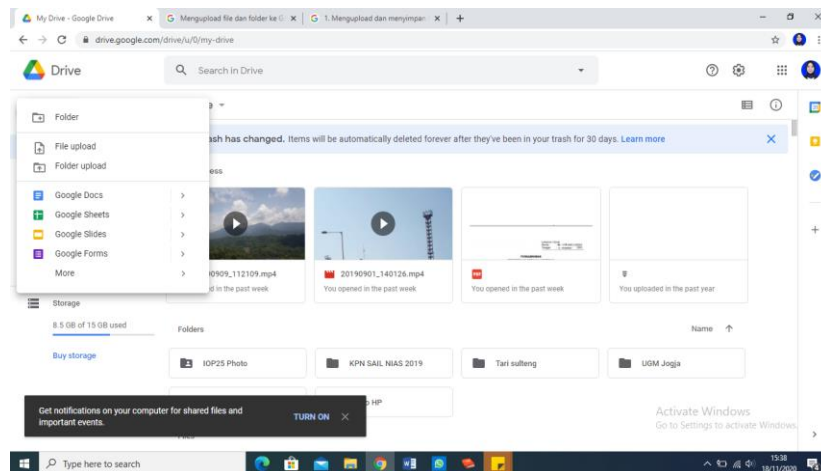
# Cara menggunakan Google Drive

## 1. Buka Google Drive



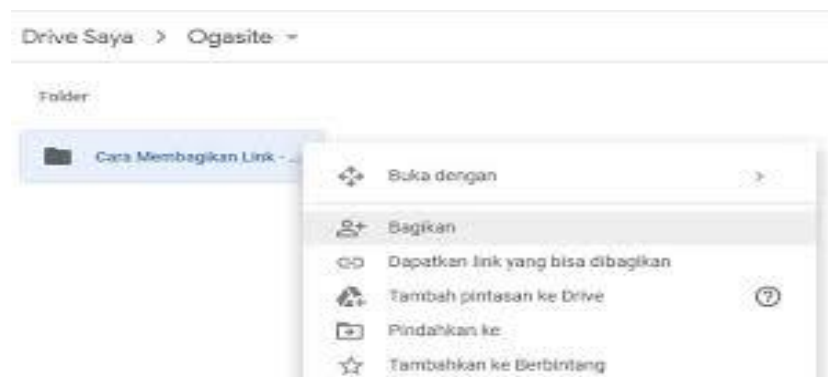
- Buka Google Drive dengan klik link berikut ini: [drive.google.com](https://drive.google.com).
- Jika Anda telah memiliki akun Google, maka Anda bisa langsung masuk akun Google dengan email dan password yang Anda miliki.
- Setelah masuk Google Drive, Anda akan melihat tampilan antarmuka dari Google Drive.
- Anda bisa melihat dan mulai memahami setiap fungsi dan fitur yang ada di Google Drive.
- Selesai

## 2. Upload dan buat file Google Drive



- Untuk upload atau buat file, Anda bisa klik tombol Baru yang ada di pojok kiri atas.
- Pilih Upload file atau Upload folder untuk meng-upload.
- Atau Anda juga bisa membuat dokumen dengan memilih aplikasi Google yang terhubung.
- Selesai.

### 3. Bagikan file Google Drive



- Untuk membagikan [file](#) atau [folder](#), Anda bisa klik kanan pada file tersebut lalu klik Bagikan.
- Kemudian tambahkan orang atau grup dengan menuliskan email.
- Anda juga bisa klik Salin link untuk membagikannya ke publik ke orang-orang tertentu.
- Selesai.

# Rangkuman

- Google Drive menjadi salah satu cloud storage yang menyediakan ruang penyimpanan hingga **15GB** secara gratis, paling besar ketimbang layanan cloud lainnya.
- Google drive adalah media penyimpanan data online (daring) berbasis cloud atau Internet yang dikembangkan dan diperkenalkan oleh Google pada tanggal **24 April 2012**.
- Fungsi Google Drive :
  - Mengurangi penggunaan Memori
  - Akses data lebih cepat dan Efisien
  - Sinkronisasi data otomatis
  - Sinkronisasi perangkat Otomatis
  - Berbagi data lebih mudah
- Fitur-Fitur Google Drive :
  - Mudah dalam membuat Dokumen apapun
  - Mudah berbagi file/dokumen
  - Integrasi dengan produk Google
  - Tingkat keamanan tinggi

- Kelebihan Google Drive :
  - Jumlah memori Penyimpanan yang Cukup (15GB)
  - Dapat menyimpan data Berbagai data
  - Dapat berbagi file
  - Data aman
  
- Kekurangan Google Drive :
  - Sangat tergantung pada Jaringan internet
  - Cadangan data pada PC Masih belum optimal
  
- Cara menggunakan Google Drive :
  - Buka Google Drive
  - Upload dan buat file Google Drive
  - Bagikan file Google Drive



# Referensi

- <https://dianisa.com/pengertian-google-drive/>
- <http://microdataindonesia.co.id/news/read/331/sejarah-adanya-google-drive-sebagai-penyimpanan-data-di-era-modern>
- <https://ruangguru.co/pengertian-google-drive/>